



МИНИСТЕРСТВО НА ОТБРАНАТА
ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ
„ВОЕННИ КЛУБОВЕ И ВОЕННО-ПОЧИВНО ДЕЛО“
 1000, гр. София, бул. “Цар Освободител” № 7
 тел./факс 953 33 74

УТВЪРЖДАВАМ:
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР НА
ИА „ВОЕННИ КЛУБОВЕ И
ВОЕННО-ПОЧИВНО ДЕЛО“ /п/
ВАЛЕРИ СТОЯНОВ

ЦЕЛИ НА АДМИНИСТРАЦИЯТА
НА ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ “ВОЕННИ КЛУБОВЕ И ВОЕННО-ПОЧИВНО ДЕЛО” ЗА 2021 Г.

1 Стратегически цели	2 Цели за 2021г.	3 Стратегически документ	4 Дейности	5 Срок /месец през 2021г./	6 Очакван резултат	7 Индикатор за изпълнение	
						Индикатор за текущо състояние	Индикатор за целево състояние
1. Предоставяне на по – широк кръг от потенциални възможности за почивки и подобряване на условията за отдых и възстановяване на военнослужещите, гражданите служители и техните семейства , съгласно действащото законодателство.	1.1. Запазване и развитие на възможностите за отдых и възстановяване на военнослужещите и гражданите служители от МО, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и БА и членовете на техните семейства.	1. Бяла книга за отбраната и въоръжените сили на Република България. 2. Закон за отбраната и въоръжените сили на Република България. 3. Наредба Н-9 от 18.03.2011 г. за военно-почивното дело.	<ul style="list-style-type: none"> o Организиране и реализиране на индивидуални и групови почивки в страната и чужбина. o Създаване на допълнителни възможности за повече почивки в чужбина чрез туроператори. o Постоянен контрол върху неправомерното ползване на предоставяните почивки. 	П О С Т О Я Н Е Н	-Максимална запълняемост на военно-почивните бази, управлявани от Агенцията. - Ефективно и разнообразно предлагане на възможности за отдых и възстановяване в страната и чужбина.	Брой почивали по социална програма през 2020 г. – 23 473 души. Брой реализирани легло-дни по социална програма през 2020г.- 119 511 нощувки.	Увеличение на броя на почивалите в страната и чужбина и реализираните легло-дни по социална програма през годината – с около 15 %.

1	2	3	4	5	6	7	
		4. Учредителна харта на CLIMS. 5. Споразумения за двустранно международно сътрудничество за културен и социален обмен на почиващи групи.				Реализирани почивки в чужбина за 2020 г. предвид условията на пандемията от Covid-19– <u>6 групи, 112 човека.</u>	
2. Гарантиране на по-добри условия за отдых и качество на обслужването по отношение на храненето, разширяване на обхвата на предлаганите допълнителни услуги и въвеждане на електронна система за онлайн резервации за по-ефективно обслужване на клиентите.	2.1. Разработване на варианти на допълнителни туристически услуги, предлагани във военно-почивните домове и хотели, управлявани от Агенцията. 2.2. Подобряване на обслужването по отношение на храненето. 2.3. Осигуряване на по-ефективно обслужване на гостите чрез въвеждане на онлайн резервационна система.	1. Бяла книга за отбраната и въоръжените сили на Република България. 2. Закон за отбраната и въоръжените сили на Република България. 3. Учредителна харта на CLIMS. 4. Наредба Н-9 от 18.03.2011 г. за военно-почивното дело.	○ Предлагане и разширяване на нови допълнителни услуги във военно-почивните домове и хотели. ○ Максимална запълняемост на почивните бази в страната, управлявани от Агенцията.	П О С Т О Я Н Е Н	По-голям интерес от страна на почиващите и равни шансове на всички клиенти при резервирането на неусвоените места за почивка. Съобразяване с желанията и отговаряне на изискванията на почиващите по отношение на храненето и разнообразяване на свободното им време с повече допълнителни услуги.	Средно ниво на качеството на предлаганите услуги – <u>80%</u> . Внедряване на онлайн резервационна система, която би била по-достъпна и същевременно по-бърза и ефективна за създаване на резервации на по-голям брой желаещи да ползват неусвоените карти за почивка.	Повишаване на качеството на предлаганите услуги в по-висока степен. Очаква се чрез въвеждане на онлайн резервационна система, максимално повече потребители да бъдат удовлетворени.

1	2	3	4	5	6	7
3. Разширяване на обхвата на предлаганите възможности за почивки в чужбина в рамките на международното сътрудничество по „CLIMS“ и двустранното международно сътрудничество и подобряване на програмите за предлаганите почивки на военнослужещите и цивилните служители.	<p>Организиране и реализиране на групови и индивидуални почивки в чужбина в рамките на международното сътрудничество по „CLIMS“ и двустранното международно сътрудничество.</p> <p>Предлагане на повече възможности за почивки в чужбина.</p> <p>Подписване на нови споразумения по двустранно международно сътрудничество.</p>	<p>1. Закон за отбраната и въоръжените сили на Република България.</p> <p>2. Бяла книга за отбраната и въоръжените сили на Република България.</p> <p>3. Учредителна харта на CLIMS</p> <p>4. Споразумения за двустранно международно сътрудничество за културен и социален обмен на почиващи групи.</p> <p>5. Наредба Н-9 от 18.03.2011 г. за военно-почивното дело.</p>	<p>○ Организиране и осъществяване на групови и индивидуални почивки в чужбина за българските военнослужещи и цивилни служители и техните семейства;</p> <p>○ Организиране и осъществяване на групови и индивидуални почивки в България за чужди военнослужещи и цивилни служители;</p> <p>○ Разширяване на туристическите услуги и намиране на нови възможности за почивки и дестинации.</p>	П О С Т О Я Н Е Н	<p>Разширяване на възможностите за почивки в чужбина чрез сформирани на повече групи, организирани на нови групи и дестинации.</p> <p>Повишаване на качеството на предлаганите услуги и на удовлетвореността на почиващите.</p>	<p>Задоволително ниво на качеството на предлаганите услуги – 90%.</p> <p>Повишаване на качеството на предлаганите услуги към по-висока степен /с 10%/.</p>

1	2	3	4	5	6	7	
4. Качествено и професионално изпълнение на всички дейности, в осъществяване на социалната политика на Министерство на отбраната.	1.Изпълнение на приоритетните функции на военните клубове в осъществяване на социалната, военно-патриотичната, културно-художествената и информационна дейност.	1. Бяла книга за отбраната и въоръжените сили на Република България. 2.Програма за развитие на отбранителните способности на въоръжените сили на Р България 2020. 3.Национална отбранителна стратегия.	1.Организиране и реализиране на мероприятия, свързани с честването на професионални празници на Българската армия, събития от националната военна история, национални празници, инициативи и др. 2.Организиране и реализиране на културно-художествената дейност във военните клубове чрез школи, художествени състави и клубове по интереси. 3.Организиране и осъществяване на социални дейности, насочени към пенсионирани военнослужещи, ветерани, военноинвалиди и военно-пострадали.	П О С Т О Я Н Е Н	1.Изпълнение на приоритетните функции на военните клубове в осъществяване на социалната, военно-патриотичната, културно-художествената и информационна дейност.	1. Бяла книга за отбраната и въоръжените сили на Република България. 2.Програма за развитие на отбранителните способности на въоръжените сили на Р България 2020. 3.Национална отбранителна стратегия.	1.Организиране и реализиране на мероприятия, свързани с честването на професионални празници на Българската армия, събития от националната военна история, национални празници, инициативи и др. 2.Организиране и реализиране на културно-художествената дейност във военните клубове чрез школи, художествени състави и клубове по интереси. 3.Организиране и осъществяване на социални дейности, насочени към пенсионирани военнослужещи, ветерани, военноинвалиди и военно-пострадали.

1	2	3	4	5	6	7
			<p>4.Ефективно сътрудничество с военно-патриотичните съюзи в осъществяване на тяхната общественно-полезна и родолюбива дейност във военните клубове.</p> <p>5.Предоставяне на условия за изпълнение на дейностите по адаптация на военнослужещите.</p> <p>6.Осъществяване на информационна дейност, свързана с предоставяните услуги и дейности на Агенцията.</p> <p>7.Подобряване на условията за предоставяне на услуги във военните клубове.</p>			<p>4.Ефективно сътрудничество с военно-патриотичните съюзи в осъществяване на тяхната общественно-полезна и родолюбива дейност във военните клубове.</p> <p>5.Предоставяне на условия за изпълнение на дейностите по адаптация на военнослужещите</p> <p>6.Осъществяване на информационна дейност, свързана с предоставяните услуги и дейности на Агенцията.</p> <p>7.Подобряване на условията за предоставяне на услуги във военните клубове.</p>

1	2	3	4	5	6	7	
	2.Качествено предоставяне на услугата – социална кухня.		<p>1.Организиране и осигуряване дейността на социалните кухни към МО.</p> <p>2.Осигуряване на подходящи условия за извършване на дейността.</p> <p>3.Осигуряване и поддържане на качество на услугата.</p>	<p>П</p> <p>О</p> <p>С</p> <p>Т</p> <p>О</p> <p>Я</p> <p>Н</p> <p>Е</p> <p>Н</p>	<p>1.Обхванати максимален брой нуждаещи се членове на военно-патриотичните съюзи.</p> <p>2.Функциониране на разкритите социални кухни.</p>	<p>Брой ползватели - 715</p> <p>Брой функциониращи кухни – 26.</p>	<p>Запазване на броя.</p> <p>Запазване на броя на социалните кухни.</p>
	3.Функциониране и обезпечаване дейността на Дом за пенсионирани военнослужещи, ветерани и военно-инвалиди – село Орешак.		<p>1.Осигуряване на условия, за близка до семейната среда, на всички ползватели.</p> <p>2.Предоставяне на качествено медицинско наблюдение и превенция.</p> <p>3.Осигуряване на подобри условия за психосоциален живот, чрез привличане на НПО.</p> <p>4.Поддържане на материалната и сградна база.</p> <p>5.Разширяване възможностите за ползване на Дома.</p>	<p>П</p> <p>О</p> <p>С</p> <p>Т</p> <p>О</p> <p>Я</p> <p>Н</p> <p>Е</p> <p>Н</p>	<p>1.Високо качество на предоставяната услуга.</p> <p>2.Увеличаване броя на ползвателите на предоставяната услуга.</p> <p>3.Поддържане сграден и материален фонд.</p> <p>4.Предоставена адекватна психосоциална среда.</p>	<p>Брой настанени в Дома за пенсионирани военнослужещи, ветерани, военно-инвалиди в с. Орешак – 6.</p> <p>Брой краткосрочни почивки – 4.</p>	<p>Запазване</p> <p>Запазване</p>

1	2	3	4	5	6	7	
	4.Организиране и методическо подпомагане дейността на Държавните детски градини към Министерство на отбраната.		<p>1.Осигуряване на подходяща и защитена среда.</p> <p>2. Качествено и професионално предоставяне на учебно-възпитателната дейност.</p> <p>3.Предоставяне на допълнителни услуги за дейности по интереси.</p> <p>4.Обучения на педагогическия персонал.</p> <p>5.Поддържане на максимален капацитет, чрез прием на деца.</p> <p>6.Извършване на дейности за подобряване на сградния фонд.</p> <p>7. Разкриване на яслена група в ДДГ „Слава“ гр. София.</p>	П О С Т О Я Н Е Н	<p>1.Предоставено високо професионално ниво на грижа и образование.</p> <p>2. Използване на пълния капацитет на детските заведения.</p> <p>3. Осигуряване на допълнителни места за отглеждане на децата на работещите в системата на МО.</p>	<p>Брой деца в детските градини /при капацитет 415/ 403</p> <p>Увеличен капацитет.</p>	Запазване броя на децата.

1	2	3	4	5	6	7	
	<p>5.Функциониране на местата за настаняване към военните клубове в услуга на командировани военнослужещи и цивилни служители на МО и БА и външни за системата гости.</p>		<p>1.Обслужване на командировани служители на МО, БА и други структури.</p> <p>2.Обслужване на външни за системата лица.</p> <p>3.Популяризиране на услугата.</p>	<p>П О С Т О Я Н Е Н</p>	<p>1.Настаняване на командировани служители.</p> <p>2.Настаняване на външни гости на хотелите.</p> <p>3.Подобряване на материалната база.</p> <p>4.Популяризиране на услугата по места.</p>	<p>Брой настанени командирован и служители – 4699.</p> <p>Брой настанени външни за системата лица – 5542.</p>	<p>В условията на епидемиологична обстановка – запазване броя.</p> <p>В условията на епидемиологична обстановка – запазване на броя.</p>

1	2	3	4	5	6	7	
<p>5. Подобряване на планирането на обществените поръчки.</p> <p>Своевременно стартиране на обществените поръчки, в сроковете, предвидени в План-графика на обществените поръчки за 2021 година.</p>	<p>5.1. Своевременно и законосъобразно провеждане на обществените поръчки, предвидени в утвърдения План-график на обществените поръчки за 2021 година.</p>	<p>Устройствен правилник на ИА ВКВПД.</p> <p>Закон за обществените поръчки и Правилник за прилагане на закона за обществените поръчки.</p> <p>Вътрешни правила за управление на цикъла на обществените поръчки.</p>	<p>- Планиране, организиране и координиране на всички дейности във връзка с подготовката и провеждането на процедури по възлагане на обществени поръчки;</p> <p>- Осъществяване на контрол за своевременното изготвяне на техническите спецификации и доклади за стартиране на обществените поръчки.</p>	<p>П О С Т О Я Н Е Н</p>	<p>Законосъобразно провеждане на процедурите по ЗОП и обществените поръчки по чл. 20, ал. 3 от ЗОП.</p> <p>Своевременно обезпечаване на Агенцията с необходимите доставки/услуги и строителство.</p> <p>Недопускане на забавяне, водещо до риск от спиране на доставки или услуги.</p>	100%	100 %
<p>6. Ефективно управление и експлоатацията на имотите, управлявани от Агенцията.</p>	<p>6.1.Повишаване на приходите в резултат на подобрените дейности, организация и поддръжка на сградния фонд на Агенцията.</p>	<p>Закон за държавната собственост.</p> <p>Правилник за прилагане на ЗДС.</p> <p>Стратегия за освобождаване на МО от имоти с отпаднала необходимост.</p>	<p>- Подготовка на документация за провеждане на търгове за отдаване под наем на обекти, управлявани от Агенцията.</p> <p>- Кадастрално заснемане на имотите.</p> <p>- Актуване на имотите съгласно чл. 71 от ЗДС.</p> <p>- Техническа паспортизация на сградния фонд.</p>	<p>П О С Т О Я Н Е Н</p>	<p>Повишаване на приходите на Агенцията от наеми.</p> <p>Осигуряване на модернизация, ремонт и поддръжка на имотите на Агенцията.</p> <p>Повишаване експлоатационната годност на сградния фонд на Агенцията.</p>	80 %	100 %

1	2	3	4	5	6	7	
	6.2. Усъвършенстване на правилата и създаване на ефективна организация на процеса по управлението и експлоатацията на военните общежития и жилищата за ползване под наем от военнослужещите и цивилните служители на Министерството на отбраната.	Програма за развитие на отбранителните способности на Въоръжените сили на Р България 2032.	- Прецизно извършване на картотекирането - Уведомяване на структурите за лицата, имащи право на компенсационни суми; - Реновиране на материалната база; - Оперативност при настаняване на нуждаещи се по реда на картотеката военнослужещи и цивилни служители и освобождаване на жилищни имоти от неправомерни ползватели	П О С Т О Я Н Е Н	Максимална заетост на годната жилищна база с правоимащи; Своевременно освобождаване на жилищни имоти от неправомерни наематели с цел опазване и защита на държавната собственост	90%	100%
	6.3. Освобождаване от излишните за МО недвижими имоти в интерес на отбраната	- Наредба за продажба на жилища, ателиета и гаражи от жилищния фонд на Министерството на отбраната, които се намират в населени места, в които няма структури на МО, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и на Българската армия	Организиране на процедури по продажба на 3 бр. жилища от жилищния фонд на Министерството на отбраната	март-декември	- Стартиране на процедури по продажба на 3 бр. жилища и гаражи от жилищния фонд на Министерството на отбраната		100%

1	2	3	4	5	6	7	
		<p>- Закон за държавната собственост, чл.17</p> <p>- Закон за държавната собственост, чл.49</p>	<p>- Освобождаване от 100 бр. апартаменти, отпаднала необходимост за МО</p> <p>- Организиране на процедури по продажба на 61 бр. апартаменти, отпаднала необходимост за МО</p>	<p>февруари-декември</p> <p>март-декември</p>	<p>- Отнемане на 100 бр. апартаменти, отпаднала необходимост за МО, от областните администрации по места</p> <p>- Стартиране на процедури по продажба на 61 бр. апартаменти, отпаднала необходимост за МО</p>		<p>100%</p> <p>100%</p>
	6.4. Развитие на пакет от мерки за мотивация и компенсация на военнослужещите, съответстващ на високите им отговорности	Наредба № Н-22 от 16 юли 2010 г. за ползване под наем на имоти от жилищния фонд на Министерството на отбраната и за изплащане на компенсационни суми на военнослужещите и цивилните служители, които живеят при условията на свободно договаряне	Усъвършенстване на правилата и създаване на ефективна организация на процеса по управлението и експлоатацията на жилищата и военните общежития за ползване под наем от военнослужещите и цивилните служители на МО	март-декември	Максимална заетост на годната жилищна база с правоимащи.	90%	100%

1	2	3	4	5	6	7	
7. Поддръжка на материалната база и равнището на обслужването при организиране и провеждане на мероприятия и инициативи на Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия и български граждани – военнослужещи и цивилни служители в състава на многонационални формирания или в други международни инициативи на и извън територията на страната, други висши държавни институции и ведомства, военно-патриотични съюзи, външни физически и юридически лица.	7.1. Организиране на дейността на представителните обекти на Министерство на отбраната	<p>Бяла книга за отбраната и Въоръжените сили на Република България.</p> <p>Програма на правителството за стабилно развитие на Р България до 2030 г.</p> <p>Доктрина на Въоръжените сили на Р България.</p> <p>Програма за развитието на Въоръжените сили на Р България до 2030 г.</p> <p>План за развитието на Въоръжените сили на Р България до 2030 г.</p>	<p>- Извършване на текущи ремонтни дейности и закупуване на техническо оборудване;</p> <p>- Популяризиране и реклама на представителните обекти на МО;</p> <p>- Предоставяне на зали за провеждане на мероприятия на служители на Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия и български граждани – военнослужещи и цивилни служители в състава на многонационални формирания или в други международни инициативи на и извън територията на страната, други висши държавни институции и ведомства, военно-патриотични съюзи, външни физически и юридически лица.</p>	<p>П</p> <p>О</p> <p>С</p> <p>Т</p> <p>О</p> <p>Я</p> <p>Н</p> <p>Е</p> <p>Н</p>	<p>Поддръжка на високо равнище наличната материална и техническа база.</p> <p>Повишена степен на удовлетвореност на ползвателите от предоставените услуги.</p> <p>Повишен интерес към услугите, предоставяни в представителните обекти на МО.</p>	<p>- извършени текущи ремонти, подновяване на амортизираното обзавеждане, оборудване и техника.</p> <p>- брой проведени мероприятия.</p> <p>- брой проведени безвъзмездни и почасови /срещу заплащане/ мероприятия.</p> <p>- приходи от предоставените услуги</p>	<p>- увеличаване броя на проведените мероприятия</p> <p>- увеличени приходи от дейности по предоставяне на помещения и услуги на физически и юридически лица</p> <p>- увеличаване на броя на предоставяните услуги</p>

1	2	3	4	5	6	7	
8. Подобряване на учебно-възпитателния процес, обогатяване на дългогодишните традиции по обучението и възпитанието на обучаемите и разширяване на класовете по изучаване на различни музикални инструменти	8.1. Организиране и провеждане на учебно-възпитателния процес в Централната армейска музикална школа.	Наредба Н-10 от 18.03.2011 г. за организацията и дейността на военните клубове и представителните обекти на Министерството на Отбраната.	1. Подобряване на равнището на обучение в музикалните класове. 2. Поддръжка на наличните музикални инструменти	П О С Т О Я Н Е Н	1. Повишена степен на удовлетвореност на обучаваните и техните родители 2. Увеличаване на броя на класовете 3. Увеличаване на броя на обучаемите	1. Брой на музикалните класове 2. Брой на обучаващите се 3. Брой на участията на обучаемите от школата в различни музикални прояви	1. Степен на удовлетвореност от преподаването 2. Увеличаване на музикалните класове 3. Увеличаване на обучаващите се
9. Подобряване на материалната база /извършване на ремонт на помещенията/ и обслужването на ползвателите в ЦАБ	9.1. Организиране на дейността на Централната армейска библиотека	Наредба Н-10 от 18.03.2011 г. за организацията и дейността на военните клубове и представителните обекти на Министерството на Отбраната.	1. Извършване на ремонтни дейности в помещенията. 2. Закупуване на нови печатни издания.	П О С Т О Я Н Е Н	1. Обновяване на материалната база. 2. Подобряване на организацията при обслужването на ползвателите. 3. Увеличаване броя на ползвателите.	1. Извършени ремонтни дейности в помещенията 2. Брой ползватели 3. Брой закупени книги	1. Степен на удовлетвореност на ползвателите 2. Увеличаване на броя на ползвателите 3. Увеличаване броя на раздадените книги

1	2	3	4	5	6	7	
10. Създаване на благоприятна работна среда, която да насърчава креативността на служителите и повишаване на мотивацията им за работа.	10.1. Повишаване равнището на професионалните умения и квалификацията на човешките ресурси.	<p>Стратегия за обучение на служителите в Агенцията.</p> <p>Вътрешни правила за управление на човешките ресурси в Агенцията.</p> <p>Годишен план за задължителното и специализираното обучение на служителите в Агенцията.</p>	Използване на външни и вътрешни форми на обучение, като се акцентира върху участието на служителите в Агенцията в специализирани обучения по конкретни актуални проблеми и теми.	П О С Т О Я Н Е Н	Усъвършенстване на знанията и уменията на служителите за повишаване на ефективността на работното място.	80 %	100 %
	10.2. Подобряване на дейностите в техническото, административно и информационно обслужване.		<p>- Ограничаване на използването на хартия чрез ресурсите на внедрената web-базирана система за документооборот.</p> <p>- Закупуване на нови МПС. Поддръжка на вече закупените МПС.</p>	П О С Т О Я Н Е Н	<p>Оптимизиране на документооборота.</p> <p>Обновяване на автопарка на Агенцията.</p>	80 %	100 %

1	2	3	4	5	6	7	
11. Регулярно и ритмично разходване на бюджета.	11.1. Финансово осигуряване дейността на ИА ВКВПД	Закон за публичните финанси.	Разпределение на утвърдените средства на ИА ВКВПД със Закона за бюджета за 2021 г. и план за разходване и изпълнението им.	П О С Т О Я Н Е Н	Усвояване на 100% на разходната част на Бюджета на ИА ВКВПД за 2021 г.	100 %	100 %
12. Предоставяне на разумна увереност на изпълнителния директор, че изградените системи за финансово управление и контрол работят ефективно и ефикасно и целите на ИА ВКВПД ще бъдат постигнати, чрез съответствие със законодателството при икономично изразходване на бюджета.	12.1. Извършване на ефективен предварителен контрол за законосъобразност преди поемане на задължения и извършване на разходи в съответствие със законодателството, методическите указания на министъра на финансите и вътрешните нормативни актове.	Закон за финансово управление и контрол в публичния сектор /ЗФУКПС/. Методически указания на финансите. Вътрешни правила за осъществяване на предварителен контрол в ИА ВКВПД Нормативни актове и вътрешни правила, касаещи дейността на Агенцията, финансовото управление и контрол на бюджетните разходи.	Изказване на мнение, в рамките на своята компетентност, преди поемане на задължение и/или извършване на разходи, за законосъобразността и съответствието на задължението и/или разхода с действащата към момента нормативна уредба.	П О С Т О Я Н Е Н	Ефективност на системите за финансово управление и контрол, с цел законосъобразно и икономично изразходване на бюджетните средства.	100 %	100 %

1	2	3	4	5	6	7	
<p>13. Предоставяне на независима и обективна оценка за адекватността и ефективността на системите за финансово управление и контрол и подпомагане на ръководството за въвеждане на политики и процедури, адекватни на целите на организацията.</p>	<p>13.1. Изпълнение на Годишния план за дейността по вътрешен одит в ИА ВКВПД за 2021 г.</p>	<p>Стратегически план за дейността по вътрешен одит в ИА ВКВПД за периода 2019 - 2021 г.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Оценка и анализ на контролните дейности и механизми в Агенцията. Установяване нивото на съответствие на контролните процедури с приложимото законодателство; - Извършване на одитни ангажменти с цел да се даде разумна увереност, че вътрешният контрол е ефективен и ефикасен, изградените контролни механизми са адекватни и работят за икономично разходване на финансовите ресурси и за постигане целите на Агенцията; - Идентифициране и оценяване на рисковете. 	<p>Съобразно т. III от Годишния план за дейността по вътрешен одит за 2021 г.</p>	<p>Изпълнение на Годишния план за дейността по вътрешен одит в ИА ВКВПД и допълнително възложените от изпълнителния директор ангажменти.</p>	<p>89 %</p>	<p>100 %</p>