



МИНИСТЕРСТВО НА ОТБРАНАТА
ДЪРЖАВНА ДЕТСКА ГРАДИНА „КАЛИНА“ КЪМ МО
ГРАД СТАРА ЗАГОРА, УЛ. „ХАН АСПАРУХ“ №15А
ТЕЛ.: 042654000, 042615879, GSM: 0892606874

УТВЪРДИЛ,

Директор:



/ДИАНА БРИФОНОВА/

АКТУАЛИЗАЦИЯ ОТ 15.09.2022 Г.

НА

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ
на
Държавна Детска Градина „Калина“ към
Министерство на отбраната
град Стара Загора

за периода 2020 – 2025г.

СЪДЪРЖАНИЕ

Раздел първи. ВЪВЕДЕНИЕ

Раздел втори. ВИЗИЯ

1. Краткосрочна и средносрочна визия
2. Дългосрочна визия

Раздел трети. МИСИЯ

Раздел четвърти. ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ И ЦЕННОСТИ НА СТРАТЕГИЯТА

Раздел пети. СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ

Раздел шести. ПЛАНИРАНЕ, НАБЛЮДЕНИЕ И ОТЧИТАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА

1. Планиране
2. Наблюдение и отчитане

Раздел седми. ОЦЕНКА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИЯТА

1. Цел на оценката
2. Извършител на оценката
3. Периодичност на оценката

Раздел осми. ОБХВАТ НА СТРАТЕГИЯТА

Раздел девети. АДМИНИСТРИРАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА

Раздел десети. СТРАТЕГИЧЕСКИ ПРОФИЛ НА ДДГ „КАЛИНА” КЪМ МО

1. Актуално състояние
2. Анализ на външната среда
3. Анализ на вътрешната среда
4. Управленска структура
5. Професионална структура
6. Организационна структура
7. Техническа структура
8. Технологическа структура

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Стратегията за развитие на ДДГ „Калина” към МО за периода 2020 – 2025 г. е разработена на основание чл.263, ал.1, т.1, ал.4, ал.5 и ал.6 от Закона за предучилищното и училищно образование. Предложеният документ е съобразен с законите и подзаконовите нормативни актове, европейски и национални стратегически документи:

- Конвенция на ООН за правата на детето, която е ратифицирана и е станала част от вътрешното ни законодателство;
- Световна програма на ЮНЕСКО и ООН "Образование за всички";
- Стратегия на МОН за развитие на образованието в Република България;
- „България 2020г.“ - Националните приоритети в образованието и науката;
- Национална програма за развитие БЪЛГАРИЯ 2030;
- Национална стратегия за детето /2019-2030 г./;
- Стратегия за възпитателната работа в образователните институции /2019-2030 г./;
- Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 - 2030);
- Концепция за развитието на изкуствения интелект в България до 2030 г.;
- Секторна стратегия за безопасност на движението по пътищата /2021 – 2030г./;
- Стратегия за възпитателната работа в образователните институции /2019-2030г./;
- Национален план за интегриране на деца със специални образователни потребности и/или с хронични заболявания в системата на народната просвета;
- Закон за предучилищното и училищното образование;
- Закон за закрила на детето;

РАЗДЕЛ ПЪРВИ ВЪВЕДЕНИЕ

Процесът по създаване на стратегията обедини усилията на педагогическият екип и всички заинтересовани страни - Обществен съвет, Училищно настоятелство. Консултативният процес бе организиран в следните формати: тематични работни срещи, обсъждания и консултации и др.

Децата имаха важно място в процеса на консултиране.

Разработването на стратегия за развитие е породена от необходимостта за постигане на по-високи резултати от образователната дейност и възпитателната работа, за модернизиране на образованието, за още по-стриктно съблюдаване на правата на децата и възпитаването им в духа на националните и етническите ценности.

Разработването на стратегията позволява да се анализират взаимодействията на детската градина с външната среда, като по този начин се извършва преглед и оценка на съществуващите стандарти и ценности, откриват се слабите звена, идентифицират се недостатъци и потребности.

Методологията на разработване на стратегия изисква анализ и на наличните вътрешни ресурси, откриване на силните и слабите им страни. Това се постига чрез събиране на вътрешна информация, след чийто анализ се откриват тенденциите в развитието.

Разработването на стратегия допринася за ясното очертаване на пътя и насоките за развитие на детската градина, постигане на дългосрочните цели, ефективно и ефикасно използване на ресурсите, мотивиране на колектива на организацията.

Стратегическото планиране трябва да подsigури баланс между възможностите на детската градина, изискванията на потребителите, в т.ч. на децата, позициите на съдружниците му, а и на възможните конкуренти.

Стратегическото планиране ще позволи ДДГ „Калина“ към МО, да затвърди своята динамична структура и да знае от къде и как да започне да изпълнява мисията си. То ще играе ключова роля за постигане на баланс, между краткосрочните и дългосрочните цели. Планирането ще повиши ефективността на управленските процеси в детската градина.

Стратегията представлява дългосрочна програма за развитие на ДДГ „Калина“ към МО за период от 5 години (2020-2025г.) и има за цел да определи визията, мисията, ценностите, целите, насоките и кадровата политика на детската градина, които ще стимулират служителите да се концентрират и да следват обща посока на работа, в съответствие със съвременните тенденции и конкретни условия. Това е добър начин за формално прогнозиране на бъдещите проблеми и възможности.

Осъзнавайки всичко това и анализирайки досегашната си дейност и резултатите от изминалите четири години си даваме сметка, че е необходимо да поддържаме ключовите си компетентности, отнасящи се до стратегическо мислене; реагиране и управление на промяната; ориентация към качеството; умения за работа с хора и екипи; поддържане на мотивацията; управление на собственото развитие и развитието на екипа; иновации в процеса на преподаване и учене.

РАЗДЕЛ ВТОРИ ВИЗИЯ

Визията на ДДГ „Калина“ към МО определя насоките, по които трябва да работим през 5 годишния период на развитие. Визията представя реалистична, краткосрочна и дългосрочна картина на настоящото и близкото бъдеще на ДДГ „Калина“ към МО.

Визията на стратегията е всяко дете в ДДГ „Калина“ към МО да развива своя потенциал, чрез ключовите компетентности, в интегрирана здравословна, сигурна и насърчаваща развитието му среда, която гарантира неговите права и благосъстояние, при осигурена подкрепа на родителите и на професионалистите, които полагат грижа за децата.

Успешното реализиране на визията изисква фокусиране на усилията на детската градина за предотвратяване на рисковете, за осигуряване на своевременна и ефективна подкрепа на детето и за развитие на неговите компетентности, както и компетентностите на неговите родители и съответните професионалисти.

Краткосрочна и средносрочна визия

1. Осигуряване на **ефективно управление на ресурсите:**

- Нужди на детето и родителите;
- Цялостна картина на миналото, настоящето и планиране на бъдещото развитие в областта на предучилищното образование и възпитание;
- Мултидисциплинарен екип от специалисти за развитие на детето.

2. Чрез прилагане на съвременни технологии в областта на предучилищното образование и мениджмънта да дадем на децата повече **възможности за пълноценен и смислен живот:**

- гарантиране на справедлив и равен достъп до качествено отглеждане, социализация и образование на всички деца – личностна подкрепа за всяко дете, диференциране на грижата за децата, съобразно потребностите и интересите им, чрез обогатяване и поддържане на гъвкава, динамична, мобилна, модерна образователна среда;
- опазване живота и здравето на децата, чрез здравословно и рационално хранене, активен двигателен режим, спорт и престой на открито;

- полагане на усилия за изграждането на една безопасна, сигурна, но и спокойна среда, която да гарантира не само физическото, но и психичното здраве на децата, с цел създаването на организация в детската градина, която да даде увереност на учителите и на родителите за грижите и контрола, които се осъществяват за опазване здравето и живота на децата;

- създаване на възможности за разгръщане на личния интелектуален потенциал на децата, формиране на интерес към развитие и усъвършенстване, подготовка за бъдещата социална позиция "ученик", чрез познаване и зачитане на националните традиции и общочовешки ценности;

-работещо партньорство, добра координация и ефективно сътрудничество с родители, общинска и областна администрация, РУО, бизнес, местната общност и други институции за успешното осъществяване на националната и местна образователна политика и подпомагане образователния процес в детската градина;

- поддържане на инициативи за привличане на алтернативни източници на финансиране за обогатяване на материалната база, сградния фонд и дворното пространство /работа по проекти, спонсорства, благотворителни изложби, концерти и др./;

- създаване на условия на привличане и задържане на децата - пълно обхващане на децата, желаещи да посещават детската градина и подлежащи на задължително предучилищно образование, намаляване броя на отсъстващите деца по различни причини.

3. По-голяма активност на детската градина за **ефективна интеграция на децата от семейства с липса на отношение към образованието**, за релевантност на придобитите знания и умения на потребностите на живота и за по-добро възпитание на децата в областта на патриотичното, естетическото, физическото, интелектуалното, интеркултурното, здравното, екологичното възпитание, в т.ч. реализирани, чрез проектни дейности.

4. **Повишаване педагогическите компетенции**, водещи до по-висока ефективност на труда, чрез създаване на среда, мотивираща учителите за **повишаване на квалификацията**, развитие и усъвършенстване.

Дългосрочна визия

1. **Повишаване на образователните резултати и на мотивацията за учене, чрез:**

- образователен процес в съответствие с държавния образователен стандарт за предучилищна възраст, гарантиращ качество на образованието, съизмерим с потенциалните възможности на детето; насочен към развитие на потенциала на детето - инициативност, креативност, предприемчив дух, възпитаване на културно-етични норми, усвояване на знания и придобиване на умения и нагласи за информирани решения в полза на себе си и на другите; участие на семейството в организацията и в методиката на обучението в условията на детската градина;

- създаване на условия за придобиването на компетентности по образователни направления;

- отчитане на спецификата на детската градина и на групите, чрез прилагане на програмна система в съответствие с интересите, възможностите и възрастовите характеристики на децата;

- единна социално - педагогическа и ценностна система, между детска ясла, детска градина и начално училище, за формиране на положително отношение към образованието на децата и изграждане още в предучилищна възраст на организационна култура, която да формира потребността от знания, с активното участие на игровата дейност;

- подготовката на детето съобразно новата социална позиция „ученик” и успешна адаптация в училище;

- работа на педагогическия екип по тематична проверка, съобразно новите образователни ценности;

- развитие на спортната дейност.

2. Обхващане, приобщаване и интеграция на всяко дете, чрез:

- постигане равенство на шансовете, между всички деца - поставено началото на **интегрирано обучение** на деца със специални образователни потребности, предоставяне на равни възможности, приобщаване на децата от уязвими групи;

- въвеждане на **задължителна тригодишна подготовка** преди първи клас /4-5-6 годишни/, гарантираща равенство на образователния старт на децата в училищното образование, независимо от социално-икономическия статус на семейства им;

- създаване близки до семейната среда уют, емоционален комфорт и модерна база за децата.

- активизиране на учителския екип за по-тясно взаимодействие със семейството, училищното настоятелство, обществения съвет.

3. Реализиране и подобряване на възпитателната функция, чрез:

- насърчаване на сътрудничеството между детската градина, родители и учители за превенция на агресията и за засилване на сигурността в институцията;

- повече родолюбие в детската градина;

- патриотичното възпитание - цел на българското образование;

- разработване и утвърждаване на учебни планове и програми, чието съдържание гарантира познаване на българската история и достиженията на българската култура, както и приноса на предците ни към цивилизацията;

- подобряване на условията за осъществяване на ефективни образователни дейности, съдействащи за укрепване на българската духовност, за съхраняване на националното самосъзнание, бит и култура;

- повече спорт за повече здраве и живот без агресия - насърчаване на двигателната активност и системното практикуване на физическите упражнения и спорт за здравословен начин на живот, физическо и духовно развитие и живот без насилие.

4. Родителите и учителите вече направиха стъпките към изграждането на взаимно доверие и подкрепа в името на спокойствието на децата и връщането им към игрите в детската градина.

5. Осъществяване модел на финансиране, основан на **единни държавни разходни стандарти** - ключов приоритет за развитие на човешките ресурси и финансово осигурена **целодневна, полудневна, почасова, самостоятелна организация на образователния процес, по избор на родителя.**

6. Издигане на авторитета и престижа на учителската професия, чрез ефективно прилагане на **система за кариерно развитие, диференцирано заплащане и повишаване на професионалната квалификация.**

7. Участие на детската градина в реализиране на проекти.

РАЗДЕЛ ТРЕТИ МИСИЯ

Мисията определя политиките и приоритетите на ДДГ „Калина” към МО за периода 2020-2025 г., както и какви дейности ще се предприемат и реализират.

Мисията на стратегията е мобилизирането, финансовото обезпечаване, интегрирането и насочването на усилията на детската градина, държавните институции и на гражданското общество към подобряване на средата и към повишаване на жизнените шансове на всяко дете за реализация на неговите възможности, чрез изграждане на определена степен на социална компетентност.

За реализиране на мисията са обособени пет ключови области на въздействие:

- 1.Здраве и здравословен начин на живот.
- 2.Качествено образование за всички деца.
- 3.Семейна среда, алтернативна грижа и стандарт на живот.
- 4.Сигурна среда, достъп до правосъдие, граждански позиции.
- 5.Отдых и свободно време/детско всекидневие.

Всяка една от областите на въздействие е с широк обхват, като конкретните мерки и дейности ще се развият в съответните планове и програми за изпълнение на стратегията.

Основните приоритети за реализиране на мисията са обособени седем основни групи:

- 1.Повишаване на образователните резултати и на мотивацията за учене.
- 2.Обхващане, приобщаване и интеграция на всяко дете;
- 3.Подобряване на възпитателната функция.
- 4.Електронно управление.
- 5.Кариерно развитие и повишаване на професионалната квалификация.
- 6.Проектна дейност.
- 7.Финансово обезпечаване на дейността.

КОНКРЕТНИ ЗАДАЧИ, МЕРКИ И СРОКОВЕ ЗА ПОСТИГАНЕТО НА ПРИОРИТЕТИТЕ:

Задача №1 - Повишаване на образователните резултати и на мотивацията за учене.

В тази връзка ще използваме освен програмна система и разработения от МОН информационно-обучителен материал за прилагане на компетентностния подход, като го адаптираме към образователно-възпитателния процес в детската градина. Написаното в него няма задължителен характер и има за цел само да подпомогне по-доброто разбиране на промяната, която искаме да реализираме и която обобщаваме под думите "**компетентностен подход**".

МЕРКИ:

1.Ефективно въвеждане на компетентностния подход.

- Включването на ключовите компетентности в образователния процес - към практическото прилагане на знания и към подобряване на функционалната грамотност;
- Промяна на методите на преподаване и фокуса на работа, мотивация на деца и родители;
- Поколенческите характеристики на децата, родителите и на информационната среда, в която живеем, на здравето и здравословен начин на живот, които са поставени в риск от пандемии, предполагат и променена роля на учителя.

2.Насърчаване иновативните методи на преподаване и креативните преподаватели.

- Ще разчитаме все повече на иновативните методи на преподаване, избрани от детската градина и учителите, включително и на занимания и форми с децата, провеждани в електронна среда, на мултиплицирането на добрите практики, на взаимното учене, между детските градини и между учителите;
- Използването на иновативни методи на преподаване от креативни учители, които намират индивидуалния подход към всяко дете, да се използва не като самоцел, а

средство за мотивиране на децата да учат играйки, за осъществяване на междупредметни връзки и за изграждане на повече умения.

3.Използване на квалификациите за взаимно учене, обмяна на добри практики и провокиране за иновации.

Минимум половината от квалификациите на учителите ще бъдат организирани, като (методически) семинари, открити занимания за обмяна на добри практики пред родители и взаимно учене, между учители и между детски градини, РУО и др.

4.Префокусиране на работата и на контрола в детската градина:

- Променен модел на функциониране на работата:

- Отстраняване на тясно инструктиращи правила и съблюдаване на спазването им, чрез контрол на документа, става все по-неефективен. Този модел потиска енергията на учителите.

Контролът, върху документа генерира формализъм, *т.е. намаляване на документалната тежест*, но тя не може да се премахне напълно, може би дори и чувствително, в краткосрочен период.

- Документът е необходим, за да съхрани и предаде информация, той трябва да бъде обект на контрол, но не и да служи за оценка на работата на учителя. Когато става въпрос за образователна дейност, документът не може да бъде атестат за свършена работа.

- Променен модел на контрол, чрез ключовата роля на директора, с налагането на културата на професионализъм и отдаденост на работата:

- налагане на култура на *мотивиране на добрите и креативни учители, на насърчаване на иновациите, на отговорност към резултата, а не към документа.*
- префокусиране на дейността *от традиционния контрол към методическата подкрепа на учителя, към насърчаването на ефективните политики и налагането на културата на насърчаване на интереса за учене, чрез игра.*

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1.Убедени сме, че ако успеем да изпълним гореизброените мерки, положителната промяна ще се почувства от децата, учителите, родителите и ще повиши интереса към детската градина.

2.От учителя се очаква да бъде източник на информация и много повече да провокира интереса за учене, чрез игра, да свърже различни знания във всяка една ситуация, да направи обучението по-практически ориентирано и игрово, дори и в условията на електронна среда, когато това е необходимо.

СРОК: 5 г.

Задача №2 - Обхващане, приобщаване и интеграция на всяко дете.

Днес демографското възпроизводство на неграмотността е най-значимата заплаха за общественото, икономическото и духовното ни развитие. За първи път от десетилетия в системата има по-висок процент деца на родители с ниско образование. И то не малък процент. Нарасналият дял на деца от семейства, в които липсва отговорност към образованието, увеличава обема и променя характера на задачата пред образователната система.

МЕРКИ:

1.Компенсиране на дефицитите в работата с предходните поколения - те включват:

- записване и връщане в системата на отпадналите деца;
- осигуряване на редовна посещаемост и продължаване с ежедневна и многочасова работа в детската градина.

2.Обща работа на всички институции, чрез екипен подход по прилагане на Механизма за съвместна работа на институциите:

- неформално създаване на екипи и отчитане на посещения по домовете;
- осигуряване на условия за обща работа и убеждаване в необходимостта от редовно посещение на детската градина;
- прилагане на ефективни подходи за работа с родителите и с общността, за работа в групите.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1.В обществото като резултат - реактивност, ефективни и продължителни усилия на детската градина и семейство.

2.Работата по обхващането, задържането и приобщаването на децата с образователни проблеми не трябва да отслабва.

3.Липса на чувство за демотивация, със съзнание, че само натрупването на продължителни и целенасочени усилия ще ни извадят от спиралата на възпроизводство на неграмотността.

СРОК: 5 години

Задача №3 - Подобряване на възпитателната функция.

Обществото има потребност и очаква по-силна възпитателна функция от образователната система. Част от характеристиките на времето, в което живеем, е че ни дава повече информация, но ни отнема усещането за споделени ценности, дава ни повече права, но ни отнема чувството за сигурност, дава ни повече възможности за свързаност, но ни прави по-дезинтегрирани като общност, дава ни повече блага, но ни носи дефицит на хармонични междуличностни отношения и доброта. Убедени сме, че тези липси може да бъдат преодолені само, чрез по-добра възпитателна работа на детската градина.

МЕРКИ:

1.Ефективно прилагане на стратегия за възпитателната работа в образователните институции /2019-2030г./ - основа за разговор в общността, относно ред и дисциплина, права и задължения на родителите и на учителите, взаимна подкрепа за подобряване на възпитанието на децата.

2.Прилагане на споделени норми и ценности, на които родители и учители, заедно да възпитават децата - от добронамереното, ползотворното, взаимопомагащото взаимодействие, между детската градина, от една страна и семейната общност, от друга, в качеството им на основни социални структури, осъществяващи възпитателни функции.

3.Отчитане на възпитателните въздействия на детската градина и различни социални институции, развиващи детската личност в областта на изкуството, спорта и науката, чрез детето, като основен субект на взаимодействие и в семейството и в детската градина, поради необходимостта усилията да бъдат в по-голяма степен координирани и съгласувани, хармонични и балансирани по посока неговото благополучие.

Преминавайки непрекъснато от пространството на семейството към това на детската градина и обратно, детето пренася върху себе си ефектите от съответните взаимодействия, осъществявани в рамките на едната или другата. Това не е просто процес на взаимодействие между семейството и детската градина, а е процес на взаимодействие между семейството и държавата, доколкото детската градина, отразява образователната политика на държавно ниво.

4.Прилагане на политики, отговарящи на няколко основни въпроса:

- реализиране на възпитателна дейност в рамките на детската градина, като ангажимент и отговорност, както на семействата, така и на детската градина;
- възможно влияние и интервенция при необходимост, свързани с формирането на личността на детето, на негови възгледи, убеждения, ценности, мотиви;
- ангажираност на учителите и останалия персонал по отношение взаимодействието с родителите и други членове на семейството, които ги заместват при определени ситуации;
- възможности и граници на намеса от страна на образователната институция във възпитанието на детето, отчитайки възпитанието и в семейната му среда;
- възможности и граници на намеса на родителите по отношение на вземани от представители на образователната институция решения, свързани с възпитанието на тяхното дете.

5. Прилагане на нетрадиционни методи на възпитание, тъй като включващият характер на системата ограничава възможностите за дисциплиниране (не можем да разчитаме на традиционното уважение към учителите и на подкрепата от родителите; не може нормативно да възложим и дефинираме задължение за възпитание нито към родителите, нито към учителите).

- стратегически взаимодействия с различни социални структури, които реализират дейности с възпитателна насоченост - читалища, музеи, театри, спортни клубове и др. - това ще осигури в по-голяма степен отвореност на детската градина по посока съвместна възпитателна работа за развитието на децата, чрез взаимно подпомагане и ангажираност на социалните институции в тази насока, като общ социален ангажимент за бъдещето на България и благополучието на нейните граждани.

- повишаване на компетентността на педагогическите специалисти за ефективно общуване с представителите на семейството, както и подпомагане на членовете на семействата за повишаване на педагогическата им компетентност по посока осигуряване на оптимална възпитателна среда за развитие на способностите на децата и формиране на поведение, съобразно обществените очаквания за нравствена възпитаност.

Това предполага изграждане на програми за взаимодействие със семействата от страна на детската градина с отчитане на динамиката и разнообразието на съществуващите семейни общности и избягването на унифициран подход към тях. Предпоставка за успеха на такива програми е усвояването в рамките на университетската подготовка за получаване на учителска правоспособност на знания и умения за взаимодействие със семействата, както в рамките на специалностите по професионално направление „Предучилищна педагогика”.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

1. Подкрепа от страна на родителите, но днес не можем да очакваме те да се чувстват задължени да я окажат.

2. Необходимо е да протегнем ръка за разговор и партньорство по темите за възпитанието, дисциплината и формиране на ценности на децата.

СРОК: 5 години

Задача №4 – Електронно управление.

Осъществяване на всички дейности по внедряването, експлоатацията и развитието на информационни и облачни технологии и системи, свързани с електронното управление на административната и образователна дейност в детската градина.

МЕРКИ:

1. За изпълнение на горното ще бъдат използвани всички налични ресурси – човешки, технически и финансови.

2.Осъщественото взаимодействие между всички партньори за постигането на този приоритет ще постави началото на политика на детската градина по трансформиране на образователната и административна дейност във високотехнологична, с общите усилия на цялата общност.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

Това е основният фактор и гарант за просперитета на детската градина при съвременните предизвикателства, пред които е изправена образователната система.

СРОК: 5 години

Задача №5 - Кариерно развитие и повишаване на професионалната квалификация.

Решаващо условие за качествено образование са обучението, продължаващата квалификация на педагогическите специалисти, кариерното развитие и свързаните с това политики, съответстващи на динамично променящите се социални и икономически условия.

За да се постигнем целите, залегнали в Стратегията на ЕС за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж е необходимо да заложим на мобилността и гъвкавостта, като се насърчават педагогическите специалисти, чрез предоставяне на възможности за учене и продължаваща квалификация през целия живот, като се инвестира в квалификационната дейност на педагогическите специалисти.

Въвеждане на нов модел за квалификация и кариерно развитие, като се откроява ясна връзка между квалификациите и дескрипторите на степените на европейската квалификационна рамка:

1.Контрол на качеството на образование:

- ефективност на управленските органи;
- качеството на труда на учителите и целия персонал;
- предучилищната подготовка на децата;
- приложимостта на държавните образователни стандарти.

2.Непрекъснато СРАВНЕНИЕ с равнището на отделните показатели и недопускане на изоставане в системата.

3.АТЕСТИРАНЕ и въвеждане на атестационна карта – ще направим сериозен опит да се реши въпросът, свързан с качествено оценяване на труда на учителя.

4.СТРОЙНА СИСТЕМА, свързана пряко с кариерното им развитие.

МЕРКИ:

1.Използване на иновативни подходи за **професионална квалификация** на учителите и качество на образованието в детската градина през 21 век:

- повече иновации в обучението;
- по-висок професионализъм;
- по-голяма увереност и самочувствие, информираност;
- по-високо равнище на компетентност, стремеж към съвършенство;
- по-богат педагогически опит.

2.Ключова роля за качествени промени в образованието имат **УЧИТЕЛИТЕ – тяхната начална подготовка и осъзнаване непрекъснатата им квалификация**, като:

- неотменна част от професионалната дейност на учителя;
- условие за оставане в професията;
- готовност за промяна „отвътре”, за постигане на качествено образование, чрез повишаване на собствената квалификация – оптималният вариант на интервал от време, в който да се провежда поддържащата квалификация и периодично преминаване през квалификационни форми.

3.Кариерното развитие:

- млади учители/учители наставници - особено внимание да се обръща на младите и новоназначените учители и да се регламентират функциите на учители наставници;
- „Бързи писти” - за ИНОВАТИВНИТЕ УЧИТЕЛИ, за тези, които вървят с бързи темпове в професионалното си развитие, да се дава възможност за по-бързо кариерно израстване, като не е необходим дълъг период от време за преминаване към по-висока длъжност – например от „учител” в „старши учител”.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

Подпомагане професионалното израстване и кариерното развитие на педагогическите специалисти за качествено образование:

- придобити умения за прилагане на нови учебни програми, държавните образователни стандарти и предучилищната подготовка;
- актуализирани знания, умения и компетентности по ключови направления;
- създадени условия за мотивиране, насърчаване и подкрепа на професионалното усъвършенстване на педагогическите специалисти;
- надградени управленски компетентности на педагогически специалисти с управленски функции - директор и заместник-директор;
- практическа приложимост на постигнатите резултати от обученията;
- споделен добър опит и представени иновативни практики.

СРОК: 5 години

Задача №6 - Проектна дейност.

Като първо звено в образователната система детската градина има колкото възпитателна, толкова и образователна функция. Всеки талантлив педагог изпитва необходимост от контакти за споделяне, обмен на добре работещи практики, придобиване на нова информация, нов прочит на класически идеи, което би могло да се осъществи, **чрез образователни проекти**. Проектите се планират и реализират, за да се подобри и подпомогне текущата дейност на детската градина. Използваме ги, като средство за осъществяване политиките на институцията, стратегиите за нейното развитие.

МЕРКИ:

- 1.Проектите да се използват, като инструмент за разрешаване на конкретни задачи или за извършване на определени промени в мислене, нагласи, подходи, дейности и др.
- 2.Проектите, като възможност за нетрадиционно решаване на даден проблем, но в същото време и предизвикателство от гледна точка на финанси, време, логистика. Изпълнението на всеки проект е в пряка релация с качеството на екипа, работещ по него.
- 3.Избор от директора на наистина мотивирани хора за екип – ядро по проекта, за да реализира стратегически цели, чрез него.
- 4.Образователният проект да не бъде самоцел /за да се каже, че има проект/, а да бъде интегриран в стратегическия план за развитие на детската градина, в годишния план, а също и в преподаването на учебното съдържание чрез дейностите, заложили във формуляра.
- 5.Цикълът на проекта да се идентифицира с цикъла на изпълнение на една стратегическа цел – идентифициране, анализиране, планиране на дейности, работа по този план, а в края – измерване на резултата и споделяне на опита.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

Ефектът от реализиране на образователните проекти е голям и в много посоки:

- подпомагат в голяма степен планирането и осъществяването на глобалните цели на детската градина и ежедневните на учителите;
- създаваните контакти мотивират, дават нови идеи, повишават работоспособността и удовлетвореността от ежедневния труд, което е все по-трудно в последно време;
- използването на повече проекти в управлението на детската градина е предизвикателство, но и в помощ на директора и екипа;
- проектирането на проектния цикъл върху организацията на работа в градината подобрява крайния продукт – образованието, което дава детската градина.

СРОК: 5 години

Задача №7- Финансово обезпечаване на дейността.

Насърчаването на иновативните методи на преподаване по линия на дейности за взаимно мотивиране за иновации между детски градини, училища, за обмяна на добри практики и модернизация на оборудването е свързано с въвеждането на иновативни методи на обучения.

Финансово обезпечение с материални или парични средства, от всякакъв характер, чрез:

1. Бюджета на детската градина.
2. Средства от европейски фондове и европейски и национални програми.
3. Ефективна дейност на Училищното настоятелство и Обществен съвет.
4. Други.

МЕРКИ:

1. Обединени от желанието, чрез образование да дадем на децата си повече възможности за пълноценен и смислен живот и да подпомогнем равния достъп и подкрепа за личностно развитие.
2. Финансовите средства ще бъдат насочени приоритено към:
 - оптимизиране на информационно-образователната среда;
 - участие в квалификационни курсове;
 - предприемане на иновации отвътре;
 - създаване на условия за формиране на правна култура, включваща знания и умения за защита на детските права и пораждащите ги задължения.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

Планиране на разходите, обвързано с целите на управлението, ефективно управление на финансите и изграждане на добра контролна среда.

СРОК:5 години

РАЗДЕЛ ЧЕТВЪРТИ ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ И ЦЕННОСТИ НА СТРАТЕГИЯТА

1. **Законосъобразност** - съответствие на целите и предлаганите мерки на законите и подзаконовите нормативни актове.
2. **Партньорство** - възможно най-широко участие на всички организации и партньори в реализацията на политиките за образователна и възпитателната работа.
3. **Координираност** - осигуряване на взаимна обвързаност и съгласуваност на прилаганите мерки от страна на реализиращите ги субекти и социални партньори (институции, родители, гражданска общност и др.).

4. **Съответствие** - подбор на адекватно спрямо образователно-възпитателните цели съдържание и методи за тяхното постигане, които да съответстват на изискванията за индивидуален прогрес и уважение към достойнството на личността.
5. **Автономия** - поставяне на акценти в дейността на детската градина, съобразно конкретни индивидуални и социални потребности, свързани с личностното формиране на децата.
6. **Устойчивост на резултатите** - осигуряване на трайно и дългосрочно въздействие за постигане на определената визия.
7. **Отчетност, мониторинг и контрол** – постигане на по-висока степен на ефективност.
8. **Иновативност** – осъвременяване и модернизирание на образователната система.

Основни ценности за ДДГ „Калина“ към МО – екипност, отговорност, честност, грижа, постоянство, уважение, национални и културни ценности.

Ценностите на детската градина идентифицират нуждите, нагласите и поведението на участниците в образователния процес – деца, директор, учители, родители. Тя е в основата на всяка детска градина, защото отразява промените, които настъпват в нагласите, поведението и отговорностите на педагогическия екип.

Административното ръководство и управлението на ДДГ „Калина“ към МО има за цел, чрез ценностите на детската градина, да определи как политиката и приоритетите ще влияят за постигане високи резултати, свързани с холистичното развитие на децата. Педагогическият екип носи определени отговорности, свързани с изграждане на загрижена образована педагогическа общност.

РАЗДЕЛ ПЕТИ СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ

Стратегически цели и организационни задачи

Изграждане на иновативна образователна среда за достъп и равен шанс за предучилищно образование и възпитание на всички деца. Оптимизиране на възможностите на детското заведение да се превърне в център за образователна, културна и социална дейност не само като краен продукт, но и като атмосфера, дух и начин на мислене за осъществяване на многостранни инициативи.

Организационни задачи: Създаване на условия и възможности за включване на децата в различни дейности. Екипът на детската градина да използва иновативни методи на работа, непрекъснато да търси нови похвати за работа с децата, съобразени с динамиката на живота и развитието на обществото.

Стратегическите цели и специфичните за институцията цели са по следните насоки:

- Качество на образованието и мерки за неговото повишаване.
- Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата и учениците.
- Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности.
- Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование.
- Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата за предучилищно и училищно образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.
- Предоставяне на равни възможности за обучение и/ или възпитание.
- Приобщаване на деца и ученици.
- Противодействие на тормоза и насилието.
- Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование.

Глобална цел:

Развитие на пълния потенциал на всяко дете по време на престоя му в детската градина.

Подцели:

1. Подобряване на взаимодействието учител- родител;
2. Въвеждане на иновативни технологии в процеса на обучение в детската градина;
3. Развитие на креативност, въображение и социални умения при всички деца;
4. Професионално усъвършенстване на педагогическите специалисти и придобиване на трайни компетентности за успешно прилагане на съвременните изисквания към образователния процес.

Дейности по оперативни цели:

1. Поддържане на високо качество и ефективност на образователния процес, в съответствие със Стратегията на МОН за развитие на образованието в Република България, Стратегия за възпитателната работа в образователните институции /2019 - 2030 г./, Национална стратегия за детето /2019-2030 г./ и с изискванията на Държавния образователен стандарт за предучилищно образование.
2. Осигуряване на ранно детско развитие, предучилищно образование и задължително предучилищно образование за децата на 5 и 6 години, както и подготовката им за училище, включително и чрез система за оценка и контрол на качеството.
3. Подобряване на обхвата на децата за предучилищно образование, чрез мерки за повишаване качеството на образованието.
4. Обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата.
5. Предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата от уязвимите групи.
6. Изграждане на естетически усет към заобикалящата среда.
7. Развиване и поддържане на физическа дееспособност и грижа за здравето, чрез гарантиране на достъп на децата до медицинско обслужване и програми за здравно образование и за здравословен начин на живот.
8. Подобряване на стандарта на живот на всяко дете и гарантиране на правото му да живее в подкрепяща развитието му семейна или близка до семейната среда.
9. Гарантиране на правото на всяко дете да живее в сигурна среда; превенция и защита от насилие и от други вредни действия и ефективен достъп до правосъдие.
10. Осигуряване на възможности за участие на детето във вземането на решения по въпроси, които го засягат, както и достъп до игра, спорт, културни и други дейности, които подкрепят развитието му и формират граждански компетентности.
11. Осигуряване на система за ефективна квалификация на кадрите.
12. Модернизиране на материално – техническата база.
13. Работа по национални програми и европейски проекти.
14. Финансово осигуряване и стабилност на дейностите на детската градина.
15. Активно включване на родителите за постигане на заложените цели.

Стратегически приоритети на детската градина

Детската градина да се превърна в предпочитана среда за децата от 10 месеца до седем години, където се гарантира тяхното умствено, емоционално, социално, личностно и здравно-физическо развитие. Основни тематични направления на образователно-възпитателната дейност през учебната 2023-2024 г. ,по които работи целия екип за реализиране на стратегическите цели са:

1. **”Гласът на детето-доверие, разбиране, подкрепа”** - правно възпитание (формиране на правно съзнание), чрез основните категории права за оцеляване, защита, развитие, участие.

2. **„Чети с мен”** - създаване на благоприятна среда за насърчаване на четенето, чрез „Забравените приказки на детството” - повишаване интереса към забравените приказки от детството на мама, татко, дядо, баба, подготовката за ограмотяване и развитие на езикови умения, речева активност, участие в национални инициативи за международния ден на детската книга.

3. **”Обичам Родината”** – Възпитаване на християнски и общочовешки добродетели и ценности и формиране на патриотично отношение в духа на местните и националните традиции, обичаи, празници.

4. **”Здрави корени – жив дух”** – формиране на семейни ценности.

5. **”Децата и възрастните, за да я има природата - днес и утре”** - екологично и здравно образование на децата.

6. **”Тяло, ум и дух в хармония”** - физическа активност на децата, чрез традиционни и алтернативни форми, развитие на физическата дееспособност и изграждане на личностни качества и социални умения, чрез активна двигателна дейност в детската градина и сред природата.

7. **”Безопасност на движението по пътищата”** - изграждане у децата на елементарни представи и понятия за пътното движение и начални умения за безопасно предвижване, като пешеходци.

8. **“Изкуството в детската градина”** – възможност за творческо развитие, компетентности и таланти на децата от предучилищна възраст.

9. **„Здрави силни ний растем“** – формиране на навици и умения за спазване на здравословен начин на живот.

РАЗДЕЛ ШЕСТИ ПЛАНИРАНЕ, НАБЛЮДЕНИЕ И ОТЧИТАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА

ПЛАНИРАНЕ

Изпълнението на Стратегията за развитие на ДДГ „Калина” към МО за периода 2020 – 2025 г. предвижда постигане на поставените глобална цел и стратегически цели, чрез мерки и дейности, разработени в пет периода:

- I период – от 2020 г. до 2021 г.
- II период – от 2021 г. до 2022 г.
- III период – от 2022 г. до 2023 г.
- IV период – от 2023 г. до 2024 г.
- V период – от 2024 г. до 2025 г.

Стратегията на детската градина има характер на отворен документ, който може да се развива, усъвършенства и актуализира в съответствие с динамично променящите се условия и фактори. Актуализация може да се извърши при необходимост и/или след оценката за въздействие, по реда на приемане на стратегията.

НАБЛЮДЕНИЕ И ОТЧИТАНЕ

1. Отчитане използването на финансови средства за изпълнение на заложените мерки.

2. Анализ на състоянието, потребностите и набелязване и актуализиране на нови мерки за действие.

3. Информирание на институциите и обществото за постигнатите резултати по заложените дейности.

За наблюдение и преглед на изпълнението на дейностите за съответните периоди в стратегията е създадена работна група в състав:

Председател – Директор на ДДГ „Калина” към МО

Членове - представители на Творческата комисия в детската градина и представители на Обществения съвет.

Отчитането и оценката на изпълнението на стратегията се осъществява, чрез изготвяне на отчети за изпълнението на стратегията за съответните периоди и представяне пред Педагогическия съвет и Обществения съвет.

РАЗДЕЛ СЕДМИ ОЦЕНКА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИЯТА

ЦЕЛ НА ОЦЕНКАТА

Оценката на изпълнението на стратегията е насочена към вземане на решение /основано на факти, данни, аналитични изводи, препоръки/ за развитие на образователната политика в следващите периоди от време и съобразно националните и европейски изисквания и приоритети.

ИЗВЪРШИТЕЛ НА ОЦЕНКАТА

Извършител на оценката е ДДГ „Калина” към МО – водеща институция по изпълнението на стратегията.

ПЕРИОДИЧНОСТ НА ОЦЕНКАТА

Проследяването на изпълнението на стратегията и постигнатите резултати се осъществява чрез две междинни (след приключване изпълнението на плана за I и II период) и една окончателна оценка за изпълнение на стратегията (след приключване на окончателното изпълнение на плана за III и IV период).

Целта на междинните оценки е да бъдат идентифицирани предизвикателства пред текущото изпълнение и да се набележат мерки за оптимално постигане на очакваните резултати от стратегията до 2025 г.

Актуализация на стратегията може да бъде направена след междинната оценка с оглед на същността на идентифицираните предизвикателства. Окончателната оценка е базирана на преглед и анализ на цялостното изпълнение на стратегията и следва да даде насоки за политиките след 2025 г.

РАЗДЕЛ ОСМИ ОБХВАТ НА СТРАТЕГИЯТА

Стратегията обхваща период на развитие от 2020г. до 2025г. Актуализира се при необходимост и по време на учебната година с цел, усъвършенстване на уменията и знанията на децата и надграждане качествата и професионалното ориентиране и мотивация на екипа.

РАЗДЕЛ ДЕВЕТИ АДМИНИСТРИРАНЕ

Стратегията представлява система от цели и дейности , насочени към създаване на условия за съвременно европейско образование за децата и развитие на човешкия потенциал в детската градина. Тя е основен документ, който регламентира

дейността на детската градина и се актуализира на четири години. Административното ръководство и педагогическият екип имат желание и са мотивирани за възприемане на нови подходи и философия с цел постигане на добри резултати в работата им. Всички участници в образователната и възпитателната дейност отговарят и се отчитат за своите действия с цел осигуряване на ефективност, ефикасност и резултатност.

РАЗДЕЛ ДЕСЕТИ СТРАТЕГИЧЕСКИ ПРОФИЛ НА ДДГ „КАЛИНА” КЪМ МО

АКЦЕНТИ ОТ АНАЛИЗА НА СИЛНИТЕ И НА СЛАБИТЕ СТРАНИ, ВЪЗМОЖНОСТИТЕ И ЗАПЛАХИТЕ

Целта на този тип анализ е да открие сферите на политики, чрез които силните страни могат да подобрят възможностите и да ограничат заплахите, както и да определи в каква степен може да се очаква, че слабите страни ще ограничат възможностите и биха могли да разширят обхвата на заплахите.

Този анализ е разработен на базата на **SWOT анализа** на целите на стратегията за развитие на ДДГ „Калина“ към МО за 2020-2025 г. В него са изведени основните линии на развитие, чрез които е възможно да бъде предизвикана устойчива промяна, която да доведе до постигането на целите на стратегията.

Подробният вариант на анализ позволява да бъдат идентифицирани нови групи от рискове, които биха могли да прераснат в заплахи по отношение на постигането на целите на стратегията. Анализът показва, че идентифицираните силни страни откриват много повече възможности за подобряване на публичните политики на детската градина. Слабите страни блокират много от идентифицираните възможности и увеличават рисковете, но не се превръщат в заплаха по отношение на правата на детето и на неговото благосъстояние.

Пълноценната реализация на идентифицираните възможности ще повиши силните страни на средата и по този начин ще доведе до по-ефективно противодействие на рисковете и на заплахите. Постигането на този ефект зависи от реализацията на стратегията, преди всичко чрез идентифицираните институционални възможности за изграждане на подкрепяща, насърчаваща и сигурна среда, чрез ефективна координация, между публичните институции, гражданското общество и семейството.

АКТУАЛНО СЪСТОЯНИЕ

Чрез разработване на настоящата стратегия се стремим, да се усъвършенства управлението и качеството на дейностите в ДДГ „Калина” към МО.

В стратегията са представени, от една страна - **ДЕЙНОСТИТЕ**, които се реализират, а от друга – **ЕЛЕМЕНТИТЕ**, които осигуряват условията за реализиране на тези дейности.

В ДДГ „Калина” към МО се осъществяват следните основни дейности:

1. Управленска дейност.
2. Образователно-възпитателна дейност.
3. Административно – стопанска дейност.
4. Контролна дейност.

- 5.Квалификационна дейност.
- 6.Социално-битова и културна дейност.
- 7.Финансова дейност.

Елементите, които осигуряват условията за реализиране на тези дейности, се систематизират в групите:

- 1.Управленска структура – включва прилагане на действащите държавни, общински и вътрешно-нормативни документи.
- 2.Професионална структура - включва ролята и дейността на служителите.
- 3.Техническа структура – включва използваните средства.
- 4.Организационна структура – обхваща създадената организация.
- 5.Технологична структура – използваните технологии.

АНАЛИЗ НА ВЪНШНАТА СРЕДА

Световната икономическа криза намира своето отражение и у нас. Тя води до снижаване на качеството на живот във всички сфери. Оттам миграционния поток на млади хора навън. Наблюдава се занижаване качеството на образование. Причините са повече от ясни - можещите, способни и креативни млади и не чак толкова млади учители са потърсили адекватно заплащане на своя труд в други страни. С намаляване на качествените кадри се понижава и качеството в образованието. Социалния статус на учителската професията е тревожно нисък. От друга страна членството на България в Европейския съюз има за цел изравняване стандарта и подобряване качеството на живот. Това с пълна сила важи и за качеството в образованието. Ето защо образователната политика на държавата е изцяло отворена за европейските образователни норми, което да направи съпоставимо нашето образование с европейското. Това е труден и бавен процес, който във времето дано обхване само едно поколение.

Световната икономическа криза намира своето отражение в намаляване обема на работа. Търсейки препитание, по-добра реализация и по-висок жизнен стандарт, младите хора емигрират и преобладаващата част от оставащото население е в неактивна възраст. Намалява броят на икономически активното население. Намалява населението в общината и раждаемостта. Всички градини малко или много се сблъскват с проблеми, произтичащи от демографската криза и конкуренцията с подготвителните групи в училищата. Но проблемите на детските градини би следвало да разглеждаме, като част от проблемите на нашето общество. Преодоляването на трудностите зависи от диалога и консенсуса между институциите, от които зависи развитието на предучилищното образование.

В условията на пазарна икономика, когато на институциите в предучилищното образование се дава автономност, се осъществява промяна и във взаимоотношенията, между отделните образователни единици. Те съществуват в условия на постоянна конкуренция, която определя техния просперитет, оцеляване или заличаване от системата на образованието. Познаването на конкурента и средата, в която функционира дадена детска градина, е много важна предпоставка, както за правилното поставяне на цели, така и за ефективно управление. Необходимо е да се осъществява постоянен анализ на външната среда, както на непосредствената така и на макро средата.

Информацията от външната среда на детската градина може да се нарече стратегическа, защото благодарение на нея се вземат стратегически решения.

АНАЛИЗ НА ВЪТРЕШНАТА СРЕДА

УПРАВЛЕНСКА СТРУКТУРА

ДДГ „Калина” към МО е институция в системата на предучилищното образование, в която се отглеждат, възпитават, социализират и обучават деца от 10 месечна възраст до постъпването им в първи клас, в съответствие с държавния образователен стандарт за предучилищното образование.

Управлението на ДДГ „Калина” към МО е подчинено на действащите държавни, общински и вътрешно-нормативни документи.

Управленската дейност се осъществява въз основа на годишно планиране. Системно се провеждат педагогически съвети и съвещания, общи събрания на работниците и служителите, обществени съвети, срещи на настоятелството, на които се разглеждат въпроси, отнасящи се до образователната дейност, групите, развитието и напредъка на децата, проблеми на възпитанието и образованието на децата, квалификацията на служителите, приемане на графици, сценарии за тържества, финансова дейност, подпомагане на цялостната дейност и развитие на детската градина и др.

Функции на управление в образователно-възпитателната дейност

Планиране:

- о Годишен план с приложения – план за работата на педагогическия съвет, план за квалификационната дейност, план за контролната дейност;
- о Правилник за вътрешния трудов ред;
- о Правилник за устройството и дейността;
- о Правилник за безопасни условия на възпитание, обучение и труд;
- о Противопожарна наредба;
- о Инструкции за безопасна работа;
- о Програмна система със седмично и месечно разпределение на учебното съдържание по възрастови групи и механизъм на взаимодействие, между участниците в предучилищното образование;
- о Планове на постоянните комисии;
- о Квалификационна, методическа и педагогическа дейност в детската градина.
- о Месечен план;
- о План за цялостна проверка и за тематична проверка.
- о Взаимодействие с неправителствени организации, родители и общественост.
- о Образователна работа с децата, подкрепа за личностно развитие, приобщаване на деца от уязвимите групи;
- о Здравно образование.
- о Безопасност на движението.
- о Действия при природни бедствия, аварии, катастрофи, пожари.

Организиране:

- о Синхронизиране на действията на членовете на екипа;
- о Организиране труда на директора по отношение на дейността;
- о Длъжностни характеристики на персонала.
- о Квалификационна, методическа и педагогическа дейност в детската градина.
- о Работа на Педагогическия съвет.
- о Взаимодействие с неправителствени организации, родители и общественост.
- о Образователна работа с децата, подкрепа за личностно развитие, приобщаване на деца от уязвимите групи;
- о Здравно образование.

- o Безопасност на движението.
- o Действия при природни бедствия, аварии, катастрофи, пожари.

Мотивиране:

- o Стимулиране на учителите към активно преподаване;
- o Стимулиране на старши учителите за демонстрация на открита практика;
- o Стимулиране към повишаване образователно - квалификационната степен;
- o Кариерно развитие;

Контрол:

- o Организация на работа на учителите и дневния режим. Технология на преподаване;
- o Вътрешен контрол – педагогически и административен - форми, обекти, срокове и отчетност.
- o Работата на постоянните комисии.

Функции на управление в организацията на образователно-възпитателната дейност

Планиране:

- o На основните приоритети;
- o Организация на работа и взаимодействие на основните звена;
- o Информационното осигуряване на системата;
- o Осигуряване със задължителна документация;
- o Необходимост от учебно – технически средства;
- o Дейности, които не са дейност на детската градина, изучавани от децата по желание на родителите.

Организиране:

- o Сформиране на групите;
- o Графици, инструктажи;
- o Сформиране на групи за дейности, които не са дейност на детската градина – английски език, танци, спорт – футбол, провеждане на занимания с децата два пъти седмично - от месец октомври до месец май на текущата учебна година
- o Развлечения, празници, концерти, изложби, участие в конкурси и др.

Мотивиране:

- o Стимулиране на учителите към самоподготовка и самообразование; стимулиране към непрекъснато усъвършенстване на собствената дейност.

Контрол:

- o Качествено изпълнение на организационно – образователните дейности.

Функции на управление в административно-стопанската и финансова дейност

Планиране:

- o Контролна дейност;
- o Административно – стопанската дейност;
- o Финансова дейност;
- o Планиране на платения годишен отпуск на персонала;
- o Обучения на персонала;
- o Прием на деца;
- o Финансово и информационното осигуряване на системата.

Организиране:

- o Утвърждаване на Списък-образец №2 и щатно разписание;
- o Сформиране на групи и комисии;
- o Обучения по БАК, ЗБУВОТ, БДП;
- o Синхронизиране мобилността на кадрите;
- o Връзка с институциите;
- o Изготвяне на заявки, справки, докладни записки и др.;
- o Изготвяне на финансова и счетоводна документация и СФУК.

Мотивиране:

- o Стимулиране дейността на целия екип;
- o Допълнително трудово възнаграждение и допълнително материално стимулиране;
- o Парични награди;
- o Наказания.

Контрол:

- o Организация на цялостната работа в детската градина, дневен режим, изпълнение на бюджета;
- o Защита на личните данни, осигуряване на ЗБУТ.

ПРОФЕСИОНАЛНА СТРУКТУРА

В ДДГ „Калина” към МО работят 24 човека: по утвърден щат – 21,5 щата, в т.ч. педагогически персонал – 9 човека, непедagogически персонал – 12 човека и медицински персонал - 3 човека.

Ключово значение при подбора на екипа има не само тяхната професионална компетентност, но готовността и способността им да работят съвместно, широтата на възгледите и взаимното доверие, готовността за откритост и отвореност на образователния процес към обществеността.

Учителят в съвременната детска градина е онзи можещ и градивен субект, който чрез своите личностни и професионални компетентности ще трябва да реализира едно ново предучилищно образование. От него се изисква да изгражда гъвкави социални модели. Това няма как да стане, ако той не познава интерактивни технологии за педагогическо взаимодействие с детето, родителя и помощник - възпитателя. Особено с влизането в сила на европейският стандарт за професията помощник-възпитател е необходимо промяна в нагласите на учителя за педагогическо взаимодействие с помощник - възпитателя в цялостния режим.

Желанието и амбицията за качествена промяна в образователния процес ще си останат безрезултатни, ако не се увлекат, обединят и мотивират учителите. От тук следва, че трябва да се отдели специално **внимание на работата с кадрите.**

Развитието на човешкия капитал зависи от множество фактори. Най-важните от тях са достъпът до образование и професионално обучение и неговото качество, възможностите за трудова заетост и кариерно развитие, ефективната здравна-профилактична дейност и здравословни условия на труд, зачитането на културните права и плурализмът. Посочените фактори оказват влияние, върху социалната и професионална реализация на личността, културната ѝ идентификация, здравния статус и физическото състояние, личната ценностна ориентация и характеристиките на социална сигурност, които влияят съвкупно, върху икономическия просперитет на екипа, като цяло.

Сред приоритетите за развитие на професионалната структура, за 5 годишния период е:

- 1.Заздравяването на работния климат.

2. Създаването на приятна, без излишно напрежение атмосфера за творческа работа.
3. Умение, воля и добронамереност за изграждане на дееспособен и млад педагогически екип, основаващ работата си на професионализма, на традиционните морални норми, съчетани с новаторски идеи и висока отговорност.
4. Подновяване на непедagogическия състав, работещ в детската градина по възрастов признак. Това ще спомогне за постигане чувство на удовлетвореност в колектива, като цяло и у всеки негов член.

Такъв екип ще бъде способен да обновява формите, методите и средствата за възпитание и обучение, ще отговаря на предизвикателствата на времето.

А. Педагогически специалисти

- По системата за кариерно развитие/длъжност:

1. Учител – 1
2. Старши учител – 6
3. Учител по музика – 1

- По образование:

Висше - 9

Б. Аналитични специалисти с ръководни функции

Длъжност: Счетоводител – 1

В. Помощно-обслужващ персонал

Длъжност:

1. Касиер - домакин – 1
2. ЗАС - 1
3. Помощник - възпитатели – 5
4. Детегледачки - 2
5. Изпълнители – 3

Г. Медицински специалисти

1. Медицински сестри - професионален бакалавър – 1; висше - бакалавър – 1; магистър - 1

СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
<p>1. Оперативно управление на детската градина - целенасочено и силно ръководство. Директорът – индикатор, вдъхновител и добър организатор за постигане на целите, гъвкавост в методите за тяхното постигане.</p> <p>2. Променени принципи на управление; усъвършенстване стила и методите за демократизация, хуманизация и прозрачност на управленския процес.</p> <p>3. Бързина и гъвкавост при вземане на управленски решения, включване на Педагогически съвет, Настоятелство, Обществен съвет в управленския процес. Директорът и колективните органи на управление и контрол – педагогически съвет,</p>	

обществен съвет, настоятелство спазват и се ръководят от основните нормативни документи и най-новите теоретични постановки за установяване на демократичен стил на управление, което е важно условие за повишаване на творческата активност на педагогическия и непедагогическия персонал.

4.Опростена организационна структура и управленско взаимодействие; предприемчивост; стремеж към реорганизиране на методите, техниките и средствата за управление винаги, когато обстоятелствата го изискват; способност за разрешаване на конфликти и акумулиране, чрез творчество и опита от практиката.

5.Всеотдайност, компетентност, приемственост на служителите.

6.Едновременно обвързаност и свобода.

7.Чувство на отговорност при вземане на решения за реализиране на образователно-възпитателния процес.

8.Поведение, уважаващо достойнството на партньора /дете, колега, родител/, професионална и колегиална етика.

9.Работа в екип, честност и справедливост спрямо партньора от екипа в групата, взаимно уважение и разбирателство, обединение и мотивация за работа.

10.Квалификация на служителите чрез дискусии, казуси, тренинг, мозъчна атака, курсове, обмяна на опит с други детски градини и др.

11.Самообразование и самоусъвършенстване на педагозите и медицинските сестри – изградена е вътрешна система за квалификация.

Формиран е висококвалифициран колектив от служители, което повишава конкурентноспособността на детската градина пред другите в района и осигурява неговия просперитет.

12.Мотивиране на учителите за участие и придобиване на професионално-квалификационни степени.

13.Утвърден социален престиж на детската градина.

14.Самооценка и чувство за собствено достойнство.

15.Благоприятен социален климат.

16.Оползотворяване на работното време.

17.Макар и нетолкова свършена, особено що се касае за кариерното развитие, новата

<p>система за оценка на учителския труд дава своите резултати, които в по-голямата си част са с положителен знак.</p> <p>До голяма степен тази система мотивира учителите за качество на образователния процес, предпазва ги от шаблона и рутината, изключва възможностите за субективизъм.</p> <p>18.Обновяване на екипа с млади педагогически специалисти и непедagogически кадри.</p>	
--	--

ОРГАНИЗАЦИОННА СТРУКТУРА

Детската градина се гордее със своя отлично подготвен и мотивиран **педагогически екип, всеотдаен помощен персонал и прекрасни деца.**

Условията за възпитание и образование в детската градина са много добри, **жизнената среда** на децата отговаря на изискванията за безопасност, естетика и комфорт.

Обзавеждането и интериорът на групите са съобразени с възрастовите и индивидуални потребности на децата. В групите са създадени оптимални условия за доминираща образователно-възпитателна дейност, осигурени са **учебни книжки, помагала и пособия за предучилищно образование на децата, ИКТ.**

ДДГ „Калина” към МО гр. Стара Загора има капацитет да функционира с **4 групи за целодневно обучение с 95 места, които са сформирани по възрастов признак:**

- една яслена група за деца от 10м. до навършване на 3 г. и
- 3 целодневни групи за деца от 3 до 7 години /до постъпването им в първи клас/.

В ДДГ „Калина” към МО са сформирани **постоянни комисии и групи**, които участват в реализацията на целите и задачите на бъдещото развитие, за оптимално изпълнение на годишния план за дейността.

- Комисия за квалификационна дейност;
- Комисия за методическа дейност;
- Комисия за организиране на празници, тържества и културни събития;
- Комисия за съхранение на сценични костюми и реквизите;
- Комисия по организацията на педагогическата среда и интериора и организиране на изложби;
- Комисия за работа с родители;
- Комисия за превенция и защита правата на детето;
- Комисия за приобщаващо образование;
- Комисия за противодействие на тормоза и насилието над деца;
- Комисия за сигурност и противодействие на тероризма;
- Комисия по БДП;
- Комисия по гражданска защита и действия при бедствия, аварии и катастрофи;
- Комисия за подобряване и обогатяване на материалната база;
- Комисия за качество на образователната институция;
- Комисия за дарения;
- Комисия за разработване и координиране на прилагането на институционалната политика за подкрепа на гражданското, здравето, екологичното и интеркултурното образование;

- Комисия за контрол на хигиената, рационално хранене и здравеопазване;
- Труд и здраве. Управление на риска;
- Комисия за противопожарна безопасност;
- Комисия за действащи за годината планове и документи;
- Комисия за иновации и информационни технологии;
- Комисия за архивиране;
- Комисия по корупция;
- Комисия за разглеждане на сигнали и жалби;
- Комисия за наставници;
- Орган по безопасност и здраве при работа;

СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
<p>1.Непрекъснато подреждане, съгласуване, координиране на отделните звена, елементи и действия на системата, за постигане на най-добри резултати в съответствие с поставените цели.</p> <p>2.Педагозите разглеждат детската градина, като специфичен вид предприемаческа организация.</p> <p>3.Включват се в изработване на политиката на детската градина, на иновации.</p> <p>4.Автономия, съчетана с контрол на резултатите в организационната култура.</p> <p>5.Склонност към действие.</p> <p>6.Участие в проекти.</p>	

ТЕХНИЧЕСКА СТРУКТУРА

Социално – битова и културна дейност

Социално-битовата и културна дейност в ДДГ „Калина” към МО се осъществява на база годишно планиране и осигурява оптимални условия за реализация на:

- Празници, развлечения, изложби, конкурси с участие на деца, учители и родители;
- Взаимодействие със семейството, общественост и социални партньори;
- Медицинско обслужване;
- Хранене;
- Детски отдих и туризъм;
- Вътрешна сигурност и пропускателен режим;
- Здравословни и безопасни условия на възпитание, обучение и труд.

Празници, развлечения, изложби, конкурси с участие на деца, учители и родители

СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
<ol style="list-style-type: none"> 1. Децата се чувстват емоционално удовлетворени, добиват социална гражданска позиция. 2. Развиват се детските художествено-артистични заложби в различните видове изкуство – танцувални, певчески, артистични. 3. Приобщаване към отбелязване на обществено значими дати, събития и български народни празници. 4. Изграждане начални умения за работа в екип. 5. Придобиване на качества за самокритичност, организация, оценка и контрол. 6. Използване на нетрадиционни форми на обучение, разчупвайки стереотипа и внасяне емоционален заряд и удовлетворение на вътрешната потребност на децата от активност, взаимодействие и изява. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Желание, продиктувано от амбиция, от страна на някои родители за включване на децата в изяви, в които те не се чувстват достатъчно сигурни.

Взаимодействие със семейството, общественост и социални партньори

Детската градина работи в тясно сътрудничество със семейството, близките училища, държавните институции, неправителствени организации, експерти в областта на образованието, за да реализира образование базирано на принципите на толерантност и хармонично развитие на личността.

Натрупан е обществен престиж, информация и интеграционни връзки, обществено доверие и ползотворни контакти с организации и отделни физически лица и фамилии.

В комуникативния опит на детето от предучилищна възраст се включва умението му за установяване на взаимодействия и взаимоотношения с връстници и възрастни, в семейството и навън от тях. В това отношение възможностите за глобална социална среда се свързват с развитието на умения за емоционална и поведенческа отзивчивост при общуване с непознати, за умения за преодоляване на различните по характер бариери на общуване. От всичко това следва, че ще се осигурява право на участие на семейството, като равностоен партньор в реализирането на единен образователен процес, чрез активни, синхронизирани взаимодействия между родители, образователни институции и други фактори от социално-педагогическата система.

Родителят, като възпитател, е съюзник в модела на педагогическо взаимодействие с детето, той е субект, който въвежда, осигурява и стимулира развитието на детето при усвояване на семейната субструктура. Особено важно при привличането на родителите е да се отчита тяхната ситуация – различието в образованието, доходите, вписването им в социални мрежи и заеманите властови позиции, които могат да се отразят, върху възможностите и желанието им да участват в конкретни взаимоотношения с детската градина.

Взаимодействията, между детската градина и семейството са едни от най-важните.

За по-добрата интеграция, между тези две социални структури си поставяме за цел техните взаимоотношения, да бъдат поставени на основата на пазарните механизми – търсене и предлагане. ДДГ „Калина” към МО предлага на родителите определени възпитателно-образователни услуги, а родителите се насочват към тази градина в района, която в най-голяма степен удовлетворява техните и на децата потребности и желания.

Това обуславя необходимостта детската градина да си изгради една стратегия на поведение, адекватна на желанията, потребностите и интересите на родителите /т.е. на търсенето/. За да бъде удовлетворено търсенето, е необходимо директорът и екипа на детската градина, много добре да познават потребностите на родителите, както и изискванията им.

Приемствеността между детската градина и училищата в района – традиции и приемственост

В детската градина се поставят основите на формирането на детската личност. Училището с други средства продължава този процес. И двете институции носят отговорност пред държавата за формирането на личности, способни творчески да мислят и активно да участват в общите трудови процеси. Това налага диалектическа връзка, между подготовката на децата от детската градина и задачите, които се решават в началното училище. Това се решава най-вече чрез постигането на общо-психологическа готовност, която обхваща развитие на познавателните процеси, нравствено-волевата, мотивационната и емоционална сфера, както и социално-психологическа по-специална подготовка.

- **ПРОЕКТ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА СРЕДСТВА ЗА ПОДПОМАГАНЕ ФИЗИЧЕСКОТО ВЪЗПИТАНИЕ И СПОРТА ПО РЕДА НА ПМС №129/11.07.2000Г. ПО НАЦИОНАЛНА ПРОГРАМА НА МОН**

Период на изпълнение на проекта – 12 месеца

Приоритетни области:

-Здравословен начин на живот

-Спорт и туризъм

- **ПРОЕКТ КВАЛИФИКАЦИЯ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО РАЗВИТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ**

Цел:Подкрепа за професионално израстване и развитие на професионалните умения на педагогически специалисти чрез обучения, които завършват с присъждане на от 1 до 3 квалификационни кредита

Дейност 1 - Подкрепа за професионално израстване и развитие на професионалните умения на педагогически специалисти чрез обучения, които завършват с присъждане на от 1 до 3 квалификационни кредита.

Дейност 2 - Подкрепа на педагогическите специалисти за участие в процедури за придобиване на професионално-квалификационни степени, включително провеждане на подготвителни курсове за придобиване на пета и четвърта професионално-квалификационна степен.

Дейност 3 – Разработване на информационна система на педагогическите специалисти с основни функционалности за регистрация на нуждите от обучение; избор на теми за обучение на педагогическите специалисти; форми за планиране на обучения; избор на обучения и обучителни програми; възможности за on-line обучение и тестове; изготвяне на справки и други.

Дейност 4 - Оценка на качеството на извършените квалификационни дейности по операцията.

Детската градина има много добри взаимоотношения с управленските институции в сферата на образованието.

Дейността на ДДГ „Калина“ към МО е подчинена на спазването на всички нормативни изисквания на висшестоящите ръководни институции.

Връзката с тези институции се осъществява на няколко равнища:

- *Национално* – Министерство на отбраната, Изпълнителна агенция „Военни клубове и военно-почивно дело“, Министерство на образованието и науката, Министерство на здравеопазването

- *Регионално* – Регионално управление на образованието – Началник на РУО, Експерти, Старши експерт по предучилищно възпитание; областна администрация;

- *Общинско* – Кмет на Община Стара Загора, общински структури и общинска администрация.

Активното и ефективно сътрудничество на детската градина и социалната среда, води до повишаване на социализирания ефект от нейната дейност в общността, където децата идват с удоволствие.

СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
<p>1.Официално регистрирано и действащо Училищно настоятелство към детската градина, дългогодишни традиции в подпомагане дейността на градината.</p> <p>2. Активна дейност на Обществения съвет.</p> <p>3. Активна помощ и сътрудничество на родителите при съвместни мероприятия – съвместно организиране на празници, състезания, развлечения, родителски срещи, ежедневни разговори и препоръки, сътрудничество при изработване на реквизит, костюми и аксесоари за тържества и празници и др.</p> <p>4.Приемственост с началните училища в района.</p> <p>5. Оформен уникален, естетически и функционален интериор и екстериор с творческото участие на целия екип и помощта на родителите.</p> <p>6. Социална изява на децата от ДДГ „Калина“ към МО – състезания с други детски градини, участие в празници, конкурси, общински мероприятия, проекти и т.н.</p> <p>7. Установено много добро сътрудничество, между педагогическия екип, семействата, обществеността и специализираните институции.</p> <p>8. Системна връзка с родителите, с цел</p>	<p>1.Привличане на допълнителни източници за подпомагане на дейността на ДДГ „Калина“ към МО.</p> <p>2.Европейското предизвикателство към образователната ни система.</p> <p>3.Отрицателното въздействие на демографските процеси върху образованието.</p> <p>4. Все още не е разработен сайта на детската градина.</p>

<p>преодоляване на всяка тревожност у тях, относно престоя на децата им в детската градина, отчитане на очакванията им.</p> <p>9. Организиране на “Отворени дни”, в които родителите имат възможност да наблюдават децата си в различни режимни моменти.</p> <p>10. Привличане на спонсори и дарители – от родители и общественост за обогатяване и модернизиране на материално-техническата база.</p> <p>11. Утвърждаване имиджа на ДДГ „Калина“ към МО, като конкурентноспособна, желана и предпочитана от родителите и децата им детска градина.</p>	
---	--

Медицинско обслужване

Медицинското обслужване се осъществява от три медицински сестри.

Дейностите, които осъществяват, са следните:

-медицинско обслужване за оказване на първа медицинска помощ на децата и медицинско обслужване до пристигането на специализиран екип на спешна медицинска помощ;

-промоция и превенция на здравето на децата;

-организиране и провеждане на дейности за предотвратяване на възникването и за ограничаване разпространението на заразни и паразитни заболявания в детското заведение;

-участие в подготовката, провеждането и контрола на различните форми на отход, спорт за децата;

-организиране и провеждане на програми за здравно образование на децата, персонал и родители;

-организиране и провеждане на специални програми за правилно и рационално хранене и програми за превенция на отклоненията в хранителното поведение;

-участие в контрола на хигиената в детската градина;

-участие с право на съвещателен глас в дейността на педагогическия съвет.

Контролът върху дейностите се осъществява от Директор и РЗИ.

СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
<p>1. Компетентен екип от добре подготвени специалисти.</p> <p>2. Добре оборудван медицински кабинет.</p> <p>3. Следи се за здравословното състояние на децата и контрол по спазването на здравно-хигиенните норми и изисквания.</p> <p>4. Учители и медицински специалист учат децата да спазват правилата за</p>	<p>1. Неефективно взаимодействие с родителите, по отношение здравословното състояние на децата. Първопричина – затруднена комуникация с родителите.</p> <p>2. Осъвременяване на медицинското оборудване в кабинета.</p> <p>3. Липса на актуална информация от органите на РЗИ.</p> <p>4. Работа по здравни проекти.</p>

<p>безопасност при работа с различни материали и предмети.</p> <p>5. Пълноценно се използва дневният режим, като профилактично средство за психическо и физическо здраве.</p> <p>6. Осъществяване на строг пропускателен и санитарно - епидемиологичен режим за здравословното състояние на децата, хигиенни условия и рационално хранене.</p> <p>7. Акцентира се, върху овладяване на знания и умения за здравословен начин на живот – просветна дейност с деца, родители, персонал.</p> <p>8. Изграждат се навици за безопасно движение и култура на поведение на улицата; действие при бедствия, аварии, катастрофи и пожари.</p> <p>9. Насищане на режима с активна двигателна дейност.</p>	
---	--

Здравословни и безопасни условия на възпитание, обучение и труд

Безопасни условия за отглеждане на децата

Тези условия осигуряваме, чрез приет Правилник за осигуряване на безопасни условия на обучение, възпитание и труд в ДДГ „Калина” към МО, всяка учебна година. В него са фиксирани условията необходими да се спазват от колектива, за да предложим здравословен начин на живот на децата.

Част от тях са задълженията на:

- педагогическия персонал – да опазва живота и здравето на детето по време на образователния процес и на други дейности организирани от него;
- помощния персонал – осигуряване хигиената на помещенията, спазване на хигиенните норми.

Правилникът се отнася до целия личен състав на ДДГ „Калина“ към МО и е задължителен за деца, педагогически и непедagogически персонал, родители, както и за лицата, които по различни поводи се намират в него.

В правилника се уреждат правата и задълженията на личния състав на детското заведение за осигуряване и контролиране на безопасните условия на възпитание, обучение и труд.

Безопасни условия на труд

Здравословните и безопасни условия на възпитание, обучение и труд в ДДГ „Калина” към МО се осъществяват, чрез заповед на директора за комисия по здравословни и безопасни условия на труд, Група по условия на труд и Орган по безопасност и здраве при работа, които осъществяват своята дейност, съгласно годишен план.

Контролът за здравословните и безопасни условия на възпитание, обучение и труд в ДДГ „Калина” към МО се осъществяват от директор, група по условия на труд, орган по безопасност и здраве, комисия по хигиена и здравеопазване, комисия по здравословни и безопасни условия на труд в детската градина.

СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
<p>1.Осигуряване на техническите и технологични изисквания за здравословни и безопасни условия на труд, съобразно нормативна уредба.</p> <p>2.Системно отчитане спецификата на дейностите в детската градина и изискванията на техническото, технологичното и социално развитие, с оглед защитата на живота, здравето и работоспособността на работещия персонал, поверените деца и външните лица, посещаващи ДДГ „Калина“ към МО.</p> <p>3.Изградена пожаро-известителна система.</p> <p>4.Осъществяване на задължителни периодични медицински прегледи.</p>	

Вътрешна сигурност и пропускателен режим

Правилата за вътрешна сигурност и пропускателния режим в ДДГ „Калина“ към МО се определят с правилника за устройството и дейността на детската градина и ежегодна заповед на директора.

СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
<p>1.Добре организиран пропускателен режим в сградите на детската градина, отговарящ на разпореденията на МВР.</p> <p>2.Изградена и функционираща система за СОТ, пожаро-известителна ситема, външно и вътрешно видеонаблюдение. Жива охрана.</p>	

Хранене

Организацията на хранене в ДДГ „Калина“ към МО е определена в Правилника за устройството и дейността на детската градина и се извършва, съгласно изискванията на следните наредби на Министерство на здравеопазването:

1.Наредба №6 от 10 август 2011 г. за здравословно хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения, *в сила от 15.09.2011 г.*

2.Наредба №2 от 7 март 2013 г. за здравословно хранене на децата на възраст от 0 до 3 години в детските заведения и детските кухни, *в сила от 01.09.2013 г.* - чл.2, т.1 а от Наредбата.

СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
<p>1.Осигурено здравословно и рационално хранене на децата, според нормативните разпоредби в Република България.</p> <p>2.Добра координация на дейността с фирмата осигуряваща кетъринг.</p>	<p>1.Неудовлетвореност на определен кръг от родители, относно изготвяне на дневното меню и предлаганата храна.</p>

ТЕХНОЛОГИЧЕСКА СТРУКТУРА

ОБРАЗОВАТЕЛНО-ВЪЗПИТАТЕЛНА ДЕЙНОСТ

Образователна дейност

Образователната дейност се организира, чрез прилагане на разпоредбите на Закона за предучилищно и училищно образование, Правилника за устройството и дейността на детската градина, Годишния план и други подзаконови нормативни документи, вътрешна нормативна уредба, пряко свързани с организация на дейността в детската градина.

Предучилищното образование в ДДГ „Калина” към МО се осъществява при осигурена среда за учене, чрез игра, съобразена с възрастовите особености и гарантираща цялостното развитие на детето, както и възможности за опазване на физическото и психическото му здраве.

Предучилищното образование в ДДГ „Калина” към МО създава условия за цялостно развитие на детската личност и придобиване на съвкупност от компетентности - знания, умения и отношения, необходими за успешното преминаване на детето към училищното образование. Компетентностите се определят с държавния образователен стандарт за предучилищното образование.

Процесът на предучилищното образование е подчинен на **прилагането на програмна система, като част от стратегията за развитие на детската градина**, която съответства на изискванията на държавния образователен стандарт за предучилищното образование. Програмната система е цялостна концепция за развитието на детето, подчинена на обща цел, в която се включват:

- подходи и форми на педагогическо взаимодействие;
- разпределение на формите на педагогическо взаимодействие;
- тематично разпределение за всяка възрастова група;
- механизъм на взаимодействие, между участниците в предучилищното образование.

Предучилищното образование в ДДГ „Калина” към МО се осъществява по образователни направления по ред, определен с държавния образователен стандарт за предучилищното образование:

1. Български език и литература;
2. Математика;
3. Околен свят;
4. Изобразително изкуство;
5. Музика;
6. Конструирание и технологии;
7. Физическа култура.

Същностният процес на организационно – педагогическата и ефективна реализация на поставените цели за обучение на децата по безопасно движение по пътищата се определя от Учебната комисия по БДП, съгласно разработения и утвърден на Педагогически съвет учебен плана по БДП и се реализира от целенасочената дейност на педагогическия екип във всяка група. Съгласно инструкция №2/5.07.2004 г. за безопасно поведение при бедствия, аварии, катастрофи и пожари са изградени комисии, разработени са планове за действие и програми за обучение на децата.

Педагогическото взаимодействие е процес, насочен към постигането на определен очакван резултат, свързан с цялостното развитие на детето, в който основни участници са учителят и детето. При провеждането на педагогическото взаимодействие учителите използват игровата дейност за постигането на компетентностите по образователни направления.

ДДГ „Калина” към МО осигурява игрова дейност във всички видове организация на предучилищното образование през учебното и неучебното време. Педагогическото взаимодействие се организира **в основна форма и в допълнителни форми, присъствено и в електронна среда, в зависимост от условията на средата.** Формите на педагогическото взаимодействие се организират в съответствие с прилаганата в детската градина програмна система при зачитане на потребностите и интересите на децата. **Основната форма на педагогическо взаимодействие е педагогическата ситуация,** която протича предимно под формата на игра.

Допълнителните форми на педагогическо взаимодействие се организират ежедневно от учителя на групата, извън времето за провеждане на педагогическите ситуации: утринната гимнастика, включваща дихателни и изправителни упражнения; различни видове ходене, бягане с малка продължителност; общоразвиващи упражнения; подвижни и спортно-подготвителни игри; спортни и други празници; разходки, излети и екскурзии; празнуване на рождени дни на децата; сутрешна закуска, подкрепителна закуска, следобедна закуска, обяд, следобеден сън на децата.

СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
<ol style="list-style-type: none"> 1. Прилагането на новия закон за предучилищно и училищно образование, с ясна концепция за мястото на учителя и родителя в образователния процес. 2. Системно отчитане на резултатите от образователния процес, с цел по-нататъшно перспективно развитие на детската личност, за изпълнение на държавните образователни стандарти за предучилищно възпитание. 3. Проследяване резултатите от предучилищното образование. 4. Прогресивно развитие, чрез образование и висока степен на информираност. 5. Обучение в демократично гражданство, повишено внимание към правата на човека и детето. 6. Висока обща и специална подготовка на децата. 7. Изграждане на социално-балансирана среда и самоутвърждаване на детето в условията на сигурност и подкрепа. 8. Адаптиране разпределенията на групите към индивидуалните особености на децата. 9. Акцентиране върху овладяване на знания и умения за здравословен начин на живот. 10. Прилагане на образователна стратегия за уникалност във всяка група на детската градина. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Срив в семейното възпитание и ценности. 2. Срив в учителската професия. 3. Отрицателното въздействие на демографските процеси върху образованието. 4. Европейското предизвикателство към образователната ни система. 5. Методическа подготовка на младите специалисти и правилното и ефективно прилагането на методика по различните образователни направления в прекия образователен процес. 6. Има какво още да се желае по отношение на играта, като водеща дейност в детската градина и ученето, чрез игра. 7. Има какво още да се желае по отношение на физическата активност на децата в детската градина - включване на физическата дееспособност, занимания по физическа култура и различни видове спорт. 8. Предпоставка за подценяване и формализиране на резултатите от постиженията на децата при

<p>11.Пълноценно използване на подвижни игри, детски спортове, танцова култура, с цел динамично развитие на децата.</p> <p>12.Изграждане на навици за безопасно движение и култура на поведение на улицата; действие при бедствия, аварии, катастрофи и пожари.</p> <p>13.Усъвършенстване езиковото обучение на децата.</p> <p>14.Уеднаквяване изискванията, между семейството и детската градина за закаляване, обучение, възпитание и подготовка на децата за училище.</p> <p>15.Осъществяване на приемственост и интеграция между детската градина и училищата в района.</p> <p>16.Приобщаване на децата към общочовешките и национални ценности, добродетели, култура и традиции.</p> <p>17.Доближаване на условията в ДДГ „Калина“ към МО до тези на семейството.</p> <p>18.Стимулиране на интересите и заложите на децата, чрез участие в разнообразни допълнителни дейности по избор на родителите, които са широко застъпени в детската градина – чужд език, танци, футбол; чрез ежегодно участие в различни европейски проекти.</p> <p>19.Достъп на всички служители до информация, чрез Интернет и новоизлязла педагогическа литература.</p> <p>20.Използване на ИКТ и облачни технологии в образователния процес.</p>	<p>задължителното предучилищно образование, противоречието в нормативната база и възможността децата да постъпват в първи клас без да са получили удостоверение за завършена подготвителна група.</p> <p>9.Недостатъчно използване на ИКТ и облачни технологии в образователния процес.</p>
--	---

Възпитателна дейност

Възпитателната работа в ДДГ „Калина“ се реализира в контекста на стратегията за възпитателната работа в образователните институции /2019 - 2030 г./

Акцентите на възпитателна работа имат пряка насоченост в три основни групи проблеми, както и цели и мерки за решаването им.

1.Първа група проблеми:

- насърчаване на сътрудничеството между институции, родители и учители за превенция на агресията и за засилване на сигурността в детската градина;
- повече родолюбие в детската градина;
- патриотичното възпитание - цел на българското образование;
- разработване и утвърждаване на планове и програми, чието съдържание гарантира познаване на българската история и достиженията на българската култура, както и приноса на предците ни към цивилизацията;
- подобряване на условията за осъществяване на ефективни образователни дейности, съдействащи за укрепване на българската духовност, за съхраняване на националното самосъзнание, бит и култура;

- повече спорт за повече здраве и живот без агресия - насърчаване на двигателната активност и системното практикуване на физическите упражнения и спорта за здравословен начин на живот, физическо и духовно развитие и живот без насилие.

2.Втора група проблеми:

- ценностно формиране на личността;
- възпитанието в хуманизъм и толерантност;
- възпитание в дисциплинираност.

3.Третата група проблеми:

- необходимост от повишаване на привлекателността на ученето и образованието, чрез възпитание за засилване на личностната им значимост за децата.

Приоритетните възпитателни цели във възпитателната дейност в ДДГ „Калина” към МО могат да бъдат очертани в следните направления:

- формиране на нравствени ценности, възпитание в нравственост, добронамереност, последвани от цели в сферата на гражданското, патриотичното, правното, екологичното, трудовото, интелектуалното, естетическото, физическото възпитание;
- възпитание в толерантност (в т.ч. интеркултурно възпитание);
- възпитание на уважение към другите (върстници, възрастни, учители);
- възпитание в отговорност (пред себе си и другите), добросъвестност; уважение към детската градина;
- възпитание в дисциплина;
- преодоляване на агресията;
- възпитание в позитивни междуличностни отношения;
- гражданско образование и възпитание (активна гражданска позиция);
- възпитание във взаимопомощ, съпричастност;
- възпитание в патриотизъм;
- правно възпитание (формиране на правно съзнание);
- екологично възпитание (позитивно отношение към околната среда, опазване на околната среда);
- трудово възпитание (възпитаване на трудолюбие, трудови навици, уважение към труда на другите);
- възпитание на мотивация за учене, формиране на интереси, положително отношение към образованието;
- естетическо възпитание;
- физическо възпитание;
- взаимодействие с родителите, по-активно включване на родителите и др., ключово условие за осъществяване на успешна възпитателна работа в образователната институция е ефективното взаимодействие със семейството.

СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
1. Личността на учителя, като основен възпитателен фактор.	1. Недостатъчност на компоненти с възпитателна насоченост в пряката педагогическата дейност.
2. Личностните взаимодействия с другите представители на педагогическите специалисти и непдагогическия персонал.	2. Слаба активност по отношение. реализиране на допълнителните форми на работа, обмен на добри образователни практики.
3. Образователното съдържание.	3. Недостатъчна ангажираност на учителите с възпитателна работа.
4. Допълнителните форми на работа, обмен на добри образователни практики.	4. Недостатъчна подготвеност на учителите

<p>5. Допълнителните дейности, които не са дейност на детската градина.</p>	<p>за осъществяване на възпитателна работа.</p> <p>5. Неефективност на взаимодействието, между детската градина и семействата.</p> <p>6. Разминавания в очакванията между детската градина и семействата по отношение на това кой е отговорен за възпитанието на децата.</p> <p>7. Неефективност на взаимодействието между детската градина и други социални организации, реализиращи възпитателни дейности.</p> <p>8. Противоречивост на ценностната насоченост и нравственото възпитание при осъществяване на възпитателни взаимодействия в семейството и детската градина.</p>
---	---

КОНТРОЛНА ДЕЙНОСТ

Контролът, върху дейността на детската градина се извършва от:

- Директора на детската градина, съгл.чл.257, ал.1 и ал. 2 от ЗПУО;
- Министерство на отбраната
- Министерство на образованието и науката;
- Регионалните управления на образованието;

СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
<p>1. Определя реалното състояние на управлението на детската градина, образователния процес и степента на съответствието му с държавния образователен стандарт за предучилищното възпитание, съгласно съществуващата нормативна уредба.</p> <p>2.Оценяване дейността на учителя и изпълнението на държавния образователен стандарт за предучилищното възпитание.</p> <p>3.Определяне потребностите от квалификация.</p> <p>4.Даване информация за решенията, относно подбора, назначаването и освобождаването на кадрите.</p> <p>5.Осъществява се превантивен контрол, прогнозиране на възможните отклонения от държавния образователен стандарт за предучилищното възпитание и намаляване на вероятността от възникването на такива, чрез оказване на ефективна методическа, превантивна, корегиреща и даваща насоки за подобряване резултатите от образователния процес помощ, изразяваща се в конкретни препоръки.</p> <p>6.Чрез провеждане на оперативен, текущ контрол за степента на постигане на държавния</p>	<p>1.В определени случаи, контрола оказва отрицателно влияние на работния климат в колектива.</p>

образователен стандарт за предучилищното възпитание, идентифициране на проблемите и потребностите от управлението на детската градина.

7. Определяне на причините за отклоняване от държавния образователен стандарт за предучилищното възпитание.

8. Осъществяване на мониторинг на информацията за реалното състояние на образователния процес в детската градина и своевременното ѝ трансформиране в управленски решения.

9. Изграждане на ефективно партньорство, между родители и детска градина.

10. Добра система за контрол.

КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

Силно актуален е проблемът за квалификационното ниво на педагогическите специалисти.

В съвременния етап изискванията към педагогическите кадри се увеличат. Времето изисква ново мислене, промяна в поведението, в отношението към работата и повишаване на отговорността.

Повишаването на квалификацията е етап в непрекъснатата подготовка, в който чрез различни форми на следдипломно обучение се подпомага пълноценната професионална реализация на педагогическите кадри.

Повишаването на квалификацията на педагогическите кадри има за цел: Осигуряване на съответствие между социалната практика, потребностите на образователната система и равнището на професионалната компетентност на педагогическите кадри; усвояване на нови методи и техники на обучение, на подкрепа и консултиране на децата; възможност за задоволяване на професионалните им интереси, за подобряване качеството на изпълняваната работа, за кариерно развитие и качество на подготовка на децата.

Като основна форма за квалификацията на кадрите си остава самоподготовката и самоусъвършенстването, вътрешноинституционалната квалификация. Освен организираните форми за квалификация на учителите се предоставя възможност да участват и в платени специализации и други форми на общинско и национално равнище, чрез различни обучителни институции.

Основните принципи, от които детската градина ще се ръководи при провеждане на квалификациите ще бъдат:

- доброволно участие съобразно индивидуалните интереси;
- доброволно избиране формите на квалификация.

Прекарвайки деня заедно с децата, учителят влияе върху формирането на личността им, волно или неволно, с действие или бездействие. Обективната реалност поставя пред нас необходимостта от професионални умения и компетенции, които да гарантират прилагането на педагогически технологии, подчинени на рефлексивния или ценностно - ориентирания психологически подходи.

От само себе си се налага необходимостта от промяната в организацията и съдържанието на образователно-възпитателния процес. Расте ново поколение деца. Високата квалификация на учителите е гаранция за качеството на образователната услуга, която предлага детската градина.

Учителите отдавна са осъзнали необходимостта от перманентно повишаване на квалификацията.

СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
1.Обогатяване и преосмисляне на съвременната методика. 2.Споделяне на добри практики при квалификации и тяхното осъвременяване, чрез нови идеи и форми на реализация. 3.Създаване на екипи, мислещи и действащи позитивно. 4.Експериментирание с нови идеи. 5.Създаване на нови контакти. 6.Разработване на учителско портфолио.	1.Демотивация от страна на учителите за повишаване на личната квалификация /особено на младите специалисти/, поради това, че квалификацията не отговаря на очакванията на учителите и няма практическа насоченост.

ФИНАНСОВА ДЕЙНОСТ

Провеждането на финансовата политика в ДДГ „Калина” към МОсе изразява в:

Прозрачност – всички знаят как се разпределят средствата.

Обективност – възприетите критерии за разпределение на ресурсите се прилагат спрямо всички, без изключение. Те са ясни. Всеки може да изчисли не само какви средства му се полагат, но и колко трябва да вземе от детската градина.

Справедливост – работейки заедно, всички се опитват да отчетат спецификата на детската градина.

Има недоволни, но всеки знае, че интересът към повишаване на справедливостта е налице. Въпросът е в намирането на най-подходящия начин това да стане.

Гъвкавост – при промяната на условията може да се реагира своевременно и адекватно на ситуацията, като се използват вътрешни и външни ресурси.

В заключение – има правила. Те може да не са най-добрите, но има ангажираност и желание за усъвършенстването им. В такива условия всеки се чувства отговорен – към партньора и към собствения колектив.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Стратегията за развитие на ДДГ „Калина” към МО за периода 2020-2025 г. е реалистична във времето и изпълнима по отношение на поставените цели и задачи. Визира развитието на дейностите в бъдещето и създава перспектива за усъвършенстване на личността.

Стратегията за развитие се основава на принципите и насоките на ЗПУО, приоритетите на МОН и спецификата на детската градина.

Стратегията за развитие подлежи на актуализиране.

Стратегията за развитие е основание за съставяне на годишен план за дейността.

Считам, че изпълнението на планираните в стратегията дейности от целия екип – директор, учители, служители, ще доведе до осигуряване на нужните материални и организационни условия за провеждане на дейността на ДДГ „Калина” към МО в съзвучие с изискването на времето.

ДДГ „Калина” към МО е образователна институция, която съчетава емоционалното благополучие на детето с конкретна възпитателна програма и по този начин влияе върху личностното развитие на детето. Начинът по който тя изглежда и функционира, отразява, от една страна обществената заинтересованост за развитието на децата, а от друга – личната загриженост на екипа, работещ в детската градина.