**Изх. № 9522/02.07.2018г.**

**УТВЪРЖДАВАМ: /п/**

**ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР НА**

**ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ**

**“ВОЕННИ КЛУБОВЕ И**

**ВОЕННО-ПОЧИВНО ДЕЛО”**

 **ВАЛЕРИ СТОЯНОВ**

**Д О К Л А Д**

от дейността на комисията, назначена със Заповед № 587/15.05.2018 г., изменена със Заповед № 674/30.05.2018 г. на изпълнителния директор на ИА “Военни клубове и военно-почивно дело” в процедура публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Абонаментна поддръжка и ремонт при необходимост на климатичната техника в обектите, управлявани от ИА „Военни клубове и военно-почивно дело“ за Териториален отдел – Варна“**, открита с Решение № 6019/20.04.2018 г., на изпълнителния директор на ИА „Военни клубове и военно-почивно дело“.

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР,**

В изпълнение на Ваша Заповед № 587/15.05.2018 г., изменена със Заповед № 674/30.05.2018 г., назначената комисия в състав:

 **Председател:**

 Снежана Караиванова – главен експерт в отдел „Обществени поръчки”, дирекция „Управление на собствеността и жилищен фонд”;

 **Членове**:

 **1.** Елица Борисова – главен експерт в отдел „Координация, контрол, маркетинг и реклама“;

 **2.** Биляна Ангелова – старши счетоводител в отдел „Счетоводство“,

в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в Решение № 6019/20.04.2018 г. и Обявление с изх. № 6020/20.04.2018 г., се събра да разгледа и оцени постъпилите оферти.

За работата си комисията е съставила и подписала Протокол № 1 с изх. № 7233/16.05.2018 г., Протокол № 2 с изх. № 8578/12.06.2018 г. и Протокол № 3 с изх. № 8582/12.06.2018 година.

**І.** Заседанието за отваряне на подадените оферти беше открито на 15.05.2018 г. в 14:00 ч. Председателят на комисията обяви, че с протокол от 15.05.2018 г. е получил от отдел „Административно обслужване, канцелария и архив” 2 (два) броя оферти, подадени от следните участници:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Вх. №/дата и час** | **Име на участника** |
| 1. | Вх. № 5957/14.05.2018 г., 16:40 ч. | „АЙФЕСТ” ЕООД |
| 3. | Вх.№ 5958/14.05.2018 г., 16:45 ч. | „РЕЙБ“ ЕООД |

На заседанието на комисията присъства г-н Бойко Димитров, управител на дружеството „Айфест“ ЕООД.

Председателят и всички членове на комисията попълниха декларации съгласно чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

След извършване на горните действия, комисията пристъпи към отваряне на офертите.

Беше констатирано, че опаковките с офертите на участниците са непрозрачни и с ненарушена цялост.

Комисията пристъпи към отварянето им по реда на постъпването в деловодството на ИА „Военни клубове и военно почивно дело”.

Съобразно изискванията на чл. 54, ал. 3 от ППЗОП, комисията отвори запечатаните непрозрачни опаковки по реда на тяхното постъпване, както следва:

**1.** Комисията отвори опаковката с офертата на „АЙФЕСТ” ЕООД и оповести нейното съдържание. Беше констатирано наличието на един отделен запечатан плик с надпис “Предлагани ценови параметри”.

Съгласно изискванията на чл. 54, ал. 4 и ал. 5 от ППЗОП, трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и пликът с надпис „Предлагани ценови параметри” на участника.

След отваряне на подадената оферта за участие и извършването на предвидените в чл. 54, ал. 4 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) действия, приключи публичната част от заседанието на комисията.

**2.** Комисията отвори опаковката с офертата на „РЕЙБ“ ЕООД и оповести нейното съдържание. Беше констатирано наличието на един отделен запечатан плик с надпис “Предлагани ценови параметри”.

Съгласно изискванията на чл. 54, ал. 4 и ал. 5 от ППЗОП, трима от членовете на комисията, подписаха техническото предложение и пликът с надпис „Предлагани ценови параметри” на участника. Представителят на „Айфест“ ЕООД пожела да подпише пликът с надпис „Предлагани ценови параметри” на участника.

В съответствие с чл. 51, ал. 4, т. 1 от ППЗОП, председателят свика следващите заседания на комисията на 15.05.2018 г. от 14.00 ч. и на 30.05.2018 г. от 10.00 часа. Заседанията се проведоха в сградата на Централния военен клуб, на адрес: гр. София, бул. “Цар освободител” № 7.

**ІІ.** На 16.05.2018 г. от 15.30 ч., комисията продължи своята работа, като на основание чл. 54, ал. 7 от ППЗОП, пристъпи към разглеждане на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

Разглеждането на документите се извърши по реда на постъпване на офертите, както следва:

**1. По офертата на „АЙФЕСТ” ЕООД, вх.№ 5957/14.05.2018 г.,16:40 ч.:**

При извършената проверка комисията установи, че участникът е представил ЕЕДОП и установи следното:

1. В Част ІV “Критерии за подбор”, Раздел Г “Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление” е посочил, че дружеството „АЙФЕСТ” ЕООД притежава сертификат с рег. № 279-1172/23.04.2015 г., издаден от Българска Браншова Камара Машиностроене. Също тъка декларира, че дружеството е в процес на ресертификация, като прилага писмо-уверение от „АЙ КЮ СЕРТ“ ЕООД.

След преглед на документацията, сертификат с рег. № 279-1172/23.04.2015 г. е валиден до 22.04.2018 г. Към днешна дата 16.05.2018 г. сертификатът е изтекъл. В писмото издадено от „АЙ КЮ СЕРТ“ ЕООД е посочено, че между „АЙФЕСТ” ЕООД и „АЙ КЮ СЕРТ“ ЕООД има сключен договор за сертификация № 2510-КЕЗ/02.03.2018 г. **и предстои провеждане на сертификационен одит.**

Видно от гореизложено, участникът не отговаря на изискването посочено в раздел III.1.3.) „Технически и професионални възможности“, както и в документацията за участие в обществената поръчка за прилагане на системата за опазване на околната среда EN ISO 9001:2008 или еквивалентна (с обхват, приложим към предмета на обществената поръчка и системата за опазване на околната среда EN ISO 14001:2015 или еквивалентна (с обхват, приложим към предмета на обществената поръчка).

2. Участникът е представил ЕЕДОП на хартиен носител, без да спази изискването посочено в раздел Б. „Информация относно личното състояние и критериите за подбор“ от документацията за участие в обществената поръчка, а именно:

**2.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).**

Единен Европейски Документ за Обществени Поръчки – в електронен вид.

Важно! Задължението за предоставяне на ЕЕДОП в електронен вид е влязло в сила от 01.04.2018г.

Участниците в настоящата процедура трябва да подадат ЕЕДОП в електронен вид. За тази цел на сайта на Възложителя, е публикуван линк, който води към поръчката/ е предоставен ЕЕДОП в три формата – XML, PDF и WORD.

ЕЕДОП може да бъде представен електронно по един от следните два варианта:

**Първи вариант:**

Чрез информационната система за попълване и повторно използване на ЕЕДОП. Информационната система за ЕЕДОП е безплатна и може да се достъпи чрез Портала за обществени поръчки, секция „РОП и е-услуги“/ Електронни услуги на Европейската комисия (ЕЕДОП/ESPD), както и директно на адрес https://ec.europa.eu/tools/espd.

При попълване на ЕЕДОП по този вариант следва да се изпълни следното:

Първо - предоставения ЕЕДОП във формат XML трябва да се свали от сайта на Възложителя на устройство на заинтересованото лице.

Второ – Заинтересованото лице трябва да отвори следния линк https://ec.europa.eu/tools/espd , да избере български език, с което действие се влиза в системата за електронно попълване на ЕЕДОП.

Трето – На въпрос „Вие сте?“ избира опция „Икономически оператор“. След маркиране на бутона „Икономически оператор“, Системата дава възможност за избор на три варианта – „Заредите файл ЕЕДОП“, „Обедините два ЕЕДОП“ и „Въведете отговор“. Трябва да се избери вариант „Заредите файл ЕЕДОП“. След като се маркира горепосоченият бутон излиза прозорец „Качете искане за ЕЕДОП“, кликва се върху прозореца „Browse“, след което се избира от устройството на заинтересованото лице, сваленият от него ЕЕДОП във формат XML.

Четвърто – Попълва се електронният ЕЕДОП. След завършване на попълването, системата дава възможност ЕЕДОП да се съхрани в два формата: XML или PDF, като се запаметява на устройството на потребителя и в двата формата.

Пето – PDF файла се подписва с електронен подпис от всички лица, които имат задължение да подпишат ЕЕДОП.

Шесто – Подписаният цифрово ЕЕДОП се качва на подходящ оптичен носител, който се поставя в запечатаната, непрозрачна опаковка, с която се представя офертата.

**Втори вариант:**

Заинтересованите лица могат да попълнят ЕЕДОП под формата на формуляр, подготвен от Възложителя в WORD формат.

В този случай, попълненият ЕЕДОП трябва да бъде цифрово подписан (с електронен подпис) и приложен на подходящ оптичен носител, който се поставя в запечатаната, непрозрачна опаковка, с която се представя офертата.

Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване, посочени в т. 2.1 до т. 2.10 вкл. и съответствието с поставените в раздел II.A, т. 1 критерии за подбор, чрез представяне на попълнен и подписан Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) (Приложени към настоящата документация).

Същият е достъпен в електронен вариант на профила на купувача на адрес: http://www.militaryclubs.bg/node/24.

***В тази връзка, комисията реши да уведоми участника, че в срок до 5 работни дни от получаването на настоящия протокол, може да представи на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация.***

***Допълнително представената документация може да обхваща и факти, които са настъпили след крайния срок за получаване на офертите за участие.***

**2. По офертата на „РЕЙБ“ ЕООД** **Вх.№ 5958/14.05.2018 г., 16:45 ч.:**

При извършената проверка комисията установи, че участникът е представил ЕЕДОП и установи следното:

* Участникът е представил ЕЕДОП на хартиен носител, без да спази изискването посочено в раздел Б. „Информация относно личното състояние и критериите за подбор“ от документацията за участие в обществената поръчка, а именно:

**1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).**

Единен Европейски Документ за Обществени Поръчки – в електронен вид.

Важно! Задължението за предоставяне на ЕЕДОП в електронен вид е влязло в сила от 01.04.2018 г.

Участниците в настоящата процедура трябва да подадат ЕЕДОП в електронен вид. За тази цел на сайта на Възложителя, е публикуван линк, който води към поръчката/ е предоставен ЕЕДОП в три формата – XML, PDF и WORD.

ЕЕДОП може да бъде представен електронно по един от следните два варианта:

**Първи вариант:**

Чрез информационната система за попълване и повторно използване на ЕЕДОП. Информационната система за еЕЕДОП е безплатна и може да се достъпи чрез Портала за обществени поръчки, секция „РОП и е-услуги“/ Електронни услуги на Европейската комисия (ЕЕДОП/ESPD), както и директно на адрес https://ec.europa.eu/tools/espd.

При попълване на ЕЕДОП по този вариант следва да се изпълни следното:

Първо - предоставения ЕЕДОП във формат XML трябва да се свали от сайта на Възложителя на устройство на заинтересованото лице.

Второ – Заинтересованото лице трябва да отвори следния линк https://ec.europa.eu/tools/espd , да избере български език, с което действие се влиза в системата за електронно попълване на ЕЕДОП.

Трето – На въпрос „Вие сте?“ избира опция „Икономически оператор“. След маркиране на бутона „Икономически оператор“, Системата дава възможност за избор на три варианта – „Заредите файл ЕЕДОП“, „Обедините два ЕЕДОП“ и „Въведете отговор“. Трябва да се избери вариант „Заредите файл ЕЕДОП“. След като се маркира горепосоченият бутон излиза прозорец „Качете искане за ЕЕДОП“, кликва се върху прозореца „Browse“, след което се избира от устройството на заинтересованото лице, сваленият от него ЕЕДОП във формат XML.

Четвърто – Попълва се електронният ЕЕДОП. След завършване на попълването, системата дава възможност ЕЕДОП да се съхрани в два формата: XML или PDF, като се запаметява на устройството на потребителя и в двата формата.

Пето – PDF файла се подписва с електронен подпис от всички лица, които имат задължение да подпишат ЕЕДОП.

Шесто – Подписаният цифрово ЕЕДОП се качва на подходящ оптичен носител, който се поставя в запечатаната, непрозрачна опаковка, с която се представя офертата.

**Втори вариант:**

Заинтересованите лица могат да попълнят ЕЕДОП под формата на формуляр, подготвен от Възложителя в WORD формат.

В този случай, попълненият ЕЕДОП трябва да бъде цифрово подписан (с електронен подпис) и приложен на подходящ оптичен носител, който се поставя в запечатаната, непрозрачна опаковка, с която се представя офертата.

Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване, посочени в т. 2.1 до т. 2.10 вкл. и съответствието с поставените в раздел

II.A, т. 1 критерии за подбор, чрез представяне на попълнен и подписан Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) (Приложени към настоящата документация).

Същият е достъпен в електронен вариант на профила на купувача на адрес: <http://www.militaryclubs.bg/node/24>.

*В тази връзка, комисията реши да уведоми участника, че в срок до 5 работни дни от получаването на настоящия протокол, може да представи на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация.*

*Допълнително представената документация може да обхваща и факти, които са настъпили след крайния срок за получаване на офертите за участие.*

**ІІІ.** За отстраняване на установената липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, съгласно чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, в срок до 5 (пет) работни дни от получаването на настоящия протокол, участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.

**IV.** На 30.05.2018 г., комисията, назначена със Заповед № 587/15.05.2018 г., изменена със Заповед № 674/30.05.2018 г. на изпълнителния директор на ИА “Военни клубове и военно-почивно дело” се събра в закрито заседание.

Председателят на комисията провери състава на присъстващите и след като установи, че присъстват всички членове на комисията откри заседанието. На основание чл. 54, ал. 12 от Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки (ППЗОП), комисията пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи, относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор в публичното състезание за възлагане на обществената поръчка.

Констатирано бе, че в определения срок са постъпили допълнително информация и документи, както следва:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Вх. №/дата**  | **Име на участника** |
| 1. | Вх. № 6499/29.05.2018 г. | „АЙФЕСТ” ЕООД |
| 2. | Вх. № 6498/29.05.2018 г. | „РЕЙБ“ ЕООД |

Комисията пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи, както следва:

**1.** Комисията пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи с вх. № 6499/29.05.2018 г. от „АЙФЕСТ” ЕООД.

При извършената проверка комисията установи, че участникът е представил нов ЕЕДОП, в който се установи следното:

В Част ІV “Критерии за подбор”, Раздел Г “Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление” отново е посочил, че дружеството „АЙФЕСТ” ЕООД притежава сертификат с рег. № 279-1172/23.04.2015 г., издаден от Българска Браншова Камара Машиностроене. Също тъка декларира, че дружеството е в процес на ресертификация, като прилага писмо-уверение от „АЙ КЮ СЕРТ“ ЕООД.

След преглед отново на документацията, сертификат с рег. № 279-1172/23.04.2015 г. е валиден до 22.04.2018 г. Към днешна дата 30.05.2018 г. сертификатът е изтекъл. В писмото издадено от „АЙ КЮ СЕРТ“ ЕООД е посочено, че между „АЙФЕСТ” ЕООД и „АЙ КЮ СЕРТ“ ЕООД има сключен договор за сертификация № 2510-КЕЗ/02.03.2018 г**. и предстои провеждане на сертификационен одит.**

Видно от гореизложено, участникът отново не отговаря на изискването посочено в раздел III.1.3.) „Технически и професионални възможности“, както и в документацията за участие в обществената поръчка за прилагане на системата за опазване на околната среда EN ISO 9001:2008 или еквивалентна (с обхват, приложим към предмета на обществената поръчка и системата за опазване на околната среда EN ISO 14001:2015 или еквивалентна (с обхват, приложим към предмета на обществената поръчка).

***Предвид изложеното и на основание чл.107, т. 2, б. „а“ от ЗОП, комисията предлага участника „АЙФЕСТ” ЕООД, да бъде отстранен от по-нататъшно участие в обществената поръчка.***

**2.** Комисията пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи с вх. № 6498/29.05.2018 г. от „РЕЙБ” ЕООД.

***При извършената проверка комисията установи, че участникът е представил нов ЕЕДОП в електронна форма от управителя на дружеството в съответствие с изискванията на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки, поради което комисията допуска офертата до оценяване в частта на техническото предложение за изпълнение на поръчката.***

**V. Комисията пристъпи към разглеждане на техническото предложение за изпълнение на поръчката от офертата на участника „РЕЙБ” ЕООД.**

Беше разгледано техническото предложение за изпълнение на поръчката на допуснатият участник, както следва:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Вх. №/дата и час** | **Име на участника** |
| 1. | Вх. № 11777/02.10.2017 г.,  | „РЕЙБ“ ЕООД |

1. Техническото предложение за изпълнение на поръчката на участникът **„РЕЙБ” ЕООД** е изготвено съгласно изискванията, посочени в техническата спецификация и документацията на поръчката, поради което комисията счита, че същото отговаря на изискванията на възложителя и допуска офертата до отваряне на ценовото предложение.

**VI. Списък на участника, допуснат до отваряне на ценовото предложение**:

За I-ва обособена позиция

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Вх. №/дата и час** | **Име на участника** |
| 1. | Вх. № 11777/02.10.2017 г.,  | „РЕЙБ“ ЕООД |

Комисията определи отварянето на ценовите предложения да се извърши на 12.05.2018 г. от 10:00 часа в Централния военен клуб на адрес: гр. София, бул. “Цар Освободител” № 7, като съобщение до участниците е публикувано в профила на купувача, на интернет страницата на ИА “Военни клубове и военно-почивно дело”.

**VII.** На 12.05.2018 г. от 10:00 часа, председателят на комисията откри заседанието в присъствието на всички членове на комисията.

 При условията на чл. 57, ал. 3, изр. второ от ППЗОП, на заседанието присъства г-жа Върбинка Пътева, експерт обществени поръчки в „АЙФЕСТ” ЕООД.

 Председателят на комисията отвори пликът с надпис „Предлагани ценови параметри” на участнка и „РЕЙБ“ ЕООД го оповести.

С извършването на горните действия приключи публичната част от заседанието на комисията.

**VIII. Комисията продължи работа си в закрито заседание и пристъпи към оценка на офертите:**

**І.1*.***При разглеждане на ценовото предложение на **„РЕЙБ” ЕООД,** комисията установи следното:

Участникът предлага да изпълни поръчката, при следните параметри:

**1.** Обща стойност за изпълнение на поръчката – **42 432,00 лв. без ДДС;**

**2.** Обща цена на хладилните агенти – **5 031,00 лв. без ДДС;**

**3.** Предлагана цена за монтаж на 1 бр. климатик – **225,00 лв. без ДДС**;

**4.** Предлагана цена за демонтаж на 1 бр. климатик - **125,00 лв. без ДДС**.

**IX. След извършване на горните действия, комисията пристъпи към класиране на офертата и предложение за сключване на договор с класираният на първо място участник, както следва:**

**1-во място:**

**„РЕЙБ” ЕООД**

Настоящият доклад, се изготви и подписа на основание чл. 60, ал. 1 от ППЗОП и заедно с цялата документация по процедурата се предава на възложителя.

 **КОМИСИЯ:**

 **Председател:**

 /Снежана Караиванова/............/п/...........................

 **Членове:**

**1./**Елица Борисова/......../п/................................

 **2.** /Биляна Ангелова/....../п/........................