

**ДОГОВОР**  
№ 01-10/28-М. 2018

за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на тонери за копирни и печатащи устройства”, обособена позиция № 3 “Доставка на съвместими тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства”

Днес, .....27.....М......2018..... год., в гр. ...., между:

**ИА “ВОЕННИ КЛУБОВЕ И ВОЕННО-ПОЧИВНО ДЕЛО”**, с адрес: гр. София, бул. “Цар Освободител” № 7, ЕИК 129008829, представлявано от Валери Кръстанов Стоянов, в качеството на изпълнителен директор и Невена Атанасова – и.д. директор на дирекция “Финанси” - служител по чл. 13, ал. 3, т. 3 от ЗФУКПС наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

**„АТС България“ ООД**, със седалище и адрес на управление: гр. София, район Младост, ул. „Димитър Моллов“ № 16, ЕИК: 130332479, представлявано от Георги Александров – управител, наричано по-долу за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ”**, от друга страна,

след проведена процедура по чл. 82, ал. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с чл. 3 от сключено Рамково споразумение № СПОР – 7 от 16.05.2017 г. за възлагане на централизирана обществена поръчка с предмет: „Доставка на тонери за копирни и печатащи устройства”, обособена позиция № 3 „Доставка на съвместими тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства“, наричано по-нататък „Рамковото споразумение” и Решение № 14709 от 24.10.2017 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящият договор, като страните се споразумяха за следното:

### I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА.

**Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да извърши доставка на съвместими тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства за нуждите на **ИА “Военни клубове и военно-почивно дело”**, съгласно Техническата спецификация на артикулите, съдържаща се в образеца на ценово предложение в СЕВОП, неразделна част от настоящия договор.

(2) Тонерите за копирни и печатащи устройства по ал. 1 ще бъдат наричани по-нататък „артикули” или „стоки”.

**Чл. 2.** Настоящият договор влиза в сила от момента на неговото сключване до достигане на максималната му стойност, но не по-късно от 16.11.2018 година.

### II. КАЧЕСТВО НА СТОКИТЕ И ОПАКОВКА.

**Чл. 3.** Доставяните стоки следва да са оригинални, неупотребявани и да отговарят на условията и изискванията на Рамковото споразумение, Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Техническото и ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл. 4.** При поискване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи документите, доказващи качеството на стоките, както и техния произход: сертификати за произход и качество на доставените стоки, декларации за съответствие, информационен лист за безопасност и други, както и документи, доказващи, че доставените артикули са оригинални.

**ФИНАНСОВ КОНТРОЛЪОР**  
.....Л. ГОРАНОВА.....  
.....ДАТА.....

**Чл. 5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури опаковка на доставяните стоки, която да ги предпази от повреждане и/или унищожаване по време на транспортирането им, както и по време на тяхното съхранение, в съответствие с посочените в **Раздел III** от Рамковото споразумение изисквания.

### III. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

**Чл. 6. (1)** Цената на договора е в размер на **7 825,50** лв. (седем хиляди осемстотин двадесет и пет и 0,50) лв. без ДДС, съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от договора.

**(2)** Единичните цени за отделните артикули са окончателни за срока на изпълнение на договора и не подлежат на промяна, освен в предвидените в закона случаи.

**(3)** Цените включват всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнението на настоящия договор, включително разходите за опаковка, транспортни разходи, такси, мита, застраховки и други до мястото за доставка, посочено в чл. 8.

**Чл. 7. (1)** За извършената доставка се съставя двустранен приемо-предавателен протокол, подписан от страните.

**(2)** Цената на артикулите по конкретната заявка се заплаща от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол за извършената доставка и след получаване на издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** фактура.

**(3)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща стойността на доставените стоки в лева, по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

БАНКА: ТБ “УНИКРЕДИТ БУЛБАНК” АД; BIC: UNCRBGSF; IBAN: BG39UNCR76301019392811

### IV. МЯСТО И СРОКОВЕ НА ДОСТАВКА

**Чл. 8.** Артикулите, предмет на доставка по този договор се доставят на следния/ите адрес/и на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

1. Централно управление

Адрес: гр. София, бул. “Цар Освободител” № 7

2. Териториален отдел – гр. София

Адрес: гр. София, х-л “Шипка”, бул. “Тотлебен” № 34а

3. Териториален отдел – гр. Пловдив

Адрес: гр. Пловдив, бул. “Източен” № 10

4. Териториален отдел – гр. Варна

Адрес: гр. Варна, к.к. “Св. Св. Константин и Елена”, х-л “Адмирал”

5. Териториален отдел – гр. Бургас

Адрес: гр. Бургас, ул. “Христо Ботев” № 48

**Чл. 9.** Срокът за доставка на артикулите е до 2 (два.) работни дни от подаване на заявката.

### V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

**Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената доставка качествено и в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци;

2. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** замяната на некачествената, непълна или дефектна доставка по реда и в сроковете, определени в този договор;

3. да извършва проверки на оригиналността на тонерите при доставката им на място.

За целта **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** може да покани представителя на **БОР**

.....  
..... Л. ГОРАЦОВА  
..... /ДАТА/

официалния вносител/официалното представителство за България на съответната марка консумативи, който да извърши експертна оценка на място за установяване на оригиналността на доставените консумативи, както и да предприема всякакви подходящи действия и мерки за осигуряване точното изпълнение на договора.

4. по всяко време на изпълнение на настоящия договор да осъществява текущ контрол и проверки относно качеството на доставяните стоки, етапа на изпълнение на доставките и други, без това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. да не приеме и върне на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули, доставени без опаковка или неотговарящи на някои от посочените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изисквания.

**Чл. 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен:

1. да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на доставените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор;

2. да приеме доставените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор.

## VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

**Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. да получи цената на доставените артикули по реда и при условията на настоящия договор;

2. да изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация и съдействие, необходими му за качественото извършване на доставките по чл. 1.

**Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. да достави стока, която съответства по количество, качество, описание и опаковка на посоченото в настоящия договор и на приложената към договора оферта;

2. да достави стока, която да съответства на изискванията на Техническата спецификация на артикулите, съдържаща се в образеца на ценова оферта;

3. когато заявката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съдържа спрян от производство артикул, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, след представяне на доказателства за това, трябва да осигури доставката на негов заместител, ако има такъв, на офертираната или по-ниска цена;

4. да осъществи доставката до мястото/местата по чл. 8 за своя сметка;

5. да отстранява за своя сметка допуснатите недостатъци, грешки и установени дефекти в процеса на изпълнението на договора в сроковете по чл. 21;

6. да замени за своя сметка артикули, доставени без опаковка и други изисквания съгласно настоящия договор;

7. да предостави необходимата техническа документация към артикулите, когато такава се предоставя от производителя;

8. да предостави достъп до документите, свързани с изпълнението на настоящия договор, на упълномощените представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

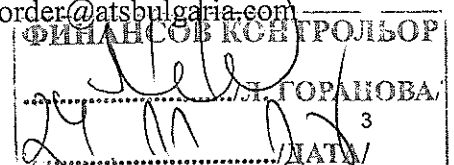
## VII. УВЕДОМЛЕНИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ. ЛИЦА ЗА КОНТАКТ

**Чл. 14.** Уведомленията между страните, в това число и заявките за доставка, се извършват в писмена форма.

**Чл. 15.** Упълномощените лица за изпълнение на дейностите по този договор са както следва:

1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: Павлинка Спасова – главен специалист в отдел „Техническо осигуряване и транспорт“, телефон: 02 9221 746, факс: 02 981 0731, e-mail: p\_spasova@militaryclubs.bg;

2. За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**: Ива Колева – мениджър продажби, отдел „Обществени поръчки“, телефон: 02 975 2202, факс 02 975 2285, e-mail: order@atsbulgaria.com



## VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

**Чл. 16. (1)** При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя гаранция за добро изпълнение в размер на 234,77 (двеста тридесет и четири и 0,77), представляваща 3 % три процента от цената на договора без ДДС.

**(2)** При представяне на банкова гаранция, същата трябва да има срок на валидност най-малко 30 дни след изтичане на последния гаранционен срок.

**(3)** При точно и пълно изпълнение на договора гаранцията за изпълнение се освобождава /възстановява/ в пълен размер в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след изтичане на последния гаранционен срок.

**(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да се удовлетвори от гаранцията, в случаите, когато в негова полза е възникнало вземане от неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение, ако в хода на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и спорът е отнесен за решаване пред компетентния български съд.

**Чл. 17.** Обслужването на банковата гаранция, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция за целия период на действие на договора, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## IX. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА СТОКИТЕ

**Чл. 18.** Предаването и приемането на доставката на мястото/местата по чл. 8 се извършва с приемо-предавателен протокол. Протоколът трябва да посочва вида и количеството на доставените артикули. Доставките се извършват в рамките на работното време на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

## X. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ. РЕКЛАМАЦИИ

**Чл. 19.** Гаранционните срокове на артикулите включени в предмета на настоящия договор е 6 (шест) месеца.

**Чл. 20.** Гаранционните срокове започват да текат от датата на подписването на приемо-предавателния протокол съгласно чл. 18.

**Чл. 21.** В случай, че се установят скрити недостатъци и/или дефекти, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е бил уведомен, същият е длъжен да ги отстрани или замени стоките/консумативите с нови със същите или по-добри характеристики, ако недостатъкът ги прави негодни за използване по предназначение, в срок до 24 часа от уведомлението.

**Чл. 22.** Всички разходи, свързани с подмяната, транспорта и други на некачествени или дефектни стоки през времето на гаранционния срок са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## XI. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

**Чл. 23.** Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложената доставка или част от нея, или изискванията за нея съгласно договора в установения по договора срок, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 2% (два процента) от стойността на дължимата доставка без ДДС, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора без ДДС.

**Чл. 24.** При забава на доставката, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 2% (два процента) от стойността на дължимата доставка без ДДС за

ФИНАНСОВ КОНТРОЛЪОР  
..... Л. ГОРАНОВА  
..... ДАТУ

всеки просрочен ден, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора без ДДС.

**Чл. 25.** При забава в плащането **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.05% от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 3% (три процента) от стойността на договора без ДДС.

**Чл. 26.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване дължимите обезщетения и неустойки от сумите дължими на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доставените артикули или от гаранцията за изпълнение.

## XVI. ДРУГИ УСЛОВИЯ

**Чл. 27.** Настоящият договор се подписва в два еднообразни екземпляра – един за **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл. 28.** Неразделна част от настоящия Договор са следните приложения, намиращи се в СЕВОП:

- Приложение № 1 – Техническа спецификация на възложителя, съдържаща се в СЕВОП, в образаца на ценово предложение;
- Приложение № 2 – Техническо предложение на изпълнителя, когато има такава;
- Приложение № 3 – Ценово предложение.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР  
НА ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ  
“ВОЕННИ КЛУБОВЕ И  
ВОЕННО-ПОЧИВНО ДЕЛО”

ВАЛЕРИ СТОЯНОВ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

“АТС – БЪЛГАРИЯ” ООД  
София  
УПРАВИТЕЛ:

ГЕОРГИ АЛЕКСАНДРОВ

СЛУЖИТЕЛ ПО ЧЛ. 13, АЛ. 3, Т. 3  
ОТ ЗФУКПС:

НЕВЕНА АТАНАСОВА

ФИНАНСОВ КОНТРОЛЪОР  
..... ГОЯНОВА  
24 ..... /ДАТА/


Приложение №1  
към Договор № 0П-110/27.11.  
2017

0468 Доставка на съвместими тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства

Ценова оферта

#	Търговска марка и модел на печатащото устройство, за което е необходим съвместим консуматив; вид на консуматива; минимален капацитет на консуматива	Производител, търговска марка - ползва се от участника	Коефициент	Единична цена в лв без ДДС	Обща цена в лв. без ДДС
1	[TC1] Brother fax 2920 (касета с черен тонер / мин. капацитет бр. копия/стр. - 2500)		3		
2	[TC4] Brother HL 1440 (касета с черен тонер / мин. капацитет бр. копия/стр. - 6000)		54		
3	[TC6] Brother HL-2130 (касета с черен тонер / мин. капацитет бр. копия/стр. - 1000)		10		
4	[TC18] Canon FC 220 (касета с черен тонер / мин. капацитет бр. копия/стр. - 4000)		5		
5	[TC22] Canon i-SENSYS MF 4010 / i-SENSYS MF 4140 / I-SENSYS MF 4150 / 4660 / 4660PL (касета с черен тонер / мин. капацитет бр. копия/стр. - 2000)		100		
6	[TC33] Canon PC D 320 (касета с черен тонер / мин. капацитет бр. копия/стр. - 3500)		18		
7	[TC56] HP LaserJet CP 1025 (касета с черен тонер / мин. капацитет бр. копия/стр. - 1200)		5		
8	[TC57] HP LaserJet CP 1025 (касета със син тонер / мин. капацитет бр. копия/стр. - 1000)		5		
9	[TC58] HP LaserJet CP 1025 (касета с червен тонер / мин. капацитет бр. копия/стр. - 1000)		5		
10	[TC59] HP LaserJet CP 1025 (касета с жълт тонер / мин. капацитет бр. копия/стр. - 1000)		5		
11	[TC74] Hewlett Packard LJ 1010/1020 (касета с черен тонер / мин. капацитет бр. копия/стр. - 2000)		42		
12	[TC75] Hewlett Packard LJ 1100 (касета с черен тонер / мин. капацитет бр. копия/стр. - 2500)		12		
13	[TC79] Hewlett Packard LJ 1200 (касета с черен тонер / мин. капацитет бр. копия/стр. - 2500)		23		
14	[TC81] Hewlett Packard LJ 1320 (касета с черен тонер / мин. капацитет бр. копия/стр. - 2500)		66		
15	[TC83] Hewlett Packard LJ 2300 (касета с черен тонер / мин. капацитет бр. копия/стр. - 6000)		21		
16	[TC102] Hewlett Packard LJ P1005 (касета с черен тонер / мин. капацитет бр. копия/стр. - 1500)		30		
17	[TC103] Hewlett Packard LJ P1006 (касета с черен тонер / мин. капацитет бр. копия/стр. - 1500)		10		
18	[TC106] Hewlett Packard LJ P2015 (касета с черен тонер / мин. капацитет бр. копия/стр. - 3000)		81		
19	[TC110] Hewlett Packard LJ Pro P1102 (касета с черен тонер / мин. капацитет бр. копия/стр. - 1600)		56		
20	[TC149] Lexmark E120 (касета с черен тонер / мин. капацитет бр. копия/стр. - 2000)		18		
21	[TC168] Lexmark X204N (касета с черен тонер / мин. капацитет бр. копия/стр. - 2500)		5		
22	[TC182] Panasonic KX-MB 2025 (касета с черен тонер / мин. капацитет бр. копия/стр. - 2000)		30		
23	[TC203] Samsung SCX4216 F (касета с черен тонер / мин. капацитет бр. копия/стр. - 3000)		12		
24	[TC204] Samsung SCX-4300 (касета с черен тонер / мин. капацитет бр. копия/стр. - 2000)		70		
25	[TC218] Xerox DocuPrint P8ex (касета с черен тонер / мин. капацитет бр. копия/стр. - 5000)				

ФИНАНСОВ КОНТРОЛНОР  
Д. ГОРАНОВА  
ДАТА:

26	[TC227] Xerox Phaser 3260DNI (касета с черен тонер / мин. капацитет бр. копия/стр. - 3000)	5
27	[TC231] Xerox WorkCentre PE220 (касета с черен тонер / мин. капацитет бр. копия/стр. - 3000)	55
<b>Общо</b>		<b>0 лв.</b>
 Попълват се от участника		

ФИНАНСОВ КОНТРОЛЪОР  
 ..... / Д. ГОРАНОВА /  
 24 / ..... / ДАТЪ /

0468 Доставка на съвместими тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства

АТС БЪЛГАРИЯ ООД оферта

Предложение за изпълнение на поръчката

### 1.1. Техническо предложение

попълнени

1.1.1.  попълнени Минимално изискване Липсва прикачен документ

Предлагаме да изпълним поръчката, съгласно техническата спецификация на артикулите, съдържаща се в образеца на ценова оферта по обособена позиция № 3 при следните условия:

1. Приемаме да изпълняваме поръчката в в 18-месечен срок считано от датата на сключване на рамковото споразумение.
2. Декларираме, че ще доставяме всички артикули, описани в образеца на ценова оферта за обособена позиция № 3 в пълно съответствие с оферираниите от нас производител и търговска марка за всеки артикул.
3. Приемаме да доставяме артикулите, предмет на поръчката, за които участваме в процедурата, по начина и до местата, определени от индивидуалните възложители по договорите, сключени въз основа на рамковото споразумение.
4. Задължаваме се да подаваме оферти в отговор на всяка покана от индивидуален възложител за участие в процедури по чл.82, ал. 4 от ЗОП в срока на действие на рамковото споразумение.
5. Декларираме, че консумативите, които предлагаме за обособена позиция № 3, съгласно образеца на ценова оферта по същата обособена позиция, са 100 % съвместими с посочените модели копирни и печатащи устройства. Всички предлагани консумативи са нови, неупотребявани и в производствената листа на производителя са за конкретно печатащо устройство.
6. Предложените от нас артикули по настоящата открита процедура отговарят на нормативно-установените изисквания за качество и безопасност при употреба от крайни потребители.
7. В случай, че бъдем избрани за изпълнител по конкретен индивидуален договор сме в състояние при необходимост/поискване да представим:
  - Декларация за съответствие от доставчика, която съдържа важна за идентифицирането на продукта информация като: директивата, съгласно която се издава; производителят, неговия упълномощен представител, ако е необходимо, лицето, което пуска продукта на пазара и/или в действие; нотифицираният орган, оценил съответствието; посочване на хармонизираните стандарти или други нормативни документи (в случай, че това се изисква) ;
  - Информационният лист за безопасност;
  - Сертификат за произход и качество, както и документи, доказващи, че доставените артикули са съвместими (неоригинални).
8. Декларираме, че при изготвяне на офертата ни са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.
9. Декларираме, че приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложен в приложените към документацията за участие проект на рамково споразумение и проект на договор.

Настоящото предложение е валидно 4 (четири) месеца от крайния срок за подаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

- Да (Най-добър)
- Не (Най-лош) (Минимално изискване)

Прикачени документи:

ФИНАНСОВ КОНТРОЛ  
ДАТА



1.1.2.  попълнени Минимално изискване Липсва прикачен документ

Моля, попълнете вашето предложение за гаранционен срок на артикулите както следва:

Гаранционният срок на .....(посочва се кои артикули или "всички предлагани артикули" напр.) е ..... месеца (минимум 6) и започва да тече от датата на подписването на приемо-предавателния протокол или друг сходен документ, удостоверяващ приемането на стоките, съгласно условията на всеки индивидуален договор

Гаранционният срок на всички предлагани артикули е(шест) месеца и започва да тече от датата на подписването на приемо-предавателния протокол или друг сходен документ, удостоверяващ приемането на стоките, съгласно условията на всеки индивидуален договор.

Метод на оценяване от  
Комисията:  
Да / Не  
Не - Минимално изискване

Прикачени документи:


1.2. Участниците следва да представят Декларация за отсъствие на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП

попълнени

1.2.1.  попълнени Минимално изискване


Участниците следва да представят декларация за отсъствие на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП.

Документи към въпроса:

 Deklaracia po 54 t. 7 svymestimi toneri.doc 30 Kb

- Да (Най-добър)
- Не (Най-лош) (Минимално изискване)

Прикачени документи:

 Deklaracia po 54 t. 7 svyme.zip 22 Kb

ФИНАНСОВ КОНТРОЛЪОР  
Д. ГОРАНОВА  
24.11.17 /ДАТА/

Приложение №3  
към Доразр № ОП-110/27.11.11

0468 Доставка на съвместими тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства

АТС БЪЛГАРИЯ ООД оферта

Ценова оферта

#	Търговска марка и модел на печатащото устройство, за което е необходим съвместим консуматив; вид на консуматива; минимален капацитет на консуматива	Производител, търговска марка - попълва се от участника	Коефициент	Единична цена в лв без ДДС	Обща цена в лв. без ДДС
1	[TC1] Brother fax 2920 (касета с черен тонер / мин. капацитет бр. копия/стр. - 2500)	Jiangxi Yibo E-Tech CO/Aster	3	9,3 лв.	27,9 лв.
2	[TC4] Brother HL 1440 (касета с черен тонер / мин. капацитет бр. копия/стр. - 6000)	Jiangxi Yibo E-Tech CO/Aster	54	7,5 лв.	405 лв.
3	[TC6] Brother HL-2130 (касета с черен тонер / мин. капацитет бр. копия/стр. - 1000)	Jiangxi Yibo E-Tech CO/Aster	10	8,4 лв.	84 лв.
4	[TC18] Canon FC 220 (касета с черен тонер / мин. капацитет бр. копия/стр. - 4000)	Jiangxi Yibo E-Tech CO/Aster	5	20,1 лв.	100,5 лв.
5	[TC22] Canon i-SENSYS MF 4010 / i-SENSYS MF 4140 / I-SENSYS MF 4150 / 4660 / 4660PL (касета с черен тонер / мин. капацитет бр. копия/стр. - 2000)	Jiangxi Yibo E-Tech CO/Aster	100	7,5 лв.	750 лв.
6	[TC33] Canon PC D 320 (касета с черен тонер / мин. капацитет бр. копия/стр. - 3500)	Jiangxi Yibo E-Tech CO/Aster	18	13 лв.	234 лв.
7	[TC56] HP LaserJet CP 1025 (касета с черен тонер / мин. капацитет бр. копия/стр. - 1200)	Jiangxi Yibo E-Tech CO/Aster	5	15 лв.	75 лв.
8	[TC57] HP LaserJet CP 1025 (касета със син тонер / мин. капацитет бр. копия/стр. - 1000)	Jiangxi Yibo E-Tech CO/Aster	5	11 лв.	55 лв.
9	[TC58] HP LaserJet CP 1025 (касета с червен тонер / мин. капацитет бр. копия/стр. - 1000)	Jiangxi Yibo E-Tech CO/Aster	5	11 лв.	55 лв.
10	[TC59] HP LaserJet CP 1025 (касета с жълт тонер / мин. капацитет бр. копия/стр. - 1000)	Jiangxi Yibo E-Tech CO/Aster	5	11 лв.	55 лв.
11	[TC74] Hewlett Packard LJ 1010/1020 (касета с черен тонер / мин. капацитет бр. копия/стр. - 2000)	Jiangxi Yibo E-Tech CO/Aster	42	7,5 лв.	315 лв.
12	[TC75] Hewlett Packard LJ 1100 (касета с черен тонер / мин. капацитет бр. копия/стр. - 2500)	Jiangxi Yibo E-Tech CO/Aster	12	4 лв.	48 лв.
13	[TC79] Hewlett Packard LJ 1200 (касета с черен тонер / мин. капацитет бр. копия/стр. - 2500)	Jiangxi Yibo E-Tech CO/Aster	23	10,7 лв.	246,1 лв.
14	[TC81] Hewlett Packard LJ 1320 (касета с черен тонер / мин. капацитет бр. копия/стр. - 2500)	Jiangxi Yibo E-Tech CO/Aster	66	14 лв.	924 лв.
15	[TC83] Hewlett Packard LJ 2300 (касета с черен тонер / мин. капацитет бр. копия/стр. - 6000)	Jiangxi Yibo E-Tech CO/Aster	21	8 лв.	168 лв.
16	[TC102] Hewlett Packard LJ P1005 (касета с черен тонер / мин. капацитет бр. копия/стр. - 1500)	Jiangxi Yibo E-Tech CO/Aster	30	7,5 лв.	225 лв.
17	[TC103] Hewlett Packard LJ P1006 (касета с черен тонер / мин. капацитет бр. копия/стр. - 1500)	Jiangxi Yibo E-Tech CO/Aster	10	7,5 лв.	75 лв.
18	[TC106] Hewlett Packard LJ P2015 (касета с черен тонер / мин. капацитет бр. копия/стр. - 3000)	Jiangxi Yibo E-Tech CO/Aster	81	14 лв.	1 134 лв.
19	[TC110] Hewlett Packard LJ Pro P1102 (касета с черен тонер / мин. капацитет бр. копия/стр. - 1600)	Jiangxi Yibo E-Tech CO/Aster	56	7,5 лв.	420 лв.
20	[TC149] Lexmark E120 (касета с черен тонер / мин. капацитет бр. копия/стр. - 2000)	Jiangxi Yibo E-Tech CO/Aster	18	11 лв.	198 лв.
21	[TC168] Lexmark X204N (касета с черен тонер / мин. капацитет бр. копия/стр. - 2500)	Jiangxi Yibo E-Tech CO/Aster	5	11 лв.	55 лв.
22	[TC182] Panasonic KX-MB 2025 (касета с черен тонер / мин. капацитет бр. копия/стр. - 2000)	Jiangxi Yibo E-Tech CO/Aster			

ФИНАНСОВ КОНТРОЛ  
24 / ДАТА /

23	[TC203] Samsung SCX4216 F (касета с черен тонер / мин. капацитет бр. копия/стр. - 3000)	Jiangxi Yibo E-Tech CO/Aster	12	14 лв.	168 лв.
24	[TC204] Samsung SCX-4300 (касета с черен тонер / мин. капацитет бр. копия/стр. - 2000)	Jiangxi Yibo E-Tech CO/Aster	70	15 лв.	1 050 лв.
25	[TC218] Xerox DocuPrint P8ex (касета с черен тонер / мин. капацитет бр. копия/стр. - 5000)	Jiangxi Yibo E-Tech CO/Aster	7	4 лв.	28 лв.
26	[TC227] Xerox Phaser 3260DNI (касета с черен тонер / мин. капацитет бр. копия/стр. - 3000)	Jiangxi Yibo E-Tech CO/Aster	5	14 лв.	70 лв.
27	[TC231] Xerox WorkCentre PE220 (касета с черен тонер / мин. капацитет бр. копия/стр. - 3000)	Jiangxi Yibo E-Tech CO/Aster	55	14 лв.	770 лв.
<b>Общо</b>					<b>7 825,5 лв.</b>

ФИНАНСОВ КОНТРОЛЪР  
 .....  
 .....  
 ..... ДАТА