

ДОГОВОР 07 - 12 / 08. 12. 2017 г.

Днес,2017 г., в гр. София на основание чл. 194, ал. 1, във връзка с чл. 112, ал. 1 от ЗОП между:

ИА „ВОЕННИ КЛУБОВЕ И ВОЕННО-ПОЧИВНО ДЕЛО”, гр. София, бул. „Цар Освободител” № 7, БУЛСТАТ 129008829, представлявана от Валери Стоянов – изпълнителен директор и Невена Атанасова – и.д. директор на дирекция „Финанси” – служител по чл. 13, ал. 3, т. 3 от ЗФУКПС, наричана по-нататък в договора ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна,

и

„ЙОРДАНОВ ИНЖИНЕРИНГ“ ЕООД, с ЕИК 202988228, със седалище и адрес на управление: гр. София 1000, район „Възраждане“, ул. „Лавеле“ № 8, ет. 4, ап. 5, представлявано от Румен Йорданов – управител, наричано по-нататък в договора ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна, се сключи настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши аварийни и неотложни ремонтни дейности на покриви на сградите на Военен клуб – гр. Хасково, съгласно Приложение № 1 – „Техническа спецификация“ и Приложение № 3 – „Техническо предложение за изпълнение на поръчката“, неразделна част от настоящия договор.

II. ЦЕНА

Чл. 2. Общата стойност на договора е съгласно Приложение № 2 „Ценово предложение“, което е неразделна част от настоящия договор и е до 81 973,47 (осемдесет и една хиляди деветстотин седемдесет и три лева и четиридесет и седем стотинки) лева без ДДС, съответно до 98 368,17 (деветдесет и осем хиляди триста шестдесет и осем лева и седемнадесет стотинки) лева с ДДС.

Чл. 3. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ признава и заплаща допълнително възникнали ремонтни дейности по предмета на поръчката, които възникнат в процеса на изпълнението на поръчката в размер на 15 %, съгласно Приложение № 2 „Ценово предложение“.

(2) Стойността на допълнително възникналите ремонтни дейности се доказва с ценови показатели, посочени в ценовото предложение на участника (Приложение № 2), разходните норми по усреднени норми в строителството (УНС) и стойността на материалите, доказани с фактури.

(3) Допълнителните ремонтни дейности, които възникнат в процеса на изпълнението на поръчката, ще бъдат изпълнявани след доказването на необходимостта от тях и одобряването им от Възложителя.

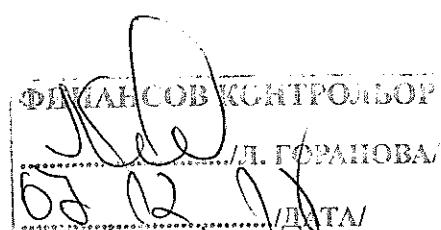
(4) Цените от ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение № 2) включват всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за материали, транспорт, логистика, изработка, опаковка, разходи, данъци, такси, мита и др.

(5) Предаването и приемането на извършените ремонтни дейности – предмет на настоящия договор, се извършва и удостоверява с Протокол образец 19 и Акт обр. 15.

Чл. 4. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ протоколите, фактурите и други документи, вкл. двустранните протоколи по чл. 10, чл. 11 и чл. 14, буква „а“ от договора, свързани с изпълнението на договора, се подписват от упълномощен служител.

III. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 5. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯт заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължимите по настоящия договор суми както следва:



(2) Аванс в размер на 40 % или 32 789,39 (тридесет и две хиляди седемстотин осемдесет и девет лева и тридесет и девет стотинки) лв. без ДДС, съответно 39 347,27 (тридесет и девет хиляди триста четиридесет и седем лева и двадесет и седем стотинки) лв. с ДДС от общата стойност на договора, посочена в чл. 2 от настоящия договор след подписването на договора и представена от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** гаранция, обезпечаваща авансово представените средствате.

(3) 60 % или до 49 184,08 (четиридесет и девет хиляди сто осемдесет и четири лева и осем стотинки) лв. без ДДС, съответно 59 020,90 (петдесет и девет хиляди двадесет лева и деветдесет стотинки) лв. с ДДС от общата стойност на договора, посочена в чл. 2 се заплаща в срок до 30 (тридесет) дни след представяне на фактурата за изпълнение на договора, приет с Акт обр.15 и Протокол обр. 19, и сметка обр. 22. Сумата, която се заплаща е съгласно цените от Приложение № 2 „Ценово предложение“ и посочените количества в Протокол обр.19.

(4) Гаранцията, обезпечаваща авансовото плащане се възстановява в срок до 3 (три) дни след връщане или усъдовие на аванса.

Чл. 6. Плащанията по предходния член се извършват в български лева, с банков превод по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

БАНКА: Уни Кредит Булбанк
IBAN: BG28UNCR 7000 1521 5140 18
BIC: UNCRBGSF

IV. ПЕРИОДИЧНА ИНФОРМАЦИЯ

Чл. 7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може по всяко време на изпълнение на договора да поиска информация за изпълнението, която **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да представи в рамките на 1 (един) работен ден.

V. МЯСТО И СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 8. Място на изпълнение – гр. Хасково, ул. „Булаир“ № 2.

Чл. 9. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му и е със срок на изпълнение 70 (седемдесет) календарни дни от датата на подписане на Протокол обр. 2 за откриване на строителна площадка. Строителната площадка се открива не покъсно от 10 /десет/ календарни дни от датата на подписане на договора.

Чл. 10. Работите се извършват при подходящи климатични условия, а именно – температура на въздуха над 5 градуса С и сухо време. При неподходящи климатични условия работата се спира, за което се съставя двустранен протокол. Срокът за изпълнение на работата по договора (в календарни дни) се удължава с времето, през което работата е спряна, съгласно двустранния протокол.

Чл. 11. При заявена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимост (например провеждане на мероприятия и др.), работата се спира, за което се съставя двустранен протокол. Срокът за изпълнение на работата по договора (в календарни дни) се удължава с времето, през което работата е спряна, съгласно двустранния протокол.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 12. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а/ да изпълни задълженията си по настоящия договор качествено, в определените срокове, като организира и координира цялостния процес на строителството, в съответствие с:

а /1/ офертата и приложениета към нея;

а /2/ действащата нормативна уредба в Република България;

а /3/ условията и изискванията, посочени в обявата за възлагане на обществена поръчка и техническата спецификация;

ФИНАНСОВ КОНТРОЛ ОФ
М. ГОРАНОВА
10.02.2022
ДАТА

б/ да влага при строителството качествени материали и изделия, отговарящи на изискванията на БДС;

в/ да осигури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** възможност да извършва контрол по изпълнението на работите, предмет на договора;

г/ **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълна отговорност за безопасността на всички видове работи и дейности, за безопасността на работниците и за спазване на правилата за безопасност и охрана на труда и противопожарна охрана;

д/ **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да отстрани за своя сметка всички установени дефекти, както и да отстрани допуснати грешки, ако такива бъдат констатирани на всеки етап от приемането, в срок от три календарни дни от писменото му уведомяване, както и да изпълнява всички нареддения на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по предмета на договора;

е/ **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички промени в статута на фирмата до изтичане на гаранционния срок по договора.

ж/ след извършване на строително-ремонтните работи да уведоми писмено Възложителя и да му представи цялата документация, необходима за назначаване на комисия, която да оцени и приеме извършените строително-монтажни работи.

(2) При изпълнението на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10 към чл. 115 от Закона за обществените поръчки.

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

а/ да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за осигуряване на достъп до обекта;

б/ да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемане на изпълнения предмет на договора;

в/ да получи договореното възнаграждение при условията на настоящия договор.

Чл. 14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

а/ да осигури достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до обекта след извършване на необходимото съгласуване с органите на охрана и при спазване на условията и изискванията за достъп на външни лица до обектите. За осигуряването на достъп до обекта се подписва двустранен протокол;

б/ да заплати цената на договора по реда и при условията на настоящия договор;

в/ да уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** писмено в 10-дневен срок от установяване на появили се в гаранционния срок дефекти;

г/ **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури необходимите за извършването на строителството електрически ток и вода;

д/ ако възложеното с настоящия договор е изпълнено от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в договорените срокове, вид, количество и качество, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен в срок до 7 (седем) работни дни от представяне на Протокол обр. 19 да назначи комисия за приемане на изпълнените ремонтни дейности и подписане на Акт обр. 15.

Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

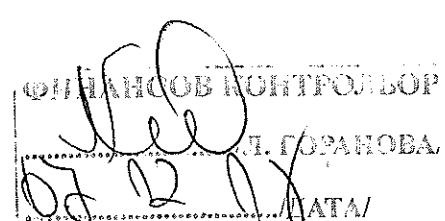
а/ да оказва текущ контрол при изпълнение на договора без с това да пречи на самостоятелността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и да тества доставените компоненти за съответствието им с техническата спецификация;

б/ да изиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложеното в срок, без отклонение от уговореното и без недостатъци;

в/ да възлага допълнително възникнали ремонтни дейности;

г/ да проверява по всяко време изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

д/ да изиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** сертификати за произхода на материалите влагани в строителството;



е/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за действия и/или бездействия на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или неговите подизпълнители в рамките на обекта, в резултат на което възникват:

- е/1/ смърт или злополука на което и да било физическо лице;
- е/2/ загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в обекта, вследствие изпълнение предмета на договора през времетраенето на ремонтните дейности.

VII. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ И ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 16. (1) Гаранционните срокове на извършените ремонтни дейности са: 5 (пет) години и започват да текат от деня на подписване на Акт обр. 15.

(2) При появя на дефекти в рамките на сроковете в предходната алинея, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в 10-дневен срок след установяването им.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да отстранява за своя сметка появили се дефекти в рамките на гаранционните срокове в 10-дневен срок от получаването на уведомлението (при подходящи климатични условия (температура на въздуха над 5 градуса С и сухо време).

VIII. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТИВАНЕ ИЛИ РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 17. (1) Настоящият договор се прекратява:

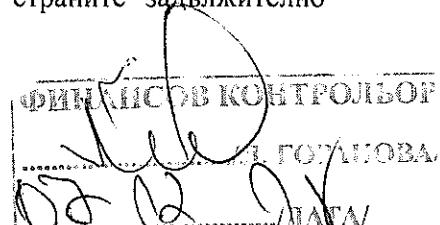
1. С окончателното му изпълнение;
2. По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
3. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора – с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;
4. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси – с изпращане на еднострочно писмено предизвестие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
5. При обективна невъзможност за изпълнение на договора;
6. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на договора, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

7. Еднострочно, без предизвестие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с уведомление, отправено до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, когато се установи, че изпълнителят е лице, за което се прилагат забраните по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКТЛГДС и същият не е привел дейността си в съответствие с изискванията на този закон в 6-месечен срок от влизането му в сила. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи нито връщане на гаранцията за изпълнение на договора, нито заплащане на извършените дейности, а получените плащания подлежат на незабавно възстановяване ведно със законната лихва;

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора без предизвестие, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**:

1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 10 (десет) работни дни;
2. не отстрани в разумен срок, определен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, констатирани недостатъци;
3. не изпълни точно някое от задълженията си по договора;
4. използва подизпълнител, без да е декларидал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

(3) При прекратяване или разваляне на договора, страните задължително уреждат и финансовите си взаимоотношения по договора.



IX. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 18. (1) Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването на непреодолима сила.

(2) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

(3) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

(4) Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

X. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 19. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** третират като конфиденциална всяка информация, получена при и по повод изпълнението на договора.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право без предварително писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма всяка възможна информация, свързана с изпълнението му, на когото и да е, освен пред свои служители. Разкриването на информация пред такъв служител се осъществява само в необходимата степен за целите на изпълнението на договора.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица.

XI. САНКЦИИ

Чл. 20. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложените ремонтни дейности или част от тях, или изискванията за тях съгласно договора, или не изпълни други договорени дейности в установените срокове, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,5 (нула цяло и пет) на сто от цената на неизпълнените ремонтни дейности, за всеки просрочен ден, но не повече от 10 (десет) на сто от цената на договора.

Чл. 21. При забава в плащането **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0,5 (нула цяло и пет) на сто от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 10 (десет) на сто от дължимата сума.

Чл. 22. При прекратяване на договора по чл. 18, ал. 1, т. 6, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи неустойки, лихви и пропуснати ползи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** извършеното и незаплатено строителство, както и цената на закупените и неизползвани материали за ремонта, доказани с фактура, в която изрично е записано името на обекта.

XII. ПРИЛОЖИМО ПРАВО

Чл. 23. За случаи, неуредени с настоящия договор, се прилагат Закона за обществените поръчки, Закона за задълженията и договорите и другите действащи нормативни актове.

Чл. 24. В случай на невъзможност за разрешаване на споровете по пътя на договарянето всички спорове ще се решат от компетентния български съд, съгласно действащото в Република България законодателство.

Чл. 25. (1) Всички съобщения между страните са валидни, ако са направени писмено и са депозирани при **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, или писмено с

ФИНАНСОВ КОНТРОЛЪР
У. ГОЧАНОВА
ДАГА/

обратна разписка при изпращането им по пощата, или са изпратени по факс и са подписаны от съответните упълномощени лица. За валидни адреси за кореспонденция се считат посочените в настоящия договор:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ - гр. София, бул. „Цар Освободител“ № 7,
e-mail: info@militaryclubs.bg, факс: 02/ 981 0731

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – 9000, гр. Варна, ул. „Васил Априлов“ № 20, ет. 1
e-mail: yordanov.injining@abv.bg, факс: 052/611 664, тел. 0878 897203

(2) При промяна на адреса за кореспонденция всяка от страните е длъжна да уведоми писмено другата в 7-дневен срок, в противен случай съобщенията се считат за редовно връчени с произтичащите от това последици.

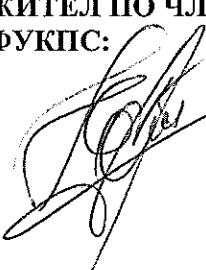
Чл. 26. Настоящият договор и приложенията към него се изготвиха в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. „Техническа спецификация“ (Приложение № 1);
2. „Ценово предложение“ (Приложение № 2);
3. „Техническо предложение за изпълнение на поръчката“ (Приложение № 3).

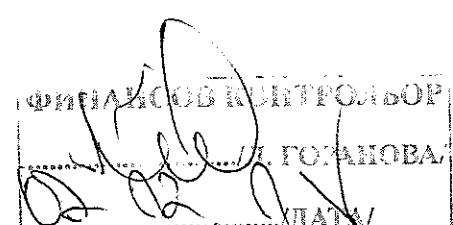
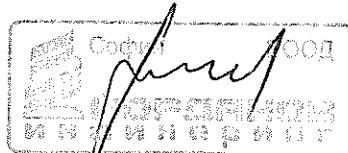

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР НА
ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ
„ВОЕННИ КЛУБОВЕ И
ВОЕННО-ПОЧИВНО ДЕЛО“:

ВАЛЕРИ СТОЯНОВ
СЛУЖИТЕЛ ПО ЧЛ. 13, АЛ. 3, Т. 3
ОТ ЗФУКПС:


НЕВЕНА АТАНАСОВА

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
„ЙОРДАНОВ ИНЖИНЕРИНГ“
ЕООД
УПРАВИТЕЛ:

РУМЕН ЙОРДАНОВ



ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА АВАРИЙНИ И НЕОТЛОЖНИ РЕМОНТНИ ДЕЙНОСТИ НА ПОКРИВИ НА СГРАДИТЕ НА ВОЕНЕН КЛУБ – ГР. ХАСКОВО

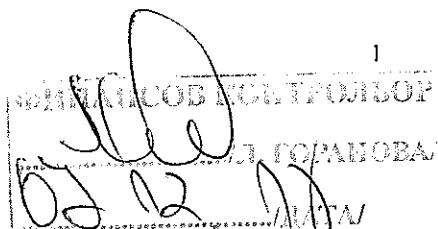
I. Обща информация

Военният клуб в гр. Хасково се намира в централната част на града. Поземленият имот, с площ над 5000 м², е застроен с 6 броя сгради, в които са включени административна сграда, сграда с киносалон и лекционна зала и складови бази. През периода 1970 – 1974 г. сградата на военния клуб е реконструирана и модернизирана.

Административната сграда е триетажна, с масивна конструкция. Покривът на сградата е плосък, покрит с хидроизолация. Големи площи от хидроизолацията са с нарушена повърхност, а ламаринената обшивка на бордовете е корозирана и на много места изкривена. Покривното водоотвеждане се осъществява посредством два барбакана и водосточни тръби, монтирани на северната фасада на постройката. Барбаканите и водосточните тръби са изкривени, ръждясали и функционално негодни. Това е причина за свободно проникване на атмосферна вода от дъжд и снеготопене в много от помещенията и коридорите на сградата.

Сградата, в която се намират киносалона и лекционната зала е долепена към северната фасада на административната сграда и достъпът в нея се осъществява през административната постройка. Изградена е с масивна, двуетажна конструкция. Покривът е трискатен, с дървена носеща конструкция. Покривното покритие е от керемиди върху дъсчена обшивка. Покривното водоотвеждане се осъществява посредством улуци и водосточни тръби. Причините за течовете в сградата са поради старо и нарушено покривно покритие и компрометирани улуци и водосточни тръби. Вследствие на течовете от покрива, големи площи от мазилката на тавана и подовата настилка на лекционната зала са с нарушена повърхност.

Друга сграда, включена в обема на предвидените ремонтни дейности е с предназначение за складова база и е част от кухнята на ресторант. Долепена е до северната фасада на административната сграда и източната фасада на сградата на киносалона и лекционната зала. Покривът на складовата база е изграден от метална конструкция, покрита с ламарина. Фугите между равнината на покрива и фасадите на сградите са обшити с ламаринени поли. Покривното покритие и ламаринените поли са изкривени, ръждясали и функционално негодни, поради което атмосферна вода от дъжд и снеготопене прониква в помещението на кухнята.



Належащо е да се отстрани основния проблем за изброените сгради - течове от покривни площи, които са причина за нарушенна вътрешна мазилка по стените и таваните на голяма част от помещенията и коридорите в сградите.

II. Основание за разработване на техническото задание

Настоящето техническо задание е изгответо във връзка с необходимостта от извършване на аварийни и неотложни ремонтни дейности на покривни площи на сградите на военния клуб.

III. Обхват на ремонтните работи

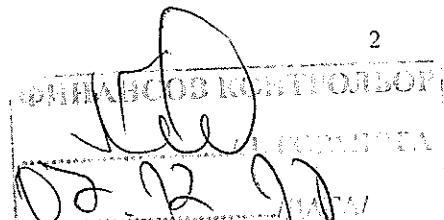
Включените в Техническото задание ремонтни дейности предвиждат:

- Ремонтни дейности на покрива на административната сграда /сграда № 1/
- подмяна на покривно покритие;
- Ремонтни дейности на покривни площи на сградата, в която се намират киносалона и лекционната зала /сграда № 2/ - демонтаж на покривни покрития, укрепване на дървена носеща конструкция на покрив, където е необходимо и доставка и монтаж на нови покривни покрития;
- Ремонтни дейности на покрив на складова база към кухнята на ресторант /сграда № 3/.

Задължително е извършване на предварителен оглед на обекта.

IV. Изисквания на Възложителя към изпълнението на строителните дейности и документацията, съставяна по време на строителството.

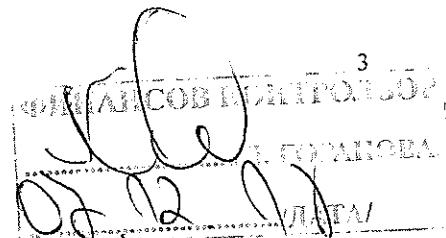
- Не се допуска влагането на некачествени материали и оборудване в обекта. Използваните материали да бъдат висококачествени, в съответствие с БДС, европейските стандарти и придружавани със сертификати, технически одобрения, декларации за съответствие или други стандартизационни документи, издадени от акредитирани лица;
- При изпълнение на ремонтните строително-монтажни работи на обекта, Изпълнителят да се придържа към обема работи предвиден в Количествената сметка. При възникнала необходимост от промени в хода на изпълнението, да се извърши предварително съгласуване с Възложителя, като за непредвидено възникналите СМР да се изготви подробна количествено-стойностна сметка;
- Не се допуска промяна в сеченията на носещи елементи от дървената покривна конструкция, които подлежат на подмяна. Всяка необходимост от такава промяна да бъде съгласувана с Възложителя;
- Материалът за дървените елементи на носещата дървена к-ция, които подлежат на подмяна, в зависимост от категорията на отделните елементи трябва да отговаря на изискванията на ПИПСМР за дървени носещи конструкции;
- Не се допуска промяна в наклона на покрива на покривните скатове;
- Не се допуска полагането на покривни покрития преди завършването на тенекеджийските работи;
- Работите, подлежащи на закриване се приемат с актове за скрити работи. Без да е подписан акт обр. 12 не могат да продължат следващите работи;



- Изпълнителят да изготвя своевременно текущата документация по време на строителството – актове, протоколи, изпитвания, сертификати и др., съгласно Наредба № 3/2003 г. към ЗУТ и действащите нормативни актове и да ги представи на Възложителя;
- Изпълнителят да предвиди средства в размер на 15 % от стойността на поръчката за непредвидени разходи;
- Гаранционните срокове на видовете РСМР не могат да бъдат по – малки от минималните срокове, съгласно Наредба № 2/2003 г. към ЗУТ.
- Изпълнителят трябва да посочи ценообразуващите показатели за всички непредвидени и допълнително възникнали РСМР, както следва:
 - часова ставка;
 - допълнителни разходи върху труд;
 - доставно-складови разходи;
 - печалба;
- Изпълнителят се задължава да представя на Възложителя необходимата документация за освидетелстване, отчитане и заплащане на СМР – актове, протоколи, изпитвания, сертификати и др., съгласно Наредба № 3/2006 г. към ЗУТ и други действащи нормативни актове.
- Със завършването на работите, Изпълнителят трябва да представи на Възложителя цялата строителна документация необходима за назначаване на комисия, която да оцени и приеме извършените РСМР;
- Срокът за изпълнение на поръчката да не е по-голям от 90 /деветдесет/ календарни дни и по-малък от 70 /седемдесет/ календарни дни, от датата на откриване на строителната площадка.

Всички РСМР да се изпълняват според действащите правила и норми за строителство, за противопожарна безопасност и безопасност на труда: Наредба № 2 за противопожарните строително – технически норми, Противопожарните строително – технически норми; Наредба № I-209 за правилата и нормите за пожарна и аварийна безопасност на обектите в експлоатация; Наредба № 4 от 22.12.2010 г. за мълниезащита на сгради, външни съоръжения и открити пространства; Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР; Наредба № 3 за инструктажи на работниците по БХТПО; Санитарно – хигиенните норми; Правилник по безопасността на труда при строителните и монтажните работи; Изискванията на ПИПСМР – Правила за изпълнение и приемане на хидроизолации; Правила за изпълнение и приемане на покривни работи; Правила за изпълнение и приемане на тенекеджийски работи; Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти; Съществените изисквания към строежите по чл.169, ал.1 от ЗУТ и др.

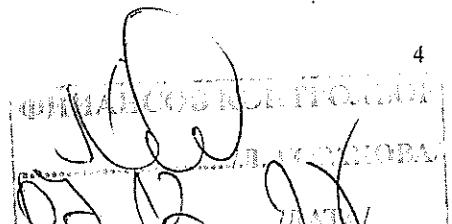
Изпълнителят да упражнява входящ контрол върху качеството на материалите съгласно БДС 20.01.82.



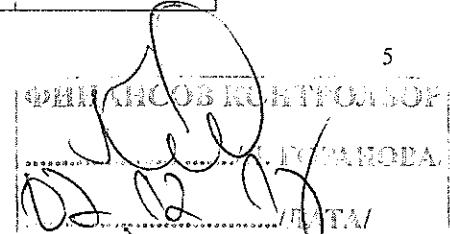
КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА

№	ВИД СМР	ЕД. М.	КОЛИЧЕСТВО
A	РЕМОНТ НА СГРАДА № 1		
I.	РЕМОНТ НА ПЛОСЪК ПОКРИВ		
1	Демонтаж на покривна хидроизолация, вкл. цялостно почистване на основата	м ²	360,00
2	Демонтаж на ламаринена и дървена общивка по бордове	м ²	155,00
3	Демонтаж на барбакани, вкл. почистване на отвори за оттичане	бр	2
4	Демонтаж на водосточни тръби	м	15,00
5	Разваляне на тухлена зидария на комин на северния борд на покрива до нивото на борда	м ³	0,13
6	Демонтаж тръби на комин на северния борд на покрива до нивото на борда и запълване на отворите	м	1,00
7	Демонтаж и монтаж на съществуваща гръмоотводна уредба - мрежа от бетонна стомана	м	145,00
8	Грундиране на бетонови повърхности за замазка на покривна площ	м ²	360,00
9	Полагане на полимерна хидроизолационна замазка за подравняване на основата и даване на наклони на покрива	м ²	360,00
10	Грундиране на покривна повърхност за хидроизолация	м ²	360,00
11	Хидроизолация двупластова с посипка от битгумна мушама 3,5 г/м ² на газопламъчно залепване	м ²	360,00
12	Доставка и монтаж на барбакани ф 110 от поцинкована ламарина при ремонти	бр	2
13	Направа на дългена обшивка за покриване на бордове	м ²	97,00
14	Обшивка с поцинкована ламарина 0,5 мм на покривни бордове и комини, включително комина на северния борд	м ²	163,00
15	Доставка и монтаж на водосточни тръби ф 120 от поцинкована ламарина	м	12,00

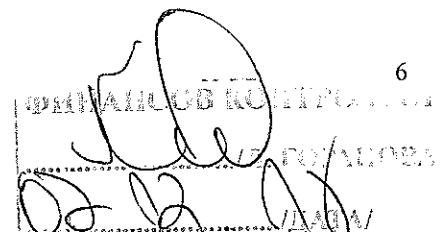
4



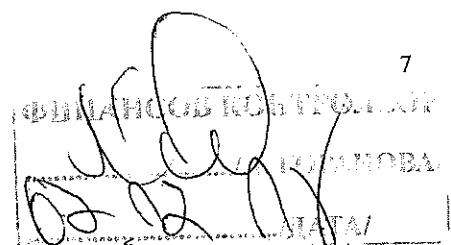
16	Доставка и монтаж на колена към водосточни тръби от поцинкована ламарина	м	12,00
17	Събиране, товарене и извозване на строителни отпадъци	м ³	24,00
Б	РЕМОНТ НА СГРАДА № 2		
I.	РЕМОНТ НА ПОКРИВ НАД ЛЕКЦИОННА ЗАЛА		
1	Демонтаж и монтаж на съществуваща мълниезащитна инсталация	м	35,00
2	Демонтаж на покривно покритие - керемиди и капаци	м ²	540,00
3	Демонтаж на ламаринена обшивка	м ²	18,00
4	Разваляне на летвена и дъсчена обшивка по покрив за керемиди	м ²	540,00
5	Демонтаж на улуци от поцинкована ламарина	м	80,00
6	Демонтаж на водосточни тръби и казанчета	м	19,00
7	Укрепване на компрометирани части на елементи на дървената носеща конструкция (столици, попове и др. до 30%)	м ³	15,00
8	Направа на дъсчена обшивка за покриване, при ремонти	м ²	540,00
9	Доставка и монтаж на хидроизолация от двустранно битумизирано фолио с негниеща армировка от нетъкан полиестер 120 g/m ²	м ²	540,00
10	Направа на летвена скара по покрив за керемиди	м ²	540,00
11	Обшивка на комини с поцинкована ламарина 0,5 мм, при ремонти	м ²	4,00
12	Доставка и монтаж на нови улуци ф 120 от поцинкована ламарина	м	80,00
13	Доставка и монтаж на надулучна пола от поцинкована ламарина	м ²	15,00
14	Доставка и монтаж на водосточно казанче от поцинкована ламарина	бр	8
15	Доставка и монтаж на водосточни тръби ф 120 от поцинкована ламарина	м	37,00
16	Доставка и монтаж на колена към водосточни тръби от поцинкована ламарина	м	8,00
17	Доставка и монтаж на нови керемиди, при ремонти	м ²	540,00



18	Доставка и монтаж на капаци по била, при ремонти	м	48,00
19	Направа и разваляне на тръбно инвентарно фасадно скеле с височина до 30 м	м ²	480,00
20	Събиране, товарене и извозване на строителни отпадъци на 15 км.	м ³	50,00
II. РЕМОНТ НА ПОКРИВ НАД СЕРВИЗНИ ПОМЕЩЕНИЯ			
1	Демонтаж на покривно покритие - керемиди и капаци	м ²	107,00
2	Демонтаж на ламаринена обшивка	м ²	35,00
3	Разваляне на летвена и дъсчена обшивка по покрив за керемиди	м ²	107,00
4	Демонтаж на улуци от поцинкована ламарина	м	25,00
5	Демонтаж на водосточни тръби и казанчета	м	20,00
6	Установяване на компрометирани части на елементи на дървената носеща конструкция (столици, попове и др. до 30%)	м ³	3,00
7	Направа на дъсчена обшивка за покриване, при ремонти	м ²	107,00
8	Демонтаж и монтаж на хидроизолация от външно битумизирано фолио с егнеша армировка от нетъкан полиестер 120 g/m ²	м ²	107,00
9	Направа на летвена скара по покрив за керемиди	м ²	107,00
10	Обшивка на комини и табакери с поцинкована ламарина 0,5 мм, при ремонти	м ²	11,40
11	Демонтаж и монтаж на нови улуци ф 120 от поцинкована ламарина	м	25,00
12	Демонтаж и монтаж на надулучна пола от поцинкована ламарина	м ²	21,00
13	Демонтаж и монтаж на водосточно казанче от поцинкована ламарина	бр	4
14	Демонтаж и монтаж на водосточни тръби ф 120 от поцинкована ламарина	м	20,00
15	Демонтаж и монтаж на колена към водосточни тръби от поцинкована ламарина	м	2,00
16	Демонтаж и монтаж на нови керемиди, при ремонти	м ²	107,00



17	Доставка и монтаж на калаци по била, при ремонти	м	22,00
18	Изправяне и разваляне на тръбно гарно фасадно скеле с височина до 30 м	м ²	170,00
19	Собиране, товарене и извозване на строителни отпадъци на 15 км.	м ³	15,00
B	РЕМОНТ НА СГРАДА № 3		
РЕМОНТ НА ПОКРИВ НА КУХНЯ НА РЕСТОРАНТ			
1	Монтаж на покривно покритие - парона, хидроизолация и ондулин	м ²	34,00
2	Демонтаж на ламаринена обшивка между съединени стени и покрив и обшивка на комин	м ²	16,00
3	Обшивка и монтаж на метални сандвич панели с дебелина 8 mm, с изолационен пласт и минерална вата	м ²	34,00
4	Обшивка на поли и комин с поцинкована ламарина 0,5 mm, при ремонти	м ²	16,00
5	Собиране, товарене и извозване на строителни отпадъци	м ³	3,50



Приложение № 2
към Договор №

Образец № 3

ДО
ИЗПЪЛНИТЕЛНИЯ ДИРЕКТОР
НА ИА "ВОЕННИ КЛУБОВЕ И
ВОЕННО – ПОЧИВНО ДЕЛО"
ГР. СОФИЯ,
БУЛ. "ЦАР ОСВОБОДИТЕЛ" № 7

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

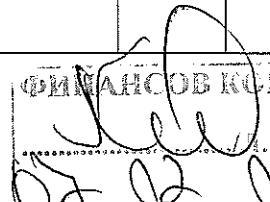
Наименование "Извършване на аварийни и неотложни ремонтни дейности на покриви на сградите на Военен клуб – гр. Хасково"

Във връзка с възлагането на горепосочената поръчка, Ви представяме нашето ценово предложение

№	ВИД СМР	ЕД. М.	КОЛИЧЕСТВО	ЕД. ЦЕНА	СТОЙНОСТ БЕЗ ДДС
A.					
РЕМОНТ НА СГРАДА № 1					
I.	РЕМОНТ НА ПЛОСЪК ПОКРИВ				
1	Демонтаж на покривна хидроизолация, вкл. цялостно почистване на основата	м ²	360,00	1,37	493,20
2	Демонтаж на ламаринена и дървена обшивка по бордове	м ²	155,00	2,68	415,40
3	Демонтаж на барбакани, вкл. почистване на отвори за оттичане	бр	2	4,14	8,28
4	Демонтаж на водосточни тръби	м	15,00	1,20	18,00
5	Разваляне на тухлена зидария на комин на северния борд на покрива до нивото на борда	м ³	0,13	136,25	17,71
6	Демонтаж тръби на комин на северния борд на покрива до нивото на борда и запълване на отворите	м	1,00	1,20	1,20
7	Демонтаж и монтаж на съществуваща гръмоотводна уредба - мрежа от бетонна стомана	м	145,00	2,28	330,60
8	Грундиране на бетонови повърхности за замазка на покривна площ	м ²	360,00	2,09	752,40
9	Полагане на полимерна хидроизолационна замазка за подравняване на основата и даване на наклони на покрива	м ²	360,00	12,10	4356,00



10	Грундиране на покривна повърхност за хидроизолация	m^2	360,00	1,47	529,20
11	Хидроизолация двупластова с посипка от битумна мушама 3,5 г/ m^2 на газопламъчно залепване	m^2	360,00	17,66	6357,60
12	Доставка и монтаж на барбакани ф 110 от поцинкована ламарина при ремонти	бр	2	31,94	63,88
13	Направа на дъщена обшивка за покриване на бордове	m^2	97,00	12,21	1184,37
14	Обшивка с поцинкована ламарина 0,5 мм на покривни бордове и комини, включително комина на северния борд	m^2	163,00	19,95	3251,85
15	Доставка и монтаж на водосточни тръби ф 120 от поцинкована ламарина	м	12,00	15,81	189,72
16	Доставка и монтаж на колена към водосточни тръби от поцинкована ламарина	м	12,00	15,81	189,72
17	Събиране, товарене и извозване на строителни отпадъци	m^3	24,00	26,60	638,40
Ia.	ОБЩО ЗА Т. I. (сумата от т. 1 до т. 17)				18797,53
Б.	РЕМОНТ НА СГРАДА № 2				
II.	РЕМОНТ НА ПОКРИВ НАД ЛЕКЦИОННА ЗАЛА				
18	Демонтаж и монтаж на съществуваща мълниезащитна инсталация	м	35,00	1,64	57,40
19	Демонтаж на покривно покритие - керемиди и капаци	m^2	540,00	1,42	766,80
20	Демонтаж на ламаринена обшивка	m^2	18,00	2,68	48,24
21	Разваляне на летвена и дъщена обшивка по покрив за керемиди	m^2	540,00	1,07	577,80
22	Демонтаж на улуци от поцинкована ламарина	м	80,00	1,20	96,00
23	Демонтаж на водосточни тръби и казанчета	м	19,00	1,20	22,80
24	Укрепване на компрометирани части на елементи на дървената носеща конструкция (столици, попове и др. до 30%)	m^3	15,00	590,00	8850,00
25	Направа на дъщена обшивка за покриване, при ремонти	m^2	540,00	13,73	7414,20
26	Доставка и монтаж на хидроизолация от двустранно битумизирано фолио с негниеща армировка от нетъкан полиестер 120 g/ m^2	m^2	540,00	5,29	2856,60

ФИНАНСОВ КОНТРОЛОР

 Г. КУДАКОВА
 ДАТА /

27	Направа на летвена скара по покрив за керемиди	m^2	540,00	3,76	2030,40
28	Обшивка на комини с поцинкована ламарина 0,5 мм, при ремонти	m^2	4,00	19,95	79,80
29	Доставка и монтаж на нови улуци ф 120 от поцинкована ламарина	м	80,00	17,00	1360,00
30	Доставка и монтаж на надулучна пола от поцинкована ламарина	m^2	15,00	19,95	299,25
31	Доставка и монтаж на водосточно казанче от поцинкована ламарина	бр	8	24,47	195,76
32	Доставка и монтаж на водосточни тръби ф 120 от поцинкована ламарина	м	37,00	13,19	488,03
33	Доставка и монтаж на колена към водосточни тръби от поцинкована ламарина	м	8,00	13,19	105,52
34	Доставка и монтаж на нови керемиди, при ремонти	m^2	540,00	20,08	10843,20
35	Доставка и монтаж на капаци по била, при ремонти	м	48,00	9,16	439,68
36	Направа и разваляне на тръбно инвентарно фасадно скеле с височина до 30 м	m^2	480,00	5,67	2721,60
37	Събиране, товарене и извозване на строителни отпадъци на 15 км.	m^3	50,00	26,60	1330,00
IIa.	ОБЩО ЗА т. II. (сумата от т. 18 до т. 37)				40583,08
III.	РЕМОНТ НА ПОКРИВ НАД СЕРВИЗНИ ПОМЕЩЕНИЯ				
38	Демонтаж на покривно покритие - керемиди и капаци	m^2	107,00	1,42	151,94
39	Демонтаж на ламаринена обшивка	m^2	35,00	2,68	93,80
40	Разваляне на летвена и дъсчена обшивка по покрив за керемиди	m^2	107,00	1,07	114,49
41	Демонтаж на улуци от поцинкована ламарина	м	25,00	1,20	30,00
42	Демонтаж на водосточни тръби и казанчета	м	20,00	1,20	24,00
43	Укрепване на компрометирани части на елементи на дървената носеща конструкция (столици, попове и др. до 30%)	m^3	3,00	590,00	1770,00
44	Направа на дъсчена обшивка за покриване, при ремонти	m^2	107,00	13,73	1469,11

ФИНАНСОВ КОНТРОЛ ОФ
Д. ГОРЧИЦА
100/100

	Доставка и монтаж на хидроизолация от двустранно битумизирано фолио с негниеща армировка от нетъкан полиестер 120 g/m ²	m ²	107,00	5,29	566,03
45	Направа на летвена скара по покрив за керемиди	m ²	107,00	3,76	402,32
46	Обшивка на комини и табакери с поцинкована ламарина 0,5 мм, при ремонти	m ²	11,40	19,95	227,43
47	Доставка и монтаж на нови улуци ф 120 от поцинкована ламарина	m	25,00	17,00	425,00
48	Доставка и монтаж на надулучна пола от поцинкована ламарина	m ²	21,00	19,95	418,95
49	Доставка и монтаж на водосточно казанче от поцинкована ламарина	бр	4	24,47	97,88
50	Доставка и монтаж на водосточни тръби ф 120 от поцинкована ламарина	m	20,00	13,19	263,80
51	Доставка и монтаж на колена към водосточни тръби от поцинкована ламарина	m	2,00	13,19	26,38
52	Доставка и монтаж на нови керемиди, при ремонти	m ²	107,00	20,08	2148,56
53	Доставка и монтаж на капаци по била, при ремонти	m	22,00	9,16	201,52
54	Направа и разваляне на тръбно инвентарно фасадно скеле с височина до 30 м	m ²	170,00	5,67	963,90
55	Събиране, товарене и извозване на строителни отпадъци на 15 км.	m ³	15,00	26,60	399,00
IIIa.	ОБЩО ЗА т. III. (сумата от т. 38 до т. 55)				9794,11
B.	РЕМОНТ НА СГРАДА № 3				
IV.	РЕМОНТ НА ПОКРИВ НАД КУХНЯ НА РЕСТОРАНТ				
56	Демонтаж на покривно покритие - ламарина, хидроизолация и ондулин	m ²	34,00	2,68	91,12
57	Демонтаж на ламаринена обшивка между фасадни стени и покрив и обшивка на комин	m ²	16,00	2,68	42,88
58	Доставка и монтаж на метални сандвич панели с дебелина 8 mm, с изолационен пласт и минерална вата	m ²	34,00	45,89	1560,26
59	Обшивка на поли и комин с поцинкована ламарина 0,5 mm, при ремонти	m ²	16,00	19,95	319,20
60	Събиране, товарене и извозване на строителни отпадъци	m ³	3,50	26,60	93,10

ФИЛИПСКОВ КОНТРОЛОР
д. ГОРАДОВА
DATA:

IVa.	ОБЩО ЗА т. IV. (сумата от т. 56 до т. 60)	2106,56
V.	ОБЩО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ВСИЧКИ РЕМОНТНИ ДЕЙНОСТИ (сумата от т. Ia + т. IIa + т. IIIa + т. IVa)	71281,28
VI.	Стойност на непредвидени разходи (15% от сумата по т. V)	10692,19
VII.	Обща стойност за изпълнение на обществената поръчка - лева без ДДС (сумата от T.V + T.VI)	81973,47
VIII.	ДДС 20% от сумата по т. VII	16394,69
IX.	Общо с ДДС (сумата от т.VII и т. VIII)	98368,17

Общата цена за изпълнение на обществената поръчка е до 81973,47(словом:осемдесет и една хиляди деветстотин седемдесет и три лева и 47ст) лв. без ДДС, съответно до 98368,17(словом:деветдесет и осем хиляди триста шестдесет и осем лева и 17ст) лв. с ДДС.

Забележка:

Общата стойност за изпълнение на ремонтните дейности, в лева без ДДС, представлява сума от сумите на т. „Ia“ + т. „IIa“ + т. „IIIa“ + т. „IVa“.

Общата стойност за изпълнение на обществената поръчка, в лева без ДДС, представлява сумата от общата стойност за изпълнение на ремонтните дейности (т. V) и стойността на непредвидените разходи (т. VI).

Стойностите за съответните видове СМР се получават от произведението на единичните цени на видовете СМР (Колона № 5) и съответното прогнозно количество, посочено в Колона № 4.

Всяка от получените стойности в колона № 6 се закръглява до втория знак след десетичната запетая.

Посочените единични цени включват всички разходи за изпълнение на съответните строително-ремонтни работи, в това число и разходите за отстраняване на всякаакви дефекти до изтичане на гаранционните срокове и не подлежат на увеличение.

ЦЕНИ ЗА ДОПЪЛНИТЕЛНО ВЪЗНИКНАЛИ РЕМОНТНИ СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ

- Предлагаме при формирането на единичните цени за видовете строително-ремонтни работи /допълнително възникнали/, които ще се доказват в процеса на строителството да бъдат използвани следните ценови показатели:

- часова ставка – 3,80лв./час
- допълнителни разходи върху труд - 90%
- допълнителни разходи за механизация - 15%
- печалба върху всички РСМР- 10%
- доставно-складови разходи - 10% върху стойността на доставените материали

Правно обвързващ подпись:

Дата

23.10.2017г

Име и фамилия

Румен Йорданов

Подпись на упълномощеното лице

Дължност

управител

Наименование на участника

„ЙОРДАНОВ ИНЖИНЕРИНГ“ ЕООД

Приложение № 3
към Договор №

Образец № 2

ДО

ИЗПЪЛНИТЕЛНИЯ ДИРЕКТОР
НА ИА "ВОЕННИ КЛУБОВЕ И
ВОЕННО - ПОЧИВНО ДЕЛО"
ГР. СОФИЯ,
БУЛ."ЦАР ОСВОБОДИТЕЛ" № 7

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Наименование "Извършване на аварийни и неотложни ремонтни дейности на покриви на сградите на Военен клуб – гр. Хасково"

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото представяме нашето предложение за изпълнение на обявената от Вас обществена поръчка с горепосочения обект.

Поемаме ангажимент да изпълним обекта на поръчката в съответствие с изискванията Ви, заложени в публикуваната обява и техническата спецификация за настоящата поръчка.

I. Срокът за изпълнение на поръчката е 70 (словом седемдесет) календарни дни (не по-дълъг от 90 календарни дни и не по-малък от 70 календарни дни), считано от датата на подписване на Протокол образец № 2 за откриване на строителната площадка.

II. ЩЕ ИЗПЪЛНИМ СТРОИТЕЛНИТЕ ДЕЙНОСТИ, КАКТО СЛЕДВА:

След като се запознах с обществена поръчка за избор на изпълнител с предмет: "Извършване на аварийни и неотложни ремонтни дейности на покриви на сградите на Военен клуб – гр. Хасково", предлагам в качеството си на изпълнител:

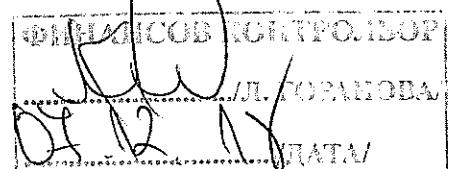
I. Гаранционни срокове: Гаранционните срокове на строежа са минималните, съгласно Наредба № 2 от 31.07.2003 год. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранции срокове за изпълнение на строително:

-за хидроизолационни, топлоизолационни, звукоизолационни и антикорозионни работи на сгради и съоръжения в неагресивна среда -5 години, а в агресивна среда -3 години;

-за всички видове строителни, монтажни и довършителни работи (подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др.) -5 години;

II. Подробно описание на изпълнението на поръчката включващо:

1.1 Цели на проект: "Извършване на аварийни и неотложни ремонтни дейности на покриви на сградите на Военен клуб – гр. Хасково".



Целите на конкретната задача са планирани ремонтни дейности на покривни площи на:

- Ремонтни дейности на покрива на административната сграда /сграда № 1/ - подмяна на покривно покритие;
- Ремонтни дейности на покривни площи на сградата, в която се намират киносалона и лекционната зала /сграда № 2/ - демонтаж на покривни покрития, укрепване на дървена носеща конструкция на покрив, където е необходимо и доставка и монтаж на нови покривни покрития;
- Ремонтни дейности на покрив на складова база към кухнята на ресторант /сграда № 3/.

След приключване на обекта покривите ще са обновени и изцяло препокрити с нова хидроизолация и ремонтирани покривни конструкции, което ще допринесе за недопускане на течове в помещението.

1.2 Изпълнение на проекта.

1.2.1 Общо положение.

- 1.2.2 Местоположение на обекта. Военният клуб в гр. Хасково се намира в централната част на града. Сградата, в която се намират киносалона и лекционната зала е долепена към северната фасада на административната сграда и достъпът в нея се осъществява през административната постройка.
- 1.2.3 Описание на обекта и констатации. Поземленият имот, с площ над 5000 м², е застроен с 6 броя сгради, в които са включени административна сграда, сграда с киносалон и лекционна зала и складови бази. През периода 1970 – 1974 г. сградата на военния клуб е реконструирана и модернизирана.

Административната сграда е триетажна, с масивна конструкция. Покривът на сградата е плосък, покрит с хидроизолация. Големи площи от хидроизолацията са с нарушена повърхност, а ламаринената обшивка на бордовете е корозирана и на много места изкривена. Покривното водоотвеждане се осъществява посредством два барбакана и водосточни тръби, монтирани на северната фасада на постройката. Барбаканите и водосточните тръби са изкривени, ръждясали и функционално негодни. Това е причина за свободно проникване на атмосферна вода от дъжд и снеготопене в много от помещенията и коридорите на сградата. Изградена е с масивна, двуетажна конструкция. Покривът е трискатен, с дървена носеща конструкция. Покривното покритие е от керемиди върху дъсчена обшивка. Покривното водоотвеждане се осъществява посредством улуци и водосточни тръби. Причините за течовете в сградата са поради старо и нарушено покривно покритие и компрометирани улуци и водосточни тръби. Вследствие на течовете от покрива, големи площи от мазилката на тавана и подовата настилка на лекционната зала са с нарушена повърхност.

Друга сграда, включена в обема на предвидените ремонтни дейности е с предназначение за складова база и е част от кухнята на ресторант. Долепена е до северната фасада на административната сграда и източната фасада на



сградата на киносалона и лекционната зала. Покривът на складовата база е изграден от метална конструкция, покрита с ламарина. Фугите между равнината на покрива и фасадите на сградите са обшити с ламаринени поли. Покривното покритие и ламаринените поли са изкривени, ръждясали и функционално негодни, поради което атмосферна вода от дъжд и снеготопене прониква в помещението на кухнята.

Належащо е да се отстрани основния проблем за изброените сгради - течове от покривни площи, които са причина за нарушенна вътрешна мазилка по стените и таваните на голяма част от помещенията и коридорите в сградите.

За нормалната експлоатация на военния клуб е належашо да се отстрани основния проблем - течове от покривни площи, които са причина за нарушенна вътрешна облицовка по стените и таваните на голяма част от помещенията .

1.2.4 Етапи на изпълнение.

1.2.4.1 **Първи етап.** Предварителен оглед. По време на изготвяне на настояща документация се направи обстоен оглед на обекта. Това се направи с цел да се запознаем с условията на обекта, да се отбележи фактическото състояние на обекта и не на последно място да се предвидят възможните рискове които биха попречили на изпълнението на обекта на настоящата обществена поръчка.

1.2.4.2 **Втори етап.** Подготовка за СМР. След подписване на договора с Възложителя и предаване на строителната площадка с приемо – предавателен протокол, ще се направи внимателен, допълнителен оглед на място и ново запознаване с обекта от специалистите ни и ръководния състав. Ще бъде направена обективна преценка на обстоятелствата, свързани както със строителния процес и строителната площадка, така и с необходимостта да не се нарушава нормалния начин на живот на работещите в непосредствена близост до зградата. В този смисъл е важно да се отбележи, че е необходима постоянна координация с Възложителя на място относно евентуална нужда от изготвяне на специфични графики за движение за транспортна техника и строителна механизация, разполагането на необходимите строителни материали и оборудване.

Изключително важно е началното обезопасяване на площадката, с цел предотвратяване на произшествия - обозначаване на границите с предпазни ленти, в опасните участъци с метални заграждения, осигуряване на сигнална маркировка, включително и светлина и др.

Предвид обема на СМР и сроковете за изпълнение, ние сме предвидили едновременно стартиране на работата на възможно най-широк фронт. По същото време ще бъде извършена и доставката на всички необходими материали, елементи и артикули по КСС. Същите ще бъдат складирани във временно организиран склад, удобен за обслужване.

1.2.4.3 **Трети етап.** Започване и изпълнение на СМР. Непосредствено преди започване на СМР ще се проведе инструктаж на работниците и служителите, които ще работят и отговарят за поставените задачи, съгласно НАРЕДБА № РД- 07- 2 ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПРОВЕЖДАНЕТО НА ПЕРИОДОЧНО ОБУЧЕНИЕ И ИНСТРУКТАЖ НА РАБОТНИЦИТЕ И СЛУЖИТЕЛИТЕ ПО НРАВИЛАТА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНИ И ЗДРАВОСЛОВНИ УСЛОВИЯ НА



ТРУД и съгласно Заповед на управителя за организация на инструктажите. Това се документира в книгата за инструктаж. Всички работници и служители на обекта ще са запознати с Нареда № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

Всички дейности, безусловно ще бъдат съобразени с одобреното по проекта КСС. Няма да се допускат отклонения, ще бъдат спазени технологичните процеси, съхнене, проби и др. Имайки предвид спецификацията на СМР дейностите, ние сме предвидили част от дейностите да бъдат извършвани едновременно.

Важно е да се отбележи, че координацията на специалистите в нашето дружество и работата на отделните екипи по специалности ще осигурят и ще обезпечат обезопасяването на строителният обект в края на работния ден.

При спазване на гореописаната организация и технологична последователност, поетапно ще се пристъпва към извършване на СМР в следната последователност – демонтаж, извозване на строителни отпадъци, доставка, монтаж и извършване на преби. Отново е предвидено екипите по специалности да работят едновременно с цел осигуряване на максимална ритмичност и непрекъсваемост на строителния процес. Също така по време на строителните работи ще се правят и замервания и ще се попълват протоколи образец 12 за СМР подлежащи на закриване съгласно НАРЕДБА № 3 ОТ 31 ЮЛИ 2003 Г. ЗА СЪСТАВЯНЕ НА АКТОВЕ И ПРОТОКОЛИ ПО ВРЕМЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО.

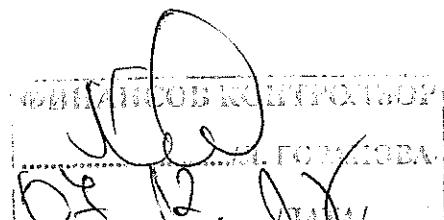
1.2.4.4 Четвърти етап. Завършване на СМР. След приключване на строителните работи обектът ще се почисти от строителни отпадъци и ще се пристъпи към окончателни замервания и съставяне на подробна количествена сметка, акт образец 19 , приемо – предавателен протокол за предаване на обекта на Възложителя, Сметка 22 и фактура, с което ще се завърши и изпълнението на поръчката.

1. Организация на работата по време на отделните етапите на строителство и по видове СМР, с включени мерки по изпълнение на изискванията, посочени в техническата спецификация с приложено разпределение на техническите и човешки ресурси за реализиране на поръчката по видове работи.

Организационен план

1. Собственост

Всички материали, оборудване и отпадъци, включени и/или получени при почистването на строителната площадка, които не са необходими и не са включени в



Горяева

проекта на договора са собственост на Възложителя, ако в Договора не е записано друго и трябва да бъдат разположени извън строителната площадка.

2. Съхранение

Депата за строителни отпадъци трябва да се съгласуват предварително от Изпълнителя със заинтересованите служби и ведомства.

Материалите, които са годни за повторна употреба и са включени в проекта по Договора трябва да бъдат внимателно отстранени, почистени, запазени, сортирани, надписани, защитени и складирани на подходящи места или натоварени и транспортирани со подходящ склад. Повредените материали по вина на Изпълнителя трябва да бъдат заменени с нови за негова сметка.

3. Стандартни методи на изпитване

Всички строителни материали/продукти/, които се влагат в строежа трябва да с оценено съответствие съгласно „Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти”, приета с ПМС №325 от 06.12.2006г. Строителните продукти трябва да са придружени с „Декларация за съответствие”.

4. Изпълнение

Техническата спецификация е неделима част от Тръжните документи наред с договора за изпълнение, докладите от обследванията, техническия паспорт на сградата и другите договорни документи. Спецификацията е предназначена да поясни и развие изискванията по изпълнение на дейностите, предмет на договора.

5. Одобряване на източници на материали или нестандартни материали

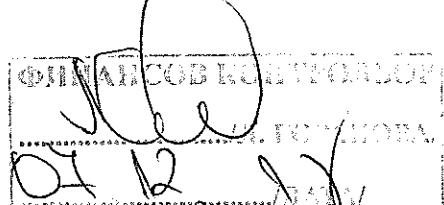
При влагането на материали в обекта, предварително ще се изпрати на Възложителя за одобрение сертификат за годността на материала, издаден от правомощни лаборатории.

При влагане на нестандартни материали в обекта, те ще бъдат изпитани в лицензирани лаборатории и ще притежават сертификат за приложимост от съответния държавен контролиращ орган.

6. Почистване на строителната площадка

След приключване на СМР и реди организиране на процедурата за установяване годността на строежа, строителната площадка трябва да бъде изчистена и околното пространство – възстановено.

7. Вземане на проби, изпитвания и съставяне на актове и протоколи



Изпълнителят е длъжен да извърши всички изисквани от нормативната уредба изпитвания на инсталации, уредби и елементи по време на строителството. Да съдейства на представителя на възложителя при контролни изпитвания чрез осигуряване на достъп, предоставяне на пробни тела и мостри.

Преди започване на същинските работи, ще извършим следните мероприятия, свързани с подготовката на строителната площадка:

- Уведомяване и получаване на съгласие от органите по безопасност на движението за началото и срока на строителството, както и уведомяване на органите по пожарна и аварийна безопасност за началото и срока на строителство;
- Подготовка на временната приобектова база (площ за складиране на материали, оборудване, машини, инструменти, спомагателни средства, инвентар, места за поставяне на химически тоалетни и др.);
- Поставяне на предпазни заграждения и предупредителна сигнализация;

Временни съоръжения

Терените, използвани за временни съоръжения и складиране ще бъдат възстановени след завършване на основните работи на обекта във вид, съгласно утвърдените проекти.

На обекта ще бъде осигурена охрана, включително за охрана на материалите, съоръженията и оборудването, които са вложени или съхранявани от изпълнителя до приемане на обекта.

Временен офис на Изпълнителя

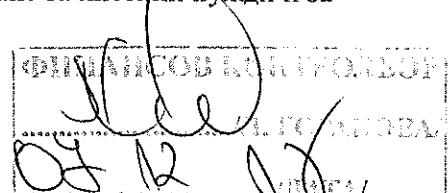
Ще изградим временен офис на самия обект. Офисът ще бъде съответно обзаведен и поддържан в чисто и подредено състояние за времето на строителната дейност. Ръководителят на обекта ще присъства на обекта през цялото време на дейността. Временният офис ще бъде отстранен след приемане на обекта от Възложителя.

Санитарни помещения

Ще осигурем и поддържаме временни санитарни съоръжения на обекта -- химически абонаментни тоалетни, за нуждите на хората, извършващи дейността. Ще поддържаме съоръженията в чист и хигиенен вид и ще поставим табели с предупреждения за запазване на обекта чист. Ще извършим всички необходими почистващи мероприятия.

Водоснабдяване

Ще осигурем и поддържаме адекватно временно водоснабдяване за питейни нужди и за строителни нужди.



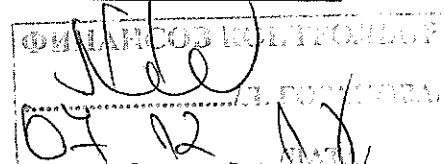
За постигане на определените от Възложителя цели и резултати ще използваме екип от експерти. С оглед изпълняваните дейности и тяхното разпределение във времето, ще направим анализ на необходимите човешки ресурси за всяка дейност и тяхното оптимално разпределение с цел постигане на целите и резултатите на поръчката.

Разпределението на човешките ресурси ще бъде съобразено с изискванията на Възложителя, капацитета на Изпълнителя и етапността на обекта.

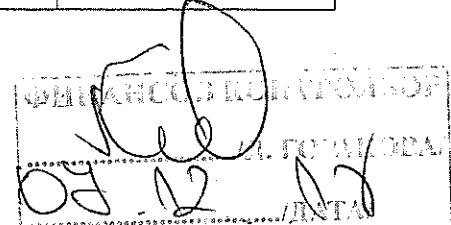
Ние разполагаме с обучен персонал с богат практически опит за изпълнение на отделните видове СМР. За изпълнението на всяка една дейност са отчетени нормите и са определени трудоемкостите, като е избран състав на бригадите за извършване на строителните и монтажните работи с интензивност, съобразена с фронта на работа. Оптимално е използвана възможността за съвместяване на отделни групи работи, както и за едновременното извършване на видове СМР, които нямат пряка технологична обвързаност. При обстоятелства, налагачи ускоряването на изпълнението на поръчката, можем да осигурим допълнителна работна ръка. Разпределението на бригадите е направено така, че те да ни си пречат една на друга.

Разпределение на техническите и човешки ресурси за реализиране на поръчката по видове работи

№	ВИД СМР	използване на механизация и/или оборудване	Необходим човешки ресурс за изпълнението на дейностите
1	Демонтаж на покривно покритие - керемиди и капаци	ръчни инструменти	6 общи работника
2	Демонтаж на ламаринена обшивка	ъглошлайф, ръчни инструменти	2 тенекеджия
3	Разваляне на летвена и дъщчена обшивка по покрив за керемиди	ръчни инструменти	6 общи работника
4	Демонтаж на улуци от поцинкована ламарина	ъглошлайф, ръчни инструменти	2 тенекеджия
5	Демонтаж на водосточни тръби и казанчета	ъглошлайф, ръчни инструменти	2 тенекеджия
6	Укрепване на компрометирани части на елементи на дървената носеща конструкция (столици, попове и др. до 30%)	дрелка, ръчни инструменти, зеге	4 дърводелеца



7	Направа на дълготрайна обшивка за покриване, при ремонти	ръчни инструменти	2 дърводелца
8	Доставка и монтаж на хидроизолация от двустранно битумизирано фолио с негниеща армировка от нетъкан полиестер 120 g/m^2	ръчни инструменти	4 дърводелца
9	Направа на летвена скара по покрив за керемиди	ръчни инструменти	2 дърводелца
10	Обшивка на комини и табакери с поцинкована ламарина 0,5 мм, при ремонти	дрелка, ръчни инструменти, ъглошлайф	4 тенекеджия
11	Доставка и монтаж на нови улуци $\phi 120$ от поцинкована ламарина	дрелка, ръчни инструменти, ъглошлайф	4 тенекеджия
12	Доставка и монтаж на надулучна пола от поцинкована ламарина	дрелка, ръчни инструменти, ъглошлайф	4 тенекеджия
13	Доставка и монтаж на водосточно казанче от поцинкована ламарина	ръчни инструменти,	2 тенекеджия
14	Доставка и монтаж на водосточни тръби $\phi 120$ от поцинкована ламарина	дрелка, ръчни инструменти, ъглошлайф	2 тенекеджия
15	Доставка и монтаж на колена към водосточни тръби от поцинкована ламарина	ръчни инструменти	1 тенекеджия
16	Доставка и монтаж на нови керемиди, при ремонти	ъглошлайф, ръчни инструменти	4 дърводелца
17	Доставка и монтаж на капаци по била, при ремонти	ъглошлайф, ръчни инструменти	2 дърводелца
18	Направа и разваляне на тръбно инвентарно фасадно скеле с височина до 30 м	ръчни инструменти	4 монтажисти
19	Събиране, товарене и извозване на строителни отпадъци на 15 км.	ръчни инструменти, бобкат, самосвал	2 общи работника
1	Демонтаж на покривно покритие - ламарина, хидроизолация и ондулин	ръчни инструменти	8 общи работника



2	Демонтаж на ламаринена обшивка между фасадни стени и покрив и обшивка на комин	ъглошлайф, ръчни инструменти	2 тенекеджия
3	Доставка и монтаж на метални сандвич панели с дебелина 8 mm, с изолационен пласт и минерална вата	дрелка, ръчни инструменти, ъглошлайф	4 монтажисти
4	Обшивка на поли и комин с поцинкована ламарина 0,5 mm, при ремонти	дрелка, ръчни инструменти, ъглошлайф	4 тенекеджия

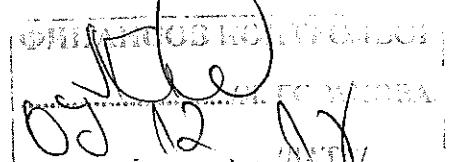
2. Последователност на процесите и технология на изпълнение на всички видове СМР, вкл. подготовка, доставка на материали и технически пособия, техническо изпълнение и всичко необходимо за изпълнението на вида работа до етап на пълното ѝ завършване.

Веднага след подписване на договора ще започнат организационните дейности за:

- Доставка на обекта на необходимата механизация – по-голямата част ще бъде ръчни инструменти, които ще се съхраняват в складовата база на изпълнителя;
- Ще се издадат вътрешни заповеди за всички експерти от инженерно-техническия персонал и изпълнителски персонал с определяне на техните задължения и отговорности във връзка с изпълнение на обекта;
- Ще се обезпечат местата на пребиваване на изпълнителския състав, който не е с постоянно местоживееене в гр. Хасково;
- Ще се обезпечат транспортни средства за ежедневен превоз на изпълнителския състав до строителната площадка;
- Ще се актуализират договорите за доставки на всички строителни материали;
- Към доставчиците ще се изпратят план графици с конкретните количества и изискванията за качество за всеки вид материал. Ще се договори реда на темповете на доставки.
- Обособяване на складове и офис – описани са в горната точка.

Описание на основните видовете дейности, последователност на изпълнение на СМР и взаимообвързаност на конкретните действия при изпълнение на дейностите.

- Последователност на изпълнение на СМР и взаимообвързаност на конкретните действия при изпълнение на дейностите. Организацията на обекта ще е на принципа на звената. Подходът на изпълнение на строително-монтажните работи ще се извърши съгласно приложената количествено- стойностна сметка. Строителната програма е съобразена и прецизирана по дати, технологична последователност на строителните процеси, като са спазени основните правила: демонтаж – монтаж - довършителни работи, на принципа на надграждане- от вътрешните към външните слоеве/ пластове. Предвиденият човешки ресурс ще бъде разделен на звена с бригади. Всяко звено ще отговаря за различните части по обекта. Като всяка бригада ще



отговаря за различните видове СМР. Като ръководител и координатор на звената и на целия обект ще бъде поставен технически ръководител с дългогодишен опит в изпълнението на подобен род обекти.

След откриване на строителната площадка и разпределение на конкретните задачи по звена и бригади, ще започне същинската работа по строителният процес, като първите видове дейности ще са демонтажните работи. След доставката на подвижни товарни камиони за събиране на отпадъци ще се пристъпи към демонтажа на хидроизолацията, демонтаж на ламаринена и дървена обшивка по бордове и ламаринени поли, демонтаж на барбакани, вкл. почистване на отвори за оттичане, демонтаж на водостачни тръбии казанчета, демонтаж на съществуваща гръмоотводна уредба - мрежа от бетонна стомана, демонтаж на керемиди и капаци, разрушаване на необходимата височина на комина. Ще се работи по направа на скелето.

Тези видове дейности ще се извършват смесено, като по-голяма част от тях ще е механизиран демонтаж и само малка част ще се извърши на ръка. Разрушаването ще се извърши на вертикален принцип, т.е. най-напред ще се започне от най-високата част на сградата и постепенно ще се преминава на по-ниските нива до завършване на демонтажните работи.

След и по време на тези дейности всички добити от процеса строителни отпадъци ще се сортират според вида им и ще се натоварят и извозят на площадка за преарботване за последващо оползотворяване.

Следващата стъпка която ще се предприеме:

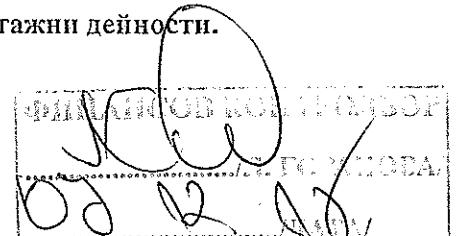
За плосък покрив: е започване на почистване на основата и нейното грундирание за замазка, полагане на полимерна хидроизолационна замазка за подравняване на основата и даване на наклони на покрива, едновременно с това ще монтираме новите барбакани, и ще правим дървената обшивка по бардовете. Операциите ще извършваме смесено с хора и механизация. След като приключат ще грундирате повърхността с битучен грунд, и ще замепим първия пласт хидроизолация, след предоставяне на фронт и втория пласт. Докато грундирате ще положим поцинкованата ламарина по борда. Дейностите отново ще извършим смесено ръчно и механизирано. Монтаж на гръмоотвода.

За скатен покрив: е започване да монтираме новите барбакани, ще укрепим и подменим необходимата дървена покривна конструкция. Като укрепим конструкцията ще правим обшивката – дървена и ламаринене, еднопластова изолация и ще наковем летвите, ще положим поцинкованата ламарина. Дейностите отново ще извършим смесено ръчно и механизирано. Монтаж на гръмоотвода.

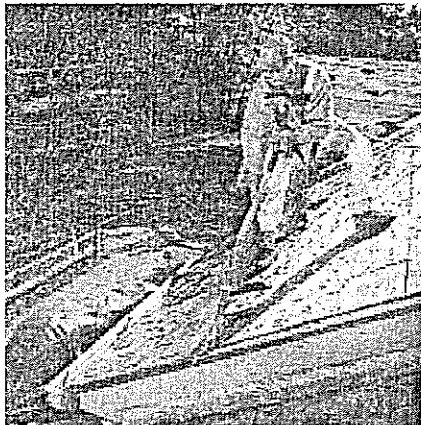
За покрив със сандвич панели: Ще монтираме сандвич панелите на покрива.

След приключване на основните дейности ще си демонтираме скелето и ще почистим обекта в състояние удовлетворяващо Възложителя.

- Описание на основните видовете дейности. Демонтажни дейности.

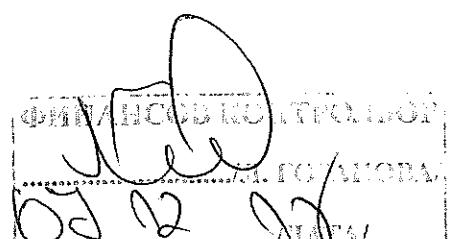


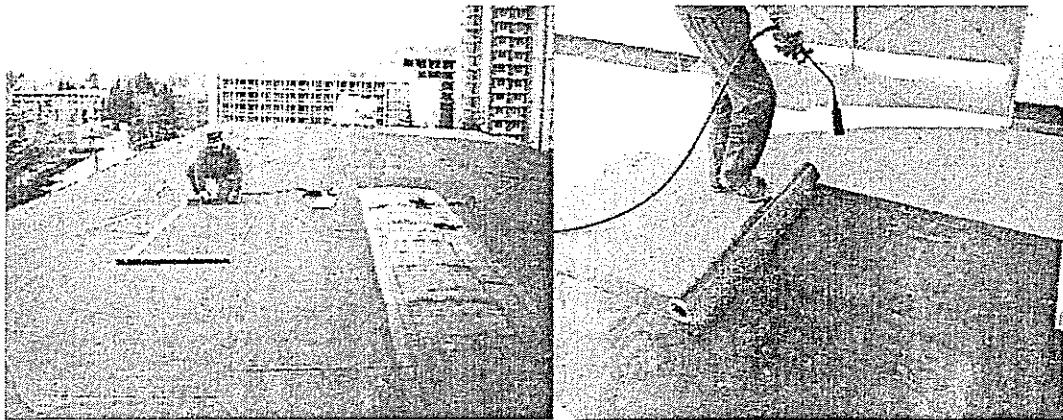
Демонтаж на покривната хидроизолация, включително сортиране на строителни отпадъци. Дървената покривна конструкция ще се разрушава ръчно, като за целта ще се монтира коруба по която до земята ще се спускат всички елементи добити от разрушаването на покрива.



Двупластова хидроизолация

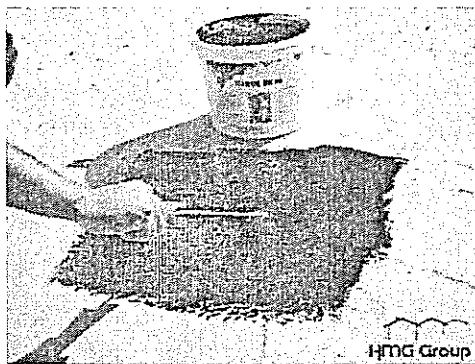
Полагане на хидроизолационна мембрана, APP или SBS модификация на битума , основа от полиестер със защитна минерална посипка в хоризонталната част, частично или изцяло залепена за съществуващата покривна хидроизолация и цялостно залепени в местата на снаждане. Ако ивицата на залепване съвпадне с пукнатина в съществуващата хидроизолация , ивицата на залепване се измества. В участъците около бордове, комини, и вертикални стени излизации над покривната повърхност пласта от хидроизолационната мембрана се залепва цялостно. При фасадните бордове височината на хидроизолацията трябва да бъде до най-горната точка на борда на фасадата, включително и по хоризонталната му част. Полагането на битумната мембрана се извършва чрез газопламъчно залепване на мем branата към основата. Независимо дали е двупластова или еднопластова, мембраната трябва да е с минерални шисти или шистите (посипка), които предпазват битума от UV лъчи. Изпълнена по този начин покривна хидроизолация отговаря на съвременните изисквания на този вид работи както по отношение на вида на материалите (битумополимерни мембрани с добри механични и температурни характеристики) така и по отношение технологията на аплициране (залепване ч/з пламъчно запояване) и начина на полагане - частично залепване, което позволява в по-голяма степен поемане на деформации в основата под хидроизолацията, както и вентилиране и евакуиране на акумулирана влага или вода.





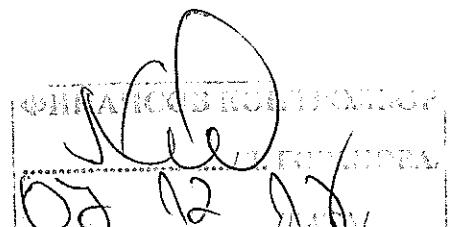
Битумен grund

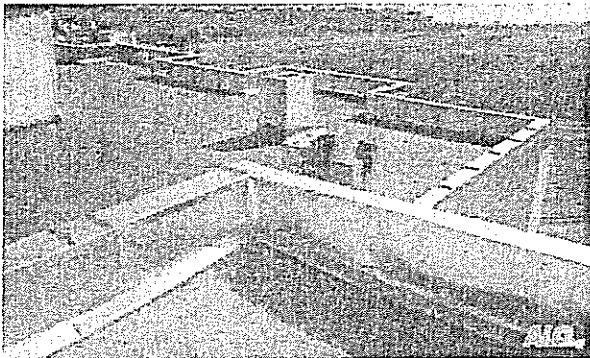
Бетонните повърхности трябва да бъдат колкото е възможно по-сухи, чисти и без свободни частици, масло и прах. Може да бъде полаган с четка, метла или спрей. Когато битумни мембрани се полагат горещо, чрез пламък, grundът трябва да бъде използван само, ако бетонните повърхности са абсолютно сухи. Количество, което ще се използва, и времето за съхнене зависят от поръзността на повърхността, типа на изисквания завършващ слой и от температурата и на повърхността, и на околната среда. Слойт обикновено изсъхва за около 1 час след неговото полагане, но времето за съхнене може да варира от 2 до 4 часа в зависимост от дебелината на слоя grund, сирови температури и не особено абсорбираща повърхност. Разходът на grundа варира от 200 до 350 g/m². Почистването на инструментите е с обичайните синтетични или азотни разтвори.



Ламаринена обшивка

След залепване на хидроизолацията, около комините се поставят поли от поцинкована ламарина. Така се предотвратява свличане на хидроизолацията. Същото се прави и по бордовете. Целта е да се предпази хидроизолацията от свличане и счупване, тъй като тя губи с времето еластичността си.





Гръмоотвод

Гръмоотводната защитната уредба е комплекс от технически мероприятия и средства за защита от опасни последици от атмосферни пренапрежения (мълнии).

Гръмоотводната инсталации се поставят на сгради и обекти съобразно категорията на обекта по отношение на пожаро- и взрывобезопасност, интензивността на гръмотевичната дейност в района и опасността от пряко попадане на гръм, местоположението и габаритите на обекта, наличието на близки метални конструкции и специфичното съпротивление на земята.

Гръмоотводната инсталация се въвежда в действие преди окончателното завършване на строителството на обекта.

Всяка гръмоотводната инсталация се състои от:

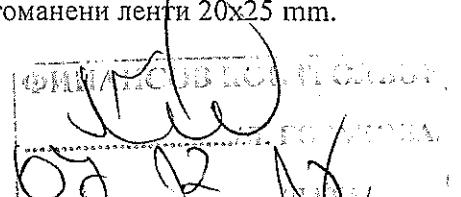
- Гръмоприемник-Това е метално устройство;
- Заземител-Отвежда напрежението в земята;
- Гръмоотвод - Осъществява връзката между гръмоприемника и заземителя.

Връзката между гръмоотводите и заземителите се осъществява с винтово съединение, монтирано в специална контролна кутия за разклоняване и измерване на съпротивлението на заземителите.

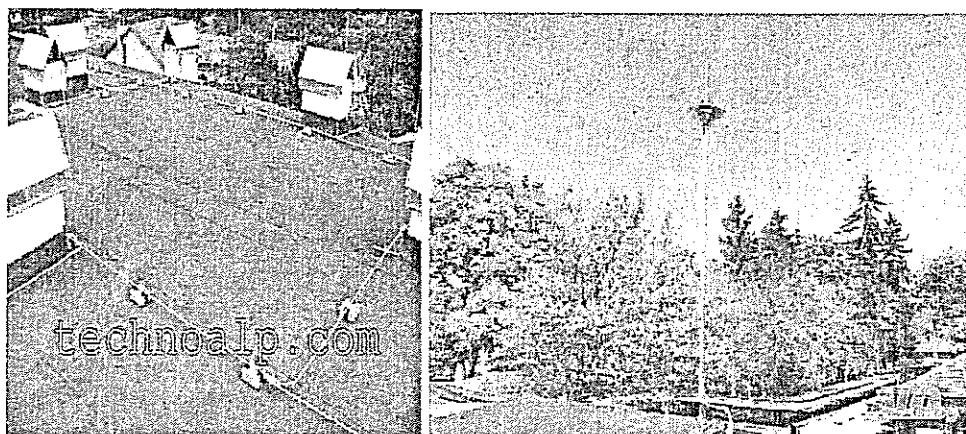
Заземителните инсталации служат за обезопасяване на машини, табла осветители и др. при попадането им под напрежение. Изпълняват се като заземителни контури от стоманени шини или въжета, към които чрез разклонители се свързват телата на защитаваните съоръжения.

Заземителните контури се означават върху плановете с прекъсната с точка линия. За заземители служат поцинковани стоманени тръби винкели или метални площи.

Отворите на мрежата при обикновени сгради не трябва да бъдат по-големи от 100 m², като при високи обекти мрежата е по-гъста (до 6x6 mm). Мрежата се изработва от поцинкована и непоцинкована кръгла стомана 8 mm или стоманени ленти 20x25 mm.

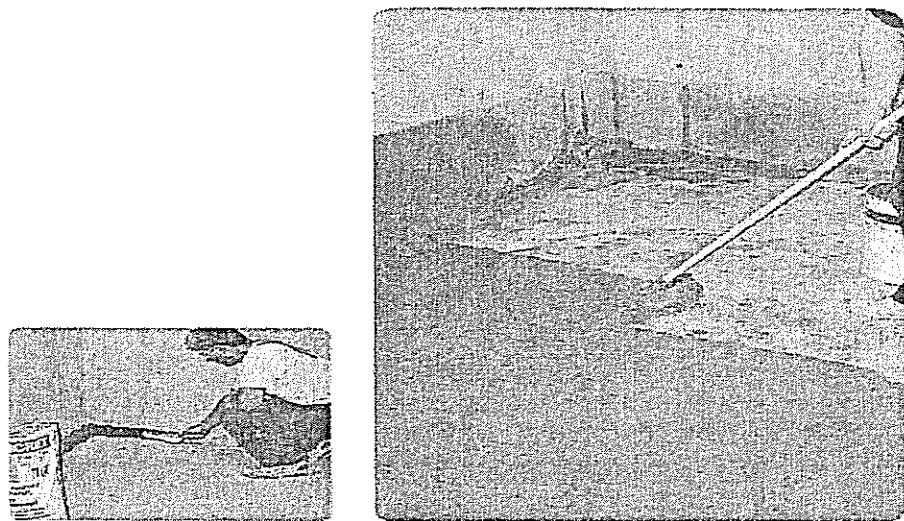


Заземителя представлява поставена в земята метална галванизирана тръба ; стоманени пръти с 20 mm или ленти 40/4 mm.



Полимерна хидроизолационна замазка

Повърхностите се почистват добре от прах, нестабилни частици и др. Щълът между пода и стената се намокря и се оформя „холкер” . При полагане околната температура по време трябва да бъде над +5°C. Слой трябва да бъде предпазен от високи температури, дъжд, слана и скреж. Местата се намокрят добре и се намазват с AQUAMAT на 2 до 4 слоя, според степента на водния натиск. Всеки слой следва след като предишният е изсъхнал. Полагането става на слой с дебелина до 1 mm и на височина мин. 50 см от повърхността на земята.



Доставка и полагане на поц.ламарина , вкл.крепежни елементи.
Ламарината се огъва според профила на борда предварително, след това се монтура на борда посредством крепежни елементи, като отделните листове ламарина се застъпват



за по-голяма водонепропускливост. Фугите които се образуват при монтажа се обработват с полиуретанова паста за изолиране.

Доставка и монтаж на улук. Дължината на отделните парчета се ограничава единствено от наличнието на ъгли или дължината на стрехата. Профилът на улуките може да бъде изпълнен от поцинкована ламарина, ламарина с фабрично нанесено антикорозионно полиестерно покритие (металопласт) предлагана в над 12 цвята, както и от медна ламарина. Преимущество на улуките са неограничената дължина, уникалният трапецовиден профил, използването на много надеждни материали, липсата на снадки, сигурната и бърза система за монтаж и бързото отводняване. Системата има надеждна връзка улук-надулучна пола, устойчива е на външните метеорологични условия и има привлекателен и завършен външен вид.

ПОКРИВНИ РАБОТИ

Направата на покривката конструкция включва направата на лежаща дървена конструкция от гредоред, пароизолация, топлоизолация и дъсчена обшивка. Окончателното покритие (хидроизолация битумни керемиди или керамични керемиди) е елемент на друга инструкция и се изпълнява по договор с доставчик. Направата на лежаща дървена конструкция започва след запознаване с работния проект, подбор на дървения материал с проверка на качеството му, на свързвящите елементи (гвоздеи, скоби, ъглови планки), както и извършване на всички спомагателни и подготвителни операции, свързани с технологията на процеса на работа: скрояване, отсичане, малки подрязвания, пасване. Монтажа на дървената конструкция започва с разчертаване на местата за гредите, полагане на пароизолация, приготовление и изрязване на всички части, биндери, столици, попове, мертеци, макази и др. по размери. Предявяване от две и повече страни, пренасяне на готовите части и монтирането им на място чрез направа на сглобките с гвоздеи между елементите и ъглови метални планки към стоманобетоновата плоча, наковане на елементите и притягане на цялата конструкция.

Преди монтажа на дъсчената обшивка се полага топлоизолация между гредите върху пароизолацията и стоманобетоновата плоча без залепване при хоризонтални повърхности и наклони до 30° и със залепване при вертикални повърхности. Слоевете в топлоизолационната конструкция се полагат в последователност, съгласно изискванията на проекта и възприетата технология.

Направа на дъсчената обшивка включва подготовка, предявяване или попълване на ребрата за получаване изрязване на дъски по дължина, включително и наковане върху ребрата.

При направа на дъсчена обшивка на капандури и табакери дъските изрязват според необходимите дължини и се накованат по скелета т капандурата или табакерата при което трябва да се пасват добре, за получаване на гладка повърхност. Наковане на челни дъски на покрив - ребрата се подвеждат с каг подрязват при необходимост, изрязват се и се напасват крайщата на рендосаните челни дъски и се накованат с гвоздеи или винтове по на покрива, хоризонтално, подведени с канап за получаване на права линия.

Обшивка на долната страна на стреха на покрив с рендосани дъски (сачак) - ребрата по които се коват дъските се издълват или попълват за получаване на хоризонтална плоскост, изрязват се дъските по дължина и се



наковават на фалц върху ребрата във вид, готов за лакиране/ боядисване. Дъските за обшивка могат да бъдат предварително боядисани или лакирани.

ПРИЕМАНЕ И КОНТРОЛ

1. Контролът по изпълнението и приемането направените кофражни работи се извършва от техническия ръководител и включва: входящ контрол на дървения материал, скрепителните елементи, паро и топлоизолационните материали по документи и външен оглед.
2. При приемането следва да се проверяват следните допуски: допустимите отклонения на гредите от хориз. за 1 m дължина - 2 mm, а по цялата дължина - 10 mm, отклонения на конструкциите от вертикалната равнина 0,5 % от височината на конструкцията.
3. При изпълнение на топлоизолационната конструкция не се допуска наличието на пукнатини, процепи и отвори, механични повреди по топлоизолационните елементи.
4. На приемане с акт обр. 12 от Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството подлежат следните етапи: подгответните за изолиране бетонови повърхности, преди полагане на пароизолацията; всеки пласт на паро и топлоизолацията, преди полагане на следващия; дървената конструкция преди направата на дъсчената обшивка

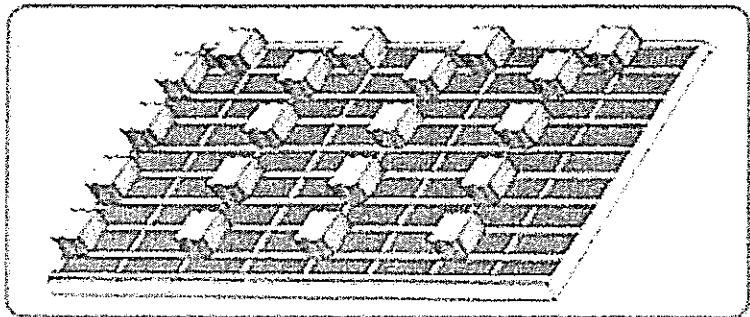
и самата обшивка за готовността за полагане на окончателното 1
покритие.

Доставка и монтаж на спомагателна дървена конструкция от ребра през 60 см, 10x5 см. Върху покрива се монтират летви с размер 5/10 см. Най-горната летва се фиксира на 4 сантиметра от билото на покрива когато се използва сух монтаж на било. При подмазване на билото това разстояние е 2 см. Отдолу на стрехата се монтира летва обрната по височина и на 33 сантиметра отния й край се монтира първата летва за първия ред. Останалото разстояние се разпределя в зависимост от наклона на покрива.

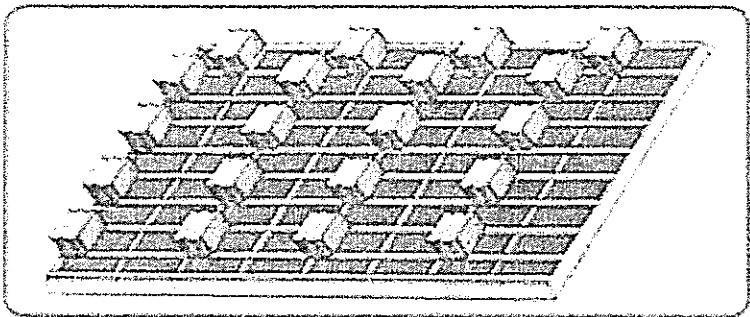
Полагане на керамични керемиди. За да не се местят керемидите на покрива по време на работа, купчинките керемиди се разпределят равномерно на покрива. Купчинките (по 5 – 6 бр.) се поставят на всеки втори промеждът между летвите на решетката. Първият ред на корнизния надвес (под билото) и страничните редове укрепете с поцинковани винтове 5X50 mm.

Полагане на керемидите отдолу нагоре, отляво наляво. Керемидите се полагат по горния и долния ред, изравняват се относително надвесите на стрехите и долният ред се закрепя. След това се запълва плоскостта на керемидата. В случай, че плоскостта има големи размери по хоризонтала, то полагането се изпълнява от центъра наляво и наляво.





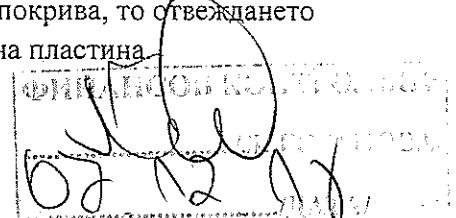
Направа на улами - устройство на улама



1. Ребро
2. Пътна обшивка (22 X 100) или фазер минимум 300 мм от двете страни на центъра
3. Първи пласт на подложката върху пътната обшивка
4. Основен пласт на подложката
5. Рейка за проветряване (50×50 мм)
6. Опора
7. Напречна летва на решетката
8. Ламарина на уламата
9. Керемида

По дължина на уламата се полага подложка с ширина не по – малка от 1,2 м. Средата на подложката съвпада с остта на уламата. След това се полагат съединените плоскости така че при покриването да бъде на по – малко от 15 см

Растоянието от остта на уламата под прав ъгъл трябва да бъде около 15 см. По остта на уламата, на вертикалната решетка се монтира дъска 50 X 100 под хоризонталния борд ламарина на уламата. Закрепването на ламарината на уламата се прави с гвоздеи по хоризонталния борд, по посока отдолу нагоре. Прехвърлянето на уламата трябва да бъде не по-малко от 20 см. Ако уламата завършва със ската на покрива, то отвеждането на водата се осъществява върху керемидите с помощта на оловна пластина.

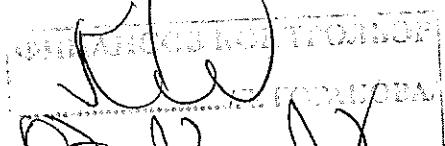


Метални сандвич панели с дебелина 8 mm, с изолационен пласт и минерална вата - Необходимо е защитното фолио от полиетилен, поставено от вътрешната страна, да бъде отстранено преди монтажа на панелите. Защитното фолио от външната страна следва да бъде частично отстранено (по ръбовете на панелите - връзка), с цел да се осигури възможност за допълнителна защита по време на монтажните работи. Преди монтажа на панелите, направете справка относно проектни конструктивни детайли, както и проверка относно принадлежности и съоръжения за оттиchanе на вода, които следва да бъдат монтирани преди панелите (например улуци, хоризонтални улуци, елементи съдържащи профил на ръба на фронтон- покрив, уплътнения и т.н.) Посоката на монтажа на панелите трябва да бъде противоположна на основната посока на вятъра. Поставя се първия панел и го фиксираме на място, така, че е прецизно подравнен и изравнен с покривната конструкция. Първият панел е закрепен върху ръба на подпорката на фронтона, посредством фиксиране в "уламата", непосредствено след първото (празно) ребро. Крепежни елементи: самопробивен винт с метална шайба и EPDM уплътнител. Вторият панел се монтира чрез застъпване/припокриване/ на неговото първо (празно) ребро към последното (пълно) ребро на първия панел, и тяхното съвкупно закрепване върху наддължните греди на покрива. Крепежни елементи: самопробивен съединителен винт с U-образна глава монтажна капачка / калотка/. Крепежните елементи трябва да бъдат поставени перпендикулярно на повърхността на панела, и да бъдат разположени в средната линия на реброто. Използването на оригиналните съединителни U-образни глави монтажна капачка / калотка/ е задължително:

- те осигуряват равномерно разпределение на натиска върху реброто на панела,
- възможно е те да бъдат използвани като модел, за да се гарантира, че фиксирането се извършва в правилната позиция.

В случаите, в които дълбината на наклона на покрива е покрита с повече от един панел, панелите трябва да бъдат инсталирани на ленти. Покривните панели следва да бъдат подсигурени върху покривната структура.

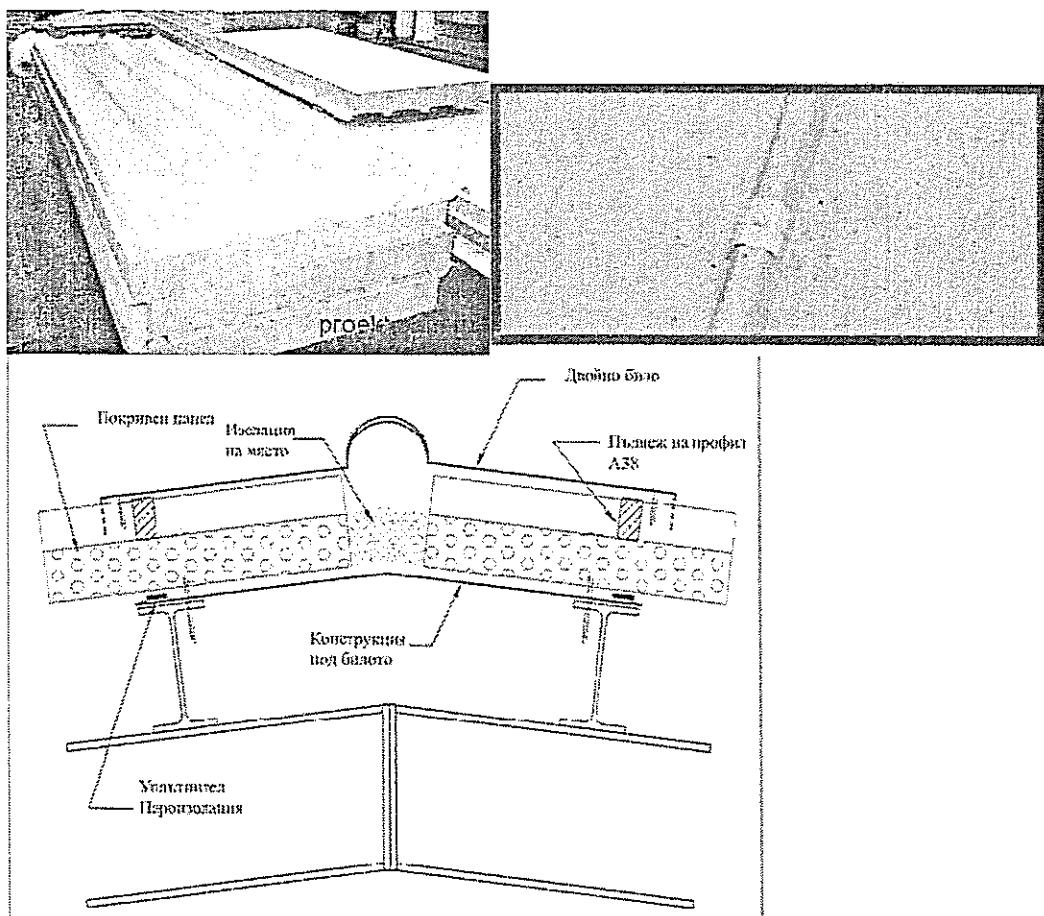
1. Долен ръб на панелите (улук). Един винт с оригинална U- образна глава монтажна капачка /калотка/ на всяко ребро.
2. Междинни опори. Един винт с оригинална U-образна глава, на съединяващо ребро, плюс още един, на алтернативни вътрешни ребра.
3. Позиция на окончателно припокриване . Един винт с оригинална U-образна глава, поставен на всяко ребро.
4. Ръб на панела в посока нагоре (било). Един винт с метална шайба и EPDM уплътнение, на всяко долно ребро (между основните ребра), под ~~елементите за~~ оттиchanе на вода



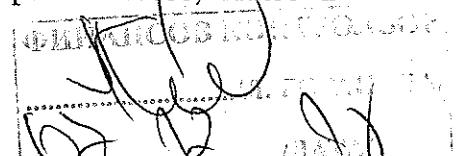
Необходимият брой винтове, който следва да бъде използван, се определя от проектния инженер, въз основа на:

- Проектното натоварване от вятър,
- Вид на носеща конструкция на панелите,
- Дебелина на стоманата на повърхността на панелите,
- Вид използвани винтове, и приложими указания по отношение на доставчик.

В допълнение към основното фиксиране (осигуряващо панелите върху структурата), следва да се прилагат и вторични скрепващи елементи по отношение на връзката на панелите, за да се подобри стегнатостта на връзката, и да се гарантира еднородно действие по отношение на панелите. Такива фиксиращи елементи (например с 06.3x25mm плюс U-образна глава) са поставени на общото ребро, между подпорните надлъжни греди, и при максимално разстояние 1200 mm



3. Организация на работа, която участникът ще създаде за действията на техническите лица, ангажирани в изпълнението на строителството, както и



координацията между тях. Посочват се методите на работа, гарантиращи: срочност и качество на изпълнението, както и действията, с които участникът се ангажира за постигане на срочност и качество. Участникът, дава информация за организацията на работа на персонала и необходимата техника за изпълнението на строително-монтажните работи, в съответствие с предварително обявените условия на обществената поръчка.

Дейностите, които ще изпълнява всеки от ръководния и изпълнителския екип ще бъдат съобразени с нормативната уредба и проектната документация. Спецификата на всяка длъжност се състои в основните задължения и характеристики на различните специалности / длъжности, а именно:

1. Технически ръководител – притежава минимално изискуемия от Възложителя опит и квалификация.

Подчиненост, връзки и взаимодействия: Длъжността е подчинена на управителя на Дружеството;

Дружеството делегира на тази длъжност всички правомощия, свързани с ръководенето и управлението на проекта.

Длъжността ръководи: работници, ангажирани с изпълнението на поръчката

Цел на длъжността: Извършва цялостната организация и ръководството на изпълнението на проекта.

Основни взаимоотношения:

Вътрешни: Вътрешно си взаимодейства с управител, контрольор по качеството, целия персонал, ангажиран с изпълнението на поръчката.

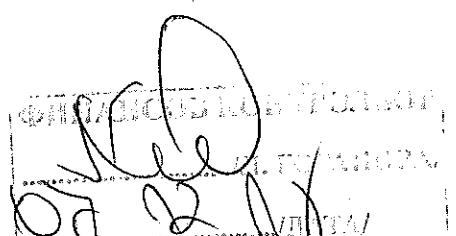
Външни: Външно си взаимодейства с представители на Възложителя – ИЗПЪЛНИТЕЛНИЯ ДИРЕКТОР НА ИА “ВОЕННИ КЛУБОВЕ И ВОЕННО – ПОЧИВНО ДЕЛО”, със строителен назор и всички, свързани с изпълнението на поръчката.

Задължения и отговорности:

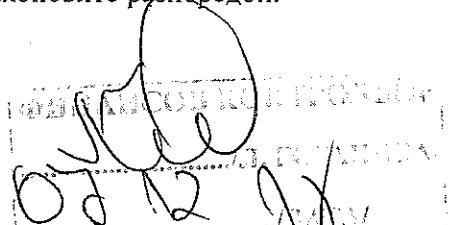
- Ръководи управлението и изпълнението на проекта съобразно изискванията на Възложителя, законовите нормативни и поднормативни актове, вътрешни правила на Възложителя и правилата на добрата търговска практика.

- Подготвя и предава на Възложителя „Седмични доклади” за напредъка на обекта, в определен одобрен предварително формат, съдържащ основно, но не само, следната информация:

- Финансово състояние;
- Физически напредък;



- Актуализиране на програмата;
- Планиране и координация;
- Доклад за доставки;
- Продукция и изпитване;
- Безопасност;
- Околна среда;
- Снимков материал, демонстриращ физическия напредък.
- Участва във всички срещи за напредъка по проекта.
- Организира, във връзка с етапите на строителство, доставка и инсталиране – изпитване - пускане в експлоатация, срещи със страните, с които влиза във взаимодействие.
- Ръководителят на екипа отговаря за определяне на всички аспекти, засягащи въвеждането и използването на практиките по опазване на околната среда по проекта. Ръководителят на екипа следи за:
 - Идентифициране на ресурсите и оборудването за целите на околната среда;
 - Осигуряването на такова обучение, което да подобри екологичното съзнание по отношение на проблемите на околната среда;
 - Включване, в планирането на Проекта, на аспектите за управление на околната среда;
 - Осигуряване на съответствие с екологичните изисквания на всички дейности по Проекта;
 - Извършване на преглед на ефективността на системата с цел непрекъснатото и усъвършенстване.
- Ръководи и контролира персонала, който ще отговаря за осигуряване на безопасността на обекта. Определя отговорностите на участниците и подразделянето на задачите, свързани с осигуряване безопасността на обекта, на елементи, които могат да бъдат ефективно контролирани технически и като управление.
- Определя правомощията на персонала за безопасността, които трябва да бъдат достатъчни, за да им позволят да предприемат спешни и навременни действия за осигуряване на безопасността на строителния обект и предпазване от опасни видове работи или други нарушения на плана на безопасност или законовите разпоредби.

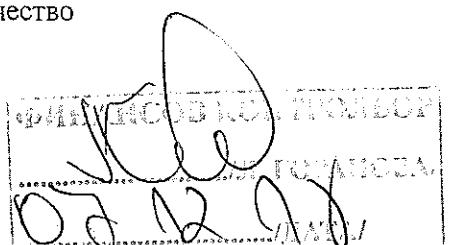


- Отговаря за осигуряването на здравословни и безопасни условия на труд, както и за техническата и противопожарна безопасност на обекта по време на изпълнение на поръчката.
- Отговаря за организирането на база за „Първа помощ“ на обекта.
- Подсигурява и контролира на строителна площадка и на място да има служител на Изпълнителя, обучен да оказва първа помощ и да е на разположение през цялото работно време в случай на спешност.
- Отговаря за организирането на дейностите по събиране, транспортиране, обезвреждане и оползотворяване на строителните и другите отпадъци, възникнали в резултат на осъществяване на дейностите по тази поръчка, в съответствие с изискването на българското законодателство
- Контролира изпитвания на място и лабораторни изследвания в процеса на изпълнение на поръчката.
- Решава ръководни въпроси по дейността на екипа.
- Спазва всички предписания, заповеди и инструкции на проектантите по всички части на проекта, които се отнасят до изпълнението на проектирането и СМР по обекта на поръчката, съобразно Проектната документация, издадените разрешения, Техническите спецификации, изискванията по договора и законовите разпоредби.
- Допринася по най-ефективния начин за изпълнението на бизнес плана за конкретния обект.
- Всички задължения, произтичащи от законовите нормативни и поднормативни актове, вътрешни правила на Възложителя, Кодекса на труда, Закона за здравословни и безопасни условия на труд и Правилниците за вътрешен трудов ред .

Права: Взема самостоятелни решения в рамките на дадените му пълномощия. Всички права по индивидуалния договор, Кодекса на труда, Закона за здравословни и безопасни условия на труд.

Професионална етика: Зачита личното достойнство и правата на всеки ръководител, работник или служител по проекта. При изпълнение на своите задължения не разпространява информация от личен характер, както и такава, която би могла да накърни личното достойнство на ръководител, работник или служител. Дължен е да пази доброто име на Дружеството, да бъде лоялен към Възложителя, като не злоупотребява с неговото доверие и не разпространява поверителни за него сведения, както и сведения от конфиденциален характер за Възложителя и Изпълнителя, които са му станали известни при изпълнение на неговите функции.

2.Специалист за контрол на качеството/ отговорник качество



Подчиненост, връзки и взаимодействия: Специалиста за контрола на качеството/ отговорник качество е подчинен на Управителя.

Цел на длъжността:

- Ръководи, организира, осъществява предварителен, текущ и последващ вътрешен контрол, контрол по спазване на управление на документи и записи, производствен контрол, управление на несъответстващ продукт, преглед на запитвания, оферти и договори.
- Съхранява оригинали на документите от СПК - ригиналът на НПК, оперативните документи, които се дават като приложение към процедурите по производство, доклади и отчети по вътрешни одити, проведени проучвания, анализи.
- Контролира за правилното съставяне и състояние на записите.
- Съставя документи по договаряне с клиенти; документи по избор на доставчици, договаряне и извършване на закупуването; документи предавани на клиенти; документи по вътрешни одити; документ и по обучение на персонала.
- Преглежда оферти от доставчици и подготвя документи за закупуване на технически средства и средства за измерване, чието решение за закупуване се взема от управителя.
- Координира и документира дейностите, свързани с прегледа от ръководството.
- Осигурява запознаване на заинтересованите лица с всеки детайл от производствения процес, особеностите и рисковете които се крият.
- Подготвя програма за прегледи от ръководството, за което може да привлече и външни специалисти.

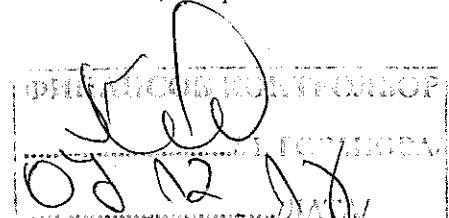
Основни отговорности:

Отговаря за състоянието на производствената дисциплина и недопускане на условия за разхищения и злоупотреби. Отговаря за достоверността на документите по СПК. Отговаря за спазване на сроковете за изпълнение на взети поръчки от клиенти.

Основни взаимоотношения:

Вътрешни: Вътрешно си взаимодейства с управител, ръководител обект, технически ръководители и с целия персонал, ангажиран с изпълнението на поръчката.

Външни: Външно си взаимодейства с представители на Възложителя – ИЗПЪЛНИТЕЛНИЯ ДИРЕКТОР НА ИА “ВОЕННИ КЛУБОВЕ И ВОЕННО – ПОЧИВНО ДЕЛО”, със строителен назор, с проектантски екип и всички, свързани с изпълнението на поръчката.



3. Координатор по безопасност и здраве

Във връзка с изпълнението на ангажиментите за спазване на здравословни и безопасни условия на труд и внедрените ни Системи за управление OHSAS 18000:2015 и в отговор на изискванията на Възложителя, посочени в

Подчиненост, връзки и взаимодействия: Координатор по безопасност и здраве е подчинен на Управителя.

Дължността ръководи: Екип по ЗБУТ, ангажиран с изпълнението на поръчката.

Цел на длъжността: Извършва организация и ръководството на прилагането на законните и договорните задължения по отношение на безопасността, спасителни дейности и здраве по време на работния процес и изпълнението на Плана за безопасност на обекта.

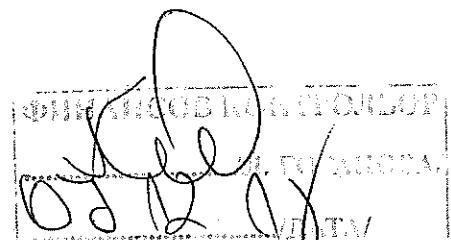
Основни взаимоотношения:

Вътрешни: Вътрешно си взаимодейства с управител, ръководител обект, технически ръководители и с целия персонал, ангажиран с изпълнението на поръчката.

Външни: Външно си взаимодейства с представители на Възложителя – ИЗПЪЛНИТЕЛНИЯ ДИРЕКТОР НА ИА “ВОЕННИ КЛУБОВЕ И ВОЕННО – ПОЧИВНО ДЕЛО”, със строителен назор, с проектантски екип и всички, свързани с изпълнението на поръчката.

Задължения и отговорности на Координатор по безопасност и здраве:

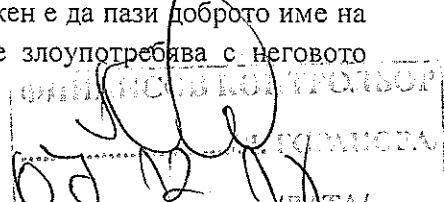
- Подпомага ръководството да изготви декларация, от името на Дружеството, с която поема ангажимент, че ще гарантира безопасността и здравето са приоритетно разглеждани във всички аспекти на строителните работи и от страна на Изпълнителя в изпълнение на неговите задължения по договора;
- Отговаря за изготвянето и изпълнението на План за безопасност на обекта;
- Изготвя регулярни доклади по безопасността на обекта;
- Изготвя списък с опасностите за безопасността и здравето на персонала, определен за този договор и на процедурите и методите за постигане на ефективно и ефикасно намаляване на съответните рискове;
- Подготвя мерки за намаляване на ефектите от влиянието на климатичните фактори (топлина, вятър и влага), както и излагането на вредни субстанции;
- Осигурява за персонала курсовете за обучение по безопасност;
- Извършва одит на системата по ЗБУТ;



- Извършва мониторинг и изготвя отчети за показателите на системата за ЗБУТ;
- Провежда консултации с Ръководител обект, по въпросите свързани със здравословните и безопасни условия на труд;
- Участва в инспектирането на площадките;
- Отговаря за оборудването за безопасност, спасителната апаратура и предлазните облекла, които ще бъдат изисквани по време на строителството;
- Изготвя процедури, с които да обезпечи използването на всички съоръжения и оборудване на обекта, и стандартите, според които те ще бъдат поддържани в състояние, отговарящо на изискванията за безопасност и да бъдат използвани по безопасен начин;
- Осигурява съответствие на изпълнението на ПБО с проекта;
- Чрез консултации с Ръководител обект, възлага на персонала по проекта да изпълнява дежурства за контрол;
- Докладва при несъответствие и инциденти, свързани с безопасността и предприема коригиращи действия;
- Преглежда докладите от инспекциите и инициира необходимите действия;
- Присъства на срещи, на които се дискутират въпросите по ЗБУТ;
- Взаимодейства с представители по ЗБУТ на Възложителя и групите от обществеността.
- Всички задължения, произтичащи от изискванията на СУК, законовите нормативни и поднормативни актове, вътрешни правила на Възложителя, Кодекса на труда, Закона за здравословни и безопасни условия на труд и Правилника за вътрешен трудов ред.

Права: Взема самостоятелни решения в рамките на дадените му пълномощия. Прави предложения за подобряване организацията и ефективността на работата, която изпълнява, следи спазването на изискванията на Възложителя за качество, Всички права по индивидуалния договор, Кодекса на труда, Закона за здравословни и безопасни условия на труд.

Профессионална етика, която трябва да спазва отговорникът и всеки член на екипа: Зачита личното достойнство и правата на всеки ръководител, работник или служител по проекта. При изпълнение на своите задължения не разпространява информация от личен характер, както и такава, която би могла да накърни личното достойнство на ръководител, работник или служител. Дължен е да пази доброто име на Дружеството, да бъде лоялен към Възложителя, като не злоупотребява с неговото



доверие и не разпространява поверителни за него сведения, както и сведения от конфиденциален характер за Възложителя и Дружеството, които са му станали известни при изпълнение на неговите функции.

Организацията ни на изпълнение на работа ще бъде ползотворна, тогава когато отделните й етапи са били приложени ефективно, а те са:

□ Изпълнение – отделните етапи на изпълнение ще бъдат ръководени от отделни лица. Тези етапи ще бъдат изпълнявани от изпълнителски състав, който ще включва квалифицирани, в различни дейности, работници. Ръководителите ще следят за правилното изпълнение на отделните дейности, рентабилното използване на техническите и материални ресурси. Те ще имат задължението да разпространяват своевременно необходимата информация за изпълнението на обекта до всички участници. За осигуряване на качественото изпълнение на отделните дейности ще следи Контрола по качеството. За спазването на Наредбата за здравословни и безопасни условия на труд ще следи определения за специалист по безопасност и здраве на обекта.

□ Контролиране – контрола ще бъде осъществяван чрез процеси за следене и измерване на изпълнението спрямо предварителния план. Ще се следят отклоненията с цел да се установи дали са значителни (излизящи извън допустимите граници, заложени в плана) и налагат ли промени, което изисква съгласуване и одобряване на актуализирани планове за обхвата, ресурсите или времето. Контролирането ще включва и предвиждане на евентуалното възникване на проблеми, както и вземането на мерки за преодоляването им, преди те да са оказали влияние върху изпълнението на обекта

• Отчитане на изпълнението – за тази цел ще бъдат изгответи отчети за напредъка на обекта, какти и прогнозиране на бъдещото развитие;

• Интегриран контрол на промени – тук се включва отчитането на всички промени, възникнали в следствие на промяна на изискванията или поради влиянието на външни фактори;

• Контрол на качеството – проследяване на резултати и оценка на тяхното съответствие с приетите стандарти и идентифициране на пътища за елиминиране на причините за нездадоволително изпълнение;

• Контрол на риска – следене на идентифицираните рискови фактори и на ефекта от тяхното проявление, идентифициране на нови рискове, появяващи се в хода на работата, осигуряване изпълнението на плана за реакция на риска и оценка на ефикасността на предприетите действия за намаляване и избягване на риска.

Етапи на изпълнение.

Първи етап. Предварителен оглед. По време на изгответие на настояща документация се направи обстоен оглед на обекта. Това се направи с цел да се запознаем с условията на обекта, да се отбележи фактическото състояние на обекта и не



на последно място да се предвидят възможните рискове които биха попречили на изпълнението на обекта на настоящата обществена поръчка.

Втори етап. Подготовка за СМР. След подписване на договора с Възложителя и предаване на строителната площадка с приемо – предавателен протокол, ще се направи внимателен, допълнителен оглед на място и ново запознаване с проекта от специалистите ни и ръководния състав. Ще бъде направена обективна преценка на обстоятелствата, свързани както със строителния процес и строителната площадка, така и с необходимостта да не се нарушава нормалният начин на живот на живеещите в непосредствена близост до зградата. В този смисъл е важно да се отбележи, че е необходима постоянна координация с Възложителя на място относно евентуална нужда от изготвяне на специфични графики за движение за транспортна техника и строителна механизация, разполагането на необходимите строителни материали и оборудване.

Изключително важно е началното обезопасяване на площадката, с цел предотвратяване на произшествия - обозначаване на границите с предпазни ленти, в опасните участъци с метални заграждения, осигуряване на сигнална маркировка, включително и светлина и др.

Предвид обема на СМР и сроковете за изпълнение - съгласно представеният от нас линеен график за изпълнение, ние сме предвидили едновременно стартиране на работата на възможно най-широк фронт. По същото време ще бъде извършена и доставката на всички необходими материали, елементи и артикули по КСС. Същите ще бъдат складирани във временно организиран склад, удобен за обслужване.

Трети етап. Започване и изпълнение на СМР. Непосредствено преди започване на СМР ще се проведе инструктаж на работниците и служителите, които ще работят и отговарят за поставените задачи, съгласно НАРЕДБА № РД- 07- 2 ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПРОВЕЖДАНЕТО НА ПЕРИОДОЧНО ОБУЧЕНИЕ И ИНСТРУКТАЖ НА РАБОТНИЦИТЕ И СЛУЖИТЕЛИТЕ ПО ПРАВИЛАТА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНИ И ЗДРАВОСЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД и съгласно Заповед на управителя за организация на инструктажите. Това се документира в книгата за инструктаж. Всички работници и служители на обекта ще са запознати с Нареда № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

Всички дейности, безусловно ще бъдат съобразени с одобреното по проекта КСС. Няма да се допускат отклонения, ще бъдат спазени технологичните процеси, съхнене, проби и др. Имайки предвид спецификацията на СМР дейностите, ние сме предвидили част от дейностите да бъдат извършвани едновременно.

Важно е да се отбележи, че координацията на специалистите в нашето дружество и работата на отделните екипи по специалности ще осигурят и ще обезпечат обезопасяването на строителният обект в края на работния ден.

Съгласно съдействието
от 16.02.2012 г.
Иван Георгиев

При спазване на гореописаната организация и технологична последователност, поетапно ще се пристъпва към извършване на СМР в следната последователност - демонтаж, извозване на строителни отпадъци, доставка, монтаж и извършване на преби. Отново е предвидено екипите по специалности да работят едновременно с цел осигуряване на максимална ритмичност и непрекъсваемост на строителния процес, съобразен с представения от нас линеен график. Също така по време на строителните работи ще се правят и замервания и ще се попълват протоколи образец 12 за СМР подлежащи на закриване съгласно НАРЕДБА № 3 ОТ 31 ЮЛИ 2003 Г. ЗА СЪСТАВЯНЕ НА АКТОВЕ И ПРОТОКОЛИ ПО ВРЕМЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО.

Четвърти етап. Завършване на СМР. След приключване на строителните работи обектът ще се почисти от строителни отпадъци и ще се пристъпи към окончателни замервания и съставяне на подробна количествена сметка, акт образец 19 , приемо – предавателен протокол за предаване на обекта на Възложителя и фактура, с което ще се завърши и изпълнението на поръчката.

Методи целящи осигуряване на качеството и контрол за завършване на работата в срок

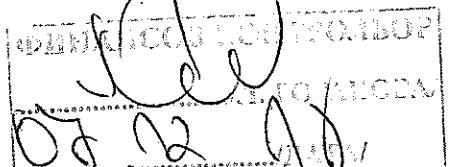
Осъществяване на вътрешен контрол, свързан с гарантиране на качеството и постигане на резултатите съобразно изискванията на обществената поръчка;

Ще приложим действаща система за контрол на качеството чрез изградена Система за осигуряване на качеството. В нея управлението на качеството е съчетано със Система за безопасни условия на труд (ЗБУТ) и Система за управление на околната среда. Вложените материали ще отговарят на Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти (ДВ, бр. 106/2006 г., посл. Изм. и доп. ДВ, бр. 18/02.03.2012 г.). Съответствието ще се установява по реда на същата Наредба. При изпълнението на работите ще прилагаме Интегрирана система за управление, която включва Система за управление на качеството, система за управление на здравословни и безопасни условия на труд и система за управление на околната среда.

Системата отговаря на стандартите ISO 9001:2008, OHSAS 18001:2007, ISO 14001:2005. В системата са регламентирани задълженията, правата и контролните функции на отделните ръководители и специалисти в звената по изпълнението, доставките и изпитването през време на строителния процес.

Прилаганата система за управление по качеството е разработена така, че:

- определените процеси да осигуряват удовлетворение на потребностите и очакванията на клиентите;
- в резултат от взаимодействието на процесите, да се произвеждат продукти и извършват дейности, съответстващи на нормативните и законови изисквания;
- своевременно да се откриват пропуски и несъответствия, и да се предприемат коригиращи и превантивни мерки;
- да се прилагат своевременно мерки за постигане на планираните цели и подобряване на процесите на системата.



Управление на времето

За безпроблемното и качествено протичане на строително - монтажния процес, ключов елемент е добрата координация между отделните специалисти и строителни работници в екипа за изпълнение на поръчката. За тази цел сме разработили Линеен график за управление на времето и човешките ресурси на екипа. В линейният график, всеки специалист в екипа и всички работници имат индивидуални цели и срокове, които трябва да спазват. Всеки един специалист е запознат със задачите и срока, който има за завършването им. Ръководителя на проекта поставя и буфери, които да осигурят навременното изпълнение на поръчката, дори и при забавяне на някой от специалистите или работниците. Така за цялостното изпълнение на поръчката са предвидени срокове, достатъчни за пълното изпълнение на строително- монтажните работи и предаването на строежа на Възложителя.

Управление на човешките ресурси

Управлението на човешките ресурси е един от най-важните фактори, от него зависи навременното и качествено изпълнение на задачата. Предварителното управление на човешките ресурси е ключово при качественото и навременно изпълнение на поръчката. Управлението на човешките ресурси е възложено не само на Ръководителя на проекта, но и на Управлятелите на дружествата с цел следене на цялостната работа на екипа, включително тази на Ръководителя. Всеки един от специалистите и строителните работници има нужната квалификация, запознат е със своите задължения и има опит в изпълнение на подобни задачи.

Организационна диференциация и децентрализация на отговорността на членовете на екипа.

В основата на тази мярка е подбирането на високо квалифицирани кадри за членове на ръководния екип и разделянето на отговорностите и функциите на всеки един от експертите.

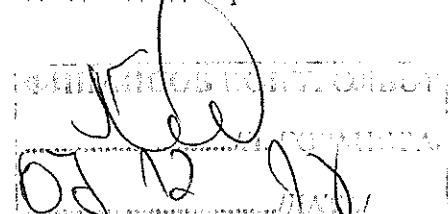
Използвайки висококвалифицирани кадри за ръководене на строителните процеси, чрез техните знания, опит и навици в сферата, в която се изявяват и задачите, които ще изпълняват, ще се постигне едно качествено изпълнение на договора.

Подкрепа от страна на ръководството на фирмата

Непрекъснатото внимание от страна на ръководството на фирмите и ръководителя на обекта във всеки етап на изпълнение на поръчката, подобрява разбирането за важността и целите на поръчката. Тази информираност, трансформирана в подкрепа, е безценна при решаването на проблемите при криза, конфликт или в ситуации на неопределеност.

Подкрепата от страна на ръководството и съдействието при решаване на казуси, затрудняващи реализацията на проекта, ще спомогнат за по- бързото вземане на правилни решения и извършване на качествена работа, респективно качествено и срочно изпълнение на договорните отношения.

Динамичен и непрекъснат процес на планиране, който да доведе до крайните резултати



Ежедневното планиране на предстоящите работи спомагат за навременната организация спрямо доставка на необходимите строителни материали, квалифицираните човешки ресурси и необходимата строителна техника механизация. Това спомага за осигуряване на работната площадка на специалисти и техника, необходими за извършването на конкретния вид планирана работа, без създадена на хаос и пренаселеност, което от своя страна е добро условие за бърза и качествена работа. Така тази мярка ще спомогне за бързото, качествено и срочно изпълнение на поръчката.

Разбиране на техническите въпроси по изпълнение на строително-монтажните работи и обезпечаване на строителните работници с необходимите технически ресурси

Познаването на строителните методи и технологии от страна на ръководните експерти, приложими към конкретните видове СМР е едно от най-важните условия за качествено изпълнение на строително-монтажните работи. Така ще бъдат осигурени и необходимите условия за безопасна работа и ще се осигуряват необходимите технически ресурси.

Тази мярка ще сведе до минимум допускането на грешки при изпълнение на строително-монтажните работи. Познаването и разбирането на техническите въпроси по изпълнение на строителството ще помогне за по-добра организация, до използването на правилните технически ресурси и до качественото изпълнение на обекта.

Контрол на дейностите

В основата на мярката е информираността на Ръководителя на проекта за напредъка на извършваните работи.

Осъществяването на непрекъснат поток от информация за действителното изпълнение на дейностите, ще позволи на Ръководителя на проекта да противодейства на неопределенността и закъснение в изпълнението им. Сравнявайки действителното състояние с текущите планове, ръководителят ще може да идентифицира отклоненията, да предотврати проблемите и да предизвика реакция за коригирането им, което ще окаже положително влияние върху изпълнението на договора в срок и с необходимото качество.

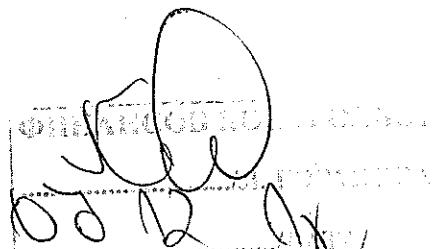
Навременна подготовка за изпълнение на поръчката

Необходима е стройна организация при изпълнението на договора, състояща се в навременно поръчване и доставяне на материалите, както и налични човешки ресурси и механизация.

Още в подготвителния период ще имаме ясна визия за начина на изпълнение на обекта и изграден План за организация и изпълнение на строителството.

Още в подготвителния период ще сме наясно с:

- видовете материали, необходими за влагане в строежа и доставчиците им. Това е необходимо с цел, още при подписване на договора с Възложителя да бъдат представени материали, с цел тяхното одобрение.



Навременното уточняване на материалите ще доведе до навременна доставка на същите за стартиране на строителството в срок. Сроковете за доставка на материалите ще бъдат съобразени с изготвения линеен график за изпълнение на поръчката.

- организацията на изпълнение на СМР и съответно осигурените човешки ресурси и механизация. Ще се изготви план за организация и изпълнение на строителството, който ще дава ясна визия за работата, която трябва да се свърши във времето, в определени срокове и съответното необходимият ресурс за извършване на същата.

По изготвения план за организация и изпълнение на строителството и по линейния график за изпълнение на строително-монтажните работи, ръководителят на проекта ще има възможност ежедневно да следи напредъка на работите и да подготвя своевременно бъдещи работи.

Контрол по изпълнение на отделните видове СМР

В правилниците за изпълнение и приемане на съответните видове СМР са посочени техническите изисквания и допустими отклонения, въз основа на които се извършва оценяване на качествата им.

Контролът на отделните видове работи ще се провежда от техническия ръководител на обекта, при изпълнение на съответния вид технологична операция.

Освен вътрешен контрол, провеждан от експертите, при определени СМР ще се извърши и външен контрол върху тяхното изпълнение. Изпълнението на този контрол ще се извърши от съответните лицензирани лица или акредитирани лаборатории, които ще регистрират съответствието на даден вид работа и при липса на отклонения ще разрешават чрез и в присъствието на Възложителя изпълнението на последващи работи.

Контролът на качеството на изпълнение на отделните етапи от строителството на обекта ще се осъществява чрез контролни измервания, приемане на извършените видове СМР и други. Той бива:

- Вътрешен - в тази дейност участват специалистът по контрол на качеството и техническия ръководител при приемане и предаване на отделните етапи завършени строителни и монтажни работи и през целия процес на работа.;

- Външен - упражняван от Възложител, съгласно изискванията на Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, ПИПСМР, ЗУТ и други действащи нормативни актове. Външен контрол се упражнява и от ресорни институции – РДНСК, РИОСВ, Инспекция по труда, Пожарна и др.

След изпълнение на отделни етапи от строителството ще се съставят актове и протоколи за приемане и предаване на извършените СМР и оценка за съответствието им с работния проект.

При констатиране на отклонения, извън рамките на допустимото ще се дават предписания за корекции на изпълнението. След изпълнението на допълнителните предписания отново ще се прави проверка и ще се подписват актовете и протоколите за текущо приемане на СМР.

Окончателния преглед на качеството ще се извърши от комисия, съгласно изискванията на Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на



строителството и Наредба № 2 за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнение на СМР на строителни обекти. Комисията ще направи подробен оглед на строителната документация и оглед на строежа и ще даде окончателна оценка за качеството.

Предаването на готовия строителен обект на Възложителя ще се извърши с Констативен акт за установяване на годността за приемане на строежа обр. № 15, който ще се състави от всички участници в строително-монтажния процес. В акта ще се оцени съответствието на изпълнените работи с техническата документация и ще се извърши предаване на строежа от Строителя на Възложителя.

По време на изпълнение на строителството, Ръководителят на проекта ще следи постоянно напредъка на работите.

В случай на забавяне от наша страна, Възложителят има право да поиска въвеждане на мерки за ускоряване на работите, допълнителни ресурси, приемане на двусменен режим на работа и др.

Входящият контрол от страна на експерти/експерт, отговарящи за контрола на качеството при получаване на материали и други продукти за обекта.

Съгласно Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, основните изисквания към строежите по чл. 169, ал. 1 от ЗУТ са изискванията, при изпълнението на които се постига осигуряване на безопасността и здравето на хората и опазването на околната среда и имуществото, и които се отнасят до предвидими въздействия.

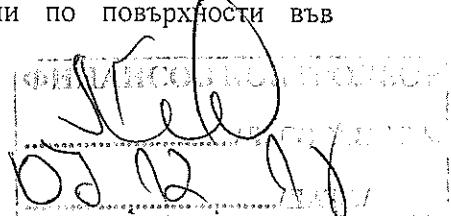
Съществените изисквания към строежите, които могат да повлият върху техническите характеристики на строителните продукти, са:

- механично съпротивление и устойчивост (носимоспособност);
- безопасност при пожар;
- хигиена, опазване на здравето и на околната среда;
- безопасна експлоатация;
- защита от шум;
- икономия на енергия и топлосъхранение (енергийна ефективност).

С отчитане на горните нормативни изисквания, всички строителни продукти и материали, които ще се влагат при изпълнението на СМР, ще имат оценено съответствие съгласно горепосочената наредба.

Строежите ще бъдат изпълнен по такъв начин, че да не представляват заплаха за хигиената или здравето на обитателите или на съседите и за опазването на околната среда при:

- отделяне на отровни газове;
- наличие на опасни частици или газове във въздуха;
- излъчване на опасна радиация;
- замърсяване или отравяне на водата или почвата;
- неправилно отвеждане на отпадъчни води, дим, твърди или течни отпадъци;
- наличие на влага в части от строежа или по повърхности във вътрешността на строежа.



В тази връзка, всяка доставка на строителната площадката и/или в складовете на Изпълнителя на строителни продукти, които съответстват на европейските технически спецификации, ще бъдат придружени Декларация за експлоатационни показатели/Декларация за съответствието на строителния продукт, инструкция и информация за безопасност на български език, съгласно Наредба РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България.

Тук е съществената роля на специалиста по контрол на качеството, който ще следи стриктно за доставката и влагането на материали с изискващи се технически качества и стриктното спазването на технологичната последователност, като съгласува материалите с Консултанта на обекта.

На строежа ще бъдат доставени само строителни продукти, които притежават подходящи характеристики за вграждане, монтиране, поставяне или инсталиране в сградата и спортната площадка и само такива, които са заложени в проекта със съответните им технически характеристики, съответстващи на техническите правила, норми и нормативи, определени със съответните нормативни актове за проектиране и строителство.

Специалистът по контрол на качеството, със съдействието на техническия ръководител ще са отговорни за входящия контрол, извършван при приемането на материалите и за тяхното последващо съхранение и влагане, с цел запазване на експлоатационните им качества, например:

ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ИЗОЛАЦИИ:

Изолационните работи се изпълняват, след като техническият ръководител и бригадирът са осигурили необходимите мерки за безопасност срещу въздействие на отрови, летливи вещества и прах, отделени от използвани продукти /ако са ползвани/, както и срещу термични или химически обгаряния и падане от височина.

След преустановяване или завършване на grundирането или нанасянето на битумни разтвори в затворени или полу затворени пространства и съдове те се означават с табели и се забранява достъпът до тях“. Работата се възобновява по нареддане на техническия ръководител след намаляване концентрацията на химичните агенти във въздуха най-малко до граничните стойности.

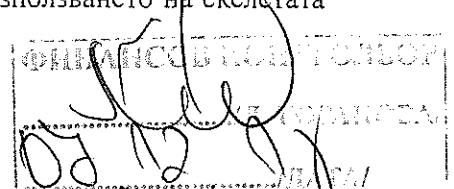
При работа с изолационни или уплътнителни продукти (напр. минерална и други видове вата), маркирани като опасни, се вземат съответните мерки за безопасното им съхранение и използване.

При изпълнение на изолации върху вертикални плоскости с топли изолационни смеси (разтопен битум и др.) се вземат мерки срещу изгаряния на преминаващи под работните места хора.

При изпълнение на изолации с, газопламъчно залепване се спазват изискванията за работа с газ пропан-бутан. Преди започване на работа бутилките и маркучите се проверяват за херметична изправност.

Не се допуска едновременно grundиране и заваряване на рулонен продукт.

Главната особеност и съществуващите опасности при този етап произлизат от съвместяването по отделни графики за специалностите и от използването на скелетата по фасадите и от подемника.



Скелетата по фасадите ще се монтират от обучавани за целта мазачи, след специален производствен инструктаж и наблюдение от техническият ръководител.

Необходимата техника за изпълнението на строително-монтажните работи

"ръчни инструменти" – 8 комплетка(кирки, лопати, секачи, мотики, метли, маламашки, мистрии, лостове, чукове и др.)

ъглошлайф – 2 броя

ръчен къртач – 1 броя

заваръчен апарат - 1 брой

газова горелка – 2 броя

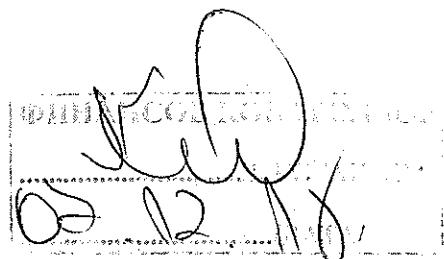
дрелка – 2 броя

бобкат – 1 брой

самосвал – 1 брой

Организация и мобилизация на използваните ресурси – инструменти и човешки

№	ВИД СМР	използване на механизация и/или оборудване	Необходим човешки ресурс за изпълнението на дейностите
A РЕМОНТ НА СГРАДА № 1			
I. РЕМОНТ НА ПЛОСЪК ПОКРИВ			
1	Демонтаж на покривна хидроизолация, вкл. цялостно почистване на основата	ръчни инструменти	8 общи работника
2	Демонтаж на ламаринена и дървена обшивка по бордове	ъглошлайф, ръчни инструменти	2 тенекеджия
3	Демонтаж на барбакани, вкл. почистване на отвори за оттиchanе	ръчен къртач, ръчни инструменти	2 водопроводчици
4	Демонтаж на водосточни тръби	ръчни инструменти	2 общи работника
5	Разваляне на тухлена зидария на комин на северния борд на покрива до нивото на борда	ръчни инструменти	2 общи работника
6	Демонтаж тръби на комин на северния борд на покрива до нивото на борда и запълване на отворите	ръчни инструменти	1 общ работник



7	Демонтаж и монтаж на съществуваща гръмоотводна уредба - мрежа от бетонна стомана	ъглошлайф, ръчни инструменти, заваръчен апарат	3 електро техники
8	Грундиране на бетонови повърхности за замазка на покривна площ	ръчни инструменти	2 хидро изолаторджия
9	Полагане на полимерна хидроизолационна замазка за подравняване на основата и даване на наклони на покрива	ръчни инструменти	4 настилкаджия
10	Грундиране на покривна повърхност за хидроизолация	ръчни инструменти	2 хидро изолаторджия
11	Хидроизолация двупластова с посипка от битумна мушама 3,5 г/м ² на газопламъчно залепване	газова горелка, ръчни инструменти	6 хидро изолаторджия
12	Доставка и монтаж на барбакани ф 110 от поцинкована ламарина при ремонти	ръчни инструменти	1 водопроводчик
13	Направа на дългачена обшивка за покриване на бордове	дрелка, ръчни инструменти	2 дърводелеца
14	Обшивка с поцинкована ламарина 0,5 мм на покривни бордове и комини, включително комина на северния борд	дрелка, ръчни инструменти, ъглошлайф	4 тенекеджия
15	Доставка и монтаж на водосточни тръби ф 120 от поцинкована ламарина	дрелка, ръчни инструменти, ъглошлайф	2 тенекеджия
16	Доставка и монтаж на колена към водосточни тръби от поцинкована ламарина	ръчни инструменти	1 тенекеджия
17	Събиране, товарене и извозване на строителни отпадъци	ръчни инструменти, бобкат, самосвал	2 общи работника

Б РЕМОНТ НА СГРАДА № 2

I. РЕМОНТ НА ПОКРИВ НАД ЛЕКЦИОННА ЗАЛА

1	Демонтаж и монтаж на съществуваща мълниезащитна инсталация	ъглошлайф, ръчни инструменти, заваръчен апарат	3 електро техники
2	Демонтаж на покривно покритие - керемиди и капаци	ръчни инструменти	6 общи работника

ФИРМА "СИМЕЙ" АД
02 12 11 11 11

3	Демонтаж на ламаринена обшивка	ъглошлайф, ръчни инструменти	2 тенекеджия
4	Разваляне на летвена и дъсчена обшивка по покрив за керемиди	ръчни инструменти	6 общи работника
5	Демонтаж на улуци от поцинкована ламарина	ъглошлайф, ръчни инструменти	2 тенекеджия
6	Демонтаж на водосточни тръби и казанчета	ъглошлайф, ръчни инструменти	2 тенекеджия
7	Укрепване на компрометирани части на елементи на дървената носеща конструкция (столици, попове и др. до 30%)	дрелка, ръчни инструменти, зеге	4 дърводелеца
8	Направа на дъсчена обшивка за покриване, при ремонти	дрелка, ръчни инструменти, зеге	4 дърводелеца
9	Доставка и монтаж на хидроизолация от двустранно битумизирано фолио с негниеща армировка от нетъкан полиестер 120 g/m ²	ръчни инструменти	4 дърводелеца
10	Направа на летвена скара по покрив за керемиди	ръчни инструменти	2 дърводелеца
11	Обшивка на комини с поцинкована ламарина 0,5 мм, при ремонти	дрелка, ръчни инструменти, ъглошлайф	4 тенекеджия
12	Доставка и монтаж на нови улуци ф 120 от поцинкована ламарина	дрелка, ръчни инструменти, ъглошлайф	4 тенекеджия
13	Доставка и монтаж на надулучна пола от поцинкована ламарина	дрелка, ръчни инструменти, ъглошлайф	4 тенекеджия
14	Доставка и монтаж на водосточно казанче от поцинкована ламарина	ръчни инструменти,	2 тенекеджия
15	Доставка и монтаж на водосточни тръби ф 120 от поцинкована ламарина	дрелка, ръчни инструменти, ъглошлайф	2 тенекеджия
16	Доставка и монтаж на колена към водосточни тръби от поцинкована ламарина	ръчни инструменти	1 тенекеджия
17	Доставка и монтаж на нови керемиди, при ремонти	ъглошлайф, ръчни инструменти	4 дърводелеца

ГРАФИЧНО СЪСТАВЛЕНО НА РУКА
ГРАФИЧНО СЪСТАВЛЕНО НА РУКА

18	Доставка и монтаж на капаци по била, при ремонти	ъглошлайф, ръчни инструменти	2 дърводелца
19	Направа и разваляне на тръбно инвентарно фасадно скеле с височина до 30 м	ръчни инструменти	4 монтажисти
20	Събиране, товарене и извозване на строителни отпадъци на 15 км.	ръчни инструменти, бобкат, самосвал	2 общи работника
II. РЕМОНТ НА ПОКРИВ НАД СЕРВИЗНИ ПОМЕЩЕНИЯ			
1	Демонтаж на покривно покритие - керемиди и капаци	ръчни инструменти	6 общи работника
2	Демонтаж на ламаринена обшивка	ъглошлайф, ръчни инструменти	2 тенекеджия
3	Разваляне на летвена и дъсчена обшивка по покрив за керемиди	ръчни инструменти	6 общи работника
4	Демонтаж на улуци от поцинкована ламарина	ъглошлайф, ръчни инструменти	2 тенекеджия
5	Демонтаж на водосточни тръби и казанчета	ъглошлайф, ръчни инструменти	2 тенекеджия
6	Укрепване на компрометирани части на елементи на дървената носеща конструкция (столици, попове и др. до 30%)	дрелка, ръчни инструменти, зеге	4 дърводелца
7	Направа на дъсчена обшивка за покриване, при ремонти	ръчни инструменти	2 дърводелца
8	Доставка и монтаж на хидроизолация от двустранно битумизирано фолио с негниеща армировка от нетъкан полиестер 120 g/m ²	ръчни инструменти	4 дърводелца
9	Направа на летвена скара по покрив за керемиди	ръчни инструменти	2 дърводелца
10	Обшивка на комини и табакери с поцинкована ламарина 0,5 мм, при ремонти	дрелка, ръчни инструменти, ъглошлайф	4 тенекеджия
11	Доставка и монтаж на нови улуци ф 120 от поцинкована ламарина	дрелка, ръчни инструменти, ъглошлайф	4 тенекеджия

БДЛ
БДЛ
БДЛ

12	Доставка и монтаж на надулучна пола от поцинкована ламарина	дрелка, ръчни инструменти, ъглошлайф	4 тенекеджия
13	Доставка и монтаж на водосточно казанче от поцинкована ламарина	ръчни инструменти,	2 тенекеджия
14	Доставка и монтаж на водосточни тръби ф 120 от поцинкована ламарина	дрелка, ръчни инструменти, ъглошлайф	2 тенекеджия
15	Доставка и монтаж на колена към водосточни тръби от поцинкована ламарина	ръчни инструменти	1 тенекеджия
16	Доставка и монтаж на нови керемиди, при ремонти	ъглошлайф, ръчни инструменти	4 дърводелеца
17	Доставка и монтаж на капаци по била, при ремонти	ъглошлайф, ръчни инструменти	2 дърводелеца
18	Направа и разваляне на тръбно инвентарно фасадно скеле с височина до 30 м	ръчни инструменти	4 монтажисти
19	Събиране, товарене и извозване на строителни отпадъци на 15 км.	ръчни инструменти, бобкат, самосвал	2 общи работника

В	РЕМОНТ НА СГРАДА № 3		
РЕМОНТ НА ПОКРИВ НА КУХНЯ НА РЕСТОРАНТ			
1	Демонтаж на покривно покритие - ламарина, хидроизолация и ондулин	ръчни инструменти	8 общи работника
2	Демонтаж на ламаринена обшивка между фасадни стени и покрив и обшивка на комин	ъглошлайф, ръчни инструменти	2 тенекеджия
3	Доставка и монтаж на метални сандвич панели с дебелина 8 мм, с изолационен пласт и минерална вата	дрелка, ръчни инструменти, ъглошлайф	4 монтажисти
4	Обшивка на поли и комин с поцинкована ламарина 0,5 мм, при ремонти	дрелка, ръчни инструменти, ъглошлайф	4 тенекеджия
5	Събиране, товарене и извозване на строителни отпадъци	ръчни инструменти, бобкат, самосвал	2 общи работника

65

4.Мерки, които ще предприемем за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на собствения си персонал.

Мерки за безопасност:

Съгласно чл. 160, ал. 1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ), участници в процеса на строителството са възложителят, строителят, проектантът, консултантът, физическото лице, упражняващо технически контрол за част "Конструктивна", техническият ръководител и доставчикът на машини, съоръжения и технологично оборудване.

Преди започване на СМР, възложителят или упълномощено от него лице уведомява Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда" и Дирекцията за национален строителен контрол.

Поставя се информационна таблица за обекта, която съдържа всички реквизити, указанi в чл.13 на Наредбата.

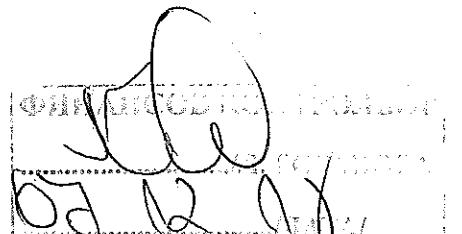
Достъпът до строителната площадка трябва да е безопасен и да са изпълнени следните условия: пътеките за достъп се означават и са в добро състояние; липсват опасни ръбове, периферии и няма вероятност от падане; дупките са покрити и обезопасени; площадката е подредена, а материалите се складират безопасно; площадката е добре осветена.

Възложителят е отговорното лице по отношение на здравословни и безопасни условия на труд и е длъжен да осигури безопасността на работната площадка, както и безопасните подходи към нея, проекти и план за безопасност и здраве, да определи координатори по безопасност и здраве.

Въпреки назначаването на един или повече координатори, възложителят не се освобождава от отговорност по отношение на ЗБУТ.

Строителят (лицето, което наема работещи) осигурява изпълняването на СМР в определена технологична последователност; осигурява ЗБУТ на всички работници, включително на подизпълнителите и на лицата, работещи самостоятелно; изготвя инструкции по безопасност и здраве; указва местоположението на работните места и осигурява безопасен достъп до тях.

Специалистът по безопасност и здраве трябва да е квалифициран, с опит и професионална компетентност в областта на проектиране, строителство и безопасно изпълнение на СМР. Координаторът взема организационни и технически решения за извършването на СМР; при напредване на СМР актуализира плана по безопасност, като отчита измененията; координира изпълнението на изискванията за ЗБУТ; организира работата на строителите, включително подизпълнителите и самостоятелно упражняващите трудова дейност; предприема мерки за недопускане външни лица на строителната площадка.



Добрите практики за безопасност в строителството водят до намаляване на риска от злополуки по време на работа на строителната площадка.

Преди започване на строителството ще вземем необходимите мерки за осигуряване на безопасността, като направим ограждения и прелези, поставим предупредителни знаци, указания за отбиване на движението и други.

Организационен план по здравословни и безопасни условия на труд

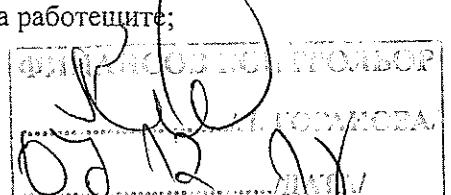
1. извъзоването и почистването на строителната площадка от останалите материали от строежа ще бъде извършено от нас и съгласувано с Възложителя. Няма да се допуска складирането на строителни отпадъци на улицата в близост до строителната площадка или в самата такава.

2. Съгласно изискванията на Наредба N2 ще назначим специалит по безопасност и здраве за етапа на изпълнение на настоящата поръчка. Координаторът е правоспособно лице с квалификация, професионален опит и техническата компетентност в областа на безопасното и здравословно изпълнение на СМР.

Инструкции за безопасна работа

За изпълнение на всеки вид работа, свързан с опасностите, установени с оценка на риска, координаторът ще след за спазването на всички инструкции по безопасност и здраве. Ние ще осигурим:

- Извършването на СМР в технологична последователност и срокове, определени в инвестиционния проект и в плана за безопасност и здраве;
- Комплексни ЗБУТ на всички работещи при изпълнение на СМР;
- Изработване и актуализиране на инструкции по безопасност и здраве съобразно конкретните условия на строителната площадка по видове СМР;
- Избора на местоположение на работните места при спазване на условията за безопасен и удобен достъп до тях и определянето на транспортни пътища и/или транспортни зони, в случай че бъдат необходими същите;
- Необходимите предпасни средства и работно облекло и употребата им в съответствие с нормативната уредба и в зависимост от оценката на съществуващите професионални рискове за всеки конкретен случай;
- Инструктажа, обучението, повишаването на квалификацията и проверката на знанията по ЗБУТ на работещите;
- Отчет на извършваните прегледи, изпитвания, техническа поддръжка и ремонти на съораженията и работното оборудване, използвани по рвeme на изпълнението на предвидените в договора дейнсоти, с цел отстраняване на дефекти, които могат да се отразят на безопасността и/или здравето на работещите;



- Изисквания за съхраняване и отстраняване използваните опасни материали;
- Оказането по всяко време на първа помощ на работещите при трудова злополука, пожар бедствие или авария'

Машините, съоръженията и оборудването да се използват само в съответствие с инструкциите на производителите, когато са добре укрепени и са в изправност.

Строителните машини, допускани до площадката да са с паспорт и съгласувани инструкции, когато това е предвидено от доставчика.

Забранява се използване на строителни машини уреди и съоръжения извън предназначението им.

Забранява се използване на строителни машини уреди и съоръжения от хора, които не са упълномощени за това и не са инструктирани.

Не се допуска използване на строителни машини и повдигателни съоръжения и уредби (с изключение на трамбовки, вибратори и инструменти) без изправна звукова и/или светлинна оперативна сигнализация.

При работа с машини и съоръжения, които създават опасна зона, да се подават предупредителни сигнали, видът , редът и начинът на подаване на които да се ureжда от инструкции, разработени от строителя.

Забранява се използването на агрегати, машини и инструменти за извършване на СМР, които не са обезопасени и изпитани съгласно съответните изисквания, посочени в инструкциите им за ползване и в Правилника за безопасност на труда при експлоатация на електрически уредби и съоръжения,

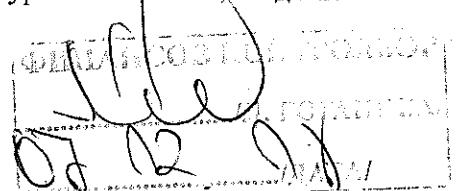
Забранява се наличието на хора и техника вътре в периметъра на опасната зона на машините.

Строителните машини, които работят или се предвижда да работят на строителната площадка, трябва да отговарят на изискванията на инвестиционния проект за извършване на предвидените СМР;

Товаренето, транспортирането, разтоварването, монтажът и демонтажът на строителни машини се извършват под ръководството на определено от строителя лице при взети мерки за безопасност.

Опасните зони около строителните машини извършващи строителни дейности, се означават в съответствие с инструкциите за експлоатация.

Продуктите, машините, съоръженията и другите елементи, които посредством движението си могат да застрашат безопасността на работещите, при транспортиране и складиране се разполагат и стабилизират по подходящ и сигурен начин така, че да не могат да се приплъзгват и преобръщат.



Едновременната работа на, една площадка на две или повече самоходни машини и/или на машини, теглени от влекачи, се извършва при наблюдение на определен за целта човек, който подава сигнали на водачите за работата им.

При приемане и предаване на строителните машини трябва да се проверява изправността на всички механизми.

Прегледът и ремонтът на механизмите върху стрелата на строителните машини става при спуснато положение на земята, като работниците работещи на стрелата трябва да бъдат вързани с колани.

Бутилките за състен въздух при дизеловите багери трябва да имат надписи "бутилката е за въздух" за да не стане грешка и се постави бутилка с кислород. Не се допуска загряването на бутилката с огън за повишаване на налягането в същата.

При товарене на пръста на камиони, трябва така да се постави камиона, че лъжицата на багера да не минава над кабината на камиона.

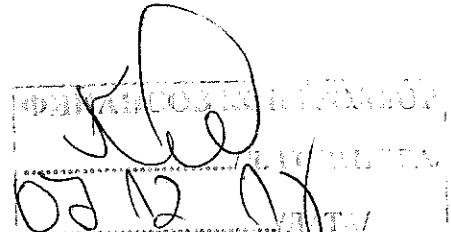
При извършване на работи около кабели или в близост до тях, кабелите се изключват от напрежението.

Използване на средства за индивидуална защита

Рискът при работа на строителната площадка не може да бъде отстранен или предвиден напълно и се използват лични предпазни средства, т.е. те са последна, крайна мярка за защита на работниците от риска на работното място. Личните предпазни средства за защита са два вида - задължителни за територията на целия строителен обект и задължителни за определени работни места:

- Защитни каски задължителни на територията на целия строителен обект за всички работници, технически и ръководен персонал и пребиваващи правомерно други лица;
- Противоплъзгащи се обувки — задължителни за всички работници, работещи на височина;
- Колани - задължителни за всички работници, работещи на височина;
- Сбории- задължителни за всички работници, работещи на височина в специфични условия;
- Персонални фиксиращи системи - задължителни за всички работници, работещи на височина в специфични условия;

5. Методите, които ще използваме за контрол върху качеството на доставките на материалите и влагането им, необходими при изпълнение на строителството.



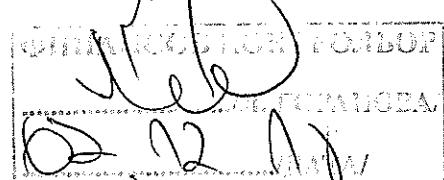
Осигуряване на качество по време на строителството. Контрола при изпълнение на строителството на обекта ще се осъществява от упълномощения представител на Възложителя.

При осъществяване дейности, включени в обхвата на настоящата поръчка стриктно ще спазваме указанията Възложителя.

Дружеството на изпълнителя има внедрени и сертифицирани Интегрирани системи за управление на качеството, околната среда и безопасни условия на труд. В процедурите към тях ясно и точно за разписани начините за осъществяване на всяка една обичайна строителна и/или производствена дейност от инвестиционния процес. Същите подлежат на проверка от Инспекторите по качество и вътрешните одитори на Изпълнителя, както и от органите на международната Сертифицираща организация.

Освен задълженията на Изпълнителят, вменени ни по силата на Договора за изпълнение на обществената поръчка, за мерките, предвидени за намаляване затрудненията от аспектите на ежедневието, идентифицирани от възложителя, в случай, че бъдем определени за изпълнител, при изпълнението на същата се задължаваме да осъществяваме контрол, посредством изброените по-долу но не само дейности, както следва:

- да извърши строителството по възложената обществена поръчка от началото на строителството до окончателното предаване на обекта за експлоатация, като предвиди средства за всички дейности регламентирани в ЗУТ;
- да извърши всички необходими дейности и стъпки свързани с актовете и протоколите, съгласно Наредба № 3/ 31.07.2003г. към ЗУТ, до въвеждане в експлоатация на съоръженията;
- да започне изпълнението на договора, съгласно договорните условия;
- да изготвя ежемесечни доклади за изпълнението на задълженията си по договора, тримесечен (междинен) доклад за текущото изпълнение на договора и окончателен доклад за изпълнението на договора и ако е указано в договора да ги представя на Възложителя в срока, определен в същия;
- да не използва по никакъв начин, включително за свои нужди или като разгласява пред трети лица, каквато и да било информация за Възложителя, негови служители или контрагенти, станала му известна при или по повод изпълнението на този договор и/или договора за строителство;
- да спре изпълнението по договора, тогава, когато получи от Възложителя известие за това;
- да предостави, при приключване на настоящия договор, на Възложителя всички доклади, както и цялата информация, включваща карти, диаграми, чертежки, спецификации, планове, статистически данни, изчисления и първични документи и/или



получени материали, както и тези, които са събиращи и подгответи от него при и по повод изпълнението на настоящия договор;

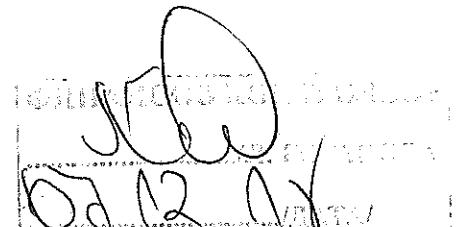
- да информира Възложителя за всички потенциални проблеми, които възникват и биха могли да възникнат в хода на изпълнението на настоящия договор, като предложи адекватни решения за тях;
- да уведоми с писмено известие Възложителя за спиране на изпълнението на договора поради непреодолима сила;
- да застрахова професионалната си отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията му;
- да представи изискуемите застраховки, съгласно условията на договора;
- да представлява Възложителя пред държавните и общинските органи, тогава, когото това е пряко свързано с осъществяването на строителните дейности, съгласно ЗУТ и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане.

Преди започване на работа на строителната площадка и до завършването на строежа ще изгответ оценка на риска. Същата ще обхваща всички етапи на договореното строителство, избора на работно оборудване и всички параметри на работната среда.

Оценката на риска ще се извърши съвместно с предварително обявените подизпълнители и се актуализира при включването на нови в процеса на работа. Ако по време на извършването на СМР настъпят съществени изменения от първоначалните планове, оценката на риска се актуализира. Павят се и измервания на параметрите на работната среда.

Строителят ще осигурява:

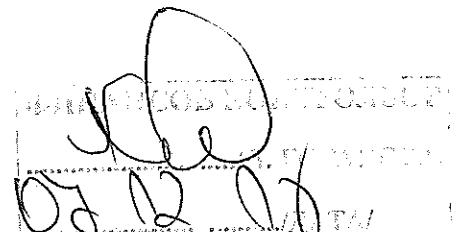
- а) извършването на СМР в технологична последователност и срокове, определени в инвестиционния проект и в плана за безопасност и здраве;
- б) комплексни ЗБУТ на всички работещи и на лицата, самостоятелно упражняващи трудова дейност, при извършване на СМР на изпълняваните от него строежи, в съответствие с минималните изисквания за всеки вид дейност;
- в) изработването и актуализирането на инструкции по безопасност и здраве съобразно конкретните условия на строителната площадка по видове СМР и при изискванията по Наредба случаи;
- г) избора на местоположението на работните места при спазване на условията за безопасен и удобен достъп до тях и определянето на транспортни пътища и/или транспортни зони;



A handwritten signature in black ink is placed over a rectangular stamp. The stamp contains the text 'СИГНАЛ' at the top, followed by '652' in a large font, and '12' below it. The entire stamp is framed by a decorative border.

- д) необходимите предпазни средства и работно облекло и употребата им в съответствие с нормативната уредба и в зависимост от оценката на съществуващите професионални рискове за всеки конкретен случай;
- е) инструктажа, обучението, повишаването на квалификацията и проверката на знанията по ЗБУТ на работещите;
- ж) картотекиране и отчет на извършваните прегледи, изпитвания, техническа поддръжка и ремонти на съоръженията и работното оборудване (електрическите и повдигателните съоръжения, строителните машини, превозните средства и др.) и постоянния им контрол с оглед отстраняване на дефекти, които могат да се отразят на безопасността или здравето на работещите;
- з) необходимите санитарно-битови помещения съобразно санитарно-хигиенните изисквания и изискванията за пожарна и аварийна безопасност, времетраенето на строителството и човешките ресурси;
- и) поддържането на ред и чистота на строителната площадка;
- к) разделянето и организирането на складовите площи за различни материали, особено когато това се отнася за опасни материали и вещества;
- л) изискванията за работа с различни материали;
- м) изискванията за съхраняване и отстраняване използвани опасни материали;
- н) събирането, съхранението и транспортирането на отпадъци и отломки;
- о) адаптирането на етапите и/или видовете СМР към действителната им продължителност при отчитане на текущото състояние на дейностите на строежа;
- п) съвместната работа между строителите и лицата, самостоятелно упражняващи трудова дейност;
- р) взаимодействието с промишлените дейности на територията, на която или в близост до която се намира строителната площадка;
- с) оказването по всяко време на първа помощ на работещите при трудова злополука, пожар, бедствие или авария, като обучените за това лица да са на разположение;
- т) транспортирането на работещите, засегнати от трудова злополука или с внезапно влошено здравословно състояние, за оказване на медицинска помощ.

Ще се изработват и утвърждават вътрешни документи (заповеди, образци и др.) за осигуряване на ЗБУТ, съобразени с конкретните условия. Ще се предприемат съответни предпазни мерки за защита на работещите от рискове, произтичащи от недостатъчна якост или временна нестабилност на строителната конструкция.



Не допуска наличието на работни места извън границите на строителната площадка, а когато това е наложително - прави специален инструктаж по ЗБУТ на работещите и прилага специални мерки както за тяхната защита, така и за защита на преминаващите и/или намиращите се в опасната зона на извършваните СМР.

Ще се организира вътрешна система за проверка, контрол и оценка на състоянието на безопасността и здравето на работещите. Писмено ще се определят в длъжностни характеристики задълженията на отговорните лица (техническите ръководители, бригадирите и др.) и работещите по отстраняване на рисковете в работния процес и им предоставя нужните за това правомощия и ресурси; утвърждава организационна схема за взаимоотношенията между тях.

Ще се предприемат допълнителни мерки за защита на работещите на открити работни места при неблагоприятни климатични условия и ще се вземат предвид указанията, дадени от координаторите по безопасност и здраве, като възлага изпълнението им на отговорни лица в съответствие с нормативната уредба, вътрешните инструкции и документи, вида на строежа, наличието на подизпълнители и др.

Ще отговоряме пряко за предотвратяването на замърсяването или увреждането на околната среда в резултат от извършваните СМР.

Строителят осигурява:

1. запознаването на работещите и на другите лица, намиращи се на строителната площадка, с плановете за евакуация и достъп на обекта;
2. поставянето на плановете по т. 1 на видни и достъпни места;
3. привеждането на организацията си по предотвратяване и ликвидиране на опасностите от пожари, бедствия и аварии, оказване на първа помощ и евакуация на работещите в съответствие с плановете по т. 1.

Техническият ръководител:

1. изпълнява и контролира спазването на изискванията за ЗБУТ;
2. пряко участва при изработването на инструкциите за безопасност и здраве и ръководи и контролира тяхното прилагане;
3. спазва изискванията за ЗБУТ към използваните строителни технологии и проекти;
4. провежда инструктаж по ЗБУТ на ръководените от него работещи;
5. забранява работа със строителни машини, съоръжения и инструменти, които не отговарят на изискванията за ЗБУТ;
6. незабавно уведомява преките си ръководители за злополуки и/или аварии на строителната площадка, строежа, частта от строежа или работните места, за които отговаря;



7. разпределя работещите по работни места съобразно тяхната правоспособност, квалификация, знания и опит;

8. контролира:

а) планирането и безопасното извършване на разрушаване на сгради и съоръжения чрез предприемане на подходящи предпазни мерки, методи и процедури;

б) монтажа и демонтажа на стоманени или бетонни рамки и техните компоненти, кофражи, готови строителни елементи или временни опори и подпори;

в) правилното подреждане и съхранение на строителната площадка на материалите, изделията и оборудването;

9. осигурява:

а) прекратяване на работата и извежда всички лица от строителната площадка, строежа или съответното работно място, когато има сериозна или непосредствена опасност за здравето или живота им или когато са налице условия, при които се изисква спиране на работа; при отсъствието му от строителната площадка тези задължения се изпълняват от посочени от него лица с необходимата квалификация;

б) ред и чистота на работните места и строителните площиадки, за които отговаря;

в) координация на работата, когато скелетата, платформите и люлките се използват от няколко бригади;

10. определя:

а) работната зона и границите на опасната зона при преместване на строителни машини и механизация на строителната площиадка; в случаите, когато машинистът няма достатъчна видимост, техническият ръководител определя към него сигналист;

б) местата на захващане на предпазните колани на работещите и на люлките, платформите и висящите стълби към сигурна и здрава опора и ежедневно контролира окачващите им приспособления преди започване на работа;

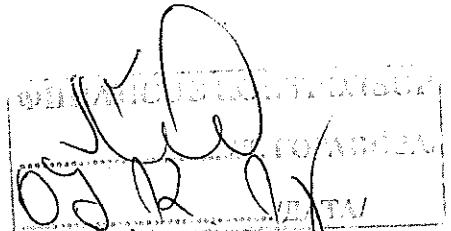
в) лице, което да контролира изправността, правилната експлоатация, прегледите, поддръжката и ремонта на работното оборудване (строителни машини, директни горивни устройства и др.);

г) лице, което да отговаря за изправността, правилното използване, прегледите, почистването и ремонта на санитарно-битовите помещения;

11. изпълнява в срок предписанията на контролните органи за ЗБУТ;

12. участва при анализиране на причините за допуснати трудови злополуки.

Бригадирът на производствено звено (бригада):



The image shows a handwritten signature in black ink, which appears to be "БРИГАДИРЪТ НА ПРОДУКТИВНОТО ЗВЕНО" (Brigade Leader of the Productive Team), written vertically above a rectangular printed stamp. The stamp contains the text "БРИГАДИРЪТ НА ПРОДУКТИВНОТО ЗВЕНО" at the top, followed by "ПОДПИС" (Signature) in the center, and "БРИГАДА" (Brigade) at the bottom right corner.

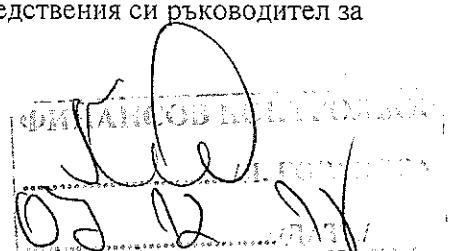
1. отговаря и следи за спазването на изискванията за ЗБУТ от работещите от производственото звено (бригада);
2. в отсъствие на техническия ръководител разпорежда спиране на работата при заплаха за здравето или живота на работещите;
3. не допуска извършване на СМР от работещи извън поставените им задачи;
4. отговаря за реда и чистотата в помещението или фургоните, които се използват от производственото звено (бригада) за битови цели.

Операторите и работещите, на които е възложено управлението или използването на строителни машини, инструменти или строително-монтажни пистолети:

1. спазват инструкциите за експлоатация, инструкциите за безопасност и здраве и изискванията на наредбата за съответната машина или инструмент;
2. преди започване на работа проверяват изправността на машините и инструментите, а по време на работа следят състоянието им, като при установена неизправност прекратяват работата;
3. при съвместна работа със сигналист точно изпълняват подаваните сигнали;
4. изпълняват наредденията на техническия ръководител, а в негово отсъствие - на заместника му или на бригадира, ръководещ изпълнението на съответния вид СМР, освен когато тези нареддения противоречат на изискванията за правилна и безопасна експлоатация на машината.

При инструктажа работещите, които извършват СМР, се информират за задълженията им да:

1. спазват изискванията за безопасност и здраве при изпълняваната от тях работа;
2. се явяват на работа в трезво състояние и да не употребяват в работно време алкохол и упойващи вещества;
3. спазват указанията за безопасно движение на територията на строителната площадка и на работните места;
4. не извършват СМР, за които не притежават изискваната правоспособност или квалификация;
5. използват личните и други предпазни средства, когато това се изисква, и след употреба да ги връщат на съответното място;
6. преустановяват незабавно работа и да уведомяват непосредствения си ръководител за всяка ситуация:



а) за която имат основателни причини да считат, че са създадени условия, застрашаващи както тяхното здраве, така и здравето и/или живота на намиращите се в непосредствена близост лица;

б) когато е констатирана неизправност в машините, съоръженията, уредите, инструментите, скелетата, платформите, люлките, защитните средства и др., вследствие на което може да възникне злополука, авария, пожар или взрив;

7. използват правилно машините, апаратите, съоръженията, уредите, инструментите, опасните вещества, транспортното оборудване и другите средства за производство, както и да не използват неизправни такива;

8. не прекъсват, променят или отстраняват произволно предпазните средства на машините, апаратите, инструментите, съоръженията и сградите;

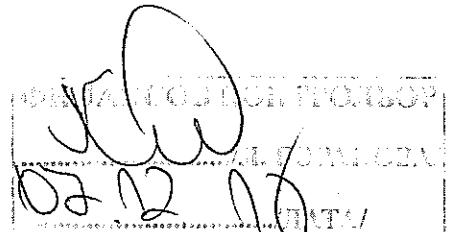
9. сътрудничат в рамките на тяхната сфера на дейност на строителя и/или на координатора по безопасност и здраве за осигуряване на безопасна работна среда.

При изпълнение на задълженията си по настоящата обществена поръчка, Изпълнителят следва да съблюдава спазването на изискванията на действащите разпоредби на българското законодателство и в частност на:

- Закона за устройство на територията и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане;
- екологичното законодателство в неговата цялост и обем;
- нормативната уредба свързана със строителството.

Изпълнителят на настоящата обществена поръчка се задължава:

- да извърши строителните дейности по одобрения работен проект и количествено-стойностните сметки, където подробно са разписани данните за съществуващите съоръжения и подземни комуникации;
- да се съобрази със събраната и приложена в проекта информация от извършените инженерни проучвания, в т.ч. геологически, геотехнически, хидрологически, хидрогеологически и др.
- всички дейности, които извършва да бъдат в съответствие с предвижданията на устройствените планове и схеми на територията на обекта;
- да извършва строителните дейности на обекта на територии с особена териториална устройствена защита, вкл. и териториите със специфична характеристика, определена по реда на отделни закони в т.ч. обекти на културно-историческото наследство;



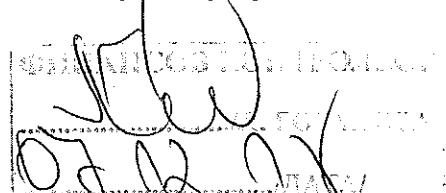
- да извърши дейностите по строителството съобразно подробните топографски проучвания по трасетата на водопроводните и канализационните клонове, на прилежащите терени, сгради и инфраструктура. Всички проучвания и чертежи да бъдат обвързани в координатно отношение с Държавна геодезична мрежа;
- да се съобрази с изготвения геологически доклад в посочения обхват и съдържание с оглед на:
 - изграждане на фундаменти под съоръжения, оразмеряване на опорни блокове под тръбопроводи и др.;
 - вземане на предохранителни мерки в случай на свлачищни терени или други подобни;
 - преценяване на съответни количества за изкопи, например в скални почви; нуждата от подложни материали и др. при спазване изискванията на действащото българското законодателство
- да се съобрази с хидрогоеологическия доклад за определяне нивото и качеството на подпочвените води при спазване изискванията на действащото българското законодателство;
- при всички проучвания и изследвания да се консултира и да работи съвместно с Община Варна;

Строителните машини и устройства, вкл. техните елементи, закрепвания и опори, които работят или се предвижда да работят на строителната площадка, трябва да:

1. отговарят на изискванията на инвестиционния проект за извършване на предвидените СМР;
2. са правилно проектирани, конструирани и достатъчно устойчиви за използване за работата, за която са предвидени;
3. са в добро техническо състояние, преминали съответното техническо обслужване, и да са безопасни за използване.

Товаренето, транспортирането, разтоварването, монтажът и демонтажът на строителни машини се извършват под ръководството на определено от строителя лице при взети мерки за безопасност. Опасните зони около строителните машини, извършващи дейностите по ал. 1, се означават в съответствие с инструкциите за експлоатация.

Продуктите, машините, съоръженията и другите елементи, които посредством движението си могат да застрашат безопасността на работещите, при транспортиране и



складиране се разполагат и стабилизират по подходящ и сигурен начин така, че да не могат да се припълзват и преобръщат.

Едновременната работа на една площадка на две или повече самоходни машини и/или на машини, теглени от влекачи, се извършва съгласно плана за безопасност и здраве.

Контрол на качеството при изпълнение на строителството

В случай, че „Йорданов инженеринг“ ЕООД бъде избран за изпълнител същият носи пълна отговорност за спазване изискванията на Техническата спецификация, Договорните условия, работните чертежи и другите договорни документи. Един от ключовите моменти за доброто изпълнение контрола на качеството.

При извършването на строително-ремонтните дейности, „Йорданов инженеринг“ ЕООД носи отговорности, свързани с изпълнението на:

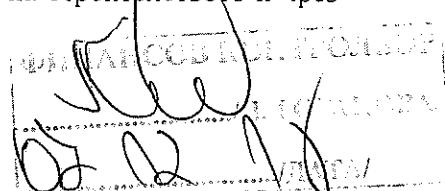
- Осигуряване денонощна охрана на обекта за опазване на складираните материали, наличната техника, съоръжения и оборудване, както и изпълнените строително-монтажни работи;
- Беезопасност при организацията на движението и безопасност при пожар;
- Защита от шум и опазване на околната среда;
- Енергийна ефективност – икономия на енергия и топлосъхранение;
- Хигиена, опазване на здравето и живота на хората;
- Носимоспособност – механично съпротивление, устойчивост и дълготрайност на строителните конструкции и на земната основа при експлоатационни и сеизмични натоварвания;
- Безопасна експлоатация;

„Йорданов инженеринг“ ЕООД се задължава да спазва нормативните изисквания, свързани с гаранционните срокове съгласно Наредба № 2/31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Изпълненото строителство следва да бъде изпълнено с високо качество и в съответствие с проекта и изискванията на нормативните документи. При изпълнението на строителството се спазва ПИПСМР (Правилник за изпълнение на строително-монтажни работи) за всеки вид работи описани в проекта.

Предвидените за изпълнение строително-монтажни работи се извършват съгласно изискванията на чл.169, ал.1 от ЗУТ и техническото задание - изпълняват и поддържат в съответствие с изискванията на нормативните актове и техническите спецификации за осигуряване в продължение на икономически обоснован експлоатационен срок.

Документирането на извършените СМР се осъществява съгласно Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и чрез



протоколи за изпълнени строително-монтажни работи, в които се отразяват видове, количества и единични цени.

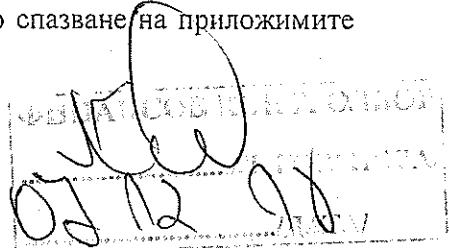
Гаранционните срокове са съгласно чл.160, ал.4 от ЗУТ и не могат да бъдат по-малки от посочените в чл.20, ал.4, т.8 от Наредба №2/2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

„Йорданов инженеринг“ ЕООД поема пълна отговорност за качественото и срочно изпълнение на възложените работи, гарантирайки висококвалифицирано ръководство през целия период на изпълнение на обекта. Дружеството, в качеството си на участник се задължава да осигурява и поддържа цялостно наблюдение на обекта, с което поема пълна отговорност за състоянието за състоянието му и съответните наличности.

„Йорданов инженеринг“ ЕООД се задължава да влага в строежа само строителни продукти, които осигуряват изпълнението на съществените изисквания към строежите и отговарят на техническите спецификации, определени със Закона за техническите изисквания към продуктите (ЗТИП) и за които е извършено „оценяване съответствието“ съгласно Наредбата за съществените изисквания и оценяване съответствието на строителните продукти, както и такива, които са сертифицирани по стандарт. Работата и материалите ще бъдат по стандарт, не по-нисък от подходящото издание на БДС или друг равностоен стандарт. За доказване на качеството и съответствието им, дружеството ще представи сертификати.

При изпълнението на всички подпроцеси, дружеството ще спазва строг системен входящ контрол на влаганите ресурси и материали, които ще бъдат използвани. Същите ще бъдат подлагани на предварителни пробы за изпитване, изследване и/или калибриране, с цел да се докаже съответствието на изискванията на Техническата спецификация – неразделна част от тръжната документация. Меродавни ще са само вида и количеството изпитвания, съгласно предписанията на настоящата Техническа спецификация. Входящият контрол ще бъде извършен от компетентни и квалифицирани лица под контрола на технически ръководител. Честотата на вземане на пробы от всеки материал, се определя от техническите спецификации.

Входящият контрол на използваните доставчици ще бъде извършен от Началник материално-техническо снабдяване, чрез изготвяне на „Тестове за оценка на доставчици“. Тестът за оценка на доставчици се прилага за всички нови доставчици или за доставниците, за които е преценена възможността за смяна на статута им към утвърдени. За преминаване към по-нататъшна оценка, потенциалните доставчици ще да покрият минимум 50% от максимално възможния брой точки, заложен в теста. С приоритет се ползват тези доставчици, които са покрили поне 75% от максимално възможния брой точки. При закупуване на услуги от доставниците, ръководството на „Йорданов инженеринг“ ЕООД превантивно изисква гаранции, че персоналът им на работното място поема отговорност за аспектите на здравето, безопасността и околната среда при работа, в услугите, които доставят, включително спазване на приложимите изисквания на Дружеството по отношение на ЗБУТ и ОС.



„Йорданов инженеринг“ ЕООД избира своите доставчици въз основа на способността им да доставят продукти/ услуги, отговарящи на изискванията за качество и безопасност на дружеството, в съответствие с утвърдени критерии.

Системи за контрол на качеството в „Йорданов инженеринг“ ЕООД

С цел гарантиране качеството на крайните продукти и услуги пред своите клиенти, ръководството на фирмата е установило механизъм за предварителен подбор и последващ контрол на доставчиците, регламентиран. Понастоящем системата по качество функционира съвместно с изискванията на следните стандарти: BS OHSAS 18001:2007 – Системи за здравословни и безопасни условия на труд и БДС EN ISO 14001:2004 – Системи за управление на околната среда. Трите стандарта формират рамката на т.нар. Интегрирана система за управление.

Управлението на качеството обикновено включва:

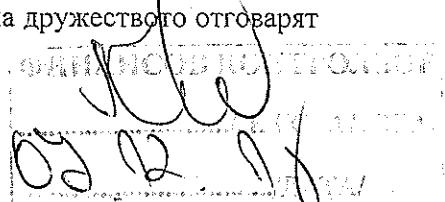
- Разработване на политика по качеството;
- Поставяне на цели по качеството;
- Планиране на качеството;
- Контрол на качеството;
- Осигуряване на качеството;
- Подобряване на качеството.

Контролът на качеството съгласно БДС е „част от управлението на качеството, насочена към изпълнението изискванията на качество“. Контролът ще се разбира като вид управление, насочено към поддържане стойностите на характеристики в определени граници. В този смисъл Дружеството поема отговорност за спазване изискванията на Възложителя при изпълнение на етапите, описани подробно в КСС, както и произтичащите от тях действия, свързани с контрола на качеството.

За установяване на извършените работи, ще бъдат представени подробни ведомости за действително извършените СМР по приетите от Възложителя оферти цени.

Заетият персонал на строителната площадка е наясно със своите отговорности, права и задължения, запознавайки се със своите длъжностни характеристики. За изпълнението на дейности, които могат да повлият пряко върху качеството на продуктите или услугите се допускат само квалифицирани и с подходяща компетентност служители, чийто образование и/или опит съответства на спецификата на осъществяваните процеси или подходящо инструктирани сътрудници.

В резултат от нуждите от обучения за административния и технически персонал, вкл. и обучения за осигуряването на опазването на околната среда и здравословни и безопасни условия на труд, отдел Човешки ресурси изготвя „План за обучение“, с цел повишаване квалификацията на сътрудниците. Процесът, свързан с човешки ресурси е подробно регламентиран в „Управление на човешките ресурси“ на „Йорданов инженеринг“ ЕООД. Техническият директор и Гл. Инженер на дружеството отговарят



за разпределението на отговорностите по осъществяване на контрола на качеството при извършване на СМР на строителния обект, както и за планирането на целия процес.

Контрол по спазване на нормативните разпоредби и изискванията на стандарта по качество БДС EN ISO 9001:2008 се осъществява от инспектор качество посредством метода на вътрешните одити на самия обект. Отчетените резултати ще бъдат представени под формата на доклад пред представляващия дружеството.

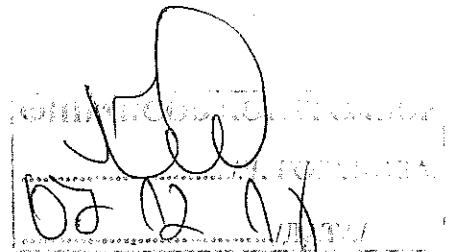
Вниманието на инспектор качество, в качеството си на одитор е свързано с:

- Усъвършенстване на управлението на проектите;
- Усъвършенстване на управлението на изменениета;
- Усъвършенстване на управлението на знанията;
- Усъвършенстване управлението на ресурсите;
- За управлението на всеки процес е необходимо да се установи и съгласува:
- Изисквания към изходите съгласуване между Възложител и Изпълнител на процесите;
- Изисквания към входовете на процесите (съгласуване между доставчиците и собствениците на процеса, свързан със строителството);
- Какъв процес е в състояние да преобразува входа в изход, с технически характеристики и качество, което ще отговаря на изискванията на потребителите;
- Система за измерване характеристиките на процеса, осигуряваща поддържане на необходимата обратна връзка между процесите и доставчиците, а така също между процесите и техните потребители (съгласуваност между всички страни);
- Наред със с изпълнението на изискванията на Системата за управление на качеството – ISO 9001:2008, дружеството поема ангажимент към спазването и осигуряването на съответствие на дейността с действащото законодателство, нормативните и всички останали изисквания на територията на Република България.

Мерки над базовите изисквания формулирани от възложителя

Мерки, насочени към правилно оборудване

- Предварително определяне и съставяне на нарочен списък с необходимото техническо оборудване, което ще е необходимо за изпълнение на СМР;
- Редовна инспекция на наличната техника за евентуални проблеми
- Готовност за замяна на повредена техника
- Използване на опитен и обучен персонал
- Незабавна замяна на повредената техника



- Реорганизация и включване на допълнителен технически ресурс

Мерки за спазване на нормативните изисквания

Обстойно познаване на нормативната уредба, с която е свързано изпълнението на поръчката от административното ръководство на фирмата изпълнител и от техническото ръководство на обекта; свеждане на разпоредбите на нормативната уредба до знанието на работещите постоянен контрол за спазване на разпоредбите на нормативната уредба от всички участници в строителния процес; контрола за спазване разпоредбите на нормативната уредба ще се извършва от административното ръководство на фирмата -изпълнител и от техническото ръководство на обекта.

Мерки за осигуряване на безопасна работа

Места със специфични рискове и изисквания по БЗ Местата със специфични за строежа рискове са:

- Работа край участък с автомобилно движение.
- Работа на височина.
- Работа със заваръчни средства.
- Работа с режещи и пробивни машини и инструменти. Работа с ел. инсталации и уреди.
 - Работа при използване на работно оборудване,
 - Работа с и около автокран и др. строителни машини.
 - Работа с повдигателни и монтажни машини и средства.
 - Работа с бои, химикали в затворени помещения.
 - Работа на изкуствено осветление.

Схема за места на инсталиране на повдигателни съоръжения и скелета, платформи, люлки и стълби.

При ситуация, при която те са необходими, трябва да отговарят на изискванията на глава III на Наредба 7.

Скелетата, подпорите и временните опори се проектират, оразмеряват, монтират, обезопасяват и поддържат така, че да могат да издържат действащите върху тях натоварвания и да се предотврати случайното им деформиране или задвижване.

Схема и вид на сигнализацията за бедствие, авария, пожар или злополука, е определено място за оказване на първа помощ.

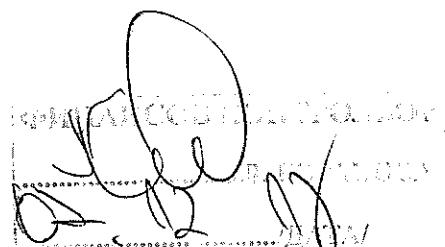


Схема и вид на сигнализацията за бедствия , аварии, пожар или злополука, с определено място за откриване на първа помощ, изработват се преди започване на СМР съгласно конкретната ситуация при спазването на Наредба №4 за знаците и сигналите за безопасност на труда и противопожарната ограда.

При възникнала ситуация, свързана с бедствие, авария, пожар или злополука, освен съответните служби /РСПАБ, Спешна и неотложна медицинска помощ, РДВР и др./, незабавно следва да се уведомяват следните длъжностни лица: Възложител /собствениците/, Координатор по безопасност и здраве.

Строителни отпадъци

Строителните отпадъци и празни опаковки ще се събират всекидневно на определени места в пределите на площадката и ще се натоварват ръчно или механизирано в транспорт на Изпълнителя. Ще се извозват и изхвърлят своевременно на съгласувано с Възложителя депо.

По отношение на строителните отпадъци ще се изготви транспортен дневник по време на СМР, съгласно Приложение №6 от *Наредбата за строителни отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали*. Дневникът ще включва информация за лицата, които извършват транспортиране на строителните отпадъци, и лицата, на които се предават строителните отпадъци в процеса на СМР.

Мерки за разделно събиране, транспортиране и подготовка за оползотворяване на строителните отпадъци:

- По време на строителството стриктно ще се спазват изискванията за разделно събиране и съхранение на образуваните строителни отпадъци по начин, осигуряващ последващото им повторно използване, рециклиране, оползотворяване;

- Строителните отпадъци, предназначени за оползотворяване, се събират на обекта в контейнери разделно по кодове както следва: 17 01 01, 17 02 03, 17 04 05, 17 04 11. Останалите строителни отпадъци също ще се събират разделно, и се докладват с код 17 09 04;

- Съдовете за събиране на отпадъците ще са надлежно и трайно надписани, така че да се предотвратят грешки при разделното събиране. В инструктажа на работниците ще бъде застъпена и частта по управление на отпадъците;

- Вместимостта на контейнерите/съдовете ще е съобразена с договорите на Строителя за събиране и транспортиране на строителните отпадъци до местата за третиране и обезвреждане;

- Няма да се допуска смесване на строителни отпадъци от кодовете, предназначени за изпълнение на целите за оползотворяване;

- Рециклируемите отпадъци се предават на лица, притежаващи документ по чл.35 от ЗУО за дейност с отпадъци R3, R4, R5;

- Нерециклируемите неопасни строителни отпадъци се транспортират до най-близкото депо за неопасни или инертни отпадъци;

- В процеса на строителство ще се води Транспортен дневник (съгласно Приложение №6 към чл.8, ал.1) и за събиране на съпътстващата го документация, с

Изпълнител
Боян Петров
Боян Петров

което да осигури проследимост на строителните отпадъци от мястото на генериране до тяхното оползотворяване или обезвреждане. За всяка пратка се регистрират следните данни:

- › дата на превоза;
- › код на отпадъка;
- › количество на натоварения отпадък (тон);
- › превозвач;
- › регистрационен документ;
- › име на оператора на площадката;
- › номер на разрешението или регистрационен документ по чл.35 от ЗУО;
- › цена за депониране и др.

Транспортният дневник ще се представя на възложителя и при проверка от РИОСВ.

В процеса на възлагане на СМР ще се определи отговорно лице за изпълнение на плана за управление на строителни отпадъци, съгласно чл.6, т.1 от Наредбата за СО;

Няма да се допуска нерегламентираното изхвърляне, изгаряне, както и всяка друга форма на нерегламентирано третиране на строителни отпадъци, в т.ч. изхвърлянето им в контейнерите за събиране на битови отпадъци или отпадъци от опаковки.

Не се предвижда работа на строителните площиадки в тъмната част от деновонощето, освен в аварийни ситуации. В тези случаи, ще се осигури временно изкуствено осветление, за което ще бъде изготвена схема и график за работата му.

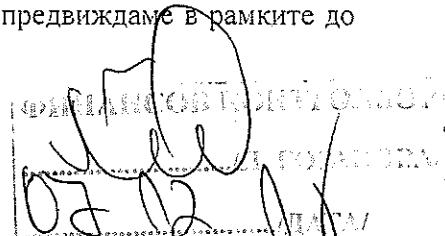
ГАРАНЦИОННА ПОДДРЪЖКА

След приемането и въвеждане в експлоатация на завършените строителни обекти започват да текат гаранционни срокове за изпълнените строителни и монтажни работи и съоръжения. Минималните гаранционни срокове не могат да бъдат по-малки от минималните срокове, посочени в Чл. 20 от Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, издадена от Министерството на регионалното развитие и благоустройството.

Предвиждаме в рамките на гаранционния срок да създадем организация за обезпечаване на гаранционната поддръжка на обекта състояща се в следните мерки:

За срока на целия гаранционен период ще поддържаме в основната база на дружеството ресурс от механизация и материали, които по наша преценка биха били необходими за отстраняване на гаранционни повреди.

Ще бъде предоставен на Възложителя план за действие при появя на гаранционни дефекти включващ лица за контакт и срокове за реакция – предвиждаме в рамките до



24 часа след съобщаване на дефект експерт от дружеството да посети обекта, за да направи преценка за необходимите ресурси за отстраняване на дефекта и до 48 часа на обекта да е пристигнала ремонтна група, която в най-кратки срокове да отстрани появилия се гаранционен дефект.

Почистване на строителната площадка

След завършване и тестване на строителните и монтажни работи, Изпълнителят ще отстрани от работните площадки всички отпадъци и, а също така и временните строителни знаци, инструменти, скелета, материали, или оборудване, които е използвал при извършването на работите

Превантивни мерки за недопускане на аварийни ситуации:

- Визуален оглед на всеки 6 месеца до изтичане на гаранционния срок на обекта;
- Целта на визуалния оглед е откриване на видими недостатъци по изпълнените СМР.

При констатирани дефекти, се уведомява Възложителя за количеството и качеството на дефектите и след това се пристъпва към отстраняването им.

Превантивните огледи ще се извършват от изпълнителя на обекта в присъствие на представител на възложителя.

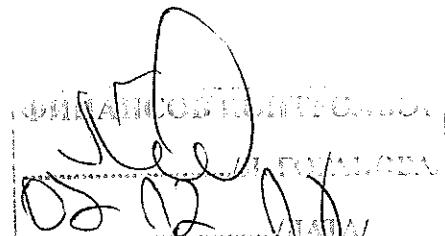
Аварийни ситуации:

- Осъществяване на контакт от страна на Възложителя с изпълнителя на обекта посредством предварително установените средства за комуникация;
- Извършване на оглед от изпълнителя в присъствието на представител на Възложителя и установяване на появилите се дефекти;
- Определяне дати и срокове за отстраняване на дефектите.

Ще отстраним възникналите повреди, констатирани скрити дефекти по време на гаранционния срок за своя сметка.

Успешното реализиране на обекта включва в себе си дейности, свързани с координация и мониторинг на проявленията на отрицателно влияние на строителния процес върху аспектите на ежедневието по време на изпълнението на договора,

Мониторингът следва да се извърши от специално формиран екип, включващ и участие на Вложителя. Важна стъпка в реализациата на обекта е извършването на периодичен мониторинг и оценка на постигнатия напредък в изпълнението на заложените цели и приемането на коригиращи и превантивни мерки при необходимост. Отговорността за това е на Изпълнителя, който ще осъществява ефективен мониторинг и ще осигури публичност и прозрачност на постигнатите резултати и идентифицираните проблеми върху аспектите на ежедневието по време на изпълнението на договора.



A large, handwritten signature is written over a red rectangular stamp. The stamp contains the text "ИЗПЪЛНИТЕЛ" (Executor) at the top, "ГРАДОВА" in the middle, and "СЪДЪРЖАНИЕ" (Content) at the bottom. The signature is written in cursive and appears to be a name, likely belonging to the company or individual responsible for the document.

Чрез мониторинга на изпълнението се предоставя достъп до подходяща и своевременна информация за цялостния напредък към постигане на резултатите от прилагането му.

Резултатите от мониторинга включват констатации, изводи, препоръки и поуки, извлечени от опита на Изпълнителя. Препоръките могат да, бъдат използвани за подобряване на процеса на вземане на последващи превантивни мерки и правилни решения. Процесът на провеждане на мониторинг и наблюдение на изпълнението ще се реализира при спазването на следните основни принципи:

- Всеобхватност на обекта на мониторинг;
- Открытост и прозрачност;
- Независимост и безпристрастност;
- Взаимен контрол, взаимоинформираност, координация и взаимопомощ в действията на субектите на вътрешния мониторинг;
- Наличие на ясни правила и процедури за провеждане на мониторинг
- Партийство и взаимодействие с всички заинтересовани страни.

Източниците на информация ще се изисква да бъдат достоверни и да предоставят достатъчно количествени и качествени данни, позволяващи проследяване на изпълнението на конкретни дейности и постигане на дефинираните резултати.

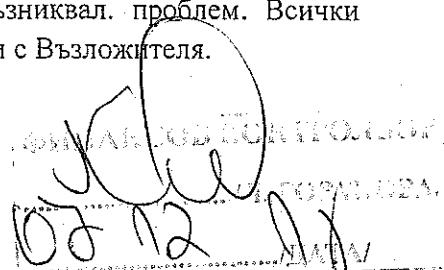
Събирането на данни и анализи ще се планират предварително. Във възможно най-голяма степен ще се разчита на наличните източници, тъй като те най-лесно могат да бъдат включени в процеса. Главното предизвикателство при мониторинга е да се събере, съхраня и използва информация, която служи за оценка на различни нива. В крайна сметка, мониторингът трябва да бъде многофункционален, така че информацията, генерирана на едно ниво, да бъде полезна и на други равнища. Такива източници на информация (документи) ще бъдат:

- Отчети за изпълнението на политиката за управление на обекта;
- Отчети от отделните етапи по време на изпълнението на строителния обект;
- Справки за реализирани мерки и инициативи;
- Решения на работния екип.

Постояният мониторинг върху аспектите на ежедневието по време на изпълнението на договора е предпоставка за успешното изпълнение на проекта по отношение на срок, качество и цена. Приетият подход за организация и мониторинг на проявленията на отрицателно влияние на строителния процес върху аспектите на ежедневието по време на изпълнението на договора ще съответства на актуалните нормативни изисквания и ще бъде предварително съгласуван с Възложителя.

При изпълнение на строителството, дружеството ни ще се съобразява с всички изисквания и ще извърши засилен контрол при изпълнение на обекта. Лицата, извършващи строителните работи ще съгласуват предварително дейността си по строителството съобразявайки се с техническата документация и изискванията на Възложителя.

Дружеството ни незабавно ще осведоми съответните заинтересовани страни и ще предложи техническо решение за решаване на всеки възникнал проблем. Всички последващи действия ще бъдат координирани и съгласувани с Възложителя.



АДОМЕНСКИ И СЪУДОВИЧ
ГЕОРГИ ГЕОРГИОВ
10/2 АПРЕЛ 2014

Дейности за контрол па изпълнението на предложените мерки — Отговорен ще бъде Техническия ръководител.

- Контролът и мониторингът са дейности, които следва да са напълно прозрачни и консултирани с всички участници в строителния процес. Контролът е наблюдение на вътрешните системи на управление па проекта за изпълнение на договора с цел да се оцени изпълнението им през цялото време.

- Проверка на изпълнението и спазване на сроковете за изпълнение на проекта и договора;

- Проверка на процедурите за изпълнение на проекта и договора за изпълнение за обществената поръчка;

- Приспособяване към нови потенциални рискове в условията на променящи се икономически, законови, оперативни условия;

- Осигуряване навременни и прецизни записи на извършените дейности и осигуряване подготовката на необходимата информация и документация.

- Контролът на изпълнението на предложените мерки се извършва на ниво: изпълнение на проект и изпълнение на строително-монтажни дейности. При осъществяване на контрола ще се съблюдава:

-Закони и подзаконови нормативни актове;

- Оперативни споразумения и записи;

- Контролът на изпълнението на предложените по-горе мерки ще се извършва чрез постоянно наблюдение и анализиране от членовете на инженерно - техническия екип, назначени със Заповед за обекта, изпълнявайки следните дейности:

- Ръководене на процеса чрез предварително планиране;

- Анализиране на строителната обстановка и разследване на причините с цел недопускане на затруднения при изпълнение на СМР,

- Спазване на нормативните изисквания и указанията на Вложителя;

Взаимната комуникация Възложител/Изпълнител при изпълнение строителните работи е предпоставка за успешното изпълнение на обекта и затова ,

Дружеството ни ще извърши:

- Контрол на строителството;

- Управление на строителството;

- Контрол на разходите за строителството;

- Управление на рисковете;

Настоящата оферта има валидност 180 календарни дни, считано от последната обявена дата за подаване на оферти и е неразделна част от документите по процедурата.

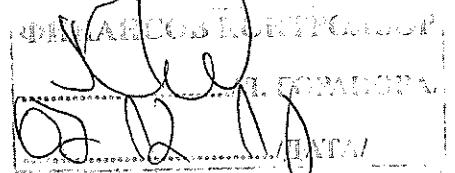
III. Гаранционните срокове за изпълнението от нас видове работи по обекта на поръчката са както следва:

5(пет)години съгл. Наредба № 2 от 31.07.2003 г

(посочват се гаранционните срокове на видовете строително-монтажни работи – цифром и словом)

и започват да текат от деня на подписване на Акт обр. 15.

/Посочените гаранционни срокове на отделните видове строително – ремонтни работи следва да бъдат не по-малки от посочените в Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за



изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, за всеки от извършените видове строителни работи по отделно!

Ангажираме се да отстраняваме за своя сметка всички появили се скрити дефекти в периода на гаранционния срок на извършените от нас ремонтни дейности и доставени и монтирани обекти съоръжения.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с представената от нас оферта.

Декларираме, че приемаме условията на проекта на договора, за което прилагаме съответната декларация – Образец № 8.

Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Техническото ни предложение, съдържа:

- a) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (*само в приложимите случаи*)
- b) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор – Образец № 8
- g) друга информация и/или документи, изискани от възложителя, когато това се налага от предмета на поръчката;

Правно обвързваш подпись:

Дата 23/10/2017г

Име и фамилия Румен Йорданов

Подпись на упълномощеното лице

Должност управител

Наименование на участника „ЙОРДАНОВ ИНЖИНЕРИНГ“ЕООД

23.10.2017 г.

(дата на подписване)

