

ДОГОВОР
№ 017-115/16/18/2018 г.

Днес, 2018 г. в гр. София на основание чл. 112, ал. 1 и чл. 114 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), между:

ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ "ВОЕННИ КЛУБОВЕ И ВОЕННО-ПОЧИВНО ДЕЛО", ЕИК 129008829, със седалище и адрес на управление: гр. София 1000, бул. "Цар Освободител" № 7, представлявана от Валери К Сл – изпълнителен директор и Виталий Кръстев – директор на дирекция „Финанси” - служител по чл. 13, ал. 3, т. 3 от ЗФУКПС, наричана по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

Ел Би Експерт ЕООД, със седалище и адрес на управление с. Бистрица, ул. Попов извор № 27, ЕИК 204172914, представлявано от Лг а Му а- пълномощник, наричано за краткост по-долу "**ИЗПЪЛНИТЕЛ**" от друга страна, се сключи настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши доставка на съдове за сервиране и принадлежности за ресторантьорство за нуждите на обектите, управлявани от ИА „Военни клубове и военно-почивно дело”, в съответствие с Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛ и Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛ, представляващи неразделна част от този договор.

(2) Съдовете и принадлежностите по ал. 1 трябва да бъдат нови и неупотребявани, в подходяща опаковка, която да ги предпазва от повреждане и/или унищожаване по време на транспортирането им и с обозначена марка и производител.

(3) Съдовете и принадлежностите по ал. 1 следва да бъдат доставени до обектите, посочени в Приложение № 1 "Техническа спецификация".

(4) Всички разходи по доставката, включително разходите за транспорт, товаро-разтоварна дейност до съответния обект на агенцията, както и разходите за отстраняване на всякакви дефекти до изтичане на гаранционните срокове са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ


Чл. 2. (1) Общата стойност на договора е 18 000.00 (осемнадесет хиляди) лв. без включен ДДС; съответно 21 600.00 (двадесет и една хиляди и шестстотин) лв. с включен ДДС, съгласно Приложение № 3 – "Ценово предложение" на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представляващо неразделна част от настоящия договор.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дължимите по настоящия договор суми както следва:

1. При осигурено финансиране ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предоставя аванс в размер на 50 % или до 9 000.00 (девет хиляди) лв. без ДДС, съответно 10 800.00 (десет хиляди и осемстотин) лв. с ДДС от стойността на договора, за което ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция, обезпечаваша пълният размер на отпуснатия аванс и фактура (оригинал), в една от формите, съгласно чл. 111, ал. 5 от ЗОП

2. 50% или до 9 000.00 (девет хиляди) лв. без ДДС, съответно 10 800.00 (десет хиляди и осемстотин) лв. с ДДС от общата стойност на договора, посочена в чл. 2 се заплаща в срок до 30 (тридесет) дни след представяне на фактурата (оригинал) за изпълнение на договора.

(3) Всички единични цени, указани в ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, са фиксирани за времето на изпълнение на договора.


.....

(4) Гаранцията, обезпечаваша авансовото плащане се възстановява в срок до 3 (три) дни след връщане или усвояване на аванса.

(5) Плащанията по предходния член се извършват в български лева, с банков превод по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: Уникредит Булбанк
IBAN: BG95UNCR70001522689131
BIC: UNCRBGSF

III. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 3. Срокът на изпълнение на настоящия договор е 20 (двадесет) календарни дни от датата на сключването му.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 4. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да достави в цялост и без дефекти посочените в Приложение № 1 "Техническа спецификация" съдове и принадлежности на местата и в срока по договора, като ги предаде на представителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочени в чл. 9.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за качеството на всеки един от съдовете и принадлежностите в рамките на 30 дни от извършване на доставката и приема рекламации в този срок, както и за установени при приемо-предаването дефекти.

(3) При изпълнението на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10 към чл. 115 от Закона за обществените поръчки.

Чл. 5. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи уговореното възнаграждение по начина и в срока, описани в настоящия договор.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получи необходимата информация и съдействие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, свързана пряко с изпълнението на задълженията по договора.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 6. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да получи договорените по вид и количество съдове и принадлежности на местата, определени в договора и по време на изпълнение на договора да извършва проверка относно качеството на извършваната доставка, без да пречи на работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Да предявява рекламации пред **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в рамките на 30 дни от датата на доставката, както и за установени при приемо-предаването дефекти на доставените съдове и принадлежности.

Чл. 7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигури достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до мястото на доставката и свои представители при предаването на съдовете и принадлежностите.

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение по начина и в сроковете, описани в настоящия договор.

VI. РЕД ЗА ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ
[Signature]
12.12.2016г. [Stamp]

Чл. 9. (1) Предаването на извършената доставка се документира с приемо-предавателен протокол, подписан от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Представителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по ал. 1 се определят със заповед, за всеки конкретен обект, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** ще бъде уведомен своевременно.

VII. РЕКЛАМАЦИИ. СРОКОВЕ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ

Чл. 10. (1) Рекламацията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за отстраняване на възникнали повреди/дефекти на доставените съдове и принадлежности в рамките на 30 дни от датата на доставката се прави по следния начин: писмено, чрез пощенска или куриерска служба и/или по факс и/или по електронна поща.

(2) Рекламацията трябва да съдържа информация за: вида на повредата; часа и датата, когато е констатирана повредата.

(3) При подаден сигнал за рекламация, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да осигури свой представител на обекта, за констатиране на повредата в срок от 2 (два) работни дни, за което се съставя протокол.

Чл. 11. След приемане на рекламацията по реда на чл. 10, ал. 3, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да отстрани повредата в срок до 5 (пет) работни дни.

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ, НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

Чл. 12. При подписване на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение на задълженията си по него в размер на 540.00 (петстотин и четиридесет) лв., което представлява 3 (три) % от стойността на договора без ДДС.

Чл. 13. Гаранцията за изпълнение на договора се възстановява от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 30 (тридесет) дни след приключване на изпълнението на Договора и приемане на доставката от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 14. Гаранцията за изпълнение на договора може да бъде задържана от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в случай на неизпълнение на задължения по договора, включително при некачествено изпълнение.

Чл. 15. (1) При забавено изпълнение на задължения по договора от страна на Изпълнителя на нарушение на предвидените в този Договор срокове, същата заплаща на Възложителя неустойка в размер на 0,5 % от стойността на неизпълнението без ДДС, за всеки просрочен ден, но не повече от 10% върху същата, както и обезщетение за претърпените вреди в случаите, когато те надхвърлят договорената неустойка.

(2) При пълно виновно неизпълнение, както и при некачествено изпълнение на задълженията си по настоящия договор Изпълнителят дължи неустойка, в размер на 10% върху стойността на неизпълнението по целия договор, без ДДС, както и обезщетение за претърпените вреди в случаите, когато вредите надхвърлят договорената неустойка.

(3) При частично неизпълнение на задълженията по настоящия договор, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 10% (десет на сто) върху стойността на неизпълнената част от договора, без ДДС.

(4) В горните случаи дължимата неустойка се удържа от гаранцията за изпълнение или се прихваща от дължимото плащане по договора.

(5) Възложителят може да претендира обезщетение за нанесени вреди и пропуснати ползи по общ ред, независимо от начислените неустойки и независимо от усвояването на гаранцията за изпълнение.

(6) Неустойките се заплащат незабавно, при поискване от Възложителя, по следната банкова сметка:

BIC: UNCRBGSF;

IBAN:BG 91 UNCR 700033 22 849153;

UNCR BULGARIA

11.12.2012г. ДАТА

При банка: „Уникредит Булбанк“ АД
В случай, че банковата сметка на Възложителя не е заверена със сумата на неустойката в срок от 7 (седем) дни от искането на Възложителя за плащане на неустойка, Възложителят има право да задържи съответната сума от гаранцията за изпълнение.

IX. ФОРМА НА ГАРАНЦИИТЕ

Чл. 16. (1) Изпълнителят избира сам формата на гаранцията за авансово предоставените средства по чл. 2, ал. 2 и гаранцията за изпълнение по чл. 12, измежду една от следните:

1. парична сума внесена по банковата сметка на Възложителя;
2. банкова гаранция; или
3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя.

(2) Когато гаранциите се представят във вид на парична сума, те се внасят по следната банкова сметка на Възложителя:

BIC: UNCRBGSF

IBAN: BG 91 UNCR 7000 33 22 849153

Банка: УниКредит Булбанк АД

Всички банкови разходи, свързани с преводите на сумата са за сметка на Изпълнителя

(3) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя Банкови гаранции за авансовото плащане и за гаранцията за изпълнение, същите следва да бъдат издадени в полза на ИА ВКВПД, да бъдат неделими, неотменими, безусловни, без протест и да влизат в сила от датата на издаването им, а срокът им на валидност да бъде не по-кратък от 30 (тридесет) календарни дни след изтичане срока на изпълнение на договора по чл. 9, ал. 1.

(4) Застраховките, които обезпечават авансовото плащане и изпълнението, чрез покритие на отговорността на Изпълнителя, са със срок на валидност, срока на действие на договора, плюс 30 (тридесет) дни. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тези застраховки. Застраховките следва да покриват отговорността на Изпълнителя при пълно или частично неизпълнение на Договора, и не може да бъдат използвани за обезпечение на неговата отговорност по друг договор. Разходите по сключването на застрахователните договори и поддържането на валидността на застраховките за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на Възложителя, при наличие на основание за това, са за сметка на Изпълнителя.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията, която обезпечава авансово предоставените средства до три дни след връщане или усвояване на аванса, като „усвояване на аванса“ ще е налице след подписването от страните на приемо-предавателен протокол за извършените строително ремонтни дейности и фактура (оригинал).

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни, след прекратяване на договора.

(7) Гаранцията за изпълнение на договора може да бъде задържана от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в случай на неизпълнение на задължения по договора, включително при некачествено и неточно изпълнение.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 17. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. с окончателното му изпълнение;
2. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
3. едностранно от изправната страна с 10 (десет) дневно писмено предизвестие до неизправната страна;
4. при обективна невъзможност за изпълнение на договора;

СЪСТАВИЛИ И ПОДПИСАЛИ
ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ
И
ИЗДАТЕЛЯТ

5. едностранно, без предизвестие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с уведомление, отправено до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, когато се установи, че изпълнителят е дружество, което е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е лице, което се контролира от дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим и не е налице някое от изключенията по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКТОЛТДС, както и когато са налице условията на чл. 5 от ЗИФОДРЮПДРКОТЛТДС. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи нито връщане на гаранцията за изпълнение на договора, нито заплащане на извършените дейности, а получените плащания подлежат на незабавно възстановяване ведно със законната лихва;

6. едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, когато в резултат на непредвидени обстоятелства същият не е в състояние да изпълни своите задължения.

7. когато е необходимо съществено изменение на поръчката, което не позволява договорът да бъде изменен на основание чл. 116, ал. 1 от ЗОП.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора без предизвестие, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**:

1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 10 (десет) работни дни;

2. не отстрани в разумен срок, определен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, констатирани недостатъци;

3. не изпълни точно някое от задълженията си по договора;

4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

5. когато за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) При прекратяване или разваляне на договора, страните задължително уреждат и финансовите си взаимоотношения по него.

Чл. 18. В случай, че доставката не може да бъде извършена по обективни причини, които не могат да се вменят във вина на някоя от страните по договора, то неговото действие се прекратява с писмено споразумение между двете страни. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение за извършените доставки до прекратяване на договора.

XI. ОБЩИ УСЛОВИЯ

Чл. 19. За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство, уреждащи отношенията между страните.

Чл. 20. Всички спорове между страните се уреждат чрез преговори, а при непостигане на съгласие – по съдебен ред.

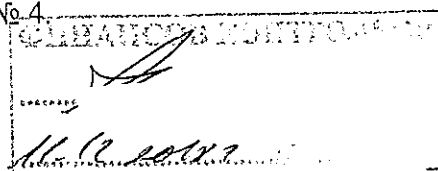
Чл. 21. Всички съобщения във връзка с този договор са валидни, ако са направени в писмена форма и изпратени на съответните адреси, посочени в договора. Ако някоя от страните промени адреса си, следва незабавно да уведоми другата за направените промени.

Адресите на страните по договора са, както следва:

- на Изпълнителя: с. Бистрица, ул. Попов извор 27 факс: 02/4818729, e-mail: lbexpert@abv.bg
- на Възложителя: гр. София, бул. „Цар Освободител” № 7, факс: 02/ 981 0731, e-mail: info@militaryclubs.bg

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Техническа спецификация - Приложение № 1;
2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката - Приложение № 2;
3. Ценово предложение - Приложение № 3;
4. Гаранция за изпълнение - Приложение № 4.



ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за обществена поръчка

с предмет „Доставка на съдове за сервиране и принадлежности за ресторантьорство за нуждите на обектите, управлявани от Изпълнителна агенция Военни клубове и военно-почивно дело”,

I. Предмет на настоящата обществена поръчка: „Доставка на съдове за сервиране и принадлежности за ресторантьорство за нуждите на обектите, управлявани от ИА „Военни клубове и военно-почивно дело“:

Обща прогнозна стойност 21 800 .00 лв. без ДДС

№ по ред	Обект	Вид артикул	Технически характеристики /размери, цвят, материал и др./	Ко-во /бр./
1	2	3	4	5
1.	ПС-Боровец	Купи за супа	Материал: порцелан; цвят: бял; размери: ф 14 см., височина 8 см. обем 600 мл.	100
2.	ПС-Боровец	Чаши за водка	Материал: стъкло, размери: диаметър на горната част ф72, диаметър на основата ф64, обем 190 мл.	100
3.	ПС-Боровец	Чинии	Материал: порцелан; цвят: бял; размери: 21 см	100
4.	ПС-Боровец	Чаши за вода	Материал: стъкло, безцветно; размери: Ф 7,7 x 5,2 x h 14; обем 330 мл.	100
5.	ПС-Боровец	Чаша с чинийка за чай	Материал: порцелан; цвят: бял; обем на чашата 220 мл.	50
6.	хотел „Рибарица”	Чаша за вода	Материал: стъкло, безцветно; размери: Ф 7,7 x 5,2 x h 14; обем 330 мл.	200
7.	хотел	Чаша и чинийка	Материал: порцелан;	100

	„Рибарица”	за чай	цвет: бял; обем на чашата 220 мл.	
8.	хотел „Рибарица”	Чаша и чинийка за кафе	Материал: порцелан; цвет: бял; обем на чашата 90 мл.	100
9.	хотел „Рибарица”	Чиния	Материал: порцелан; цвет: бял; размери: 27 см	200
10.	хотел „Рибарица”	Чиния	Материал: порцелан; цвет: бял; размери: 24см	200
11.	хотел „Рибарица”	Чиния	Материал: порцелан; цвет: бял; размери: 20 см	200
12.	хотел „Рибарица”	Чиния	Материал: порцелан; цвет: бял; размери: 15 см	200
13.	Хотел “Олимп”	Купи	Материал : стъкло; размери: ф 20 см	20
14.	Хотел “Олимп”	Купи	Материал : стъкло; размери: ф 30 см	20
15.	Хотел “Олимп”	Плато елипса	Материал порцелан, бял 35 см	30
16.	Хотел “Олимп”	Плато елипса	Материал порцелан, бял 50 см	30
17.	Хотел “Олимп”	Чаша за чай с чинийка	Материал: порцелан; цвет: бял; обем на чашата 220 мл.	300
18.	Хотел “Олимп”	Чаша за кафе с чинийка	Материал: порцелан; цвет: бял; обем на чашата 90 мл.	100
19.	Хотел “Олимп”	Чаша за безалкохолно	Материал: стъкло, безцветно; размери: Ф 7,7 x 5,2 x h 14; обем 330 мл.	300
20.	Хотел “Олимп”	Чаша за вино	Материал: стъкло, размери: ф7,1 см, височина 18,8 см., обем 220 мл.	200
21.	Хотел “Олимп”	Чаша за водка	Материал: стъкло, размери: диаметър на горната част ф72, диаметър на основата ф64, обем 190 мл.	200
22.	Хотел “Олимп”	Чиния	Материал: порцелан; цвет: бял; размери: 24 см	200
23.	Хотел “Олимп”	Чиния	Материал: порцелан; цвет: бял; размери: 15см	600
24.	Хотел “Олимп”	Чиния	Материал: порцелан; цвет: бял; размери: 20 см	600
25.	Хотел “Олимп”	Купа за супа	Материал: порцелан; цвет: бял; размери: ф 14 см., височина 8 см. обем 600 мл.	200
26.	Хотел	Лъжичка за чай	Неръждаема стомана,	100

	„Олимп”		подходящи за съдомиялна машина; размер 19 см.	
27.	Хотел „Олимп”	Вилици	Неръждаема стомана, подходящи за съдомиялна машина; размер 19 см.	100
28.	Хотел „Олимп”	Лъжици	Неръждаема стомана, подходящи за съдомиялна машина; размер 13,5 см.	50
29.	ВК - Свищов	чаши	за вода и безалкохолно обем 260 мл., височина 13,2см., диаметър 6,3 на 5,2см.,прозрачно стъкло	30
30.	ВК – Велико Търново	Чаша	за вода и безалкохолно обем 260 мл., височина 13,2см., диаметър 6,3 на 5,2см.,прозрачно стъкло	30
31.	Хотел „Хармония”	Чиния основна	Размер: 23 см Мтериал: Порцелан Цвят: Бял	200
32.	Хотел „Хармония”	Чиния салатна, дълбока	Размер: 19 см Мтериал: Порцелан Цвят: Бял	200
33.	Хотел „Хармония”	Чиния десертна	Размер: 15 см Мтериал: Порцелан Цвят: Бял	200
34.	Хотел „Хармония”	Вилица основна-голяма	Инокс Размер:20 см.	200
35.	Хотел „Хармония”	Лъжица основна голяма	Инокс Размер:20 см.	200
36.	Хотел „Хармония”	Нож основен голям	Инокс Размер:20 см.	200
37.	Хотел „Хармония”	Вилица основна - средна	Инокс Размер:18 см.	50
38.	Хотел „Хармония”	Нож основен - среден	Инокс Размер:18 см.	50
39.	Хотел „Хармония”	Вилица десертна	Инокс Размер:14 см.	150

40.	Хотел „Хармония”	Лъжица десертна	Инокс Размер:14 см.	150
41.	Хотел „Хармония”	Лъжица за чай	Инокс Размер:13 см.	150
42.	Хотел „Хармония”	Лъжичка за кафе	Инокс Размер:11 см.	150
43.	Хотел „Хармония”	Чаша водна	Стъкло – 260мл.	500
44.	Хотел „Хармония”	Чаша апертив	Стъкло – 190мл.	300
45.	Хотел „Хармония”	Чаша бира	Стъкло – 330мл.	100
46.	ПС „Картела”	Вилица основна-голяма	Инокс Размер:20 см.	50
47.	ПС „Картела”	Лъжица основна голяма	Инокс Размер:20 см.	50
48.	ПС „Картела”	Нож основен голям	Инокс Размер:20 см.	50
49.	ПС „Картела”	Лъжица десертна	Инокс Размер:14 см.	50
50.	ПС „Картела”	Вилица десертна	Инокс Размер:14 см.	50
51.	ПС „Картела”	Чиния основна	Размер: 23 см Мтериал: Порцелан Цвят: Бял	50
52.	ПС „Картела”	Чиния салатна, дълбока	Размер: 19 см Мтериал: Порцелан Цвят: Бял	50
53.	ПС „Картела”	Чиния десертна	Размер: 15 см Мтериал: Порцелан Цвят: Бял	50
54.	ПС „Картела”	Чаша водна	Стъкло – 260мл.	50
55.	ПС „Картела”	Чаша апертив	Стъкло – 190мл.	50
56.	ПС „Картела”	Чаша бира	Стъкло – 330мл.	30
57.	ПС „Картела”	Купа за супа	Порцелан Обем-500 мл Размери: Диаметър – 14 см. Височина – 7 см.	50
58.	Хотел	Нож	Основен	200

	“Несебър-МО”		Материал: алпака 20 см	
59.	Хотел “Несебър-МО”	Вилица	Основна Материал: алпака 20 см	200
60.	Хотел “Несебър-МО”	Лъжица	Основна Материал: алпака 20 см	200
61.	Хотел “Несебър-МО”	Лъжичка	за чай Материал: алпака 15 см	200
62.	Хотел “Несебър-МО”	Лъжичка	за кафе Материал: алпака 12 см	100
63.	Хотел “Несебър-МО”	Чаша	за чай 220 мл.+чинийка Материал: порцелан Цвят: бял	200
64.	Хотел “Несебър-МО”	Чаша	за вода 270 мл. Материал: прозрачно стъкло	200
65.	Хотел “Несебър-МО”	Чаша	за аперитив 100 мл. Материал: прозрачно стъкло	100
66.	Хотел “Несебър-МО”	Чаша	за бяло вино 150 мл. Материал: прозрачно стъкло	100
67.	Хотел “Несебър-МО”	Чаша	за червено вино 200 мл. Материал: прозрачно стъкло	100
68.	Хотел “Несебър-МО”	Комплект за подправки /оливерник/ -4 части	Материал: стъкло, неръждаема стомана	60
69.	Хотел “Несебър-МО”	Купа	за супа Размери: 350-400 мл. Материал: порцелан Цвят: бял	150
70.	Хотел “Сарафово-МО”	Нож	Основен Материал: алпака 20 см	200
71.	Хотел “Сарафово-МО”	Вилица	Основна Материал: алпака 20 см	200
72.	Хотел “Сарафово-МО”	Лъжица	Основна Материал: алпака 20 см	200
73.	Хотел “Несебър-МО”	Лъжичка	за чай Материал: алпака 15 см	200

74.	Хотел "Сарафово- МО"	Лъжичка	за кафе Материал: алпака 12 см	100
75.	Хотел "Сарафово- МО"	Чаша	за чай 220 мл.+чинийка Материал: порцелан Цвят: бял	200
76.	Хотел "Сарафово- МО"	Чаша	за вода 270 мл. Материал: прозрачно стъкло	200
77.	Хотел "Сарафово- МО"	Чаша	за аперитив 100 мл. Материал: прозрачно стъкло	100
78.	Хотел "Сарафово- МО"	Чаша	за бяло вино 150 мл. Материал: прозрачно стъкло	100
79.	Хотел "Сарафово- МО"	Чаша	за червено вино 200 мл. Материал: прозрачно стъкло	100
80.	Хотел "Сарафово"	Комплект за подправки /оливерник/ -4 части	Материал: стъкло, неръждаема стомана	60
81.	Хотел "Сарафово"	Купа	за супа Размери: 350-400 мл. Материал: порцелан Цвят: бял	150
82.	Хотел "Созопол- МО"	Нож	Основен Материал: алпака 20 см	200
83.	Хотел "Созопол- МО"	Вилица	Основна Материал: алпака 20 см	200
84.	Хотел "Созопол- МО"	Лъжица	Основна Материал: алпака 20 см	200
85.	Хотел "Созопол- МО"	Лъжичка	за чай Материал: алпака 15 см	200
86.	Хотел "Созопол- МО"	Лъжичка	за кафе Материал: алпака 12 см	100
87.	Хотел "Созопол- МО"	Чаша	за чай 220 мл.+чинийка Материал: порцелан Цвят: бял	200
88.	Хотел "Созопол- МО"	Чаша	за вода 270 мл. Материал: прозрачно стъкло	200
89.	Хотел "Созопол- МО"	Чаша	за аперитив 100 мл. Материал: прозрачно стъкло	100

90.	Хотел "Созопол- МО"	Чаша	за бяло вино 150 мл. Материал: прозрачно стъкло	100
91.	Хотел "Созопол- МО"	Чаша	за червено вино 200 мл. Материал: прозрачно стъкло	100
92.	Хотел "Созопол- МО"	Комплект за подправки /оливерник/ -4 части	Материал: стъкло, неръждаема стомана	60
93.	Хотел "Созопол- МО"	Купа	за супа Размери: 350-400 мл. Материал: порцелан Цвят: бял	150

Обща стойност 21800 .00 лв. без ДДС

Място за доставка:

Териториален отдел София

Хотел „Рибарица”, с. Рибарица, ул. “Г. Бенковски” № 45;

Хотел „Олимп”, к.к. Боровец, местност „Ротата”;

Почивна станция „Боровец”, к.к. Боровец.

Териториален отдел Пловдив

Хотел „Хармония”, к. к. Пампорово;

ПС „Картела”, Община Батак местност „Картела”.

Териториален отдел Варна

ВК – В. Търново - гр. Велико Търново, пл. „Майка България” № 1;

ВК – Свищов - гр. Свищов, ул. „Алеко Константинов” № 2.

Териториален отдел Бургас

Хотел „Созопол-МО“, гр. Созопол, ул. „Проф. Иван Вехедиков“ №16

Хотел „Сарафово-МО“, гр. Бургас, кв. Сарафово

Хотел и бунгала „Несебър-МО“, гр. Несебър кв. Черно море, ул. „Хан Крум“
№1

Къмпинг „Чайка“, гр. Обзор

ВК – Бургас – гр. Бургас ул. „Христо Ботев” № 48;

Изисквания на Възложителя:

Всички артикули да бъдат нови и неупотребявани и да бъдат произведени от качествени материали, осигуряващи нормална и безпроблемна експлоатация и поддръжка за периода на ползването им.

Доставените артикули да бъдат придружени от приемо – предавателни протоколи и гаранционни карти.

Да се представи декларация за съответствие от производителя.

Опаковката да гарантира запазване на доставката при транспортиране и съхранение.

В случаите на откриване на скрити дефекти Изпълнителят е длъжен да замени дефектните артикули, съгласно правилата на сключения договор.

В цената се включват всички разходи по доставката включително и разходите за транспорт и разходите за отстраняване на всякакви дефекти до изтичане на гаранционните срокове.

Срок за изпълнение на поръчката не по-дълъг от 20 календарни дни след сключване на договора.

ДО
ИЗПЪЛНИТЕЛНИЯ ДИРЕКТОР
НА ИА "ВОЕННИ КЛУБОВЕ И
ВОЕННО - ПОЧИВНО ДЕЛО"
ГР. СОФИЯ,
БУЛ. "ЦАР ОСВОБОДИТЕЛ" № 7

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Наименование на поръчката:	„Доставка на съдове за сервиране и принадлежности за ресторантьорство за нуждите на обектите, управлявани от Изпълнителна агенция Военни клубове и военно-почивно дело”
----------------------------	---

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената от Вас процедура с горепосочения предмет:

№ по ред	Обект	Вид артикул	Технически характеристики /размери, цвят, материал и др./	Ко-во /бр./
1	2	3	4	5
1.	ПС-Боровец	Купи за супа	Материал: порцелан; цвят: бял; размери: ф 14 см., височина 8 см. обем 600 мл.	100
2.	ПС-Боровец	Чаши за водка	Материал: стъкло, размери: диаметър на горната част ф72, диаметър на основата ф64, обем 190 мл.	100
3.	ПС-Боровец	Чинии	Материал: порцелан; цвят: бял; размери: 21 см	100
4.	ПС-Боровец	Чаши за вода	Материал: стъкло, безцветно; размери: Ф 7,7 x 5,2 x h 14; обем 330 мл.	100
5.	ПС-Боровец	Чаша с чинийка за чай	Материал: порцелан; цвят: бял; обем на чашата 220 мл.	50
6.	хотел „Рибарица”	Чаша за вода	Материал: стъкло, безцветно; размери: Ф 7,7 x 5,2 x h 14; обем 330 мл.	200
7.	хотел „Рибарица”	Чаша и чинийка за чай	Материал: порцелан; цвят: бял; обем на чашата 220 мл.	100

4

8.	хотел „Рибарица“	Чаша и чинийка за кафе	Материал: порцелан; цвет: бял; обем на чашата 90 мл.	100
9.	хотел „Рибарица“	Чиния	Материал: порцелан; цвет: бял; размери: 27 см	200
10.	хотел „Рибарица“	Чиния	Материал: порцелан; цвет: бял; размери: 24см	200
11.	хотел „Рибарица“	Чиния	Материал: порцелан; цвет: бял; размери: 20 см	200
12.	хотел „Рибарица“	Чиния	Материал: порцелан; цвет: бял; размери: 15 см	200
13.	Хотел „Олимп“	Купи	Материал : стъкло; размери: ф 20 см	20
14.	Хотел „Олимп“	Купи	Материал : стъкло; размери: ф 30 см	20
15.	Хотел „Олимп“	Плато елипса	Материал порцелан, бял 35 см	30
16.	Хотел „Олимп“	Плато елипса	Материал порцелан, бял 50 см	30
17.	Хотел „Олимп“	Чаши за чай с чинийка	Материал: порцелан; цвет: бял; обем на чашата 220 мл.	300
18.	Хотел „Олимп“	Чаши за кафе с чинийка	Материал: порцелан; цвет: бял; обем на чашата 90 мл.	100
19.	Хотел „Олимп“	Чаша за безалкохолно	Материал: стъкло, безцветно; размери: Ф 7,7 x 5,2 x h 14; обем 330 мл.	300
20.	Хотел „Олимп“	Чаша за вино	Материал: стъкло, размери: ф7,1 см, височина 18,8 см., обем 220 мл.	200
21.	Хотел „Олимп“	Чаша за водка	Материал: стъкло, размери: диаметър на горната част ф72, диаметър на основата ф64, обем 190 мл.	200
22.	Хотел „Олимп“	Чиния	Материал: порцелан; цвет: бял; размери: 24 см	200
23.	Хотел „Олимп“	Чиния	Материал: порцелан; цвет: бял; размери: 15см	600
24.	Хотел „Олимп“	Чиния	Материал: порцелан; цвет: бял; размери: 20 см	600
25.	Хотел „Олимп“	Купа за супа	Материал: порцелан; цвет: бял; размери: ф 14 см., височина 8 см. обем 600 мл.	200
26.	Хотел „Олимп“	Лъжичка за чай	Неръждаема стомана, подходящи за съдомиялна машина; размер 19 см.	100
27.	Хотел „Олимп“	Вилици	Неръждаема стомана, подходящи за съдомиялна машина; размер 19 см.	100
28.	Хотел „Олимп“	Лъжици	Неръждаема стомана, подходящи за съдомиялна машина; размер 13,5 см.	50
29.	ВК - Свищов	чаши	за вода и безалкохолно обем 260 мл., височина 13,2см., диаметър 6,3 на 5,2см.,прозрачно стъкло	30
30.	ВК – Велико Търново	Чаша	за вода и безалкохолно обем 260 мл., височина 13,2см., диаметър 6,3 на 5,2см.,прозрачно стъкло	30

31.	Хотел „Хармония“	Чиния основна	Размер: 23 см Мтериал: Порцелан Цвят: Бял	200
32.	Хотел „Хармония“	Чиния салатна, дълбока	Размер: 19 см Мтериал: Порцелан Цвят: Бял	200
33.	Хотел „Хармония“	Чиния десертна	Размер: 15 см Мтериал: Порцелан Цвят: Бял	200
34.	Хотел „Хармония“	Вилица основна- голяма	Инокс Размер:20 см.	200
35.	Хотел „Хармония“	Лъжица основна голяма	Инокс Размер:20 см.	200
36.	Хотел „Хармония“	Нож основен голям	Инокс Размер:20 см.	200
37.	Хотел „Хармония“	Вилица основна - средна	Инокс Размер:18 см.	50
38.	Хотел „Хармония“	Нож основен - среден	Инокс Размер:18 см.	50
39.	Хотел „Хармония“	Вилица десертна	Инокс Размер:14 см.	150
40.	Хотел „Хармония“	Лъжица десертна	Инокс Размер:14 см.	150
41.	Хотел „Хармония“	Лъжица за чай	Инокс Размер:13 см.	150
42.	Хотел „Хармония“	Лъжичка за кафе	Инокс Размер:11 см.	150
43.	Хотел „Хармония“	Чаша водна	Стъкло – 260мл.	500
44.	Хотел „Хармония“	Чаша апертив	Стъкло – 190мл.	300
45.	Хотел „Хармония“	Чаша бира	Стъкло – 330мл.	100
46	ПС „Картела“	Вилица основна- голяма	Инокс Размер:20 см.	50

47.	ПС „Картела“	Лъжица основна голяма	Инокс Размер:20 см.	50
48.	ПС „Картела“	Нож основен голям	Инокс Размер:20 см.	50
49.	ПС „Картела“	Лъжица десертна	Инокс Размер:14 см.	50
50.	ПС „Картела“	Вилица десертна	Инокс Размер:14 см.	50
51.	ПС „Картела“	Чиния основна	Размер: 23 см Мтериал: Порцелан Цвят: Бял	50
52.	ПС „Картела“	Чиния салатна, дълбока	Размер: 19 см Мтериал: Порцелан Цвят: Бял	50
53.	ПС „Картела“	Чиния десертна	Размер: 15 см Мтериал: Порцелан Цвят: Бял	50
54.	ПС „Картела“	Чаша водна	Стъкло – 260мл.	50
55.	ПС „Картела“	Чаша апертив	Стъкло – 190мл.	50
56.	ПС „Картела“	Чаша бира	Стъкло – 330мл.	30
57.	ПС „Картела“	Купа за супа	Порцелан Обем-500 мл Размери: Диаметър – 14 см. Височина – 7 см.	50
58.	Хотел “Несебър- МО”	Нож	Основен Материал: алпака 20 см	200
59.	Хотел “Несебър- МО”	Вилица	Основна Материал: алпака 20 см	200
60.	Хотел “Несебър- МО”	Лъжица	Основна Материал: алпака 20 см	200
61.	Хотел “Несебър- МО”	Лъжичка	за чай Материал: алпака 15 см	200
62.	Хотел “Несебър- МО”	Лъжичка	за кафе Материал: алпака 12 см	100
63.	Хотел “Несебър- МО”	Чаша	за чай 220 мл.+чинийка Материал: порцелан Цвят: бял	200
64.	Хотел “Несебър- МО”	Чаша	за вода 270 мл. Материал: прозрачно стъкло	200
65.	Хотел “Несебър- МО”	Чаша	за аперитив 100 мл. Материал: прозрачно стъкло	100
66.	Хотел “Несебър-	Чаша	за бяло вино 150 мл.	- 100

17

	МО"		Материал: прозрачно стъкло	
67.	Хотел "Несебър-МО"	Чаша	за червено вино 200 мл. Материал: прозрачно стъкло	100
68.	Хотел "Несебър-МО"	Комплект за подправки /оливерник/ -4 части	Материал: стъкло, неръждаема стомана	60
69.	Хотел "Несебър-МО"	Купа	за супа Размери: 350-400 мл. Материал: порцелан Цвят: бял	150
70.	Хотел "Сарафово-МО"	Нож	Основен Материал: алпака 20 см	200
71.	Хотел "Сарафово-МО"	Вилица	Основна Материал: алпака 20 см	200
72.	Хотел "Сарафово-МО"	Лъжица	Основна Материал: алпака 20 см	200
73.	Хотел "Несебър-МО"	Лъжичка	за чай Материал: алпака 15 см	200
74.	Хотел "Сарафово-МО"	Лъжичка	за кафе Материал: алпака 12 см	100
75.	Хотел "Сарафово-МО"	Чаша	за чай 220 мл.+чинийка Материал: порцелан Цвят: бял	200
76.	Хотел "Сарафово-МО"	Чаша	за вода 270 мл. Материал: прозрачно стъкло	200
77.	Хотел "Сарафово-МО"	Чаша	за аперитив 100 мл. Материал: прозрачно стъкло	100
78.	Хотел "Сарафово-МО"	Чаша	за бяло вино 150 мл. Материал: прозрачно стъкло	100
79.	Хотел "Сарафово-МО"	Чаша	за червено вино 200 мл. Материал: прозрачно стъкло	100
80.	Хотел "Сарафово"	Комплект за подправки /оливерник/ -4 части	Материал: стъкло, неръждаема стомана	60
81.	Хотел "Сарафово"	Купа	за супа Размери: 350-400 мл. Материал: порцелан Цвят: бял	150
82.	Хотел "Созопол-МО"	Нож	Основен Материал: алпака 20 см	200
83.	Хотел "Созопол-МО"	Вилица	Основна Материал: алпака 20 см	200
84.	Хотел "Созопол-МО"	Лъжица	Основна Материал: алпака 20 см	200
85.	Хотел "Созопол-	Лъжичка	за чай	200

	МО”		Материал: алпака 15 см	
86.	Хотел “Созопол-МО”	Лъжичка	за кафе Материал: алпака 12 см	100
87.	Хотел “Созопол-МО”	Чаша	за чай 220 мл.+чинийка Материал: порцелан Цвят: бял	200
88.	Хотел “Созопол-МО”	Чаша	за вода 270 мл. Материал: прозрачно стъкло	200
89.	Хотел “Созопол-МО”	Чаша	за аперитив 100 мл. Материал: прозрачно стъкло	100
90.	Хотел “Созопол-МО”	Чаша	за бяло вино 150 мл. Материал: прозрачно стъкло	100
91.	Хотел “Созопол-МО”	Чаша	за червено вино 200 мл. Материал: прозрачно стъкло	100
92.	Хотел “Созопол-МО”	Комплект за подправки /оливерник/ -4 части	Материал: стъкло, неръждаема стомана	60
93.	Хотел “Созопол-МО”	Купа	за супа Размери: 350-400 мл. Материал: порцелан Цвят: бял	150

Ангажираме се да отстраняваме за своя сметка всички появили се дефекти в срок до 30 дни от извършването на доставката.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с представената от нас оферта.

Предлаганите от нас продукти отговарят на Европейските стандарти за качество или еквивалентни.

Ние ще уведомим Възложителя незабавно, ако настъпи някаква промяна в обстоятелствата, свързани с изпълнението на доставката, на всеки етап от изпълнението на договора. Разбираме и приемаме, че всяка представена от нас неточна или непълна информация, може да доведе до нашето изключване от участие в настоящата обществена поръчка.

Декларираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с представената от нас оферта.

Място за доставка:

Териториален отдел София

1. Хотел „Рибарица”, с. Рибарица, ул. „Г. Бенковски“ № 45;
2. Хотел „Олимп”, к.к. Боровец, местност „Ротата“;
3. Почивна станция „Боровец“, к.к. Боровец.

Териториален отдел Пловдив

1. Хотел „Хармония“, к.к. Пампорово;
2. ПС „Картела“, община Батак, местност „Картела“.

Териториален отдел Варна

1. ВК – Велико Търново, гр. Велико Търново, пл. „Майка България“ № 1;
2. ВК – Свищов, гр. Свищов, ул. „Алеко Константинов“ № 2.

СМ

Териториален отдел Бургас

1. Хотел „Созопол – МО“, гр. Созопол, ул. „Проф. Иван Вехедоков“ № 16;
2. Хотел „Сарафово – МО“, гр. Бургас, кв. Сарафово;
3. Хотел и бунгала „Несебър – МО“, гр. Несебър, кв. Черно море, ул. „Хан Крум“ № 1;
4. Къмпинг „Чайка“, гр. Обзор;
5. ВК – Бургас, гр. Бургас, ул. „Христо Ботев“ № 48.

Декларираме, че сме съгласни с клаузите на приложения проект на договор.

Срокът за изпълнение на поръчката е 20 (словом: двадесет) календарни дни от сключване на договора (не повече от 20 календарни дни).

Декларираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с представената от нас оферта.

Декларираме, че срокът на валидност на нашата оферта е 60 (шестдесет) дни, считано от крайния срок за подаване на офертите.

Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Декларираме, че ако бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка, при подписването на договора ще представим определената гаранция за изпълнение на договора.

Заплащането на извършваните от нас услуги по договора, ще се осъществява по банков път на следната наша банкова сметка:

Банка: Уникредит Булбанк

IBAN: BG95UNCR70001522689131

BIC: UNCRBGSF

Техническото ни предложение, съдържа:

а) документ за упълномощаване, (само в случай, че лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника);

б) друга информация и/или документи, изискани от възложителя - посочват се конкретните други документи и информация които се прилагат, при положение, че има такива.

Правно обвързващ подпис:

Дата

29/11/2018

Име и фамилия

Подпис на упълномощеното лице

Длъжност

Наименование на участника

Управител

Ел Би Експерт ЕООД

ДО
ИЗПЪЛНИТЕЛНИЯ ДИРЕКТОР
НА ИА "ВОЕННИ КЛУБОВЕ И
ВОЕННО – ПОЧИВНО ДЕЛО"
ГР. СОФИЯ,
БУЛ. "ЦАР ОСВОБОДИТЕЛ" № 7

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Наименование на поръчката:	„Доставка на съдове за сервиране и принадлежности за ресторантьорство за нуждите на обектите, управлявани от Изпълнителна агенция Военни клубове и военно-почивно дело”
----------------------------	---

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с обявената процедура за възлагане на горепосочената поръчка, Ви представяме нашето ценово предложение, както следва:

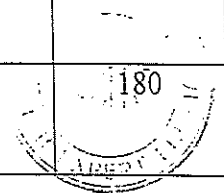
№ по ред	Обект	Вид артикул	Технически характеристики /размери, цвят, материал и др./	Ко-во /бр. /	Единична цена без ДДС	Обща цена без ДДС
1	2	3	4	5	6	
1.	ПС-Боровец	Купи за супа	Материал: порцелан; цвят: бял; размери: ф 14 см., височина 8 см. обем 600 мл.	100	1	100
2.	ПС-Боровец	Чаши за водка	Материал: стъкло, размери: диаметър на горната част ф72, диаметър на основата ф64, обем 190 мл.	100	0.6	60
3.	ПС-Боровец	Чинии	Материал: порцелан; цвят: бял; размери: 21 см	100	1.6	160
4.	ПС-Боровец	Чаши за вода	Материал: стъкло, безцветно; размери: Ф 7,7 x 5,2 x h 14; обем 330 мл.	100	1	100
5.	ПС-Боровец	Чаша с чинийка за чай	Материал: порцелан; цвят: бял; обем на чашата 220 мл.	50	2	100
6.	хотел „Рибарица”	Чаша за вода	Материал: стъкло, безцветно; размери: Ф 7,7 x 5,2 x h 14; обем 330 мл.	200	0.9	180
7.	хотел	Чаша и чинийка	Материал: порцелан;	100	2	200

	„Рибарица”	за чай	цвет: бял; обем на чашата 220 мл.			
8.	хотел „Рибарица”	Чаша и чинийка за кафе	Материал: порцелан; цвет: бял; обем на чашата 90 мл.	100	2	200
9.	хотел „Рибарица”	Чиния	Материал: порцелан; цвет: бял; размери: 27 см	200	2.5	500
10.	хотел „Рибарица”	Чиния	Материал: порцелан; цвет: бял; размери: 24см	200	2	400
11.	хотел „Рибарица”	Чиния	Материал: порцелан; цвет: бял; размери: 20 см	200	1.4	280
12.	хотел „Рибарица”	Чиния	Материал: порцелан; цвет: бял; размери: 15 см	200	1	200
13.	Хотел “Олимп”	Купи	Материал : стъкло; размери: ф 20 см	20	1.5	30
14.	Хотел “Олимп”	Купи	Материал : стъкло; размери: ф 30 см	20	2	40
15.	Хотел “Олимп”	Плато елипса	Материал порцелан, бял 35 см	30	3	90
16.	Хотел “Олимп”	Плато елипса	Материал порцелан, бял 50 см	30	5.8	174
17.	Хотел “Олимп”	Чаша за чай с чинийка	Материал: порцелан; цвет: бял; обем на чашата 220 мл.	300	2	600
18.	Хотел “Олимп”	Чаша за кафе с чинийка	Материал: порцелан; цвет: бял; обем на чашата 90 мл.	100	2	200
19.	Хотел “Олимп”	Чаша за безалкохолно	Материал: стъкло, безцветно; размери: Ф 7,7 x 5,2 x h 14; обем 330 мл.	300	0.9	270
20.	Хотел “Олимп”	Чаша за вино	Материал: стъкло, размери: ф7,1 см, височина 18,8 см., обем 220 мл.	200	1.4	280
21.	Хотел “Олимп”	Чаша за водка	Материал: стъкло, размери: диаметър на горната част ф72, диаметър на основата ф64, обем 190 мл.	200	0.65	130
22.	Хотел “Олимп”	Чиния	Материал: порцелан; цвет: бял; размери: 24 см	200	1.8	360
23.	Хотел “Олимп”	Чиния	Материал: порцелан; цвет: бял; размери: 15см	600	1.4	840
24.	Хотел “Олимп”	Чиния	Материал: порцелан; цвет: бял; размери: 20 см	600	1.4	840
25.	Хотел “Олимп”	Купа за супа	Материал: порцелан; цвет: бял; размери: ф 14 см., височина 8 см. обем 600 мл.	200	1.3	260
26.	Хотел “Олимп”	Лъжичка за чай	Неръждаема стомана, подходящи за съдомиялна машина; размер 19 см.	100	0.5	50

27.	Хотел "Олимп"	Вилици	Неръждаема стомана, подходящи за съдомиялна машина; размер 19 см.	100	1.5	150
28.	Хотел "Олимп"	Лъжици	Неръждаема стомана, подходящи за съдомиялна машина; размер 13,5 см.	50	1.5	75
29.	БК - Свищов	чаши	за вода и безалкохолно обем 260 мл., височина 13,2см., диаметър 6,3 на 5,2см.,прозрачно стъкло	30	1.3	39
30.	БК – Велико Търново	Чаша	за вода и безалкохолно обем 260 мл., височина 13,2см., диаметър 6,3 на 5,2см.,прозрачно стъкло	30	1.3	39
31.	Хотел „Хармония“	Чиния основна	Размер: 23 см Мтериал: Порцелан Цвят: Бял	200	2	400
32.	Хотел „Хармония“	Чиния салатна, дълбока	Размер: 19 см Мтериал: Порцелан Цвят: Бял	200	2	400
33.	Хотел „Хармония“	Чиния десертна	Размер: 15 см Мтериал: Порцелан Цвят: Бял	200	1.2	240
34.	Хотел „Хармония“	Вилица основна-голяма	Инокс Размер:20 см.	200	1.6	320
35.	Хотел „Хармония“	Лъжица основна голяма	Инокс Размер:20 см.	200	1.6	320
36.	Хотел „Хармония“	Нож основен голям	Инокс Размер:20 см.	200	1.7	340
37.	Хотел „Хармония“	Вилица основна - средна	Инокс Размер:18 см.	50	1.6	80
38.	Хотел „Хармония“	Нож основен - среден	Инокс Размер:18 см.	50	1.7	85
39.	Хотел „Хармония“	Вилица десертна	Инокс Размер:14 см.	150	0.5	75
40.	Хотел „Хармония“	Лъжица десертна	Инокс Размер:14 см.	150	0.5	75
41.	Хотел	Лъжица за чай	Инокс	150	0.5	75

	„Хармония”		Размер:13 см.			
42.	Хотел „Хармония”	Лъжичка за кафе	Инокс Размер:11 см.	150	0.5	75
43.	Хотел „Хармония”	Чаша водна	Стъкло – 260мл.	500	0.8	400
44.	Хотел „Хармония”	Чаша апертив	Стъкло – 190мл.	300	0.6	180
45.	Хотел „Хармония”	Чаша бира	Стъкло – 330мл.	100	2.80	280
46.	ПС „Картела”	Вилица основна-голяма	Инокс Размер:20 см.	50	1.6	80
47.	ПС „Картела”	Лъжица основна голяма	Инокс Размер:20 см.	50	1.6	80
48.	ПС „Картела”	Нож основен голям	Инокс Размер:20 см.	50	2	100
49.	ПС „Картела”	Лъжица десертна	Инокс Размер:14 см.	50	0.5	25
50.	ПС „Картела”	Вилица десертна	Инокс Размер:14 см.	50	0.5	25
51.	ПС „Картела”	Чиния основна	Размер: 23 см Мтериал: Порцелан Цвят: Бял	50	2.2	110
52.	ПС „Картела”	Чиния салатна, дълбока	Размер: 19 см Мтериал: Порцелан Цвят: Бял	50	2.2	110
53.	ПС „Картела”	Чиния десертна	Размер: 15 см Мтериал: Порцелан Цвят: Бял	50	1.4	70
54.	ПС „Картела”	Чаша водна	Стъкло – 260мл.	50	1	50
55.	ПС „Картела”	Чаша апертив	Стъкло – 190мл.	50	1	50
56.	ПС „Картела”	Чаша бира	Стъкло – 330мл.	30	2	60
57.	ПС „Картела”	Купа за супа	Порцелан Обем-500 мл Размери: Диаметър – 14 см. Височина – 7 см.	50	1.8	90
58.	Хотел “Несебър-МО”	Нож	Основен Материал: алпака 20 см	200	1.5	300
59.	Хотел “Несебър-МО”	Вилица	Основна Материал: алпака 20 см	200	1.5	300
60.	Хотел	Лъжица	Основна	200	0.5	100

	“Несебър-МО”		Материал: алпака 20 см			
61.	Хотел “Несебър-МО”	Лъжичка	за чай Материал: алпака 15 см	200	0.5	100
62.	Хотел “Несебър-МО”	Лъжичка	за кафе Материал: алпака 12 см	100	0.5	50
63.	Хотел “Несебър-МО”	Чаша	за чай 220 мл.+чинийка Материал: порцелан Цвят: бял	200	2	400
64.	Хотел “Несебър-МО”	Чаша	за вода 270 мл. Материал: прозрачно стъкло	200	1	200
65.	Хотел “Несебър-МО”	Чаша	за аперитив 100 мл. Материал: прозрачно стъкло	100	0.6	60
66.	Хотел “Несебър-МО”	Чаша	за бяло вино 150 мл. Материал: прозрачно стъкло	100	1.4	140
67.	Хотел “Несебър-МО”	Чаша	за червено вино 200 мл. Материал: прозрачно стъкло	100	1.4	140
68.	Хотел “Несебър-МО”	Комплект за подправки /оливерник/ -4 части	Материал: стъкло, неръждаема стомана	60	4	240
69.	Хотел “Несебър-МО”	Купа	за супа Размери: 350-400 мл. Материал: порцелан Цвят: бял	150	1.4	210
70.	Хотел “Сарафово-МО”	Нож	Основен Материал: алпака 20 см	200	1.5	300
71.	Хотел “Сарафово-МО”	Вилица	Основна Материал: алпака 20 см	200	1.4	280
72.	Хотел “Сарафово-МО”	Лъжица	Основна Материал: алпака 20 см	200	1.4	280
73.	Хотел “Несебър-МО”	Лъжичка	за чай Материал: алпака 15 см	200	0.5	100
74.	Хотел “Сарафово-МО”	Лъжичка	за кафе Материал: алпака 12 см	100	0.5	50
75.	Хотел “Сарафово-МО”	Чаша	за чай 220 мл.+чинийка Материал: порцелан Цвят: бял	200	2	400
76.	Хотел “Сарафово-МО”	Чаша	за вода 270 мл. Материал: прозрачно стъкло	200	0.9	180



77.	Хотел "Сарафово- МО"	Чаша	за аперитив 100 мл. Материал: прозрачно стъкло	100	0.6	60
78.	Хотел "Сарафово- МО"	Чаша	за бяло вино 150 мл. Материал: прозрачно стъкло	100	1.4	140
79.	Хотел "Сарафово- МО"	Чаша	за червено вино 200 мл. Материал: прозрачно стъкло	100	1.4	140
80.	Хотел "Сарафово"	Комплект за подправки /оливерник/ -4 части	Материал: стъкло, неръждаема стомана	60	4	240
81.	Хотел "Сарафово"	Купа	за супа Размери: 350-400 мл. Материал: порцелан Цвят: бял	150	1.4	210
82.	Хотел "Созопол- МО"	Нож	Основен Материал: алпака 20 см	200	1.6	320
83.	Хотел "Созопол- МО"	Вилица	Основна Материал: алпака 20 см	200	1.4	280
84.	Хотел "Созопол- МО"	Лъжица	Основна Материал: алпака 20 см	200	1.4	280
85.	Хотел "Созопол- МО"	Лъжичка	за чай Материал: алпака 15 см	200	0.5	100
86.	Хотел "Созопол- МО"	Лъжичка	за кафе Материал: алпака 12 см	100	0.5	50
87.	Хотел "Созопол- МО"	Чаша	за чай 220 мл.+чинийка Материал: порцелан Цвят: бял	200	2	400
88.	Хотел "Созопол- МО"	Чаша	за вода 270 мл. Материал: прозрачно стъкло	200	0.8	160
89.	Хотел "Созопол- МО"	Чаша	за аперитив 100 мл. Материал: прозрачно стъкло	100	0.6	60
90.	Хотел "Созопол- МО"	Чаша	за бяло вино 150 мл. Материал: прозрачно стъкло	100	1.2	120
91.	Хотел "Созопол- МО"	Чаша	за червено вино 200 мл. Материал: прозрачно стъкло	100	1.2	120
92.	Хотел "Созопол- МО"	Комплект за подправки /оливерник/ -4 части	Материал: стъкло, неръждаема стомана	60	3.3	198
93.	Хотел	Купа	за супа	150	1	150

“Созопол-МО”	Размери: 350-400 мл. Материал: порцелан Цвят: бял		
Всичко без ДДС:			18000
ДДС 20 %			3600
Всичко с ДДС:			21600

Общата цена за изпълнение на поръчката е 18000 (словом:осемнадест хиляди) лева без ДДС (21600 (словом: двадесет и една хиляди и шестотин) лева с ДДС).

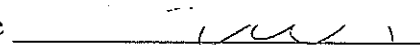
Посочените единични цени включват всички разходи по доставката до съответния обект на агенцията, в това число и разходите за отстраняване на всякакви дефекти до 30 дни от извършване на доставката.

Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията от документацията по поръчката.

Правно обвързващ подпис:

Дата 29/11/2018

Име и фамилия С

Подпис на упълномощеното лице 

Длъжност Управител

Наименование на участника Ел Би Експерт ЕООД