

ДОГОВОР
№ 0П-137/10.12. 2019 г.

Днес,2019 г., в гр.София на основание чл. 194, ал. 1, чл. 112, ал. 1 и чл. 114 от ЗОП между:

ИА „ВОЕННИ КЛУБОВЕ И ВОЕННО-ПОЧИВНО ДЕЛО”, гр. София, бул. „Цар Освободител” № 7, БУЛСТАТ 129008829, представлявана от Валери Стоянов - изпълнителен директор и Виталий Кръстев – директор на дирекция „Финанси” - служител по чл. 13, ал. 3, т. 3 от ЗФУКПС, наричана по-нататък в договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

„ЗЕБРА“ ООД, с ЕИК 103801869, със седалище и адрес на управление: гр. Аксаково, местност „Варненски път“ 039002, представлявано от Николай Димитров - управител, наричано по-нататък в договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, се сключи настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши **ремонт и реставрация на зали концертна и заседателна с входни антрета към тях във ВМК-Варна**, съгласно Приложение № 1 – „Техническа спецификация” и Приложение № 2 – „Техническо предложение за изпълнение на поръчката”, неразделна част от настоящия договор.

II. ЦЕНА

Чл.2. Общата стойност на договора е съгласно Приложение № 3 „Ценово предложение”, което е неразделна част от настоящия договор и е до 122 949,97 (сто двадесет и две хиляди деветстотин четиридесет и девет и 0,97) лева без ДДС, съответно до 147 539,96 (сто четиридесет и седем хиляди петстотин тридесет и девет и 0,96) лева с ДДС.

Чл.3. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** признава и заплаща допълнително възникнали ремонтни дейности по предмета на поръчката, които възникнат в процеса на изпълнението на поръчката в **размер на 15 %**, съгласно Приложение № 3 „Ценово предложение”.

(2) Стойността на допълнително възникналите ремонтни дейности се доказва с ценови показатели, посочени в ценовото предложение на участника (Приложение № 3), разходните норми по усреднени норми в строителството (УНС) и стойността на материалите, доказани с фактури.

(3) Допълнителните ремонтни дейности, които възникнат в процеса на изпълнението на поръчката, ще бъдат изпълнявани след доказването на необходимостта от тях и одобряването им от Възложителя.

(4) Цените от ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение № 3) включват всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за материали, транспорт, логистика, изработка, опаковка, разходи, данъци, такси, мита и др.

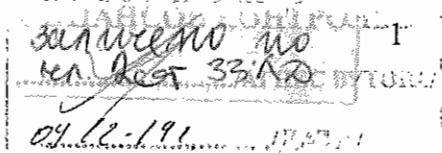
(5) Предаването и приемането на извършените ремонтни дейности – предмет на настоящия договор се извършват и удостоверява с Протокол образец 19 и Акт обр.15.

Чл. 4. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** протоколите, фактурите и други документи, вкл. двустранните протоколи по чл. 10, чл. 11 и чл. 14, буква „а” от договора, свързани с изпълнението на договора, се подписват от упълномощен служител.

III. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 5. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дължимите по настоящия договор суми както следва:

(2) При осигурено финансиране **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** предоставя аванс в размер на 50 % или до 61 474,99 (шестдесет и една хиляди четиристотин седемдесет и четири и 0,99) лв. без



ДДС, съответно 73 769,98 (седемдесет и три хиляди седемстотин шестдесет и девет и 0,98) с ДДС от стойността на договора, за което ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция, обезпечаваща пълният размер на отпуснатия аванс и фактура (оригинал).

(3) 50 % или до 61 474,99 (шестдесет и една хиляди четиристотин седемдесет и четири и 0,99) лв. без ДДС, съответно 73 769,98 (седемдесет и три хиляди седемстотин шестдесет и девет и 0,98) лв. с ДДС от общата стойност на договора, посочена в чл. 2 се заплаща в срок до 30 (тридесет) дни след представяне на фактурата (оригинал) за изпълнение на договора, приет с Акт обр.15 и Протокол обр. 19, и сметка обр. 22. Сумата, която се заплаща е съгласно цените от Приложение № 3 „Ценово предложение” и посочените количества в Протокол обр.19.

Забележка: В случай, че изпълнителят няма да ползва аванс, плащането се извършва в срок до 30 (тридесет) дни след представяне на фактурата за изпълнения договор, приет с Акт обр. 15 и Протокол обр. 19. Сумата, която се заплаща е съгласно цените от Приложение № 3 „Ценово предложение” и посочените количества в Протокол обр.19.

Чл. 6. Плащанията по предходния член се извършват в български лева, с банков превод по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: Райфайзен банк, клон Варна
IBAN: BG 55 RZBB 9155 1032 6086 05
BIC: RZBBBGSF

IV. ПЕРИОДИЧНА ИНФОРМАЦИЯ

Чл. 7. Възложителят може по всяко време на изпълнение на договора да поиска информация за изпълнението, която ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да представи в рамките на 1 (един) работен ден.

V. МЯСТО И СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 8. Място на изпълнение е гр. Варна, бул. „Владислав Варненчик” № 2.

Чл. 9. (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му и е със срок за изпълнение на поръчката 45 (четиридесет и пет) работни дни не по-малко от 25 (двадесет и пет) работни дни и не повече от 45 (четиридесет и пет) работни дни, като започва да тече от датата на подписване на протокол обр.2, за откриване на строителна площадка.

(2) Строителната площадка се открива не по-късно от 10 /десет/ календарни дни, считано от писмено уведомяване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за осигурено финансиране по договора.

(3) Настоящият договор е с клауза за отложено изпълнение – чл. 114 от ЗОП. При липса на осигурено финансиране от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всяка от страните може да поиска прекратяване без предизвестие след изтичане на тримесечен срок от сключването му.

Чл. 10. Работите се извършват при подходящи климатични условия, а именно – температура на въздуха над 5 градуса С и сухо време. При неподходящи климатични условия работата се спира, за което се съставя двустранен протокол. Срокът за изпълнение на работата по договора (в календарни дни) се удължава с времето, през което работата е спряна, съгласно двустранния протокол.

Чл. 11. При заявена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимост работата се спира, за което се съставя двустранен протокол. Срокът за изпълнение на работата по договора (в работни дни) се удължава с времето, през което работата е спряна, съгласно двустранния протокол.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 12. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а/ да изпълни задълженията си по настоящия договор качествено, в определените срокове, като организира и координира цялостния процес на строителството, в съответствие с:

а /1/ офертата и приложенията към нея;

Заличено
по чл. 2 от ЗЗМА

09.12.2019

а /2/ действащата нормативна уредба в Република България;

а/3/ условията и изискванията, посочени в обявата за възлагане на обществена поръчка и техническата спецификация;

б/ да влага при строителството качествени материали и изделия, отговарящи на изискванията на БДС;

в/ да осигури на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ възможност да извършва контрол по изпълнението на работите, предмет на договора;

г/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за безопасността на всички видове работи и дейности, за безопасността на работниците и за спазване на правилата за безопасност и охрана на труда и противопожарна охрана;

д/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстрани за своя сметка всички установени дефекти, както и да отстрани допуснати грешки, ако такива бъдат констатирани на всеки етап от приемането, в срок от три календарни дни от писменото му уведомяване, както и да изпълнява всички нареждания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по предмета на договора;

е/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за нанесени увреждания, имуществени щети, повреди и подобни на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на трети лица, възникнали по време на изпълнение на договора. Ако такива бъдат констатирани ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ги отстранява за своя сметка.

ж/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички промени в статута на фирмата до изтичане на гаранционния срок по договора.

з/ след извършване на строително-ремонтните работи да уведоми писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да му представи цялата документация, необходима за назначаване на комисия, която да оцени и приеме извършените строително-монтажни работи;

и/ да не допуска повреди или разрушения в обекта. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ причини вреди по обекта, то възстановяването им е за негова сметка.

(2) При изпълнението на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10 към чл. 115 от Закона за обществените поръчки.

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

а/ да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за осигуряване на достъп до обекта;

б/ да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемане на изпълнения предмет на договора;

в/ да получи договореното възнаграждение при условията на настоящия договор.

Чл. 14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

а/ да осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до обекта след извършване на необходимото съгласуване с органите на охрана и при спазване на условията и изискванията за достъп на външни лица до обектите. За осигуряването на достъп до обекта се подписва двустранен протокол;

б/ да заплати цената на договора по реда и при условията на настоящия договор;

в/ да уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмено в 10-дневен срок от установяване на появили се в гаранционния срок дефекти;

г/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигури необходимите за извършването на строителството електрически ток и вода;

д/ ако възложеното с настоящия договор е изпълнено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в договорените срокове, вид, количество и качество, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен в срок до 7 (седем) работни дни от представяне на Протокол обр. 19 да назначи комисия за приемане на изпълнените ремонтни дейности и подписване на Акт обр. 15.

Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

Заклучено
по чл. 12 от ЗЗПД

09.12.2019

а/ да оказва текущ контрол при изпълнение на договора без с това да пречи на самостоятелността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и да тества доставените компоненти за съответствието им с техническата спецификация;

б/ да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни възложеното в срок, без отклонение от уговореното и без недостатъци;

в/ да възлага допълнително възникнали ремонтни дейности;

г/ да проверява по всяко време изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

д/ да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ сертификати за произхода на материалите влагани в строителството;

е/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за действия и/или бездействия на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или неговите подизпълнители в рамките на обекта, в резултат на което възникват:

е/1/ смърт или злополука на което и да било физическо лице;

е/2/ загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в обекта, вследствие изпълнение предмета на договора през времетраенето на ремонтните дейности.

ВИИ. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 16. (1) Гаранционните срокове на извършените ремонтни дейности са 5 (пет) години и започват да текат от деня на подписване на Акт обр. 15.

(2) При поява на дефекти в рамките на сроковете в предходната алинея, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 10-дневен срок след установяването им.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстранява за своя сметка появили се дефекти в рамките на гаранционните срокове в 10-дневен срок от получаването на уведомлението (при подходящи климатични условия (температура на въздуха над 5 градуса С и сухо време).

Чл. 17. При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя гаранция за изпълнение на задълженията си по него, вкл. и за гарантиране на техническите параметри и качество на извършените дейности, предмет на договора, в размер на 3 688,50 (три хиляди шестстотин осемдесет и осем и 0,50), което представлява 3 % от стойността на договора.

ВИИИ. ФОРМА НА ГАРАНЦИИТЕ

Чл. 18. (1) Изпълнителят избира сам формата на гаранцията за авансово предоставените средства по чл. 5, ал. 2 и гаранцията за изпълнение по чл. 17, измежду една от следните:

1. парична сума внесена по банковата сметка на Възложителя;

2. банкова гаранция; или

3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя.

(2) Когато гаранциите се представят във вид на **парична сума**, те се внасят по следната банкова сметка на Възложителя:

BIC: UNCRBGSF

IBAN: BG 91 UNCR 7000 33 22 849153

Банка: УниКредит Булбанк АД

Всички банкови разходи, свързани с преводите на сумата са за сметка на Изпълнителя

(3) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя **Банкови гаранции** за авансовото плащане и за гаранцията за изпълнение, същите следва да бъдат издадени в полза на ИА ВКВПД, да бъдат неделими, неотменими, безусловни, без протест и да влизат в сила от датата на издаването им, а срокът им на валидност да бъде не по-кратък от 30 (тридесет) календарни дни след изтичане срока на изпълнение на договора по чл. 9, ал. 1.

(4) **Застраховките**, които обезпечат авансовото плащане и изпълнението, чрез покритие на отговорността на Изпълнителя, са със срок на валидност, срока на действие на договора, плюс 30 (*тридесет*) дни. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо

Задължително
ИД № 20033АД
09.12.2019

се лице по тези застраховки. Застраховките следва да покриват отговорността на Изпълнителя при пълно или частично неизпълнение на Договора, и не може да бъдат използвани за обезпечение на неговата отговорност по друг договор. Разходите по сключването на застрахователните договори и поддържането на валидността на застраховките за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на Възложителя, при наличие на основание за това, са за сметка на Изпълнителя.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията, която обезпечава авансово предоставените средства до три дни след връщане или усвояване на аванса, като „усвояване на аванса“ ще е налице след подписването от страните на прямо-предавателен протокол за извършените строително ремонтни дейности и фактура (оригинал).

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение по чл. 17 в срок до 30 (тридесет) дни, след прекратяване на договора.

(7) Гаранцията за изпълнение на договора може да бъде задържана от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в случай на неизпълнение на задължения по договора, включително при некачествено и неточно изпълнение.

IX. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ ИЛИ РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 19. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. С окончателното му изпълнение;
2. По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
3. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора – с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;
4. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси – с изпращане на едностранно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
5. При обективна невъзможност за изпълнение на договора;
6. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

7. Едностранно, без предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с уведомление, отправено до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато се установи, че изпълнителят е лице, за което се прилагат забраните по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС и същият не е привел дейността си в съответствие с изискванията на този закон в 6-месечен срок от влизането му в сила. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи нито връщане на гаранцията за изпълнение на договора, нито заплащане на извършените дейности, а получените плащания подлежат на незабавно възстановяване ведно със законната лихва;

(2). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 10 (десет) работни дни;
2. не отстрани в разумен срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, констатирани недостатъци;
3. не изпълни точно някое от задълженията си по договора;
4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

(3) При прекратяване или разваляне на договора, страните задължително уреждат и финансовите си взаимоотношения по договора.

X. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 20. (1) Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от страните не

01.02.2019

може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването на непреодолима сила.

(2) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

(3) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

(4) Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

XI. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 21 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ третираат като конфиденциална всяка информация, получена при и по повод изпълнението на договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право без предварително писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма всякаква информация, свързана с изпълнението му, на когото и да е, освен пред свои служители. Разкриването на информация пред такъв служител се осъществява само в необходимата степен за целите на изпълнението на договора.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица.

XII. САНКЦИИ

Чл. 22. (1) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни възложените ремонтни дейности или част от тях/пълно или частично неизпълнение/, или не изпълни други договорени дейности в установените срокове, същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,5 (нула цяло и пет) на сто от цената на неизпълнените ремонтни дейности за всеки ден, но не повече от 10 (десет) на сто от цената на договора.

(2) При констатирано некачествено изпълнение, което не е отстранено в указания от комисията срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на не повече от 10 (десет) на сто от цената на договора.

Чл. 23. При забава в плащането ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,5 (нула цяло и пет) на сто от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 10 (десет) на сто от дължимата сума.

Чл. 24. При прекратяване на договора по чл. 19, ал. 1, т. 6, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи неустойки, лихви и пропуснати ползи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ извършеното и незаплатено строителство, както и цената на закупените и неизползванн материали за ремонта, доказани с фактура, в която изрично е записано името на обекта.

XIII. ПРИЛОЖИМО ПРАВО


Чл. 25. За случаи, неуредени с настоящия договор, се прилагат Закона за обществените поръчки, Закона за задълженията и договорите и другите действащи нормативни актове.

Чл. 26. В случай на невъзможност за разрешаване на споровете по пътя на договарянето всички спорове ще се решат от компетентния български съд, съгласно действащото в Република България законодателство.

Чл. 27. (1) Всички съобщения между страните са валидни, ако са направени писмено и са депозираны при ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, или писмено с обратна разписка при изпращането им по пощата, или са изпратени по факс и са подписани от съответните упълномощени лица.

Лицето за контакт се определя със Заповед за възлагане на контрол на основание чл. 10, т. 1 и т. 14 от Устройствения правилник на Изпълнителна агенция "Военни клубове и военно-почивно дело", което се свежда до знанието на Изпълнителя след подписване на договора.

При промяна на обстоятелства в статута на Изпълнителя съобщенията се доставят на:


01.12.2019г.



1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София, бул. Цар Освободител № 7

Факс: 02/9810731

e-mail: info@militaryclubs.bg

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. Аксаково, местност „Варненски път“ № 039002

Тел.: 052 504 683

e-mail: zebra@traffic.bg

Лице за контакт: инж. Николай Димитров

(2) При промяна на адреса за кореспонденция всяка от страните е длъжна да уведоми писмено другата в 7-дневен срок, в противен случай съобщенията се считат за редовно връчени с произтичащите от това последици.

Чл. 28. Настоящият договор и приложенията към него се изготвиха в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Техническа спецификация - *Приложение № 1;*
2. Техническо предложение на Изпълнителя - *Приложение № 2;*
3. Ценово предложение на Изпълнителя - *Приложение № 3.*

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

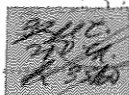
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР НА
ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ
„ВОЕННИ КЛУБОВЕ 1
ВОЕННО-ПОЧИВНО Д

Земисен
20.11.2011
2011-2013
ВАЛЕРИ СТОЯНОВ

ИЗПЪЛНИТЕЛ
УПРАВИТЕЛ НА „ЗЕБРА“ ООД

СЛУЖИТЕЛ ПО ЧЛ. 23, АЛ. 3, Т. 3
ОТ ЗФУКПС:

Виталий Кръстев
ВИТАЛИЙ КРЪСТЕВ



ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

I. Обща информация

ВМК „Варна“ се намира в централната градска част на град Варна. Паметник е на културата от местно значение. Състои се от стара и нова (хотелска) част. Концертната и заседателната (камерна) зали са в старата част на сградата.

Съгласно чл. 6, ал. (3), т. 6, ал. (1) от НАРЕДБА № 1/30 юли 2003 г. за номенклатурата на видовете строежи, обекта е **III категория, буква „в“**.

II. Основание за разработване на техническото задание

Настоящото техническо задание е изготвено във връзка с необходимостта от ремонт и реставрация на залите на ВМК „Варна“.

III. Обхват на ремонтните работи

Видове дейности:

Изготвяне и съгласуване на проект за реставрация и ремонт. Цялостен ремонт и реставрация на концертна и заседателна зала, с частична подмяна на съществуващ паркет, циклене, лакиране и пренареждане на съществуващия паркет, шпакловка на стени, боядисване на стени и тавани, реставрация на орнаменти по таван и стени, обработка на пукнатини по стени, реставрация на касите на съществуващи врати, подмяна на крилата на съществуващи врати с нови, доставка и монтаж на нови первази, подмяна на дограма и други.

Задължително е извършването на предварителен оглед на обекта!

IV. Изисквания на Възложителя към изпълнението на ремонтните дейности и документацията, съставяна по време на ремонта:

– Не се допуска влагането на некачествени материали и оборудване в обекта. Използваните висококачествени материали да бъдат I^{во} качество, в съответствие с БДС и европейските стандарти. Тези материали да бъдат придружавани със съответните сертификати, технически одобрения, декларация за експлоатационни показатели, декларации за съответствие или други стандартизационни документи, издадени от акредитирани лица;

– При влагане на некачествени материали изпълнителят ще носи отговорност, за влошено качество на извършените ремонтно-възстановителни работи на обекта като цяло. Изпълнителят е **задължен** да упражнява входящ контрол върху качеството на материалите съгласно БДС 20.01.82 година и да следи за спазването на чл. 169 и 169а от ЗУТ, за осигуряване изпълнението на съществените изисквания към строежите;

– В договора с избрания изпълнител, следва да се включи клауза, гарантираща правото на възложителя да не приема и съответно да не заплаща СРД/СМР, по позиции, с лошо качество на изпълнение;

– Към датата на откриване на строителна площадка изпълнителят следва да предостави подробен списък с наетите по трудов договор персонал, включващ дата и номер на сключения трудов договор, **уведомления до НОИ**; име, фамилия, дата, месец и година на раждане на служителя / работника; заповед за назначаване и документ, доказващ професионална квалификация/правоспособност на лицето, определено за технически ръководител на обекта;

– Възложителя може да изисква във всеки един момент пълен отчет от изпълнителя за извършената до момента дейност;

– В техническото предложение Изпълнителят следва да предвиди качествени материали, с които възнамерява да изпълни поръчката, така че да гарантира високо качество на извършените ремонтни и строително-монтажни работи. В процеса на работа преди закупуване да **съгласува** с

Възложителя и да представи сертификати или декларации за експлоатационни показатели или декларации за съответствие за всички материали, които ще се използват (дограма, грунд, шпакловка, латекс, паркет, врати, осветителни тела и други);

– При изпълнение на ремонтните дейности на обекта, Изпълнителят да се придържа към обема строително-монтажни работи, предвиден в количествената сметка. При възникнала необходимост от извършване на допълнителни строително-монтажни работи, в хода на изпълнението им, същите да бъдат предварително съгласувани с Възложителя, като се изготви подробна количествено-стойностна сметка;

– Изпълнителят не трябва да превишава определени максимално допустими стойности, за формиране на единичните цени, за всички непредвидени и допълнително възникнали ремонтни работи, както следва:

- ✓ часова ставка – до 5 лв.;
- ✓ допълнителни разходи за труд – до 85 %;
- ✓ допълнителни разходи за механизация – до 25 %;
- ✓ доставно-складови разходи – до 5 %;
- ✓ печалба – до 15 %.

– За ремонтните работи, подлежащи на закриване се съставя Акт образец 12, за установяване на вида и количеството им. **Без да е подписан акт обр. 12 не могат да продължат следващите ремонтни работи;**

– Преди закупуване на всички съоръжения и материали да се съгласуват с Възложителя **ЗАДЪЛЖИТЕЛНО.**

– По време на ремонтните работи да се спазват всички изисквания на противопожарните строително – технически норми;

– Изпълнителят да изготви график с конкретни дати за изпълнение на ремонтните работи, който да съгласува с Възложителя;

– Изпълнителят да изготвя **своевременно** текущата документация по време на строителството – заповедна книга, актове, протоколи, изпитвания, сертификати и др., съгласно Наредба № 3/2003 г. към ЗУТ и действащите нормативни актове и да ги представя на Възложителя при поискване и при приемане на извършените ремонтни работи;

– Изпълнителят стриктно да спазва разпоредбите на чл. 163 и чл. 163а от ЗУТ;

– Със завършването на работите, Изпълнителят трябва да уведоми **писмено** Възложителя и да представи на Възложителя цялата строителна документация необходима за назначаване на комисия, която да оцени и приеме извършените СМР;

– В случай че възложителя констатира некачествено изпълнени строително монтажни работи, има право да не приема изработеното и да иска от изпълнителя пълно отстраняване на неизправностите;

– Възложителят да предвиди средства в размер до 15% от стойността на поръчката за непредвидени разходи;

– Гаранционните срокове за изпълнените ремонтни работи не могат да бъдат по – малки от минималните срокове, съгласно Наредба № 2/2003 г. към ЗУТ, т.е. не могат да бъдат по – кратки от 5 години;

V. Минималните, специфични, изисквания към изпълнителя са следните:

– Да притежава необходимата категория за работа на обекти паметници на културата, какъвто е ВМК „Варна“.

– През последните три години да е изпълнявал дейности идентични и/или сходни на тези от предмета на поръчката, а именно:

- монтаж на паркет- не по–малко от 100 м²;
- шпакловка и латекс– не по–малко от 230 м²;

– реставрация на обект паметник на културата с местно значение.
– **Срокът за изпълнение на СМР е 45 (четиредесет и пет дни) работни дни**, като започва да тече от датата на подписване на протокол обр. 2, за откриване на строителна площадка, и не по-малко от **25 /двадесет и пет/ работни дни**. Срокът за изготвяне и узаконяване на проекта(всички необходими инстанции) е три месеца от подписване на договора.

– Строителната площадка се открива с подписване на протокол образец 2 от възложителя, като в деня на нейното откриване, Изпълнителя представя:

✓ Подробен списък с наетия по трудов договор персонал, включващ дата и номер на сключения трудов договор; име, фамилия, дата, месец и година на раждане на служителя/работника;

✓ Заповед за назначаване и документ, доказващ професионална квалификация/правоспособност на лицето, определено за технически ръководител на обекта.

Всички ремонтни работи да се изпълняват според действащите правила и норми за строителство, за противопожарна безопасност и безопасност на труда:

Наредба № 2 за противопожарните строително – технически норми, Противопожарните строително – технически норми;

Наредба № 8121з – 647 от 01.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

Наредба № I-209 за правилата и нормите за пожарна и аварийна безопасност на обектите в експлоатация;

Наредба № 2/22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР;

Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;

Правилник за безопасност и здраве при работа по електрообзавеждането с напрежение до 1000 v в сила от 01.06.2005 г.; Наредба № 3 от 9.06.2004 г. за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии;

Наредба № 3 от 18.09.2007 г. за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажните работи;

Наредба за изменение и допълнение на Наредба № Из-1971 от 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;

Наредба № 4 от 17.06.2005 г. за проектиране, изграждане и експлоатация на сградни водопроводни и канализационни инсталации; Правилник по безопасността на труда при строителните и монтажните работи;

Изискванията на ПИПСМР – Правила за изпълнение и приемане на мазилки, шпакловки, бояджийски, тенекеджийски работи, хидроизолации, покривни работи;

Регламент (ЕС) № 305/2011 на европейския парламент и на Съвета от 9 март 2011 година за определяне на хармонизирани условия за предлагането на пазара на строителни продукти и за отмяна на Директива 89/106/ЕИО на Съвета;

Съществените изисквания към строежите по чл.169, ал.1 от ЗУТ и др.

Изпълнителят да упражнява входящ контрол върху качеството на материалите съгласно БДС 20.01.82.

КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА

№	ВИД РСМР	ЕД. МЯРКА	ОБЩО КОЛИЧ.
1	2	3	4
I.	Концертна зала (стара сграда)		
1	Изготвяне и съгласуване на работен проект за реставрационните дейности	бр.	1
2	Демонтаж на дъбови первази	м	137
3	Демонтаж на паркет	м2	181
3	Ремонт на компрометирани участъци под паркет и дюшеме	м2	20
4	Ремонт на съществуващо дюшеме	м2	101
5	Доставка и монтаж на подложка под паркет	м2	282
6	Почистване на повърхност под паркет	м2	181
8	Доставка и монтаж на нов паркет, зедно с циклене и лакиране	м2	15
9	Монтаж на стария паркет с циклене и лакиране	м2	166
10	Доставка и монтаж на дъбови первази с лакиране	м	137
11	Демонтаж на месингов полилей	бр.	1
12	Демонтаж на стенни аплици	бр.	9
13	Демонтаж на крила на масивна дървена двукрила входна врата-200/300 см.	бр.	1
14	Почистване и измиване на стенни и тавански повърхности	м2	1269
15	Шпакловка по стени и тавани с шпакловъчна смес	м2	1269
16	Обработка на пукнатини по стени и тавани в т.ч. Разтваряне на пукнатини, обработка с акрилни материали и армираща стъклофибърна мрежа	м	220
17	Грундиране по стени и тавани	м2	1269
18	Боядисване трикратно с цветна латексова боя	м2	986
19	Латексова боя по стенни декоративни елементи, орнаментиран таван, масивен корниз	м2	264
20	Почистване, ремонт, възстановяване и монтаж на съществуващ полилей	бр.	1
21	Ремонт на дървена на входна врата 200/300 см. (шкурене, боядисване)	бр.	1
22	Почистване и шлайфане на мозайка по стъпала и контрастъпала на галерия	м2	8
23	Ремонт (шкурене и лакиране) на ламперия пред сцена	м2	11,55

24	Обръщане на страниците на новите прозорци на галерия	м2	6,4
25	Доставка и монтаж на вътрешно тръбно инвентарно скеле	м3	500
26	Товаране и извозване на строителни отпадъци	м3	10
27	Почистване след приключване на СМР	бр.	1
28	Реставрационни дейности на пластично орнаментирани мазилкови таван и стени, преди полагане на латексови покрития	м2	125
29	Направа на нова стълба до сцена	бр.	1
30	Защита на съществуваща главна завеса на сцена	комплект	1
31	Защита на съществуващи вторични завеси на сцена	комплект	2
32	Защита на съществуващи завеси на кулоари и галерия	бр.	12
33	Блажна боя по ОВК тръби	м2	10
34	Блажна боя по чугунени радиатори	м2	52
35	Демонтаж на дървени радиаторни решетки	бр.	2
36	Доставка и монтаж на нови радиаторни решетки изработени по проект	бр.	2
37	Демонтаж на вграден гардероб	бр.	1
38	Реставрация на дървена ръкохватка по стълбище, балкони, кулоари	м	30
39	Демонтаж на дървени прозорци	м2	2,4
40	Доставка и монтаж на прозорци от алуминиев профил с прекъснат термомост с мултифункционален стъклопакет двоен с тройно стъкло с дебелина 32 мм.	м2	2,4
41	Доставка и монтаж на подпрозоречни плотове	м	12
II Заседателна зала, (стара сграда), ет. 2			
1	Демонтаж на дъбови первази	м	33,78
2	Демонтаж на паркет	м2	85,54
3	Демонтаж на подова настилка - мокет	м2	85,54
4	Доставка и монтаж на подложка под паркет	м2	85,54

5	Почистване на повърхност под мокет	м2	20
6	Доставка и монтаж на нов паркет, зедно с циклене и лакиране	м2	10
7	Монтаж на стария паркет с циклене и лакиране	м2	75,54
8	Доставка и монтаж на нови дъбови первази с лакиране с височина 10 см.	м	33,78
9	Ремонт на дървена на входна врата 200/300 см. (шкурене, боядисване)	бр.	1
10	Почистване и измиване на стенни и тавански повърхности	м2	223
11	Шпакловка по стени и тавани с шпакловъчна смес	м2	223
12	Реставрационни дейности на стена с художествен стенопис, както и общо укрепване, обработка на пукнатини, изравняване на структура, ретуш, ново укрепване след ретуш и изпълнение на всички спомагателни дейности свързани с реставрацията на художествено пано	м	25
13	Грундиране по стени и тавани	м2	223
14	Боядисване трикратно с цветна латексова боя	м2	223
15	Блажна боя по ОВК тръби	м2	10
16	Блажна боя по чугунени радиатори	м2	10
17	Демонтаж, доставка и монтаж на нови радиаторни решетки изработени по проект	бр.	4
18	Доставка и монтаж на вътрешно тръбно инвентарно скеле	м3	180
19	Товаране и извозване на строителни отпадъци	м3	7
20	Почистване след приключване на СМР	бр.	1
III Предверие - втори етаж (от централно фойе до фойе пред залите на етаж две, както и стълбищна клетка			
1	Демонтаж на дъбови первази	м	11
2	Демонтаж на паркет	м2	25
3	Доставка и монтаж на подложка под паркет	м2	25
4	Монтаж на съществуващия паркет, зедно с циклене и лакиране	м2	25
5	Доставка и монтаж на нови дъбови первази с лакиране	м	11

ДО
ИЗПЪЛНИТЕЛНИЯ ДИРЕКТОР
НА ИА “ВОЕННИ КЛУБОВЕ И
ВОЕННО – ПОЧИВНО ДЕЛО”
ГР. СОФИЯ,
БУЛ. “ЦАР ОСВОБОДИТЕЛ” № 7

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Наименование на поръчката:	„Ремонт и реставрация на зали концертна и заседателна с входни антрета към тях във ВМК-Варна“
-----------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обявената от Вас обществена поръчка с предмет: **„Ремонт и реставрация на зали концертна и заседателна с входни антрета към тях във ВМК-Варна“**.

Поемаме ангажимент да изпълним предмета на поръчката в съответствие с изискванията Ви, заложи в публикуваната обява и техническата спецификация за настоящата поръчка.

I. Срокът за изпълнение на поръчката е 45 (словом четирдесет и пет) не по-малко от 25 /двадесет и пет/ и не повече от 45 /четирдесет и пет/ работни дни, като започва да тече от датата на подписване на протокол обр. 2 за откриване на строителна площадка.

II. ЩЕ ИЗПЪЛНИМ СТРОИТЕЛНИТЕ ДЕЙНОСТИ, КАКТО СЛЕДВА:

1. Организация на работата по време на отделните етапи на строителство и по видове СМР, с включени мерки по изпълнение на изискванията, посочени в техническата спецификация с приложено разпределение на техническите и човешки ресурси за реализиране на поръчката по видове работи.

1.1. Етапи на изпълнение.

1.1.1. **Първи етап.** Предварителен оглед. По време на изготвяне на настояща документация се направи обстоен оглед на обекта. Това се направи с цел да се запознаем с условията на обекта, да се отбележи фактическото състояние на обекта и не на последно място да се предвидят възможните рискове които биха попречили на изпълнението на обекта на настоящата обществена поръчка.

1.1.2. **Втори етап.** Подготовка за СМР. След подписване на договора с Възложителя и предаване на строителната площадка с приемо – предавателен протокол, ще се направи внимателен, допълнителен оглед на място и ново запознаване с обекта от специалистите ни и ръководния състав. Ще бъде направена обективна преценка на обстоятелствата, свързани както със строителния процес и строителната площадка, така и с необходимостта да не се нарушава нормалния начин на работа на работещите в непосредствена близост до и в сградата. В този смисъл е важно да се отбележи, че е необходима постоянна координация с

Възложителя на място относно евентуална нужда от изготвяне на специфични графици за движение за транспортна техника и строителна механизация, разполагането на необходимите строителни материали и оборудване.

Изключително важно е началното обезопасяване на площадката, с цел предотвратяване на произшествия - обозначаване на границите с предпазни ленти.

Предвид обема на СМР и сроковете за изпълнение, ние сме предвидили едновременно стартиране на работата на възможно най-широк фронт. По същото време ще бъде извършена и доставката на всички необходими материали, елементи и артикули по КСС. Същите ще бъдат складираны във временно организиран склад, удобен за обслужване.

1.1.3. Трети етап. Започване и изпълнение на СМР. Непосредствено преди започване на СМР ще се проведе инструктаж на работниците и служителите, които ще работят и отговарят за поставените задачи, съгласно Наредба № РД- 07- 2 за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд и съгласно Заповед на управителя за организация на инструктажите. Това се документира в книгата за инструктаж. Всички работници и служители на обекта ще са запознати с Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

Всички дейности, безусловно ще бъдат съобразени с одобреното КСС. Няма да се допускат отклонения, ще бъдат спазени технологичните процеси, съхнене, проби и др. Имайки предвид спецификацията на СМР дейностите, ние сме предвидили част от дейностите да бъдат извършвани едновременно.

Важно е да се отбележи, че координацията на специалистите в нашето дружество и работата на отделните екипи по специалности ще осигурят и ще обезпечат обезопасяването на строителния обект в края на работния ден.

При спазване на гореописаната организация и технологична последователност, поетапно ще се пристъпва към извършване на СМР в следната последователност - демонтаж, извозване на строителни отпадъци, доставка, монтаж и извършване на проби. Отново е предвидено екипите по специалности да работят едновременно с цел осигуряване на максимална ритмичност и непрекъсваемост на строителния процес. Също така по време на строителните работи ще се правят и замервания и ще се попълват протоколи образец 12 за СМР подлежащи на закриване съгласно НАРЕДБА № 3 от 31 ЮЛИ 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

1.1.4. Четвърти етап. Завършване на СМР. След приключване на строителните работи обектът ще се почисти от строителни отпадъци и ще се пристъпи към окончателни замервания и съставяне на подробна количествена сметка, акт образец 19 , приемо – предавателен протокол за предаване на обекта на Възложителя, фактура, с което ще се завърши и изпълнението на поръчката.

Организационен план

1.Собственост

Всички материали, оборудване и отпадъци, включени и/или получени при почистването на строителната площадка, които не са необходими и не са включени в проекта на договора са

собственост на Възложителя, ако в Договора не е записано друго и трябва да бъдат разположени извън строителната площадка.

2. Съхранение

Депата за строителни отпадъци трябва да се съгласуват предварително от Изпълнителя със заинтересованите служби и ведомства.

Материалите, които са годни за повторна употреба и са включени в проекта по Договора трябва да бъдат внимателно отстранени, почистени, запазени, сортирани, надписани, защитени и складирани на подходящи места или натоварени и транспортирани со подходящ склад. Повредените материали по вина на Изпълнителя трябва да бъдат заменени с нови за негова сметка.

3. Стандартни методи на изпитване

Всички строителни материали/продукти/, които се влагат в строежа трябва да с оценено съответствие съгласно „Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти”, приета с ПМС №325 от 06.12.2006г. Строителните продукти трябва да са придружени с „Декларация за съответствие”.

4. Изпълнение

Техническата спецификация е неделима част от Тръжните документи наред с договора за изпълнение, КСС и другите договорни документи. Спецификацията е предназначена да поясни и развие изискванията по изпълнение на дейностите, предмет на договора.

5. Одобряване на източници на материали или нестандартни материали

При влагането на материали в обекта, предварително ще се изпрати на Възложителя за одобрение сертификат за годността на материала, издаден от оправомощени лаборатории.

При влагане на нестандартни материали в обекта, те ще бъдат изпитани в лицензирани лаборатории и ще притежават сертификат за приложимост от съответния държавен контролиращ орган.

6. Почистване на строителната площадка

След приключване на СМР и реди организиране на процедурата за установяване годността на строежа, строителната площадка трябва да бъде изчистена и околното пространство – възстановено.

7. Вземане на проби, изпитвания и съставяне на актове и протоколи

Изпълнителят е длъжен да извършва всички изисквани от нормативната уредба изпитвания на инсталации, уредби и елементи по време на строителството. Да съдейства на представителя на възложителя при контролни изпитвания чрез осигуряване на достъп, предоставяне на пробни тела и мостри.

Преди започване на същинските работи, ще извършим следните мероприятия, свързани с подготовката на строителната площадка:

- Подготовка на временната приобектова база (площ за складиране на материали, оборудване, машини, инструменти, спомагателни средства, инвентар, места за поставяне на химически тоалетни и др.);

Временни съоръжения

Терените, използвани за временни съоръжения и складиране ще бъдат възстановени след завършване на основните работи на обекта във вид, съгласно утвърдените проекти.

На обекта ще бъде осигурена охрана, включително за охрана на материалите, съоръженията и оборудването, които са вложени или съхранявани от изпълнителя до приемане на обекта.

Временен офис на Изпълнителя

Ще изградим временен офис на самия обект. Офисът ще бъде съответно обзаведен и поддържан в чисто и подредено състояние за времето на строителната дейност. Техническият ръководител на обекта ще присъства на обекта през цялото време на дейността. Временният офис ще бъде отстранен след приемане на обекта от Възложителя.

Санитарни помещения

Ще осигурим и поддържаме временни санитарни съоръжения на обекта – химически абонаментни тоалетни, за нуждите на хората, извършващи дейността. Ще поддържаме съоръженията в чист и хигиенен вид и ще поставим табели с предупреждения за запазване на обекта чист. Ще извършим всички необходими почистващи мероприятия.

Водоснабдяване

Ще осигурим и поддържаме адекватно временно водоснабдяване за питейни нужди и за строителни нужди.

За постигане на определените от Възложителя цели и резултати ще използваме екип от експерти. С оглед изпълняваните дейности и тяхното разпределение във времето, ще направим анализ на необходимите човешки ресурси за всяка дейност и тяхното оптимално разпределение с цел постигане на целите и резултатите на поръчката.

Разпределението на човешките ресурси ще бъде съобразено с изискванията на Възложителя, капацитета на Изпълнителя и етапността на обекта.

Ние разполагаме с обучен персонал с богат практически опит за изпълнение на отделните видове РСМР. За изпълнението на всяка една дейност са отчетени нормите и са определени трудоемкостите, като е избран състав на бригадите за извършване на строителните и монтажните работи с интензивност, съобразена с фронта на работа. Оптимално е използвана възможността за съвместяване на отделни групи работи, както и за едновременното извършване на видове РСМР, които нямат пряка технологична обвързаност. При обстоятелства, налагащи ускоряването на изпълнението на поръчката, можем да осигурим допълнителна работна ръка. Разпределението на бригадите е направено така, че те да ни си пречат една на друга.

Разпределение на техническите и човешки ресурси за реализиране на поръчката по видове работи във времето

Необходим техника И човешки ресурс за изпълнението на строително-монтажните работи:

№	ВИД РСМР	ЕД. МЯРКА	количество	работници	механизация
1	2	3	4	5	6
	I етап Подготвителни работи				
	Организация на строителната площадка	бр.	1	4 общи работника	бордова кола, ръчни инструменти
	II етап Извършване на РСМР				
I.	Концертна зала (стара сграда)				
2	Демонтаж на дъбови первази	м	137	3 общи работника	зеге, ръчни инструменти
3	Демонтаж на паркет	м2	181	3 общи работника	зеге, ръчни инструменти

3	Ремонт на компрометирани участъци под паркет и дюшеме	м2	20	2 настилкаджия	ръчни инструменти
4	Ремонт на съществуващо дюшеме	м2	101	3 настилкаджия	зеге, ръчни инструменти
5	Доставка и монтаж на подложка под паркет	м2	282	2 настилкаджия	ръчни инструменти
6	Почистване на повърхност под паркет	м2	181	4 общи работника	ръчни инструменти
8	Доставка и монтаж на нов паркет, зедно с циклене и лакиране	м2	15	2 настилкаджия	зеге, машина за циклене, ръчни инструменти
9	Монтаж на стария паркет с циклене и лакиране	м2	166	4 настилкаджия	зеге, машина за циклене, ръчни инструменти
10	Доставка и монтаж на дъбови первази с лакиране	м	137	3 настилкаджия	зеге, ръчни инструменти
11	Демонтаж на месингов полилей	бр.	1	2 електро техника	ръчни инструменти
12	Демонтаж на стенни аплици	бр.	9	2 електро техника	ръчни инструменти
13	Демонтаж на крила на масивна дървена двукрила входна врата-200/300 см.	бр.	1	1 дърводелец	ръчни инструменти
14	Почистване и измиване на стенни и тавански повърхности	м2	1269	4 общи работника	ръчни инструменти
15	Шпакловка по стени и тавани с шпакловъчна смес	м2	1269	6 шпакловчика	ръчни инструменти
16	Обработка на пукнатини по стени и тавани в т.ч. Разтваряне на пукнатини, обработка с акрилни материали и армираща стъклофибърна мрежа	м	220	2 шпакловчика	ръчни инструменти
17	Грундиране по стени и тавани	м2	1269	4 бояджия	ръчни инструменти
18	Боядисване трикратно с цветна латексова боя	м2	986	4 бояджия	ръчни инструменти
19	Латексова боя по стенни декоративни елементи, орнаментиран таван, масивен корниз	м2	264	4 бояджия	ръчни инструменти
20	Почистване, ремонт, възстановяване и монтаж на съществуващ полилей	бр.	1	2 електро техника	ръчни инструменти

21	Ремонт на дървена на входна врата 200/300 см. (шкурене, боядисване)	бр.	1	1 дърводелец	ръчни инструменти
22	Почистване и шлайфане на мозайка по стъпала и контрастъпала на галерия	м2	8	1 настилкаджия	машина за шлайфане на мозайка
23	Ремонт (шкурене и лакиране) на ламперия пред сцена	м2	11.6	1 бояджия	ръчни инструменти
24	Обръщане на страниците на новите прозорци на галерия	м2	6.4	1 шпакловчик	
25	Доставка и монтаж на вътрешно тръбно инвентарно скеле	м3	500	6 общи работника	ръчни инструменти
26	Товаране и извозване на строителни отпадъци	м3	10	6 общи работника	ръчни инструменти
27	Почистване след приключване на СМР	бр.	1	6 общи работника	ръчни инструменти
28	Реставрационни дейности на пластично орнаментирани мазилкови таван и стени, преди полагане на латексови покрития	м2	125	3 реставратори	ръчни инструменти
29	Направа на нова стълба до сцена	бр.	1	3 монтажника	дрелка, зега, ръчни инструменти
30	Защита на съществуваща главна завеса на сцена	комплект	1	4 общи работника	ръчни инструменти
31	Защита на съществуващи вторични завеси на сцена	комплект	2	4 общи работника	ръчни инструменти
32	Защита на съществуващи завеси на кулоари и галерия	бр.	12	4 общи работника	ръчни инструменти
33	Блажна боя по ОВК тръби	м2	10	1 бояджия	ръчни инструменти
34	Блажна боя по чугунени радиатори	м2	52	1 бояджия	ръчни инструменти
35	Демонтаж на дървени радиаторни решетки	бр.	2	2 общи работника	зега, ръчни инструменти
36	Доставка и монтаж на нови радиаторни решетки изработени по проект	бр.	2	2 дърводелеца	дрелка, зега, ръчни инструменти
37	Демонтаж на вграден гардероб	бр.	1	2 общи работника	зега, ръчни инструменти
38	Реставрация на дървена ръкохватка по стълбище, балкони, кулоари	м	30	2 реставратори	ръчни инструменти

39	Демонтаж на дървени прозорци	м2	2.4	2 монтажника	зега, ръчни инструменти
40	Доставка и монтаж на прозорци от алуминиев профил с прекъснат термомост с мултифункционален стъклопакет двоен с тройно стъкло с дебелина 32 мм.	м2	2.4	2 монтажника	дрелка, ръчни инструменти
41	Доставка и монтаж на подпрозоречни плотове	м	12	2 монтажника	дрелка, ръчни инструменти
II. Заседателна зала, (стара сграда), ет. 2					
1	Демонтаж на дъбови первази	м	33.8	3 общи работника	зега, ръчни инструменти
2	Демонтаж на паркет	м2	85.5	3 общи работника	зега, ръчни инструменти
3	Демонтаж на подова настилка - мокет	м2	85.5	3 общи работника	ръчни инструменти
4	Доставка и монтаж на подложка под паркет	м2	85.5	2 настилкаджия	ръчни инструменти
5	Почистване на повърхност под мокет	м2	20	4 общи работника	ръчни инструменти
6	Доставка и монтаж на нов паркет, зедно с циклене и лакиране	м2	10	2 настилкаджия	зега, машина за циклене, ръчни инструменти
7	Монтаж на стария паркет с циклене и лакиране	м2	75.5	4 настилкаджия	зега, машина за циклене, ръчни инструменти
8	Доставка и монтаж на нови дъбови первази с лакиране с височина 10 см.	м	33.8	3 настилкаджия	зега, ръчни инструменти
9	Ремонт на дървена на входна врата 200/300 см. (шкурене, боядисване)	бр.	1	1 дърводелец	ръчни инструменти
10	Почистване и измиване на стенни и тавански повърхности	м2	223	4 общи работника	ръчни инструменти
11	Шпакловка по стени и тавани с шпакловъчна смес	м2	223	6 шпакловчика	ръчни инструменти

12	Реставрационни дейности на стена с художествен стенопис, както и общо укрепване, обработка на пукнатини, изравняване на структура, ретуш, ново укрепване след ретуш и изпълнение на всички спомагателни дейности свързани с реставрацията на художествено пано	м	25	2 реставратори	ръчни инструменти
13	Грундиране по стени и тавани	м2	223	4 бояджия	ръчни инструменти
14	Боядисване трикратно с цветна латексова боя	м2	223	4 бояджия	ръчни инструменти
15	Блажна боя по ОВК тръби	м2	10	1 бояджия	ръчни инструменти
16	Блажна боя по чугунени радиатори	м2	10	1 бояджия	ръчни инструменти
17	Демонтаж, доставка и монтаж на нови радиаторни решетки изработени по проект	бр.	4	2 дърводелеца	дрелка, зеге, ръчни инструменти
18	Доставка и монтаж на вътрешно тръбно инвентарно скеле	м3	180	3 общи работника	ръчни инструменти
19	Товаране и извозване на строителни отпадъци	м3	7	3 общи работника	самосвал, ръчни инструменти
20	Почистване след приключване на СМР	бр.	1	4 общи работника	ръчни инструменти
III.	Предверие - втори етаж (от централно фоайе до фоайе пред залите на етаж две, както и стълбищна клетка				
1	Демонтаж на дъбови первази	м	11	3 общи работника	зеге, ръчни инструменти
2	Демонтаж на паркет	м2	25	3 общи работника	зеге, ръчни инструменти
3	Доставка и монтаж на подложка под паркет	м2	25	2 настилкаджия	ръчни инструменти
4	Монтаж на съществуващия паркет, зедно с циклене и лакиране	м2	25	4 настилкаджия	зеге, машина за циклене, ръчни инструменти
5	Доставка и монтаж на нови дъбови первази с лакиране	м	11	3 настилкаджия	зеге, ръчни инструменти
	III етап - Предаване на обекта				

Почистване и предаване на обекта на възложителя, съставяне на ексекутивно документация	бр.	1	4 общи работника	бордова кола, ръчни инструменти
----------------------------------------------------------------------------------------	-----	---	------------------	---------------------------------

2. Последователност на процесите и технология на изпълнение на всички видове СМР, вкл. подготовка, доставка на материали и технически пособия, техническо изпълнение и всичко необходимо за изпълнението на вида работа до етап на пълното завършване.

Веднага след подписване на договора ще започнат организационните дейности за:

- Доставка на обекта на необходимата механизация – по-голямата част ще бъде ръчни инструменти, които ще се съхраняват в складовата база на изпълнителя;
- Ще се издадат вътрешни заповеди за всички експерти от инженерно-техническия персонал и изпълнителски персонал с определяне на техните задължения и отговорности във връзка с изпълнение на обекта;
- Ще се обезпечат местата на пребиваване на изпълнителския състав, който не е с постоянно местоживееене в гр. Варна
- Ще се обезпечат транспортни средства за ежедневен превоз на изпълнителския състав до строителната площадка;
- Ще се актуализират договорите за доставки на всички строителни материали;
- Към доставчиците ще се изпратят план графици с конкретните количества и изискванията за качество за всеки вид материал. Ще се договори реда на темповете на доставки.
- Обособяване на складове и офис – описани са в горната точка.

Описание на основните видовете дейности, последователност на изпълнение на СМР и взаимообвързаност на конкретните действия при изпълнение на дейностите.

- **Последователност на изпълнение на СМР и взаимообвързаност на конкретните действия при изпълнение на дейностите.** Организацията на обекта ще е на принципа на звената. Подходът на изпълнение на строително-монтажните работи ще се извършва съгласно приложената количествено- стойностна сметка. Строителната програма е съобразена и прецизирана по дати, технологична последователност на строителните процеси, като са спазени основните правила: демонтаж – монтаж - довършителни работи, на принципа на надграждане- от вътрешните към външните слоеве/ пластове. Предвиденият човешки ресурс ще бъде разделен на звена с бригади. Всяко звено ще отговаря за различните части по обекта. Като всяка бригада ще отговаря за различните видове СМР. Като ръководител и координатор на звената и на целия обект ще бъде поставен технически ръководител с дългогодишен опит в изпълнението на подобен род обекти.

След откриване на строителната площадка и разпределяне на конкретните задачи по звена и бригади, ще започне същинската работа по строителния процес, като първите видове дейности ще са демонтажните работи. След доставката на подвижни товарни камиони за събиране на отпадъци ще се пристъпи към демонтажа на осветителните тела, демонтаж на паркетни, демонтаж на радиаторни решетки. Направа на скеле, след готовността му започване работа по стени и тавани – реставрация на орнаменти, почистване, шпакловка, боядисване и демонтаж на скелето. След това ще работим по настилките.

Тези видове дейности ще се извършват ръчно с помощта на ръчни Разрушаването ще се извършва на вертикален принцип, т.е. най-напред ще се започне от най-високата част на сградата и постепенно ще се преминава на по-ниските нива до завършване на демонтажните работи.

След и по време на тези дейности всички добити от процеса строителни отпадъци ще се сортират според вида им и ще се натоварят и извозят на площадка за преработване за последващо оползотворяване.

След приключване на основните дейности ще си почистим обекта в състояние удовлетворяващо Възложителя.

- Описание на основните видове дейности. Демонтажни дейности.

Очукване на подкожушена мазилка и циментова замазка, демонтаж на настилки.

Дейността ще извършим с електрически къртачи и ръчни инструменти от бригада общи работници. Добитите отпадъци ще се събират в чували и изнасяни в контейнерите.

Демонтаж на осветителни тела

Демонтажа ще извършим от квалифицирани електричари снабдени с ръчни инструменти, отверки, винтоверти, клещи и др. демонтираните елементи ще бъдат демонтирани внимателно, запазени и предадени на Възложителя или изхвърлени на сметище.

Демонтаж на врати и прозорци

Демонтаж на старата дограма се извършва ръчно като черчетата се нарязват със зеге и демонтират, а касата се изважда с помощта на лост, като се следи да не се увредят зидовете и стените.

Доставка и монтаж на прозорци

Правилното монтиране, планиране и изпълнение на строителната фуга е от първостепенно значение за дълготрайността и годността на експлоатацията на вградените прозорци. Необходимо е да се вземат предвид всички действащи върху прозореца сили на строителната физика. За да се осигури дълготрайна годност на употребата прозорците, вратите и фасадите, всички действащи сили следва да се отвеждат върху строителното тяло. Действащите сили са: - Напор на вятъра; - Собственото тегло (също и силата на натоварване от потребителя; - Хоризонтално и вертикално динамично налягане.

Указания за извършване на монтажа.

- Правилно пробиване, при работа не се пробива с ударни инструменти (с изключение на бетон).
- При зидария, ако е възможно се пробива във фугата.
- Товароносимост и дължина на дюбелите, като се вземат под внимание структурата на стената и инструкциите на производителя.
- При дюбелни системи, се използват подходящи винтове, котви, планки, монтажни системи и т.н.
- Почистват се пробитите отвори.
- Спазват се зададените от производителя разстояния между отделните елементи и ръба в съответствие с вида на строителния материал.
- Разполагат се равномерно винтовете по рамката без да се допуска наличие на напрежение (с помощта на винтоверт с ограничител на въртящият момент). Комбинирането на крепежен елемент с подложка е желателно.

обекта ще са запознати с Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

Всички дейности, безусловно ще бъдат съобразени с одобреното КСС. Няма да се допускат отклонения, ще бъдат спазени технологичните процеси, съхнене, проби и др. Имайки предвид спецификацията на СМР дейностите, ние сме предвидили част от дейностите да бъдат извършвани едновременно.

Важно е да се отбележи, че координацията на специалистите в нашето дружество и работата на отделните екипи по специалности ще осигурят и ще обезпечат обезопасяването на строителният обект в края на работния ден.

При спазване на гореописаната организация и технологична последователност, поетапно ще се пристъпва към извършване на СМР в следната последователност - демонтаж, извозване на строителни отпадъци, доставка, монтаж и извършване на проби. Отново е предвидено екипите по специалности да работят едновременно с цел осигуряване на максимална ритмичност и непрекъсваемост на строителния процес. Също така по време на строителните работи ще се правят и замервания и ще се попълват протоколи образец 12 за СМР подлежащи на закриване съгласно НАРЕДБА № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Четвърти етап. Завършване на СМР. След приключване на строителните работи обектът ще се почисти от строителни отпадъци и ще се пристъпи към окончателни замервания и съставяне на подробна количествена сметка, акт образец 19 , приемно – предавателен протокол за предаване на обекта на Възложителя, фактура, с което ще се завърши и изпълнението на поръчката.

Методи целящи осигуряване на качеството и контрол за завършване на работата в срок

Осъществяване на вътрешен контрол, свързан с гарантиране на качеството и постигане на резултатите съобразно изискванията на обществената поръчка;

Ще приложим действаща система за контрол на качеството чрез изградена Система за осигуряване на качеството. В нея управлението на качеството е съчетано със Система за безопасни условия на труд (ЗБУТ) и Система за управление на околната среда. Вложените материали ще отговарят на Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти (ДВ, бр. 106/2006 г., посл. Изм. и доп. ДВ, бр. 18/02.03.2012 г.). Съответствието ще се установява по реда на същата Наредба. При изпълнението на работите ще прилагаме Интегрирана система за управление, която включва Система за управление на качеството, система за управление на здравословни и безопасни условия на труд и система за управление на околната среда.

Системата отговаря на стандартите ISO 9001:2015, OHSAS 18001:2007, ISO 14001:2015. В системата са регламентирани задълженията, правата и контролните функции на отделните ръководители и специалисти в звената по изпълнението, доставките и изпитването през време на строителния процес.

Прилаганата система за управление по качеството е разработена така, че:

- определените процеси да осигуряват удовлетворение на потребностите и очакванията на клиентите;

- в резултат от взаимодействието на процесите, да се произвеждат продукти и извършват дейности, съответстващи на нормативните и законови изисквания;

- своевременно да се откриват пропуски и несъответствия, и да се предприемат коригиращи и превантивни мерки;

- да се прилагат своевременно мерки за постигане на планираните цели и подобряване на процесите на системата.

Управление на времето

За безпроблемното и качествено протичане на строително - монтажния процес, ключов елемент е добрата координация между отделните специалисти и строителни работници в екипа за изпълнение на поръчката. Всеки специалист в екипа и всички работници имат индивидуални цели и срокове, които трябва да спазват. Всеки един специалист е запознат със задачите и срока, който има за завършването им. Ръководителя на обекта поставя и буфери, които да осигурят навременното изпълнение на поръчката, дори и при забавяне на някой от специалистите или работниците. Така за цялостното изпълнение на поръчката са предвидени срокове, достатъчни за пълното изпълнение на строително-монтажните работи и предаването на строежа на Възложителя.

Управление на човешките ресурси

Управлението на човешките ресурси е един от най-важните фактори, от него зависи навременното и качествено изпълнение на задачата. Предварителното управление на човешките ресурси е ключово при качествено и навременно изпълнение на поръчката. Управлението на човешките ресурси е възложено не само на Техническия ръководител, но и на Управителите на дружествата с цел следене на цялостната работа на екипа, включително тази на Ръководителя. Всеки един от специалистите и строителните работници има нужната квалификация, запознат е със своите задължения и има опит в изпълнение на подобни задачи.

Организационна диференциация и децентрализация на отговорността на членовете на екипа.

В основата на тази мярка е подбирането на високо квалифицирани кадри за членове на ръководния екип и разделянето на отговорностите и функциите на всеки един от експертите.

Използвайки висококвалифицирани кадри за ръководене на строителните процеси, чрез техните знания, опит и навици в сферата, в която се извяват и задачите, които ще изпълняват, ще се постигне едно качествено изпълнение на договора.

Подкрепа от страна на ръководството на фирмата

Непрекъснатото внимание от страна на ръководството на фирмите и ръководителя на обекта във всеки етап на изпълнение на поръчката, подобрява разбирането за важността и целите на поръчката. Тази информираност, трансформирана в подкрепа, е безценна при решаването на проблемите при криза, конфликт или в ситуации на неопределеност.

Подкрепата от страна на ръководството и съдействието при решаване на казуси, затрудняващи реализацията на проекта, ще спомогнат за по-бързото вземане на правилни решения и извършване на качествена работа, респективно качествено и срочно изпълнение на договорните отношения.

Динамичен и непрекъснат процес на планиране, който да доведе до крайните резултати

Ежедневното планиране на предстоящите работи спомагат за навременната организация спрямо доставка на необходимите строителни материали, квалифицираните човешки ресурси и необходимата строителна техника механизация. Това спомага за осигуряване на работната

площадка на специалисти и техника, необходими за извършването на конкретния вид планирана работа, без създадена на хаос и пренаселеност, което от своя страна е добро условие за бърза и качествена работа. Така тази мярка ще спомогне за бързото, качествено и срочно изпълнение на поръчката.

Разбиране на техническите въпроси по изпълнение на строително-монтажните работи и обезпечаване на строителните работници с необходимите технически ресурси

Познаването на строителните методи и технологии от страна на ръководните експерти, приложими към конкретните видове СМР е едно от най-важните условия за качествено изпълнение на строително-монтажните работи. Така ще бъдат осигурени и необходимите условия за безопасна работа и ще се осигуряват необходимите технически ресурси.

Тази мярка ще сведе до минимум допускането на грешки при изпълнение на строително-монтажните работи. Познаването и разбирането на техническите въпроси по изпълнение на строителството ще помогне за по-добра организация, до използването на правилните технически ресурси и до качественото изпълнение на обекта.

Контрол на дейностите

В основата на мярката е информираността на Техническия ръководител за напредъка на извършваните работи.

Осъществяването на непрекъснат поток от информация за действителното изпълнение на дейностите, ще позволи на Техническия ръководител да противодейства на неопределеността и закъснение в изпълнението им. Сравнявайки действителното състояние с текущите планове, ръководителят ще може да идентифицира отклоненията, да предотврати проблемите и да предизвика реакция за коригирането им, което ще окаже положително влияние върху изпълнението на договора в срок и с необходимото качество.

Навременна подготовка за изпълнение на поръчката

Необходима е стройна организация при изпълнението на договора, състояща се в навременно поръчване и доставяне на материалите, както и налични човешки ресурси и механизация.

Още в подготвителния период ще имаме ясна визия за начина на изпълнение на обекта и изграден План за организация и изпълнение на строителството.

Още в подготвителния период ще сме наясно с:

- видовете материали, необходими за влагане в строежа и доставчиците им. Това е необходимо с цел, още при подписване на договора с Възложителя да бъдат представени материали, с цел тяхното одобрение.

Навременното уточняване на материалите ще доведе до навременна доставка на същите за стартиране на строителството в срок. Сроковете за доставка на материалите ще бъдат съобразени с необходимостта им за изпълнение на поръчката.

- организацията на изпълнение на СМР и съответно осигурените човешки ресурси и механизация. Ще се изготви план за организация и изпълнение на строителството, който ще дава ясна визия за работата, която трябва да се свърши във времето, в определени срокове и съответното необходимият ресурс за извършване на същата.

По изготвения план за организация и изпълнение на строителството, ръководителят на проекта ще има възможност ежедневно да следи напредъка на работите и да подготвя своевременно бъдещи работи.

Контрол на качеството по изпълнение на отделните видове СМР

В правилниците за изпълнение и приемане на съответните видове СМР са посочени техническите изисквания и допустими отклонения, въз основа на които се извършва оценяване на качествата им.

Контролът на отделните видове работи ще се провежда от техническия ръководител на обекта, при изпълнение на съответния вид технологична операция.

Освен вътрешен контрол, провеждан от експертите, при определени СМР ще се извършва и външен контрол върху тяхното изпълнение. Изпълнението на този контрол ще се извършва от съответните лицензирани лица или акредитирани лаборатории, които ще регистрират съответствието на даден вид работа и при липса на отклонения ще разрешават чрез и в присъствието на Възложителя изпълнението на последващи работи.

Контролът на качеството на изпълнение на отделните етапи от строителството на обекта ще се осъществява чрез контролни измервания, приемане на извършените видове СМР и други. Тъй бива:

- Вътрешен - в тази дейност участват специалистът по контрол на качеството и техническия ръководител при приемане и предаване на отделните етапи завършени строителни и монтажни работи и през целия процес на работа;

- Външен - упражняван от Възложител - **инвеститорски контрол на ВК гр.Варна**, съгласно изискванията на Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, ПИПСМР, ЗУТ и други действащи нормативни актове. Външен контрол се упражнява и от ресорни институции – РДНСК, РИОСВ, Инспекция по труда, Пожарна и др.

След изпълнение на отделни етапи от строителството ще се съставят актове и протоколи за приемане и предаване на извършените СМР и оценка за съответствието им с работния проект.

При констатиране на отклонения, извън рамките на допустимото ще се дават предписания за корекции на изпълнението. След изпълнението на допълнителните предписания отново ще се прави проверка и ще се подписват актовете и протоколите за текущо приемане на СМР.

Окончателния преглед на качеството ще се извършва от комисия, съгласно изискванията на Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и Наредба № 2 за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнение на СМР на строителни обекти. Комисията ще направи подробен оглед на строителната документация и оглед на строежа и ще даде окончателна оценка за качеството.

Предаването на готовия строителен обект на Възложителя ще се извърши с Констативен акт за установяване на годността за приемане на строежа обр. № 15, който ще се състави от всички участници в строително-монтажния процес. В акта ще се оцени съответствието на изпълнените работи с техническата документация и ще се извърши предаване на строежа от Строителя на Възложителя.

По време на изпълнение на строителството, Техническият ръководител ще следи постоянно напредъка на работите.

В случай на забавяне от наша страна, Възложителят има право да поиска въвеждане на мерки за ускоряване на работите, допълнителни ресурси, приемане на двусменен режим на работа и др.

Входящият контрол от страна на експерти/експерт, отговарящи за контрола на качеството при получаване на материали и други продукти за обекта.

Съгласно Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, основните изисквания към строежите по чл. 169, ал. 1 от ЗУТ са изискванията, при изпълнението на които се постига осигуряване на безопасността и здравето на хората и опазването на околната среда и имуществото, и които се отнасят до предвидими въздействия.

Съществените изисквания към строежите, които могат да повлияят върху техническите характеристики на строителните продукти, са:

- механично съпротивление и устойчивост (носимоспособност);
- безопасност при пожар;
- хигиена, опазване на здравето и на околната среда;
- безопасна експлоатация;
- защита от шум;
- икономия на енергия и топлосъхранение (енергийна ефективност).

С отчитане на горните нормативни изисквания, всички строителни продукти и материали, които ще се влагат при изпълнението на СМР, ще имат оценено съответствие съгласно горепосочената наредба.

Строежите ще бъдат изпълнен по такъв начин, че да не представляват заплаха за хигиената или здравето на обитателите или на съседите и за опазването на околната среда при:

- отделяне на отровни газове;
- наличие на опасни частици или газове във въздуха;
- излъчване на опасна радиация;
- замърсяване или отравяне на водата или почвата;
- неправилно отвеждане на отпадъчни води, дим, твърди или течни отпадъци;
- наличие на влага в части от строежа или по повърхности във вътрешността на строежа.

В тази връзка, всяка доставка на строителната площадката и/или в складовете на Изпълнителя на строителни продукти, които съответстват на европейските технически спецификации, ще бъдат придружени Декларация за експлоатационни показатели/Декларация за съответствието на строителния продукт, инструкция и информация за безопасност на български език, съгласно Наредба РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. за условията и реда за влягане на строителни продукти в строежите на Република България.

Тук е съществената роля на специалиста по контрол на качеството, който ще следи стриктно за доставката и влягането на материали с изискващи се технически качества и стриктното спазването на технологичната последователност, като съгласува материалите с **инвеститорския контрол на ВК гр.Варна** на обекта.

На строежа ще бъдат доставени само строителни продукти, които притежават подходящи характеристики за вграждане, монтиране, поставяне или инсталиране в сградата и спортната площадка и само такива, които са заложи в проекта със съответните им технически характеристики, съответстващи на техническите правила, норми и нормативи, определени със съответните нормативни актове за проектиране и строителство.

Специалистът по контрол на качеството, със съдействието на техническия ръководител ще са отговорни за входящия контрол, извършван при приемането на материалите и за тяхното последващо съхранение и влягане, с цел запазване на експлоатационните им качества.

Необходим техника, човешки и материален ресурс за изпълнението на строително-монтажните работи във времето:

№	ВИД РСМР	ЕД. МЯРКА	количество	работници	механизация	материали	начало	край
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	I етап Подготвителни работи							
	Организация на строителната площадка	бр.	1	4 общи работника	бордова кола, ръчни инструменти		1	1
	II етап Извършване на РСМР							
I.	Концертна зала (стара сграда)							
2	Демонтаж на дъбови первази	м	137	3 общи работника	зега, ръчни инструменти		2	3
3	Демонтаж на паркет	м2	181	3 общи работника	зега, ръчни инструменти		2	3
3	Ремонт на компрометирани участъци под паркет и дюшеме	м2	20	2 настилкаджия	ръчни инструменти	шиментов р-р	4	4
4	Ремонт на съществуващо дюшеме	м2	101	3 настилкаджия	зега, ръчни инструменти		29	31
5	Доставка и монтаж на подложка под паркет	м2	282	2 настилкаджия	ръчни инструменти	подложка	33	33
6	Почистване на повърхност под паркет	м2	181	4 общи работника	ръчни инструменти		29	29
8	Доставка и монтаж на нов паркет, зедно с циклене и лакиране	м2	15	2 настилкаджия	зега, машина за циклене, ръчни инструменти	паркет, лак за паркет, шкурка	34	35
9	Монтаж на стария паркет с циклене и лакиране	м2	166	4 настилкаджия	зега, машина за циклене, ръчни инструменти	лак за паркет, шкурка	33	35
10	Доставка и монтаж на дъбови первази с лакиране	м	137	3 настилкаджия	зега, ръчни инструменти	первази, лак за дърво	36	36
11	Демонтаж на месингов полилей	бр.	1	2 електро техника	ръчни инструменти		8	8
12	Демонтаж на стенни аплици	бр.	9	2 електро техника	ръчни инструменти		8	8

13	Демонтаж на крила на масивна дървена двукрила входна врата- 200/300 см.	бр.	1	1 дърводелец	ръчни инструменти		9	9
14	Почистване и измиване на стенни и тавански повърхности	м2	1269	4 общи работника	ръчни инструменти		8	13
15	Шпакловка по стени и тавани с шпакловъчна смес	м2	1269	6 шпакловчика	ръчни инструменти	шпакловъчна смес	12	17
16	Обработка на пукнатини по стени и тавани в т.ч. Разтваряне на пукнатини, обработка с акрилни материали и армираща стъклофибърна мрежа	м	220	2 шпакловчика	ръчни инструменти	стъклофибърна мрежа, акрилна смес	8	10
17	Грундиране по стени и тавани	м2	1269	4 бояджия	ръчни инструменти	латексов грунд	18	22
18	Боядисване трикратно с цветна латексова боя	м2	986	4 бояджия	ръчни инструменти	цветна латексова боя	20	22
19	Латексова боя по стенни декоративни елементи, орнаментиран таван, масивен корниз	м2	264	4 бояджия	ръчни инструменти	латекс	23	25
20	Почистване, ремонт, възстановяване и монтаж на съществуващ полилей	бр.	1	2 електро техника	ръчни инструменти		24	26
21	Ремонт на дървена на входна врата 200/300 см. (шкурене, боядисване)	бр.	1	1 дърводелец	ръчни инструменти	шкурка, лак за дърво	23	24
22	Почистване и шлайфане на мозайка по стъпала и контрастъпала на галерия	м2	8	1 настилкаджия	машина за шлайфане на мозайка		27	27

23	Ремонт (шкурене и лакиране) на ламперия пред сцена	м2	11.6	1 бояджия	ръчни инструменти	шкурка, лак за дърво	25	26
24	Обръщане на страниците на новите прозорци на галерия	м2	6.4	1 шпакловчик		гипс	14	14
25	Доставка и монтаж на вътрешно тръбно инвентарно скеле	м3	500	6 общи работника	ръчни инструменти	тръбно скеле	3;27	6;28
26	Товаране и извозване на строителни отпадъци	м3	10	6 общи работника	ръчни инструменти		25	27
27	Почистване след приключване на СМР	бр.	1	6 общи работника	ръчни инструменти		37	37
28	Реставрационни дейности на пластично орнаментирани мазилкови таван и стени, преди полагане на латексови покрития	м2	125	3 реставратори	ръчни инструменти	циментов р-р	9	11
29	Направа на нова стълба до сцена	бр.	1	3 монтажника	дрелка, зега, ръчни инструменти	метална конструкция, дървен материал	27	29
30	Защита на съществуваща главна завеса на сцена	комплект	1	4 общи работника	ръчни инструменти	стреч фолио	8	8
31	Защита на съществуващи вторични завеси на сцена	комплект	2	4 общи работника	ръчни инструменти	стреч фолио	8	8
32	Защита на съществуващи завеси на кулоари и галерия	бр.	12	4 общи работника	ръчни инструменти	стреч фолио	8	9
33	Блажна боя по ОВК тръби	м2	10	1 бояджия	ръчни инструменти	бл.боя	29	29
34	Блажна боя по чугунени радиатори	м2	52	1 бояджия	ръчни инструменти	бл.боя	29	30
35	Демонтаж на дървени	бр.	2	2 общи работника	зега, ръчни инструменти		3	3

	радиаторни решетки								
36	Доставка и монтаж на нови радиаторни решетки изработени по проект	бр.	2	2 дърводелца	дрелка, зеге, ръчни инструменти	радиаторни решетки	30	30	
37	Демонтаж на вграден гардероб	бр.	1	2 общи работника	зеге, ръчни инструменти		4	4	
38	Реставрация на дървена ръкохватка по стълбище, балкони, кулоари	м	30	2 реставратори	ръчни инструменти	шкурка, лак за дърво	27	28	
39	Демонтаж на дървени прозорци	м2	2.4	2 монтажника	зеге, ръчни инструменти		13	13	
40	Доставка и монтаж на прозорци от алуминиев профил с прекъснат термомост с мултифункционален стъклопакет двоен с тройно стъкло с дебелина 32 мм.	м2	2.4	2 монтажника	дрелка, ръчни инструменти	прозорец алуминиев, монтажна пяна, винтове	13	13	
41	Доставка и монтаж на подпрозоречни плотове	м	12	2 монтажника	дрелка, ръчни инструменти	подпрозоречен перваз, винтове	13	13	
II. Заседателна зала, (стара сграда), ет. 2									
1	Демонтаж на дъбови первази	м	33.8	3 общи работника	зеге, ръчни инструменти		5	5	
2	Демонтаж на паркет	м2	85.5	3 общи работника	зеге, ръчни инструменти		5	6	
3	Демонтаж на подова настилка - мокет	м2	85.5	3 общи работника	ръчни инструменти		5	6	
4	Доставка и монтаж на подложка под паркет	м2	85.5	2 настилкаджия	ръчни инструменти	подложка	39	39	
5	Почистване на повърхност под мокет	м2	20	4 общи работника	ръчни инструменти		38	38	
6	Доставка и монтаж на нов паркет, зедно с циклене и лакиране	м2	10	2 настилкаджия	зеге, машина за циклене, ръчни инструменти	паркет, лак за паркет, шкурка	40	40	

7	Монтаж на стария паркет с циклене и лакиране	м2	75.5	4 настилкаджия	зега, машина за циклене, ръчни инструменти	лак за паркет, шкурка	39	40
8	Доставка и монтаж на нови дъбови первази с лакиране с височина 10 см.	м	33.8	3 настилкаджия	зега, ръчни инструменти	первази, лак за дърво	40	40
9	Ремонт на дървена на входна врата 200/300 см. (шкурене, боядисване)	бр.	1	1 дърводелец	ръчни инструменти	шкурка, лак за дърво	37	38
10	Почистване и измиване на стенни и тавански повърхности	м2	223	4 общи работника	ръчни инструменти		26	27
11	Шпакловка по стени и тавани с шпакловъчна смес	м2	223	6 шпакловчика	ръчни инструменти	шпакловъчна смес	27	30
12	Реставрационни дейности на стена с художествен стенопис, както и общо укрепване, обработка на пукнатини, изравняване на структура, ретуш, ново укрепване след ретуш и изпълнение на всички спомагателни дейности свързани с реставрацията на художествено пано	м	25	2 реставратори	ръчни инструменти	циментов р-р, оцветяване	24	25
13	Грундиране по стени и тавани	м2	223	4 бояджия	ръчни инструменти	латексов грунд	31	32
14	Боядисване трикратно с цветна латексова боя	м2	223	4 бояджия	ръчни инструменти	цветна латексова боя	32	35
15	Блажна боя по ОВК тръби	м2	10	1 бояджия	ръчни инструменти	бл.боя	38	38
16	Блажна боя по чугунени радиатори	м2	10	1 бояджия	ръчни инструменти	бл.боя	38	38
17	Демонтаж, доставка и монтаж на нови радиаторни	бр.	4	2 дърводелеца	дрелка, зега, ръчни инструменти	радиаторни решетки	5;41	5;41

	решетки изработени по проект								
18	Доставка и монтаж на вътрешно тръбно инвентарно скеле	м3	180	3 общи работника	ръчни инструменти		20;36	22;37	
19	Товаране и извозване на строителни отпадъци	м3	7	3 общи работника	самосвал, ръчни инструменти		42	43	
20	Почистване след приключване на СМР	бр.	1	4 общи работника	ръчни инструменти		44	44	
III	Предверие - втори етаж (от централно фоайе до фоайе пред залите на етаж две, както и стълбищна клетка								
1	Демонтаж на дъбови первази	м	11	3 общи работника	зеге, ръчни инструменти		4	4	
2	Демонтаж на паркет	м2	25	3 общи работника	зеге, ръчни инструменти		4	4	
3	Доставка и монтаж на подложка под паркет	м2	25	2 настилкаджия	ръчни инструменти	подложка	44	44	
4	Монтаж на съществуващия паркет, зедно с циклене и лакиране	м2	25	4 настилкаджия	зеге, машина за циклене, ръчни инструменти	лак за паркет, шкурка	44	44	
5	Доставка и монтаж на нови дъбови первази с лакиране	м	11	3 настилкаджия	зеге, ръчни инструменти	первази, лак за дърво	44	44	
	III етап - Предаване на обекта								
	Почистване и предаване на обекта на възложителя, съставяне на ексекутивно документация	бр.	1	4 общи работника	бордова кола, ръчни инструменти		45	45	

4. Мерки, които ще предприемем за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на собствения си персонал.

Мерки за безопасност:

Съгласно чл. 160, ал. 1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ), участници в процеса на строителството са възложителят, строителят, техническият ръководител и доставчикът на материалите.

Преди започване на СМР, възложителят или упълномощено от него лице уведомява Изпълнителна агенция “Главна инспекция по труда” и Дирекцията за национален строителен контрол.

Поставя се информационна табела за обекта, която съдържа всички реквизити, указани в чл.13 на Наредбата.

Достъпът до строителната площадка трябва да е безопасен и да са изпълнени следните условия: пътеките за достъп се означават и са в добро състояние; липсват опасни ръбове, периферии и няма вероятност от падане; дупките са покрити и безопасени; площадката е подредена, а материалите се складираат безопасно; площадката е добре осветена.

Възложителят е отговорното лице по отношение на здравословни и безопасни условия на труд и е длъжен да осигури безопасността на работната площадка, както и безопасните подходи към нея, проекти и план за безопасност и здраве, да определи координатори по безопасност и здраве.

Въпреки назначаването на един или повече координатори, възложителят не се освобождава от отговорност по отношение на ЗБУТ.

Строителят (лицето, което наема работещи) осигурява изпълняването на СМР в определена технологична последователност; осигурява ЗБУТ на всички работници, включително на подизпълнителите и на лицата, работещи самостоятелно; изготвя инструкции по безопасност и здраве; указва местоположението на работните места и осигурява безопасен достъп до тях.

Специалистът по безопасност и здраве трябва да е квалифициран, с опит и професионална компетентност в областта на проектиране, строителство и безопасно изпълнение на СМР. Координаторът взема организационни и технически решения за извършването на СМР; при напредване на СМР актуализира плана по безопасност, като отчита измененията; координира изпълнението на изискванията за ЗБУТ; организира работата на строителите, включително подизпълнителите и самостоятелно упражняващите трудова дейност; предприема мерки за недопускане външни лица на строителната площадка.

Добрите практики за безопасност в строителството водят до намаляване на риска от злополуки по време на работа на строителната площадка.

Преди започване на строителството ще вземем необходимите мерки за осигуряване на безопасността, като направим ограждения и прелези, поставим предупредителни знаци, указайки за отбиване на движението и други.

Организационен план по здравословни и безопасни условия на труд

1. Извозването и почистването на строителната площадка от останалите материали от строежа ще бъде извършено от нас и съгласувано с Възложителя. Няма да се допуска складирането на строителни отпадъци на улицата в близост до строителната площадка или в самата такава.

2. Съгласно изискванията на Наредба N2 ще назначим специалист по безопасност и здраве за етапа на изпълнение на настоящата поръчка. Координаторът е правоспособно лице с квалификация, професионален опит и техническата компетентност в областта на безопасното и здравословно изпълнение на СМР.

Инструкции за безопасна работа

За изпълнение на всеки вид работа, свързан с опасностите, установени с оценка на риска, координаторът ще след за спазването на всички инструкции по безопасност и здраве. Ние ще осигурим:

- Извършването на СМР в технологична последователност и срокове, определени в инвестиционния проект и в плана за безопасност и здраве;
- Комплексни ЗБУТ на всички работещи при изпълнение на СМР;
- Изработване и актуализиране на инструкции по безопасност и здраве съобразно конкретните условия на строителната площадка по видове СМР;
- Избора на местоположение на работните места при спазване на на условията за безопасен и удобен достъп до тях и определянето на транспортни пътища и/или транспортни зони, в случай че бъдат необходими същите;
- Необходимите предпазни средства и работно облекло и употребата им в съответствие с нормативната уредба и в зависимост от оценката на съществуващите професионални рискове за всеки конкретен случай;
- Инструктажа, обучението, повишаването на квалификацията и проверката на знанията по ЗБУТ на работещите;
- Отчет на извършваните прегледи, изпитвания, техническа поддръжка и ремонти на съоръженията и работното оборудване, използвани по време на изпълнението на предвидените в договора дейности, с цел отстраняване на дефекти, които могат да се отразят на безопасността и/или здравето на работещите;
- Изисквания за съхраняване и отстраняване използваните опасни материали;
- Оказването по всяко време на първа помощ на работещите при трудова злополука, пожар бедствие или авария.

Машините, съоръженията и оборудването да се използват само в съответствие с инструкциите на производителите, когато са добре укрепени и са в изправност.

Строителните машини, допускани до площадката да са с паспорт и съгласувани инструкции, когато това е предвидено от доставчика.

Забранява се използване на строителни машини уреди и съоръжения извън предназначението им.

Забранява се използване на строителни машини уреди и съоръжения от хора, които не са упълномощени за това и не са инструктирани.

Не се допуска използване на строителни машини и повдигателни съоръжения и уредби (с изключение на трамбовки, вибратори и инструменти) без исправна звукова и/или светлинна оперативна сигнализация.

При работа с машини и съоръжения, които създават опасна зона, да се подават предупредителни сигнали, видът, редът и начинът на подаване на които да се урежда от инструкции, разработени от строителя.

Забранява се използването на агрегати, машини и инструменти за извършване на СМР, които не са обезопасени и изпитани съгласно съответните изисквания, посочени в инструкциите им за ползване и в Правилника за безопасност на труда при експлоатация на електрически уредби и съоръжения,

Забранява се наличието на хора и техника вътре в периметъра на опасната зона на машините.

Строителните машини, които работят или се предвижда да работят на строителната площадка, трябва да отговарят на изискванията на инвестиционния проект за извършване на предвидените СМР;

Товаренето, транспортирането, разтоварването, монтажът и демонтажът на строителни машини се извършват под ръководството на определено от строителя лице при взети мерки за безопасност.

Опасните зони около строителните машини извършващи строителни дейности, се означават в съответствие с инструкциите за експлоатация.

Продуктите, машините, съоръженията и другите елементи, които посредством движението си могат да застрашат безопасността на работещите, при транспортиране и складиране се разполагат и стабилизират по подходящ и сигурен начин така, че да не могат да се приплъзват и преобръщат.

Едновременната работа на, една площадка на две или повече самоходни машини и/или на машини, теглени от влекачи, се извършва при наблюдение на определен за целта човек, който подава сигнали на водачите за работата им.

При приемане и предаване на строителните машини трябва да се проверява изправността на всички механизми.

Прегледът и ремонтът на механизмите върху стрелата на строителните машини става при спуснато положение на земята, като работниците работещи на стрелата трябва да бъдат вързани с колани.

Бутилките за сгъстен въздух при дизеловите багери трябва да имат надписи "бутилката е за въздух" за да не стане грешка и се постави бутилка с кислород. Не се допуска загряването на бутилката с огън за повишаване на налягането в същата.

При извършване на работи около кабели или в близост до тях, кабелите се изключват от напрежението.

Използване на средства за индивидуална защита

Рискът при работа на строителната площадка не може да бъде отстранен или предвиден напълно и се използват лични предпазни средства, т.е. те са последна, крайна мярка за защита на работниците от риска на работното място. Личните предпазни средства за защита са два вида - задължителни за територията на целия строителен обект и задължителни за определени работни места:

- Защитни каски задължителни на територията на целия строителен обект за всички работници, технически и ръководен персонал и пребиваващи правомерно други лица;
- Противоплъзгащи се обувки — задължителни за всички работници, работещи на височина;
- Колани - задължителни за всички работници, работещи на височина;
- Сборни- задължителни за всички работници, работещи на височина в специфични условия;
- Персонални фиксиращи системи - задължителни за всички работници, работещи на височина в специфични условия;

5. Методите, които ще използваме за контрол върху качеството на доставките на материалите и влагането им, необходими при изпълнение на строителството.

Осигуряване на качество по време на строителството. Контрола при изпълнение на строителството на обекта ще се осъществява от упълномощения представител на Възложителя – инвеститорски контрол от ВК гр.Варна.

При осъществяване дейности, включени в обхвата на настоящата поръчка стриктно ще спазваме указанията Възложителя.

Дружеството на изпълнителя има внедрени и сертифицирани Интегрирани системи за управление на качеството, околната среда и безопасни условия на труд. В процедурите към тях ясно и точно за разписани начините за осъществяване на всяка една обичайна строителна и/или производствена дейност от инвестиционния процес. Същите подлежат на проверка от Инспекторите по качество и вътрешните одитори на Изпълнителя, както и от органите на международната Сертифицираща организация.

Освен задълженията на Изпълнителя, вменени ни по силата на Договора за изпълнение на обществената поръчка, за мерките, предвидени за намаляване затрудненията от аспектите на ежедневието, идентифицирани от възложителя, в случай, че бъдем определени за изпълнител, при

изпълнението на същата се задължаваме да осъществяваме контрол, посредством изброените по-долу дейности, както следва:

- да извърши строителството по възложената обществена поръчка от началото на строителството до окончателното предаване на обекта за експлоатация, като предвиди средства за всички дейности регламентирани в ЗУТ;
- да извърши всички необходими дейности и стъпки свързани с актовете и протоколите, съгласно Наредба № 3/ 31.07.2003г. към ЗУТ, до въвеждане в експлоатация на съоръженията;
- да започне изпълнението на договора, съгласно договорните условия;
- да не използва по никакъв начин, включително за свои нужди или като разгласява пред трети лица, каквато и да било информация за Възложителя, негови служители или контрагенти, станала му известна при или по повод изпълнението на този договор и/или договора за строителство;
- да спре изпълнението по договора, тогава, когато получи от Възложителя известие за това;
- да предостави, при приключване на настоящия договор, на Възложителя всички доклади, както и цялата информация, включваща карти, диаграма, чертежи, спецификации, планове, статистически данни, изчисления и първични документи и/или получени материали, както и тези, които са събирани и подготвени от него при и по повод изпълнението на настоящия договор;
- да информира Възложителя за всички потенциални проблеми, които възникват и биха могли да възникнат в хода на изпълнението на настоящия договор, като предложи адекватни решения за тях;
- да уведоми с писмено известие Възложителя за спиране на изпълнението на договора поради непреодолима сила;
- да застрахова професионалната си отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията му;
- да представи изискуемите застраховки, съгласно условията на договора;
- да представява Възложителя пред държавните и общинските органи, тогава, когато това е пряко свързано с осъществяването на строителните дейности, съгласно ЗУТ и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане.

Регулярни /планирани срещи/ на всички участници в строителния процес, които съобразно динамиката на изпълнение е най-подходящо да се извършват един път седмично;

- Извънредни срещи /по инициатива на някой от участниците в строителния процес/. Тези срещи имат инцидентен характер и се осъществяват по определен повод или възникнал проблем в процеса на изпълнение на договора;

- Взаимна информираност и комуникация между участниците в строителния процес. За целта още на първата организационна среща се конкретизират лицата, телефоните, електронните пощи и другите способи на комуникация;

Преди започване на работа на строителната площадка и до завършването на стрѐжа ще изготвим оценка на риска. Същата ще обхваща всички етапи на договореното строителство, избора на работно оборудване и всички параметри на работната среда.

Строителят ще осигурява:

- а) извършването на СМР в технологична последователност и срокове, определени в инвестиционния проект и в плана за безопасност и здраве;
- б) комплексни ЗБУТ на всички работещи и на лицата, самостоятелно упражняващи трудова дейност, при извършване на СМР на изпълняваните от него строежи, в съответствие с минималните изисквания за всеки вид дейност;
- в) изработването и актуализирането на инструкции по безопасност и здраве съобразно конкретните условия на строителната площадка по видове СМР и при изискваните по Наредбата случаи;
- г) избора на местоположението на работните места при спазване на условията за безопасен и удобен достъп до тях и определянето на транспортни пътища и/или транспортни зони;
- д) необходимите предпазни средства и работно облекло и употребата им в съответствие с нормативната уредба и в зависимост от оценката на съществуващите професионални рискове за всеки конкретен случай;
- е) инструктажа, обучението, повишаването на квалификацията и проверката на знанията по ЗБУТ на работещите;
- ж) картотекиране и отчет на извършваните прегледи, изпитвания, техническа поддръжка и ремонти на съоръженията и работното оборудване (електрическите и повдигателните съоръжения, строителните машини, превозните средства и др.) и постоянния им контрол с оглед отстраняване на дефекти, които могат да се отразят на безопасността или здравето на работещите;
- з) необходимите санитарно-битови помещения съобразно санитарно-хигиенните изисквания и изискванията за пожарна и аварийна безопасност, времетраенето на строителството и човешките ресурси;
- и) поддържането на ред и чистота на строителната площадка;
- к) разделянето и организирането на складовите площи за различни материали, особено когато това се отнася за опасни материали и вещества;
- л) изискванията за работа с различни материали;
- м) изискванията за съхраняване и отстраняване използваните опасни материали;
- н) събирането, съхранението и транспортирането на отпадъци и отломки;

- o) адаптирането на етапите и/или видовете СМР към действителната им продължителност при отчитане на текущото състояние на дейностите на строежа;
- п) съвместната работа между строителите и лицата, самостоятелно упражняващи трудова дейност;
- р) взаимодействието с промишлените дейности на територията, на която или в близост до която се намира строителната площадка;
- с) оказването по всяко време на първа помощ на работещите при трудова злополука, пожар, бедствие или авария, като обучените за това лица да са на разположение;
- т) транспортирането на работещите, засегнати от трудова злополука или с внезапно влошено здравословно състояние, за оказване на медицинска помощ.

Ще бъдат конкретизирани и съгласувани с Възложителя, базата за разполагане на:

- офис-канцеларии за нуждите на техническия персонал, помещение за провеждане на периодичните срещи между Изпълнителя и Възложителя
- склад за дребен инвентар: предпазни ограждения, елементи на защита и др.;

Ще се изработват и утвърждават вътрешни документи (заповеди, образци и др.) за осигуряване на ЗБУТ, съобразени с конкретните условия. Ще се предприемат съответни предпазни мерки за защита на работещите от рискове, произтичащи от недостатъчна якост или временна нестабилност на строителната конструкция.

Не допуска наличието на работни места извън границите на строителната площадка, а когато това е наложително - прави специален инструктаж по ЗБУТ на работещите и прилага специални мерки както за тяхната защита, така и за защита на преминаващите и/или намиращите се в опасната зона на извършваните СМР.

Ще се организира вътрешна система за проверка, контрол и оценка на състоянието на безопасността и здравето на работещите. Писмено ще се определят в длъжностни характеристики задълженията на отговорните лица (техническите ръководители, бригадирите и др.) и работещите по отстраняване на рисковете в работния процес и им предоставя нужните за това правомощия и ресурси; утвърждава организационна схема за взаимоотношенията между тях.

Ще се предприемат допълнителни мерки за защита на работещите на открити работни места при неблагоприятни климатични условия и ще се вземат предвид указанията, дадени от координаторите по безопасност и здраве, като възлага изпълнението им на отговорни лица в съответствие с нормативната уредба, вътрешните инструкции и документи, вида на строежа, наличието на подизпълнители и др.

Ще отговаряме пряко за предотвратяването на замърсяването или увреждането на околната среда в резултат от извършваните СМР.

Строителят осигурява:

1. запознаването на работещите и на другите лица, намиращи се на строителната площадка, с плановете за евакуация и достъп на обекта;

2. поставянето на плановете по т. 1 на видни и достъпни места;
3. привеждането на организацията си по предотвратяване и ликвидиране на опасностите от пожари, бедствия и аварии, оказване на първа помощ и евакуация на работещите в съответствие с плановете по т. 1.

Техническият ръководител:

1. изпълнява и контролира спазването на изискванията за ЗБУТ;
2. пряко участва при изработването на инструкциите за безопасност и здраве и ръководи и контролира тяхното прилагане;
3. спазва изискванията за ЗБУТ към използваните строителни технологии и проекти;
4. провежда инструктаж по ЗБУТ на ръководените от него работещи;
5. забранява работа със строителни машини, съоръжения и инструменти, които не отговарят на изискванията за ЗБУТ;
6. незабавно уведомява преките си ръководители за злополуки и/или аварии на строителната площадка, строежа, частта от строежа или работните места, за които отговаря;
7. разпределя работещите по работни места съобразно тяхната правоспособност, квалификация, знания и опит;
8. контролира:
 - а) планирането и безопасното извършване на демонтаж в сгради и съоръжения чрез предприемане на подходящи предпазни мерки, методи и процедури;
 - б) правилното подреждане и съхранение на строителната площадка на материалите, изделията и оборудването;
9. осигурява:
 - а) прекратяване на работата и извежда всички лица от строителната площадка, строежа или съответното работно място, когато има сериозна или непосредствена опасност за здравето или живота им или когато са налице условия, при които се изисква спиране на работа; при отсъствието му от строителната площадка тези задължения се изпълняват от посочени от него лица с необходимата квалификация;
 - б) ред и чистота на работните места и строителните площадки, за които отговаря;
 - в) координация на работата, когато скелетата, платформите и люлките се използват от няколко бригади;
10. определя:

а) работната зона и границите на опасната зона при преместване на строителни машини и механизация на строителната площадка; в случаите, когато машинистът няма достатъчна видимост, техническият ръководител определя към него сигналист;

б) местата на захващане на предпазните колани на работещите и на люлките, платформите и висящите стълби към сигурна и здрава опора и ежедневно контролира окачващите им приспособления преди започване на работа;

в) лице, което да контролира изправността, правилната експлоатация, прегледите, поддръжката и ремонта на работното оборудване (строителни машини, директни горивни устройства и др.);

г) лице, което да отговаря за изправността, правилното използване, прегледите, почистването и ремонта на санитарно-битовите помещения;

11. изпълнява в срок предписанията на контролните органи за ЗБУТ;

12. участва при анализиране на причините за допуснати трудови злополуки.

Бригадирът на производствено звено (бригада):

1. отговаря и следи за спазването на изискванията за ЗБУТ от работещите от производственото звено (бригада);

2. в отсъствие на техническия ръководител разпорежда спиране на работата при заплаха за здравето или живота на работещите;

3. не допуска извършване на СМР от работещи извън поставените им задачи;

4. отговаря за реда и чистотата в помещенията или фургоните, които се използват от производственото звено (бригада) за битови цели.

Операторите и работещите, на които е възложено управлението или използването на строителни машини, инструменти или строително-монтажни пистолети:

1. спазват инструкциите за експлоатация, инструкциите за безопасност и здраве и изискванията на наредбата за съответната машина или инструмент;

2. преди започване на работа проверяват изправността на машините и инструментите, а по време на работа следят състоянието им, като при установена неизправност прекратяват работата;

3. при съвместна работа със сигналист точно изпълняват подаваните сигнали;

4. изпълняват нарежданията на техническия ръководител, а в негово отсъствие - на заместника му или на бригадира, ръководещ изпълнението на съответния вид СМР, освен когато тези нареждания противоречат на изискванията за правилна и безопасна експлоатация на машината.

При инструктажа работещите, които извършват СМР, се информират за задълженията им да:

1. спазват изискванията за безопасност и здраве при изпълняваната от тях работа;

2. се явяват на работа в трезво състояние и да не употребяват в работно време алкохол и упойващи вещества;
3. спазват указанията за безопасно движение на територията на строителната площадка и на работните места;
4. не извършват СМР, за които не притежават изискваната правоспособност или квалификация;
5. използват личните и други предпазни средства, когато това се изисква, и след употреба да ги връщат на съответното място;
6. преустановяват незабавно работа и да уведомяват непосредствения си ръководител за всяка ситуация:
 - а) за която имат основателни причини да считат, че са създадени условия, застрашаващи както тяхното здраве, така и здравето и/или живота на намиращите се в непосредствена близост лица;
 - б) когато е констатирана неизправност в машините, съоръженията, уредбите, инструментите, скелетата, платформите, люлките, защитните средства и др., вследствие на което може да възникне злополука, авария, пожар или взрив;
7. използват правилно машините, апаратите, съоръженията, уредите, инструментите, опасните вещества, транспортното оборудване и другите средства за производство, както и да не използват неизправни такива;
8. не прекъсват, променят или отстраняват произволно предпазните средства на машините, апаратите, инструментите, съоръженията и сградите;
9. сътрудничат в рамките на тяхната сфера на дейност на строителя и/или на координатора по безопасност и здраве за осигуряване на безопасна работна среда.

При изпълнение на задълженията си по настоящата обществена поръчка, Изпълнителят следва да съблюдава спазването на изискванията на действащите разпоредби на българското законодателство и в частност на:

- Закона за устройство на територията и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане;
- екологичното законодателство в неговата цялост и обем;
- нормативната уредба свързана със строителството.

Изпълнителят на настоящата обществена поръчка се задължава:

- да извърши строителните дейности по одобрения работен проект и количествено-стойностните сметки, където подробно са разписани данните за съществуващите съоръжения и подземни комуникации;
- всички дейности, които извършва да бъдат в съответствие с предвижданията на устройствените планове и схеми на територията на обекта;

- да извършва строителните дейности на обекта на територии с особена териториална устройствена защита, вкл. и териториите със специфична характеристика, определена по реда на отделни закони в т.ч. обекти на културно-историческото наследство;
- при всички проучвания и изследвания да се консултира и да работи съвместно с Община Варна;

Товаренето, транспортирането, разтоварването, монтажът и демонтажът на строителни машини се извършват под ръководството на определено от строителя лице при взети мерки за безопасност. Опасните зони около строителните машини, извършващи дейностите, се означават в съответствие с инструкциите за експлоатация.

Продуктите, машините, съоръженията и другите елементи, които посредством движението си могат да застрашат безопасността на работещите, при транспортиране и складиране се разполагат и стабилизират по подходящ и сигурен начин така, че да не могат да се приплъзват и преобръщат.

Контрол на качеството при изпълнение на строителството

В случай, че „ЗЕБРА“ ООД бъде избран за изпълнител същият носи пълна отговорност за спазване изискванията на Техническата спецификация, Договорните условия, КСС и други договорни документи. Един от ключовите моменти за доброто изпълнение контрола на качеството.

При извършването на строително-ремонтните дейности, „ЗЕБРА“ ООД носи отговорности, свързани с изпълнението на:

- Осигуряване денонощна охрана на обекта за опазване на складираните материали, наличната техника, съоръжения и оборудване, както и изпълнените строително-монтажни работи;
- Безопасност при организацията на движението и безопасност при пожар;
- Защита от шум и опазване на околната среда;
- Хигиена, опазване на здравето и живота на хората;
- Безопасна експлоатация;

„ЗЕБРА“ ООД се задължава да спазва нормативните изисквания, свързани с гаранционните срокове съгласно Наредба № 2/31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Изпълненото строителство следва да бъде изпълнено с високо качество и в съответствие с проекта и изискванията на нормативните документи. При изпълнението на строителството се спазва ПИПСМР (Правилник за изпълнение на строително-монтажни работи) за всеки вид работи описани в проекта.

Предвидените за изпълнение строително-монтажни работи се извършват съгласно изискванията на чл.169, ал.1 от ЗУТ и техническото задание - изпълняват и поддържат в

съответствие с изискванията на нормативните актове и техническите спецификации за осигуряване в продължение на икономически обоснован експлоатационен срок.

Документирането на извършените СМР се осъществява съгласно Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и чрез протоколи за изпълнени строително-монтажни работи, в които се отразяват видове, количества и единични цени.

Гаранционните срокове са съгласно чл.160, ал.4 от ЗУТ и не могат да бъдат по-малки от посочените в чл.20, ал.4, т.8 от Наредба №2/2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република Българи и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

„ЗЕБРА“ ООД поема пълна отговорност за качествено и срочно изпълнение на възложените работи, гарантирайки висококвалифицирано ръководство през целия период на изпълнение на обекта. Дружеството, в качеството си на участник се задължава да осигурява и поддържа цялостно наблюдение на обекта, с което поема пълна отговорност за състоянието за състоянието му и съответните наличности.

„ЗЕБРА“ ООД се задължава да влага в строежа само строителни продукти, които осигуряват изпълнението на съществените изисквания към строежите и отговарят на техническите спецификации, определени със Закона за техническите изисквания към продуктите (ЗТИП) и за които е извършено „оценяване съответствието“ съгласно Наредбата за съществените изисквания и оценяване съответствието на строителните продукти, както и такива, които са сертифицирани по стандарт. Работата и материалите ще бъдат по стандарт, не по-нисък от подходящото издание на БДС или друг равносвоен стандарт. За доказване на качеството и съответствието им, дружеството ще представи сертификати.

При изпълнението на всички подпроцеси, дружеството ще спазва строг системен входящ контрол на влаганите ресурси и материали, които ще бъдат използвани. Същите ще бъдат подлагани на предварителни проби за изпитване, изследване и/или калибриране, с цел да се докаже съответствието на изискванията на Техническата спецификация – неразделна част от тръжната документация. Мерадажни ще са само вида и количеството изпитвания, съгласно предписанията на настоящата Техническа спецификация. Входящият контрол ще бъде извършен от компетентни и квалифицирани лица под контрола на технически ръководител. Честотата на вземане на проби от всеки материал, се определя от техническите спецификации.

Входящият контрол на използваните доставчици ще бъде извършен от Началник материално-техническо снабдяване, чрез изготвяне на „Тестове за оценка на доставчици“. Тестът за оценка на доставчици се прилага за всички нови доставчици или за доставчиците, за които е преценена възможността за смяна на статута им към утвърдени. За преминаване към по-нататъшна оценка, потенциалните доставчици ще да покрият минимум 50% от максимално възможния брой точки, заложен в теста. С приоритет се ползват тези доставчици, които са покрили поне 75% от максимално възможния брой точки. При закупуване на услуги от доставчиците, ръководството на „ЗЕБРА“ ООД превантивно изисква гаранции, че персоналът им на работното място поема отговорност за аспектите на здравето, безопасността и околната среда при работа, в услугите, които доставят, включително спазване на приложимите изисквания на Дружеството по отношение на ЗБУТ и ОС.

„ЗЕБРА“ ООД избира своите доставчици въз основа на способността им да доставят продукти/ услуги, отговарящи на изискванията за качество и безопасност на дружеството, в съответствие с утвърдени критерии.

Системи за контрол на качеството в „ЗЕБРА“ ООД. С цел гарантиране качеството на крайните продукти и услуги пред своите клиенти, ръководството на фирмата е установило механизъм за предварителен подбор и последващ контрол на доставчиците, регламентиран. Понастоящем системата по качество функционира съвместно с изискванията на следните стандарти: BS OHSAS 18001:2007 – Системи за здравословни и безопасни условия на труд и БДС EN ISO 14001:2015 – Системи за управление на околната среда. Трите стандарта формират рамката на т.нар. Интегрирана система за управление.

Управлението на качеството обикновено включва:

- Разработване на политика по качеството;
- Поставяне на цели по качеството;
- Планиране на качеството;
- Контрол на качеството;
- Осигуряване на качеството;
- Подобряване на качеството.

Контролът на качеството съгласно БДС е „част от управлението на качеството, насочена към изпълнението изискванията на качество”. Контролът ще се разбира като вид управление, насочено към поддържане стойностите на характеристики в определени граници. В този смисъл Дружеството поема отговорност за спазване изискванията на Възложителя при изпълнение на етапите, описани подробно в КСС, както и произтичащите от тях действия, свързани с контрола на качеството.

За установяване на извършените работи, ще бъдат представени подробни ведомости за действително извършените СМР по приетите от Възложителя офертни цени.

Заетият персонал на строителната площадка е наясно със своите отговорности, права и задължения, запознавайки се със своите длъжностни характеристики. За изпълнението на дейности, които могат да повлияят пряко върху качеството на продуктите или услугите се допускат само квалифицирани и с подходяща компетентност служители, чийто образование и/или опит съответства на спецификата на осъществяваните процеси или подходящо инструктирани сътрудници.

В резултат от нуждите от обучения за административния и технически персонал, вкл. и обучения за осигуряването на опазването на околната среда и здравословни и безопасни условия на труд, отдел Човешки ресурси изготвя „План за обучение”, с цел повишаване квалификацията на сътрудниците.

Контрол по спазване на нормативните разпоредби и изискванията на стандарта по качество БДС EN ISO 9001:2015 се осъществява от инспектор качество посредством метода на вътрешните одити на самия обект. Отчетените резултати ще бъдат представени под формата на доклад пред представляващия дружеството.

Вниманието на инспектор качество, в качеството си на одитор е свързано с:

- Усъвършенстване на управлението на проектите;
- Усъвършенстване на управлението на измененията;
- Усъвършенстване на управлението на знанията;
- Усъвършенстване на управлението на ресурсите;
- За управлението на всеки процес е необходимо да се установи и съгласува:
- Изисквания към изходите съгласуване между Възложител и Изпълнител на процесите;
- Изисквания към входовете на процесите (съгласуване между доставчиците и собствениците на процеса, свързан със строителството);
- Какъв процес е в състояние да преобразува входа в изход, с технически характеристики и качество, което ще отговаря на изискванията на потребителите;
- Система за измерване характеристиките на процеса, осигуряваща поддържане на необходимата обратна връзка между процесите и доставчиците, а така също между процесите и техните потребители (съгласуваност между всички страни);
- Наред със с изпълнението на изискванията на Системата за управление на качеството – ISO 9001:2015, дружеството поема ангажимент към спазването и осигуряването на съответствие на дейността с действащото законодателство, нормативните и всички останали изисквания на територията на Република България.

Мерки, насочени към изправно оборудване

- Предварително определяне и съставяне на нарочен списък с необходимото техническо оборудване, което ще е необходимо за изпълнение на СМР;
- Редовна инспекция на наличната техника за евентуални проблеми
- Готовност за замяна на повредена техника
- Използване на опитен и обучен персонал
- Незабавна замяна на повредената техника
- Реорганизация и включване на допълнителен технически ресурс

Мерки за спазване на нормативните изисквания

Обстойно познаване на нормативната уредба, с която е свързано изпълнението на поръчката от административното ръководство на фирмата изпълнител и от техническото ръководство на обекта; свеждане на разпоредбите на нормативната уредба до знанието на работещите постоянен контрол за спазване на разпоредбите на нормативната уредба от всички участници в строителния процес; контрола за спазване разпоредбите на нормативната уредба ще се извършва от административното ръководство на фирмата -изпълнител и от техническото ръководство на обекта.

Мерки за осигуряване на безопасна работа

Места със специфични рискове и изисквания по БЗ. Местата със специфични за строежа рискове са:

- Работа край участък с автомобилно движение.
- Работа на височина.
- Работа със заваръчни средства.
- Работа с режещи и пробивни машини и инструменти. Работа с ел. инсталации и уреди.
- Работа при използване на работно оборудване,
- Работа с повдигателни и монтажни машини и средства.
- Работа с бои, химикали в затворени помещения.
- Работа на изкуствено осветление.

При ситуация, при която те са необходими, трябва да отговарят на изискванията на глава III на Наредба 7.

Схема и вид на сигнализацията за бедствие, авария, пожар или злополука, е определено място за оказване на първа помощ.

Схема и вид на сигнализацията за бедствия, аварии, пожар или злополука, с определено място за откриване на първа помощ, изработват се преди започване на СМР съгласно конкретната ситуация при спазването на Наредба №4 за знаците и сигналите за безопасност на труда и противопожарната ограда.

При възникнала ситуация, свързана с бедствие, авария, пожар или злополука, освен съответните служби /РСПАБ, Спешна и неотложна медицинска помощ, РДВР и др./, незабавно следва да се уведомяват следните длъжностни лица: Възложител /собствениците/, Координатор по безопасност и здраве.

Строителни отпадъци

Строителните отпадъци и празни опаковки ще се събират всекидневно на определени места в пределите на площадката и ще се натоварват ръчно или механизирано в транспорт на Изпълнителя. Ще се извозват и изхвърлят своевременно на съгласувано с Възложителя депо.

По отношение на строителните отпадъци ще се изготви транспортен дневник по време на СМР, съгласно Приложение №6 от *Наредбата за строителни отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали*. Дневникът ще включва информация за лицата, които извършват транспортиране на строителните отпадъци, и лицата, на които се предават строителните отпадъци в процеса на СМР.

Мерки за разделно събиране, транспортиране и подготовка за оползотворяване на строителните отпадъци:

- По време на строителството стриктно ще се спазват изискванията за разделно събиране и съхранение на образуваните строителни отпадъци по начин, осигуряващ последващото им повторно използване, рециклиране, оползотворяване;

- Строителните отпадъци, предназначени за оползотворяване, се събират на обекта в контейнери разделно по кодове както следва: 17 01 01, 17 02 03, 17 04 05, 17 04 11. Останалите строителни отпадъци също ще се събират разделно, и се докладват с код 17 09 04;

- Съдовете за събиране на отпадъците ще са надлъжно и трайно надписани, така че да се предотвратят грешки при разделното събиране. В инструктажа на работниците ще бъде застъпена и частта по управление на отпадъците;

- Вместимостта на контейнерите/съдовете ще е съобразена с договорите на Строителя за събиране и транспортиране на строителните отпадъци до местата за третиране и обезвреждане;

- Няма да се допуска смесване на строителни отпадъци от кодовете, предназначени за изпълнение на целите за оползотворяване;

- Рециклируемите отпадъци се предават на лица, притежаващи документ по чл.35 от ЗУО за дейност с отпадъци R3, R4, R5;

- Нерециклируемите неопасни строителни отпадъци се транспортират до най-близкото депо за неопасни или инертни отпадъци;

- В процеса на строителство ще се води Транспортен дневник (съгласно Приложение №6 към чл.8, ал.1) и за събиране на съпътстващата го документация, с което да осигури проследимост на строителните отпадъци от мястото на генериране до тяхното оползотворяване или обезвреждане. За всяка пратка се регистрират следните данни:

- › дата на превоза;
- › код на отпадъка;
- › количество на натоварения отпадък (тон);
- › превозвач;
- › регистрационен документ;
- › име на оператора на площадката;
- › номер на разрешението или регистрационен документ по чл.35 от ЗУО;
- › цена за депониране и др.

Транспортният дневник ще се представя на възложителя и при проверка от РИОСВ.

В процеса на възлагане на СМР ще се определи отговорно лице за изпълнение на плана за управление на строителни отпадъци, съгласно чл.6, т.1 от Наредбата за СО;

Няма да се допуска нерегламентираното изхвърляне, изгаряне, както и всяка друга форма на нерегламентирано третиране на строителни отпадъци, в т.ч. изхвърлянето им в контейнерите за събиране на битови отпадъци или отпадъци от опаковки.

Не се предвижда работа на строителните площадки в тъмната част от денонощието, освен в аварийни ситуации. В тези случаи, ще се осигури временно изкуствено осветление, за което ще бъде изготвена схема и график за работата му.

(текст – свободен формат, съдържащ:

1. Организация на работата по време на отделните етапи на строителство и по видове СМР, с включени мерки по изпълнение на изискванията, посочени в техническата спецификация с приложено разпределение на техническите и човешки ресурси за реализиране на поръчката по видове работи.

2. Последователност на процесите и технология на изпълнение на всички видове СМР, вкл. подготовка, доставка на материали и технически пособия, техническо изпълнение и всичко необходимо за изпълнението на вида работа до етап на пълното ѝ завършване.

3. Организация на работа, която участникът ще създаде за действията на техническите лица, ангажирани в изпълнението на строителството, както и координацията между тях. Посочват се методите на работа, гарантиращи: срочност и качество на изпълнението, както и действията, с които участникът се ангажира за постигане на срочност и качество. Участникът, дава информация за организацията на работа на персонала и необходимата техника за изпълнението на строително-монтажните работи, в съответствие с предварително обявените условия на обществената поръчка.

4. Участникът описва мерките, които ще предприеме за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на собствения си персонал.

5. Участникът описва методите, които ще използва за контрол върху качеството на доставките на материалите и влягането им, необходими при изпълнение на строителството.

III. Гаранционните срокове за изпълнените от нас видове работи по обекта на поръчката са както следва:

За всички видове строителни, монтажни и довършителни работи (подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др.), както и за вътрешни инсталации на сгради - 5 /пет/години;

(посочват се гаранционните срокове на видовете строително-монтажни работи – цифром и словом)

и започват да текат от деня на подписване на Акт обр. 15.

/Посочените гаранционни срокове на отделните видове строително – ремонтни работи следва да бъдат не по-малки от посочените в Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, за всеки от извършените видове строителни работи по отделно/.

Ангажираме се да отстраняваме за своя сметка всички появили се скрити дефекти в периода на гаранционния срок на извършените от нас ремонтни дейности и доставени и монтирани обектови съоръжения.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с представената от нас оферта.

Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Подаването на настоящата оферта и предложение удостоверява безусловното приемане на всички изисквания, задължения и условия, поставени от Възложителя в провежданата обществена поръчка, в т.ч. определения от Възложителя срок на валидност на офертите и предложения проект на договор.

Като неразделна част от настоящото техническо предложение, прилагаме:

- Календарен график (друго, по преценка на участника).

Дата: 06.11.2019 г.

Подпис и печат:.....

(Николай Димитров - управител)

ЕБРА 00
Заличено
по чл. 2 от ЗЗЛО

СДРНА

ДО
ИЗПЪЛНИТЕЛНИЯ ДИРЕКТОР
НА ИА "ВОЕННИ КЛУБОВЕ И
ВОЕННО-ПОЧИВНО ДЕЛО"
ГР. СОФИЯ
БУЛ. "ЦАР ОСВОБОДИТЕЛ" № 7

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Наименование на поръчката:	„Ремонт и реставрация на зали концертна и заседателна с входни антрета към тях във ВМК-Варна“
-----------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с възлагането на горепосочената поръчка, Ви представяме нашето ценово предложение, както следва:

№	ВИД РСМР	ЕД. МЯРКА	ОБЩО КОЛИЧ.	ЕДИН. ЦЕНА	ОБЩА СТОЙНОСТ
1	2	3	4	5	6
I.	Концертна зала (стара сграда)				
1	Изготвяне и съгласуване на работен проект за реставрационните дейности	бр.	1	3250,00	3250,00
2	Демонтаж на дъбови первази	м	137	2,35	321,95
3	Демонтаж на паркет	м2	181	5,65	1022,65
3	Ремонт на компрометирани участъци под паркет и дюшеме	м2	20	18,56	371,20
4	Ремонт на съществуващо дюшеме	м2	101	83,15	8398,15
5	Доставка и монтаж на подложка под паркет	м2	282	3,30	930,60
6	Почистване на повърхност под паркет	м2	181	2,52	456,12
8	Доставка и монтаж на нов паркет, зедно с циклене и лакиране	м2	15	125,56	1883,40
9	Монтаж на стария паркет с циклене и лакиране	м2	166	63,30	10507,80
10	Доставка и монтаж на дъбови первази с лакиране	м	137	21,15	2897,55
11	Демонтаж на месингов полилей	бр.	1	135,00	135,00
12	Демонтаж на стенни аплици	бр.	9	4,50	40,50
13	Демонтаж на крила на масивна дървена двукрила входна врата-200/300 см.	бр.	1	4,30	4,30
14	Почистване и измиване на стенни и тавански повърхности	м2	1269	2,10	2664,90

15	Шпакловка по стени и тавани с шпакловъчна смес	м2	1269	7,80	9898,20
16	Обработка на пукнатини по стени и тавани в т.ч. Разтваряне на пукнатини, обработка с акрилни материали и армираща стъклофибърна мрежа	м	220	4,52	994,40
17	Грундиране по стени и тавани	м2	1269	3,30	4187,70
18	Боядисване трикратно с цветна латексова боя	м2	986	8,80	8676,80
19	Латексова боя по стенни декоративни елементи, орнаментиран таван, масивен корниз	м2	264	12,15	3207,60
20	Почистване, ремонт, възстановяване и монтаж на съществуващ полилей	бр.	1	550,00	550,00
21	Ремонт на дървена на входна врата 200/300 см. (шкурене, боядисване)	бр.	1	120,00	120,00
22	Почистване и шлайфане на мозайка по стъпала и контрастъпала на галерия	м2	8	12,30	98,40
23	Ремонт (шкурене и лакиране) на ламперия пред сцена	м2	11,55	5,10	58,91
24	Обръщане на страниците на новите прозорци на галерия	м2	6,4	5,15	32,96
25	Доставка и монтаж на вътрешно тръбно инвентарно скеле	м3	500	4,85	2425,00
26	Товаране и извозване на строителни отпадъци	м3	10	18,00	180,00
27	Почистване след приключване на СМР	бр.	1	235,00	235,00
28	Реставрационни дейности на пластично орнаментирани мазилкови таван и стени, преди полагане на латексови покрития	м2	125	128,30	16037,50
29	Направа на нова стълба до сцена	бр.	1	943,00	943,00
30	Защита на съществуваща главна завеса на сцена	комплект	1	416,00	416,00
31	Защита на съществуващи вторични завеси на сцена	комплект	2	406,00	812,00
32	Защита на съществуващи завеси на кулоари и галерия	бр.	12	185,00	2220,00
33	Блажна боя по ОВК тръби	м2	10	5,60	56,00

34	Блажна боя по чугунени радиатори	м2	52	5,60	291,20
35	Демонтаж на дървени радиаторни решетки	бр.	2	24,56	49,12
36	Доставка и монтаж на нови радиаторни решетки изработени по проект	бр.	2	213,00	426,00
37	Демонтаж на вграден гардероб	бр.	1	126,00	126,00
38	Реставрация на дървена ръкохватка по стълбище, балкони, кулоари	м	30	45,00	1350,00
39	Демонтаж на дървени прозорци	м2	2,4	8,50	20,40
40	Доставка и монтаж на прозорци от алуминиев профил с прекъснат термомост с мултифункционален стъклопакет двоен с тройно стъкло с дебелина 32 мм.	м2	2,4	185,00	444,00
41	Доставка и монтаж на подпрозоречни плотове	м	12	32,00	384,00
Ia.	ОБЩО ЗА т. I. (сумата от т. 1 до т. 41)				87124,31
II.	Заседателна зала, (стара сграда), ет. 2				
1	Демонтаж на дъбови первази	м	33,78	2,35	79,38
2	Демонтаж на паркет	м2	85,54	5,65	483,30
3	Демонтаж на подова настилка - мокет	м2	85,54	4,85	414,87
4	Доставка и монтаж на подложка под паркет	м2	85,54	3,30	282,28
5	Почистване на повърхност под мокет	м2	20	2,12	42,40
6	Доставка и монтаж на нов паркет, зедно с циклене и лакиране	м2	10	125,56	1255,60
7	Монтаж на стария паркет с циклене и лакиране	м2	75,54	63,30	4781,68
8	Доставка и монтаж на нови дъбови первази с лакиране с височина 10 см.	м	33,78	21,15	714,45
9	Ремонт на дървена на входна врата 200/300 см. (шкурене, боядисване)	бр.	1	120,00	120,00
10	Почистване и измиване на стенни и тавански повърхности	м2	223	2,10	468,30
11	Шпакловка по стени и тавани с шпакловъчна смес	м2	223	7,80	1739,40

12	Реставрационни дейности на стена с художествен стенопис, както и общо укрепване, обработка на пукнатини, изравняване на структура, ретуш, ново укрепване след ретуш и изпълнение на всички спомагателни дейности свързани с реставрацията на художествено пано	м	25	93,40	2335,00
13	Грундиране по стени и тавани	м2	223	3,30	735,90
14	Боядисване трикратно с цветна латексова боя	м2	223	8,80	1962,40
15	Блажна боя по ОВК тръби	м2	10	5,60	56,00
16	Блажна боя по чугунени радиатори	м2	10	5,60	56,00
17	Демонтаж, доставка и монтаж на нови радиаторни решетки изработени по проект	бр.	4	237,00	948,00
18	Доставка и монтаж на вътрешно тръбно инвентарно скеле	м3	180	4,85	873,00
19	Товаране и извозване на строителни отпадъци	м3	7	18,00	126,00
20	Почистване след приключване на СМР	бр.	1	250,00	250,00
IIa	ОБЩО ЗА т. II. (сумата от т. 1 до т. 20)				17723,96
III.	Предверие - втори етаж (от централно фоайе до фоайе пред залите на етаж две, както и стълбищна клетка				
1	Демонтаж на дъбови первази	м	11	2,35	25,85
2	Демонтаж на паркет	м2	25	5,65	141,25
3	Доставка и монтаж на подложка под паркет	м2	25	3,30	82,50
4	Монтаж на съществуващия паркет, зедно с циклене и лакиране	м2	25	63,30	1582,50
5	Доставка и монтаж на нови дъбови первази с лакиране	м	11	21,15	232,65
IIIa	ОБЩО ЗА т. III. (сумата от т. 1 до т. 5)				2064,75
IV.	ОБЩО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ВСИЧКИ РЕМОНТНИ ДЕЙНОСТИ (сумата от т. Ia + т. IIa + т. IIIa)				106913.02
V.	Стойност на непредвидени разходи (15% от сумата по т. IV)				16 036.95
VI.	Обща стойност за изпълнение на обществената поръчка - лева без ДДС (сумата от T.IV + T.V)				122 949.97

VII.	ДДС 20% от сумата по т. VI	24589.99
VIII.	Всичко с ДДС (сумата от т. VI + т. VII)	147539.96

Общата цена за изпълнение на поръчката е до 122949,97 (словом:сто двадесет и две хиляди деветстотин четирдесет и девет лева и 97ст) лв. без ДДС, съответно до 147539,96 (словом: сто четиридесет и седем хиляди петстотин тридесет и девет лева и 96ст) лв. с ДДС.

Забележка:

Общата стойност за изпълнение на ремонтните дейности, в лева без ДДС, представлява сбора от сумите по всички таблици.

Общата стойност за изпълнение на обществената поръчка, в лева без ДДС, представлява сумата от общата стойност за изпълнение на ремонтните дейности и стойността на непредвидените разходи.

Стойностите за съответните видове СМР се получават от произведението на единичните цени на видовете СМР и съответното прогнозно количество.

Всяка от получените стойности се закръглява до втория знак след десетичната запетая.

Посочените единични цени включват всички разходи за изпълнение на съответните строително-ремонтни работи, в това число и разходите за отстраняване на всякакви дефекти до изтичане на гаранционните срокове и не подлежат на увеличение.

ЦЕНИ ЗА ДОПЪЛНИТЕЛНО ВЪЗНИКНАЛИ РЕМОНТНИ СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ

Печалба върху всички РСМР- 15 % Предлагаме при формирането на единичните цени за видовете строително-ремонтни работи /допълнително възникнали/, които ще се доказват в процеса на строителството да бъдат използвани следните ценови показатели:

1. Часова ставка – 4,99 лв./час
2. Допълнителни разходи за труд - 84%
3. Допълнителни разходи за механизация - 24%
4. Доставно-складови разходи - 4%
5. Печалба 14%

Правно обвързващ подпис:

Дата
Име и фамилия
Подпис на упълномощеното лице
Длъжност
Наименование на участника

06/ 11/ 201
Николай Д
Управител
«ЗЕБРА» ООД

