

ДОГОВОР
№ 00-138/11.12 2019 г.

Днес, 11.12 2019 г., в гр.София на основание чл. 194, ал. 1, чл. 112, ал. 1 и чл. 114 от ЗОП между:

ИА „ВОЕННИ КЛУБОВЕ И ВОЕННО-ПОЧИВНО ДЕЛО“, гр. София, бул. „Цар Освободител“ № 7, БУЛСТАТ 129008829, представлявана от Валери Стоянов - изпълнителен директор и Виталий Кръстев – директор на дирекция „Финанси“ - служител по чл. 13, ал. 3, т. 3 от ЗФУКПС, наричана по-нататък в договора ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна,

и

„ГРАНТ СТРОЙ“ ООД, с ЕИК 127588059, със седалище и адрес на управление: гр. Шумен – 9700, ул. „Васил Левски“ №. 55, ет.2, ап. 2, представлявано от Антоанета Огнянова, наричано по-нататък в договора ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна, се сключи настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши ремонт на покривите на хотел „Фрегата, съгласно Приложение № 1 – „Техническо задание“ и Приложение № 2 – „Техническо предложение за изпълнение на поръчката“, неразделна част от настоящия договор.

II. ЦЕНА

Чл. 2. Общата стойност на договора е съгласно Приложение № 3 „Ценово предложение“, което е неразделна част от настоящия договор и е до **100709,63** (словом: сто хиляди седемстотин и девет лева и 0,63 ст.) лева без ДДС, съответно до **120851,56** (словом: сто и двадесет хиляди осемстотин петдесет и един лева и 0,56 ст.) лева с ДДС.

Чл. 3. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ признава и заплаща допълнително възникнали ремонтни дейности по предмета на поръчката, които възникнат в процеса на изпълнението на поръчката в **размер на 15 %**, съгласно Приложение № 3 „Ценово предложение“.

(2) Стойността на допълнително възникналите ремонтни дейности се доказва с ценови показатели, посочени в ценовото предложение на участника (Приложение № 3), разходните норми по усреднени норми в строителството (УНС) и стойността на материалите, доказани с фактури.

(3) Допълнителните ремонтни дейности, които възникнат в процеса на изпълнението на поръчката, ще бъдат изпълнявани след доказването на необходимостта от тях и одобряването им от Възложителя.

(4) Цените от ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение № 3) включват всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за материали, транспорт, логистика, изработка, опаковка, разходи, данъци, такси, мита и др.

(5) Предаването, приемането и заплащането на извършените ремонтни дейности – предмет на настоящия договор се извършват поетапно по обекти и се удостоверява с Протокол образец 19 и Акт обр.15.

Чл. 4. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ протоколите, фактурите и други документи, вкл. двустранните протоколи по чл. 10, чл. 11 и чл. 14, буква „а“ от договора свързани с изпълнението на договора, се подписват от упълномощен служител.



11.12.2019

III. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 5. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължимите по настоящия договор суми както следва:

(2) При осигурено финансиране ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предоставя аванс в размер на 70% или до **70 496,74** (словом: седемдесет хиляди четиристотин деветдесет и шест лева и 0,74 ст.) лв. без ДДС, съответно **84 596,09** (словом: осемдесет и четири хиляди петстотин деветдесет и шест лева и 0,09 ст.) с ДДС от стойността на договора, за което ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция, обезпечаваща пълният размер на отпуснатия аванс и фактура (оригинал).

(3) 30% или до **30 212,89** (словом: тридесет хиляди двестца и дванадесет и 0,89 ст.) лв. без ДДС, съответно **36 255,47** (словом: тридесет и шест хиляди двеста петдесет и пет лева и 0,47 ст.) с ДДС от общата стойност на договора, посочена в чл. 2 се заплаща в срок до 30 (тридесет) дни след представяне на фактурата (оригинал) за изпълнение на договора, приет с Акт обр.15 и Протокол обр. 19, и сметка обр. 22. Сумата, която се заплаща е съгласно цените от Образец № 3 „Ценово предложение” и посочените количества в Протокол обр.19.

Забележка: В случай, че изпълнителят няма да посочва аванс, плащането се извършва в срок до 30 (тридесет) дни след представяне на фактурата за изпълнения договор, приет с Акт обр. 15 и Протокол обр. 19. Сумата, която се заплаща е съгласно цените от Образец № 3 „Ценово предложение” и посочените количества в Протокол обр.19.

Чл. 6. Плащанията по предходния член се извършват в български лева, с банков превод по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: ТЕКСИМ БАНК
IBAN: BG45TEXI95451006877000
BIC: TEXIBGSF

IV. ПЕРИОДИЧНА ИНФОРМАЦИЯ

Чл. 7. Възложителят може по всяко време на изпълнение на договора да поиска информация за изпълнението, която ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да представи в рамките на 1 (един) работен ден.

V. МЯСТО И СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 8. Място на изпълнение е град Врана, к.к. „Св. Св. Константин и Елена“, хотел „Фрегата“

Чл. 9. (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му и е със срок за изпълнение на поръчката е 30 (словом тридесет календарни дни.) не повече от 30 /тридесет/ и не по-малко от 25 /двадесет и пет/ календарни дни, като започва да тече от датата на подписване на протокол обр.2, за откриване на строителна площадка.

(2) Строителната площадка се открива не по-късно от 10 /десет/ календарни дни, считано от писмено уведомяване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за осигурено финансиране по договора.

(3) Настоящият договор е с клауза за отложено изпълнение – чл. 114 от ЗОП. При липса на осигурено финансиране от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всяка от страните може да поиска прекратяване без предизвестие след изтичане на тримесечен срок от сключването му.

Чл. 10. Работите се извършват при подходящи климатични условия, а именно температура на въздуха над 5 градуса С и сухо време. При неподходящи климатични условия работата се спира, за което се съставя двустранен протокол. Срокът за изпълнение на работата по договора (в календарни дни) се удължава с времето, през което работата е спряна, съгласно двустранния протокол.



Чл. 11. При заявена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимост работата се спира, за което се съставя двустранен протокол. Срокът за изпълнение на работата по договора (в календарни дни) се удължава с времето, през което работата е спряна, съгласно двустранния протокол.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 12. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а/ да изпълни задълженията си по настоящия договор качествено, в определените срокове, като организира и координира цялостния процес на строителството, в съответствие с:

а /1/ офертата и приложенията към нея;

а /2/ действащата нормативна уредба в Република България;

а/3/ условията и изискванията, посочени в обявата за възлагане на обществена поръчка и техническата спецификация;

б/ да влага при строителството качествени материали и изделия, отговарящи на изискванията на БДС;

в/ да осигури на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ възможност да извършва контрол по изпълнението на работите, предмет на договора;

г/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за безопасността на всички видове работи и дейности, за безопасността на работниците и за спазване на правилата за безопасност и охрана на труда и противопожарна охрана;

д/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстрани за своя сметка всички установени дефекти, както и да отстрани допуснати грешки, ако такива бъдат констатирани на всеки етап от приемането, в срок от три календарни дни от писменото му уведомяване, както и да изпълнява всички нареждания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по предмета на договора;

е/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за нанесени увреждания, имуществени щети, повреди и подобни на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на трети лица, възникнали по време на изпълнение на договора. Ако такива бъдат констатирани ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ги отстранява за своя сметка.

ж ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички промени в статута на фирмата до изтичане на гаранционния срок по договора.

з/ след извършване на строително-ремонтните работи да уведоми писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да му представи цялата документация, необходима за назначаване на комисия, която да оцени и приеме извършените строително-монтажни работи;

и/ да не допуска повреди или разрушения в обекта. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ причини вреди по обекта, то възстановяването им е за негова сметка.

(2) При изпълнението на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите подизпълнители (при положение, че има такива) са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10 към чл. 115 от Закона за обществените поръчки.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата (при положение, че има такива). В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и ал. 11 от Закона за обществените поръчки.

Забележка: В случай, че изпълнителят няма да ползва подизпълнители:

а/ ал. 2 придобива следната редакция „При изпълнението на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право



съгласно приложение № 10 към чл. 115 от Закона за обществените поръчки.

б/ ал. 3 отпада.

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

а/ да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за осигуряване на достъп до обекта;

б/ да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемане на изпълнения предмет на договора;

в/ да получи договореното възнаграждение при условията на настоящия договор.

Чл. 14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

а/ да осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до обекта след извършване на необходимото съгласуване с органите на охрана и при спазване на условията и изискванията за достъп на външни лица до обектите. За осигуряването на достъп до обекта се подписва двустранен протокол;

б/ да заплати цената на договора по реда и при условията на настоящия договор;

в/ да уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмено в 10-дневен срок от установяване на появили се в гаранционния срок дефекти;

г/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигури необходимите за извършването на строителството електрически ток и вода;

д/ ако възложеното с настоящия договор е изпълнено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в договорените срокове, вид, количество и качество, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен в срок до 7 (седем) работни дни от представяне на Протокол обр. 19 да назначи комисия за приемане на изпълнените ремонтни дейности и подписване на Акт обр. 15.

Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

а/ да оказва текущ контрол при изпълнение на договора без с това да пречи на самостоятелността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и да тества доставените компоненти за съответствието им с техническата спецификация;

б/ да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни възложеното в срок, без отклонение от уговореното и без недостатъци;

в/ да възлага допълнително възникнали ремонтни дейности;

г/ да проверява по всяко време изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

д/ да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ сертификати за произхода на материалите влагани в строителството;

е/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за действия и/или бездействия на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или неговите подизпълнители в рамките на обекта, в резултат на което възникват:

е/1/ смърт или злополука на което и да било физическо лице;

е/2/ загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в обекта, вследствие изпълнение предмета на договора през времетраенето на ремонтните дейности.

VII. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 16. (1) Гаранционните срокове на извършените ремонтни дейности са:

5 /пет/ години и започват да текат от деня на подписване на Акт обр. 15.

(2) При поява на дефекти в рамките на сроковете в предходната алинея, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 10-дневен срок след установяването им.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстранява за своя сметка появили се дефекти в рамките на гаранционните срокове в 10-дневен срок от получаването на уведомлението (при подходящи климатични условия (температура на въздуха над 5 градуса С и време)).

Чл. 17. При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя гаранция за изпълнение на задълженията си по него, вкл. и за гарантиране на техническите параметри и качество на извършените дейности, предмет на договора, в размер на



3 021,29(словом: три хиляди двадесет и един лева и 0,29 ст без ДДС), което представлява 3 % от стойността на договора.

VIII. ФОРМА НА ГАРАНЦИИТЕ

Чл. 18. (1) Изпълнителят избира сам формата на гаранцията за авансово предоставените средства по чл. 5, ал. 2 и гаранцията за изпълнение по чл. 17, измежду една от следните:

1. парична сума внесена по банковата сметка на Възложителя;
2. банкова гаранция; или
3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя.

(2) Когато гаранциите се представят във вид на **парична сума**, те се внасят по следната банкова сметка на Възложителя:

BIC: UNCRBGSF

IBAN: BG 91 UNCR 7000 33 22 849153

Банка: УниКредит Булбанк АД

Всички банкови разходи, свързани с преводите на сумата са за сметка на Изпълнителя

(3) Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя **Банкови гаранции** за авансовото плащане и за гаранцията за изпълнение, същите следва да бъдат издадени в полза на ИА ВКВПД, да бъдат неделими, неотменими, безусловни, без протест и да влизат в сила от датата на издаването им, а срокът им на валидност да бъде не по-кратък от 30 (тридесет) календарни дни след изтичане срока на изпълнение на договора по чл. 9, ал. 1.

(4) **Застраховките**, които обезпечават авансовото плащане и изпълнението, чрез покритие на отговорността на Изпълнителя, са със срок на валидност, срока на действие на договора, плюс 30 (*тридесет*) дни. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тези застраховки. Застраховките следва да покриват отговорността на Изпълнителя при пълно или частично неизпълнение на Договора, и не може да бъдат използвани за обезпечение на неговата отговорност по друг договор. Разходите по сключването на застрахователните договори и поддържането на валидността на застраховките за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на Възложителя, при наличие на основание за това, са за сметка на Изпълнителя.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията, която обезпечава авансово предоставените средства до три дни след връщане или усвояване на аванса, като „усвояване на аванса“ ще е налице след подписването от страните на приемо-предавателен протокол за извършените строително ремонтни дейности и фактура (оригинал).

(6) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за изпълнение по чл. 17 в срок до 30 (тридесет) дни, след прекратяване на договора.

(7) Гаранцията за изпълнение на договора може да бъде задържана от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в случай на неизпълнение на задължения по договора, включително при некачествено и неточно изпълнение.

IX. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ ИЛИ РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 19. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. С окончателното му изпълнение;
2. По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
3. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора – с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;
4. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси – с изплащане на едностранно писмено предизвестие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;



5. При обективна невъзможност за изпълнение на договора;

6. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

7. Едностранно, без предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с уведомление, отправено до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато се установи, че изпълнителят е лице, за което се прилагат забраните по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС и същият не е привел дейността си в съответствие с изискванията на този закон в 6-месечен срок от влизането му в сила. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи нито връщане на гаранцията за изпълнение на договора, нито заплащане на извършените дейности, а получените плащания подлежат на незабавно възстановяване ведно със законната лихва;

(2). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 10 (десет) работни дни;

2. не отстрани в разумен срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, констатираните недостатъци;

3. не изпълни точно някое от задълженията си по договора;

4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

(3) При прекратяване или разваляне на договора, страните задължително уреждат и финансовите си взаимоотношения по договора.

X. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 20. (1) Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването на непреодолима сила.

(2) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

(3) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

(4) Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

XI. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 21 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ третираат като конфиденциална всяка информация, получена при и по повод изпълнението на договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право без предварително писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма всякаква информация, свързана с изпълнението му, на когото и да е, освен пред свои служители. Разкриването на информация пред такъв служител се осъществява само в необходимата степен за целите на изпълнението на договора.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица.

XII. САНКЦИИ



Чл. 22. (1) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни възложените ремонтни дейности или част от тях/пълно или частично неизпълнение/, или не изпълни други договорени дейности в установените срокове, същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,5 (нула цяло и пет) на сто от цената на неизпълнените ремонтни дейности за всеки ден, но не повече от 10 (десет) на сто от цената на договора.

(2) При констатирано некачествено изпълнение, което не е отстранено в указания от комисията срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на не повече от 10 (десет) на сто от цената на договора.

Чл. 23. При забава в плащането ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,5 (нула цяло и пет) на сто от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 10 (десет) на сто от дължимата сума.

Чл. 24. При прекратяване на договора по чл. 19, ал. 1, т. 6, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи неустойки, лихви и пропуснати ползи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ извършеното и незаплатено строителство, както и цената на закупените и неизползвани материали за ремонта, доказани с фактура, в която изрично е записано името на обекта.

ХІІІ. ПРИЛОЖИМО ПРАВО

Чл. 25. За случаи, неуредени с настоящия договор, се прилагат Закона за обществените поръчки, Закона за задълженията и договорите и другите действащи нормативни актове.

Чл. 26. В случай на невъзможност за разрешаване на споровете по пътя на договарянето всички спорове ще се решат от компетентния български съд, съгласно действащото в Република България законодателство.

Чл. 27. (1) Всички съобщения между страните са валидни, ако са направени писмено и са депозирани при ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, или писмено с обратна разписка при изпращането им по пощата, или са изпратени по факс и са подписани от съответните упълномощени лица.

Лицето за контакт се определя със Заповед за възлагане на контрол на основание чл. 10, т. 1 и т. 14 от Устройствения правилник на Изпълнителна агенция "Военни клубове и военно-почивно дело", което се свежда до знанието на Изпълнителя след подписване на договора.

При промяна на обстоятелства в статута на Изпълнителя съобщенията се доставят на:
Адрес за кореспонденция: гр. София 1000, бул. „Цар Освободител“ № 7
Тел.: 02 922 17 13
Факс: 02 981 07 31
e-mail: info@militaryclubs.bg

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: Гр. Шумен – 9700,
Ул. „Васил Левски“ №. 55, ет.2, ап. 2
Тел.: 054/80 22 11
Факс: 054/80 22 11
e-mail: ofis_garantstroy@abv.bg

Лице за контакт: Антоанета Огнянова

(2) При промяна на адреса за кореспонденция всяка от страните е длъжна да уведоми писмено другата в 7-дневен срок, в противен случай съобщенията се считат за редовно връчени с произтичащите от това последици.

Чл. 28. Настоящият договор и приложенията към него се изготвя в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.



11.10.2019

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Техническо задание на Възложителя - *Приложение № 1*;
2. Техническо предложение на Изпълнителя - *Приложение № 2*;
3. Ценово предложение на Изпълнителя - *Приложение № 3*.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

**ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР НА
ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ
„ВОЕННИ КЛУБОВЕ И
ВОЕННО-ПОЧИВНО Д.**

ВАЛЕРИ СТОЯНОВ

ИЗПЪЛНИТЕЛ

**ИНЖ.АНТОАНЕТА ОГНЯНОВА
УПРАВИТЕЛ НА „ГАРАНТ СТРОЙ” ООД.**



**СЛУЖИТЕЛ ПО ЧЛ 13 АП 3, Т. 3
ОТ ЗФУКПС:**

ВИТАЛИЙ КРЪСТЕВ

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

ЗА РЕМОИТ НА ПОКРИВИТЕ НА ХОТЕЛ „ФРЕГАТА“

I. Обща информация

Местоположение – гр. Варна, к.к. „Свети Свсти Константин и Елена“

Основание за разработване на техническото задание

Настоящото техническо задание е изготвено във връзка с необходимостта от извършване на ремонтни дейности на покривите на хотел „Фрегата“, както и на хранителния блок /столовата/ към него.

II. Обхват на ремонтните работи

Видове дейности:

Цялостен ремонт на всички покривни площадки на хотела, както и на столовата за хранене към него. Поставяне на битумна рулонна хидроизолация до горен ръб на борда /залепването на рулонната хидроизолация към хранителния блок – столова да се извърши по описания в Количествената сметка начин/, оформяне на холкери между основата и борда, демонтаж на стари ламарини, демонтаж на теракотни плочки на два броя тераси, монтаж на битумна рулонна хидроизолация, монтаж на обшивка по бордове от поципкована ламарина с полиестерно покритие, нова мълниезащита с проводник AlSiMg и мачти, направа на метална конструкция с поликарбонат за една тераса.

Необходимите видове и количества ремонтни дейности, включени в обема на поръчката, са описани подробно в Количествената сметка, която е неразделна част от Техническото задание.

Задължително е извършване на предварителен оглед на обекта!

III. Изисквания на Възложителя към изпълнението на ремонтно-възстановителните дейности и документацията, съставяна по време на ремонта

– Не се допуска влагането на некачествени материали и оборудване в обекта. Използваните висококачествени материали да бъдат I^{BO} качество, в

съответствие с БДС и европейските стандарти. Тези материали да бъдат придружавани със съответните сертификати, технически одобрения, декларации за съответствие или други стандартизационни документи, издадени от акредитирани лица;

– При влягане на некачествени материали изпълнителят ще носи отговорност, за влошено качество на извършените ремонтно-възстановителни работи на обекта като цяло. Изпълнителят е задължен да упражнява входящ контрол върху качеството на материалите съгласно БДС 20.01.82 година и да следи за спазването на чл. 169 и 169а от ЗУТ, за осигуряване изпълнението на съществените изисквания към строеките.

– В техническото предложение Изпълнителят следва да предвиди качествени материали, с които възнамерява да изпълни поръчката, така че да гарантира високо качество на извършените ремонтни и строително-монтажни работи. В процеса на работа преди закупуване да съгласува с възложителя и да представи сертификати или декларации за съответствие за всички материали, които ще се използват например (хидроизолация, ламарина) и други.

– При изпълнение на ремонтните дейности на обекта, Изпълнителят да се придържа към обема строително-монтажни работи, предвиден в количествената сметка. При възникнала необходимост от извършване на допълнителни строително-монтажни работи, в хода на изпълнението им, същите да бъдат предварително съгласувани с Възложителя, като се изготви подробна количествено-стойностна сметка;

– За ремонтните работи, подлежащи на закриване се съставя Акт образец 12, за установяване на вида и количеството им. **Без да е подписан акт обр. 12 не могат да продължат следващите ремонтни работи;**

– Преди закупуване на всички съоръжения и материали да се съгласуват задължително с възложителя

– По време на ремонтните работи да се спазват всички изисквания на противопожарните строително – технически норми;

– Изпълнителят да изготви график с конкретни дати за изпълнение на ремонтните работи, който да съгласува с Възложителя;

– Изпълнителят да изготвя **своевременно** текущата документация по време на строителството – актове, протоколи, изпитвания, сертификати и др., съгласно Наредба № 3/2003 г. към ЗУТ и действащите нормативни актове и да

ги представя на Възложителя при поискване и при приемане на извършените ремонтни работи;

– Преди началото на ремонтните дейности, изпълнителят да представи на Възложителя списък с имената на работниците, които ще участват в строителния процес;

– Изпълнителят стриктно да спазва разпоредбите на чл. 163 и чл. 163а от ЗУТ;

– Със завършването на работите, Изпълнителят трябва да уведоми **писмено** Възложителя и да представи на Възложителя цялата строителна документация необходима за назначаване на комисия, която да оцени и приеме извършените СМР;

– Изпълнителят да предвиди средства в размер до 15% от стойността на поръчката за непредвидени разходи

– Гаранционните срокове за изпълнените ремонтни работи не могат да бъдат по – малки от минималните срокове, съгласно Наредба № 2/2003 г. към ЗУТ, т.е. не могат да бъдат по – кратки от 5 години;

– Изпълнителят трябва да посочи ценообразуващите показатели, за формиране на единичните цени, за всички непредвидени и допълнително възникнали ремонтни работи, както следва:

– часова ставка, допълнителни разходи за труд, допълнителни разходи за механизация, доставно-складови разходи, печалба;

Минималните изисквания към изпълнителя са следните:

През последните три години да има изпълнени:

– Монтаж на битумна рулонна хидроизолация, не по- малко от 1000 м².

– Монтаж на обшивка от ламарина- не по-малко от 300 м

– Срокът за изпълнение на поръчката е не повече от 30 /тридесет / календарни дни и не по-малко от 25 /двадесет и пет/ календарни дни и започва да тече от датата на подписване на протокол образец 2 за откриване на строителна площадка;

– Строителната площадка се открива с подписване на протокол образец 2 от Възложителя.

– Всички ремонтни работи да се изпълняват според действащите правила и норми за строителство, за противопожарна безопасност и безопасност на труда:

НАРЕДБА № 2 ЗА ПРОТИВОПОЖАРНИТЕ СТРОИТЕЛНО – ТЕХНИЧЕСКИ НОРМИ; НАРЕДБА № 81213 – 647 ОТ 01.10.2014 Г. ЗА ПРАВИЛАТА И НОРМИТЕ ЗА ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ ПРИ ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА ОБЕКТИТЕ; НАРЕДБА № I-209 ЗА ПРАВИЛАТА И НОРМИТЕ ЗА ПОЖАРНА И АВАРИЙНА БЕЗОПАСНОСТ НА ОБЕКТИТЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ; НАРЕДБА № 2/22.03.2004 Г. ЗА МИНИМАЛНИТЕ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД ПРИ ИЗВЪРШВАНЕ НА СМР; НАРЕДБА № РД-07-2 ОТ 16.12.2009 Г. ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПРОВЕЖДАНЕТО НА ПЕРИОДИЧНО ОБУЧЕНИЕ И ИНСТРУКТАЖ НА РАБОТНИЦИТЕ И СЛУЖИТЕЛИТЕ ПО ПРАВИЛАТА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД; НАРЕДБА № 4 ОТ 22 ДЕКЕМВРИ 2010 Г. ЗА МЪЛНИЕЗАЩИТАТА НА СГРАДИ, ВЪНШНИ СЪОРЪЖЕНИЯ И ОТКРИТИ ПРОСТРАНСТВА; НАРЕДБА № 3 ОТ 18.09.2007 Г. ЗА ТЕХНИЧЕСКИ ПРАВИЛА И НОРМАТИВИ ЗА КОНТРОЛ И ПРИЕМАНЕ НА ЕЛЕКТРОМОНТАЖНИТЕ РАБОТИ; НАРЕДБА ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА НАРЕДБА № ИЗ-1971 ОТ 2009 Г. ЗА СТРОИТЕЛНО-ТЕХНИЧЕСКИ ПРАВИЛА И НОРМИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНОСТ ПРИ ПОЖАР ПРАВИЛНИК ПО БЕЗОПАСНОСТТА НА ТРУДА ПРИ СТРОИТЕЛНИТЕ И МОНТАЖНИТЕ РАБОТИ; ИЗИСКВАНИЯТА НА ПИПСМР – ПРАВИЛА ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ПРИЕМАНЕ НА МАЗИЛКИ, ОБЛИЦОВКИ И БОЯДЖИЙСКИ РАБОТИ; ПРАВИЛА ЗА ПРИЕМАНЕ НА ПОДОВИ ПЛАСТИЛКИ; ПРАВИЛА ЗА ПРИЕМАНЕ НА ХИДРОИЗОЛАЦИИ, ПАРОИЗОЛАЦИИ И ТОПЛОИЗОЛАЦИИ В СТРОИТЕЛСТВОТО; ПРАВИЛА ЗА ПРИЕМАНЕ НА ХИДРОИЗОЛАЦИИ, ПАРОИЗОЛАЦИИ И ТОПЛОИЗОЛАЦИИ В СТРОИТЕЛСТВОТО; ПРАВИЛА ЗА ПРИЕМАНЕ НА СТРОИТЕЛНО-МЕТАЛНИ (ЖЕЛЕЗАРСКИ) И ТЕНЕКЕДЖИЙСКИ РАБОТИ; ПРАВИЛА ЗА ПРИЕМАНЕ НА ПОКРИВНИ РАБОТИ; НАРЕДБА ЗА СЪЩЕСТВЕНИТЕ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СТРОЕЖИТЕ И ОЦЕНЯВАНЕ СЪОТВЕТСТВИЕТО НА СТРОИТЕЛНИТЕ ПРОДУКТИ; СЪЩЕСТВЕНИТЕ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СТРОЕЖИТЕ ПО ЧЛ.169, АЛ.1 ОТ ЗУТ И ДР.

Изпълнителят да упражнява входящ контрол върху качеството на материалите съгласно БДС 20.01.82.

**КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА ЗА РЕМОТ НА ПОКРИВИТЕ НА
ХОТЕЛ „ФРЕГАТА“**

№	ВИД РСМР	Един. мярка	Количество
1	2	3	4
I.	Ремонт на покрив 4, над стан 309-312		
1.	Демонтаж на съществуваща хидроизолация частично	м2	60
2.	Ремонт на борд	м2	15
3.	Демонтаж на ламарина използвана за оформяне на холкер	м	49
4.	Оформяне на холкер между борда и основата със замазка	м	49
5.	Доставка и монтаж на битумна, рулонна хидроизолация, 3 кг./м2, без носилка, подсилена с текстил, до горен ръб на бордовете, включително грундиране	м2	170
6.	Доставка и монтаж на битумна, рулонна хидроизолация с носилка, 4,5 кг./м2, подсилена с текстил, до горен ръб на бордовете, включително грундиране	м2	170
7.	Демонтаж и монтаж на съществуващи отдушници	бр.	2
8.	Почистване на веронка	бр.	1
9.	Доставка и монтаж на нова веронка, ако се палага	бр.	1
10.	Доставка и монтаж на шанка върху борд от поцинкована ламарина с полиестерно покритие 0,55 мм.	м	49
11.	Демонтаж на стара мълнисаница и доставка и монтаж на изолуиран проводник AlMgSi05 - Ø8 мм, открит монтаж на покривно покритие /рулонна хидроизолация/	м	85
12.	Доставка и монтаж на изолирани дистанционери с клипе за закрепване изолуиран проводник Ø8 мм, открит монтаж на покривно покритие /рулонна хидроизолация/	бр.	100
13.	Доставка и монтаж на присъединителна мултиклема за проводник Ø9 мм към проводник Ø8 мм	бр.	16
14.	Свързване с клемма на проводник-хоризонтален с вертикален клон на съществуваща инсталация	бр.	2

II. Ремонт на плочка б с настилка от теракотни плочки над стая 225- 226			
1.	Къртене на теракотни плочки, заедно с компрометирана замазка	м2	111
2.	Направа на армирана замазка (армировка със заварени мрежи Ф4), изцяло за издаване на по- добър наклон и оформяне на холкер между борда и основата	м2	111
3.	Ремонт на борд	бр.	1
4.	Къртене на страниците на борда, частично където има компрометирани участъци и изкривяване с мазилка.	м2	12
5.	Изграждане на преградна стена с височина до височината на съществуващия борд с тухлена зидария с керамични тухли 25/12/14 зидани по страна 14 см.	м3	0,27
6.	Измазване на стена от двете страни	м2	3,5
7.	Направа на бетонова шанка на стена	м	1,8
8.	Доставка и монтаж на битумна, рулошна хидроизолация, 3 кг./м2, без посипка, подсилена с текстил, до горен ръб на бордовете, включително грундиране	м2	125
9.	Доставка и монтаж на битумна, рулошна хидроизолация с посипка, 4,5 кг./м2, подсилена с текстил, до горен ръб на бордовете, включително грундиране	м2	125
10.	Доставка и монтаж на отдушници	бр.	3
11.	Почистване на воронка	бр.	1
12.	Доставка и монтаж на пова воронка	бр.	1
13.	Доставка и монтаж на шанка върху борд от цинкувана ламарина с полиестерно покритие 0,55 мм.	м	37
III. Ремонт на плочка 7, плочка над лекарски кабинет с настилка от теракот			
1.	Къртене на теракотни плочки, заедно с компрометирана замазка	м2	111
2.	Направа на армирана замазка (армировка със заварени мрежи Ф4), изцяло за издаване на по- добър наклон и оформяне на холкер между борда и основата	м2	111
3.	Ремонт на борд	бр.	1
4.	Къртене на страниците на борда, частично където има компрометирани участъци и изкривяване с мазилка.	м2	12
5.	Изграждане на преградна стена с височина до височината на съществуващия борд с тухлена зидария с керамични тухли 25/12/14 зидани по страна 14 см.	м3	0,27
6.	Измазване на стена от двете страни	м2	3,5
7.	Направа на бетонова шанка на стена	м	1,8

8.	Доставка и монтаж на битумна, рулонна хидроизолация, 3 кг./м2, без посипка, подсилена с текстил, до горен ръб на бордовете, включително грундиране	м2	125
9.	Доставка и монтаж на битумна, рулонна хидроизолация с посипка, 4,5 кг./м2, подсилена с текстил, до горен ръб на бордовете, включително грундиране	м2	125
10.	Доставка и монтаж на отдушници	бр.	3
11.	Демонтаж, доставка и монтаж на нови барбакапи от медна ламарина	бр.	2
12.	Доставка и монтаж на плочка върху борд от цинкувана ламарина с полиетерпо покритие 0,55 мм.	м	37
IV.	Ремонт на новите ви 8 и 9 с е слънчеви колектори в корпуса над реценция и стълби		
1.	Почистване на съществуваща хидроизолация	м2	170
2.	Подлепване на съществуваща хидроизолация	м2	15
3.	Грундиране и бордисване с боя 3:1 на съществуващи метални тръби и конструции за слънчеви панели	бр.	1
4.	Доставка и монтаж на битумна, рулонна хидроизолация с посипка, 4,5 кг./м2, подсилена с текстил, до горен ръб на бордовете, включително грундиране, върху съществуващата изолация с особено внимание към оформянето на около петите на металните съединения	м2	170
5.	Доставка и монтаж на плочка върху борд от цинкувана ламарина с полиетерпо покритие 0,55 мм.	м	55
6.	Демонтаж и монтаж на съществуващи отдушници	бр.	3
7.	Почистване на воронка	бр.	3
8.	Доставка и монтаж на нова воронка	бр.	3
9.	Демонтаж на стара мълниезащита и доставка и монтаж на неизолиран проводник AlMgSi05 - Ø8 мм, открит монтаж по покривно покритие /рулонна хидроизолация/	м	80
10.	Доставка и монтаж на изолирани дистанционери с клипс за закрепване неизолиран проводник Ø8 мм, открит монтаж по покривно покритие /рулонна хидроизолация/	бр.	85
11.	Доставка и монтаж на присъединителна мултиклема за проводник Ø8 към проводник Ø8 мм	бр.	32
12.	Свързване с гвеза на проводник-хоризонтален с вертикален клоп на съществуваща инсталация	бр.	3
V.	Ремонт на покрив 10 със слънчеви панели над малкото крило		
1.	Почистване на съществуваща хидроизолация	м2	154

2.	Подлепване на съществуваща хидроизолация	м2	15
3.	Грундиране и бордисване с боя 3:1 на съществуващи метални тръби и конструции за слънчеви панели	бр.	1
4.	Доставка и монтаж на битумна, рулонна хидроизолация с посипка, 4,5 кг/м2, подсилена с текстил, до горен ръб на бордовете, внимателно грундиране, върху съществуващата изолация с особено внимание към оформянето на около петите на металните съоръжения	м2	170
5.	Доставка и монтаж на ламина върху борд от поцинкована ламарина с полиетерпо покритие 0,55 мм.	м	49
6.	Демонтаж и монтаж на съществуващи отдушници	бр.	2
7.	Почистване на вентилка	бр.	1
8.	Доставка и монтаж на нова вентилка, ако се налага	бр.	1
9.	Демонтаж на стара мълниезащита и доставка и монтаж на неизолиран проводник AlMgSi05 - Ø8 мм, открит монтаж по покривно покритие /рулонна хидроизолация/	м	85
10.	Доставка и монтаж на изолирани дистанционери с клипс за закрепване неизолиран проводник Ø8 мм, открит монтаж по покривно покритие /рулонна хидроизолация/	бр.	95
11.	Доставка и монтаж на присъединителна мултиклема за проводник Ø8 мм и проводник Ø8 мм	бр.	32
12.	Свързване с плета на проводник-горизонтален с вертикален юлон на съществуваща инсталация	бр.	3
VI.	Ремонт на покрив 11 над малко крило, стаи 209- 210		
1.	Демонтаж на съществуваща хидроизолация частично	м2	20
2.	Ремонт на борд	м2	10
3.	Демонтаж на ламарина използвана за оформяне на холкер	м	33
4.	Оформяне на холкер между борда и основата със замазка	м	33
5.	Доставка и монтаж на битумна, рулонна хидроизолация, 3 кг./м2, без посипка, подсилена с текстил, до горен ръб на бордовете, внимателно грундиране	м2	100
6.	Доставка и монтаж на битумна, рулонна хидроизолация с посипка, 4,5 кг./м2, подсилена с текстил, до горен ръб на бордовете, внимателно грундиране	м2	100
7.	Демонтаж и монтаж на съществуващи отдушници	бр.	2
8.	Почистване на вентилка	бр.	1
9.	Доставка и монтаж на нова вентилка	бр.	1

10.	Доставка и монтаж на шетка върху борд от поцинкована ламарина с волново черно покритие 0,55 мм.	м	25
11.	Демонтаж на стара мълниезащита и доставка и монтаж на неизолиран проводник AlMgSi05 - Ø8 мм, открит монтаж по покривно покритие /рулонна хидроизолация/	м	80
12.	Доставка и монтаж на изолирани дистанционери с клипе за закрепване неизолиран проводник Ø8 мм, открит монтаж по покривно покритие /рулонна хидроизолация/	бр.	45
13.	Доставка и монтаж на присъединителна мултиклема за проводник Ø8 към проводник Ø8 мм	бр.	10
14.	Свързване с клемма на проводник-хоризонтален с вертикален клоп на съществуваща инсталация	бр.	1
VII.	Доставка и монтаж на конструкция метална с профили правоъгълни 80/44 Standard БДС EN 10219 , с поликарбонат 10 мм. За откритата част на пад гласен вход за реценция	бр.	1
III. ПОВЕРЛИВ ПАНЕЛ СТОЛОВА ЗА ХРАНЕНЕ			
VIII.	Ремонт на покрив 12 , най- висока част		
1.	Демонтаж на ламарина	м	98
2.	Почистване на съществуваща хидроизолация	м2	588
3.	Доставка и зареждане с дзифт и закрепване на битумна, рулонна хидроизолация с носика, 4,5 кг/м2, подсилена с текстил, до горен ръб на вентиловете, с внимателно оформяне около петите на металните профили на съоръженията.	м2	769
4.	Демонтаж и монтаж на съществуващи отдушници	бр.	4
5.	Почистване на вентилка	бр.	2
6.	Доставка и монтаж на нова вентилка	бр.	2
7.	Доставка и монтаж на шетка върху борд от поцинкована ламарина с волново черно покритие 0,55 мм.	м	88
8.	Демонтаж на стара мълниезащита и доставка и монтаж на неизолиран проводник AlMgSi05 - Ø8 мм, открит монтаж по покривно покритие /рулонна хидроизолация/	м	150
9.	Доставка и монтаж на изолирани дистанционери с клипе за закрепване неизолиран проводник Ø8 мм, открит монтаж по покривно покритие /рулонна хидроизолация/	бр.	200
10.	Доставка и монтаж на присъединителна мултиклема за проводник Ø8 към проводник Ø8 мм	бр.	50

11.	Свързване с клема на проводник-хоризонтален с вертикален клон на съществуваща инсталация	бр.	4
12.	Доставка и монтаж на мачта Н = 4 м, стоманена, горещо поцинкована	бр.	5
13.	Доставка и монтаж на специализирано анкерно устройство за монтаж на мачта към посеца покривна конструкция - комплект	бр.	5
IX.	Ремонт на покрив 13, писката част		
1.	Почистване на съществуваща хидроизолация	м2	295
2.	Демонтаж на ламарина	м	105
3.	Доставка и заливане с дзифт и запиване на битумна, рулопна хидроизолация с носипка, 4,5 кг./м2, подсилена с текстил, до горен ръб на бордовете, с внимателно оформяне около петите на металните профили на съоръженията.	м2	415
4.	Демонтаж и монтаж на съществуващи отдушници	бр.	4
5.	Почистване на воронка	бр.	2
6.	Доставка и монтаж на нова воронка	бр.	2
7.	Доставка и монтаж на панка върху борд от поцинкована ламарина с полиестерно покритие 0,55 мм.	м	105
8.	Демонтаж на стара мълниезащита и доставка и монтаж на неизолиран проводник AlMgSi05 - Ø8 мм, открит монтаж по покривно покритие /рулопна хидроизолация/	м	115
9.	Доставка и монтаж на изолирани дистанционери с клипе за закрепване неизолиран проводник Ø8 мм, открит монтаж по покривно покритие /рулопна хидроизолация/	бр.	200
10.	Доставка и монтаж на присъединителна мултиклема за проводник Ø8 към проводник Ø8 мм	бр.	40
11.	Свързване с клема на проводник-хоризонтален с вертикален клон на съществуваща инсталация	бр.	2
X.	Подмяна на водосточни тръби	бр.	10
XI.	Разкриване на тръба отдолу в помещенията	бр.	36
XII.	Подмяна на съществуваща тръба с тръба с Ф110, с фасонни части, дебелостенна	м	140
XIII.	Паспорт и техническо досие на мълниезащитната уредба	бр.	2
XIV.	Почистване и извозване на боклук	м3	25

ДО
 ИЗПЪЛНИТЕЛНИЯ ДИРЕКТОР
 НА ИА “ВОЕННИ КЛУБОВЕ И
 ВОЕННО – ПОЧИВНО ДЕЛО”
 ГР. СОФИЯ,
 БУЛ. “ЦАР ОСВОБОДИТЕЛ” № 7

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Наименование на поръчката:	„Ремонт на покривите на хотел „Фрегата“.
----------------------------	--

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обявената от Вас обществена поръчка с предмет: „Ремонт на покривите на хотел „Фрегата“.

Поемаме ангажимент да изпълним предмета на поръчката в съответствие с изискванията Ви, заложи в публикуваната обява и техническата спецификация за настоящата поръчка.

I. Срокът за изпълнение на поръчката е 30 (словом тридесет календарни дни) не повече от 30 /тридесет/ и не по-малко от 25 /двадесет и пет/ и календарни дни, като започва да тече от датата на подписване на протокол обр. 2 за откриване на строителна площадка.

II. ЩЕ ИЗПЪЛНИМ СТРОИТЕЛНИТЕ ДЕЙНОСТИ, КАКТО СЛЕДВА:

1. Организация на работата по време на отделните етапи на строителство и по видове СМР, с включени мерки по изпълнение на изискванията, посочени в техническата спецификация с приложено разпределение на техническите и човешки ресурси за реализиране на поръчката по видове работи.

Етапи на изпълнение.

Първи етап. Предварителен оглед. По време на изготвяне на настояща документация се направи обстоен оглед на обекта. Това се направи с цел да се запознаем с условията на обекта, да се отбележи фактическото състояние на обекта и не на последно място да се предвидят възможните рискове които биха попречили на изпълнението на обекта на настоящата обществена поръчка.

Втори етап. Подготовка за СМР. След подписване на договора с Възложителя и предаване на строителната площадка с приемно – предавателен протокол, ще се направи внимателен, допълнителен оглед на място и ново запознаване с обекта от специалистите ни и ръководния състав. Ще бъде направена обективна преценка на обстоятелствата, свързани както със строителния процес и строителната площадка, така и с необходимостта да не се нарушава нормалния начин на живот на работещите в непосредствена близост до сградата. В този смисъл е важно да се отбележи, че е необходима постоянна координация с Възложителя на място относно евентуална нужда от изготвяне на специфични графици за движение за транспортна техника и строителна механизация, разполагането на необходимите строителни материали и оборудване.

Изключително важно е началното обезопасяване на площадката, с цел предотвратяване на произшествия - обозначаване на границите с предпазни ленти, в опасните участъци с метални заграждения, осигуряване на сигнална маркировка, включително и светлина и др.

Предвид обема на СМР и сроковете за изпълнение, ние сме предвидили едновременно стартиране на работата на възможно най-широк фронт. По същото време ще бъде извършена и доставката на всички необходими материали, елементи и артикули по КСС. Същите ще бъдат складирани във временно организиран склад, удобен за обслужване.

Трети етап. Започване и изпълнение на СМР. Непосредствено преди започване на СМР ще се проведе инструктаж на работниците и служителите, които ще работят и отговарят за поставените задачи, съгласно Наредба № РД- 07- 2 за условията и реда за провеждане на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд и съгласно Заповед на управителя за организация на инструктажите. Това се документира в книгата за инструктаж. Всички работници и служители на обекта ще са запознати с Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

Всички дейности, безусловно ще бъдат съобразени с одобреното КСС. Няма да се допускат отклонения, ще бъдат спазени технологичните процеси, съхнене, проби и др. Имайки предвид спецификацията на СМР дейностите, ние сме предвидили част от дейностите да бъдат извършвани едновременно.

Важно е да се отбележи, че координацията на специалистите в нашето дружество и работата на отделните екипи по специалности ще осигурят и ще обезпечат обезопасяването на строителният обект в края на работния ден.

При спазване на гореописаната организация и технологична последователност, поетапно ще се пристъпва към извършване на СМР в следната последователност - демонтаж, извозване на строителни отпадъци, доставка, монтаж и извършване на проби. Отново е предвидено екипите по специалности да работят едновременно с цел осигуряване на максимална ритмичност и непрекъснатост на строителния процес. Също така по време на строителните работи ще се правят и замервания и ще се попълват протоколи образец 12 за СМР подлежащи на закриване съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Четвърти етап. Завършване на СМР. След приключване на строителните работи обектът ще се почисти от строителни отпадъци и ще се пристъпи към окончателни замервания и съставяне на подробна количествена сметка, акт образец 19 , приемно – предавателен протокол за предаване на обекта на Възложителя, и фактура, с което ще се завърши и изпълнението на поръчката.

Организационен план

1.Собственост

Всички материали, оборудване и отпадъци, включени и/или получени при почистването на строителната площадка, които не са необходими и не са включени в проекта на договора за собственост на Възложителя, ако в Договора не е записано друго и трябва да бъдат разположени извън строителната площадка.

2.Съхранение

Депата за строителни отпадъци трябва да се съгласуват предварително от Изпълнителя със заинтересованите служби и ведомства.

Материалите, които са годни за повторна употреба и са включени в проекта по Договора трябва да бъдат внимателно отстранени, почистени, запазени, сортирани, надписани, защитени и складирани на подходящи места или натоварени и транспортирани до подходящ склад. Повредените материали по вина на Изпълнителя трябва да бъдат заменени с нови за негова сметка.

3.Стандартни методи на изпитване

Всички строителни материали/продукти/, които се влагат в строежа трябва да с оценено съответствие съгласно „Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти”, приета с ПМС №325 от 06.12.2006г. Строителните продукти трябва да са придружени с „Декларация за съответствие”.

4.Изпълнение

Техническата спецификация е неделима част от Тръжните документи наред с договора за изпълнение, докладите от обследванията, техническия паспорт на сградата и другите договорни документи. Спецификацията е предназначена да поясни и развие изискванията по изпълнение на дейностите, предмет на договора.

5.Одобряване на източници на материали или нестандартни материали

При влагането на материали в обекта, предварително ще се изпрати на Възложителя за одобрение сертификат за годността на материала, издаден от оправомощени лаборатории. При влагане на нестандартни материали в обекта, те ще бъдат изпитани в лицензирани лаборатории и ще притежават сертификат за приложимост от съответния държавен контролиращ орган.

6.Почистване на строителната площадка

След приключване на СМР и реди организиране на процедурата за установяване годността на строежа, строителната площадка трябва да бъде изчистена и околното пространство – възстановено.

7.Вземане на проби, изпитвания и съставяне на актове и протоколи

Изпълнителят е длъжен да извършва всички изисквани от нормативната уредба изпитвания на инсталации, уредби и елементи по време на строителството. Да съдейства на представителя на възложителя при контролни изпитвания чрез осигуряване на достъп, предоставяне на пробни тела и мостри.

Преди започване на същинските работи, ще извършим следните мероприятия, свързани с подготовката на строителната площадка:

- Уведомяване и получаване на съгласие от органите по безопасност на движението за началото и срока на строителството, както и уведомяване на органите по пожарна и аварийна безопасност за началото и срока на строителство;
- Подготовка на временната приобектова база (площ за складиране на материали, оборудване, машини, инструменти, спомагателни средства, инвентар, места за поставяне на химически тоалетни и др.);
- Поставяне на предпазни заграждения и предупредителна сигнализация;

Временни съоръжения

Терените, използвани за временни съоръжения и складиране ще бъдат възстановени след завършване на основните работи на обекта във вид, съгласно утвърдените проекти.

На обекта ще бъде осигурена охрана, включително за охрана на материалите, съоръженията и оборудването, които са вложени или съхранявани от изпълнителя до приемане на обекта.

Временен офис на Изпълнителя

Ще изградим временен офис на самия обект. Офисът ще бъде съответно обзаведен и поддържан в чисто и подредено състояние за времето на строителната дейност. Ръководителят на обекта ще присъства на обекта през цялото време на дейността. Временният офис ще бъде отстранен след приемане на обекта от Възложителя.

Санитарни помещения

Ще осигурим и поддържаме временни санитарни съоръжения на обекта – химически абонаментни тоалетни, за нуждите на хората, извършващи дейността. Ще поддържаме съоръженията в чист и хигиенен вид и ще поставим табели с предупреждения за запазване на обекта чист. Ще извършим всички необходими почистващи мероприятия.

Водоснабдяване

Ще осигурим и поддържаме адекватно временно водоснабдяване за питейни нужди и за строителни нужди.

За постигане на определените от Възложителя цели и резултати ще използваме екип от експерти. С оглед изпълняваните дейности и тяхното разпределение във времето, ще направим анализ на необходимите човешки ресурси за всяка дейност и тяхното оптимално разпределение с цел постигане на целите и резултатите на поръчката.

Разпределението на човешките ресурси ще бъде съобразено с изискванията на Възложителя, капацитета на Изпълнителя и етапността на обекта.

Ние разполагаме с обучен персонал с богат практически опит за изпълнение на отделните видове СМР. За изпълнението на всяка една дейност са отчетени нормите и са определени трудоемкостите, като е избран състав на бригадите за извършване на строителните и монтажните работи с интензивност, съобразена с фронта на работа. Оптимално е използвана възможността за съвместяване на отделни групи работи, както и за едновременното извършване на видове СМР, които нямат пряка технологична обвързаност. При обстоятелства, налагащи ускоряването на изпълнението на поръчката, можем да осигурим допълнителна работна ръка. Разпределението на бригадите е направено така, че те да ни си пречат една на друга.

Разпределение на техническите и човешки ресурси за реализиране на поръчката по видове работи във времето

Временно строителство - организация на строителната площадка - 8 общи, работника, бордова кола, ръчни инструменти;

Извършване на СМР

I. Ремонт на покрив 4, над стаи 309-312

ХИДРО ИЗОЛАТОРЧИЦИ – монтаж на хидроизолация, отдушници и воронки; газова горелка комплект с бутилка имаркуч, ръчни инструменти;

ОБЩИ РАБОТНИЦИ – демонтажни работи, довършителни работи, почистване; ръчен къртач, ъглошлайф, ръчни инструменти;

ЗИДАРО/МАЗАЧИ – ремонт на борд, оформяне на борд; ръчни инструменти;

ЕЛЕКТРО ТЕХНИЦИ – монтаж на мълниезащита; електрожен, ъглошлайф, дрелка, ръчни инструменти;

ТЕНЕКЕДЖИИ – монтаж на ламаринени обшивки; дрелка, ъглошлайф;

II. Ремонт на площадка 6 с настилка от теракотни плочки над стаи 225-226

ХИДРО ИЗОЛАТОРЧИЦИ – монтаж на хидроизолация, отдушници и воронки; газова горелка комплект с бутилка имаркуч, ръчни инструменти;

ОБЩИ РАБОТНИЦИ – демонтажни работи, довършителни работи, почистване; ръчен къртач, ъглошлайф, ръчни инструменти;

ЗИДАРО/МАЗАЧИ – ремонт на борд, оформяне на борд, направа на зидария, направа на замазка, направа на бетонна шапка; ръчни инструменти;

ТЕНЕКЕДЖИИ – монтаж на ламаринени обшивки; дрелка, ъглошлайф;

III. Ремонт на покрив 7, площадка над лекарски кабинет с настилка от теракот

ХИДРО ИЗОЛАТОРЧИЦИ – монтаж на хидроизолация, отдушници и воронки, медни барбакани; газова горелка комплект с бутилка имаркуч, ръчни инструменти;

ОБЩИ РАБОТНИЦИ – демонтажни работи, довършителни работи, почистване; ръчен къртач, ъглошлайф, ръчни инструменти;

ЗИДАРО/МАЗАЧИ – измазване стени, направа на зидария, направа на замазка, направа на бетонна шапка; ръчни инструменти;

ТЕНЕКЕДЖИИ – монтаж на ламаринени обшивки; дрелка, ъглошлайф;

IV. Ремонт на покриви 8 и 9 със слънчеви колектори в корпуса над рецепция и стълби

ХИДРО ИЗОЛАТОРЧИЦИ – монтаж на хидроизолация, отдушници и воронки, газова горелка комплект с бутилка имаркуч, ръчни инструменти;

ОБЩИ РАБОТНИЦИ – демонтажни работи, довършителни работи, почистване; ръчен къртач, ъглошлайф, ръчни инструменти;

ЗИДАРО/МАЗАЧИ – боядисване на тръби и конструкция; ръчни инструменти;

ТЕНЕКЕДЖИИ – монтаж на ламаринени обшивки; дрелка, ъглошлайф;

ЕЛЕКТРО ТЕХНИЦИ – монтаж на мълниезащита; електрожен, ъглошлайф, дрелка, ръчни инструменти;

V. Ремонт на покрив 10 със слънчеви панели над малкото крило

ХИДРО ИЗОЛАТОРЧИЦИ – монтаж на хидроизолация, отдушници и воронки, газова горелка комплект с бутилка имаркуч, ръчни инструменти;

ОБЩИ РАБОТНИЦИ – демонтажни работи, довършителни работи, почистване; ръчен къртач, ъглошлайф, ръчни инструменти;

ЗИДАРО/МАЗАЧИ – боядисване на тръби и конструкция; ръчни инструменти;

ТЕНЕКЕДЖИИ – монтаж на ламаринени обшивки; дрелка, ъглошлайф;

ЕЛЕКТРО ТЕХНИЦИ – монтаж на мълниезащита; електрожен, ъглошлайф, дрелка, ръчни инструменти;

VI. Ремонт на покрив 11 над малко крило, стан 209-210

ХИДРО ИЗОЛАТОРЧИЦИ – монтаж на хидроизолация, отдушници и воронки; газова горелка комплект с бутилка имаркуч, ръчни инструменти;

ОБЩИ РАБОТНИЦИ – демонтажни работи, довършителни работи, почистване; ръчен къртач, ъглошлайф, ръчни инструменти;

ЗИДАРО/МАЗАЧИ – ремонт на борд, оформяне на борд и холкер; ръчни инструменти;

ЕЛЕКТРО ТЕХНИЦИ – монтаж на мълниезащита; електрожен, ъглошлайф, дрелка, ръчни инструменти;

ТЕНЕКЕДЖИИ – монтаж на ламаринени обшивки; дрелка, ъглошлайф;

VII. Доставка и монтаж на конструкция метална с профили правоъгълни 80/40/4 Standard БДС EN 10219 , с поликарбонат 10 мм. За открита тераса над главен вход за рецепция

МОНТАЖНИЦИ – направа на конструкция и навес; дрелка, ъглошлайф, електрожен;

VIII. Ремонт на покрив 12, най-висока част

ХИДРО ИЗОЛАТОРЧИЦИ – монтаж на хидроизолация, отдушници и воронки; газова горелка комплект с бутилка имаркуч, ръчни инструменти;

ОБЩИ РАБОТНИЦИ – демонтажни работи, довършителни работи, почистване; ръчен къртач, ъглошлайф, ръчни инструменти;

ЕЛЕКТРО ТЕХНИЦИ – монтаж на мълниезащита и мачта; електрожен, ъглошлайф, дрелка, ръчни инструменти;

ТЕНЕКЕДЖИИ – монтаж на ламаринени обшивки; дрелка, ъглошлайф;

IX. Ремонт на покрив 13, ниската част

ХИДРО ИЗОЛАТОРЧИЦИ – монтаж на хидроизолация, отдушници и воронки; газова горелка комплект с бутилка имаркуч, ръчни инструменти;

ОБЩИ РАБОТНИЦИ – демонтажни работи, довършителни работи, почистване; ръчен къртач, ъглошлайф, ръчни инструменти;

ЕЛЕКТРО ТЕХНИЦИ – монтаж на мълниезащита; електрожен, ъглошлайф, дрелка, ръчни инструменти;

ТЕНЕКЕДЖИИ – монтаж на ламаринени обшивки; дрелка, ъглошлайф;

X. Подмяна на водосточни тръби – ТЕНЕКЕДЖИИ, дрелка, ъглошлайф;

XI. Разкриване на тръба отдолу в помещенията – ОБЩИ РАБОТНИЦИ ръчен къртач, ъглошлайф, ръчни инструменти;

XII. Подмяна на съществуваща тръба с тръба с Ф110, с фасонни части, дебелостенна – ВОДОПРОВОДЧИЦИ, ръчни инструменти;

XIII. Паспорт и техническо досие на мълниезащитната уредба – ЛАБОРАТОРИЯ;

XIV. Почистване и извозване на боклук – ОБЩИ РАБОТНИЦИ, ръчни инструменти;

Окончателно почистване на обекта, Отчитане и предаване обекта на Възложителя - 8 общи работника ръчни инструменти, бордова кола

2. Последователност на процесите и технология на изпълнение на всички видове СМР, вкл. подготовка, доставка на материали и технически пособия, техническо изпълнение и всичко необходимо за изпълнението на вида работа до етап на пълното завършване.

Веднага след подписване на договора ще започнат организационните дейности за:

- Доставка на обекта на необходимата механизация – по-голямата част ще бъде ръчни инструменти, които ще се съхраняват в складовата база на изпълнителя;

- Ще се издадат вътрешни заповеди за всички експерти от инженерно-техническия персонал и изпълнителски персонал с определяне на техните задължения и отговорности във връзка с изпълнение на обекта;

- Ще се обезпечат местата на пребиваване на изпълнителския състав, който не е с постоянно местоживее в гр. Варна, к.к. Св.св.Константин и Елена

- Ще се обезпечат транспортни средства за ежедневен превоз на изпълнителския състав до строителната площадка;

- Ще се актуализират договорите за доставки на всички строителни материали;

- Към доставчиците ще се изпратят план графици с конкретните количества и изискванията за качество за всеки вид материал. Ще се договори реда на темповете на доставки.

- Обособяване на складове и офис – описани са в горната точка.

Описание на основните видове дейности, последователност на изпълнение на СМР и взаимообвързаност на конкретните действия при изпълнение на дейностите.

- **Последователност на изпълнение на СМР и взаимообвързаност на конкретните действия при изпълнение на дейностите.** Организацията на обекта ще е на принципа на звената. Подходът на изпълнение на строително-монтажните работи ще се извършва съгласно приложената количествено-стойностна сметка. Строителната програма е съобразена и прецизирана по дати, технологична последователност на строителните процеси, като са спазени основните правила: демонтаж – монтаж - довършителни работи, на принципа на надграждане- от вътрешните към външните слоеве/ пластове. Предвиденият човешки ресурс ще бъде разделен на звена с бригади. Всяко звено ще отговаря за различните части по обекта. Като всяка бригада ще отговаря за различните видове СМР. Като ръководител и координатор на звената и на целия обект ще бъде поставен технически ръководител с дългогодишен опит в изпълнението на подобен род обекти.

Описание на дейностите по фасадата

След откриване на строителната площадка и разпределяне на конкретните задачи по звена и бригади, ще започне същинската работа по строителният процес, като първите видове дейности ще са демонтажните работи. След доставката на подвижни товарни камиони за събиране на отпадъци ще се пристъпи към демонтажа на хидроизолацията и ламаринените обшивки и мазилките и холкерите.

Тези видове дейности ще се извършват смесено, като по-голяма част от тях ще е механизирани демонтаж и само малка част ще се извърши на ръка. Разрушаването ще се извършва на вертикален принцип, т.е. най-напред ще се започне от най-високата част на сградата и постепенно ще се преминава на по-ниските нива до завършване на демонтажните работи.

След и по време на тези дейности всички добити от процеса строителни отпадъци ще се сортират според вида им и ще се натоварят и извозят на площадка за преработване за последващо оползотворяване.

Следващата стъпка която ще се предприеме, е започване на почистване на основата и полагане на пластове хастарна мазилка, замазка или битумен грунд.

Ще залепим изолацията, ще положим обшивката и мълниезащитата.

Описание на дейностите по ремонтни на покривите

- **Описание на основните видове дейности. Демонтажни дейности.**

Демонтаж на ламаринени поли – общи работници снабдени с ръчни инструменти и ъглошлиф ще отрежат ламарината на парчета за по-лесно монтиране и пренасяне до контейнера за отпадъци.

Демонтаж на ламаринени поли ще извършим с 2ма общи работника с ъглошлиф, ръчни инструменти

Демонтаж на хидроизолация – старата изолация ще се монтира от общи работници с помощта на техника за остъргване, с цел максимално да се запази циментовата замазка. Отпадъците се събират на кубчета, товарят се в чували или при разрешение от страна на Възложителя ще монтираме улей за спускане на строителните отпадъци в контейнер.

Демонтаж на хидроизолация ще извършим с бригада общи работника 2 човека с помощта ръчен къртач, ръчни инструменти

Възстановяване на циментова замазка - Очукване на бетонните повърхности от неравности и почистване от отпадъци. Измитане, изтъркване и измиване на повърхността с вода, шприцоване и направата на цементов разтвор – машинно или ръчно и пренасянето му. Полагане на хастар и фина с заглаждане и пердашене или напърскване със сух цимент за гланц. Пердашенето на замазката се извършва с равномерни кръгообразни движения на пердашката и с равномерен натиск по основата. Така обработената повърхност става поздрава, по плътна (без дупки), не пука и не на последно място, по- красива.

Замазката ще извършим с бригада замазкаджии 6 човека с помощта ръчни инструменти

Полагане на хидроизолация - При изпълнение на нова изолация важат общовалидните правила: основата да бъде здрава, равна и гладка, добре почистена от полепнали втвърдени строителни разтвори, от прах и омасляване. При полагане на хидроизолацията върху плоски покриви и тераси от съществено значение е осигуряването на необходимия наклон за оттичане на водата. На местата с обратен наклон водата се задържа и се образуват локви, което не бива да се допуска. Тези места трябва да се коригират предварително чрез запълване с цименто-пясъчен разтвор до постигане на необходимия наклон във всички участъци на покрива или терасата. Ъглите, образувани по продължение на ограждащите стени се заоблят с цименто-пясъчен разтвор (холкери). По всички ръбове образувани от пресичането на хоризонтални с вертикални равнини, както и около други критични за изолиране места, като компенсаторни фуги, около преминаващи през изолацията тръби, водоприемници и др. се препоръчва предварително подсилване на хидроизолацията чрез залепване на специална гумирана лента с мрежеста периферия, през която прониква хидроизолационната паста. Лентата се полага директно върху изсъхналия грунд. Намазва се отдолу само в краищата с мрежа/воал, а отгоре – цялостно. Целта е гумираната част да остане суха и незалепена, за да функционира с „работещата“ основа. Това предварително подсилване на всички ръбове между пода и стените, както и между тях, задължително се прави и под стените и течаща върху пода вода. За осигуряване на дълготрайно и здраво сцепление на слоя хидроизолация с основата, след като бъде механично подготвена – почистена, изкърпена и подсилена на критичните места, тя трябва да бъде грундирана. Грундът представлява еднокомпонентен гъст разтвор на водна основа, поради което е пожаробезопасен и безвреден за човека и околната среда. Нанася се с широка дългокосместа четка в един слой. Разходът на материал е 200–400 g/m² в зависимост от порьозността на основата. Времето за съхнене е между 10 min и 30 min при температура на въздуха 23 °C. Хидроизолиращата мушама се нанася ръчно с помощта на газова горелка. При големи обекти нанасянето на пастата може да се извършва и с машини. Следващият пласт се нанася веднага след първия не е необходимо технологично време за изсъхване. За повишаване на здравината на хидроизолационното покритие се полага втория пласт, който е с посипка.

Контрола за обезпечаване на качеството по време на изпълнението ще се извършва от: Ръководителят Бригада „Покриви“ Техническият ръководител, които ще следят за:

- Основата трябва да е гладка и равна с минимален наклон и чиста;
- Спазване на технологията при полагане на всички пластове;
- При полагане влажността на въздуха не трябва да надвишава 80%;
- При дъжд, сняг, мъгла, както и при температури под 0°C полагането се преустановява и др.

- При сухо време полагането може да продължи и при по-ниски температури, но при спазване правилата за работа с материала в зимни условия.

Всички материали ще бъдат вложени след входящ контрол и при наличие на сертификати за съответствие с изискванията на синхронизираните с европейските стандарти български такива.

Контрола и приемане на извършените СМР ще се извършва от: Техническият ръководител и Специалиста по контрол на качеството.

Хидроизолацията ще извършим с бригада хидроизолаторчици 4 човека с помощта газова горелка, ръчни инструменти

Монтаж на поцинкована ламарина - Ламарината се огъва според профила на борда предварително, след това се монтира на борда посредством крепежни елементи, като отделните листове ламарина се застъпват за по-голяма водонепропускливост. Фугите които се образуват при монтажа се обработват с полиуретанова паста за изолиране.

Контрола за обезпечаване на качеството по време на изпълнението ще се извършва от: Ръководителят бригада „Покриви“ и Техническият ръководител.

- Спазване на технологията за монтаж на ламаринени обшивки;
- Измерване за установяване на съответствие с проектните размери и др.;

Всички материали ще бъдат вложени след входящ контрол и при наличие на сертификати за съответствие с изискванията на синхронизираните с европейските стандарти български такива.

Контрола и приемане на извършените СМР ще се извършва от: Техническият ръководител и Специалиста по контрол на качеството.

Обшивката с ламарина ще извършим с бригада тенекеджии 2 човека с помощта ъглошлайф, дрелка и ръчни инструменти

Отдушници за хидроизолационни системи

Монтиране на отдушници, които да осигуряват паровентилиране на покривната хидроизолация от акумулираната влага. Пробива се отвор с р-р 10 x10 см в съществуващата хидроизолация до основата под нея. Поставя се отдушника и се свързва водоплътено с пласта нова хидроизолация. Предвиждат се по един брой на около 100 - 150 м².

Мълниезащита

Мълниезащитната уредба /покривна мрежа, спусъци, ревизионни връзки/, заземителните колове и свързващата стоманена поцинкована шина от заземителната уредба до ревизионната връзка.

Мълниезащитната уредба на плоския покрив се извършва, след полагане на хидроизолацията, чрез поставяне на мълниеприемна мрежа, като проводникът е изработен от поцинкована стомана. Диаметърът на този проводник ще бъде ф8мм и ще се монтира на карета върху специални, свободно лежащи пластмасово – бетонови основи така, че те не се залепват върху хидроизолацията на покрива, а лежат свободно върху нея. Положената върху хидроизолацията част на тези основи е специално пригодена да не се впира в нея, най-вече, когато тя е силно нагрята от слънцето през лятото и осигуряват отстояние с височина 8-10см от покривната хидроизолация. Ако е необходима защита на антени или други покривни съоръжения ще се монтират малки гръмоотводни мачти с височина 1-2 метра, които най-често са от алуминиева сплав. За подмяната на спусъци ще се монтира изолиран проводник;

Ще се монтира по една метална ревизионна кутия за всеки мълниезащитен отводител с прав съединител.

За подмяната на заземителните колове за ГРТ на всеки вход ще се монтира заземително огнище от 2бр. колове и клема, свързваща стоманена поцинкована шина 40/4мм в земен изкоп и по стена.

Контрола за обезпечаване на качеството по време на изпълнението ще се извършва от: Ръководителят звено „Електро“ и Техническият ръководител.

- Спазването на технологиите за всички дейности;
- Спазване на инструкциите за безопасност;
- Правилник за устройство на електрическите уредби;
- Правилник за приемане на електромонтажните работи;

Всички материали ще бъдат вложени след входящ контрол и при наличие на сертификата за съответствие с изискванията на синхронизираните с европейските стандарти български такива.

Контрола и приемане на извършените СМР ще се извършва от: Техническият ръководител и Специалиста по контрол на качеството.

Воронки

Необходимо място за монтаж - 255x380 мм, отвор за пробиване - ϕ 255 мм. Монтиресе преди хидроизолацията. След монтажа на хидроизолацията се слага предпазен капак, против пропускане на отпадъци.

Полагане на хастарна мазилка. Хастарната мазилка се състои от суха смес на база цимент и различни добавки (минерални, полимерни и др.). Лесна и удобна за работа. Предназначението ѝ е за направата на защитно-декоративни мазилки, както за външни и вътрешни стени, така и за тавани, като създава бяла водоустойчива грапава повърхност. Мазилката гарантира защита от дъжд и атмосферна влага, притежава идеална паропропускливост. Хастарната мазилка е най-често използвана.

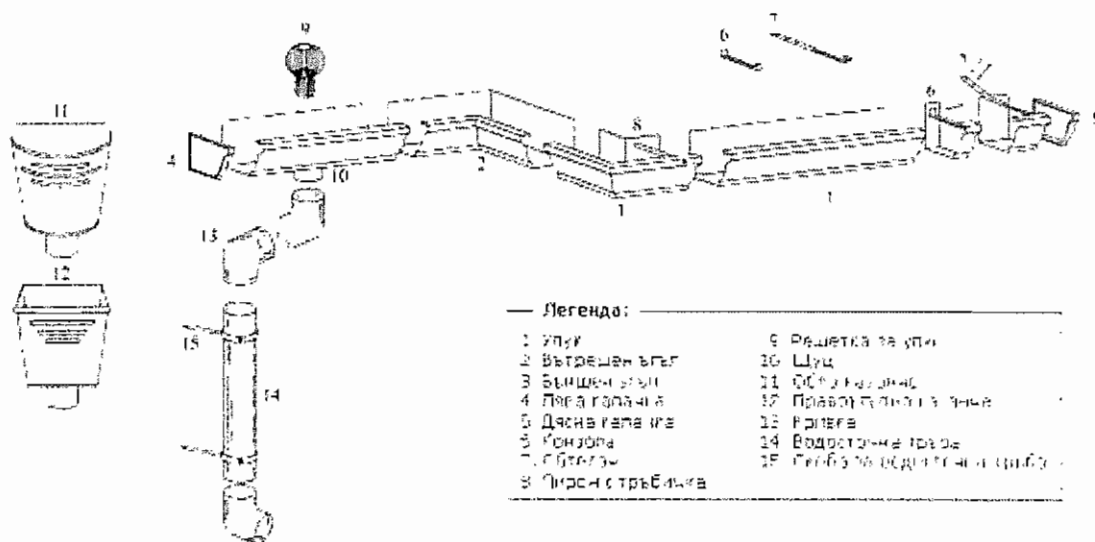
Ламаринена обшивка

След монтаж на хидроизолацията, около комините и уламите се поставят поли от поцинкована ламарина. Така се предотвратява свличане на хидроизолацията. Целта е да се предпази хидроизолацията от свличане и счупване, тъй като тя губи с времето еластичността си.

Олуци, водосточни тръби и казанчета - Водоотвеждащите системи за покриви или иначе казано улуците и водосточни тръби са жизнено необходими за всеки покрив по нашите географски ширини. Благодарение на тази система попадналата вода на покрива се улавя и отвежда далеч от сградата, като по този начин се предпазва фасадата, стените, фундамента и всички други подпокривни и фасадни елементи от прекомерно овлажняване. В същото време водоотвеждащите системи могат да бъдат умело използвани и като декоративен елемент, подчертаващ или дооформящ архитектурата на дадена сграда.

Големината на улуците, водосточните тръби и водосборните казанчета (местата на които се събират улуци и водосточни тръби) се определя от наклона и площта на покрива, както и големината на покривната конструкция и в съответствие с нормите и изискванията на

БДС. За водосточните тръби най-разпространеният и използван размер у нас е $\varnothing 100$ или иначе казано тръби с диаметър от 100 мм. Съответните по големина казанчета пак съобразени с наклона и големината на покрива отводняват средно по около от 65 до 100 кв.м. Предлаганите у нас улаци са с различни форми и големина и за техният избор ще трябва да се консултирате с избраната от вас фирма. Избора на материала от който ще бъде направена водоотвеждащата ви система е един от важните елементи за качеството и надеждността, и а също така и за цялостният облик на сградата ви. Възможностите се свеждат до няколко варианта. Старите поцинковани кръгли улаци (тип цигански) са доста остарял и ненадежден вариант. Въпреки, че се повечето от фирмите, които ги монтират предлагат различни цетови варианти постигнати чрез прахово боядисване (далеч по надежден метод отколкото боядисването с четка) покритието на подобен вид улаци и тръби е ненадеждно поради няколко причини. Улациите се сглобяват на снадки от по 1 м.л. като всички снадки се запояват ръчно и често пъти ненадеждно. Същото важи и за водосточните тръби и кривките (познати още като S елементи или закривените части при водосточните тръби). Освен това понякога тези остарели като метод на работа и материали водосточни системи се предлагат на цени еквивалентни на новите PVC или системи от металопласт. При навлизането на новите системи и материали този остарял вариант все повече отпада като начин на работа.



Контрола за обезпечаване на качеството по време на изпълнението ще се извършва от: Ръководителят бригада „Покриви“ и Техническия ръководител.

- Спазване на технологията за монтаж на ламаринени обшивки;
- Измерване за установяване на съответствие с проектните размери и др.;

Всички материали ще бъдат вложени след входящ контрол и при наличие на сертификати за съответствие с изискванията на синхронизираните с европейските стандарти български такива.

Контрола и приемане на извършените СМР ще се извършва от: Техническия ръководител и Специалиста по контрол на качеството.

Изнасяне, натоварване и превоз на строителни отпадъци

Добитите строителни отпадъци при разрушаването или при работа се събират с чували или контейнери с цел недопускане на разпиляване и запрашаване. Чувалите се пренасят от общи работници до предназначения контейнери на обекта и се изхвърлят вътре. Така добития отпадък се транспортира до определеното депо от общината.

Контрола за обезпечаване на качеството по време на изпълнението ще се извършва от: Ръководителят звено „Общи работници“ и Техническият ръководител, като се следи за:

- почистването на всички работни площадки и складови зони;
- технологията на затревяване /ако се предвижда такова/;
- визуален оглед на всеки един етап на демонтажните и почистващи работи.

Контрола и приемане на извършените СМР ще се извършва от: Техническият ръководител.

3. Организация на работа, която участникът ще създаде за действията на техническите лица, ангажирани в изпълнението на строителството, както и координацията между тях. Посочват се методите на работа, гарантиращи: срочност и качество на изпълнението, както и действията, с които участникът се ангажира за постигане на срочност и качество. Участникът, дава информация за организацията на работа на персонала и необходимата техника за изпълнението на строително-монтажните работи, в съответствие с предварително обявените условия на обществената поръчка.

Дейностите, които ще изпълнява всеки от ръководния и изпълнителския екип ще бъдат съобразени с нормативната уредба и проектната документация. Спецификата на всяка длъжност се състои в основните задължения и характеристики на различните специалности /длъжности, а именно:

1. Технически ръководител

Подчиненост, връзки и взаимодействия: Длъжността е подчинена на управителя на Дружеството;

Дружеството делегира на тази длъжност всички правомощия, свързани с ръководенето и управлението на проекта.

Длъжността ръководи: работници, ангажирани с изпълнението на поръчката

Цел на длъжността: Извършва цялостната организация и ръководството на изпълнението на проекта.

Основни взаимоотношения:

Вътрешни: Вътрешно си взаимодейства с управител, контролор по качеството, целия персонал, ангажиран с изпълнението на поръчката.

Външни: Външно си взаимодейства с представители на Възложителя – инвеститорския контрол на ИА “ВОЕННИ КЛУБОВЕ И ВОЕННО – ПОЧИВНО ДЕЛО”, всички свързани с изпълнението на поръчката.

Задължения и отговорности:

- Ръководи управлението и изпълнението на проекта съобразно изискванията на Възложителя, законовите нормативни и поднормативни актове, вътрешни правила на Възложителя и правилата на добрата търговска практика.
- Подготвя и предава на Възложителя „доклади“ за напредъка на обекта, в определен одобрен предварително формат, съдържащ основно, но не само, следната информация:

- Финансово състояние;
- Физически напредък;
- Актуализиране на програмата;
- Планиране и координация;
- Доклад за доставки;
- Продукция и изпитване;
- Безопасност;
- Околна среда;
- Снимков материал, демонстриращ физическия напредък.
- Участва във всички срещи за напредъка по проекта.
- Организира, във връзка с етапите на строителство, доставка и инсталиране – изпитване - пускане в експлоатация, срещи със страните, с които влиза във взаимодействие.
- Ръководителят на екипа отговаря за определяне на всички аспекти, засягащи въвеждането и използването на практиките по опазване на околната среда по проекта. Ръководителят на екипа следи за:
 - Идентифициране на ресурсите и оборудването за целите на околната среда;
 - Осигуряването на такова обучение, което да подобри екологичното съзнание по отношение на проблемите на околната среда;
 - Включване, в планирането на обекта, на аспектите за управление на околната среда;
 - Осигуряване на съответствие с екологичните изисквания на всички дейности по Проекта;
 - Извършване на преглед на ефективността на системата с цел непрекъснатото ѝ усъвършенстване.
- Ръководи и контролира персонала, който ще отговаря за осигуряване на безопасността на обекта. Определя отговорностите на участниците и подразделянето на задачите, свързани с осигуряване безопасността на обекта, на елементи, които могат да бъдат ефективно контролирани технически и като управление.
- Определя правомощията на персонала за безопасността, които трябва да бъдат достатъчни, за да им позволят да предприемат спешни и навременни действия за осигуряване на безопасността на строителния обект и предпазване от опасни видове работи или други нарушения на плана на безопасност или законовите разпоредби.
- Отговаря за осигуряването на здравословни и безопасни условия на труд, както и за техническата и противопожарна безопасност на обекта по време на изпълнение на поръчката.
- Отговаря за организирането на база за „Първа помощ“ на обекта.

- Подсигурява и контролира на строителна площадка и на място да има служител на Изпълнителя, обучен да оказва първа помощ и да е на разположение през цялото работно време в случай на спешност.
- Отговаря за организирането на дейностите по събиране, транспортиране, обезвреждане и оползотворяване на строителните и другите отпадъци, възникнали в резултат на осъществяване на дейностите по тази поръчка, в съответствие с изискването на българското законодателство
- Контролира изпитвания на място и лабораторни изследвания в процеса на изпълнение на поръчката.
- Решава ръководни въпроси по дейността на екипа.
- Спазва всички предписания, заповеди и инструкции на проектантите по всички части на проекта, които се отнасят до изпълнението на проектирането и СМР по обекта на поръчката, съобразно Проектната документация, издадените разрешения, Техническите спецификации, изискванията по договора и законовите разпоредби.
- Допринася по най-ефективния начин за изпълнението на бизнес плана за конкретния обект.
- Всички задължения, произтичащи от законовите нормативни и поднормативни актове, вътрешни правила на Възложителя, Кодекса на труда, Закона за здравословни и безопасни условия на труд и Правилниците за вътрешен трудов ред .

Права: Взема самостоятелни решения в рамките на дадените му пълномощия. Всички права по индивидуалния договор, Кодекса на труда, Закона за здравословни и безопасни условия на труд.

Професионална етика: Зачита личното достойнство и правата на всеки ръководител, работник или служител по проекта. При изпълнение на своите задължения не разпространява информация от личен характер, както и такава, която би могла да накърни личното достойнство на ръководител, работник или служител. Длъжен е да пази доброто име на Дружеството, да бъде лоялен към Възложителя, като не злоупотребява с неговото доверие и не разпространява поверителни за него сведения, както и сведения от конфиденциален характер за Възложителя и Изпълнителя, които са му станали известни при изпълнение на неговите функции.

2. Специалист за контрол на качеството/ отговорник качество

Подчиненост, връзки и взаимодействия: Специалиста за контрола на качеството/ отговорник качество е подчинен на Управителя.

Цел на длъжността:

- Ръководи, организира, осъществява предварителен, текущ и последващ вътрешен контрол, контрол по спазване на управление на документи и записи, производствен контрол, управление на несъответстващ продукт, преглед на запитвания, оферти и договори.

- Съхранява оригинали на документите от СПК - оригиналът на НПК, оперативните документи, които се дават като приложение към процедурите по производство, доклади и отчети по вътрешни одити, проведени проучвания, анализи.
- Контролира за правилното съставяне и състояние на записите.
- Съставя документи по договаряне с клиенти; документи по избор на доставчици, договаряне и извършване на закупуването; документи предавани на клиенти; документи по вътрешни одити; документ и по обучение на персонала.
- Преглежда оферти от доставчици и подготвя документи за закупуване на технически средства и средства за измерване, чието решение за закупуване се взема от управителя.
- Координира и документира дейностите, свързани с прегледа от ръководството.
- Осигурява запознаване на заинтересованите лица с всеки детайл от производствения процес, особеностите и рисковете които се крият.
- Подготвя програма за прегледи от ръководството, за което може да привлече и външни специалисти.

Основни отговорности:

Отговаря за състоянието на производствената дисциплина и недопускане на условия за разхищения и злоупотреби. Отговаря за достоверността на документите по СПК. Отговаря за спазване на сроковете за изпълнение на взети поръчки от клиенти.

Основни взаимоотношения:

Вътрешни: Вътрешно си взаимодейства с управител, ръководител обект, технически ръководители и с целия персонал, ангажиран с изпълнението на поръчката.

Външни: Външно си взаимодейства с представители на Възложителя – инвеститорския контрол на ИА “ВОЕННИ КЛУБОВЕ И ВОЕННО – ПОЧИВНО ДЕЛО”, и всички свързани с изпълнението на поръчката.

3. Координатор по безопасност и здраве

Във връзка с изпълнението на ангажиментите за спазване на здравословни и безопасни условия на труд и внедрените ни Системи за управление OHSAS 18001:2007 и в отговор на изискванията на Възложителя, посочени в

Подчиненост, връзки и взаимодействия: Координатор по безопасност и здраве е подчинен на Управителя.

Длъжността ръководи: Екип по ЗБУТ, ангажиран с изпълнението на поръчката.

Цел на длъжността: Извършва организация и ръководството на прилагането на законните и договорните задължения по отношение на безопасността, спасителни дейности и здраве по време на работния процес и изпълнението на Плана за безопасност на обекта.

Основни взаимоотношения:

Вътрешни: Вътрешно си взаимодействия с управител, ръководител обект, технически ръководители и с целия персонал, ангажиран с изпълнението на поръчката.

Външни: Външно си взаимодействия с представители на Възложителя – инвеститорския контрол на ИА “ВОЕННИ КЛУБОВЕ И ВОЕННО – ПОЧИВНО ДЕЛО”, и всички свързани с изпълнението на поръчката

Задължения и отговорности на Координатор по безопасност и здраве:

- Подпомага ръководството да изготви декларация, от името на Дружеството, с която поема ангажимент, че ще гарантира безопасността и здравето са приоритетно разглеждани във всички аспекти на строителните работи и от страна на Изпълнителя в изпълнение на неговите задължения по договора;
- Отговаря за изготвянето и изпълнението на План за безопасност на обекта;
- Изготвя регулярни доклади по безопасността на обекта;
- Изготвя списък с опасностите за безопасността и здравето на персонала, определен за този договор и на процедурите и методите за постигане на ефективно и ефикасно намаляване на съответните рискове;
- Подготвя мерки за намаляване на ефектите от влиянието на климатичните фактори (топлина, вятър и влага), както и излагането на вредни субстанции;
- Осигурява за персонала курсовете за обучение по безопасност;
- Извършва одит на системата по ЗБУТ;
- Извършва мониторинг и изготвя отчети за показателите на системата за ЗБУТ;
- Провежда консултации с Ръководител обект, по въпросите свързани със здравословните и безопасни условия на труд;
- Участва в инспектирането на площадките;
- Отговаря за оборудването за безопасност, спасителната апаратура и предпазните облекла, които ще бъдат изисквани по време на строителството;
- Изготвя процедури, с които да обезпечи използването на всички съоръжения и оборудване на обекта, и стандартите, според които те ще бъдат поддържани в състояние, отговарящо на изискванията за безопасност и да бъдат използвани по безопасен начин;
- Осигурява съответствие на изпълнението на ПБО с проекта;
- Чрез консултации с Ръководител обект, възлага на персонала по проекта да изпълнява дежурства за контрол;
- Докладва при несъответствие и инциденти, свързани с безопасността и предприема коригиращи действия;
- Преглежда докладите от инспекциите и инициира необходимите действия;
- Присъства на срещи, на които се дискутират въпросите по ЗБУТ;

• Взаимодействия с представители по ЗБУТ на Възложителя и групите от обществеността.

• Всички задължения, произтичащи от изискванията на СУК, законовите нормативни и поднормативни актове, вътрешни правила на Възложителя, Кодекса на труда, Закона за здравословни и безопасни условия на труд и Правилника за вътрешен трудов ред.

Права: Взема самостоятелни решения в рамките на дадените му пълномощия. Прави предложения за подобряване организацията и ефективността на работата, която изпълнява, следи спазването на изискванията на Възложителя за качество, Всички права по индивидуалния договор, Кодекса на труда, Закона за здравословни и безопасни условия на труд.

Професионална етика, която трябва да спазва отговорникът и всеки член на екипа: Зачита личното достойнство и правата на всеки ръководител, работник или служител по проекта. При изпълнение на своите задължения не разпространява информация от личен характер, както и такава, която би могла да накърни личното достойнство на ръководител, работник или служител. Дължен е да пази доброто име на Дружеството, да бъде лоялен към Възложителя, като не злоупотребява с неговото доверие и не разпространява поверителни за него сведения, както и сведения от конфиденциален характер за Възложителя и Дружеството, които са му станали известни при изпълнение на неговите функции.

Организацията ни на изпълнение на работа ще бъде ползотворна, тогава когато отделните ѝ етапи са били приложени ефективно, а те са:

□ Изпълнение – отделните етапи на изпълнение ще бъдат ръководени от отделни лица. Тези етапи ще бъдат изпълнявани от изпълнителски състав, който ще включва квалифицирани, в различни дейности, работници. Ръководителите ще следят за правилното изпълнение на отделните дейности, рентабилното използване на техническите и материални ресурси. Те ще имат задължението да разпространяват своевременно необходимата информация за изпълнението на обекта до всички участници. За осигуряване на качествено изпълнение на отделните дейности ще следи Контрола по качеството. За спазването на Наредбата за здравословни и безопасни условия на труд ще следи определения за специалист по безопасност и здраве на обекта.

□ Контролиране – контрола ще бъде осъществяван чрез процеси за следене и измерване на изпълнението спрямо предварителния план. Ще се следят отклоненията с цел да се установи дали са значителни (излизащи извън допустимите граници, заложи в плана) и налагат ли промени, което изисква съгласуване и одобряване на актуализирани планове за обхвата, ресурсите или времето. Контролирането ще включва и предвиждане на евентуалното възникване на проблеми, както и вземането на мерки за преодоляването им, преди те да са оказали влияние върху изпълнението на обекта

• Отчитане на изпълнението – за тази цел ще бъдат изготвяни отчети за напредъка на обекта, както и прогнозиране на бъдещото развитие;

• Интегриран контрол на промени – тук се включва отчитането на всички промени, възникнали в следствие на промяна на изискванията или поради влиянието на външни фактори;

- Контрол на качеството – проследяване на резултати и оценка на тяхното съответствие с приетите стандарти и идентифициране на пътища за елиминиране на причините за незадоволително изпълнение;
- Контрол на риска – следене на идентифицираните рискови фактори и на ефекта от тяхното проявление, идентифициране на нови рискове, появяващи се в хода на работата, осигуряване изпълнението на плана за реакция на риска и оценка на ефикасността на предприетите действия за намаляване и избягване на риска.

Етапи на изпълнение.

Първи етап. Предварителен оглед. По време на изготвяне на настояща документация се направи обстоен оглед на обекта. Това се направи с цел да се запознаем с условията на обекта, да се отбележи фактическото състояние на обекта и не на последно място да се предвидят възможните рискове които биха попречили на изпълнението на обекта на настоящата обществена поръчка.

Втори етап. Подготовка за СМР. След подписване на договора с Възложителя и предаване на строителната площадка с приемно – предавателен протокол, ще се направи внимателен, допълнителен оглед на място и ново запознаване с проекта от специалистите ни и ръководния състав. Ще бъде направена обективна преценка на обстоятелствата, свързани както със строителния процес и строителната площадка, така и с необходимостта да не се нарушава нормалния начин на живот на живеещите в непосредствена близост до сградата. В този смисъл е важно да се отбележи, че е необходима постоянна координация с Възложителя на място относно евентуална нужда от изготвяне на специфични графици за движение за транспортна техника и строителна механизация, разполагането на необходимите строителни материали и оборудване.

Изключително важно е началното обезопасяване на площадката, с цел предотвратяване на произшествия - обозначаване на границите с предпазни ленти, в опасните участъци с метални заграждения, осигуряване на сигнална маркировка, включително и светлина и др.

Предвид обема на СМР и сроковете за изпълнение , ние сме предвидили едновременно стартиране на работата на възможно най-широк фронт. По същото време ще бъде извършена и доставката на всички необходими материали, елементи и артикули по КСС. Същите ще бъдат складирани във временно организиран склад, удобен за обслужване.

Трети етап. Започване и изпълнение на СМР. Непосредствено преди започване на СМР ще се проведе инструктаж на работниците и служителите, които ще работят и отговарят за поставените задачи, съгласно НАРЕДБА № РД- 07- 2 ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПРОВЕЖДАНЕТО НА ПЕРИОДОЧНО ОБУЧЕНИЕ И ИНСТРУКТАЖ НА РАБОТНИЦИТЕ И СЛУЖИТЕЛИТЕ ПО ПРАВИЛАТА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНИ И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД и съгласно Заповед на управителя за организация на инструктажите. Това се документира в книгата за инструктаж. Всички работници и служители на обекта ще са запознати с Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

Всички дейности, безусловно ще бъдат съобразени с КСС. Няма да се допускат отклонения, ще бъдат спазени технологичните процеси, съхнене, проби и др. Имайки предвид

спецификацията на СМР дейностите, ние сме предвидили част от дейностите да бъдат извършвани едновременно.

Важно е да се отбележи, че координацията на специалистите в нашето дружество и работата на отделните екипи по специалности ще осигурят и ще обезпечат обезопасяването на строителният обект в края на работния ден.

При спазване на гореописаната организация и технологична последователност, поетапно ще се пристъпва към извършване на СМР в следната последователност - демонтаж, извозване на строителни отпадъци, доставка, монтаж и извършване на проби. Отново е предвидено екипите по специалности да работят едновременно с цел осигуряване на максимална ритмичност и непрекъсваемост на строителния процес. Също така по време на строителните работи ще се правят и замервания и ще се попълват протоколи образец 12 за СМР подлежащи на закриване съгласно НАРЕДБА № 3 ОТ 31 ЮЛИ 2003 Г. ЗА СЪСТАВЯНЕ НА АКТОВЕ И ПРОТОКОЛИ ПО ВРЕМЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО.

Четвърти етап. Завършване на СМР. След приключване на строителните работи обектът ще се почисти от строителни отпадъци и ще се пристъпи към окончателни замервания и съставяне на подробна количествена сметка, акт образец 19, приемно – предавателен протокол за предаване на обекта на Възложителя и фактура, с което ще се завърши и изпълнението на поръчката.

Методи целящи осигуряване на качеството и контрол за завършване на работата в срок

Осъществяване на вътрешен контрол, свързан с гарантиране на качеството и постигане на резултатите съобразно изискванията на обществената поръчка;

Ще приложим действаща система за контрол на качеството чрез изградена Система за осигуряване на качеството. В нея управлението на качеството е съчетано със Система за безопасни условия на труд (ЗБУТ) и Система за управление на околната среда. Вложените материали ще отговарят на Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти (ДВ, бр. 106/2006 г., посл. Изм. и доп. ДВ, бр. 18/02.03.2012 г.). Съответствието ще се установява по реда на същата Наредба. При изпълнението на работите ще прилагаме Интегрирана система за управление, която включва Система за управление на качеството, система за управление на здравословни и безопасни условия на труд и система за управление на околната среда.

Системата отговаря на стандартите ISO 9001:2008, OHSAS 18001:2007, ISO 14001:2004. В системата са регламентирани задълженията, правата и контролните функции на отделните ръководители и специалисти в звената по изпълнението, доставките и изпитването през време на строителния процес.

Прилаганата система за управление по качеството е разработена така, че:

- определените процеси да осигуряват удовлетворение на потребностите и очакванията на клиентите;
- в резултат от взаимодействието на процесите, да се произвеждат продукти и извършват дейности, съответстващи на нормативните и законови изисквания;
- своевременно да се откриват пропуски и несъответствия, и да се предприемат коригиращи и превантивни мерки;
- да се прилагат своевременно мерки за постигане на планираните цели и подобряване на процесите на системата.

Управление на времето

За безпроблемното и качествено протичане на строително - монтажния процес, ключов елемент е добрата координация между отделните специалисти и строителни работници в екипа за изпълнение на поръчката. Всеки специалист в екипа и всички работници имат индивидуални цели и срокове, които трябва да спазват. Всеки един специалист е запознат със задачите и срока, който има за завършването ѝ. Ръководителя на проекта поставя и буфери, които да осигурят навременното изпълнение на поръчката, дори и при забавяне на някой от специалистите или работниците. Така за цялостното изпълнение на поръчката са предвидени срокове, достатъчни за пълното изпълнение на строително-монтажните работи и предаването на строежа на Възложителя.

Управление на човешките ресурси

Управлението на човешките ресурси е един от най-важните фактори, от него зависи навременното и качествено изпълнение на задачата. Предварителното управление на човешките ресурси е ключово при качественото и навременно изпълнение на поръчката. Управлението на човешките ресурси е възложено не само на Техническия ръководител, но и на Управителите на дружествата с цел следене на цялостната работа на екипа, включително тази на Ръководителя. Всеки един от специалистите и строителните работници има нужната квалификация, запознат е със своите задължения и има опит в изпълнение на подобни задачи.

Организационна диференциация и децентрализация на отговорността на членовете на екипа.

В основата на тази мярка е подбирането на високо квалифицирани кадри за членове на ръководния екип и разделянето на отговорностите и функциите на всеки един от експертите. Използвайки висококвалифицирани кадри за ръководене на строителните процеси, чрез техните знания, опит и навици в сферата, в която се извършват и задачите, които ще изпълняват, ще се постигне едно качествено изпълнение на договора.

Подкрепа от страна на ръководството на фирмата

Непрекъснатото внимание от страна на ръководството на фирмите и ръководителя на обекта във всеки етап на изпълнение на поръчката, подобрява разбирането за важността и целите на поръчката. Тази информираност, трансформирана в подкрепа, е безценна при решаването на проблемите при криза, конфликт или в ситуации на неопределеност.

Подкрепата от страна на ръководството и съдействието при решаване на казуси, затрудняващи реализацията на проекта, ще спомогнат за по- бързото вземане на правилни решения и извършване на качествена работа, респективно качествено и срочно изпълнение на договорните отношения.

Динамичен и непрекъснат процес на планиране, който да доведе до крайните резултати.

Ежедневното планиране на предстоящите работи спомагат за навременната организация спрямо доставка на необходимите строителни материали, квалифицираните човешки ресурси и необходимата строителна техника механизация. Това спомага за осигуряване на работната площадка на специалисти и техника, необходими за извършването на конкретния вид планирана работа, без създадена на хаос и пренаселеност, което от своя страна е добро условие за бърза и качествена работа. Така тази мярка ще спомогне за бързото, качествено и срочно изпълнение на поръчката.

Разбиране на техническите въпроси по изпълнение на строително-монтажните работи и обезпечаване на строителните работници с необходимите технически ресурси

Познаването на строителните методи и технологии от страна на ръководните експерти, приложими към конкретните видове СМР е едно от най-важните условия за качествено изпълнение на строително-монтажните работи. Така ще бъдат осигурени и необходимите условия за безопасна работа и ще се осигуряват необходимите технически ресурси.

Тази мярка ще сведе до минимум допускането на грешки при изпълнение на строително-монтажните работи. Познаването и разбирането на техническите въпроси по изпълнение на строителството ще помогне за по-добра организация, до използването на правилните технически ресурси и до качественото изпълнение на обекта.

Контрол на дейностите

В основата на мярката е информираността на Техническия ръководител за напредъка на извършваните работи.

Осъществяването на непрекъснат поток от информация за действителното изпълнение на дейностите, ще позволи на Техническия ръководител да противодейства на неопределеността и закъснение в изпълнението им. Сравнявайки действителното състояние с текущите планове, ръководителят ще може да идентифицира отклоненията, да предотврати проблемите и да предизвика реакция за коригирането им, което ще окаже положително влияние върху изпълнението на договора в срок и с необходимото качество.

Навременна подготовка за изпълнение на поръчката

Необходима е стройна организация при изпълнението на договора, състояща се в навременно поръчване и доставяне на материалите, както и налични човешки ресурси и механизация.

Още в подготвителния период ще имаме ясна визия за начина на изпълнение на обекта и изграден План за организация и изпълнение на строителството.

Още в подготвителния период ще сме наясно с:

- видовете материали, необходими за влагане в строежа и доставчиците им. Това е необходимо с цел, още при подписване на договора с Възложителя да бъдат представени материали, с цел тяхното одобрение.

Навременното уточняване на материалите ще доведе до навременна доставка на същите за стартиране на строителството в срок. Сроковете за доставка на материалите ще бъдат съобразени с изготвения линеен график за изпълнение на поръчката.

- организацията на изпълнение на СМР и съответно осигурените човешки ресурси и механизация. Ще се изготви план за организация и изпълнение на строителството, който ще дава ясна визия за работата, която трябва да се свърши във времето, в определени срокове и съответното необходимият ресурс за извършване на същата.

По изготвения план за организация и изпълнение на строителството и по линейния график за изпълнение на строително-монтажните работи, ръководителят на проекта ще има възможност ежедневно да следи напредъка на работите и да подготвя своевременно бъдещи работи.

Контрол на качеството по изпълнение на отделните видове СМР

В правилниците за изпълнение и приемане на съответните видове СМР са посочени техническите изисквания и допустими отклонения, въз основа на които се извършва оценяване на качествата им.

Контролът на отделните видове работи ще се провежда от техническия ръководител на обекта, при изпълнение на съответния вид технологична операция.

Освен вътрешен контрол, провеждан от експертите, при определени СМР ще се извършва и външен контрол върху тяхното изпълнение. Изпълнението на този контрол ще се

извършва от съответните лицензирани лица или акредитирани лаборатории, които ще регистрират съответствието на даден вид работа и при липса на отклонения ще разрешават чрез и в присъствието на Възложителя изпълнението на последващи работи.

Контролът на качеството на изпълнение на отделните етапи от строителството на обекта ще се осъществява чрез контролни измервания, приемаме на извършените видове СМР и други. Той бива:

- Вътрешен - в тази дейност участват специалистът по контрол на качеството и техническия ръководител при приемане и предаване на отделните етапи завършени строителни и монтажни работи и през целия процес на работа.;
- Външен - упражняван от Възложител, съгласно изискванията на Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, ПИПСМР, ЗУТ и други действащи нормативни актове. Външен контрол се упражнява и от ресорни институции – РДНСК, РИОСВ, Инспекция по труда, Пожарна и др.

След изпълнение на отделни етапи от строителството ще се съставят актове и протоколи за приемане и предаване на извършените СМР и оценка за съответствието им с работния проект.

При констатиране на отклонения, извън рамките на допустимото ще се дават предписания за корекции на изпълнението. След изпълнението на допълнителните предписания отново ще се прави проверка и ще се подписват актовете и протоколите за текущо приемане на СМР.

Окончателния преглед на качеството ще се извършва от комисия, съгласно изискванията на Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и Наредба № 2 за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнение на СМР на строителни обекти. Комисията ще направи подробен оглед на строителната документация и оглед на строежа и ще даде окончателна оценка за качеството.

Предаването на готовия строителен обект на Възложителя ще се извърши с Констативен акт за установяване на годността за приемане на строежа обр. № 15, който ще се състави от всички участници в строително-монтажния процес. В акта ще се оцени съответствието на изпълнените работи с техническата документация и ще се извърши предаване на строежа от Строителя на Възложителя.

По време на изпълнение на строителството, Техническият ръководител ще следи постоянно напредъка на работите.

В случай на забавяне от наша страна, Възложителят има право да поиска въвеждане на мерки за ускоряване на работите, допълнителни ресурси, приемане на двусменен режим на работа и др.

Входящият контрол от страна на експерти/експерт, отговарящи за контрола на качеството при получаване на материали и други продукти за обекта.

Съгласно Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, основните изисквания към строежите по чл. 169, ал. 1 от ЗУТ са изискванията, при изпълнението на които се постига осигуряване на безопасността и здравето на хората и опазването на околната среда и имуществото, и които се отнасят до предвидими въздействия.

Съществените изисквания към строежите, които могат да повлияят върху техническите характеристики на строителните продукти, са:

- механично съпротивление и устойчивост (носимоспособност);
- безопасност при пожар;

- хигиена, опазване на здравето и на околната среда;
- безопасна експлоатация;
- защита от шум;
- икономия на енергия и топлосъхранение (енергийна ефективност).

С отчитане на горните нормативни изисквания, всички строителни продукти и материали, които ще се влагат при изпълнението на СМР, ще имат оценено съответствие съгласно горепосочената наредба.

Строежите ще бъдат изпълнен по такъв начин, че да не представляват заплахи за хигиената или здравето на обитателите или на съседите и за опазването на околната среда при:

- отделяне на отровни газове;
- наличие на опасни частици или газове във въздуха;
- излъчване на опасна радиация;
- замърсяване или отравяне на водата или почвата;
- неправилно отвеждане на отпадъчни води, дим, твърди или течни отпадъци;
- наличие на влага в части от строежа или по повърхности във вътрешността на строежа.

В тази връзка, всяка доставка на строителната площадката и/или в складовете на Изпълнителя на строителни продукти, които съответстват на европейските технически спецификации, ще бъдат придружени Декларация за експлоатационни показатели/Декларация за съответствието на строителния продукт, инструкция и информация за безопасност на български език, съгласно Наредба РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България. Тук е съществена роля на специалиста по контрол на качеството, който ще следи стриктно за доставката и влагането на материали с изискващи се технически качества и стриктното спазването на технологичната последователност, като съгласува материалите с Възложителя на обекта.

На строежа ще бъдат доставени само строителни продукти, които притежават подходящи характеристики за вграждане, монтиране, поставяне или инсталиране в сградата и спортната площадка и само такива, които са заложи в проекта със съответните им технически характеристики, съответстващи на техническите правила, норми и нормативи, определени със съответните нормативни актове за проектиране и строителство.

Специалистът по контрол на качеството, със съдействието на техническия ръководител ще са отговорни за входящия контрол, извършван при приемането на материалите и за тяхното последващо съхранение и влагане, с цел запазване на експлоатационите им качества.

Необходимата техника за изпълнението на строително-монтажните работи

Челен товарач – 1 брой
 Автокран – 1 брой
 самосвал – 1 брой
 бордова кола – 1 брой
 ъглошлайф – 2 броя
 ръчен къртач – 6 броя
 дрелка – 5 броя
 електрожен – 1 брой

Газова горелка - Зброя

"ръчни инструменти" – 8 комплектка(кирки,лопати,секачи, мотижи, метли, маламашки, мистрии, валяци, четки, отвертки и др.)

Организация и мобилизация на използваните ресурси – инструменти и човешки
Временно строителство - организация на строителната площадка - 8 общи, работника, бордова кола, ръчни инструменти;

Извършване на СМР

I. Ремонт на покрив 4, над стаи 309-312

ХИДРО ИЗОЛАТОРЧИЦИ – монтаж на хидроизолация, отдушници и воронки; газова горелка комплект с бутилка имаркуч, ръчни инструменти;

ОБЩИ РАБОТНИЦИ – демонтажни работи, довършителни работи, почистване; ръчен къртач, ъглошлайф, ръчни инструменти;

ЗИДАРО/МАЗАЧИ – ремонт на борд, оформяне на борд; ръчни инструменти;

ЕЛЕКТРО ТЕХНИЦИ – монтаж на мълниезащита; електрожен, ъглошлайф, дрелка, ръчни инструменти;

ТЕНЕКЕДЖИИ – монтаж на ламаринени обшивки; дрелка, ъглошлайф;

II. Ремонт на площадка 6 с настилка от теракотни плочки над стаи 225-226

ХИДРО ИЗОЛАТОРЧИЦИ – монтаж на хидроизолация, отдушници и воронки; газова горелка комплект с бутилка имаркуч, ръчни инструменти;

ОБЩИ РАБОТНИЦИ – демонтажни работи, довършителни работи, почистване; ръчен къртач, ъглошлайф, ръчни инструменти;

ЗИДАРО/МАЗАЧИ – ремонт на борд, оформяне на борд, направа на зидария, направа на замазка, направа ан бетонна шапка; ръчни инструменти;

ТЕНЕКЕДЖИИ – монтаж на ламаринени обшивки; дрелка, ъглошлайф;

III. Ремонт на покрив 7, площадка над лекарски кабинет с настилка от теракот

ХИДРО ИЗОЛАТОРЧИЦИ – монтаж на хидроизолация, отдушници и воронки, медни барбакани; газова горелка комплект с бутилка имаркуч, ръчни инструменти;

ОБЩИ РАБОТНИЦИ – демонтажни работи, довършителни работи, почистване; ръчен къртач, ъглошлайф, ръчни инструменти;

ЗИДАРО/МАЗАЧИ – измазване стени, направа на зидария, направа на замазка, направа ан бетонна шапка; ръчни инструменти;

ТЕНЕКЕДЖИИ – монтаж на ламаринени обшивки; дрелка, ъглошлайф;

IV. Ремонт на покриви 8 и 9 със слънчеви колектори в корпуса над рецепция и стълби

ХИДРО ИЗОЛАТОРЧИЦИ – монтаж на хидроизолация, отдушници и воронки, газова горелка комплект с бутилка имаркуч, ръчни инструменти;

ОБЩИ РАБОТНИЦИ – демонтажни работи, довършителни работи, почистване; ръчен къртач, ъглошлайф, ръчни инструменти;

ЗИДАРО/МАЗАЧИ – боядисване на тръби и конструкция; ръчни инструменти;

ТЕНЕКЕДЖИИ – монтаж на ламаринени обшивки; дрелка, ъглошлайф;

ЕЛЕКТРО ТЕХНИЦИ – монтаж на мълниезащита; електрожен, ъглошлайф, дрелка, ръчни инструменти;

V. Ремонт на покрив 10 със слънчеви панели над малкото крило

ХИДРО ИЗОЛАТОРЧИЦИ – монтаж на хидроизолация, отдушници и воронки, газова горелка комплект с бутилка имаркуч, ръчни инструменти;
ОБЩИ РАБОТНИЦИ – демонтажни работи, довършителни работи, почистване; ръчен къртач, ъглошлайф, ръчни инструменти;
ЗИДАРО/МАЗАЧИ – боядисване на тръби и конструкция; ръчни инструменти;
ТЕНЕКЕДЖИИ – монтаж на ламаринени обшивки; дрелка, ъглошлайф;
ЕЛЕКТРО ТЕХНИЦИ – монтаж на мълниезащита; електрожен, ъглошлайф, дрелка, ръчни инструменти;

VI. Ремонт на покрив 11 над малко крило, стаи 209-210

ХИДРО ИЗОЛАТОРЧИЦИ – монтаж на хидроизолация, отдушници и воронки; газова горелка комплект с бутилка имаркуч, ръчни инструменти;
ОБЩИ РАБОТНИЦИ – демонтажни работи, довършителни работи, почистване; ръчен къртач, ъглошлайф, ръчни инструменти;
ЗИДАРО/МАЗАЧИ – ремонт на борд, оформяне на борд и холкер; ръчни инструменти;
ЕЛЕКТРО ТЕХНИЦИ – монтаж на мълниезащита; електрожен, ъглошлайф, дрелка, ръчни инструменти;
ТЕНЕКЕДЖИИ – монтаж на ламаринени обшивки; дрелка, ъглошлайф;

VII. Доставка и монтаж на конструкция метална с профили правоъгълни 80/40/4 Standard БДС EN 10219 , с поликарбонат 10 мм. За открита тераса над главен вход за рецепция

МОНТАЖНИЦИ – направа на конструкция и навес; дрелка, ъглошлайф, електрожен;

VIII. Ремонт на покрив 12, най-висока част

ХИДРО ИЗОЛАТОРЧИЦИ – монтаж на хидроизолация, отдушници и воронки; газова горелка комплект с бутилка имаркуч, ръчни инструменти;
ОБЩИ РАБОТНИЦИ – демонтажни работи, довършителни работи, почистване; ръчен къртач, ъглошлайф, ръчни инструменти;
ЕЛЕКТРО ТЕХНИЦИ – монтаж на мълниезащита и мачта; електрожен, ъглошлайф, дрелка, ръчни инструменти;
ТЕНЕКЕДЖИИ – монтаж на ламаринени обшивки; дрелка, ъглошлайф;

IX. Ремонт на покрив 13, ниската част

ХИДРО ИЗОЛАТОРЧИЦИ – монтаж на хидроизолация, отдушници и воронки; газова горелка комплект с бутилка имаркуч, ръчни инструменти;
ОБЩИ РАБОТНИЦИ – демонтажни работи, довършителни работи, почистване; ръчен къртач, ъглошлайф, ръчни инструменти;
ЕЛЕКТРО ТЕХНИЦИ – монтаж на мълниезащита; електрожен, ъглошлайф, дрелка, ръчни инструменти;
ТЕНЕКЕДЖИИ – монтаж на ламаринени обшивки; дрелка, ъглошлайф;

X. Подмяна на водосточни тръби – ТЕНЕКЕДЖИИ, дрелка, ъглошлайф;

XI. Разкриване на тръба отдолу в помещенията – ОБЩИ РАБОТНИЦИ ръчен къртач, ъглошлайф, ръчни инструменти;

XII. Подмяна на съществуваща тръба с тръба с Ф110, с фасонни части, дебелостенна – ВОДОПРОВОДЧИЦИ, ръчни инструменти;

..... XIII. Паспорт и техническо досие на мълниезащитната уредба – ЛАБОРАТОРИЯ;

XIV. Почистване и извозване на боклук – ОБЩИ РАБОТНИЦИ , ръчни инструменти;

Окончателно почистване на обекта, Отчитане и предаване обекта на Въложителя - 8
общи работника ръчни инструменти, бордова кола

4. Мерки, които ще предприемем за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на собствения си персонал.

Мерки за безопасност:

Съгласно чл. 160, ал. 1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ), участници в процеса на строителството са възложителят, строителят, проектантът, консултантът, физическото лице, упражняващо технически контрол за част "Конструктивна", техническият ръководител и доставчикът на машини, съоръжения и технологично оборудване.

Преди започване на СМР, възложителят или упълномощено от него лице уведомява Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда" и Дирекцията за национален строителен контрол.

Поставя се информационна табела за обекта, която съдържа всички реквизити, указани в чл.13 на Наредбата.

Достъпът до строителната площадка трябва да е безопасен и да са изпълнени следните условия: пътеките за достъп се означават и са в добро състояние; липсват опасни ръбове, периферии и няма вероятност от падане; дупките са покрити и обезопасени; площадката е подредена, а материалите се складират безопасно; площадката е добре осветена.

Въложителят е отговорното лице по отношение на здравословни и безопасни условия на труд и е длъжен да осигури безопасността на работната площадка, както и безопасните подходи към нея, проекти и план за безопасност и здраве, да определи координатори по безопасност и здраве.

Въпреки назначаването на един или повече координатори, възложителят не се освобождава от отговорност по отношение на ЗБУТ.

Строителят (лицето, което наема работещи) осигурява изпълняването на СМР в определена технологична последователност; осигурява ЗБУТ на всички работници, включително на подизпълнителите и на лицата, работещи самостоятелно; изготвя инструкции по безопасност и здраве; указва местоположението на работните места и осигурява безопасен достъп до тях.

Специалистът по безопасност и здраве трябва да е квалифициран, с опит и професионална компетентност в областта на проектиране, строителство и безопасно изпълнение на СМР. Координаторът взема организационни и технически решения за извършването на СМР; при напредване на СМР актуализира плана по безопасност, като отчита измененията; координира изпълнението на изискванията за ЗБУТ; организира работата на строителите, включително подизпълнителите и самостоятелно упражняващите трудова дейност; предприема мерки за недопускане външни лица на строителната площадка.

Добрите практики за безопасност в строителството водят до намаляване на риска от злополуки по време на работа на строителната площадка.

Преди започване на строителството ще вземем необходимите мерки за осигуряване на безопасността, като направим ограждения и прелези, поставим предупредителни знаци, указания за отбиване на движението и други.

Организационен план по здравословни и безопасни условия на труд

1. Извозването и почистването на строителната площадка от останалите материали от строежа ще бъде извършено от нас и съгласувано с Възложителя. Няма да се допуска складирането на строителни отпадъци на улицата в близост до строителната площадка или в самата такава.
2. Съгласно изискванията на Наредба N2 ще назначим специалист по безопасност и здраве за етапа на изпълнение на настоящата поръчка. Координаторът е правоспособно лице с квалификация, професионален опит и техническата компетентност в областта на безопасното и здравословно изпълнение на СМР.

Инструкции за безопасна работа

За изпълнение на всеки вид работа, свързан с опасностите, установени с оценка на риска, координаторът ще след за спазването на всички инструкции по безопасност и здраве. Ние ще осигурим:

- Извършването на СМР в технологична последователност и срокове, определени в инвестиционния проект и в плана за безопасност и здраве;
- Комплексни ЗБУТ на всички работещи при изпълнение на СМР;
- Изработване и актуализиране на инструкции по безопасност и здраве съобразно конкретните условия на строителната площадка по видове СМР;
- Избора на местоположение на работните места при спазване на условията за безопасен и удобен достъп до тях и определянето на транспортни пътища и/или транспортни зони, в случай че бъдат необходими същите;
- Необходимите предпазни средства и работно облекло и употребата им в съответствие с нормативната уредба и в зависимост от оценката на съществуващите професионални рискове за всеки конкретен случай;
- Инструктажа, обучението, повишаването на квалификацията и проверката на знанията по ЗБУТ на работещите;
- Отчет на извършваните прегледи, изпитвания, техническа поддръжка и ремонти на съоръженията и работното оборудване, използвани по време на изпълнението на предвидените в договора дейности, с цел отстраняване на дефекти, които могат да се отразят на безопасността и/или здравето на работещите;
- Изисквания за съхраняване и отстраняване използваните опасни материали;
- Оказването по всяко време на първа помощ на работещите при трудова злополука, пожар бедствие или авария.

Машините, съоръженията и оборудването да се използват само в съответствие с инструкциите на производителите, когато са добре укрепени и са в изправност.

Строителните машини, допускани до площадката да са с паспорт и съгласувани инструкции, когато това е предвидено от доставчика.

Забранява се използване на строителни машини уреди и съоръжения извън предназначението им.

Забранява се използване на строителни машини уреди и съоръжения от хора, които не са упълномощени за това и не са инструктирани.

Не се допуска използване на строителни машини и повдигателни съоръжения и уредби (с изключение на трамбовки, вибратори и инструменти) без изправна звукова и/или светлинна оперативна сигнализация.

При работа с машини и съоръжения, които създават опасна зона, да се подават предупредителни сигнали, видът, редът и начинът на подаване на които да се урежда от инструкции, разработени от строителя.

Забранява се използването на агрегати, машини и инструменти за извършване на СМР, които не са обезопасени и изпитани съгласно съответните изисквания, посочени в инструкциите им за ползване и в Правилника за безопасност на труда при експлоатация на електрически уредби и съоръжения,

Забранява се наличието на хора и техника вътре в периметъра на опасната зона на машините.

Строителните машини, които работят или се предвижда да работят на строителната площадка, трябва да отговарят на изискванията на инвестиционния проект за извършване на предвидените СМР;

Товаренето, транспортирането, разтоварването, монтажът и демонтажът на строителни машини се извършват под ръководството на определено от строителя лице при взети мерки за безопасност.

Опасните зони около строителните машини извършващи строителни дейности, се означават в съответствие с инструкциите за експлоатация.

Продуктите, машините, съоръженията и другите елементи, които посредством движението си могат да застрашат безопасността на работещите, при транспортиране и складиране се разполагат и стабилизират по подходящ и сигурен начин така, че да не могат да се приплъзват и преобръщат.

Едновременната работа на, една площадка на две или повече самоходни машини и/или на машини, теглени от влекачи, се извършва при наблюдение на определен за целта човек, който подава сигнали на водачите за работата им.

При приемане и предаване на строителните машини трябва да се проверява изправността на всички механизми.

Прегледът и ремонтът на механизмите върху стрелата на строителните машини става при спуснато положение на земята, като работниците работещи на стрелата трябва да бъдат вързани с колани.

~~Бутилките за състен въздух при дизеловите багери трябва да имат надписи "бутилката е за въздух"~~ за да не стане грешка и се постави бутилка с кислород. Не се допуска загреването на бутилката с огън за повишаване на налягането в същата.

При товарене на пръста на камиони, трябва така да се постави камиона, че лъжицата на багера да не минава над кабината на камиона.

При извършване на работи около кабели или в близост до тях, кабелите се изключват от напрежението.

Използване на средства за индивидуална защита

Рискът при работа на строителната площадка не може да бъде отстранен или предвиден напълно и се използват лични предпазни средства, т.е. те са последна, крайна мярка за защита на работниците от риска на работното място. Личните предпазни средства за защита са два вида - задължителни за територията на целия строителен обект и задължителни за определени работни места:

- Защитни каски задължителни на територията на целия строителен обект за всички работници, технически и ръководен персонал и пребиваващи правомерно други лица;
- Противоплъзгачи се обувки — задължителни за всички работници, работещи на височина;
- Колани - задължителни за всички работници, работещи на височина;
- Сбории- задължителни за всички работници, работещи на височина в специфични условия;
- Персонални фиксиращи системи - задължителни за всички работници, работещи на височина в специфични условия;

5. Методите, които ще използваме за контрол върху качеството на доставките на материалите и влагането им, необходими при изпълнение на строителството.

Осигуряване на качество по време на строителството. Контрола при изпълнение на строителството на обекта ще се осъществява от упълномощения представител на Възложителя.

При осъществяване дейности, включени в обхвата на настоящата поръчка стриктно ще спазваме указанията Възложителя.

Дружеството на изпълнителя има внедрени и сертифицирани Интегрирани системи за управление на качеството, околната среда и безопасни условия на труд. В процедурите към тях ясно и точно за разписани начините за осъществяване на всяка една обичайна строителна и/или производствена дейност от инвестиционния процес. Същите подлежат на проверка от Инспекторите по качество и вътрешните одитори на Изпълнителя, както и от органите на международната Сертифицираща организация.

Освен задълженията на Изпълнителят, вменени ни по силата на Договора за изпълнение на обществената поръчка, за мерките, предвидени за намаляване затрудненията от аспектите на ежедневието, идентифицирани от възложителя, в случай, че бъдем

~~определени за изпълнител, при изпълнението на същата се задължаваме да осъществяваме контрол, посредством изброените по-долу дейности, както следва:~~

- да извърши строителството по възложената обществена поръчка от началото на строителството до окончателното предаване на обекта за експлоатация, като предвиди средства за всички дейности регламентирани в ЗУТ;
- да извърши всички необходими дейности и стъпки свързани с актовете и протоколите, съгласно Наредба № 3/ 31.07.2003г. към ЗУТ, до въвеждане в експлоатация на съоръженията;
- да започне изпълнението на договора, съгласно договорните условия;
- да изготвя ежемесечни доклади за изпълнението на задълженията си по договора, тримесечен (междинен) доклад за текущото изпълнение на договора и окончателен доклад за изпълнението на договора и ако е указано в договора да ги представя на Възложителя в срока, определен в същия;
- да не използва по никакъв начин, включително за свои нужди или като разгласява пред трети лица, каквато и да било информация за Възложителя, негови служители или контрагенти, станала му известна при или по повод изпълнението на този договор и/или договора за строителство;
- да спре изпълнението по договора, тогава, когато получи от Възложителя известие за това;
- да предостави, при приключване на настоящия договор, на Възложителя всички доклади, както и цялата информация, включваща карти, диаграми, чертежи, спецификации, планове, статистически данни, изчисления и първични документи и/или получени материали, както и тези, които са събирани и подготвени от него при и по повод изпълнението на настоящия договор;
- да информира Възложителя за всички потенциални проблеми, които възникват и биха могли да възникнат в хода на изпълнението на настоящия договор, като предложи адекватни решения за тях;
- да уведоми с писмено известие Възложителя за спиране на изпълнението на договора поради непреодолима сила;
- да застрахова професионалната си отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията му;
- да представи изискуемите застраховки, съгласно условията на договора;
- да представлява Възложителя пред държавните и общинските органи, тогава, когато това е пряко свързано с осъществяването на строителните дейности, съгласно ЗУТ и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане.

Регулярни /планирани срещи/ на всички участници в строителния процес, които съобразно динамиката на изпълнение е най-подходящо да се извършват един път седмично;

- Извънредни срещи /по инициатива на някой от участниците в строителния процес/. Тези срещи имат инцидентен характер и се осъществяват по определен повод или възникнал проблем в процеса на изпълнение на договора;

- Взаимна информираност и комуникация между участниците в строителния процес. За целта още на първата организационна среща се конкретизират лицата, телефоните, електронните пощи и другите способи на комуникация;

Преди започване на работа на строителната площадка и до завършването на строежа ще изготвим оценка на риска. Същата ще обхваща всички етапи на договореното строителство, избора на работно оборудване и всички параметри на работната среда.

Оценката на риска ще се извършва съвместно с предварително обявените подизпълнители и се актуализира при включването на нови в процеса на работа. Ако по време на извършването на СМР настъпят съществени изменения от първоначалните планове, оценката на риска се актуализира. Правят се и измервания на параметрите на работната среда.

Строителят ще осигурява:

а) извършването на СМР в технологична последователност и срокове, определени в инвестиционния проект и в плана за безопасност и здраве;

б) комплексни ЗБУТ на всички работещи и на лицата, самостоятелно упражняващи трудова дейност, при извършване на СМР на изпълняваните от него строежи, в съответствие с минималните изисквания за всеки вид дейност;

в) изработването и актуализирането на инструкции по безопасност и здраве съобразно конкретните условия на строителната площадка по видове СМР и при изискваните по Наредба случаи;

г) избора на местоположението на работните места при спазване на условията за безопасен и удобен достъп до тях и определянето на транспортни пътища и/или транспортни зони;

д) необходимите предпазни средства и работно облекло и употребата им в съответствие с нормативната уредба и в зависимост от оценката на съществуващите професионални рискове за всеки конкретен случай;

е) инструктажа, обучението, повишаването на квалификацията и проверката на знанията по ЗБУТ на работещите;

ж) картотекиране и отчет на извършваните прегледи, изпитвания, техническа поддръжка и ремонти на съоръженията и работното оборудване (електрическите и повдигателните съоръжения, строителните машини, превозните средства и др.) и постоянния им контрол с оглед отстраняване на дефекти, които могат да се отразят на безопасността или здравето на работещите;

з) необходимите санитарно-битови помещения съобразно санитарно-хигиенните изисквания и изискванията за пожарна и аварийна безопасност, времетраенето на строителството и човешките ресурси;

и) поддържането на ред и чистота на строителната площадка;

к) разделянето и организирането на складовите площи за различни материали, особено когато това се отнася за опасни материали и вещества;

л) изискванията за работа с различни материали;

м) изискванията за съхраняване и отстраняване използваните опасни материали;

н) събирането, съхранението и транспортирането на отпадъци и отломки;

о) адаптирането на етапите и/или видовете СМР към действителната им продължителност при отчитане на текущото състояние на дейностите на строежа;

п) съвместната работа между строителите и лицата, самостоятелно упражняващи трудова дейност;

р) взаимодействието с промишлените дейности на територията, на която или в близост до която се намира строителната площадка;

с) оказването по всяко време на първа помощ на работещите при трудова злополука, пожар, бедствие или авария, като обучените за това лица да са на разположение;

т) транспортирането на работещите, засегнати от трудова злополука или с внезапно влошено здравословно състояние, за оказване на медицинска помощ.

Ще бъдат конкретизирани и съгласувани с Възложителя, базата за разполагане на:

- офис-канцеларии за нуждите на техническия персонал, помещение за провеждане на периодичните срещи между Изпълнителя и Възложителя,

- склад за дребен инвентар: предпазни ограждения, елементи на фасадното скеле и др.;

Ще се изработват и утвърждават вътрешни документи (заповеди, образци и др.) за осигуряване на ЗБУТ, съобразени с конкретните условия. Ще се предприемат съответни предпазни мерки за защита на работещите от рискове, произтичащи от недостатъчна якост или временна нестабилност на строителната конструкция.

Не допуска наличието на работни места извън границите на строителната площадка, а когато това е наложително - прави специален инструктаж по ЗБУТ на работещите и прилага специални мерки както за тяхната защита, така и за защита на преминаващите и/или намиращите се в опасната зона на извършваните СМР.

Ще се организира вътрешна система за проверка, контрол и оценка на състоянието на безопасността и здравето на работещите. Писмено ще се определят в длъжностни характеристики задълженията на отговорните лица (техническите ръководители, бригадирите и др.) и работещите по отстраняване на рисковете в работния процес и им предоставя нужните за това правомощия и ресурси; утвърждава организационна схема за взаимоотношенията между тях.

Ще се предприемат допълнителни мерки за защита на работещите на открити работни места при неблагоприятни климатични условия и ще се вземат предвид указанията, дадени от координаторите по безопасност и здраве, като възлага изпълнението им на отговорни лица в съответствие с нормативната уредба, вътрешните инструкции и документи, вида на строежа, наличието на подизпълнители и др.

Ще отговаряме пряко за предотвратяването на замърсяването или увреждането на околната среда в резултат от извършваните СМР.

Строителят осигурява:

1. запознаването на работещите и на другите лица, намиращи се на строителната площадка, с плановете за евакуация и достъп на обекта;
2. поставянето на плановете по т. 1 на видни и достъпни места;
3. привеждането на организацията си по предотвратяване и ликвидиране на опасностите от пожари, бедствия и аварии, оказване на първа помощ и евакуация на работещите в съответствие с плановете по т. 1.

Техническият ръководител:

1. изпълнява и контролира спазването на изискванията за ЗБУТ;
2. пряко участва при изработването на инструкциите за безопасност и здраве и ръководи и контролира тяхното прилагане;
3. спазва изискванията за ЗБУТ към използваните строителни технологии и проекти;
4. провежда инструктаж по ЗБУТ на ръководените от него работещи;
5. забранява работа със строителни машини, съоръжения и инструменти, които не отговарят на изискванията за ЗБУТ;
6. незабавно уведомява преките си ръководители за злополуки и/или аварии на строителната площадка, строежа, частта от строежа или работните места, за които отговаря;
7. разпределя работещите по работни места съобразно тяхната правоспособност, квалификация, знания и опит;
8. контролира:
 - а) планирането и безопасното извършване на разрушаване на сгради и съоръжения чрез предприемане на подходящи предпазни мерки, методи и процедури;
 - б) монтажа и демонтажа на стоманени или бетонни рамки и техните компоненти, кофражи, готови строителни елементи или временни опори и подпори;
 - в) правилното подреждане и съхранение на строителната площадка на материалите, изделията и оборудването;
9. осигурява:
 - а) прекратяване на работата и извежда всички лица от строителната площадка, строежа или съответното работно място, когато има сериозна или непосредствена опасност за здравето или живота им или когато са налице условия, при които се изисква спиране на работа; при отсъствието му от строителната площадка тези задължения се изпълняват от посочени от него лица с необходимата квалификация;
 - б) ред и чистота на работните места и строителните площадки, за които отговаря;

в) координация на работата, когато скелетата, платформите и люлките се използват от няколко бригади;

10. определя:

а) работната зона и границите на опасната зона при преместване на строителни машини и механизация на строителната площадка; в случаите, когато машинистът няма достатъчна видимост, техническият ръководител определя към него сигналист;

б) местата на захващане на предпазните колани на работещите и на люлките, платформите и висящите стълби към сигурна и здрава опора и ежедневно контролира окачващите им приспособления преди започване на работа;

в) лице, което да контролира изправността, правилната експлоатация, прегледите, поддръжката и ремонта на работното оборудване (строителни машини, директни горивни устройства и др.);

г) лице, което да отговаря за изправността, правилното използване, прегледите, почистването и ремонта на санитарно-битовите помещения;

11. изпълнява в срок предписанията на контролните органи за ЗБУТ;

12. участва при анализирание на причините за допуснати трудови злополуки.

Бригадирът на производствено звено (бригада):

1. отговаря и следи за спазването на изискванията за ЗБУТ от работещите от производственото звено (бригада);

2. в отсъствие на техническия ръководител разпорежда спиране на работата при заплаха за здравето или живота на работещите;

3. не допуска извършване на СМР от работещи извън поставените им задачи;

4. отговаря за реда и чистотата в помещенията или фургоните, които се използват от производственото звено (бригада) за битови цели.

Операторите и работещите, на които е възложено управлението или използването на строителни машини, инструменти или строително-монтажни пистолети:

1. спазват инструкциите за експлоатация, инструкциите за безопасност и здраве и изискванията на наредбата за съответната машина или инструмент;

2. преди започване на работа проверяват изправността на машините и инструментите, а по време на работа следят състоянието им, като при установена неизправност прекратяват работата;

3. при съвместна работа със сигналист точно изпълняват подаваните сигнали;

4. изпълняват нарежданията на техническия ръководител, а в негово отсъствие - на заместника му или на бригадир, ръководещ изпълнението на съответния вид СМР, освен когато тези нареждания противоречат на изискванията за правилна и безопасна експлоатация на машината.

При инструктажа работещите, които извършват СМР, се информират за задълженията им да:

1. спазват изискванията за безопасност и здраве при изпълняваната от тях работа;
2. се явяват на работа в трезво състояние и да не употребяват в работно време алкохол и упойващи вещества;
3. спазват указанията за безопасно движение на територията на строителната площадка и на работните места;
4. не извършват СМР, за които не притежават изискваната правоспособност или квалификация;
5. използват личните и други предпазни средства, когато това се изисква, и след употреба да ги връщат на съответното място;
6. преустановяват незабавно работа и да уведомяват непосредствения си ръководител за всяка ситуация:
 - а) за която имат основателни причини да считат, че са създадени условия, застрашаващи както тяхното здраве, така и здравето и/или живота на намиращите се в непосредствена близост лица;
 - б) когато е констатирана неизправност в машините, съоръженията, уредбите, инструментите, скелетата, платформите, люлките, защитните средства и др., вследствие на което може да възникне злополука, авария, пожар или взрив;
7. използват правилно машините, апаратите, съоръженията, уредите, инструментите, опасните вещества, транспортното оборудване и другите средства за производство, както и да не използват неизправни такива;
8. не прекъсват, променят или отстраняват произволно предпазните средства на машините, апаратите, инструментите, съоръженията и сградите;
9. сътрудничат в рамките на тяхната сфера на дейност на строителя и/или на координатора по безопасност и здраве за осигуряване на безопасна работна среда.

При изпълнение на задълженията си по настоящата обществена поръчка, Изпълнителят следва да съблюдава спазването на изискванията на действащите разпоредби на българското законодателство и в частност на:

- Закона за устройство на територията и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане;
- екологичното законодателство в неговата цялост и обем;
- нормативната уредба свързана със строителството.

Изпълнителят на настоящата обществена поръчка се задължава:

- да извърши строителните дейности по одобрения работен проект и количествено-стойностните сметки, където подробно са разписани данните за съществуващите съоръжения и подземни комуникации;

- да се съобрази със събраната и приложена в проекта информация от извършените инженерни проучвания, в т.ч. геоложки, геотехнически, хидроложки, хидрогеоложки и др.
- всички дейности, които извършва да бъдат в съответствие с предвижданията на устройствените планове и схеми на територията на обекта;
- да извършва строителните дейности на обекта на територии с особена териториална устройствена защита, вкл. и териториите със специфична характеристика, определена по реда на отделни закони в т.ч. обекти на културно-историческото наследство;
- да извърши дейностите по строителството съобразно подробните топографски проучвания по трасетата на водопроводните и канализационните клонове, на прилежащите терени, сгради и инфраструктура. Всички проучвания и чертежи да бъдат обвързани в координатно отношение с Държавна геодезична мрежа;
- да се съобрази с изготвения геоложки доклад в посочения обхват и съдържание с оглед на:
 - изграждане на фундаменти под съоръжения, оразмеряване на опорни блокове под тръбопроводи и др.;
 - вземане на предохранителни мерки в случай на свлачищни терени или други подобни;
 - преценяване на съответни количества за изкопи, например в скални почви; нуждата от подложни материали и др. при спазване изискванията на действащото българското законодателство
- да се съобрази с хидрогеоложкия доклад за определяне нивото и качеството на подпочвените води при спазване изискванията на действащото българското законодателство;

Строителните машини и устройства, вкл. техните елементи, закрепвания и опори, които работят или се предвижда да работят на строителната площадка, трябва да:

1. отговарят на изискванията на инвестиционния проект за извършване на предвидените СМР;
2. са правилно проектирани, конструирани и достатъчно устойчиви за използване за работата, за която са предвидени;
3. са в добро техническо състояние, преминали съответното техническо обслужване, и да са безопасни за използване.

Товаренето, транспортирането, разтоварването, монтажът и демонтажът на строителни машини се извършват под ръководството на определено от строителя лице при взети мерки за безопасност. Опасните зони около строителните машини, извършващи дейностите по ал. 1, се означават в съответствие с инструкциите за експлоатация.

Продуктите, машините, съоръженията и другите елементи, които посредством движението си могат да застрашат безопасността на работещите, при транспортиране и складиране се разполагат и стабилизират по подходящ и сигурен начин така, че да не могат да се приплъзват и преобръщат.

Едновременната работа на една площадка на две или повече самоходни машини и/или на машини, теглени от влекачи, се извършва съгласно плана за безопасност и здраве.

Контрол на качеството при изпълнение на строителството

В случай, че „ГАРАНТ СТРОЙ“ ООД бъде избран за изпълнител същият носи пълна отговорност за спазване изискванията на Техническата спецификация, Договорните условия, работните чертежи и другите договорни документи. Един от ключовите моменти за доброто изпълнение контрола на качеството.

При извършването на строително-ремонтните дейности, „ГАРАНТ СТРОЙ“ ООД носи отговорности, свързани с изпълнението на:

- Осигуряване денонощна охрана на обекта за опазване на складираните материали, наличната техника, съоръжения и оборудване, както и изпълнените строително-монтажни работи;
- Безопасност при организацията на движението и безопасност при пожар;
- Защита от шум и опазване на околната среда;
- Енергийна ефективност – икономия на енергия и топлосъхранение;
- Хигиена, опазване на здравето и живота на хората;
- Носимоспособност – механично съпротивление, устойчивост и дълготрайност на строителните конструкции и на земната основа при експлоатационни и сеизмични натоварвания;
- Безопасна експлоатация;

„ГАРАНТ СТРОЙ“ ООД се задължава да спазва нормативните изисквания, свързани с гаранционните срокове съгласно Наредба № 2/31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Изпълненото строителство следва да бъде изпълнено с високо качество и в съответствие с проекта и изискванията на нормативните документи. При изпълнението на строителството се спазва ПИПСМР (Правилник за изпълнение на строително-монтажни работи) за всеки вид работи описани в документацията.

Предвидените за изпълнение строително-монтажни работи се извършват съгласно изискванията на чл.169, ал.1 от ЗУТ и техническото задание - изпълняват и поддържат в съответствие с изискванията на нормативните актове и техническите спецификации за осигуряване в продължение на икономически обоснован експлоатационен срок.

Документирането на извършените СМР се осъществява съгласно Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и чрез протоколи за изпълнени строително-монтажни работи, в които се отразяват видове, количества и единични цени.

Гаранционните срокове са съгласно чл.160, ал.4 от ЗУТ и не могат да бъдат по-малки от посочените в чл.20, ал.4, т.8 от Наредба №2/2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

„ГАРАНТ СТРОЙ“ ООД поема пълна отговорност за качествено и срочно изпълнение на възложените работи, гарантирайки висококвалифицирано ръководство през

целия период на изпълнение на обекта. Дружеството, в качеството си на участник се задължава да осигурява и поддържа цялостно наблюдение на обекта, с което поема пълна отговорност за състоянието за състоянието му и съответните наличности.

„ГАРАНТ СТРОЙ“ ООД се задължава да влага в строежа само строителни продукти, които осигуряват изпълнението на съществените изисквания към строежите и отговарят на техническите спецификации, определени със Закона за техническите изисквания към продуктите (ЗТИП) и за които е извършено „оценяване съответствието“ съгласно Наредбата за съществените изисквания и оценяване съответствието на строителните продукти, както и такива, които са сертифицирани по стандарт. Работата и материалите ще бъдат по стандарт, не по-нисък от подходящото издание на БДС или друг равностоен стандарт. За доказване на качеството и съответствието им, дружеството ще представи сертификати.

При изпълнението на всички подпроцеси, дружеството ще спазва строг системен входящ контрол на влаганите ресурси и материали, които ще бъдат използвани. Същите ще бъдат подлагани на предварителни проби за изпитване, изследване и/или калибриране, с цел да се докаже съответствието на изискванията на Техническата спецификация – неразделна част от тръжната документация. Метродавни ще са само вида и количеството изпитвания, съгласно предписанията на настоящата Техническа спецификация. Входящият контрол ще бъде извършен от компетентни и квалифицирани лица под контрола на технически ръководител. Честотата на вземане на проби от всеки материал, се определя от техническите спецификации.

Входящият контрол на използваните доставчици ще бъде извършен от Началник материално-техническо снабдяване, чрез изготвяне на „Тестове за оценка на доставчици“. Тестът за оценка на доставчици се прилага за всички нови доставчици или за доставчиците, за които е преценена възможността за смяна на статута им към утвърдени. За преминаване към по-нататъшна оценка, потенциалните доставчици ще да покрият минимум 50% от максимално възможния брой точки, заложен в теста. С приоритет се ползват тези доставчици, които са покрили поне 75% от максимално възможния брой точки. При закупуване на услуги от доставчиците, ръководството на „ГАРАНТ СТРОЙ“ ООД превантивно изисква гаранции, че персоналят им на работното място поема отговорност за аспектите на здравето, безопасността и околната среда при работа, в услугите, които доставят, включително спазване на приложимите изисквания на Дружеството по отношение на ЗБУТ и ОС.

„ГАРАНТ СТРОЙ“ ООД избира своите доставчици въз основа на способността им да доставят продукти/ услуги, отговарящи на изискванията за качество и безопасност на дружеството, в съответствие с утвърдени критерии.

Системи за контрол на качеството в „ГАРАНТ СТРОЙ“ ООД С цел гарантиране качеството на крайните продукти и услуги пред своите клиенти, ръководството на фирмата е установило механизъм за предварителен подбор и последващ контрол на доставчиците, регламентиран. Понастоящем системата по качество функционира съвместно с изискванията на следните стандарти: BS OHSAS 18001:2015 – Системи за здравословни и безопасни условия на труд и БДС EN ISO 14001:2015 – Системи за управление на околната среда. Трите стандарта формират рамката на т.нар. Интегрирана система за управление.

Контролът на качеството съгласно БДС е „част от управлението на качеството, насочена към изпълнението изискванията на качество“. Контролът ще се разбира като вид управление, насочено към поддържане стойностите на характеристики в определени

граница. В този смисъл Дружеството поема отговорност за спазване изискванията на Възложителя при изпълнение на етапите, описани подробно в КСС, както и произтичащите от тях действия, свързани с контрола на качеството.

За установяване на извършените работи, ще бъдат представени подробни ведомости за действително извършените СМР по приетите от Възложителя офертни цени.

Заетият персонал на строителната площадка е наясно със своите отговорности, права и задължения, запознавайки се със своите длъжностни характеристики. За изпълнението на дейности, които могат да повлияят пряко върху качеството на продуктите или услугите се допускат само квалифицирани и с подходяща компетентност служители, чийто образование и/или опит съответства на спецификата на осъществяваните процеси или подходящо инструктирани сътрудници.

Контрол по спазване на нормативните разпоредби и изискванията на стандарта по качество БДС EN ISO 9001:2015 се осъществява от инспектор качество посредством метода на вътрешните одити на самия обект. Отчетените резултати ще бъдат представени под формата на доклад пред представляващия дружеството.

Вниманието на инспектор качество, в качеството си на одитор е свързано с:

- Усъвършенстване на управлението на проектите;
- Усъвършенстване на управлението на измененията;
- Усъвършенстване на управлението на знанията;
- Усъвършенстване на управлението на ресурсите;
- За управлението на всеки процес е необходимо да се установи и съгласува:
- Изисквания към изходите съгласуване между Възложител и Изпълнител на процесите;
- Изисквания към входовете на процесите (съгласуване между доставчиците и собствениците на процеса, свързан със строителството);
- Какъв процес е в състояние да преобразува входа в изход, с технически характеристики и качество, което ще отговаря на изискванията на потребителите;
- Система за измерване характеристиките на процеса, осигуряваща поддържане на необходимата обратна връзка между процесите и доставчиците, а така също между процесите и техните потребители (съгласуваност между всички страни);
- Наред със с изпълнението на изискванията на Системата за управление на качеството – ISO 9001:2015, дружеството поема ангажимент към спазването и осигуряването на съответствие на дейността с действащото законодателство, нормативните и всички останали изисквания на територията на Република България.

Специалистът по контрол на качеството, със съдействието на техническия ръководител ще са отговорни за входящия контрол, извършван при приемането на материалите и за тяхното последващо съхранение и влагане, с цел запазване на експлоатационите им качества, например:

1. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ИЗОЛАЦИИ:

Изоляционните работи се изпълняват, след като техническият ръководител и бригадирът са осигурили необходимите мерки за безопасност срещу въздействие на отрови, летливи вещества и прах, отделени от използваните продукти /ако са ползвани/, както и срещу термични или химически обгаряния и падане от височина.

След преустановяване или завършване на грундирането или нанасянето на битумни разтвори

в затворени или полузатворени пространства и съдове те се означават с табели и се забранява достъпът до тях⁴. Работата се възобновява по нареждане на техническия ръководител след намаляване концентрацията на химичните агенти във въздуха най-малко до граничните стойности.

При изпълнение на изолации с, газопламъчно залепване се спазват изискванията за работа с газ пропан-бутан. Преди започване на работа бутилките и маркуците се проверяват за херметична изправност.

Не се допуска едновременно грундиране и заваряване на рулонен продукт.

Главната особеност и съществуващите опасности при този етап произлизат от съвместяването по отделни графици за специалностите и от използването на скелетата по фасадите и от подемника.

Мерки над базовите изисквания формулирани от възложителя

Мерки, насочени към изправно оборудване

- Предварително определяне и съставяне на нарочен списък с необходимото техническо оборудване, което ще е необходимо за изпълнение на СМР;
- Редовна инспекция на наличната техника за евентуални проблеми
- Готовност за замяна на повредена техника
- Използване на опитен и обучен персонал
- Незабавна замяна на повредената техника
- Реорганизация и включване на допълнителен технически ресурс

Мерки за спазване на нормативните изисквания

Обстойно познаване на нормативната уредба, с която е свързано изпълнението на поръчката от административното ръководство на фирмата изпълнител и от техническото ръководство на обекта; свеждане на разпоредбите на нормативната уредба до знанието на работещите постоянен контрол за спазване на разпоредбите на нормативната уредба от всички участници в строителния процес; контрола за спазване разпоредбите на нормативната уредба ще се извършва от административното ръководство на фирмата -изпълнител и от техническото ръководство на обекта.

Мерки за осигуряване на безопасна работа

Места със специфични рискове и изисквания по БЗ Местата със специфични за строежа рискове са:

- Работа край участък с автомобилно движение.
- Работа на височина.
- Работа със заваръчни средства.
- Работа с режещи и пробивни машини и инструменти. Работа с ел. инсталации и уреди.

- Работа при използване на работно оборудване.
- Работа с и около автокран и др. строителни машини.
- Работа с повдигателни и монтажни машини и средства.
- Работа с бои, химикали в затворени помещения.
- Работа на изкуствено осветление.

Схема за места на инсталиране на повдигателни съоръжения и скелета, платформи, люлки и стълби.

При ситуация, при която те са необходими, трябва да отговарят на изискванията на глава III на Наредба 7.

Скелетата, подпорите и временните опори се проектират, оразмеряват, монтират, обезопасяват и поддържат така, че да могат да издържат действащите върху тях натоварвания и да се предотврати случайното им деформиране или задвижване.

Схема и вид на сигнализацията за бедствие, авария, пожар или злополука, е определено място за оказване на първа помощ.

Схема и вид на сигнализацията за бедствия , аварии, пожар или злополука, с определено място за откриване на първа помощ, изработват се преди започване на СМР съгласно конкретната ситуация при спазването на Наредба №4 за знаците и сигналите за безопасност на труда и противопожарната ограда.

При възникнала ситуация, свързана с бедствие, авария, пожар или злополука, освен съответните служби /РСПАБ, Спешна и неотложна медицинска помощ, РДВР и др./, незабавно следва да се уведомяват следните длъжностни лица: Възложител /собствениците/, Координатор по безопасност и здраве.

Строителни отпадъци

Строителните отпадъци и празни опаковки ще се събират всекидневно на определени места в пределите на площадката и ще се натоварват ръчно или механизирано в транспорт на Изпълнителя. Ще се извозват и изхвърлят своевременно на съгласувано с Възложителя депо.

По отношение на строителните отпадъци ще се изготви транспортен дневник по време на СМР, съгласно Приложение №6 от *Наредбата за строителни отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали*. Дневникът ще включва информация за лицата, които извършват транспортиране на строителните отпадъци, и лицата, на които се предават строителните отпадъци в процеса на СМР.

Мерки за разделно събиране, транспортиране и подготовка за оползотворяване на строителните отпадъци:

- По време на строителството стриктно ще се спазват изискванията за разделно събиране и съхранение на образуваните строителни отпадъци по начин, осигуряващ последващото им повторно използване, рециклиране, оползотворяване;
- Строителните отпадъци, предназначени за оползотворяване, се събират на обекта в контейнери разделно по кодове както следва: 17 01 01, 17 02 03, 17 04 05, 17 04 11.

~~Останалите строителни отпадъци също ще се събират разделно, и се докладват с код 17 09 04;~~

- Съдовете за събиране на отпадъците ще са надлежно и трайно надписани, така че да се предотвратят грешки при разделното събиране. В инструктажа на работниците ще бъде застъпена и частта по управление на отпадъците;

- Вместимостта на контейнерите/съдовете ще е съобразена с договорите на Строителя за събиране и транспортиране на строителните отпадъци до местата за третиране и обезвреждане;

- Няма да се допуска смесване на строителни отпадъци от кодовете, предназначени за изпълнение на целите за оползотворяване;

- Рециклируемите отпадъци се предават на лица, притежаващи документ по чл.35 от ЗУО за дейност с отпадъци R3, R4, R5;

- Нерещикуемите неопасни строителни отпадъци се транспортират до най-близкото депо за неопасни или инертни отпадъци;

- В процеса на строителство ще се води Транспортен дневник (съгласно Приложение №6 към чл.8, ал.1) и за събиране на съпътстващата го документация, с което да осигури проследимост на строителните отпадъци от мястото на генериране до тяхното оползотворяване или обезвреждане. За всяка пратка се регистрират следните данни:

› дата на превоза;

› код на отпадъка;

› количество на натоварения отпадък (тон);

› превозвач;

› регистрационен документ;

› име на оператора на площадката;

› номер на разрешението или регистрационен документ по чл.35 от ЗУО;

› цена за депониране и др.

Транспортният дневник ще се представя на възложителя и при проверка от РИОСВ.

В процеса на възлагане на СМР ще се определи отговорно лице за изпълнение на плана за управление на строителни отпадъци, съгласно чл.6, т.1 от Наредбата за СО;

Няма да се допуска нерегламентираното изхвърляне, изгаряне, както и всяка друга форма на нерегламентирано третиране на строителни отпадъци, в т.ч. изхвърлянето им в контейнерите за събиране на битови отпадъци или отпадъци от опаковки.

Не се предвижда работа на строителните площадки в тъмната част от денонощието, освен в аварийни ситуации. В тези случаи, ще се осигури временно изкуствено осветление, за което ще бъде изготвена схема и график за работата му.

Почистване на строителната площадка

След завършване и тестване на строителните и монтажни работи, Изпълнителят ще отстрани от работните площадки всички отпадъци и, а също така и временните строителни знаци, инструменти, скелета, материали, или оборудване, които е използвал при извършването на работите.

Мерки и условия, които ще бъдат създадени на обектите за работа при лоши метеорологични условия

При работа на обекта при минусови температури , строителя ще осигури необходимите предпазни средства и по-чести почивки на работниците за сгряване и употреба на топли

напитки. Ако температурите не позволяват извършване на вид дейност ще се пристъпи към поканване на страните за подписване на Акт обр. 10, с което Изпълнителят ще изтегли техниката и изпълнителския персонал от обекта, като ще има готовност във всеки един момент след подписване на Акт обр. 11 да започне работа незабавно.

При прекъсване на строителството на изпълнението на строително-монтажните работи Изпълнителят ще създаде необходимата организация за мобилизация на съответния технически и кадрови ресурс, необходим за изпълнение на конкретния етап работа.

(текст – свободен формат, съдържащ:

1. Организация на работата по време на отделните етапите на строителство и по видове СМР, с включени мерки по изпълнение на изискванията, посочени в техническата спецификация с приложено разпределение на техническите и човешки ресурси за реализиране на поръчката по видове работи.
2. Последователност на процесите и технология на изпълнение на всички видове СМР, вкл. подготовка, доставка на материали и технически пособия, техническо изпълнение и всичко необходимо за изпълнението на вида работа до етап на пълното ѝ завършване.
3. Организация на работа, която участникът ще създаде за действията на техническите лица, ангажирани в изпълнението на строителството, както и координацията между тях. Посочват се методите на работа, гарантиращи: срочност и качество на изпълнението, както и действията, с които участникът се ангажира за постигане на срочност и качество. Участникът, дава информация за организацията на работа на персонала и необходимата техника за изпълнението на строително-монтажните работи, в съответствие с предварително обявените условия на обществената поръчка.
4. Участникът описва мерките, които ще предприеме за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на собствения си персонал.
5. Участникът описва методите, които ще използва за контрол върху качеството на доставките на материалите и влагането им, необходими при изпълнение на строителството.

III. Гаранционните срокове за изпълнените от нас видове работи по обекта на поръчката са както следва:

1. за хидроизолационни, топлоизолационни, звукоизолационни и антикорозионни работи на сгради и съоръжения в неагресивна среда - 5 /пет/години;

2. за всички видове строителни, монтажни и довършителни работи (подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др.), както и за вътрешни инсталации на сгради - 5 /пет/години;

(посочват се гаранционните срокове на видовете строително-монтажни работи – цифром и словом)

и започват да текат от деня на подписване на Акт обр. 15.

/Посочените гаранционни срокове на отделните видове строително – ремонтни работи следва да бъдат не по-малки от посочените в Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, за всеки от извършените видове строителни работи по отделно/.

Ангажираме се да отстраняваме за своя сметка всички появили се скрити дефекти в периода на гаранционния срок на извършените от нас ремонтни дейности и доставени и монтирани обектови съоръжения.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с представената от нас оферта.

Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Подаването на настоящата оферта и предложение удостоверява безусловното приемане на всички изисквания, задължения и условия, поставени от Възложителя в провежданата

обществена поръчка, в т.ч. определения от Възложителя срок на валидност на офертите и предложения проект на договор.

Като неразделна част от настоящото техническо предложение, прилагаме:
-НЕ..... (друго, по преценка на участника).

Правно обвързващ подпис:

Дата

Име и фамилия

Подпис на упълномощеното лице

Длъжност

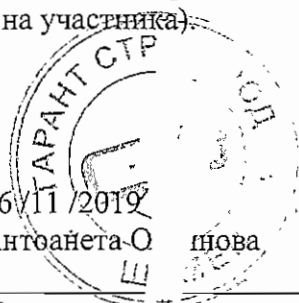
Наименование на участника

06/11/2019

Антоанета-О гнова

Управител

«ГАРАНТ СТРОЙ» ООД



ДО
ИЗПЪЛНИТЕЛНИЯ ДИРЕКТОР
НА ИА "ВОЕННИ КЛУБОВЕ И
ВОЕННО-ПОЧИВНО ДЕЛО"
ГР. СОФИЯ
БУЛ. "ЦАР ОСВОБОДИТЕЛ" № 7

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Наименование на поръчката:	„Ремонт на покривите на хотел „Фрегата“.
----------------------------	--

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с възлагането на горепосочената поръчка, Ви представяме нашето ценово предложение, както следва:

№ по ред	ВИД РСМР	Един. Мярка	Количество	Единична цена	Обща сума без ДДС
1	2	3	4	5	6
I. Ремонт на покрив 4, над стан 309-312					
1	Демонтаж на съществуваща хидроизолация частично	м2	60	3,25	195,00
2	Ремонт на борд	м2	15	12,5	187,50
3	Демонтаж на ламарина използвана за оформяне на холкер	м	49	3,35	164,15
4	Оформяне на холкер между борда и основата със замазка	м	49	8,12	397,88
5	Доставка и монтаж на битумна, рулонна хидроизолация, 3 кг./м2, без посипка, подсилена с текстил, до горен ръб на бордовете, включително грундиране	м2	170	13,95	2371,50
6	Доставка и монтаж на битумна, рулонна хидроизолация с посипка, 4,5 кг./м2, подсилена с текстил, до горен ръб на бордовете, включително грундиране	м2	170	14,55	2473,50
7	Демонтаж и монтаж на съществуващи отдушници	бр.	2	18,20	36,40
8	Почистване на воронка	бр.	1	35,00	35,00
9	Доставка и монтаж на нова воронка	бр.	1	125,00	125,00

10	Доставка и монтаж на шапка върху борд от поцинкована ламарина с полиестерно покритие 0,55 мм.	м	49	17,60	862,40
11	Демонтаж на стара мълниезащита и доставка и монтаж на неизолиран проводник AlMgSi05 - Ø8 мм, открит монтаж по покривно покритие /рулонна хидроизолация/	м	85	7,95	675,75
12	Доставка и монтаж на изолирани дистанционери с клипс за закрепване неизолиран проводник Ø8 мм, открит монтаж по покривно покритие /рулонна хидроизолация/	бр.	100	2,45	245,00
13	Доставка и монтаж на присъединителна мултиклема за проводник Ø8 към проводник Ø8 мм	бр.	16	8,40	134,40
14	Свързване с клема на проводник-хоризонтален с вертикален клон на съществуваща инсталация	бр.	2	12,25	24,50

Общо по т. I (от т. 1 до т. 14) 7927,98

II. Ремонт на площадка б с настилка от теракотни плочки над стая 225-226

1	Къртене на теракотни плочки, заедно с компрометирана замазка	м2	111	8,25	915,75
2	Направа на армирана замазка (армировка със заварени мрежи Ф4), изцяло за задаване на по-добър наклон и оформяне на холкер между борда и основата	м2	111	12,56	1394,16
3	Ремонт на борд	бр.	1	254,00	254,00
4	Къртене на страниците на борда, частично където има компрометирани участъци и изкърпване с мазилка.	м2	12	14,23	170,76
5	Изграждане на преградна стена с височина до височината на съществуващия борд с тухлена зидария с керамични тухли 25/12/14 зидани по страна 14 см.	м3	0,27	157,00	42,39
6	Измазване на стена от двете страни	м2	3,5	8,54	29,89
7	Направа на бетонова шапка на стена	м	1,8	32,15	57,87

8	Доставка и монтаж на битумна, рулонна хидроизолация, 3 кг./м2, без посипка, подсилена с текстил, до горен ръб на бордовете, включително грундиране	м2	125	13,95	1743,75
9	Доставка и монтаж на битумна, рулонна хидроизолация с посипка, 4,5 кг./м2, подсилена с текстил, до горен ръб на бордовете, включително грундиране	м2	125	14,55	1818,75
10	Доставка и монтаж на отдушници	бр.	3	22,45	67,35
11	Почистване на воронка	бр.	1	35,00	35,00
12	Доставка и монтаж на нова воронка	бр.	1	125,00	125,00
13	Доставка и монтаж на шапка върху борд от поцинкована ламарина с полиестерно покритие 0,55 мм.	м	37	17,60	651,20
Общо по т. II (от т. 1 до т. 13)					7305,87
III. Ремонт на покрив 7, площадка над лекарски кабинет с настилка от теракот					
1	Къртене на теракотни плочки, заедно с компрометирана замазка	м2	111	8,25	915,75
2	Направа на армирана замазка (армировка със заварени мрежи Ф4), изцяло за задаване на по-добър наклон и оформяне на холкер между борда и основата	м2	111	12,56	1394,16
3	Ремонт на борд	бр.	1	250,00	250,00
4	Къртене на страниците на борда, частично където има компрометирани участъци и изкърпване с мазилка.	м2	12	14,23	170,76
5	Изграждане на преградна стена с височина до височината на съществуващия борд с тухлена зидария с керамични тухли 25/12/14 зидани по страна 14 см.	м3	0,27	157,00	42,39
6	Измазване на стена от двете страни	м2	3,5	8,54	29,89
7	Направа на бетонова шапка на стена	м	1,8	32,15	57,87
8	Доставка и монтаж на битумна, рулонна хидроизолация, 3 кг./м2, без посипка, подсилена с текстил, до горен ръб на бордовете, включително грундиране	м2	125	13,95	1743,75

9	Доставка и монтаж на битумна, рулонна хидроизолация с посипка, 4,5 кг./м2, подсилена с текстил, до горен ръб на бордовете, включително грундиране	м2	125	14,55	1818,75
10	Доставка и монтаж на отдушници	бр.	3	22,45	67,35
11	Демонтаж, доставка и монтаж на нови барбакани от медна ламарина	бр.	2	68,00	136,00
12	Доставка и монтаж на шапка върху борд от поцинкована ламарина с полиестерно покритие 0,55 мм.	м	37	17,60	651,20
Общо по т. III (от т. 1 до т. 12)					7277,87
IV. Ремонт на покриви 8 и 9 със слънчеви колектори в корпуса над рецепция и стълби					
1	Почистване на съществуваща хидроизолация	м2	170	3,25	552,50
2	Подлепване на съществуваща хидроизолация	м2	15	3,15	47,25
3	Грундиране и боядисване с боя 3:1 на съществуващи метални тръби и конструкции за слънчеви панели	бр.	1	5,65	5,65
4	Доставка и монтаж на битумна, рулонна хидроизолация с посипка, 4,5 кг./м2, подсилена с текстил, до горен ръб на бордовете, включително грундиране, върху съществуващата изолация с особено внимание към оформянето на около петите на металните съоръжения	м2	170	16,55	2813,50
5	Доставка и монтаж на шапка върху борд от поцинкована ламарина с полиестерно покритие 0,55 мм.	м	55	17,60	968,00
6	Демонтаж и монтаж на съществуващи отдушници	бр.	3	18,20	54,60
7	Почистване на воронка	бр.	3	35,00	105,00
8	Доставка и монтаж на нова воронка	бр.	3	125,00	375,00
9	Демонтаж на стара мълниезащита и доставка и монтаж на неизолиран проводник AlMgSi05 - Ø8 мм, открит монтаж по покривно покритие /рулонна хидроизолация/	м	80	7,95	636,00

10	Доставка и монтаж на изолирани дистанционери с клипс за закрепване неизолиран проводник Ø8 мм, открит монтаж по покривно покритие /рулонна хидроизолация/	бр.	85	2,45	208,25
11	Доставка и монтаж на присъединителна мултиклема за проводник Ø8 към проводник Ø8 мм	бр.	32	8,40	268,80
12	Свързване с клема на проводник-хоризонтален с вертикален клон на съществуваща инсталация	бр.	3	12,25	36,75
Общо по т. IV (от т. 1 до т. 12)					6071,30
V. Ремонт на покрив 10 със слънчеви панели над малкото крило					
1	Почистване на съществуваща хидроизолация	м2	154	3,25	500,50
2	Подлепване на съществуваща хидроизолация	м2	15	3,15	47,25
3	Грундиране и боядисване с боя 3:1 на съществуващи метални тръби и конструкции за слънчеви панели	бр.	1	5,65	5,65
4	Доставка и монтаж на битумна, рулонна хидроизолация с посипка, 4,5 кг./м2, подсилена с текстил, до горен ръб на бордовете, включително грундиране, върху съществуващата изолация с особено внимание към оформянето на около петите на металните съоръжения	м2	170	16,55	2813,50
5	Доставка и монтаж на шапка върху борд от поцинкована ламарина с полиестерно покритие 0,55 мм.	м	49	17,60	862,40
6	Демонтаж и монтаж на съществуващи отдушници	бр.	2	18,20	36,40
7	Почистване на воронка	бр.	1	35,00	35,00
8	Доставка и монтаж на нова воронка	бр.	1	125,00	125,00
9	Демонтаж на стара мълниезащита и доставка и монтаж на неизолиран проводник AlMgSi05 - Ø8 мм, открит монтаж по покривно покритие /рулонна хидроизолация/	м	85	7,95	675,75

10	Доставка и монтаж на изоирани дистанционери с клипс за закрепване неизолиран проводник Ø8 мм, открит монтаж по покривно покритие /рулонна хидроизолация/	бр.	95	2,45	232,75
11	Доставка и монтаж на присъединителна мултиклема за проводник Ø8 към проводник Ø8 мм	бр.	32	8,40	268,80
12	Свързване с клема на проводник-хоризонтален с вертикален клон на съществуваща инсталация	бр.	3	12,25	36,75
Общо по т. V (от т. 1 до т. 12)					5639,75
VI. Ремонт на покрив 11 над малко крило, стаи 209-210					
1	Демонтаж на съществуваща хидроизолация частично	м2	20	3,25	65,00
2	Ремонт на борд	м2	10	12,50	125,00
3	Демонтаж на ламарина използвана за оформяне на холкер	м	33	3,35	110,55
4	Оформяне на холкер между борда и основата със замазка	м	33	8,12	267,96
5	Доставка и монтаж на битумна, рулонна хидроизолация, 3 кг./м2, без посипка, подсилена с текстил, до горен ръб на бордовете, включително грундиране	м2	100	13,95	1395,00
6	Доставка и монтаж на битумна, рулонна хидроизолация с посипка, 4,5 кг./м2, подсилена с текстил, до горен ръб на бордовете, включително грундиране	м2	100	14,55	1455,00
7	Демонтаж и монтаж на съществуващи отдушници	бр.	2	18,20	36,40
8	Почистване на воронка	бр.	1	35,00	35,00
9	Доставка и монтаж на нова воронка	бр.	1	125,00	125,00
10	Доставка и монтаж на шапка върху борд от поцинкована ламарина с полиестерно покритие 0,55 мм.	м	25	17,60	440,00
11	Демонтаж на стара мълниезащита и доставка и монтаж на неизолиран проводник AlMgSi05 - Ø8 мм, открит монтаж по покривно покритие /рулонна хидроизолация/	м	80	7,95	636,00

12	Доставка и монтаж на изоирани дистанционери с клипс за закрепване неизолиран проводник Ø8 мм, открит монтаж по покривно покритие /рулонна хидроизолация/	бр.	45	2,45	110,25
13	Доставка и монтаж на присъединителна мултиклема за проводник Ø8 към проводник Ø8 мм	бр.	10	8,40	84,00
14	Свързване с клема на проводник-хоризонтален с вертикален клон на съществуваща инсталация	бр.	1	12,25	12,25
Общо по т. VI (от т. 1 до т. 14)					4897,41
VII.	Доставка и монтаж на конструкция метална с профили правоъгълни 80/40/4 Standard БДС EN 10219 , с поликарбонат 10 мм. За открита тераса над главен вход за рецепция	бр.	1	1234,00	1234,00
ПОКРИВИ НАД СТОЛОВА ЗА ХРАНЕНЕ					
VIII. Ремонт на покрив 12, най-висока част					
1	Демонтаж на ламарина	м	98	3,35	328,30
2	Почистване на съществуваща хидроизолация	м2	588	3,25	1911,00
3	Доставка и заливане с дзифт и залепване на битумна, рулонна хидроизолация с посипка, 4,5 кг./м2, подсилена с текстил, до горен ръб на бордовете, с внимателно оформяне около петите на металните профили на съоръженията.	м2	769	22,45	17264,05
4	Демонтаж и монтаж на съществуващи отдушници	бр.	4	18,20	72,80
5	Почистване на воронка	бр.	2	35,00	70,00
6	Доставка и монтаж на нова воронка	бр.	2	125,00	250,00
7	Доставка и монтаж на шапка върху борд от поцинкована ламарина с полиестерно покритие 0,55 мм.	м	88	17,60	1548,80
8	Демонтаж на стара мълниезащита и доставка и монтаж на неизолиран проводник AlMgSi05 - Ø8 мм, открит монтаж по покривно покритие /рулонна хидроизолация/	м	150	7,95	1192,50

9	Доставка и монтаж на изоирани дистанционери с клипс за закрепване неизолиран проводник Ø8 мм, открит монтаж по покривно покритие /рулонна хидроизолация/	бр.	200	2,45	490,00
10	Доставка и монтаж на присъединителна мултиклема за проводник Ø8 към проводник Ø8 мм	бр.	50	8,40	420,00
11	Свързване с клема на проводник-хоризонтален с вертикален клон на съществуваща инсталация	бр.	4	12,25	49,00
12	Доставка и монтаж на мачта Н = 4 м, стоманена, горещо поцинкована	бр.	5	495,00	2475,00
13	Доставка и монтаж на специализирано анкерно устройство за монтаж на мачта към носеща покривна конструкция - комплект	бр.	5	73,00	365,00
Общо по т. VIII (от т. 1до т. 13)					26436,45
IX. Ремонт на покрив 13, ниската част					
1	Почистване на съществуваща хидроизолация	м2	295	3,25	958,75
2	Демонтаж на ламарина	м	105	3,35	351,75
3	Доставка и заливане с дзифт и залепване на битумна, рулонна хидроизолация с посипка, 4,5 кг./м2, подсилена с текстил, до горен ръб на бордовете, с внимателно оформяне около петите на металните профили на съоръженията.	м2	415	22,45	9316,75
4	Демонтаж и монтаж на съществуващи отдушници	бр.	4	18,20	72,80
5	Почистване на воронка	бр.	2	35,00	70,00
6	Доставка и монтаж на нова воронка	бр.	2	125,00	250,00
7	Доставка и монтаж на шапка върху борд от поцинкована ламарина с полиестерно покритие 0,55 мм.	м	105	17,60	1848,00

8	Демонтаж на стара мълииезащита и доставка и монтаж на неизолиран проводник AlMgSi05 - Ø8 мм, открит монтаж по покривно покритие /рулонна хидроизолация/	м	115	7,95	914,25
9	Доставка и монтаж на изолирани дистанционери с клипс за закрепване неизолиран проводник Ø8 мм, открит монтаж по покривно покритие /рулонна хидроизолация/	бр.	200	2,45	490,00
10	Доставка и монтаж на присъединителна мултиклема за проводник Ø8 към проводник Ø8 мм	бр.	40	8,40	336,00
11	Свързване с клема на проводник-хоризонтален с вертикален клон на съществуваща инсталация	бр.	2	12,25	24,50
Общо по т. IX (от т.1 до т. 11)					14632,80
X.	Подмяна на водосточни тръби	бр.	10	28,56	285,60
XI.	Разкриване на тръба отдолу в помещенията	бр.	36	8,56	308,16
XII.	Подмяна на съществуваща тръба с тръба с Ф110, с фасонни части, дебелостенна	м	140	28,56	3998,40
XIII.	Паспорт и техническо досие на мълниезащитната уредба	бр.	2	250,00	500,00
XIV.	Почистване и извозване на боклук	м3	25	42,32	1058,00
XV.	Общо за изпълнение на ремонтните дейности (сумата от т. I+т.II+т.III+т.IV+т.V+т.VI+т.VII+т.VIII+т.IX+т.X+т.XI+т.XII+т.XIII+т.XIV)				87573,59
XVI.	Стойност на непредвидените разходи (15 % от сумата по т. XV)				13 136,04
XVII.	Обща стойност за изпълнение на обществената поръчка – лева без ДДС (сумата от т. XV+ т. XVI)				100 709,63
XVIII.	ДДС 20 % от сумата по т. XVII				20141,93
XIX.	Всичко с ДДС (сумата от т. XVII + т. XVIII)				120851,56

Общата цена за изпълнение на поръчката е до 100709,63(словом: сто хиляди седемстотин и девет лева и 63ст) лв. без ДДС, съответно до 120851,56 (словом:сто и двадесет хиляди осемстотин петдесет и един лева и 56ст) лв. с ДДС.

Забележка:

Общата стойност за изпълнение на обществената поръчка, в лева без ДДС, представлява сумата от общата стойност за изпълнение на ремонтните дейности и стойността на непредвидените разходи.

Стойностите за съответните видове СМР се получават от произведението на единичните цени на видовете СМР и съответното прогнозно количество.

Всяка от получените стойности се закръглява до втория знак след десетичната запетая.

Посочените единични цени включват всички разходи за изпълнение на съответните строително-ремонтни работи, в това число и разходите за отстраняване на всякакви дефекти до изтичане на гаранционните срокове и не подлежат на увеличение.

ЦЕНИ ЗА ДОПЪЛНИТЕЛНО ВЪЗНИКНАЛИ РЕМОНТНИ СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ

Печалба върху всички РСМР- 10% Предлагаме при формирането на единичните цени за видовете строително-ремонтни работи /допълнително възникнали/, които ще се доказват в процеса на строителството да бъдат използвани следните ценови показатели:

1. Часова ставка – 6,00лв./час
 - работник специалист 6,00лв/час;
 - общ работник 4,50лв/час;
2. Допълнителни разходи върху труд - 100%
3. Допълнителни разходи за механизация - 10%
4. Доставно-складови разходи - 10%
5. Печалба 10%

Правно обвързващ подпис:

Дата

06 /11 /2019г

Име и фамилия

Антоанета Огг ова

Подпис на упълномощеното лице

Длъжност

Управител

Наименование на участника

«ГАРАНТ СТРОЙ» ООД

