

ДОГОВОР 07-144/18.12.2019г.

Днес,2019 г., в гр.София на основание чл. 194, ал. 1, чл. 112, ал. 1 и чл. 114 от ЗОП между:

ИА „ВОЕННИ КЛУБОВЕ И ВОЕННО-ПОЧИВНО ДЕЛО“, гр. София, бул. „Цар Освободител“ № 7, БУЛСТАТ 129008829, представлявана от Валери Стоянов - изпълнителен директор и Виталий Кръстев – директор на дирекция „Финанси“ - служител по чл. 13, ал. 3, т. 3 от ЗФУКПС, наричана по-нататък в договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

„ПЕТРОВ 95 – ЮРИ НЕНЧЕВ“ ЕООД, с ЕИК 201684795, със седалище и адрес на управление: гр. Плевен, ул. „Хаджи Димитър“, № 24, представлявано от Юри Ненчев – управител, наричано по-нататък в договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, се сключи настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши „**Ремонтни дейности на покрив и административна част на хотел „Адмирал“ в к.к. „Св. Св. Константин и Елена“**“, съгласно Приложение № 1 – „Техническо задание“ и Приложение № 2 – „Техническо предложение за изпълнение на поръчката“, неразделна част от настоящия договор.

II. ЦЕНА

Чл. 2. Общата стойност на договора е съгласно Приложение № 3 „Ценово предложение“, което е неразделна част от настоящия договор и е до 224 727,77 (двеста двадесет и четири хиляди седемстотин двадесет и седем и 0,77) лева без ДДС, съответно до 269 673,32 (двеста шестдесет и девет хиляди шестстотин седемдесет и три и 0,32) лева с ДДС.

Чл. 3. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** признава и заплаща допълнително възникнали ремонтни дейности по предмета на поръчката, които възникнат в процеса на изпълнението на поръчката в **размер на 20 %**, съгласно Приложение № 3 „Ценово предложение“.

(2) Стойността на допълнително възникналите ремонтни дейности се доказва с ценови показатели, посочени в ценовото предложение на участника (Приложение № 3), разходните норми по усреднени норми в строителството (УНС) и стойността на материалите, доказани с фактури.

(3) Допълнителните ремонтни дейности, които възникнат в процеса на изпълнението на поръчката, ще бъдат изпълнявани след доказването на необходимостта от тях и одобряването им от Възложителя.

(4) Цените от ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение № 3) включват всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за материали, транспорт, логистика, изработка, опаковка, разходи, данъци, такси, мита и др.

(5) Предаването, приемането и заплащането на извършените ремонтни дейности – предмет на настоящия договор се извършват поетапно по обекти и се удостоверява с Протокол образец 19 и Акт обр.15.

Чл. 4. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** протоколите, фактурите и други документи, вкл. двустранните протоколи по чл. 10, чл. 11 и чл. 14, буква „а“ от договора, свързани с изпълнението на договора, се подписват от упълномощен служител.

III. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 5. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дължимите по настоящия договор суми както следва:

(2) Предоставя аванс в размер на 90% или до 202 255,00 (двеста и две хиляди двеста петдесет и пет) лв. без ДДС, съответно 242 706,00 (двеста четиридесет и две хиляди седемстотин и шест) с

ДДС от стойността на договора, за което ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция, обезпечаваща пълният размер на отпуснатия аванс и фактура (оригинал).

(3) 10 % или до 22 472,77 (двадесет и две хиляди четиристотин седемдесет и две и 0,77) лв. без ДДС, съответно 26 967,32 (двадесет и шест хиляди деветстотин шестдесет и седем и 0,32) с ДДС от общата стойност на договора, посочена в чл. 2 се заплаща в срок до 30 (тридесет) дни след представяне на фактурата (оригинал) за изпълнение на договора, приет с Акт обр.15 и Протокол обр. 19, и сметка обр. 22. Сумата, която се заплаща е съгласно цените от Приложение № 3 „Ценово предложение” и посочените количества в Протокол обр.19.

Чл. 6. Плащанията по предходния член се извършват в български лева, с банков превод по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

ОББ АД ПЛЕВЕН
IBAN: BG67 UBBS 800 210 546 096 30
BIC: UBBS BG SF

IV. ПЕРИОДИЧНА ИНФОРМАЦИЯ

Чл. 7. Възложителят може по всяко време на изпълнение на договора да поиска информация за изпълнението, която ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да представи в рамките на 1 (един) работен ден.

V. МЯСТО И СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 8. Място на изпълнение е съгласно Техническата спецификация Приложение № 1.

Чл. 9. (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му и е със срок за изпълнение на поръчката 50 (петдесет) не повече от 50 (петдесет) и по-малко от 30 (тридесет) календарни дни, като започва да тече от датата на подписване на протокол обр.2, за откриване на строителна площадка.

(2) Строителната площадка се открива не по-късно от 10 /десет/ календарни дни, считано от датата на подписване на договора.

Чл. 10. Работите се извършват при подходящи климатични условия, а именно – температура на въздуха над 5 градуса С и сухо време. При неподходящи климатични условия работата се спира, за което се съставя двустранен протокол. Срокът за изпълнение на работата по договора (в календарни дни) се удължава с времето, през което работата е спряна, съгласно двустранния протокол.

Чл. 11. При заявена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимост работата се спира, за което се съставя двустранен протокол. Срокът за изпълнение на работата по договора (в календарни дни) се удължава с времето, през което работата е спряна, съгласно двустранния протокол.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 12. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а/ да изпълни задълженията си по настоящия договор качествено, в определените срокове, като организира и координира цялостния процес на строителството, в съответствие с:

а /1/ офертата и приложенията към нея;

а /2/ действащата нормативна уредба в Република България;

а/3/ условията и изискванията, посочени в обявата за възлагане на обществена поръчка и техническата спецификация;

б/ да влага при строителството качествени материали и изделия, отговарящи на изискванията на БДС;

в/ да осигури на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ възможност да извършва контрол по изпълнението на работите, предмет на договора;

г/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за безопасността на всички видове работи и дейности, за безопасността на работниците и за спазване на правилата за безопасност и охрана на труда и противопожарна охрана;

д/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстрани за своя сметка всички установени дефекти, както и да отстрани допуснати грешки, ако такива бъдат констатирани на всеки етап от приемането, в срок от три календарни дни от писменото му уведомяване, както и да изпълнява всички нареждания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по предмета на договора;

е/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за нанесени увреждания, имуществени щети, повреди и подобни на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на трети лица, възникнали по време на изпълнение на договора. Ако такива бъдат констатирани ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ги отстранява за своя сметка.

ж ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички промени в статута на фирмата до изтичане на гаранционния срок по договора.

з/ след извършване на строително-ремонтните работи да уведоми писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да му представи цялата документация, необходима за назначаване на комисия, която да оцени и приеме извършените строително-монтажни работи;

и/ да не допуска повреди или разрушения в обекта. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ причини вреди по обекта, то възстановяването им е за негова сметка.

(2) При изпълнението на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10 към чл. 115 от Закона за обществените поръчки.

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

а/ да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за осигуряване на достъп до обекта;

б/ да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемане на изпълнения предмет на договора;

в/ да получи договореното възнаграждение при условията на настоящия договор.

Чл. 14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

а/ да осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до обекта след извършване на необходимото съгласуване с органите на охрана и при спазване на условията и изискванията за достъп на външни лица до обектите. За осигуряването на достъп до обекта се подписва двустранен протокол;

б/ да заплати цената на договора по реда и при условията на настоящия договор;

в/ да уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмено в 10-дневен срок от установяване на появили се в гаранционния срок дефекти;

г/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигури необходимите за извършването на строителството електрически ток и вода;

д/ ако възложено с настоящия договор е изпълнено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в договорените срокове, вид, количество и качество, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен в срок до 7 (седем) работни дни от представяне на Протокол обр. 19 да назначи комисия за приемане на изпълнените ремонтни дейности и подписване на Акт обр. 15.

Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

а/ да оказва текущ контрол при изпълнение на договора без с това да пречи на самостоятелността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и да тества доставените компоненти за съответствието им с техническата спецификация;

б/ да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни възложено в срок, без отклонение от уговореното и без недостатъци;

в/ да възлага допълнително възникнали ремонтни дейности;

г/ да проверява по всяко време изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

д/ да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ сертификати за произхода на материалите влагани в строителството;

е/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за действия и/или бездействия на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или неговите подизпълнители в рамките на обекта, в резултат на което възникват:

е/1/ смърт или злополука на което и да било физическо лице;

е/2/ загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в обекта, вследствие изпълнение предмета на договора през времетраенето на ремонтните дейности.

VII. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 16. (1) Гаранционните срокове на извършените ремонтни дейности са:

5 години и започват да текат от деня на подписване на Акт обр. 15.

(2) При поява на дефекти в рамките на сроковете в предходната алинея, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 10-дневен срок след установяването им.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстранява за своя сметка появили се дефекти в рамките на гаранционните срокове в 10-дневен срок от получаването на уведомлението (при подходящи климатични условия (температура на въздуха над 5 градуса С и сухо време).

Чл. 17. При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя гаранция за изпълнение на задълженията си по него, вкл. и за гарантиране на техническите параметри и качество на извършените дейности, предмет на договора, в размер на **6 741,83 (шест хиляди седемстотин четиридесет и един и 0,83)**, което представлява **3 %** от стойността на договора.

VIII. ФОРМА НА ГАРАНЦИИТЕ

Чл. 18. (1) Изпълнителят избира сам формата на гаранцията за авансово предоставените средства по чл. 5, ал. 2 и гаранцията за изпълнение по чл. 17, измежду една от следните:

1. парична сума внесена по банковата сметка на Възложителя;

2. банкова гаранция; или

3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя.

(2) Когато гаранциите се представят във вид на **парична сума**, те се внасят по следната банкова сметка на Възложителя:

BIC: UNCRBGSF

IBAN: BG 91 UNCR 7000 33 22 849153

Банка: УниКредит Булбанк АД

Всички банкови разходи, свързани с преводите на сумата са за сметка на Изпълнителя

(3) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя **Банкови гаранции** за авансовото плащане и за гаранцията за изпълнение, същите следва да бъдат издадени в полза на ИА ВКВПД, да бъдат неделими, неотменими, безусловни, без протест и да влизат в сила от датата на издаването им, а срокът им на валидност да бъде не по-кратък от 30 (тридесет) календарни дни след изтичане срока на изпълнение на договора по чл. 9, ал. 1.

(4) **Застраховките**, които обезпечат авансовото плащане и изпълнението, чрез покритие на отговорността на Изпълнителя, са със срок на валидност, срока на действие на договора, плюс 30 (*тридесет*) дни. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тези застраховки. Застраховките следва да покриват отговорността на Изпълнителя при пълно или частично неизпълнение на Договора, и не може да бъдат използвани за обезпечение на неговата отговорност по друг договор. Разходите по сключването на застрахователните договори и поддържането на валидността на застраховките за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на Възложителя, при наличие на основание за това, са за сметка на Изпълнителя.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията, която обезпечава авансово предоставените средства до три дни след връщане или усвояване на аванса, като „усвояване на аванса“ ще е налице след подписването от страните на приемо-предавателен протокол за извършените строително ремонтни дейности и фактура (оригинал).

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение по чл. 17 в срок до 30 (тридесет) дни, след прекратяване на договора.

(7) Гаранцията за изпълнение на договора може да бъде задържана от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в случай на неизпълнение на задължения по договора, включително при некачествено и неточно изпълнение.

IX. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ ИЛИ РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 19. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. С окончателното му изпълнение;

1312.23191

2. По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
3. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора – с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;
4. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси – с изпращане на едностранно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
5. При обективна невъзможност за изпълнение на договора;
6. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

7. Едностранно, без предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с уведомление, отправено до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато се установи, че изпълнителят е лице, за което се прилагат забраните по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС и същият не е привел дейността си в съответствие с изискванията на този закон в 6-месечен срок от влизането му в сила. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи нито връщане на гаранцията за изпълнение на договора, нито заплащане на извършените дейности, а получените плащания подлежат на незабавно възстановяване ведно със законната лихва;

(2). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 10 (десет) работни дни;
2. не отстрани в разумен срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, констатирани недостатъци;
3. не изпълни точно някое от задълженията си по договора;
4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

(3) При прекратяване или разваляне на договора, страните задължително уреждат и финансовите си взаимоотношения по договора.

X. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 20. (1) Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Някоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването на непреодолима сила.

(2) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

(3) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

(4) Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

XI. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 21 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ третираат като конфиденциална всяка информация, получена при и по повод изпълнението на договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право без предварително писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма всякаква информация, свързана с изпълнението му, на когото и да е, освен пред свои служители. Разкриването на информация пред такъв служител се осъществява само в необходимата степен за целите на изпълнението на договора.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица.

XII. САНКЦИИ

Чл. 22. (1) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни възложените ремонтни дейности или част от тях/пълно или частично неизпълнение/, или не изпълни други договорени дейности в установените срокове, същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,5 (нула цяло и пет) на сто от

цената на неизпълнените ремонтни дейности за всеки ден, но не повече от 10 (десет) на сто от цената на договора.

(2) При констатирано некачествено изпълнение, което не е отстранено в указания от комисията срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на не повече от 10 (десет) на сто от цената на договора.

Чл. 23. При забава в плащането ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,5 (нула цяло и пет) на сто от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 10 (десет) на сто от дължимата сума.

Чл. 24. При прекратяване на договора по чл. 19, ал. 1, т. 6, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи неустойки, лихви и пропуснати ползи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ извършеното и незаплатено строителство, както и цената на закупените и неизползвани материали за ремонта, доказани с фактура, в която изрично е записано името на обекта.

ХІІІ. ПРИЛОЖИМО ПРАВО

Чл. 25. За случаи, неуредени с настоящия договор, се прилагат Закона за обществените поръчки, Закона за задълженията и договорите и другите действащи нормативни актове.

Чл. 26. В случай на невъзможност за разрешаване на споровете по пътя на договарянето всички спорове ще се решат от компетентния български съд, съгласно действащото в Република България законодателство.

Чл. 27. (1) Всички съобщения между страните са валидни, ако са направени писмено и са депозираны при ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, или писмено с обратна разписка при изпращането им по пощата, или са изпратени по факс и са подписани от съответните упълномощени лица.

Лицето за контакт се определя със Заповед за възлагане на контрол на основание чл. 10, т. 1 и т. 14 от Устройствения правилник на Изпълнителна агенция "Военни клубове и военно-почивно дело", което се свежда до знанието на Изпълнителя след подписване на договора.

При промяна на обстоятелства в статута на Изпълнителя съобщенията се доставят на:

Адрес за кореспонденция:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ИА "ВОЕННИ КЛУБОВЕ И-ВОЕННО ПОЧИВНО ДЕЛО"

Адрес за кореспонденция:

гр. София, бул. „Цар Освободител“ № 7

Тел:

Факс:

e-mail:

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

„ПЕТРОВ 95 – ЮРИ НЕНЧЕВ“ ЕООД

Адрес за кореспонденция:

гр. Плевен, ул. „Хаджи Димитър“, №24

Тел: 064 / 832 362

Факс: 064 / 832 362

e-mail: petrov95@abv.bg

Лице за контакт: Юри Ненчев

(2) При промяна на адреса за кореспонденция всяка от страните е длъжна да уведоми писмено другата в 7-дневен срок, в противен случай съобщенията се считат за редовно връчени с произтичащите от това последици.

Чл. 28. Настоящият договор и приложенията към него се изготвиха в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Техническо задание на Възложителя - *Приложение № 1*;

2. Техническо предложение на Изпълнителя - *Приложение № 2*;
3. Ценово предложение на Изпълнителя - *Приложение № 3*.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ
„ВОЕННИ КЛУБОВЕ
ВОЕННО-ПОЧТОВИ

АЛЕКСИ СТАЯНОВ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
„ПЕТРОВ 95-ЮРИ НЕНЧЕВ“ ЕООД
УПРАВИТЕЛ

ЮРИ НЕНЧЕВ

СЛУЖИТЕЛ ПО ЧЛ. 13, АЛ. 3, Т. 3
ОТ ЗФУКПС:

ВИТАЛИЙ КРЪСТЕВ



ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

За “Ремонтни дейности на покрив и на административната част на хотел „Адмирал” в к.к. „Св. Св. Константин и Елена””

I. Обща информация

Хотел „Адмирал” се намира на 8 км. северно от град Варна, в курортния комплекс „Св. Св. Константин и Елена”. Разположен е на 100 м от плажната ивица.

Постройката е триетажна, изградена с масивна конструкция. В план представлява тесен и дълъг правоъгълник, ситуиран по дължина успоредно на бреговата ивица. Съставен е от две функционални части – административна и хотелска.

Административният блок на хотела е обособен в южната част на сградата. Покривът е плосък, разделен на две нива – покрив над втори етаж /западна част на сградата/ и покрив над трети етаж /източна част на сградата/. Покривните площи са покрити с хидроизолация, бордовете са обшити с медна и поцинкована ламарина, а покривното водоотвеждане се осъществява посредством барбакани и външни водосточни тръби, които по източната и южната фасада са от медна ламарина. Покривът над втория етаж /западната част на сградата/ се отводнява посредством улуци, казанче и водосточни тръби от поцинкована ламарина.

Състоянието на покривното покритие на административната сграда е лошо – хидроизолацията е стара, напукана и функционално негодна. Улуците и водосточните тръби на покрива над втория етаж са изкривени и ръждясали, а отворите на барбаканите са запушени. Това е причина за свободно проникване на атмосферна вода в много от помещенията и коридорите на сградата.

За нормалната експлоатация на административната част на хотел Адмирал е належащо да се отстрани основния проблем - течове от покривни площи, които са причина за нарушена вътрешна облицовка по стените и таваните на голяма част от помещенията и коридорите.

II. Основание за разработване на техническата спецификация

Настоящата техническа спецификация е изготвено във връзка с необходимостта от извършване на неотложни ремонтни дейности на покривни площи на хотел Адмирал.

III. Обхват на ремонтните работи

Включените в Техническата спецификация ремонтни дейности на покривните площи на административната част на сграда предвиждат:

- демонтаж на покривна хидроизолация;
- почистване на основата;

- полагане на нова хидроизолация;
- демонтаж на улуци и водосточни тръби от поцинкована ламарина и монтаж на нови;
- демонтаж **само на ламаринена обшивка от поцинкована ламарина по бордове и ламаринени поли и монтаж на нова обшивка и поли от поцинкована ламарина;**
- ремонт на фасадни стени на административната част и западна фасадна стена на хотелската част на сградата;
- ремонтни дейности в административната част.

Задължително е извършване на предварителен оглед на обекта.

IV. Изисквания на Възложителя към изпълнението на строителните дейности и документацията, съставяна по време на строителството.

– Не се допуска влагането на некачествени материали и оборудване в обекта. Използваните материали да бъдат висококачествени, в съответствие с БДС, европейските стандарти и придружавани със сертификати, технически одобрения, декларации за съответствие или други стандартизационни документи, издадени от акредитирани лица;

– При изпълнение на ремонтните строително-монтажни работи на обекта, Изпълнителят да се придържа към обема работи предвиден в Количествената сметка. При възникнала необходимост от промени в хода на изпълнението, да се извърши предварително съгласуване с Възложителя, като за непредвидено възникналите СМР да се изготви подробна количествено-стойностна сметка;

– **Не се допуска демонтаж или нарушаване на обшивката от медна ламарина по бордовете, барбаканите и водосточните тръби, с изключение на демонтаж и монтаж на водосточната тръба по западната фасада на хотелската част на сградата;**

– Не се допуска промяна в наклона на покривните равнини;

– Не се допуска полагането на покривни покрития преди завършването на тенекеджийските работи;

– Цветът на фасадната мазилка, фасадната боя, ламината, плочките и интериорната боя да се съгласува с Възложителя;

– Работите, подлежащи на закриване се приемат с актове за скрити работи. Без да е подписан акт обр. 12 не могат да продължат следващите работи;

– Изпълнителят да изготвя своевременно текущата документация по време на строителството – актове, протоколи, изпитвания, сертификати и др., съгласно Наредба № 3/2003 г. към ЗУТ и действащите нормативни актове и да ги представи на Възложителя;

– Изпълнителят да предвиди средства в размер на 20 % от стойността на поръчката за непредвидени разходи;

– Гаранционните срокове на видовете РСМР не могат да бъдат по – малки от минималните срокове, съгласно Наредба № 2/2003 г. към ЗУТ.

– Изпълнителят трябва да посочи ценообразуващите показатели за всички непредвидени и допълнително възникнали РСМР, както следва:

- часова ставка;
- допълнителни разходи върху труд;
- доставно-складови разходи;
- печалба;

– Изпълнителят се задължава да представя на Възложителя необходимата документация за освидетелстване, отчитане и заплащане на СМР – актове, протоколи, изпитвания, сертификати и др., съгласно Наредба № 3/2006 г. към ЗУТ и други действащи нормативни актове.

– Със завършването на работите, Изпълнителят трябва да представи на Възложителя цялата строителна документация необходима за назначаване на комисия, която да оцени и приеме извършените РСМР;

– Сроктът за изпълнение на поръчката да не е по-голям от 35 /тридесет и пет/ календарни дни и по-малък от 30 /тридесет/ календарни дни, от датата на откриване на строителната площадка.

Всички РСМР да се изпълняват според действащите правила и норми за строителство, за противопожарна безопасност и безопасност на труда: Наредба № 2 за противопожарните строително – технически норми, Противопожарните строително – технически норми; Наредба № I-209 за правилата и нормите за пожарна и аварийна безопасност на обектите в експлоатация; Наредба № 4 от 22.12.2010 г. за мълниезащита на сгради, външни съоръжения и открити пространства; Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР; Наредба № 3 за инструктажи на работниците по БХТПО; Санитарно – хигиенните норми; Правилник по безопасността на труда при строителните и монтажните работи; Изискванията на ПИПСМР – Правила за изпълнение и приемане на хидроизолации; Правила за изпълнение и приемане на покривни работи; Правила за изпълнение и приемане на тенекеджийски работи; Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти; Съществените изисквания към строежите по чл.169, ал.1 от ЗУТ и др.

Изпълнителят да упражнява входящ контрол върху качеството на материалите съгласно БДС 20.01.82.

ДО
 ИЗПЪЛНИТЕЛНИЯ ДИРЕКТОР
 НА ИА „ВОЕННИ КЛУБОВЕ И
 ВОЕННО – ПОЧИВНО ДЕЛО”
 ГР. СОФИЯ,
 БУЛ. „ЦАР ОСВОБОДИТЕЛ” № 7

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Наименование на поръчката:	„Ремонтни дейности на покрив и административна част на хотел „Адмирал“ в к.к. „Св. Св. Константин и Елена““.
----------------------------	--

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обявената от Вас обществена поръчка с предмет: „Ремонтни дейности на покрив и административна част на хотел „Адмирал“ в к.к. „Св. Св. Константин и Елена““.

Поемаме ангажимент да изпълним предмета на поръчката в съответствие с изискванията Ви, заложи в публикуваната обява и техническата спецификация за настоящата поръчка.

I. Срокът за изпълнение на поръчката е 50 (словом петдесет) не повече от 50 (петдесет) и не по-малко от 30 (тридесет) календарни дни, като започва да тече от датата на подписване на протокол обр. 2 за откриване на строителна площадка.

II. ЩЕ ИЗПЪЛНИМ СТРОИТЕЛНИТЕ ДЕЙНОСТИ, КАКТО СЛЕДВА:

Виж приложена строителна програма!

1. Организация на работата по време на отделните етапи на строителство и по видове СМР, с включени мерки по изпълнение на изискванията, посочени в техническата спецификация с приложено разпределение на техническите и човешки ресурси за реализиране на поръчката по видове работи.
2. Последователност на процесите и технология на изпълнение на всички видове СМР, вкл. подготовка, доставка на материали и технически пособия, техническо изпълнение и всичко необходимо за изпълнението на вида работа до етап на пълното завършване.
3. Организация на работа, която участникът ще създаде за действията на техническите лица, ангажирани в изпълнението на строителството, както и координацията между тях. Посочват се методите на работа, гарантиращи: срочност и качество на изпълнението, както и действията, с които участникът се ангажира за постигане на срочност и качество. Участникът, дава информация за организацията на работа на персонала и необходимата техника за изпълнението на строително-монтажните работи, в съответствие с предварително обявените условия на обществената поръчка.
4. Участникът описва мерките, които ще предприеме за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на собствения си персонал.
5. Участникът описва методите, които ще използва за контрол върху качеството на доставките на материалите и влагането им, необходими при изпълнение на строителството.

III. Гаранционните срокове за изпълнените от нас видове работи по обекта на поръчката са както следва:

За хидроизолационни работи: 5 пет години

За тенекеджийски и довършителни работи работи : 5 пет години

За всички други работи предвидени в офертата: 5 пет години.

и започват да текат от деня на подписване на Акт обр. 15.

Посочените гаранционни срокове на отделните видове строително – ремонтни работи следва да бъдат не по-малки от посочените в Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, за всеки от извършените видове строителни работи по отделно/.

Ангажираме се да отстраняваме за своя сметка всички появили се скрити дефекти в периода на гаранционния срок на извършените от нас ремонтни дейности и доставени и монтирани обектови съоръжения.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с представената от нас оферта.

Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Подаването на настоящата оферта и предложение удостоверява безусловното приемане на всички изисквания, задължения и условия, поставени от Възложителя в провежданата обществена поръчка, в т.ч. определения от Възложителя срок на валидност на офертите и предложения проект на договор.

Като неразделна част от настоящото техническо предложение, прилагаме:
- (друго, по преценка на участника).

Правно обвързващ подпис:

Дата 01.12.2019 г.

Име и фамилия Юри Ненче

Подпис на упълномощеното лице _____

Длъжност Управител

Наименование на участника «Петров 95 –Юри Ненчев» ЕООД



СТРОИТЕЛНА ПРОГРАМА ЗА ОБЕЗПЕЧАВАНЕ СТРОИТЕЛНИТЕ ДЕЙНОСТИ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА

„Ремонтни дейности на покрив и административна част на хотел „Адмирал“ в
к.к. „Св. Св. Константин и Елена“

Представяме Ви нашата концепция за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

„Ремонтни дейности на покрив и административна част на хотел „Адмирал“ в
к.к. „Св. Св. Константин и Елена“

1. Срок за изпълнение на поръчката: 50 (петдесет) календарни дни .

ХАРАКТЕРИСТИКА НА ОБЕКТА:

I. Обща информация

Хотел „Адмирал“ се намира на 8 км. северно от град Варна, в курортния комплекс „Св. Св. Константин и Елена“. Разположен е на 100 м от плажната ивица.

Постройката е триетажна, изградена с масивна конструкция. В план представлява тесен и дълъг правоъгълник, ситуиран по дължина успоредно на бреговата ивица. Съставен е от две функционални части – административна и хотелска.

Административният блок на хотела е обособен в южната част на сградата.

Покривът е плосък, разделен на две нива – покрив над втори етаж /западна част на сградата/ и покрив над трети етаж /източна част на сградата/. Покривните площи са покрити с хидроизолация, бордовете са общити с медна и поцинкована ламарина, а покривното водоотвеждане се осъществява посредством барбакани и външни водосточни тръби, които по източната и южната фасада са от медна ламарина. Покривът над втория етаж /западната част на сградата/ се отводнява посредством улуци, казанче и водосточни тръби от поцинкована ламарина.

Състоянието на покривното покритие на административната сграда е лошо – хидроизолацията е стара, напукана и функционално негодна. Улуците и водосточните тръби на покрива над втория етаж са изкривени и ръждясали, а отворите на барбаканите са запушени. Това е причина за свободно проникване на атмосферна вода в много от помещенията и коридорите на сградата.

За нормалната експлоатация на административната част на хотел Адмирал е належащо да се отстрани основния проблем - течове от покривни площи, които са причина за нарушена вътрешна облицовка по стените и таваните на голяма част от помещенията и коридорите.

II. Обхват на ремонтните работи

Ремонтни дейности на покривните и фасадни площи на административната част на сграда предвиждат:

- демонтаж на покривна хидроизолация;
- почистване на основата;
- полагане на нова хидроизолация;
- демонтаж на улуци и водосточни тръби от поцинкована ламарина и монтаж на нови;
- демонтаж само на ламаринена обшивка от поцинкована ламарина по бордове и ламаринени поли и монтаж на нова обшивка и поли от поцинкована ламарина;
- ремонт на фасадни стени на административната част и западна фасадна стена на хотелската част на сградата;
- ремонтни дейности в административната част.

ДЕЙНОСТ - ПОДГОТОВКА И ЗАПОЧВАНЕ НА СМР НА ОБЕКТА, ЕТАПИ И ПОСЛЕДОВАТЕЛНОСТ НА ИЗВЪРШВАНЕ НА СМР

ОБХВАТ НА СМР

Дейности които бихме предприели ако бъдем избрани за изпълнители на СМР по отделните части.

РЕМОНТ НА ПЛОСЪК ПОКРИВ НАД ВТОРИ ЕТАЖ - ЗАПАДНА И ЮЖНА ФАСАДА НА СГРАДАТА (РЕСТОРАНТ)

- Демонтаж на покривна хидроизолация, вкл. цялостно почистване на основата
- Демонтаж на ламаринена обшивка /само от поцинкована ламарина/ по бордове и ламаринени поли
- Демонтаж на улуци
- Демонтаж на водосточни тръби
- Демонтаж на водосточни казанчета
- Направа и разваляне на тръбно инвентарно фасадно скеле с височина до 30 м
- Изкърпване на външна гладка вароциментова мазилка по западна и южна фасадни стени
- Грундиране на западна и южна фасадни стени с дълбокопроникващ грунд
- Циментова шпакловка по фасадни стени, бяла /с готова смес/
- Боядисване на фасадни стени с акрилатни бои, двукратно /цвет на фасадата/ с включено грундиране
- Грундиране на бетонови повърхности с бетон контакт за замазка на покривна площ
- Полагане на полимерна хидроизолационна замазка за подравняване на основата и даване на наклони на покрива
- Грундиране на покривна повърхност за хидроизолация
- Доставка и полагане на битумна ролонна хидроизолация двупластова: първи - без поспипка 3 кг/м² от модифициран битум подсилена с текстилни нишки в двете посоки; втори пласт с поспипка от битумна ролонна хидроизолация 4,5 кг/м² от модифициран битум подсилена с текстилни нишки в двете посоки газопламъчно залепване
- Доставка и монтаж на улуци от поцинкована ламарина с дебелина 0.5 мм и с полиестерно покритие
- Доставка и монтаж на водосточни тръби ф 100 от поцинкована ламарина с дебелина 0.5 мм и с полиестерно покритие
- Доставка и монтаж на водосточно казанче ф 100 от поцинкована ламарина
- Доставка и монтаж на колена към водосточни тръби от поцинкована ламарина с дебелина 0.5 мм и с полиестерно покритие
- Обшивка с поцинкована ламарина на покривни бордове с дебелина 0.5 мм и с полиестерно покритие
- Демонтиране на старата мълниезащитна инсталация по покривна конструкция
- Направа и монтаж на мълниезащитна инсталация от Al, Si, Mg проводник Ф8 за плосък покрив (пластмасови държач)
- Мултиклема за връзка проводник/ проводник

РЕМОНТ НА ПЛОСЪК ПОКРИВ НАД ТРЕТИ ЕТАЖ - ИЗТОЧНА ФАСАДА НА СГРАДАТА (АДМИНИСТРАЦИЯ)

- Демонтаж на покривна хидроизолация, вкл. цялостно почистване на основата
- Демонтаж на ламаринена обшивка /само от поцинкована ламарина/ по бордове и ламаринени поли
- Изрязване и премахване на кабели с отпаднала необходимост
- Почистване и ремонт на отвори за оттичане
- Доставка на PVC първоъгълни барбакани и монтаж в съществуващи барбакани от медна ламарина
- Направа и разваляне на тръбно инвентарно фасадно скеле с височина до 30 м
- Изкърпване на външна гладка вароциментова мазилка по фасадни стени /къщички на покрив над трети етаж/ и стъпки на въздуховоди
- Грундиране на фасадни стени с дълбокопроникващ грунд /къщички на покрив над трети етаж/ и стъпки на въздуховоди-Циментова шпакловка по фасадни стени, бяла /с готова смес/
- Боядисване на фасадни стени с акрилатни бои, двукратно /цвет на фасадата/
- Грундиране на покривна повърхност за хидроизолация
- Доставка и полагане на битумна ролонна хидроизолация двупластова: първи - без поспипка 3 кг/м² от модифициран битум подсилена с текстилни нишки в двете посоки; втори пласт с поспипка от битумна ролонна хидроизолация 4,5 кг/м² от модифициран битум подсилена с текстилни нишки в двете посоки газопламъчно залепване
- Доставка и монтаж на обшивка с поцинкована ламарина 0,5 мм с полиестерно покритие на покривни бордове и ламаринени поли
- Частичен ремонт с възстановяване функционалността на вентилационната система
- Демонтиране на старата мълниезащитна инсталация по покривна конструкция
- Направа и монтаж на мълниезащитна инсталация от Al, Si, Mg проводник Ф8 за плосък покрив (пластмасови държач)
- Мултиклема за връзка проводник/ проводник
- Протоколи от изпитания на цялата мълниезащитна инсталаци

III.РЕМОНТ НА ПЛОСЪК ПОКРИВ НА КЪЩИЧКИ НА ПОКРИВ НАД ТРЕТИ ЕТАЖ И НАД ВХОДА НА ХОТЕЛСКАТА ЧАСТ

- Демонтаж на покривна хидроизолация, вкл. цялостно почистване на основата
- Демонтаж на ламаринена обшивка /само от поцинкована ламарина/ по бордове и ламаринени поли
- Почистване и ремонт на отвори за оттичане
- Доставка на PVC първоъгълни барбакани и монтаж в съществуващи барбакани от медна ламарина
- Грундиране на покривна повърхност за хидроизолация
- Доставка и полагане на битумна ролонна хидроизолация двупластова: първи - без попсипка 3 кг/м² от модифициран битум подсилена с текстилни нишки в двете посоки; втори пласт с посипка от битумна ролонна хидроизолация 4,5 кг/м² от модифициран битум подсилена с текстилни нишки в двете посоки газопламъчно залепване
- Доставка и монтаж на обшивка с поцинкована ламарина 0,5 мм с полиестерно покритие на покривни бордове и ламаринени пол

IV.РЕМОНТ НА ЗАПАДНА ФАСАДНА СТЕНА НА ХОТЕЛ АДМИРАЛ

- Направа и разваляне на тръбно инвентарно фасадно скеле с височина до 30 м
- Демонтаж на водосточна тръба
- Демонтаж на външни тела на климатици
- Очукване на вароциментова мазилка по фасадна стена
- Доставка и полагане на вароциментова мазилка
- Грундиране на фасадна стена с грунд за полимерна мазилка
- Циментова шпакловка с мрежа по фасадна стена с готова смес включително грундиране
- Полагане на селикатна драскана мазилка
- Монтаж на водосточна тръба
- Монтаж на външни тела на климатици

V.РЕМОНТНИ ДЕЙНОСТИ В АДМИНИСТРАТИВНА ЧАСТ

- Демонтаж на каса на врата
- Демонтаж на подова настилка (мокет, балатум)
- Демонтаж доставка и монтаж на вертикални тръби включително фасонни части в бани и тоалетни (тръбите с влакна от базал)
- Демонтаж на ключове и контакти
- Доставка и монтаж на ключове
- Доставка и монтаж на двойни контакти с включено прокъртване и подвързване към ел. инсталацията
- Доставка и монтаж на врати (MDF) с включена брава и дръжка, с каса 35 см. и плаващи первази
- Доставка и монтаж на алуминиева врата - входна
- Доставка и монтаж на алуминиева врата, профил 50/40/3 мм, термопанел - санитарни помещения
- Демонтаж на осветително тяло
- Доставка и монтаж на LED осветително тяло включително подвързване към инсталацията
- Доставка и монтаж на алуминиеви ъгли
- Частично шпакловка с шпакловъчна смес по стени и тавани включително шкурене
- Грундиране с готов грунд върху шпакловка по стени и тавани
- Двукратно боядисване на стени с цветна латексова боя - 2 ръце
- Двукратно боядисване на тавани с бяла латексова боя - 2 ръце
- Боядисване цокъл - блажно цветно две ръце
- Шкурене, грундиране байцване и лакиране на дървен парапет
- Диамантено шлайфане (фино шлайфане и полиране) и импрегнация (придаване на мат ефект с антихлъзгаща функция)
- Доставка и полагане на окачен таван с минерални пана модул 600/600
- Доставка и монтаж на настилка от ламиниран паркет, 34/AC5 - 12мм, с вкл. подложка и первази с всички необходими елементи към тях за 20 бр. помещения
- Демонтаж, доставка и полагане на плочки от гранитогрес по под, с циментово лепило с включено фугиране
- Демонтаж и облицовка с фаянсови плочи на тънка фуга с циментово лепило с включено фугиране
- Доставка и монтаж на смесителна батерия за мивка (стояща)
- Доставка и монтаж на душ комплект с износостойливо покритие PVC шкаф за баня в комплект с мивка. Шкафчето с 2 бр. вратички в бял цвят. Ш/В/Д: 60/85/46см.
- Доставка и монтаж на вентилатор (мощност: 14 W, захранващо напрежение: 220 V, дебит: min. 89 m³/h, Ниво на шум: min. 33 dB (A), размер: 152x125x152 мм)
- Доставка и монтаж на моноблок порцелан, к-т с дъска за т. чиния и свързване към вертикален щранг с гумен преход за тоалетна чиния ф110
- К-т аксесоари за баня б части с хром.покритие модерен стил.К-тът вкл.-малка закачелка,поставка за

- Комплект кош и четка за тоалетна (Вместимост на коша: 5л., Височина на поставката за четката: 21см
- Доставка и монтаж на огледало за баня 50/40см
- Ремонт на машинно помещение
- Демонтаж. Доставка и монтаж на ревизионни врати от PVC дограма с термо панел 2 бр. (

Изпълнението на всички строително-монтажни ще бъдат координирано и съгласувано с възложителя.

Всички ремонтни работи да се изпълняват според действащите правила и норми за строителство, за противопожарна безопасност и безопасност на труда:

-НАРЕДБА № 2 ЗА ПРОТИВОПОЖАРНИТЕ СТРОИТЕЛНО – ТЕХНИЧЕСКИ НОРМИ; НАРЕДБА № 81213 – 647 ОТ 01.10.2014 Г. ЗА ПРАВИЛАТА И НОРМИТЕ ЗА ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ ПРИ ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА ОБЕКТИТЕ;

НАРЕДБА № I-209 ЗА ПРАВИЛАТА И НОРМИТЕ ЗА ПОЖАРНА И АВАРИЙНА БЕЗОПАСНОСТ НА ОБЕКТИТЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ;

-НАРЕДБА № 2/22.03.2004 Г. ЗА МИНИМАЛНИТЕ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД ПРИ ИЗВЪРШВАНЕ НА СМР;

НАРЕДБА № РД-07-2 ОТ 16.12.2009 Г. ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПРОВЕЖДАНЕТО НА ПЕРИОДИЧНО ОБУЧЕНИЕ И ИНСТРУКТАЖ НА РАБОТНИЦИТЕ И СЛУЖИТЕЛИТЕ ПО ПРАВИЛАТА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД;

-НАРЕДБА № 4 ОТ 22 ДЕКЕМВРИ 2010 Г. ЗА МЪЛНИЕЗАЩИТАТА НА СГРАДИ, ВЪНШНИ СЪОРЪЖЕНИЯ И ОТКРИТИ ПРОСТРАНСТВА;

НАРЕДБА № 3 ОТ 18.09.2007 Г. ЗА ТЕХНИЧЕСКИ ПРАВИЛА И НОРМАТИВИ ЗА КОНТРОЛ И ПРИЕМАНЕ НА ЕЛЕКТРОМОНТАЖНИТЕ РАБОТИ;

-НАРЕДБА ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА НАРЕДБА № I3-1971 ОТ 2009 Г. ЗА СТРОИТЕЛНО-ТЕХНИЧЕСКИ ПРАВИЛА И НОРМИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНОСТ ПРИ ПОЖАР ПРАВИЛНИК ПО БЕЗОПАСНОСТТА НА ТРУДА ПРИ СТРОИТЕЛНИТЕ И МОНТАЖНИТЕ РАБОТИ;

ИЗИСКВАНИЯТА НА ПИПСМР – ПРАВИЛА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ПРИЕМАНЕ НА МАЗИЛКИ, ОБЛИЦОВКИ И БОЯДЖИЙСКИ РАБОТИ;

-ПРАВИЛА ЗА ПРИЕМАНЕ НА ПОДОВИ НАСТИЛКИ; ПРАВИЛА ЗА ПРИЕМАНЕ НА ХИДРОИЗОЛАЦИИ,

-ПАРОИЗОЛАЦИИ И ТОПЛОИЗОЛАЦИИ В СТРОИТЕЛСТВОТО;

-ПРАВИЛА ЗА ПРИЕМАНЕ НА ХИДРОИЗОЛАЦИИ, ПАРОИЗОЛАЦИИ И ТОПЛОИЗОЛАЦИИ В СТРОИТЕЛСТВОТО;

-ПРАВИЛА ЗА ПРИЕМАНЕ НА СТРОИТЕЛНО-МЕТАЛНИ (ЖЕЛЕЗАРСКИ) И ТЕНЕКЕДЖИЙСКИ РАБОТИ; ПРАВИЛА ЗА

-ПРИЕМАНЕ НА ПОКРИВНИ РАБОТИ;

-НАРЕДБА ЗА СЪЩЕСТВЕНИТЕ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СТРОЕЖИТЕ И ОЦЕНЯВАНЕ СЪОТВЕТСТВИЕТО НА СТРОИТЕЛНИТЕ ПРОДУКТИ; СЪЩЕСТВЕНИТЕ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СТРОЕЖИТЕ ПО ЧЛ.169, АЛ.1 ОТ ЗУТ И ДР. ОСНОВНИ НАСОКИ ПРИ ОРГАНИЗАЦИЯ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СМР;

В изпълнение на своите задължения по изпълнение на горепосочените СМР „Петров 95 –Юри Ненчев“ ЕООД Плевен , ще покаже добро познаване за естеството и обхвата на дейностите за основен ремонт и възстановяване в условията на непрекъсната експлоатация на сградата от страна на Възложителя, и ще приложи своя опит, като Изпълнител, при изграждането на редица подобни обекти, приети и въведени в експлоатация.

След подписването на договора, ще се мобилизира предварително избраният екип за управление на договора ,който ще планира, организира, контролира и ще предаде изпълнените работи и извърши всички дейности, свързани с изпълнението и приключване на строителството. Екипът ще се състои от квалифициран персонал с голям опит в изпълнение на съответните им възложени задачи и ще включва инженерно-технически екип.

Първите стъпки са:

- Анализиране и проверяване на всички данни;
- Проверка на всички количества, отразени в количествените сметки;
- Преглед на обекта.
- Направи допълнителни измервания и калкулации;
- Оценка типа оборудване и съоръжения, необходими за изпълнение на работите
- Посочени в спецификацията;
- Изискване от възложителя на цялата налична информация, която е необходима с оглед изпълнението на дейностите, включени в предмета на поръчката.

Предвидени са действия в следните направления

Организиране на строителството

Предвижда се строга дисциплина на строителната площадка за изпълнение предмета на договора.

- По изпълнението на СМР

Строително-монтажните работи ще бъдат изпълнени в строго съответствие с изискванията на Възложителя, сключен договор и КСС, изискванията за изпълнение и действащата нормативна уредба. Основна цел е: Завършените и приети ремонтни и възстановителни работи да създадат необходимите предпоставки за възстановяване на първоначалния облик на сградата в съответствие с нормативните стандарти.

Работата да се извършва по време на нормалните работни часове и в дни съгласно одобрената работна програма.

При сключване на договора, Изпълнителят ще представи план-график за извършване на договорените работи, отразяващ всички специфично условия за изпълнение, както и промените които Възложителят има право да наложи, във вид на отпадане и замени на отделни видове СМР.

ОТКРИВАНЕ НА СТРОИТЕЛНА ПЛОЩАДКА:

- 1.Откриване на строителна площадка и подписване на възлагателен протокол за въвеждане в обекта.
- 2.Обособяване на склад, санитарен възел, пункт за медицинска помощ и противопожарно табло, монтаж информационни и предупредителни табели.
- 3.Обособяване на места за контейнер за отпадъци.
- 4.Съгласно изискванията на Наредба №2 от 2004 г. ще се определи и оборудва място за оказване на първа долекарска помощ, оборудвано с аптечка и др. Мястото ще бъде обозначено, съгласно изискванията на Наредба РД 07/8 от 2008г. и ще бъде включено в периодичния и ежедневния инструктажи на персонала.
- 5.Определя се място за преобличане.

Всички горепосочени действия ще бъдат съгласувани с Възложител

Обезопасителни мероприятия

- 1.Изграждане на обезопасително и охранително заграждение около строителната площадка, съгласно изискванията на Закона за устройство на територията, Наредба №2 от 2014г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.
- 2.Монтират се: Информационна табела, съгласно изискванията на Наредба №2.
- 3.Обозначават се Вход/Изход на обекта.
- 4.Поставят се предупредителни табели – „Внимание! Строителен обект“ и „Внимание! Изход“
- 5.Оборудване на противопожарно табло, пясък, съд за вода.

Особености на площадката .

При извършването на ремонтните дейности на обекта, всички действия ще бъдат съобразени с факта, че сградата е оборудвана с инвентар и имущество. Преди започване на СМР - имуществото и оборудването ще бъде покрито и опаковано с полиетиленови покривала.

- при всички работни операции, които ще се извършат по отделните видове СМР от екипите на Изпълнителя, ще се вземат определени мерки, за да не се допуснат повреди или разрушаване на имуществото в границите на обекта.

ДЕЙНОСТ - ОСИГУРЯВАНЕ НА ПЕРСОНАЛА И РЕСУРСИТЕ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА СМР.

МЕРКИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ КАЧЕСТВО НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО:

1.Организацията на персонала, на който са възложени дейностите по строителство за изпълнение на предмета на обществената поръчка, съобразно изискванията на Възложителя, е както следва:

Дружеството разполага с достатъчен персонал за изпълнение на поръчката.

Работниците, които ще се използват при изпълнение на СМР, разполагат с необходимата компетентност и квалификация .

Те имат необходимият опит за ремонтни работи на такъв тип обекти.Същото се отнася и за техническият състав на дружеството.

Разполагаме с опитни/дълъг трудов стаж/ технически ръководители – строителни техници и инженери .

- Технически ръководител
- Експерт по безопасност и здраве /съгл.Наредба №РД-07-2 от 16.12.2009 г./
- Експерт Контрол на качеството

1.Технически ръководител - Живко Симеонов Митов.

С много богат опит при реализирането на обекти – ремонт на покривна хидроизолация и тенекеджийски работи.

Техническият ръководител на обекта е материално отговорно длъжностно лице, което ръководи пряко изпълнението на строителните и монтажни работи на обекта, съгласно нормативната уредба и прилаганите технологии, отговаря за воденето на документация, свързана с процеса на изграждане на технологии, отговаря за воденето на документация, свързана с процеса на изграждане на обекта, а също така отговаря за спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд и противопожарна безопасност.

Същият ръководи изпълнението на работите в съответствие с нормативната база, одобрените количествено-стойностни сметки и сключеният договор.

Заедно с техническите ръководител има задачата да координира действията на обекта, следи да не се създават предпоставки за трудови злоупотреби, следи за спазване на технологичните процеси и качеството на СМР, предоставянето и спазването на нормативната и проектна документация.

Ръководителят на обекта и техническият ръководител изготвят график за изпълнението на видовете работи, съгласно изискванията на техническата документация и линейният график. Той също така следи за своевременните заявки и доставки на материали, машини, инструменти, инвентарни пособия и готови изделия за обекта.

Задължения на техническите ръководители е да следи и водят документацията на обекта в съответствие с действащата нормативна уредба.

Воденето на документацията на строителния обект включва:

водене на отчет за обучението по здравословни и безопасни условия на труд и противопожарна охрана; водене на всички видове инструктажи по здравословни и безопасни условия на труд и противопожарна охрана;

следене и записване на пропускателния режим на обекта – точно колко лица се намират и работят на територията на обекта, какви машини влизат и напускат обекта;

изготвяне на актове и протоколи за дейностите по строителството; водене на отчети за разплащанията със съответния документи;

водене и документирание на финансирането на обекта; водене и документирание на изпълнението на графика; води документацията по състоянието на машините и съоръженията, използвани на обекта, поддръжката им и обслужването им; води и предоставя пълната документация на обекта при пускането му в експлоатация.

Координатор по безопасност и здраве – Сергей Гинчев .

Координаторът по безопасност и здраве стриктно ще следи за спазване на мерките за безопасен труд по време на строителството, като провежда необходимите инструктажи на работниците и ръководния персонал. Съгласно разпоредбите на чл. 16, т.1 б. „а“ и „б“ от Наредба номер 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд, при извършване на строителните и монтажни работи,

Изпълнителят осигурява извършването на строителни и монтажни работи в технологична последователност и срокове, определени в линейният график и в плана за безопасност и здраве;

Координаторът по безопасност и здраве на труд отговаря за етапа на изпълнението на строежа. При осъществяване на дейността за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, Изпълнителят е длъжен:

1. да оценява рисковете за безопасността и здравето на работещите, като обхваща избора на работно оборудване, използването на химични вещества и препарати и организация на работните места;

2. В съответствие с оценката на риска и при необходимост да планира и прилага превантивни мерки и методи на работа и производство, които да –

-Осигуряват подобряване нивото на защита на работещите;

2а. да възлага на работещите задачи, съобразени с техните компетентности, опит и възможности, както и с пригодността им по отношение на безопасността и здравето при работа.

3. да отчита специфичните опасности за работещите, които се нуждаят от специална закрила;

4. да създаде необходимата организация за осъществяване на наблюдението и контрола по изпълнението на планираните мерки;

5. да осигури ефективен контрол за извършване на работа без риск за здравето и по безопасен начин;

6. да не допуска до местата, където съществува сериозна или специфична опасност за здравето и живота, лица, които не са подходящо обучени, инструктирани и екипирани;

7. да предприеме необходимите мерки за координация на действията за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, когато на обекта или работната площадка се извършват работи или дейности от работещи от различни специализирани звена.

При осъществяване на тези задължения, координатора ще следи изпълнителя да осигури здравословни и безопасни условия на труд и еднаква степен на защита от производствени рискове на всички работещи независимо от времетраенето на договора и продължителността на работното време, включително при работа на смени и при полагане на нощен труд. Всички разходи, свързани с осигуряването на здравословни и безопасни условия на труд на работещите са изцяло на сметка на Изпълнителя.

Контрол на качеството – Цеко Иванов Иванов

Специалистът по контрол на качеството на материалите стриктно ще следи за качеството на влаганите материали, наличие на необходимите сертификати за качество и за декларация за съответствие, придружаващи всяка доставена партида строителни материали и изделия, както и за качественото извършване на всички видове СМР при спазване на изискванията залегнали в Тръжната документация, договора и действащата нормативна уредба. Специалистът по контрол на качеството ще организира и ръководи цялостната дейност по въпросите на качеството; ежедневно инспектира качеството на изпълняваните работи и влаганите продукти;

ОБОРУДВАНЕ:

Инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение предвидените СМР:

- 1.Ел.къртач Makita HM 1202 : 2 бр.
 - 2.Перфоратор Makita HR 2470 : 2 бр.
 - 3.Перфоратор Makita HR 2230 : 2 бр.
 - 4.Перфоратор Makita HR 3000C : 2 бр.
 - 5.Винтоверт Makita DF 330 : 5 бр.
 - 6.Компресор АВАС А29В 200 СТЗ : 2 бр.
 - 7.Ъглошлайф 230 мм Makita GA9020R : 2 бр.
 - 8.Къртач за бетон Boch PRO GSH : 2 бр.
 - 9.Бус „Мерцедес“308 ,приспособен за транспортиране на дограма :1 бр.
 - 10.Товарен бордови камион „Мерцедес“ 814 приспособен за транспортиране дограма:1бр.
 - 11.Пътнически бус „Форд транзит“: 1 бр.
 - 12.Бензинова резачка :2 бр.
 - 13.Електрическа бъркалка „Макита“ 3 бр.
 - 14.Газова горелка :3 бр.
- и др.

РАБОТНИЦИ:

За изпълнение на СМР дружеството ще разчита на опитен екип от работници ,доказали се на предходни обект с отлична работа и ефективност. Средно дневно ще работят 10 работници. Със специалности:

Работниците ,които ще работят на обекта са :

- 1 Симеон Златанов Митов
- 2 Валери Златанов Борисов
- 3 Борис Златанов Борисов
- 4 Златан Борисов Липов
- 6 Антон Георгиев Иванов
- 7 Емил Тодоров Тодоров
- 8 Петър Малинков Малинков
- 9 Божидар Радионов Валентинов
10. Недко Христов Георгиев
11. Иван Бисерон Недков
12. Никола Димов Пачев

Строителните дейности, които ще се извършват и тяхната последователност са подробно описани в план графика.

Общо за срока - 50 календарни дни:

В зависимост от същността на работата и квалификацията на работниците ще имаме 50 дневен непрекъснат работен цикъл ,при осигуряване на всеки работник 5 /петдневна /работна седмица /т.е 2 дни почивка/ при 8 осемчасов работен ден.

Средно дневно ще работят 10 работници

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ МАТЕРИАЛИТЕ

Всички материали на обекта ще бъдат придружавани и представяни на Възложителя със следните декларации:

- декларация за експлоатационни показатели
- декларация за характеристиките на строителния продукт
- декларация за съответствие с изискванията на инвестиционния проект,

Редът за прилагане на техническите спецификации на строителните продукти е в съответствие с Регламент № 305/2011, чл. 5, ал. 2 и 3 от ЗТИП и Наредбата за съществените изисквания към строежите на МРРБ, приета с ПМС № 325 от 06.12.2006 г. на МС и оценяване на съответствието на строителните продукти. Строителните продукти се влагат в строежите въз основа на съставени декларации, посочващи предвидената употреба и се придружават от инструкция и информация за безопасност на български език. Декларациите са:

1. декларация за експлоатационни показатели съгласно изискванията на Регламент (ЕС) № 305/2011 и образеца, даден в приложение III на Регламент (ЕС) № 305/2011, когато за строителния продукт има хармонизиран европейски стандарт или е издадена Европейска техническа оценка (ЕТО). При съставена декларация за експлоатационни показатели на строителен продукт се нанася маркировка „СЕ“;

2. декларация за характеристиките на строителния продукт, когато той не е обхванат от хармонизиран европейски стандарт или за него не е издадена ЕТО. При съставена декларация за характеристиките на строителен продукт не се нанася маркировката „СЕ“;

3. декларация за съответствие с изискванията на инвестиционния проект, когато строителните продукти са произведени индивидуално или по заявка, не чрез серийно производство, за влягане в един единствен строеж.

Декларациите следва да демонстрират съответствие с българските национални изисквания по отношение на предвидената употреба или употреби, когато такива са определени.

На строежа се доставят само строителни продукти, които притежават подходящи характеристики за вграждане, монтиране, поставяне или инсталиране в сградите и само такива, които са заложен в проектите на сградите със съответните им технически характеристики, съответстващи на техническите правила, норми и нормативи, определени със съответните нормативни актове за проектиране и строителство.

Материалите и заготовките, които ще се вложат по време на изпълнение на договора, трябва да отговарят по вид, тип и качество на съвременните изисквания и да съответстват на българските и европейските стандарти.

Изпълнителят предварително ще съгласува с Възложителя всички влягани в строителството материали, елементи, изделия, конструкции и др. подобни.

Не се допуска използване на материали без Декларация за съответствие, сертификат за произход и качество, протоколи за експлоатационни показатели, инструкции за употреба и технология за изпълнение, като се предвижда следното:

Качеството на доставените материали ще се контролира чрез Декларация за съответствие, придружаваща материала, или чрез изпитване в оторизирана лаборатория.

Възложителят или всяко лице, упълномощено от него, ще има пълен достъп до площадката, работилниците и всички места за заготовка или доставка на материали и до строителните машини, както и до складови помещения, по всяко време, като Изпълнителят ще осигури всички необходими условия и ще окаже съдействие за получаване на правото на такъв достъп.

Всички предвидени за влягане материали, продукти и оборудване ще бъдат доставени окомплектовани с необходимите аксесоари, фиксатори, детайли, части, придружени с наръчници за експлоатация и поддръжка.

МАТЕРИАЛИ:

Вароциментова мазилка

Дълбокопроникващ рунд

Циментова шпакловка

Акрилатна боя

Силикатната драскана мазилка

Бетонконтакт

Циментова замазка

Битумен грунд;

Битумна рулонна хидроизолация - 3,0 кг/м² без посипка

Битумна рулонна хидроизолация - 4,5 кг/м² с посипка

Безшевни улущи

Водосточни тръби

Латекс бял

Латекс цветен

Блажна боя

Гипсова шпакловка

Гранитгорес

Фаянс

Ламиниран паркет

Алуминиеви врати
Осветителни тела LED
Ел. ключове и ел. контакти.
Душ комплект
Моноблок
Батерия смесител
Комплект аксесоари за баня
И други.
Прилагаме сертификати.

КОНТРОЛ НА МАТЕРИАЛИТЕ

Осъществява се от Експерт по контрол на качеството на материалите на Изпълнителя, а при поискване от страна на Възложителя от длъжностното лице осъществяващо контрол по договор.

Входящият контрол се осъществява от Експерт по контрол на качеството. Той стриктно ще следи за качеството на влаганите материали, наличие на необходимите сертификати за качество и за декларация за съответствие, придружаващи всяка доставена партида строителни материали и изделия, както и за качествено извършване на всички видове СМР при спазване на изискванията залегнали в Тръжната документация, договора и действащата нормативна уредба. Специалистът по контрол на качеството ще организира и ръководи цялостната дейност по въпросите на качеството; ежедневно инспектира качеството на изпълняваните работи и влаганите продукти;

Етапите които включва входящият контрол:

- **Закупуване на суровините и материалите.**

Проучване на пазара на доставчиците на строителни материали.

Извършване на оценка на доставчиците

Избор на предложение на доставчик

Представят се мостри, придружени от сертификати и декларации за съответствие

Сключване на договор за доставка на строителни материали

Доставка на строителните материали до обекта.

- **Проверка на закупеният продукт. Контрол на доставките.**

При доставката до обекта на строителните продукти

и материали се извършва входящ контрол от експерт по качество на материалите.

Не се допускат за влагане суровини и материали които

нямат входящ контрол

не отговарят на изискванията

- **Влагане на продуктите на обекта.**

Извършва се съгласно изискванията на Нормативната уредба и ако има специални изисквания на Възложителя.

Предложените от „Петров 95 –Юри Ненчев“ЕООД материали за влагане ще отговарят на нормативните изисквания на държаните стандарти както следва: Регламент № 305/2011, чл. 5, ал. 2 и 3 от ЗТИП и Наредбата за съществените изисквания към строежите на МРРБ, приета с ПМС № 325 от 06.12.2006 г. на МС и оценяване на съответствието на строителните продукти. Строителните продукти се влагат в строежите въз основа на съставени декларации, посочващи предвидената употреба и се придружават от инструкция и информация за безопасност на български език.

ДЕЙНОСТ – ОСИГУРЯВАНЕ НА ЗБУТ ПБ

ОСИГУРЯВАНЕ НА ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

Дружеството притежава сертификат за Управление на здравето и безопасността при работа в строителството - OHSAS 18001 2007

Дружеството ще се стреми да постигне и да докаже изпълнение на дейностите си, свързани със здравето и безопасността при работа, чрез управление на рисковете за здравето и безопасността при работа в съответствие със своята политика и цели по здраве и безопасност при работа.

Дружеството ще осигури и съхранява Заповедната книга на строежа. Всички предписания в Заповедната книга ще се приемат и изпълняват само ако са одобрени и подписани от посочен представителна

и съгласува преди каквато и да е промяна в проекта и в по нататъшното изпълнение на поръчката и строителството.

- Изисквания относно осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд. План за безопасност и здраве.

- По време на изпълнение на строителните и монтажните работи Изпълнителят ще спазва изискванията на наредба № 2 от 2004г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, както и по всички други действащи нормативни актове и стандарти относно безопасността и хигиената на труда, техническата и пожарната безопасност при строителство и експлоатация на подобни обекти, а също и да се грижи за сигурността на всички лица, които се намират на строителната площадка. Изпълнителят е длъжен да спазва изискванията на нормативните документи в страната по безопасност и хигиена на труда, пожарна безопасност, екологични изисквания и други свързани със строителството по действащите в страната стандарти и технически нормативни документи за строителство .

По време на строителните и монтажни работи ще спазваме одобрения от Възложителя и компетентните органи План за безопасност и здраве за строежа Възложителят, чрез Консултанта изпълняващ строителен надзор , ще осигури Координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството в съответствие с изискванията на наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

Съгласно чл.15 от Наредба №2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР, преди започване на работа и до завършване на обекта ще се идентифицират опасностите и ще се оценява риска. Уврежданията, които биха могли да настъпят при изпълнение на СМР в съответствие с оценката на риска, ще произхождат от:

- падане от височина;
- поражение от електрически ток;
- физическо претоварване;
- неправилно стъпване и удяране;
- удар от падащи и летящи предмети;
- други опасности;

При изпълнение на различните видове СМР работниците ще са запознати с конкретните правила и норми по техническа безопасност на труда, като за всеки вид работа, свързан с опасностите, установени с оценката на риска ще има писмени инструкции по здраве и безопасност при работа;

Работните места ще бъдат осигурени за безопасна работа;

Няма да се допускат лица по работните места на СМР, които нямат отношение към изпълняваната работа;

Всички лица, работещи или посещаващи строителната площадка ще ползват предпазни каски;

Строителната площадка ще бъде обезопасена с необходимите знаци и сигнализация. На подходящи места ще се поставят необходимите знаци, надписи и указания за осигуряване на безопасни условия на труд и почивка;

При ръчно пренасяне на товари ще се спазват изискванията за безопасна товаро-разтоварна работа. Няма да се позволява пренасянето на товари по-тежки от 50кг на ръце от един работник;

Работниците ще бъдат инструктирани: да не приемат по свой почин работа, с която не са запознати; да ползват редовно предоставените им за безопасна работа ЛПС – работно облекло, обувки, ръкавици и при нужда очила, маски, каски и т.н.; да спазват правилата и нормите по техника на безопасност. Работниците ще са длъжни да се грижат за собствената си безопасност и за безопасността на другите с които работят или случайно преминаващи;

Работниците ще бъдат инструктирани да преустановяват работа незабавно и да уведомят прекия си ръководител, когато са създадени условия за злополуки или инциденти;

Ще се работи само с изправни ръчни, механични или ел(инструменти, които ще се ползват само по предназначение;

Ще се провежда въстпителен, ежедневен и периодичен инструктаж в съответствие с изискванията на Наредба №РД-07-2/16.12.2009г. за условията и реда за провеждане на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, който ще се документира в съответните книги за инструктаж;

Работа на височина

За предотвратяване на риск от падане при работа на височина ще се осигуряват средства за колективна защита от падане на хора, инструменти, продукти и др.(ограждения, предпазни мрежи, платформи и т.н.).

Когато поради характера на работата използването на колективни средства за защита е невъзможно, ще се осигурят подходящи лични предпазни средства (анкерирани защитни съоръжения или предпазни колани, захванати към устойчива и здрава конструкция).

За извършване СМР на височина ще се използва скеле, което ще има инструкции за монтаж, експлоатация, демонтаж, допустими натоварвания и изисквания за безопасна работа.

Състоянието на скелето ще се проверява от техническия ръководител и бригадира преди тяхната експлоатация и периодично по време на работа-минимум един път месечно.

Около и под съоръжения за работа на височина ще се монтират предпазни козирки, проходи, ограждения и предпазни мрежи.

Работещите на височина ще бъдат инструктирани да поставят инструментите си в специални чанга или сандъче, обезопасени срещу падане.

Издигането и свалянето на и от височина на всякакъв вид товари (строителни продукти, кофражни елементи, инструменти и др.) ще се извършват предимно по механизирани начин.

Няма да се допуска ръчно изпълнение на издигането и свалянето на и от височина на строителни материали чрез хвърляне, ръчно подаване от ръка на ръка или с помощта на въжета, телове, армировъчна стомана и др.

Ел.безопасност и пожарна и аварийна безопасност

Ползването на ел.ток при изпълнението на СМР, задължително ще става в пълно съответствие с изискванията за електро-обезопасяване. Проводниците за временно ел.захранване ще се полагат въздушно, а при полагане по земята кабела ще се обезопаси с метален П-профил, така че да не се увреди изолацията на кабела;

При изпълнение на ел.инсталациите и свързващите ги елементи ще се съблюдава за възможни включвания и попадане под напрежение;

Ще е забранено изтеглянето на кабели и проводници в неукрепени тръби и разклонителни кутии, когато в тях има други проводници под напрежение;

Ще е забранено използването на случайни предмети и нестандартни стълби за извършване на монтажните работи по ел.инсталациите;

Електротехническият персонал ще ползва съответните лични предпазни средства – диелектрични ръкавици, боти, предпазни очила и др. според изпълняваната работа;

Електрическата инсталация ще се изпълнява от лица с необходимата правоспособност по електробезопасност. При извършване на изпитване на готови електрически инсталации ще се вземат предпазни мерки за защита на работещите, както и на други лица намиращи се на строежа.

За обекта ще се изготви План за предотвратяване на природни бедствия и производствени аварии и ликвидиране последиците от тях и Евакуационен план за действие при природни бедствия и аварии, като всички намиращи се на строителната площадка ще бъдат запознати с тях и инструктирани за действие, поставени на видно място на строителната площадка.

В случай на авария техническия ръководител незабавно уведомява съответната служба за гражданска защита, обявява аварийно положение и следи за изпълнението на мерките, заложи в плана за предотвратяване и ликвидиране на аварии като:

- по най-бърз и безопасен начин евакуира всички работници;
- прекратява извършването на всякакви работи на мястото на аварията и в съседните застрашени участъци от сградата или съоръжението;
- изключва напрежението, запазващо всякакъв вид оборудване в аварийния участък;
- организира ликвидиране или локализиране на пожара или аварията чрез използване на защитни и безопасни инструменти и съоръжения;
- не възобновява работата, докато все още е налице сериозна и непосредствена опасност.

Аварийното положение се отменя след окончателното премахване на причините за аварията, при невъзможност за нейното повторение, разпространение или разрастване, както и при условия, че са взети всички необходими мерки за пълното обезопасяване на лицата и средствата при възстановяване на работата.

На стр. площадки ще бъдат оборудвани противопожарни табла, съгласно изискванията на чл.69 от Наредба №2 за минималните изисквания за ЗБУТ при извършване на СМР;

На видни места ще се поставят табели със спешните телефонни номера на: Пожарна безопасност и спасяване; адреса и телефонния номер на спешна помощ и адреса и телефонния номер на спасителната служба, а също така и единния номер за спешни повиквания 112.

Координатора по БЗР ще запознава всички лица, допускани на строителните площадки с Плана за евакуация на работещите и на намиращите се на строителната площадка;

Инструкциите за дейност при аварии ще определят сигнала, известяващ аварийно положение, и поведението и задълженията на техническия персонал и на работниците. С тези инструкции ще бъдат запознати всички работещи на обекта, както и всички външни посетители;

ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА.

Фирмата притежава сертификат за управление на околната среда ISO 14001:2004 като при изпълнение на поетите от „Петров 95 – Юри Ненчев“ ЕООД СМР, ще бъдат спазвани изискванията на Възложителя и действащата Нормативна уредба за опазване на околната среда.

След приключване на строителните и монтажните работи ще възстановим строителната площадка в първоначалния вид – да изтегли цялата си механизация и невложените материали и да остави площадката чиста от отпадъци.

- Системи за контрол на работите в процеса на тяхното изпълнение

Ще оказваме съдействие на длъжностното лице определен от Възложителя за контрол по договора. Длъжностното лице може по всяко време да инспектира работите, да контролира технологията на изпълнението и да издават инструкции за отстраняване на дефекти, съобразно изискванията на специфицираната технология и начин на изпълнение. В случай на констатирани сериозни дефекти, отклонения и ниско качествено изпълнение, работите се спират и Възложителят уведомява Изпълнителя за нарушения в договора.

Всички дефектни материали и оборудване се отстранява от строежа, а дефектните работи се разрушават за сметка на Изпълнителя. В случай на оспорване се прилагат съответните стандарти и правилници и се извършват съответните изпитания.

- Проверки и изпитвания

Ще осигуряваме винаги достъп до строителната площадка на упълномощени представители на Възложителя.

Изпитванията и измерванията на извършените строително – монтажни работи следва да се изпълняват от сертифицирани лаборатории и да се удостоверяват с протоколи.

Текущият контрол от Изпълнителя на строително – монтажните работи следва да се извършва по начин, осигуряващ необходимото качество на изпълнение и да бъде осъществяван съобразно предложените от Изпълнителя в Техническото му предложение.

- Изисквания за сигурност

От самото начало и до завършването на работата по проекта, ще носим отговорност за защита от вандализъм, кражба или злонамерени действия на цялата си работа, материали и оборудване.

- Защита на собствеността

Ще отговаряме за опазването и охраната на собствеността на възложителя, която се намира на или е в близост до работната площадка, срещу щети или вреди вследствие на работата му по изпълнение на поръчката. Всяка щета или повреда причинена от действие, пропуск или небрежност от наша страна, ще бъде възстановена по подходящ и задоволителен начин, от и за сметка на Изпълнителя.

- Противопожарна защита.

Ще предприемем всички необходими превантивни мерки, за да предотврати избухването на пожар на работната площадка или в съседните на подобекта сгради и пр.

- Почистване

Ще отстраняваме и премахваме от района на Площадките всички отломки и отпадъци поне един път седмично, а и по – често, ако те пречат на друго обслужване или представляват опасност за възникване на пожар или инцидент.

1. Мерки за опазване от замърсяване на атмосферния въздух

За опазване от замърсяване на атмосферния въздух, предварително ще се планира извършването на всички СМР, така че емисиите на прах и изгорели газове да бъдат във възможно най-малка степен. Демонтажните, ремонтните ще се извършват при осигуряване на условия за ограничаване на емисиите на прах, в това число оросяване при необходимост на площадката или отделни участъци, източници на прахови емисии. При необходимост от спускане на строителни отпадъци посредством улеи те ще се монтират така, че да не запрашват и замърсяват околната среда. При необходимост от обособяване на места от временно съхраняване на материали или отпадъци ще бъдат предвидени мерки за правилното им складиране и съхраняване, с цел да не се допусне разпиляването им и запрашване на атмосферния въздух в района на обекта. Транспортирането на прахоотделящи материали и строителни отпадъци ще се извършва с покрити транспортни средства. За намаляване емисиите на изгорели газове, ще се работи с технически изправна строителна и транспортна техника. Също за ограничаване емисиите на изгорели газове строителството ще бъде организирано така, че да не се допуска престой и работа на празен ход на строителната техника.

2. Мерки за опазване на почвата и растителността в района на обекта

За ограничаване на въздействието върху почвата и растителността в района на обекта, СМР ще се извършват само в предварително определени граници, като се следи за опазване на естествената природна среда на и около строителната площадка. При необходимост ще бъдат предприети мерки за опазване на съществуваща растителност /поставяне на сигнална лента, временна ограда/.

3. Мерки за намаляване на емисиите на шум

Източници на шум при извършване на строителните работи са строителната и транспортна техника и механизация. За да се ограничат емисиите на шум, СМР ще се извършват с технически изправна строителна и транспортна техника. Всички строителни машини генериращи значителни нива на шум ще

4. Управление на отпадъците, генерирани по време на строителството.

Преди започване на СМР на Възложителя за съгласуване ще бъде представен план за управление на строителните отпадъци от обекта, като управлението на отпадъците ще се извършва съгласно Закона за управление на отпадъците /ЗУО/ и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане, и при спазване изискванията на Наредбата за поддържане и опазване на чистотата и управление на отпадъците. Преди започване на демонтажните работи, ще бъде проверено дали продуктите, от които са изградени съдържат опасни вещества. Отпадъците ще се събират разделно на обособено за целта място и в подходящи съдове, в зависимост от техния вид и количество. Опаковките от доставените материали се сортират по видове и се съхраняват на обособено за целта място. Събирането и транспортирането на отпадъците се извършва от лица, притежаващи регистрация по чл. 35, ал.3, т.2 от ЗУО, издадена от РИОСВ. Транспортирането на строителните отпадъци се извършва по маршрут и до инсталации /съоръжения/ посочени от Възложителя..

ДЕЙНОСТ –ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ВИДОВЕТЕ СМР ,ПРИЕМАНЕ И ОТЧИТАНЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО

ТЕХНОЛОГИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ГРУПИ РАБОТИ

Някои от основните видове СМР ,които ще се извършат на обекта:

1.Полагане на циментова замазка

Замазката е подово покритие, което има огромно приложение в строителството. Основното и предназначение е изравняване на различни видове подове, направата на необходимите наклони и посоки спрямо отводнителните системи и улесняване на полагането на финалното подово покритие. Най – разпространената подова замазка е цименто-пясъчната. Тя се поставя върху носещата основа.

Етапи:

Почистване на основата от прах и други .

Полагане на шприц от бетон контакт.

Полагане на готовата циментова –пясъчна замазка .

Изтегляне на замазката с мастар.

Нивелиране и определяне на желаните наклони .

Дричкане на замазката .

Технологията е съобразена със спецификата на обекта

2.Доставка и полагане на покривна битумна рулонна хидроизолация, 3,0 кг/м², без посипка подсилена с нишки от втъкан текстил за здравина, заедно с грундиране

Технология за полагане на рулонни битумни хидроизолации:

Подготовка на основата

От голямо значение за осигуряване дълготрайност и добри показатели на рулонната битумна хидроизолация е основата, върху която ще бъде положена. Основата трябва да бъде чиста, здрава, почистена от прах и органични замърсители. Също така основата трябва да е с минимална якост от 20МРа, да бъде равна, с цел недопускане на деформиране и скъсване на хидроизолацията, поради големи неравности.Влажността на основата не трябва да е повече от 4%.

- Грундиране

С грундирането се осигурява по-добра адхезия на рулонната хидроизолация с основата т.с. с повърхността която подлежи на защита. Също така допълнително се премахват фините прахови частици които могат да нарушат адхезията. Грундирането се извършва със студен течен битумен грунд с време на изсъхване от 8 до 24 часа .

-Залепване на изолацията

След грундиране на основата и изсъхването на грунда, се пристъпва към залепване на рулонната битумна хидроизолация за връхната конструкция. Залепването е газопламъчно с газова горелка и газ „пропан-бутан“. Загриването се осъществява по цялата долна повърхност на рулонната хидроизолация, като от пламъка на горелката битумът се разтопява и служи като лепило. Застъпването в надлъжна посока на рулата е минимално 8 см., а в напречна посока не по-малко 15 до 30 см. Основното изискване за осигуряване дълготрайността на хидроизолационната система е да бъде спазена стриктно технологията на полагане, трябва да е осигурена много добра адхезия към повърхностите, за да не се компрометира изолацията при деформации в мостовата конструкция.

3.Доставка и полагане на покривна битумна рулонна хидроизолация, 4,5 кг/м², с посипка подсилена с нишки от втъкан текстил за здравина.

Технология за полагане на рулонни битумни хидроизолации:

Подготовка на основата

От голямо значение за осигуряване дълготрайност и добри показатели на рулонната битумна хидроизолация е основата, върху която ще бъде положена. Основата трябва да бъде чиста, здрава, почистена от прах и органични замърсители. Също така основата трябва да е с минимална якост от 20МРа, да бъде равна, с цел недопускане на деформиране и скъсване на хидроизолацията, поради големи неравности. Влажността на основата не трябва да е повече от 4%.

- Грундиране

С грундирането се осигурява по-добра адхезия на рулонната хидроизолация с основата т.с. с повърхността която подлежи на защита. Също така допълнително се премахват фините прахови частици които могат да нарушат адхезията. Грундирането се извършва със студен течен битумен грунд с време на изсъхване от 8 до 24 часа .

-Залепване на изолацията

След грундиране на основата и изсъхването на грунда, се пристъпва към залепване на рулонната битумна хидроизолация за връхната конструкция. Залепването е газопламъчно с газова горелка и газ „пропан-бутан“. Загриването се осъществява по цялата долна повърхност на рулонната хидроизолация, като от пламъка на горелката битумът се разтопява и служи като лепило. Застъпването в надлъжна посока на рулата е минимално 8 см., а в напречна посока не по-малко 15 до 30 см. Основното изискване за осигуряване дълготрайността на хидроизолационната система е да бъде спазена стриктно технологията на полагане, трябва да е осигурена много добра адхезия към повърхностите, за да не се компрометира изолацията при деформации в мостовата конструкция.

4.Тенекеджийски работи:

Тенекеджийските работи обхващат: обшивки на покриви, стрехи, капандури, комини, улами, водосточни тръби, олуци, казанчета и други.

Материали:

Материалите, предназначени за изпълнение на тенекеджийските работи да отговарят на изискванията на съответните стандартизационни документи:

БДС 4543-82 - Ламарина студеновалцувана.

МАТЕРИАЛИ Изборът на материали се съгласува предварително с Възложителя: – Всички водостоци и улуци ще се изпълняват от цинкована ламарина с дебелина мин. d=0,5ммс полиестерно покритие

5.Мазачески работи по фасади:

Разтворите за мазилки трябва да отговарят на изискванията на:

БДС 636-86 - Разтвори строителни за зидарии и мазилки

При изпълнение на мазилки се спазва следната последователност на технологичните операции:

- Почистване и подготовка на повърхностите
- Нанасяне на шприц
- Нанасяне на основния пласт (хастар)
- Изравняване на основния пласт (хастар)
- Нанасяне на втори слой от основния пласт (ако е нужно)
- Заглаждане на втория слой
- Обработка на ъглите по стени и тавани
- Нанасяне на покриващия пласт (фината)
- Заглаждане (изпердашване) на покриващия пласт
- Оформяне около ръбове, отвори и други детайли

6.Боядисване на фасади с акрилатна боя.

Основата, която ще се боядисва трябва да бъде суха и почистена от всякакъв вид кал, прах, остатъчни материали и др.

След това повърхността се грундира с дълбокопроникващ грунд. Особено там, където имаме частична варо-циментова мазилка

След като веднъж грундът е изсъхнал напълно, следва полагането на акрилатната боя.

Боята се разбърква добре преди употреба.

Акрилатната боя се полага на 2 слоя с четка, или валяк.

Вторият слой се полага след като първият е напълно изсъхнал.

7.Изграждане на мълниезащитна инсталация.

Мълниеотводната инсталация да се изпълни с мълниеприемна мрежа с площ на клетките

$S < 100 \text{ mm}^2$. Мълниеприемната мрежа ще се изпълни с проводник алуминиева сплав с $\varnothing 8 \text{ mm}$.

Електрическите връзки се осъществяват посредством специални клемни съединения за скатен покрив с керемиди. Отводите ще се изпълнят с проводник AlMnSi екструдирани с полимерно покритие. Връзката между токоотводите и заземителите според чл.71, Наредба 4 за

мълниезащита ще се осъществи в контролни клеми /разглобяемо съединение/ за периодична

проверка на импулсното съпротивление на заземителите $R \leq 20 \Omega$. Контролните заземители да

преходното съпротивление не трябва да превишава 20Ω.

8. Полагане на силикатна драскана мазилка

Полагане на грунд по фасади преди нанасяне на силикатната мазилка.

Изчаква се до пълното изсъхване на положеният грунд

Разбърква се силикатната мазилка в кофата със специален миксер. Полагането на мазилките трябва да става при температура на въздуха и основата от +5° С до +25° С.

Нанасяне на мазилката по фасадата става с маламашка от неръждаема стомана. Преди всяко вземане на материал от кофата мазилката се пребърква. Дебелината на нанасяне на мазилката зависи от зърнометрията ѝ. Мазилката се нанася от ръб до ръб, по възможност по цялата фасада без прекъсване. Мазилката първо се нанася, а после се заглажда.

Изпердашване на крайното покритие Основният принцип при изпердашването е да се работи "мокро в мокро". Това значи, че се пердаши само прясна, току-що положена и изравнена мазилка с мокра маламашка. Пердашенето се извършва с маламашка с коркова или полистиролна основа според желаната структура. Инструментът се изплаква с вода след всяко структуриране. Драсканата повърхностна структура на мазилката се постига с въртеливи движения с маламашката.

9. Шпакловки

Приготвяне на шпакловъчната смес.

Шпакловките са финно обработен довършителен слой, положен по вътрешните стени и елементите на сградата.

Преди започването на шпакловките водопроводната и отоплителната инсталации трябва да бъдат изпробвани.

Гипсовата шпакловка се изпълнява на два пласта. Изпълнява се с материал подходящ за финно шпакловане.

10. Бояджийски работи /боядисване с латекс/

Бояджийските работи обхващат боядисването на вътрешните стени с латекс, като шпаклованите и стени се шлайфат и грундираат за да се изравнят окончателно грапавините. Преди започването на бояджийските работи ще се почистват боядисваните повърхности от прах, ръжда ще се следи те да са сухи. Боите се нанасят на тънки пластове, като се изчаква изсъхването на предишния пласт. Ще се следи да не се допуска долния пласт да прозира, да има наличие на петна, олющвания, набръчквания, протичане, неравности и др.

За гарантиране качеството на изпълняваните бояджийски работи, всички вложени материали ще бъдат съвместими помежду си, като се спазват предписанията та техническата спецификация на фирмата – производител. Бояджийските работи ще се изпълняват в съответствие с „Правила за изпълнение и приемане на мазилки, облицовки, бояджийски и тапетни работи“.

Бояджийските работи ще се изпълняват след като помещенията са добре почистени, пометени и проветрени.

Латексовата боя се нанася трикратно с валик и четки след грундиране. Боядисването се извършва при температура над 5 градуса.

11. Бояджийски работи /боядисване с блажна боя/

Брой работници – 2раб.

Преди започването на бояджийските работи ще се почистват боядисваните повърхности от прах, ръжда ще се следи те да са сухи. Боите се нанасят на тънки пластове, като се изчаква изсъхването на предишния пласт. Ще се следи да не се допуска долния пласт да прозира, да има наличие на петна, олющвания, набръчквания, протичане, неравности и др.

За гарантиране качеството на изпълняваните бояджийски работи, всички вложени материали ще бъдат съвместими помежду си, като се спазват предписанията та техническата спецификация на фирмата – производител. Бояджийските работи ще се изпълняват в съответствие с „Правила за изпълнение и приемане на мазилки, облицовки, бояджийски и тапетни работи“.

Бояджийските работи ще се изпълняват след като помещенията са добре почистени, пометени и проветрени.

Латексовата боя се нанася трикратно с мече и четки след грундиране. Преди боядисването повърхностите се подготвят както следва:

-почистване на прах, петна и драскотини

-китосване на подлежащите на боядисване повърхности

Материалите се докарват с товарни автомобили. Бояджийските материали ще се складират в закрит склад. Работи се при температура над 5 С.

12. Полагане на циментова замазка

Замазката е подово покритие, което има огромно приложение в строителството. Основното и предназначение е изравняване на различни видове подове, направата на необходимите наклони и посоки спрямо отводнителните системи и улесняване на полагането на финалното подово покритие. Най-разпространената подова замазка е цименто-пясъчната. Тя се поставя върху носещата основа. Циментно-пясъчната замазка е основа за поставянето на финалното подово покритие – гранитогрес.

Етапи:

Почистване на основата от прах и други .

Полагане на шприц от бетон контакт.

Полагане на готовата циментова –пясъчна замазка .

Изтегляне на замазката с мастер.

Нивелиране и определяне на желаните наклони .

Дричкане на замазката .

Технологията е съобразена със спецификата на обект

13. Направа на настилка от гранитогрес.

Полага се върху вече положената циментова замазка като се след за запазване на нивата. Фигурността при монтирането на гранитогресните плочи следва архитектурните изисквания по детайл. След добиването на първоначална якост на свързващото вещество се намокрят фугите и се обработват с фугин по цвят по детайл на архитектурното задание. Обработените площи се почистват с помощта на сух парцал.

14. Доставка и монтаж на настилка от ламиниран паркет 34/АС5 32 мм

Ламинираният паркет 34/АС 5 - 12 мм

Абразивна устойчивост АС5 ≥ 6000

Удароустойчивост Малка топка - АС5 $\geq 15N$, Голяма топка - АС5 $\geq 1000mm$

Дебелина 12 +/- 0,5mm

Този вид подова настилка дава хигиенична и лесна за поддръжка среда. Твърдата ламинирана повърхност предотвратява разпространението на прах и бактерии. Конструкцията и високото качество на ламелите е благоприятно при динамични и статични удари, което дава по-дълъг живот на експлоатация.

Поставяне на подложката: Дебелината му (3 mm) спомага за по-доброто прилягане на дъските, компенсирайки известни по-малки неравности .Подовото покритие се полага така, че между него и стените да остане фуга с широчина от около 15 mm. Това се прави, за да може покритието да се разширява (при овлажняване) и свива без опасност да се надигне. Отделните дъски на подовата настилка се съединяват една по една. При този начин на монтаж няколко души могат едновременно да монтират подовата настилка.

15. Електрически работи

Проверка и прозвъняване ел. инсталации

Доставка и монтаж на осветителни тела LED

Доставка и монтаж на ел. ключове

Доставка и монтаж на ел. контакти

ДЕЙНОСТ –ЗАВЪРШВАНЕ НА ОБЕКТА.

ПОЧИСТВАНЕ НА ОБЕКТА:

Обектът е завършен ,когато всички видове СМР по договор са приключени и потвърдени от Възложителят.

Декларираме ,че поддържаме обекта чист и подреден непрекъснато по време на изпълнение на работите.

Предвижда се основно почистване на обекта преди предаване на обект

- Почистване на обекта и пространствата около него.
- Почистване на мебели и оборудване
- Почистване на подове и настилки.
- Почистване на местата отредени за стр.отпадъци

ДЕЙНОСТ - ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ОБЕКТА.

ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ОБЕКТА:

Всички обстоятелства свързани с обекта ,като приемане на строителните работи подлежащи на закриване ,приемане и предаване на обекта и други ще се документират от представителите на страните по сключения договор.

При предаване на обекта, изпълнителят предава на възложителя всички ключове и цялата документация (протоколи, сертификати и др.).

За приемане на обекта с акт обр.15 се свиква комисия в състав --Възложител,Изпълнител.

Необходими документи при предаване на обекта са :

Протокол за откриване на строителна площадка

Протоколи 12 за установяване на всички видове СМР подлежащи на закриване

Констативен протокол обр.15.

Сертификати и декларации за съответните материали

Протокол обр.19

Фактура и други по предписание на Възложителя

Мерки над базови изисквания ,конто ще сепредпремат от Изпълнителя за изправно оборудване:

1.Редовна инспекция на наличната техника за евентуални възникнали проблеми.

2.Готовност за замяна на евентулно повредената техника.

3.Ще използваме само опитен и обучен персонал .

4.При нужда сме в готовност за включване на допълнителен технически ресурс.

Мерки за спазване на нормативните изисквания

Административното и техническо ръководство на дружеството обстойно ще се запознае със нормативната уредба с която е свързано изпълнението на поръчката. Ще сведе до знанието на работещите разпоредбите на нормативната уредба. Ще наложи постоянен контрол за спазване на наредбите на нормативната уредба от всички участници в строителния процес.

Контрол по спазване на разпоредбите на нормативната уредба ще се извършва от административното и техническо ръководство на дружеството.

Мерки за осигуряване на безопасна работа

Изпълнителят ще определи местата със специфични рискови и изисквания по БЗ.

Места със специфични за строежа рискове са:

1. Работа край участък с автомобилно движение.
2. Работа на височина.
3. Работа със заваръчни средства.
4. Работа с режещи и пробивни машини и инструменти. Работа с ел. инсталации и уреди.
5. Работа при използване на работно оборудване.
6. Работа с и около автокран и др. строителни машини.
7. Работа с повдигателни и монтажни машини и средство.
8. Работа с бой, химикали в затворени помещения.
9. Работа на изкуствено осветление.

Схема за места на инсталиране на повдигателни съоразения и скелета, платформи, люлки и стълби.

При стиуация при която са необходими ще отговарят на изискванията, на глава III на Наредба VII.

Скелета, подпори и временни отвори ще се проектират , оразмеряват, монтират, обезопасяват и поддържат така, че да могат да издържат действащите върху тях натоварвания и да се предотврати случайното и ми деформиране или задвижване.

Схема и вид на сигнализацията за бедствне, авария, пожар или злополука, е определно място за оказване на първа помощ.

Схема и вид на сигнализацията за бедствия, аварии, пожар или злополука, с определено място за откриване на първа помощ, ще се изработват преди запобване на СМР съгласно конкретната

ситуация при спазването на Наредба №4 за знаците и сигналите за безопасност на труда и противопожарната ограда.

При възникнала ситуация, свързана с бедствия, авария, пожар или злополука освен съответните служби /РСПАБ, спешна и неотложна медицинска помощ, РДВР и др./, ще се оведомят следните длъжностни лица: Възложител, координатор по безопасност и здраве.

Строителни отпадъци

Строителните отпадъци и празни опаковки ще се събират всекидневно на определени места в пределите на площадката и ще се натоварват ръчно или механизирани в транспорт на Изпълнителя. Ще се извозват и изхвърлят своевременно на съгласувано с Възложителя депо.

По отношение на строителните отпадъци ще се изготви транспортен дневник по време на СМР, съгласно Приложение №6 от Наредбата за строителни отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали. Дневникът ще включва информация за лицата, които извършват транспортиране на строителните отпадъци, и лицата на които се предават строителните отпадъци в процеса на СМР.

Мерки за разделно събиране, транспортиране и подготовка за оползотворяване на строителните отпадъци:

1. По време на строителството стриктно ще се спазват изискванията за разделно събиране и съхранение на образуваните строителни отпадъци по начин, осигуряващ последващото им повторно използване, рециклиране, оползотворяване;
2. Строителните отпадъци, предназначени за оползотворяване, се събират на обекта в контейнери разделно по кодове както следва: 17 01 01, 17 02 03, 17 04 05, 17 04 11. Останалите строителни отпадъци също ще се събират разделно, и се докладват с код 17 09 04;
3. Съдовете за събиране на отпадъците ще са надлежно и трайно надписани, така че да се предотвратят грешки при разделното събиране. В инструктажа на работниците ще бъде застъпена и частта по управление на отпадъците;
4. Вместимостта на контейнерите /съдовете ще е съобразена с договорите на Строителя за събиране и транспортиране на строителните отпадъци до местата за третиране и обезвреждане;
5. Няма да се допуска смесване на строителни отпадъци от кодовете, предназначени за изпълнение на целите за оползотворяване;
6. Рециклируемите отпадъци се предават на лица, притежаващи документ по чл.35 от ЗЗУО за дейност с отпадъци R3, R4, R5;
7. Нерециклируемите неопасни строителни отпадъци се транспортират до най близкото депо за неопасни или инертни отпадъци;
8. В процеса на строителството ще се води Транспортен дневник (съгласно Приложение №6 към чл.8, ал.1) и за събиране на съпътстващата го документация, с което да осигури проследимостта на строителните отпадъци от мястото на генериране до тяхното оползотворяване или обезвреждане. За всяка пратка се регистрират следните данни:
 - Дата на превоза
 - Код на отпадъка количество на натоварения отпадък /тон/;
 - Превозвач;
 - Регистрационен документ;
 - Име на оператора на площадката;
 - Номер на разрешението или регистрационен документ по чл.35 от ЗЗУО;
 - Цена за депониране и др.

Транспортният дневник ще се представя на възложителя и при проверка от РИОСВ.

В процеса на възлагане на СМР ще се определи отговорно лице за изпълнение на плана за управление на строителни отпадъци, в т.ч. изхвърлянето им в контейнерите за събиране на битови отпадъци или отпадъци от опаковки.

Не се предвижда работа на строителните площадки в тъмната част на денонощието, освен в аварийни ситуации. В тези случаи ще се осигури временно изкуствено осветление, за което ще бъде изготвена схема и график за работата му.

ДЕЙНОСТ – ОРГАНИЗАЦИЯ НА ГАРАНЦИОННО ПОДДЪРЖАНЕ НА ОБЕКТА

ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ:

Гаранционните срокове на изпълнените строително - монтажни работи са на основание посочените в чл. 20, ал. 4, т. 4 от Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Гаранционният срок започва да тече от датата на предаване на обекта от изпълнителя на възложителя, удостоверено с протокол.

По време на гаранционния срок Изпълнителя за своя сметка поправя скрити дефекти в изработката и материалите и каквито и да е вреди ,причинени на работите ,които могат да се появят в рамките на гаранционния период.

ОТСТРАНЯВАНЕ НА ДЕФЕКТИ , ПОЯВИЛИ СЕ ПРИ ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА ОБЕКТА

Всички дефекти, възникнали преди края на гаранционния срок се констатират с протокол, съставен и подписан от представители на възложителя.

При проявени дефекти, преди края на гаранционния срок, в резултат на вложени некачествени материали или оборудване или некачествено извършени работи от изпълнителя, ще ги отстраним на собствена сметка в срок, определен от възложителя.

м.ноември 2019 г.
Плевен

Управител:

Ю.Иванчев



ДО
 ИЗПЪЛНИТЕЛНИЯ ДИРЕКТОР
 НА ИА „ВОЕННИ КЛУБОВЕ И
 ВОЕННО-ПОЧИВНО ДЕЛО”
 ГР. СОФИЯ
 БУЛ. „ЦАР ОСВОБОДИТЕЛ” № 7

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Наименование на поръчката:	„Ремонтни дейности на покрив и административна част на хотел „Адмирал“ в к.к. „Св. Св. Константин и Елена““.
----------------------------	--

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с възлагането на горепосочената поръчка, Ви представяме нашето ценово предложение, както следва:

№	ВИД СМР	ЕД. М.	К-ВО	ЕД. Ц	СТОЙНОСТ БЕЗ ДДС
I	РЕМОНТ НА ПЛОСЪК ПОКРИВ НАД ВТОРИ ЕТАЖ - ЗАПАДНА И ЮЖНА ФАСАДА НА СГРАДАТА (РЕСТОРАНТ)				
1	Демонтаж на покривна хидроизолация, вкл. цялостно почистване на основата	м ²	350,00	3,00	1 050,00
2	Демонтаж на ламаринена обшивка /само от поцинкована ламарина/ по бордове и ламаринени поли	м ²	51,00	1,20	61,20
3	Демонтаж на улици	м	23,20	3,20	74,24
4	Демонтаж на водосточни тръби	м	19,00	3,20	60,80
5	Демонтаж на водосточни казанчета	бр	2,00	6,20	12,40
6	Направа и разваляне на тръбно инвентарно фасадно скеле с височина до 30 м	м ²	360,00	5,00	1 800,00
7	Изкърпване на външна гладка вароциментова мазилка по западна и южна фасадни стени	м ²	220,00	13,50	2 970,00
8	Грундиране на западна и южна фасадни стени с дълбокопроникващ грунд	м ²	365,00	4,00	1 460,00
9	Циментова шпакловка по фасадни стени, бяла /с готова смес/	м ²	365,00	8,10	2 956,50
10	Боядисване на фасадни стени с акрилатни бои, двукратно /цвет на фасадата/ с включено грундиране	м ²	365,00	18,20	6 643,00
11	Грундиране на бетонови повърхности с бетон контакт за замазка на покривна площ	м ²	350,00	3,10	1 085,00

12	Полагане на полимерна хидроизолационна замазка за подравняване на основата и даване на наклони на покрива	м ²	350,00	11,20	3 920,00
13	Грундиране на покривна повърхност за хидроизолация	м ²	350,00	4,00	1 400,00
14	Доставка и полагане на битумна ролонна хидроизолация двупластова: първи - без поспипка 3 кг/м ² от модифициран битум подсилена с текстилни нишки в двете посоки; втори пласт с поспипка от битумна ролонна хидроизолация 4,5 кг/м ² от модифициран битум подсилена с текстилни нишки в двете посоки газопламъчно залепване	м ²	350,00	32,00	11 200,00
15	Доставка и монтаж на улаци от поцинкована ламарина с дебелина 0.5 мм и с полиестерно покритие	м	23,20	18,00	417,60
16	Доставка и монтаж на водосточни тръби ф 100 от поцинкована ламарина с дебелина 0.5 мм и с полиестерно покритие	м	19,00	18,00	342,00
17	Доставка и монтаж на водосточно казанче ф 100 от поцинкована ламарина	бр	2,00	20,00	40,00
18	Доставка и монтаж на колена към водосточни тръби от поцинкована ламарина с дебелина 0.5 мм и с полиестерно покритие	м	2,50	12,00	30,00
19	Обшивка с поцинкована ламарина на покривни бордове с дебелина 0.5 мм и с полиестерно покритие	м ²	51,00	11,00	561,00
20	Демонтиране на старата мълниезащитна инсталация по покривна конструкция	м	105,00	1,20	126,00
21	Направа и монтаж на мълниезащитна инсталация от Al, Si, Mg проводник Ф8 за плосък покрив (пластмасови държач)	м	105,00	10,00	1 050,00
22	Мултиклема за връзка проводник/ проводник	бр	13,00	1,80	23,40
23	Събиране, товарене и извозване на строителни отпадъци	м ³	10,00	40,00	400,00
	ОБЩО I:				37 683,14
II	РЕМОНТ НА ПЛОСЪК ПОКРИВ НАД ТРЕТИ ЕТАЖ - ИЗТОЧНА ФАСАДА НА СГРАДАТА (АДМИНИСТРАЦИЯ)				
1	Демонтаж на покривна хидроизолация, вкл. цялостно почистване на основата	м ²	470,00	3,00	1410,00
2	Демонтаж на ламаринена обшивка /само от поцинкована ламарина/ по бордове и ламаринени поли	м ²	60,00	1,50	90,00

3	Изрязване и премахване на кабели с отпадна необходимост	бр.	1,00	200,00	200,00
4	Почистване и ремонт на отвори за оттичане	бр	8,00	15,00	120,00
5	Доставка на PVC първоъгълни барбакани и монтаж в съществуващи барбакани от медна ламарина	бр	8,00	45,00	360,00
6	Направа и разваляне на гръбно инвентарно фасадно скеле с височина до 30 м	м ²	70,00	5,00	350,00
7	Изкърпване на външна гладка вароциментова мазилка по фасадни стени /къщички на покрив над трети етаж/ и стъпки на въздуховоди	м ²	53,00	28,00	1484,00
8	Грундиране на фасадни стени с дълбокопроникващ грунд /къщички на покрив над трети етаж/ и стъпки на въздуховоди	м ²	74,00	4,00	296,00
9	Циментова шпакловка по фасадни стени, бяла /с готова смес/	м ²	74,00	8,10	599,40
10	Боядисване на фасадни стени с акрилатни бои, двукратно /цвят на фасадата/	м ²	74,00	19,00	1406,00
11	Грундиране на покривна повърхност за хидроизолация	м ²	470,00	4,00	1880,00
12	Доставка и полагане на битумна ролонна хидроизолация двупластова: първи - без попсипка 3 кг/м ² от модифициран битум подсилена с текстилни нишки в двете посоки; втори пласт с посипка от битумна ролонна хидроизолация 4,5 кг/м ² от модифициран битум подсилена с текстилни нишки в двете посоки газопламъчно залепване	м ²	470,00	32,00	15040,00
13	Доставка и монтаж на обшивка с поцинкована ламарина 0,5 мм с полиестерно покритие на покривни бордове и ламаринени поли	м ²	120,00	11,00	1320,00
14	Частичен ремонт с възстановяване функционалността на вентилационната система	бр.	1,00	1200,00	1200,00
15	Демонтиране на старата мълниеващитна инсталация по покривна конструкция	м	120,00	3,00	360,00
16	Направа и монтаж на мълниеващитна инсталация от Al, Si, Mg проводник Ф8 за плосък покрив (пластмасови държач)	м	120,00	12,00	1440,00
17	Мултиклема за връзка проводник/ проводник	бр	12,00	1,80	21,60
18	Протоколи от изпитания на цялата мълниеващитна инсталация	бр	1,00	90,00	90,00
19	Събиране, товарене и извозване на строителни отпадъци	м ³	15,00	40,00	600,00
ОБЩО II:					28 267,00

III	РЕМОНТ НА ПЛОСЪК ПОКРИВ НА КЪЩИЧКИ НА ПОКРИВ НАД ТРЕТИ ЕТАЖ И НАД ВХОДА НА ХОТЕЛСКАТА ЧАСТ				
1	Демонтаж на покривна хидроизолация, вкл. цялостно почистване на основата	м ²	150,00	3,00	450,00
2	Демонтаж на ламаринена обшивка /само от поцинкована ламарина/ по бордове и ламаринени поли	м ²	50,00	1,00	50,00
3	Почистване и ремонт на отвори за оттичане	бр	4,00	11,00	44,00
4	Доставка на PVC първоъгълни барбакани и монтаж в съществуващи барбакани от медна ламарина	бр	4,00	42,00	168,00
5	Грундиране на покривна повърхност за хидроизолация	м ²	150,00	4,00	600,00
6	Доставка и полагане на битумна ролонна хидроизолация дупластова: първи - без поспипка 3 кг/м ² от модифициран битум подсилена с текстилни нишки в двете посоки; втори пласт с поспипка от битумна ролонна хидроизолация 4,5 кг/м ² от модифициран битум подсилена с текстилни нишки в двете посоки газоламъчно залепване	м ²	150,00	32,00	4 800,00
7	Доставка и монтаж на обшивка с поцинкована ламарина 0,5 мм с полиестерно покритие на покривни бордове и ламаринени поли	м ²	50,00	11,00	550,00
8	Събиране, товарене и извозване на строителни отпадъци	м ³	15,00	40,00	600,00
	ОБЩО III:				7 262,00
IV	РЕМОНТ НА ЗАПАДНА ФАСАДНА СТЕНА НА ХОТЕЛ АДМИРАЛ				
1	Направа и разваляне на тръбно инвентарно фасадно скеле с височина до 30 м	м ²	210,00	5,00	1 050,00
2	Демонтаж на водосточна тръба	м	14,00	3,50	49,00
3	Демонтаж на външни тела на климатици	бр	7,00	40,00	280,00
4	Очукване на вароциментова мазилка по фасадна стена	м ²	215,00	1,70	365,50
5	Доставка и полагане на вароциментова мазилка	м ²	215,00	14,10	3 031,50
6	Грундиране на фасадна стена с грунд за полимерна мазилка	м ²	215,00	2,10	451,50
7	Циментова шпакловка с мрежа по фасадна стена с готова смес включително грундиране	м ²	215,00	8,10	1 741,50
8	Полагане на селикатна драскана мазилка	м ²	215,00	24,00	5 160,00

9	Монтаж на водосточна тръба	м	14,00	8,00	112,00
10	Монтаж на външни тела на климатици	бр	7,00	28,00	196,00
11	Събиране, товарене и извозване на строителни отпадъци	м ³	12,00	40,00	480,00
	ОБЩО IV:				12 917,00
V	РЕМОНТНИ ДЕЙНОСТИ В АДМИНИСТРАТИВНА ЧАСТ				
1	Демонтаж на каса на врата	бр	30,00	8,00	240,00
2	Демонтаж на подова настилка (мокет, балатум)	м ²	380,00	3,00	1 140,00
3	Демонтаж доставка и монтаж на вертикални тръби включително фасонни части в бани и тоалетни (тръбите с влакна от базал)	м	40,00	11,00	440,00
4	Демонтаж на ключове и контакти	бр.	150,00	2,50	375,00
5	Доставка и монтаж на ключове	бр.	30,00	2,50	75,00
6	Доставка и монтаж на двойни контакти с включено прокъртване и подвързване към ел. инсталацията	бр.	120,00	8,20	984,00
7	Доставка и монтаж на врати (MDF) с включена брава и дръжка, с каса 35 см. и плаващи первази	бр	22,00	300,00	6 600,00
8	Д-ка и м-ж на алуминиева врата - входна	бр	4,00	380,00	1 520,00
9	Доставка и монтаж на алуминиева врата, профил 50/40/3 мм, термопанел - санитарни помещения	бр	4,00	210,00	840,00
10	Демонтаж на осветително тяло	бр	80,00	2,50	200,00
11	Доставка и монтаж на LED осветително тяло включително подвързване към инсталацията	бр	80,00	52,00	4 160,00
12	Доставка и монтаж на алуминиеви ъгли	м	100,00	2,10	210,00
13	Частично шпакловка с шпакловъчна смес по стени и тавани включително шкурене	м ²	500,00	6,50	3 250,00
14	Грундиране с готов грунд върху шпакловка по стени и тавани	м ²	4600,00	3,00	13 800,00
15	Двукратно боядисване на стени с цветна латексова боя - 2 ръце	м ²	3300,00	6,40	21 120,00
16	Двукратно боядисване на тавани с бяла латексова боя - 2 ръце	м ²	1300,00	5,90	7 670,00
17	Боядисване цокъл - блажно цветно две ръце	м ²	150,00	6,70	1 005,00
18	Шкурене, грундиране байцване и лакиране на дървен парапет	м	50,00	9,20	460,00

климатична инсталация				
ОБЩО V:				101 144,00
	ОБЩО (I+II+III+IV+V)			187 273,14
	20 % неподвидени			37 454,63
	ВСИЧКО БЕЗ ДДС			224 727,77
	20 % ДДС			44 945,55
	ВСИЧКИ С ДДС			269 673,32

Общата цена за изпълнение на поръчката е 224 727,77 (словом:двеста двадесет и четири хиляди,седемстотин двадесет и седем лева ,77 ст..) лв. без ДДС, съответно 269 673,32 (словом:двеста шестдесет и девет хиляди ,шестотин седемдесет и три лева, 32 ст.) лв. с ДДС.

Забележка:

Общата стойност за изпълнение на ремонтните дейности, в лева без ДДС, представлява сбора от сумите по всички таблици.

Общата стойност за изпълнение на обществената поръчка, в лева без ДДС, представлява сумата от общата стойност за изпълнение на ремонтните дейности и стойността на непредвидените разходи.

Стойностите за съответните видове СМР се получават от произведението на единичните цени на видовете СМР и съответното прогнозно количество.

Всяка от получените стойности се закръглява до втория знак след десетичната запетая.

Посочените единични цени включват всички разходи за изпълнение на съответните строително-ремонтни работи, в това число и разходите за отстраняване на всякакви дефекти до изтичане на гаранционните срокове и не подлежат на увеличение.

ЦЕНИ ЗА ДОПЪЛНИТЕЛНО ВЪЗНИКНАЛИ РЕМОНТНИ СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ

Печалба върху всички РСМР- 10 % Предлагаме при формирането на единичните цени за видовете строително-ремонтни работи /допълнително възникнали/, които ще се доказват в процеса на строителството да бъдат използвани следните ценови показатели:

1. Часова ставка -лв./час
 - работник специалист 5.00 лв ;
 - общ работник 4.00 лв;
2. Допълнителни разходи за труд – 80 %
3. Допълнителни разходи за механизация - 20%
4. Доставно-складови разходи – 4 %
5. Печалба 10 %

Правно обвързващ подпис:

Дата 01.12.2019 г.

Име и фамилия Юри Ненчев

Подпис на упълномощеното лице _____

Длъжност Управител

Наименование на участника «Петров 95 –Юри ненчев» ЕООД

