

ДОГОВОР

№ 011-2/17 01 2019 г.

Днес, 17.01.19, в гр. София, между:

ИА "ВОЕННИ КЛУБОВЕ И ВОЕННО-ПОЧИВНО ДЕЛО", с адрес: гр. София, бул. "Цар Освободител" № 7, ЕИК 129008829 представлявано от Е янов, в качеството на изпълнителен директор и 1 стев – директор на дирекция "Финанси" – служител по чл. 13, ал. 3, т. 3 от ЗФУКПС наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

„ДЖОЕ КЕТЪРИНГ“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: град София, 1111, район „Слатина“, ул. „Едисон“ № 1, вх. Б, ет. 4, ап. 8, ЕИК 201843849, представлявано от Й ва, в качеството на управител, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“);

на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки („ЗОП“) и решение изх. № 18557/05.12.2018 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: „Ежедневно приготвяне и доставка на готова храна за осигуряване на закуска за гостите на хотел „Шипка“, гр. София“, се сключи този договор („Договора/Договорът“) за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги: „Ежедневно приготвяне и доставка на готова храна за осигуряване на закуска за гостите на хотел „Шипка“, гр. София“, наричани за краткост „Услугите“.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и чрез лицата, посочени в Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, съставляващи съответно Приложения №№ 1, 2, 3 и 4 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

Чл. 3. В срок до 3 (три) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 (три) дни от настъпване на съответното обстоятелство.

II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. Договорът влиза в сила от датата на регистрирането му в деловодната система на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от Страните задължения по Договора, но за не повече от 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на влизането му в сила.

Чл. 5. Срокът на Договора е 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на влизането му в сила или до достигане на максимално допустимата Стойност на Договора по чл. 7, в зависимост от това кое от двете събития настъпи по-рано.

Чл. 6. Мястото на изпълнение на Договора е: гр. София, бул. „Ген. Тотлебен“ № 34 А, хотел „Шипка“, ресторант „Шипка“, намиращ се на I-ви етаж на хотела (в малката зала на ресторанта).

III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 7. (1) За предоставяне на Услугите, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на база единичните цени, предложени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в ценовото му предложение, като максималната стойност на договора не може да надвишава 52 768,00 (петдесет и две хиляди седемстотин шестдесет и осем) лева без ДДС и 63 321,60 (шестдесет и три хиляди триста двадесет и един и 0,60) лева с ДДС, наричана по-нататък „**Цената**“ или „**Стойността на Договора**“.

(2) В **Цената** по ал. 1 са включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на Услугите, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) **Цената**, посочена в ал. 1, както и единичните цени за отделните дейности, свързани с изпълнението на Услугите, посочени в **Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, са фиксирани/крайни за времето на изпълнение на **Договора** и не подлежат на промяна, освен в случаите, изрично уговорени в този **Договор** и в съответствие с разпоредбите на **ЗОП**.

Уговорената цена включва всички преки и непреки разходи за изпълнение на **Договора**, както и дължимите данъци и такси, и не може да бъде променяна, освен в случаите, изрично уговорени в този **Договор** и в съответствие с разпоредбите на **ЗОП**. В случай, че по време на изпълнение на **Договора** размерът на **ДДС** бъде променен, **Цената** следва да се счита изменена автоматично, в съответствие с нормативно определения размер на данъка, без да е необходимо подписването на допълнително споразумение.

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** **Цената** по този **Договор**, както следва:

Чрез периодични плащания въз основа на представени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** месечни отчети – в срок до 30 (тридесет) дни, считано от приемане изпълнението на Услугите за съответния период.

Чл. 9. (1) Всяко плащане по този **Договор** се извършва въз основа на следните документи:

1. отчет за предоставените Услуги за съответния период, представен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

2. приемо-предавателен протокол за приемане на Услугите за съответния период, подписан от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** след получаване на отчета по т. 1, при съответно спазване на разпоредбите на **Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението)** от **Договора**; и

3. фактура за дължимата сума за съответния период, издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и представена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок до 30 (тридесет) дни след получаването на фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, при спазване на условията по ал. 1.

Чл. 10. (1) Всички плащания по този **Договор** се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка: „УниКредит Булбанк“ АД

BIC: UNCRBGSF

IBAN: BG 89 UNCR 70001520664267

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл. 11. (1) Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** отчет за изпълнението на съответната част от Услугите за съответния период, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, до момента на отстраняване на причината за отказа.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Гаранция за изпълнение

Чл. 12. При подписването на този Договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение в размер на 2 % (две на сто) от Стойността на Договора без ДДС, а именно 1 055,36 (хиляда и петдесет и пет и 0,36) лева без ДДС („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по Договора.

Чл. 13. (1) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирание на Цената, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 7 (седем) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при спазване на изискванията на чл. 14 от Договора; и/или;

2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 15 от Договора; и/или

3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 16 от Договора.

Чл. 14. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Банка: “УниКредит Булбанк” АД;

BIC: UNCRBGSF;

IBAN: BG 91 UNCR 700033 22 849153.

Чл. 15. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 16. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на

застрахователна полица, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 17. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочена в чл. 10 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице.

(3) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 3 (три) дни от датата на влизане в сила на договора и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** развали Договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, и разваляне на Договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на това основание;

3. при прекратяване на дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 20. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 21. Когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок до 3 (три) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 12 от Договора.

Общи условия относно Гаранцията за изпълнение

Чл. 22. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престоили при него законосъобразно.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 23. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 7 – 11 от договора;
2. да иска и да получава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

Чл. 25. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;
2. да информира своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** указания и/или съдействие за отстраняването им;
3. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 42 от Договора;
5. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП.
6. да спазва санитарните, ветеринарно-санитарните, хигиенните и други норми, установени от действащото в Р. България законодателство и/или издадени от специализирани държавни контролни органи;
7. всеки ден да приготвя със собствени продукти и доставя готови храни за осигуряване на закуска на гостите на хотела, които задължително включват плод или сок;
8. да доставя готови храни за осигуряване на закуска на гостите на хотела ежедневно до 07:15 часа;
9. да приготвя закуската в деня на доставката и със собствени хранителни продукти;
10. доставяната храна да е съпроводена с документ за качество и годност (сертификат за качество, сертификат за произход, документ за произход или друг аналогичен документ за хранителните продукти – съгласно изискванията от Закона за храните);
11. да приготвя храната по рецептурник, който е одобрен от Българската агенция по безопасност на храните (БАБХ);
12. да извършва доставянето на храната в съдове, съобразени с изискванията на БАБХ;
13. да транспортира храната от кухнята до обекта на възложителя (малката зала на основен ресторант на хотел „Шипка“) в подходящи съдове (термофонни съдове, кутии и др.), които да осигурят поднасянето и на топлата храна;
14. да изготвя ежеседмично за утвърждаване меню с примерни варианти, което ще се отнася за следващата седмица, както и да изпълнява добросъвестно поетите отговорности и задължения;
15. да извършва пълна подмяна на храна с отклонение в качеството;
16. да спазва изискванията на чл. 44, във връзка с чл. 9, буква “в” от Регламент (ЕС) № 1169/2011 г. на Европейския парламент и на Съвета от 25.10.2011 година;

15-01-10-112

17. храната да е приготвена с качествени продукти с доказан произход, да отговарят на нормативно установените изисквания за качество и безопасност при употреба от крайни потребители, на санитарните, ветеринарно-санитарните, хигиенните и други норми, установени от действащото в Р. България законодателство и на приложимите нормативни актове на органите на Европейския съюз и/или на издадени от специализирани държавни контролни органи в съответствие с нормативните изисквания;

18. да съхранява и транспортира хранителните продукти в съответствие с нормативно – установените изисквания и нормите, издадени от специализираните контролни държавни органи;

19. да отделя и съхранява за своя сметка ежедневно контролна проба (48 ч.) от всяко приготвено ястие;

20. в случай на рекламация (при установяване на доставена храна, която не отговаря на техническата спецификация и на договорните условия, включително на приложимите нормативни актове), да достави храна, напълно отговаряща като съдържание, количество, качество и начин на доставяне на договорните условия, съгласно предложения срок за реакция в Приложение № 2 „Техническо предложение за изпълнение на поръчката”, като разходите за не приетата доставка са за негова сметка.

21. да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникналите пречки при или по повод изпълнението на възложената работа, както и да търси съдействието на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за тяхното отстраняване.

22. да не подменя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнение на услугата, без предварително писмено съгласие от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

23. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 (три) дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 26. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получава Услугите в уговорения срок, количество и качество;

2. да контролира изпълнението на поетите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;

3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на изготвените от него отчети или съответна част от тях;

4. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** преработване или доработване на всеки от отчетите, в съответствие с уговореното в чл. 29 от Договора;

5. да не приеме някои от отчетите, в съответствие с уговореното в чл. 29 от Договора;

6. във всеки момент от изпълнението на настоящия договор да осъществява контрол върху качеството и количеството на приготвената и доставена храна.

Чл. 27. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на Услугите за всеки отделен период, когато отговаря на уговореното, по реда и при условията на този Договор;

2. да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;

3. да предостави и осигури достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;

[Handwritten signature and stamp]

4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 42 от Договора;
5. да оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поиска това;
6. да освободи представената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на чл. 17 от Договора;
7. ежедневно, до 20.00 часа, да предоставя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** заявка за броя на закуските според броя на нощувките за деня;
8. да определи писмено лицата, които ще осъществяват контрол на извършваната услуга;
9. да оказва необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на услугата.

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 28. Предаването на изпълнението на Услугите за всеки отделен период се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Приемо-предавателен протокол“).

Чл. 29. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното.

(2) Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване на окончателен Приемо-предавателен протокол, подписан от Страните в срок до 5 (пет) дни след изтичането на срока на изпълнение по чл. 5 от Договора. В случай, че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в окончателния Приемо-предавателен протокол и се определя подходящ срок за отстраняването им или налагането на санкция, съгласно чл. 30 – 34 от Договора.

VII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 30. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,5 % (нула цяло и пет на сто) от Цената за съответния период за всеки ден забава, но не повече от 10 % (десет на сто) от стойността на съответния период.

Чл. 31. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочени в Техническата спецификация, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

Чл. 32. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 10 % (десет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 33. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за това.

Чл. 34. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 35. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока по чл. 4 от Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 5 (пет) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
3. В случай, че ресторанта към хотел "Шипка" бъде отдаден под наем или даден на друга структура на Министерство на отбраната.

Чл. 36. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всеки от следните случаи:

1. когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 3 (три) дни, считано от датата на влизане в сила на Договора;
2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 1 (един) ден;
3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали Договора само с писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 37. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 38. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и
2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:
 - а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
 - б) да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички отчети, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и
 - в) да върне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и материали, които са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са били предоставени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с предмета на Договора.

физически или юридически лица, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 43. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на резултати от работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 44. Някоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора [и по договорите за подизпълнение] могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 45. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 46. (1) Някоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 5 (пет) дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Нишожност на отделни клаузи

Чл. 47. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

Чл. 48. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: град София, 1000, бул. „Цар Освободител“ № 7

Тел.:
Факс: 02/981 07 31
e-mail: info@militaryclubs.bg
Лице за контакт:

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: град София, ул. „Едисон“ № 1, вх. Б, ет. 4, ап. 8
Тел.: 0878370724
e-mail: joe_catering@abv.bg
Лице за контакт: I ева

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
4. датата на приемането – при изпращане по факс;
5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 5 (пет) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промяната в срок до 5 (пет) дни от вписването в съответния регистър.

Език

Чл. 49. (1) Този Договор се сключва на български език, [когато изпълнителят е чуждестранно лице и на английски език]. В случай на несъответствия, водещ е българският език.

(2) Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или негови представители или служители, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Приложимо право

Чл. 50. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

Чл. 51. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 52. Този Договор се състои от 12 (дванадесет) страници и е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения:

Чл. 53. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение № 3 – Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение № 4 – Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката;

Приложение № 5 – Гаранция за изпълнение.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

НА ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ

“ВОЕННИ КЛУБОВЕ И

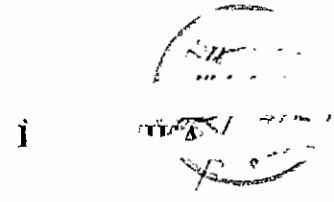
ВОЕННО-ПОЧИВНО ДЕ



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ НА

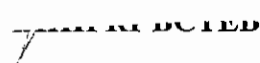
„ДЖОЕ КЕТАРИНГ“ ЕООД



СЛУЖИТЕЛ ПО ЧЛ. 13, АЛ. 3, Т. 3

ОТ ЗФУКПС:

В



ВА

17.01.2019

Техническа спецификация

1. Изисквания към приготвянето на храната:

1.1. Доставяната храна да бъде приготвяна с хранителни продукти на Изпълнителя.

Влаганите продукти да са качествени, с доказан произход, да отговарят на нормативно установените изисквания за качество и безопасност при употреба от крайни потребители, на санитарните, ветеринарно-санитарните, хигиенните и други норми, установени от действащото в Р. България законодателство и на приложимите нормативни актове на органите на Европейския съюз и/или на издадени от специализирани държавни контролни органи в съответствие с нормативните изисквания.

1.2. Предлаганата храна да се приготвя в деня на доставката ѝ. Да бъде приготвена от качествени и безопасни продукти с доказан произход. Не се допуска предлагане на храна от предишния ден. Доставената пакетирани храна да бъде с наличието на пълна етикетировка и маркировка съгласно Наредбата за изискванията за етикетиранието и представянето на храните, приета с Постановление № 383/04.12.2014 г. на Министерския съвет и Регламент (ЕО) 1169/2011 на ЕП и Съвета от 25.10.2011 г. за предоставяне на информация за храните на потребителите.

1.3. При доставката, храната да е съпроводена с документ за качество и годност съгласно изискванията от Закона за храните. Получаването се удостоверява с двустрано подписан приемо-предавателен протокол от упълномощени представители на страните, в който се описват доставените видове храна съгласно утвърдено меню, количествата (бройки храна) и се отразяват видимите отклонения в количеството или качеството на съответната доставка.

1.4. Подбора на храните да бъде съобразен с изискването за здравословно, балансирано и рационално хранене и да бъде съблюдавано разнообразие на минимум два компонента, които да не се повтарят в рамките на една седмица;

1.5. Задължително в менюто да се включва плод или сок.

1.6. Да не се предлагат храни, съдържащи съставени или произведени от генетично модифицирани организми (ГМО).

1.7. Да се гарантира добър търговски вид на предлаганата храна.

2. Условия и технически изисквания за изпълнение:

Фирмата трябва да отговора на всички нормативни изисквания, свързани с Българското и Европейското законодателства във връзка с безопасността на храните.

Фирмата трябва да има регистрация по чл. 12 от Закона за храните.

Изпълнението на поръчката „Ежедневно приготвяне и доставка на готова храна за осигуряване на закуска за гостите на хотел “Шипка”, гр. София” трябва да бъде в съответствие с изискванията на:

- Закона за храните;
- Закон за здравето;
- Наредба № 1 от 26.01.2016 г. за хигиената на храните (ДВ бр. 10 от 05.02.2016 г.);
- Наредба № 16 от 28.05.2010г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци;
- Наредба № 23 от 19.07.2005 г. за физиологичните норми за хранене на населението.
- Наредба №16 за хигиенните и ветеринарно - санитарните изисквания за съхраняване и използване на особено бързоразвалящите се продукти.
- Наредба № 15 от 27.06.2006г. за здравните изисквания към персонала.
- Регламент (ЕО) 178/2002 на ЕП и Съвета от 28.01.2002 г. за установяване на общите принципи и изисквания на законодателството в областта на храните, за създаване на Европейския орган за безопасност на храните и за определяне на процедури относно безопасността на храните.
- Регламент (ЕО) 852/2004 на Европейския парламент и на Съвета от 29 април 2004 година относно хигиената на храните;

- Регламент (ЕО) 853/2004 на Европейския парламент и на Съвета от 29 април 2004 година относно определяне на специфични хигиенни правила за храните от животински произход;

- Регламент (ЕО) 1169/2011 на ЕП и Съвета от 25.10.2011 г. за предоставянето на информация за храните на потребителя.

- Наредба за изисквания за етикетирането и предоставянето на храните приета с ПМС № 383/04.12.2014 г. на Министерския съвет, което влиза в сила от 13.12.2014 г.;

- Регламент (ЕО) 1924/2006 на Европейския парламент и на Съвета от 20 декември 2006 година относно хранителни и здравни претенции за храните;

- Регламент (ЕО) 1069/2009 на Европейския парламент и на Съвета от 21 октомври 2009 година за установяване на здравни правила относно странични животински продукти и производни продукти, предназначени за консумация от човека за отмяна на регламент (ЕО) №1774/2002(регламент за страничните животински продукти);

- Регламент (ЕО) 142/2011 на Комисията от 25 февруари 2011 година за прилагане на Регламент (ЕО) 1069/2009 на Европейския парламент и на Съвета от 21 октомври 2009 година за установяване на здравни правила относно странични животински продукти и производни продукти, предназначени за консумация от човека и за прилагане на Директива 97/78 ЕО на Съвета по отношение на някои проби и артикули, освободени от ветеринарна проверка на границата, съгласно посочената директива.

- Да притежава разработена система с инструкции, основани на принципите на добрите хигиенни практики за производство и търговия с храни, да има система за анализ на опасностите и критични контролни точки (НАССР) или процедури в съответствие с нейните принципи за обекта, в който се приготвя храната и те да са част от пакета хигиенни мерки, които трябва да осигурят безопасността на храните, да има разработена технологична документация за групите храни, които ще се произвеждат в обекта.

Обектът, в който ще се приготвя храната следва да притежава регистрация, издадена от специализирани контролни органи, да отговаря на ветеринарно-санитарни норми, хигиенни и други изисквания, според действащото законодателство в Република България.

Изпълнителят следва:

- Да приготвя храната по рецептурник, одобрен от Българската агенция по безопасност на храните (БАБХ).

- Материалите и предметите в контакт с храните да са в съответствие с нормативните изисквания към тях и да са съпроводени с Декларация за съответствие;

- Да доставя храната в съдове, съобразени с изискванията на БАБХ;

- Да предоставя здравословна и разнообразна храна, която е приготвена с качествени продукти с доказан произход и отговаряща на нормативните изисквания за качество и за безопасност при употреба от крайни потребители;

- Да разполага с минимум 1 (един) брой транспортно средство, което да отговаря на санитарно-хигиенните изисквания.

- Да съхранява и транспортира хранителните продукти в съответствие с нормативно установените изисквания и нормите, издадени от специализираните контролни държавни органи. Транспортирането на храната от кухнята на изпълнителя до обекта на Възложителя (малката зала на основния ресторант на хотел „Шипка“) задължително се извършва в подходящи съдове (термофонни съдове, кутии и др.), които да осигурят поднасянето и на топлата храна;

Изпълнителят е длъжен да отделя и съхранява за своя сметка ежедневно контролна проба (48 ч.) от всяко приготвено ястие.

Продукти с неизяснен произход, с изтекъл срок на годност и с температура, неотговаряща на посочената от производителя не се приемат за съхранение и предлагане.

Не се допускат храни с нарушена цялост на опаковката.

Не се допускат храни, които са с признаци на развала, както и храни с изтекъл срок на трайност.

Изпълнителят следва да извършва пълна подмяна на готовата храна с отклонение в качеството.

Не се допуска:

- липса на придружаващи документи;
- несъответствие между получените продукти и придружаващата ги документация;
- нарушен температурен режими;
- непълна етикетировка и маркировка;
- видими нарушения в качеството;
- неподходящо транспортно средство.

3. Примерни менюта:

I Вариант

Закуска „Компле“ с колбаси

Хляб /бял и пълнозърнест/	3 Филли
Масло разфасовка	2 бр.
Мед/конфитюр разфасовка	2 бр.
Яйце	1 бр.
Чай	150 мл.
Кафе	80 мл.
Сметана, захар	
Прясно мляко/ кисело мляко	200 мл.
Домат	100 гр.
Краставица	100 гр.
Траен колбас	60 гр.
Кашкавал/сирене	100 гр.
Корнфлейкс/мюсли	50 гр.
Плодове	200 гр.

II Вариант

Чай	150 мл.
Кафе	80 мл.
Прясно мляко/кисело мляко	200 мл.
сметана, захар	
Сок, минерална вода	200 мл.
Сандвич с кашкавал и шунка	2 бр.
Корнфлейкс/мюсли	50 гр.
Плодове	200 гр.

III Вариант

Чай	150 мл.
Кафе	80 мл.
Прясно мляко/ кисело мляко	200 мл.
сметана, захар	
Сок, минерална вода	200 мл.
Хемендегс	150 гр.
Кроасан	2 бр.
Корнфлейкс/мюсли	50 гр.
Плодове	200 гр.

IV Вариант

Чай	150 мл.
Кафе	80 мл.
Прясно мляко/ кисело мляко	200 мл.
сметана, захар	

Сок, минерална вода	200 мл.
Мед/конфитюр разфасовка	2 бр.
Кренвирш с кашкавал	120 гр.
Сирене	50 гр.
Меденки	3 бр.
Плодове	200 гр.

V Вариант

Закуска „Компле” с колбаси

Хляб бял и пълнозърнест	3 Филли
Масло разфасовка	2 бр.
Мед/Конфитюр разфасовка	2 бр.
Яйце	1 бр.
Чай	150 мл.
Кафе	80 мл.
Сметана, захар	
Прясно мляко/ кисело мляко	200 мл.
Маслини	100 гр.
Домат	100 гр.
Краставица	100 гр.
Пастет/ топено сирене	1 бр.
Кашкавал/сирене	100 гр.
Плодове	200 гр.

VI Вариант

Закуска „Компле” с колбаси

Хляб бял и пълнозърнест	3 Филли
Масло разфасовка	2 бр.
Мед/Конфитюр разфасовка	2 бр.
Яйце	1 бр.
Сок	200 мл.
Чай	150 мл.
Кафе	80 мл.
Сметана, захар	
Прясно мляко/кисело мляко	200 мл.
Маслини	100 гр.
Домат	100 гр.
Краставица	100 гр.
Чедър, топено сирене	2 бр.
Кашкавал/сирене	100 гр.

4. Време на изпълнение на услугата:

Доставките да се извършват ежедневно, по заявка на възложителя, подадена по телефона до 20:00 часа на текущия ден и потвърдена до 06:00 часа в деня на предоставяне. Заявката включва информация за броя на закуските за следващ ден.

Заявената храна да се доставя до 7:15 часа в х-л „Шипка”. Сервира се на гостите (от служителите на изпълнителя) от 07:30 до 09:30 часа.

5. Транспорт:

Доставките да се извършват с транспорт и съдове на Изпълнителя, отговарящи на изискванията за транспорт на храни.

ДО
ИЗПЪЛНИТЕЛНИЯ ДИРЕКТОР
НА ИА "ВОЕННИ КЛУБОВЕ
И ВОЕННО-ПОЧИВНО ДЕЛО"
ГР. СОФИЯ,
БУЛ. "ЦАР ОСВОБОДИТЕЛ" № 7

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Наименование „Ежедневно приготвяне и доставка на готова храна за осигуряване на поръчката: на закуска за гостите на хотел „Шипка”, гр. София”.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка с горепосочения предмет.

Декларираме, че ще изпълним поръчката в пълно съответствие с изискванията на Възложителя, Техническата спецификация и законовите изисквания за този вид услуги.

Ние предлагаме всеки ден (включително събота, неделя и официалните празници) да приготвяме и доставяме до 7:15 часа, готови храни за осигуряване на закуска за гостите в хотел „Шипка”. Доставените готови храни ще сервираме на гостите в хотел „Шипка” от 07:30 до 09:30 часа.

За изпълнение на предмета на поръчката представяме следното техническо предложение:

При изпълнение на обществената поръчка заявяваме, че храната ще бъде приготвяна с собствени (на изпълнителя) хранителни продукти. Влаганите продукти ще са качествени, с доказан произход, ще отговарят на нормативно установените изисквания за качество и безопасност при употреба от крайни потребители, на санитарните, ветеринарно-санитарните, хигиенните и други норми, установени от действащото в Република България законодателство и на приложимите нормативни актове на органите на Европейския съюз и/или на издадени от специализирани държавни контролни органи в съответствие с нормативните изисквания.

Предлаганата от нас храна ще се приготвя в деня на доставката ѝ. Ще бъде приготвена от качествени продукти с доказан произход. Няма да се предлага храна от предишен ден. Доставената храна ще бъде със срок на годност, достатъчен за периода на консумацията ѝ. Доставената пакетизирана храна ще бъде с пълна етикетировка и маркировка съгласно Наредбата за изискванията за етикетирването и представянето на храните, приета с Постановление № 383/04.12.2014 г. на Министерския съвет и Регламент (ЕО) 1169/2011 на ЕП и Съвета от 25.10.2011 г. за предоставяне на информация за храните на потребителите.

При доставка храната ще е съпроводена с документ за качество и годност съгласно изискванията от Закона за храните. За получаването на доставката ще бъде подписван двустранен проемо-предавателен протокол, съобразно изискванията на възложителя. В протоколите ще бъдат описвани доставените видове храна съгласно утвърдено меню, количествата (бройки храна) и ако са налице ще се отразяват видимите отклонения в количеството или качеството на всяка доставка.

При формиране на менюто и подбиране на храната ще се съобразяваме с

изискванията за здравословно, балансирано и рационално хранене и ще бъде съблюдувано необходимото разнообразие на минимум два компонента, които да не се повтарят в рамките на една седмица.

При определяне на менюто задължително ще бъдат предвиждани и включвани плод или сок.

Доставяната храна няма да съдържа и няма да се предлагат храни съдържащи ГМО, съставени или произведени от ГМО.

При доставка гарантираме, че ще осигурим необходимия добър търговски вид на предлаганата храна.

„Джое кетъринг“ ЕООД е дружество, предоставящо услуги в областта на приготвяне и доставка на готова храна, хранителни продукти и др. Дружеството притежава регистрацията съгласно чл. 12 от Закона за храните за всички свои обекти, в които се извършва приготвяне или опаковане на храна и хранителни продукти и отговаря на всички нормативни изискванията във връзка с безопасността на храни и хранителни продукти. Дружеството прилага внедрени системи за управление на качеството на предоставяните услуги по стандарт ISO 9001:2008 и управление безопасността на хранителните продукти по стандарт ISO 22000:2006.

Ако бъдем избрани за изпълнител при изпълнението на обществената поръчка ще бъдат съблюдувани и изпълнението ще е в съответствие с изискванията на следните нормативни и поднормативни актове:

- Закона за храните;
- Закон за здравето;
- Наредба № 1 от 26.01.2016 г. за хигиената на храните (ДВ бр. 10 от 05.02.2016 г.).
- Наредба № 16 от 28.05.2010г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци;
- Наредба № 23 от 19.07.2005 г. за физиологичните норми за хранене на населението.
- Наредба №16 за хигиенните и ветеринарно - санитарните изисквания за съхраняване и използване на особено бързоразвалящите се продукти.
- Наредба № 15 от 27.06.2006г. за здравните изисквания към персонала.
- Регламент (ЕО) 178/2002 на ЕП и Съвета от 28.01.2002 г. за установяване на общите принципи и изисквания на законодателството в областта на храните, за създаване на Европейския орган за безопасност на храните и за определяне на процедури относно безопасността на храните.
- Регламент (ЕО) 852/2004 на Европейския парламент и на Съвета от 29 април 2004 година относно хигиената на храните;
- Регламент (ЕО) 853/2004 на Европейския парламент и на Съвета от 29 април 2004 година относно определяне на специфични хигиенни правила за храните от животински произход;
- Регламент (ЕО) 1169/2011 на ЕП и Съвета от 25.10.2011 г. за предоставянето на информация за храните на потребителя.
- Наредба за изисквания за етикетирането и предоставянето на храните приета с ПМС № 383/04.12.2014 г. на Министерския съвет, което влиза в сила от 13.12.2014 г.;
- Регламент (ЕО) 1924/2006 на Европейския парламент и на Съвета от 20 декември 2006 година относно хранителни и здравни претенции за храните;
- Регламент (ЕО) 1069/2009 на Европейския парламент и на Съвета от 21 октомври 2009 година за установяване на здравни правила относно странични животински продукти и производни продукти, предназначени за консумация от човека за отмяна на регламент (ЕО) №1774/2002(регламент за страничните животински продукти);
- Регламент (ЕО) 142/2011 на Комисията от 25 февруари 2011 година за прилагане на Регламент (ЕО) 1069/2009 на Европейския парламент и на Съвета от 21 октомври 2009 година за установяване на здравни правила относно странични животински продукти и производни продукти, предназначени за консумация от човека и за прилагане на Директива 97/78 ЕО на Съвета по отношение на някои проби и артикули, освободени от

УМ



10/12

ветеринарна проверка на границата, съгласно посочената директива.

При изпълнението на обществената поръчка храната ще бъде приготвяна в обект, който притежава регистрация, издадена от специализирани контролни органи, отговарящ на ветеринарно-санитарни норми, хигиенни и други необходими изисквания, съобразно действащото законодателство в Република България. Обектът притежава разработена система с инструкции, основани на принципите на добрите хигиенни практики за производство и търговия с храни. Има система за анализ на опасностите и критични контролни точки (НАССР система), като тя е част от пакета хигиенни мерки, които ще осигуряват безопасността на храните. Налице е и разработена технологична документация за групите храни, които ще се произвеждат в обекта.

Обектът, в който ще се приготвя храната притежава регистрация, издадена от специализирани контролни органи и е установено, че отговаря на ветеринарно-санитарни норми, хигиенни и други изисквания, според действащото законодателство в Република България.

При изпълнение на обществената поръчка храната ще бъде приготвяна по рецептурник, който е одобрен от компетентни органи (БАБХ, Министерство на земеделието и храните или друг компетентен орган). Доставка ще се извършват в необходимите съдове, които са съобразени с изискванията БАБХ и посредством транспортни средства, които ще отговарят на санитарно-хигиенните изисквания. Транспортирането на храната от кухнята на изпълнителя до обекта на възложителя задължително ще се извършва в подходящи съдове (термофонни съдове, кутии и др.), които да осигурят поднасянето и на топлата храна. Хранителните продукти ще се съхраняват и транспортират в съответствие с нормативно установените изисквания и нормите, издадени от специализираните контролни държавни органи и от превозни средства притежаващи удостоверения по чл. 12 от Закона за храните, като дружеството разполага с 6 такива. Ще бъде предоставяна здравословна и разнообразна храна, която е приготвена с качествени продукти с доказан произход и отговаряща на нормативните изисквания за качество и за безопасност при употреба от крайни потребители. При транспортиране на храните ще се спазват изискванията на приложение II, глава IV на Регламент (ЕО) №852/2004 на Европейския парламент и Съвета от 29 април 2004 г. относно хигиената на храните (ОВ L 139, 30.4.2004 г.) и глава трета, раздел IV на Наредба №5 от 25.05.2006 г. за хигиената на храните (ДВ, бр.55 от 07.07.2006 г.).

При всяка доставка ще бъдат отделяни съхранявани за 48 часа контролни проби от всяко приготвено ястие. Отделянето и съхранението ще са за сметка на изпълнителя.

При формиране на менюто и подбиране на храната ще бъде на разположение технолог, който ще следи за спазване на изискванията за здравословно, балансирано и рационално хранене и ще съблюдава необходимото разнообразие на минимум два компонента, които да не се повтарят в рамките на една седмица. Технологът ще следи за задължителното включване на плод или сок в менюто и храната да не съдържа ГМО.

Декларираме, че в качеството си на участник в настоящата обществена поръчка разполагаме с необходимия брой персонал с подходящо образование и квалификация за изпълнението на поръчката.

При изпълнение на обществената поръчка пакетирани храни ще бъдат етикетирани и пакетирани съгласно Наредбата за изискванията за етикетиранието и представянето на храните, приета с ПМС № 136 от 19 юли 2000 г. (ДВ, бр. 62 от 2000 г.). Храни, за които се установи при доставката, че са с нарушена цялост ще се заменят за сметка на изпълнителя. Няма да се предоставят храни, които са с признаци на развала или храни с изтекъл срок на годност. При евентуално установяване на такива, изпълнителя ще извърши подмяна на готовата храна, за която е установено отклонение в качеството.

При изпълнение на обществената поръчка няма да се допускат храни, които са с признаци на развала, както и храни с изтекъл срок на трайност. При констатирани отклонения ще извършваме пълна подмяна на готовата храна с отклонение в качеството.

При изпълнение няма да се допуска:

- липса на придружаващи документи;

Х М

16/4

- несъответствие между получените продукти и придружаващата ги документация;
- нарушен температурен режи;
- непълна етикетировка и маркировка;
- видими нарушения в качеството;
- неподходящо транспортно средство.

Заявки ще се приемат по телефон до 20:00 часа на текущия ден и ще бъдат потвърждавани до 06:00 часа в деня на предоставяне. Заявката включва информация за броя на закуските за следващ ден.

Заявената храна ще се доставя до 7:15 часа в х-л „Шипка“. Ще се сервира се на гостите от наши служители в периода от 07:30 до 09:30 часа.

(Попълва се от участниците - текст свободен формат, съдържащ предложението им за изпълнение на поръчката, включително с поясняващи технически и организационни решения, които показват подхода на участника към изпълнението на поръчката и гарантират, че всички дейности ще бъдат изпълнени, качествено, точно и законосъобразно в рамките на времето за изпълнение на поръчката)

Срокът за реакция в случай на рекламация е 45 (четиридесет и пет) минути (от 30 до 60 минути).

* *Срокът за реакция следва да е посочен в минути. Не се допускат формулировки като: незабавно, веднага, ½ час, 0.50 час, 1 час и др. подобни.*

Място за изпълнение на поръчката: гр. София, бул. „Ген. Тотлебен“ № 34А, хотел „Шипка“, ресторант „Шипка“, намиращ се на I-ви етаж на хотела (в малката зала на ресторанта).

Срок за изпълнение на поръчката: 12 (дванадесет) месеца или до изчерпване на финансовите средства.

Ако бъдем избрани за Изпълнител, ние ще уведомим Възложителя незабавно, ако настъпи някаква промяна в обстоятелствата, свързани с изпълнението на услугата, на всеки етап от изпълнението на договора.

Разбираме и приемаме, че всяка представена от нас неточна или непълна информация, може да доведе до нашето изключване от участие в настоящата обществена поръчка.

Декларираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с представената от нас оферта.

Декларираме, че притежаваме разработена система с инструкции, основани на принципите на добрите хигиенни практики за производство и търговия с храни, имаме система за анализ на опасностите и критични контролни точки (НАССР) или процедури в съответствие с нейните принципи за обекта, в който се приготвя храната и те са част от пакета хигиенни мерки, които трябва да осигурят безопасността на храните, имаме разработена технологична документация за групите храни, които ще се произвеждат в обекта.

(Забележка: Заверено копие на системата с инструкции се прилага към техническото предложение за изпълнение на поръчката).

Декларираме, че сме съгласни с клаузите на приложения проект на договор.

Декларираме, че срокът на валидност на нашата оферта е 6 (шест) месеца, считано от крайния срок за подаване на офертите.

Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Декларираме, че ако бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка, при подписването на договора:

- ще изпълним задължението си по чл. 67, ал. 6 от ЗОП.
- ще представим определената гаранция за изпълнение на договора

Заплащането на извършваните от нас услуги по договора, ще се осъществява по банков път на следната наша банкова сметка:

Handwritten signature

Handwritten signature

Банка: Уникредит Булбанк
IBAN: BG 89 UNCR 7000 1520 6642 67
BIC: UNCRBGSF

Техническото ни предложение, съдържа:

а) документ за упълномощаване, (само в случай, че лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника);

б) заверено копие на разработена система с инструкции, основани на принципите на добрите хигиенни практики за производство и търговия с храни, система за анализ на опасностите и критични контролни точки (НАССР) или процедури в съответствие с нейните принципи за обекта, в който се приготвя храната и те са част от пакета хигиенни мерки, които трябва да осигурят безопасността на храните, разработена технологична документация за групите храни, които ще се произвеждат в обекта.

в) Сертификати за внедрени системи за управление на качество по стандарт ISO9001:2015 и за управление на безопасността на хранителни продукти по стандарт ISO 22000:2006

Правно обвързващ подпис:

Дата	26/10/2018 г.
Име и фамилия	Й
Подпис на упълномощеното лице	_____
Длъжност	управител
Наименование на участника	„Джое кетъринг“ ЕООД

AM

468

BM

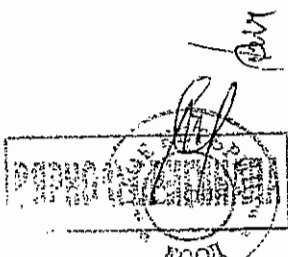
СИСТЕМА ЗА БЕЗОПАСНОСТ НА ХРАНИТЕ

Н А С С Р

АНАЛИЗ НА РИСКА И КРИТИЧНИ КОНТРОЛНИ ТОЧКИ

2016

JM

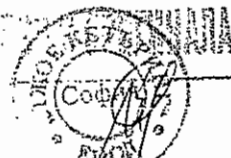
JM
An official rectangular stamp with a circular emblem in the center, overlaid with a handwritten signature. The stamp contains text in Cyrillic, including 'НАЦИОНАЛЕН ИНСТИТУТ ЗА БЕЗОПАСНОСТ НА ХРАНИТЕ' and 'СОФИЯ'.

I. Използваните съкращения и определения са съгласно изискванията на ISO 9001:2008 и HACCP

- **анализ на опасностите** – процес на събиране и оценка на информация за опасности, отнасящи се до съответния хранителен продукт, с цел да се реши кои от тях са съществени за безопасността на продукта;
- **безопасна стока** - всяка стока, която при нормални и разумно предвидими условия на употреба, включително и дълготрайност, не създава никакъв или създава минимален риск, съвместим с употребата ѝ, считан за приемлив от гледна точка на изискваното равнище на защита и гарантиране безопасността и здравето на потребителите;
- **верификация /проверка/** – систематичен, независим и документиран процес за получаване на доказателства и за обективното им оценяване, за да се определи степента, до която са изпълнени критериите на верификацията;
- **Добри производствени практики /ДПП/** - сбор от принципи, правила и критерии, прилагани при производството, опаковането и съхранението на хранителни продукти, предназначени за консумация от човека, които са разработени в съответствие с действащото законодателство в РБългария и установената практика в Организацията;
- **заинтересована страна** – лице или група, които са заинтересовани от дейността или успеха на една организация, в случая това са Клиентите, Пациентите, акционери и други;
- **ИСУ** – система за насочване на управлението на една Организация, разработена съгласно изискванията на ISO 9001:2000 и HACCP;
- **критичен лимит (КЛ)** – прагова стойност на даден параметър /физичен, химичен или биологичен/, който трябва да бъде контролиран, за да се сведе до минимум рискът от дадена опасност;
- **HACCP-Система** – научно обоснована система за контрол на безопасността на храните, която се отнася към три категории рискове /биологични, химични и физични/ и въвежда контрол над всички аспекти на производството;
- **Вътрешен одит** – вътрешният одит се провежда от квалифицирани одитори на организацията;
- **Данни за качеството** - информация за качеството на обекта, условията за изпитването му или изискване към качеството;
- **Договор** – съгласувани изисквания между доставчик и потребител, предадени с всякакви средства;
- **Документ** – информация и нейният носител - носителят може да бъде хартиен, магнитен, електронен или оптически компютърен диск, фотография или печатна бланка;

УМ

ЕД



М

- **Доставчик** – организация , която предоставя даден продукт на клиента;
- **Документирана процедура** – процедура, която е създадена, документирана, прилагана и актуална;
- **Запис по качеството /ЗК/** - документ, съдържащ получени резултати или представящ доказателството за извършените дейности. Записите по качество се регистрират на хартиен или магнитен носител и се използват за документиране на проследимостта и за доказателство за извършена проверка, превантивно и/или коригиращо действие;
- **Изискване** – формулирана потребност или очакване, което обикновено се подразбира или е задължително;
- **Качество** – степента, до която съвкупност от присъщи характеристики на продукта или услугата изпълняват дадени изисквания;
- **Квалификация** – съвкупност от знания и умения, които дават възможност на едно длъжностно лице да изпълнява конкретна дейност в съответствие с определени изисквания;
- **Клиент** – получател на даден продукт, предоставен от доставчик;
- **Клиент на одит** - организация или лице, които изискват одита;
- **Компетентност** – доказана способност за прилагане на знания и умения;
- **Контрол** – оценка на съответствието чрез наблюдения или преценяване, съпроводено при необходимост от измерване, изпитване или калибриране;
- **Коригиращо действие /КД/** - действие за отстраняване на причината за открито несъответствие или друга нежелана ситуация;
- **Наръчник по качеството** – документ, описващ системата за управление на качеството на организацията;
- **Несъответствие** – неизпълнение на изискване;
- **Несъответстващ продукт** – продукт неотговарящ на документираните изисквания;
- **Ниво** – Детайлизиране на документите по вертикала, започвайки от върха на пирамидата;
- **Нормативен документ** – Документ, определящ правилата, основните насоки или характеристиките за дейности или за техните резултати;
- **Обучение** – дейност, след изпълнението на която длъжностното лице получава нова или повишава равнището на притежаваната квалификация;
- **Одит** - системен, независим и документиран процес за получаване на доказателства за дейността и обективното и оценяване, за да се определи степента, до която са удовлетворени критериите за съответствие;
- **Одитор** – лице, което има компетентност за извършване на одит;
- **Одитирана организация** - организацията, която се одитира;
- **Организация** – единицата, субект на СУК, в случая СБАЛББ - Перник
- **Политика по качеството** – общообхватни намерения и насоки на една организация, свързани с качеството, във вид в който са формално изразени от висшето ръководство;

УМ



ДО
ИЗПЪЛНИТЕЛНИЯ ДИРЕКТОР
НА ИА "ВОЕННИ КЛУБОВЕ И
ВОЕННО - ПОЧИВНО ДЕЛО"
ГР. СОФИЯ,
БУЛ. "ЦАР ОСВОБОДИТЕЛ" № 7

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Наименование „Ежедневно приготвяне и доставка на готова храна за осигуряване на поръчката: на закуска за гостите на хотел "Шипка", гр. София".

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с възлагането на горепосочената обществена поръчка, Ви представяме нашето ценово предложение, както следва:

ЦЕНА за 1 (една) закуска за 1 (един) човек – 3,88 (словом: три лева и осемдесет и осем ст.) лв. без ДДС, съответно 4,66 (словом: четири лева и шестдесет и шест ст.) лв. с ДДС.

Стойността на предложението е формирано в лева и включва всички разходи и дейности по изпълнение на поръчката.

Правно обвързващ подпис:

Дата	26/10/2018 г.
Име и фамилия	Йорданка Георгиева
Подпис на упълномощеното лице	_____
Длъжност	управител
Наименование на участника	„Джое кетъринг“ ЕООД



Поставя се в плика с надпис "Предлагани ценови параметри".

Мана Камекова
Масър-пик ЕА