

ДОГОВОР № 07-51/15:04..... 2019 г.

за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на тонери за копирни и печатащи устройства”, обособена позиция № 2 – „Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с различни марки“

Днес, 15.04.2019 год., в гр. София, между:

ИА „ВОЕННИ КЛУБОВЕ И ВОЕННО-ПОЧИВНО ДЕЛО“, със седалище и адрес на управление: гр София, 1000, бул „Цар Освободител“ № 7 БУЛСТАТ 129008829, представлявано от Валери Стоянов, в качеството на изпълнителен директор и Виталий Кръстев – директор на дирекция "Финанси" - служител по чл. 13, ал. 3, т. 3 от ЗФУКПС, наричано по-долу **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“**, от една страна,

и

КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“, със седалище и адрес на управление: гр. София, 1784, район „Младост“, бул. „Цариградско шосе“ № 139, ЕИК: 000885099, представлявано от Елка Каменова-Цанкова - председател, наричано по-долу за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**, от друга страна,

след проведена процедура по чл. 82, ал. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с чл. 3 от сключено Рамково споразумение № СПОР-8/16.05.2017 г. за възлагане на централизирана обществена поръчка с предмет: „Доставка на тонери за копирни и печатащи устройства”, обособена позиция № 2 – „Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с различни марки, наричано по-нататък „Рамковото споразумение” и Решение № 3451/11.03.2019 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящият договор, като страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА.

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да извърши доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с различни марки, съгласно Техническата спецификация на артикулите, съдържаща се в образеца на ценово предложение в СЕВОП, неразделна част от настоящия договор.

(2) Тонерите за копирни и печатащи устройства по ал. 1 ще бъдат наричани по-нататък „артикули” или „стоки”.

Чл. 2. Настоящият договор влиза в сила от момента на неговото сключване и е със срок на действие до сключването на договор след проведен вътрешен конкурентен избор въз основа на сключено рамково споразумение или до достигане на максималната му стойност, но не по-късно от 31.05.2019 г.

II. КАЧЕСТВО НА СТОКИТЕ И ОПАКОВКА.

Чл. 3. Доставяните стоки следва да са оригинални, неупотребявани и да отговарят на условията и изискванията на Рамковото споразумение, Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Техническото и ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 4. При поискване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи документите, доказващи качеството на стоките, както и техния произход: сертификати за произход и качество на доставените стоки, декларации за съответствие, информационен лист за безопасност и други, както и документи, доказващи, че доставените артикули са оригинални.

Чл. 5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури опаковка на доставяните стоки, която да ги предпази от повреждане и/или унищожаване по време на транспортирането им, както и по време на тяхното съхранение, в съответствие с посочените в *Раздел III* от Рамковото споразумение изисквания.

III. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 6. (1) Цената на договора е в размер на **14 701,02 лв.** (*четирнадесет хиляди седемстотин и един и 0,02*) лева без ДДС, съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от договора.

(2) Единичните цени за отделните артикули са окончателни за срока на изпълнение на договора и не подлежат на промяна, освен в предвидените в закона случаи.

(3) Цените включват всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнението на настоящия договор, включително разходите за опаковка, транспортни разходи, такси, мита, застраховки и други до мястото за доставка, посочено в чл. 9.

Чл. 7. (1) За извършената доставка се съставя двустранен приемо-предавателен протокол, подписан от страните.

(2) Цената на артикулите по конкретната заявка се заплаща от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол за извършената доставка и след получаване на издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** фактура.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща стойността на доставените стоки в лева, по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка: "УниКредит Булбанк" АД

BIC: UNCRBGSF

IBAN: BG 91 UNCR 7000 33 22 849153

IV. МЯСТО И СРОКОВЕ НА ДОСТАВКА

Чл. 8. Артикулите, предмет на доставка по този договор се доставят на следният адрес на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Централно управление: град София, бул. „Цар Освободител“ № 7;

Териториален отдел – София: град София, хотел „Шипка“, бул. „Тотлебен“ № 34а;

Териториален отдел – Пловдив: град Пловдив, бул. „Източен“ № 10;

Териториален отдел – Варна: град Варна, к.к. „Св. Св. Константин и Елена“, хотел „Адмирал“;

Териториален отдел – Бургас: град Бургас, ул. „Христо Ботев“ № 48.

Чл. 9. Срокът за доставка на артикулите е до 2 (два) работни дни от подаване на заявката.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената доставка качествено и в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци;

2. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** замяната на некачествената, непълна или дефектна доставка по реда и в сроковете, определени в този договор;

3. да извършва проверки на оригиналността на тонерите при доставката им на място. За целта **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** може да покани представител на официалния вносител/официалното представителство за България на съответната марка консумативи, който да извърши експертна оценка на място за установяване на оригиналността на доставените консумативи, както и да предприема всякакви подходящи действия и мерки за осигуряване точното изпълнение на договора.

4. по всяко време на изпълнение на настоящия договор да осъществява текущ контрол и проверки относно качеството на доставяните стоки, етапа на изпълнение на доставките и други, без това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. да не приеме и върне на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули, доставени без опаковка или неотговарящи на някои от посочените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изисквания.

Чл. 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на доставените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор;

2. да приеме доставените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи цената на доставените артикули по реда и при условията на настоящия договор;

2. да изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация и съдействие, необходими му за качествено извършване на доставките по чл. 1.

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да достави стока, която съответства по количество, качество, описание и опаковка на посоченото в настоящия договор и на приложената към договора оферта;

2. да достави стока, която да съответства на изискванията на Техническата спецификация на артикулите, съдържаща се в образеца на ценова оферта;

3. когато заявката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съдържа спрян от производство артикул, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, след представяне на доказателства за това, трябва да осигури доставката на негов заместител, ако има такъв, на офертираната или по-ниска цена;

4. да осъществи доставката до мястото/местата по чл. 8 за своя сметка;

5. да отстранява за своя сметка допуснатите недостатъци, грешки и установени дефекти в процеса на изпълнението на договора в сроковете по чл. 21;

6. да замени за своя сметка артикули, доставени без опаковка и други изисквания съгласно настоящия договор;

7. да предостави необходимата техническа документация към артикулите, когато такава се предоставя от производителя;

8. да предостави достъп до документите, свързани с изпълнението на настоящия договор, на упълномощените представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

VII. УВЕДОМЛЕНИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ. ЛИЦА ЗА КОНТАКТ.

Чл. 14. Уведомленията между страните, в това число и заявките за доставка, се извършват в писмена форма.

Чл. 15. Упълномощените лица за изпълнение на дейностите по този договор са както следва:

1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: Силвия Петрова, главен специалист в отдел „Счетоводство“, тел. 0892606929, 02/9810731, email: s_petrova@militaryclubs.bg, адрес: град София, бул. „Цар Освободител“ № 7

2. За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**: Елка Каменова-Цанкова, председател, тел. 02/9766879, email: zop@office1.bg, адрес: град София, район „Младост“, бел. „Цариградско шосе“ № 139

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 16. (1) При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя гаранция за добро изпълнение в размер на 3 % от цената на договора в размер на 441,03 (четирисотин

четиридесет и един и 0,03) лева без ДДС.

(2) При представяне на банкова гаранция, същата трябва да има срок на валидност най-малко 30 дни след изтичане на последния гаранционен срок.

(3) При точно и пълно изпълнение на договора гаранцията за изпълнение се освобождава /възстановява/ в пълен размер в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след изтичане на последния гаранционен срок.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да се удовлетвори от гаранцията, в случаите, когато в негова полза е възникнало вземане от неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение, ако в хода на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и спорът е отнесен за решаване пред компетентния български съд.

Чл. 17. Обслужването на банковата гаранция, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция за целия период на действие на договора, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

IX. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА СТОКИТЕ

Чл. 18. Предаването и приемането на доставката на местата по чл. 8 се извършва с приемо-предавателен протокол. Протоколът трябва да посочва вида и количеството на доставените артикули. Доставките се извършват в рамките на работното време на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

X. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ. РЕКЛАМАЦИИ.

Чл. 19. Гаранционните срокове на артикулите включени в предмета на настоящия договор е 6 (шест) месеца.

Чл. 20. Гаранционните срокове започват да текат от датата на подписването на приемо-предавателния протокол съгласно чл. 18.

Чл. 21. В случай, че се установят скрити недостатъци и/или дефекти, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е бил уведомен, същият е длъжен да ги отстрани или замени стоките/консумативите с нови със същите или по-добри характеристики, ако недостатъкът ги прави негодни за използване по предназначение, в срок до 24 часа от уведомяването.

Чл. 22. Всички разходи, свързани с подмяната, транспорта и други на некачествени или дефектни стоки през времето на гаранционния срок са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

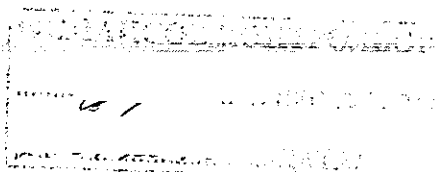
XI. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

Чл. 23. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложената доставка или част от нея, или изискванията за нея съгласно договора в установения по договора срок, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 2% (два процента) от стойността на дължимата доставка без ДДС, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 24. При забава на доставката, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 2% (два процента) от стойността на дължимата доставка без ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 25. При забава в плащането **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.05% от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 3% (три процента) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 26. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване дължимите обезщетения и неустойки от сумите дължими на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доставените артикули или от гаранцията за изпълнение.



XVI. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 27. Настоящият договор се подписа в два еднообразни екземпляра – един за **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 28. Неразделна част от настоящия Договор са следните приложения, намиращи се в СЕВОП:

- Приложение № 1 – Техническа спецификация на възложителя, съдържаща се в СЕВОП, в образеца на ценово предложение;
- Приложение № 2 – Техническо предложение на изпълнителя, когато има такова;
- Приложение № 3 – Ценово предложение.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
НА ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ
“ВОЕННИ КЛУБОВЕ И
ВОЕННО-ПОЧИВНО ДЕЛО”

ЗАЛЕРИ СТОЯНОВ

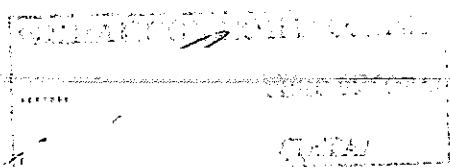
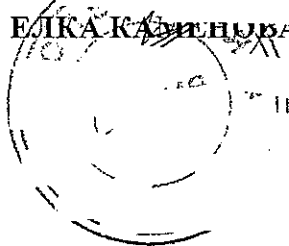
СЛУЖИТЕЛ ПО ЧЛ. 13, АЛ. 3, Т. 3
ОТ ЗФУКПС:

ВИТАЛИЙ КРЪСТЕВ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА КООПЕРАЦИЯ
„ПАНДА”

ЕЛКА КАМИНОВА-ЦАНКОВА



1123 Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с различни марки

Кооперация "Панда" оферта

Ценова оферта - част I

#	Описание на консуматива (марка и модел на копираците/печатащи устройства, с които е съвместим)	Коефициент	Единична цена в лв. без ДДС	Обща цена в лв. без ДДС
1	[TO12] Brother - касета с черен тонер, продуктово номер:TN-2210, капацитет за 1 200 стр. (HL-2240 / HL-2240D / HL-2250DN / HL-2270DW / DCP-7060D / DCP-7065DN / DCP-7070DW / MFC-7360N / 7460DN / 7860DW / FAX-2840 / FAX-2845 / FAX-2940)	12	66,11 лв.	793,32 лв.
2	[TO24] Brother - касета с черен тонер, TN-3170, за 7 000 копия (Brother HL-5250DN / HL-5270DN / Brother MFC-8460N / MFC-8860DN / Brother DCP-8060 / DCP-8065 DN)	1	186,6 лв.	186,6 лв.
3	[TO48] Brother - барабан, продуктово № DR-2200, капацитет за 12 000 стр. (DCP-7055 / DCP-7055W / DCP-7060D / DCP-7070DW / FAX-2840 / FAX-2940 / HL-2130 / HL-2132 / HL-2135W / HL-2240D / HL-2240 / HL-2250DN / HL-2270DW / MFC-7360N / MFC-7460DN / MFC7860DW)	1	108,26 лв.	108,26 лв.
4	[TO49] Brother - барабан, продуктово № DR-3100, капацитет за 25 000 стр. (HL-5240L / HL-5240 / HL-5250DN / HL-5270DN / HL-5280DW / DCP-8060 / MFC-8460N / DCP-8065DN / MFC-8860DN / MFC-8870DW)	1	270,66 лв.	270,66 лв.
5	[TO63] Brother - черна мастилница, продуктово № LC-985BK, капацитет за 300 стр. (DCP-J125 / DCP-J140W / DCP-J315W / DCP-J515W / MFC-J220 / MFC-J265W / MFC-J410 / MFC-J415W)	2	25,76 лв.	51,52 лв.
6	[TO64] Brother - синя мастилница, продуктово № LC-985C, капацитет 260 стр. (DCP-J125 / DCP-J140W / DCP-J315W / DCP-J515W / MFC-J220 / MFC-J265W / MFC-J410 / MFC-J415W)	2	13,97 лв.	27,94 лв.
7	[TO65] Brother - червена мастилница, продуктово № LC-985M, капацитет за 260 стр. (DCP-J125 / DCP-J140W / DCP-J315W / DCP-J515W / MFC-J220 / MFC-J265W / MFC-J410 / MFC-J415W)	2	13,97 лв.	27,94 лв.
8	[TO66] Brother - жълта мастилница, продуктово № LC-985Y, капацитет за 260 стр. (DCP-J125 / DCP-J140W / DCP-	2	13,97 лв.	27,94 лв.

	J315W / DCP-J515W / MFC-J220 / MFC-J265W / MFC-J410 / MFC-J415W)			
9	[TO45] Canon - касета с черен тонер, E30, 1491A003, за 4 000 копия (Canon FC 100 Personal Copier / FC 120 / FC 200 / FC 204 / FC 210 / FC 224 / FC 230/ FC 240/ FC 330 / Canon PC 760 Personal Copier / PC 860 Personal Copier)	10	207,93 лв.	2 079,3 лв.
10	[TO54] Canon - комплект от 2 касети с черен тонер, C-EXV14, 0384B002, за 16 600 копия общо (Canon iR 2016 / iR 2016i / iR2022)	1	41,67 лв.	41,67 лв.
11	[TO67] Canon - тонер шпула Black (черен цвят) продуктово номер: C-EXV33 (2785B002AA) - за 14 600 копия (Canon iR 2520E, iR 2520i)	1	68,45 лв.	68,45 лв.
12	[TO95] Canon - касета с черен тонер, Cartridge T, 7833A002, за 3 500 копия (Canon Personal Copier PC-D300 / PC-D320 / PC-D340 Canon FAX-L380 / FAX-L400)	4	168,47 лв.	673,88 лв.
13	[TON117] Canon - касета с черен тонер, продуктово № CRG737 за 2400 страници (Canon i-SENSYS MF-226dn, Canon i-SENSYS MF 217W)	14	111,18 лв.	1 556,52 лв.
14	[TON133] Canon - Барабан C-EXV14 drum, за 55 000 копия (CANON IR 2016)	1	108,46 лв.	108,46 лв.
	Общо	6 022,46 лв.		

1123 Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с различни марки

Кооперация "Панда" оферта

Ценова оферта - част II

#	Описание на консуматива (марка и модел на копиращите/печатащи устройства, с които е съвместим)	Коефициент	Единична цена в лв. без ДДС	Обща цена в лв. без ДДС
1	[TO352] Panasonic - термотрансферна лента, Inkfilm Black, KX-FA57, 1 ролка x 70 m (Panasonic KX-FHD332 / KX-FHD351 / KX-FHD352 / Panasonic KX-FP363 / KX-FP363 / KX-FP701 Panasonic KX-FP343)	1	36,13 лв.	36,13 лв.
2	[TO453S] Samsung - касета с черен тонер, продуктов номер: MLT-D111S/ELS (Samsung Xpress M 2070)	2	63,91 лв.	127,82 лв.
3	[TO454S] Samsung - барабан продуктов № MLT-R116/SEE, 9 000 Pages	1	63,86 лв.	63,86 лв.
4	[TO541] Xerox - Консуматив Xerox WorkCentre 3315/3325 Black Standard Capacity Toner Cartridge, продуктов номер: 106R02310, за 5 000 копия (Xerox WC 3315/3325)	1	160,81 лв.	160,81 лв.
5	[TO544] Xerox - комплект от 2 шпули с черен тонер, продуктов номер: 106R01277, капацитет по 6 300 копия всяка (Xerox WorkCentre 5016/ 5020)	2	46,62 лв.	93,24 лв.
6	[TO546] Xerox - касета с черен тонер, продуктов номер: 006R01160, за 30 000 копия (Xerox WorkCentre 5325)	4	110,51 лв.	442,04 лв.
7	[TO608X] Xerox - барабан 101R00432, 22 000 стр. (WC5020)	1	184,51 лв.	184,51 лв.
8	[TO629X] Xerox -Drum Cartridge, Part# 101R00474,10,000 Pages (Phaser 3052,3260/WorkCentre 3215,3225)	35	80,19 лв.	2 806,65 лв.
9	[TO630X] Xerox - тонер продуктов № 106R02782, за 6 000 стр. (XEROX WORKCENTRE 3225)	35	136,1 лв.	4 763,5 лв.
	Общо		8 678,56 лв.	

**1123 Доставка на оригинални тонери и други консумативи за
печат за копирни и печатащи устройства с различни марки**

Кооперация "Панда" оферта

Обща цена

#	Ст-ст от ценова оферта - част I	Ст-ст от ценова оферта - част II	Обща цена в лв. без ДДС
1	6 022,46 лв.	8 678,56 лв.	14 701,02 лв.
	Общо	14 701,02 лв.	

1123 Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с различни марки

Избор на изпълнителя

ПРОЦЕС



Министерство на финансите
на Република България

Диана Ташева
главен експерт
ИЗХОД

Параметри График Изисквания Образец на ценова оферта Участници Въпроси и отговори
Оферти Оценка Сравнение и избор Тръжно досие Договор с изпълнителя

Всички оферти Кооперация "Панда" оферта Изисквания 1 Предложение за изпълнение на поръчката
възлага

1. Предложение за изпълнение на поръчката

Въпросник

3 въпроси

Кооперация "Панда"

Елка Канцова - Цанкова
029766896
elka@office1.bg

100% изпълнени

Преглед

1.1. Техническо предложение

изпълнени

1.1.1. Изпълнени Минимално изискване

Предлагаме да изпълним поръчката, съгласно техническата спецификация на артикулите, съдържаща се в образеца на ценова оферта по обособена позиция № 2 при следните условия:

1. Приемане да изпълняване поръчката в 18-месечен срок считано от датата на сключване на рамковото споразумение.
2. Приемане да доставяне всички артикули, описани в образеца на ценова оферта за обособена позиция № 2 и в пълно съответствие с изискванията и параметрите, посочени в него.
3. Приемане да доставяне артикулите, предмет на поръчката, за които участваме в процедурата, по начина и до местата, определени от индивидуалните възложители по договорите, сключени въз основа на рамковото споразумение.
4. Задължаване се да подаваме оферти в отговор на всяка покана от индивидуален възложител за участие в процедури по чл. 82, ал. 4 от ЗОП в срока на действие на рамковото споразумение.
5. Деклариране, че консумативите, които предлагаме за обособена позиция № 2, съгласно образеца на ценова оферта за тази обособена позиция, са оригинални, нови, неупотребявани и са произведени от производителя на съответната марка печатаща и копирна техника или от оторизирани от него лица, и при използването на които се запазва гаранцията на техниката, предоставена от производителя.
6. Предложенията от нас артикули по настоящата открита процедура отговарят на нормативно-установените изисквания за качество и безопасност при употреба от крайни потребители.
7. В случай, че бъдем избрани за изпълнител по конкретен индивидуален договор сме в състояние при необходимост/поискване да представим:
 - Декларация за съответствие от доставчика, която съдържа важна за идентифицирането на продукта информация като: директивата, съгласно която се издава; производителят, неговия упълномощен представител, ако е необходимо, лицето, което пуска продукта на пазара и/или в действие; нотифицираният орган, оценил съответствието; посочване на хармонизираните стандарти или други нормативни документи (в случай, че това се изисква);
 - Информационният лист за безопасност;
 - Сертификат за произход и качество, както и документи, доказващи, че доставените артикули са оригинални.
8. Деклариране, че при изготвяне на офертата ни са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.
9. Деклариране, че приемане условията за изпълнение на обществената поръчка, заложиени в приложените към документацията за участие проект на рамково споразумение и проект на договор.

Настоящото предложение е валидно 4 (четири) месеца от крайния срок за подаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

*Да (Най-добър)
Не (Най-лош) Минимално
или качител

Прикачени документи:

[Възлагане_оферта_кооперация_1372191_т.4.5.8.1.т.6.pdf 325 Kb](#)

ДЕЙНОСТИ

Публикувани процедури за РС

Събиране на заявки

Райкови споразумения

Мини-процедури

Документен център

Съобщения

Известията

Календар

Персонална информация

Информационно табло

Фирмен профил

Моят профил

Контакти

Лице за контакт:



Снежана Каравицкова
0879291050
s.karavanova@militarclubs.bg

попълнен Минимално изискване Липсва прикачен документ

Моля, попълнете вашето предложение за гаранционен срок на артикулите, както следва:

Гаранционният срок на артикулите (посочва се кои артикули или "всички предлагани артикули" напр.) е _____ месеца (минимум 6) и започва да тече от датата на подписването на приемо-предавателния протокол или друг сходен документ, удостоверяващ приемането на стоките, съгласно условията на всеки индивидуален договор

Гаранционният срок на всички предлагани артикули(посочва се кои артикули или "всички предлагани артикули" напр.) е 6 (шест) месеца (минимум 6) и започва да тече от датата на подписването на приемо-предавателния протокол или друг сходен документ, удостоверяващ приемането на стоките, съгласно условията на всеки индивидуален договор

Метод на оценяване от Комисията:

Да / Не

Не - Минимално изискване

Прикачени документи:

1.1.3. попълнен Минимално изискване Липсва прикачен документ

Участникът следва да разполага с оторизации от производители или официални представители на съответните марки копирни и печатащи устройства, удостоверяващи, че участникът има правото да продава на територията на Р България към датата определена като краен срок за подаване на оферти оригинални консумативи за копирни и печатащи устройства със съответните марки, както и че предложените от участника консумативи с тези марки са оригинални, нови, неупотребявани и се оферират, продават и доставят с оригинална гаранция на вносителя. Моля отговорете с "Да/Не". На този етап не е необходимо да се представят доказателства за налични оторизации, но Възложителят ще изиска от избраните изпълнители да представят оторизационни писма към датата на сключване на рамковото споразумение. В оторизационните писма трябва да са посочени всички артикули със съответната марка от ценовия образец по обособена позиция № 2. Също така в оторизационните писма трябва да е упоменато още, че участникът има това право за 18-месечния срок на изпълнение на доставките по рамковото споразумение. Оторизационните писма следва да се представят от избраните изпълнители в оригинал, на хартия в дъльоводството на МФ преди сключване на рамковото споразумение.

• Да (Най-добър)
 • Не (Най-лош) (Минимално изискване)

Прикачени документи:



ЕСФ



Проектът е осъществен с финансовата подкрепа на Оперативна програма "Административен капацитет", съфинансиран от Европейският съюз чрез Европейския социален фонд
 Възложител: ЦООП към МФ
 Изпълнител: mef.gov.bg

© 2019 г. Всички права запазени. Всички данни са предоставени от МФ. Контакт: 796 81 81 81, 796 81 81 81, 796 81 81 81