

# ДОГОВОР № 07-51/30.06.2020г.

за възлагане на обществена поръчка с предмет: *“Доставка на компютри и периферни устройства за нуждите на органите на изпълнителната власт и техните администрации”, Обособена позиция № 3 „Доставка на мултифункционални устройства, принтери и скенери“, за нуждите на Изпълнителна агенция “Военни клубове и военно-почивно дело“.*

Днес, ..... год., в гр. ...., между:

ИА „ВОЕННИ КЛУБОВЕ И ВОЕННО-ПОЧИВНО ДЕЛО“, гр. София, бул. „Цар Освободител“ № 7, БУЛСТАТ 129008829, представлявана от Валери Стоянов - изпълнителен директор и Виталий Кръстев – директор на дирекция „Финанси“ - служител по чл. 13, ал. 3, т. 3 от ЗФУКПС, наричана по-нататък в договора ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна,

и

„АТС БЪЛГАРИЯ“ ООД, със седалище и адрес на управление гр. София 1729, район Младост, ул. Анна Ахматова № 9, БУЛСТАТ 130332479, представлявано от Георги Александров, в качеството му на управител, наричано по-долу за краткост „ИЗПЪЛНИТЕЛ“, от друга страна,

след проведена процедура по чл. 82, ал. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с чл. 3 от сключено Рамково споразумение № СПОР-27 от 21.11.2019 г. за възлагане на централизирана обществена поръчка с предмет: *“Доставка на компютри и периферни устройства за нуждите на органите на изпълнителната власт и техните администрации”, Обособена позиция № 3 „Доставка на мултифункционални устройства, принтери и скенери“, за нуждите на Изпълнителна агенция “Военни клубове и военно-почивно дело“,* наричано по-нататък „Рамковото споразумение“ и Решение № 7847 от 16.06.2020 г. на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ, се сключи настоящият договор, като страните се споразумяха за следното:

## I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема срещу възнаграждение да извърши доставка на мултифункционални устройства, принтери и скенери, съгласно Техническата спецификация (Приложение № 1) и Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение № 2), съдържащи се в СЕВОП, неразделна част от настоящия договор.

(2) Видовете мултифункционални устройства, принтери и скенери по ал. 1 ще бъдат наричани по-нататък „артикули“, „техника“ или „стоки“.

## II. СРОК И МЯСТО НА ДОСТАВКА

Чл. 2. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва доставката по чл. 1, в срок до 21.05.2021 г. (съгласно Техническото предложение – Приложение № 2), считано от датата на подписване на договора.

на осн. чл. 59, ал. 1 от ЗЗЛД

във връзка с чл. 37 от ЗОП

ИЛИ Срокът на доставките при многократно/периодично изпълнение е до 20 (двадесет) календарни дни (съгласно Техническото предложение – Приложение № 2), считано от датата на подаване на конкретната заявка.

(2) Мястото на изпълнение на доставката е, както следва:

**1. Централно управление**

Адрес: гр. София, бул. "Цар Освободител" № 7

**2. Териториален отдел – гр. София**

Адрес: гр. София, х-л "Шипка", бул. "Тотлебен" № 34а

**3. Териториален отдел – гр. Пловдив**

Адрес: гр. Пловдив, ВК- Пловдив, ул. "Иван Вазов" № 2

**4. Териториален отдел – гр. Варна**

Адрес: гр. Варна, к.к. "Св. Св. Константин и Елена", х-л "Адмирал"

**5. Териториален отдел – гр. Бургас**

Адрес: гр. Бургас, ул. "Христо Ботев" № 48

### III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА РАЗПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1) Цената на договора е в размер на **45 501,00 лв.** (*четиридесет и пет хиляди петстотин и един*) лева, без ДДС, съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от договора.

(2) Единичните цени за отделните артикули са окончателни за срока на изпълнение на договора и не подлежат на промяна, освен в предвидените в закона случаи.

(3) Цените включват всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнението на настоящия договор, включително разходите за опаковка, транспортни разходи, товарене, разтоварване, пускане в експлоатация на техниката до мястото за доставка, посочено в чл. 2, ал. 2 както и всички други разходи, необходими или присъщи за изпълнение на предмета на настоящия договор.

Чл. 4. (1) За извършената доставка се съставя двустранен приемо-предавателен протокол, подписан от страните.

(2) Цената на техниката се заплаща от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на констативен протокол по чл. 7, ал. 5 за приемане на доставката/или констативен протокол за пускане на техниката в експлоатация (*съгласно изискванията на възложителя*) и след одобряване на издадената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** фактура.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща стойността на доставените стоки в лева, по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

БАНКА: „УНИКРЕДИТ БУЛБАНК“ АД, гр. Видин  
№ BG39UNCR76301019392811  
BIC UNCRBGSF

### IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 5. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. да изпълни поръчката, съгласно техническата спецификация, техническото си предложение и изискванията на възложителя и действащата нормативна уредба;
2. да доставя техника, която:
  - 2.1 е в текущата производствена листа на производителя и е нова, неупотребявана

на осн. чл. 59, ал. 1 от ЗЗЛД

във връзка с чл. 37 от ЗОП

и нерещиклирана;

2.2 притежава маркировка „СЕ“;

2.3 се придружава от декларация/сертификати за произход, гаранционни карти, инструкции за експлоатация (на български език), информационни листове за безопасност и други;

2.4. да се придружава от декларация за съответствие по БДС EN ISO/IEC 17050-1:2010 или еквивалентен, IT ESO декларация, техническа брошура или линк от интернет страницата на производителя, където е публикуван предлагания модел техника или други документи, доказващи, че същата отговаря на нормативните изисквания за качество.

2.5 е окомплектована с всички необходими захранващи, комуникационни и междинни кабели, отговарящи на изискванията на съответните производители и на българските стандарти, като захранването на всички елементи трябва да бъде съобразено с Българските държавни стандарти БДС – 230+/-10%, 50Hz +/-0.5%;

3. да доставя техниката по начина и до местата, определени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

4. доставената техника да бъде инсталирана, настроена, конфигурирана, пусната в действие и тествана.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. да получи от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за осъществяване на доставката;

2. при пълно, точно и в уговорените срокове изпълнение да иска приемане на доставката чрез определеното от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице;

3. да получи цената на доставените артикули по реда и при условията на настоящия договор.

## **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 6. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

1. да окаже необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на договора;

2. при пълно, точно и в уговорените срокове изпълнение да приеме от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** доставената техника;

3. да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответното възнаграждение за доставката на техниката, по предвидения в чл. 4 начин и срок.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената доставка качествено и в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци;

2. в случаите, в които отстраняването на дефектите е невъзможно или доставката е непълна, да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, замяната на некачествената, непълна или дефектна доставка по реда и в сроковете, определени в този договор;

3. когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се е отклонил от изискванията за доставка на техниката, да откаже приемането на част или цялото количество техника, както и да откаже да заплати съответното възнаграждение;

4. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да отстрани за своя сметка всички фабрични или производствени дефекти в сроковете посочени в чл. 9 от договора;

5. по всяко време на изпълнение на настоящия договор да осъществява текущ контрол и проверки относно качеството на доставяните стоки, етапа на изпълнение на доставките и други, без това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## **VI. ПРЕДАВАНЕ НА ТЕХНИКАТА. РЕКЛАМАЦИИ. ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО КАЧЕСТВО НА СТОКИТЕ И ОПАКОВКА**

на осн. чл. 59, ал. 1 от ЗЗЛД

във връзка с чл. 37 от ЗОП

**Чл. 7. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава техниката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срока по чл. 2, ал. 1.

(2) Премаването на техниката се удостоверява с подписването на двустранен приемо-предавателен протокол.

(3) След получаване на техниката по реда на ал. 1 и ал. 2, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да извърши проверка за съответствие, в срок до 10 работни дни и ако констатира липси и/или недостатъци, и/или несъответствие с договореното, незабавно да информира **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) В случаи на открити недостатъци, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** в срока по ал. 3 писмено уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** за констатираните несъответствия. След уведомяването, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен незабавно да изтегли рекламираната техника и да отстрани констатираните недостатъци в срок до 5 (пет) дни. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не достави техниката за която има рекламации в определения срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да не заплати недоставената техника, или да усвои част от гаранцията за добро изпълнение и/или да наложи неустойка.

(5) В случай че не са открити недостатъци и/или несъответствия, или същите бъдат отстранени по реда на ал. 4, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема изпълнението на доставката, което се удостоверява с констативен протокол за приемане на доставката/или пускането на техниката в експлоатация.

(6) Приемането на изпълнението на доставката по реда на ал. 5 не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от отговорност за скрити недостатъци на доставената техника, които не са могли да бъдат установени по реда на ал. 3. Рекламации относно скрити недостатъци се правят в седемдневен срок от откриването им, но не по-късно от датата на изтичане на гаранционния срок по чл. 9, ал. 1.

(7) Страните определят оторизирани лица по договора, които да подписват протоколите по този раздел – приемо-предавателния по ал. 2 и констативния по ал. 5, както следва:

1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: име: Кирил Петев, длъжност главен експерт в отдел „ТОТ“, тел.0879911140, факс: 02/98110731, e-mail: kirilpetev@militaryclubs.bg

2. За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**: име: Мария Славейкова, длъжност. Мениджър Продажби, отдел „Обществени поръчки“, тел. 02/975 20 73, факс: 02/975 22 85, e-mail: [order@atsbulgaria.com](mailto:order@atsbulgaria.com), адрес: гр. София-1729, ж.к. Младост 1А, ул. Анна Ахматова“ № 9.

(8) Доставяните стоки следва да са нови, неупотребявани и да отговарят на условията и изискванията на Рамковото споразумение, Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Техническото и ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (съдържащи се в СЕВОП).

(9) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури опаковка на доставяните стоки, която да ги предпази от повреждане и/или унищожаване по време на транспортирането им, както и по време на тяхното съхранение.

## VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

**Чл. 8. (1)** Настоящият договор се прекратява:

1. с изпълнение на всички задължения на страните;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено писмено;
3. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право едностранно да прекрати действието на договора чрез едноседмично писмено предизвестие в следните случаи:

на осн. чл. 59, ал. 1 от ЗЗЛД

във връзка с чл. 37 от ЗОП

1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не извърши част или цялата доставка по чл. 1, ал. 1 в сроковете, договорени между страните;

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое друго задължение по договора.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право едностранно да развали договора без предизвестие, поради виновно неизпълнение на всяко едно задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи обезщетения, неустойки и/или пропуснати ползи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

### **VIII. ГАРАНЦИОНЕН СРОК. ГАРАНЦИОННА ПОДДРЪЖКА**

Чл. 9. (1) Техниката по чл. 1 е с гаранционен срок от 36 месеца<sup>1</sup>, считано от датата на доставката на техниката.

(2) В рамките на гаранционния срок **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** за своя сметка отстранява възникналите повреди и дефекти и се задължава:

1. да извършва гаранционна поддръжка, която включва консултации и помощ на място, да покрива труда и всички вложени резервни части, компоненти, модули при ремонт, както и транспортните разходи за устройствата от и до сервизната база;

2. да извършва гаранционна поддръжка, която се осъществява 5 работни дни в седмицата по 8 часа на ден, съобразно работното време на възложителя;

3. повредените и дефектирани носители на информация да не се връщат при замяната им, а да остават собственост на възложителя;

4. да предоставя телефон и e-mail за сервизни заявки (help desk);

5. при възникнал проблем времето за реакция да бъде до 4 часа в работен ден от подаване на заявка от Възложителя (по телефон или e-mail);

6. да отстранява повредата на място в съответната администрация;

7. да възстановява в работоспособно състояние техниката в срок до 72 часа от получаването на известието за повредата;

8. да предостави, за ползване от възложителя, еквивалентна техника или такава с по-високи параметри за временна замяна, когато отстраняването на проблема изисква повече от 72 часа;

9. когато отстраняването на проблема изисква повече от 72 часа, същият да бъде отстранен за не повече от 30 календарни дни.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира и извършва ремонта на място при **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, или в сервиз, като разходите за транспортирането на техниката до сервиза и обратно се поемат изцяло от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) Отчитането на сервизната дейност се осъществява чрез изготвяне на протоколи (с прилагане на сервизни карти) за извършената работа, които се подписват от оторизираното лице/лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по чл. 7, ал. 7 и от съответните сервизни инженери.

### **IX. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

Чл. 10. (1) За обезпечаване на доброто изпълнение на настоящия договор, при подписването му, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение на договора в размер на 1 365,03 лева (хиляда триста шестдесет и пет лева и 0,03) лева, представляващи 3% (три процента) от цената на договора без ДДС.

(2) При представяне на банкова гаранция, същата трябва да има срок на валидност най-малко 30 дни след изтичане на последния гаранционен срок.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** частично освобождава част от представената гаранция в размер на 682,51 лева (50) % от стойността на договора в срок до 30 /тридесет/ дни, след

<sup>1</sup> Посочва се в съответствие с Техническото предложение

на осн. чл. 59, ал. 1 от ЗЗЛД

във връзка с чл. 37 от ЗОП

извършване на доставката, удостоверена с подписване на констативния протокол съгласно чл. 7, ал. 5 от договора.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** окончателно освобождава остатъчната сума от представената гаранцията за изпълнение, в размер на 682,51 лева (50) % от стойността на договора, в срок до 30 /тридесет/ дни, след изтичане на гаранционния срок и след изпълнението на всички задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без да дължи лихви.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои частично или изцяло сумата от гаранцията в случаите на неизпълнение на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по настоящия договор (вкл. непълно, неточно или забавено изпълнение), включително размера на начислените неустойки. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да задържи гаранцията до отстраняване на констатираните недостатъци, или да се удовлетвори от нея до размера на начислените санкции и/или неустойки, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди.

(6) При едностранно прекратяване на договора от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** поради виновно неизпълнение на задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора, сумата от гаранцията за изпълнение на договора се усвоява изцяло като обезщетение за прекратяване на договора.

(7) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в срока на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията и в случаите, при които поради виновно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** развали договора. Гаранцията се освобождава след уреждане на всички претенции между страните.

(8) Обслужването на банковата гаранция за изпълнение, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция за изпълнение на целия период на действие на настоящия договор са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(9) В случай че банката, издала гаранцията за изпълнение на договора, се обяви в несъстоятелност, или изпадне в неплатежоспособност/свръхзадължияност, или ѝ се отнеме лиценза, или откаже да заплати предявената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума в 3-дневен срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави, в срок до 5 (пет) работни дни от направеното искане, съответна заместваща гаранция от друга банкова институция, съгласувана с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

## Х. НЕУСТОЙКИ

**Чл. 11.** (1) В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не извърши доставката в уговорения в чл. 2, ал. 1, срок, същият дължи неустойка в размер на 1% от общата стойност на договора за всеки просрочен ден, но не повече от 10%, която се удържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при изплащането ѝ.

(2) При забава в плащането **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0,05% (нула цяло и пет стотни процента) от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 3% (три процента) от стойността на договора без ДДС.

(3) В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** достави техника, която не отговаря на изискванията на Техническата спецификация, *Приложение № 1* и/или Техническото предложение, *Приложение № 2* и в уговорения в чл. 7, ал. 4 срок не я подмени, същият дължи неустойка в размер на 20% върху стойността на неотговарящата на изискванията техника.

(4) Страните запазват правото си да търсят обезщетение за вреди по общия ред, ако тяхната стойност е по-голяма от изплатените неустойки по реда на този раздел.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване дължимите обезщетения

на осн. чл. 59, ал. 1 от ЗЗЛД

във връзка с чл. 37 от ЗОП

неустойки от сумите дължими на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доставените артикули или от гаранцията за изпълнение.

## XI. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

**Чл. 12. (1)** Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата страна е длъжна, след съгласуване с насрещната страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
  2. която не е информирала другата страна за настъпването на непреодолима сила;
- или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

## XII. УВЕДОМЛЕНИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ. ДРУГИ УСЛОВИЯ

**Чл. 13. (1)** Уведомленията между страните, в това число и заявките за доставка, се извършват в писмена форма.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

**1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

Адрес за кореспонденция: грСофия, бул. „Цар Освободител“ № 7

Тел.: 0879911140

e-mail: [kirilpetev@militaryclubs.bg](mailto:kirilpetev@militaryclubs.bg)

Лице за контакт: Кирил Петев

**2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

Адрес за кореспонденция: гр. София - 1729, община Столична, ж.к. Младост 1А,  
ул. „Анна Ахматова“ № 9

Тел.: 02 975 20 73

Факс: 02 975 22 85

e-mail: [order@atsbulgaria.com](mailto:order@atsbulgaria.com)

Лице за контакт: Мария Славейкова

на осн. чл. 59, ал. 1 от ЗЗЛД

във връзка с чл. 37 от ЗОП

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
4. датата на приемането – при изпращане по факс;
5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

**Чл. 14. (1)** Страните по този договор могат да го допълват и изменят само в предвидените от закона случаи, по взаимно съгласие, изразено писмено.

(2) Всички допълнително възникнали въпроси след подписването на договора ще се решават от двете страни на добра воля с двустранни писмени споразумения.

**Чл. 15.** Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

**Чл. 16.** За неуредените по този договор въпроси се прилагат разпоредбите на законодателството на Република България.

**Чл. 17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приемат като неразделна част от настоящия договор са следните приложения, намиращи се в СЕВОП:

1. Техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** - Приложение № 1;
2. Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 2;
3. Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 3.

Настоящият договор се подписва в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР  
НА ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ**

**“ВОЕН  
ВОЕНИ** на осн. чл. 59, ал. 1 от ЗЗЛД

**ВА** във връзка с чл. 37 от ЗОП  
на осн. чл. 59, ал. 1 от ЗЗЛД

**СЛУЖИТЕ  
ОТ ЗФУКЛ...** във връзка с чл. 37 от ЗОП

**ВИТАЛИЙ КРЪСТЕВ**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**УПРАВИТЕЛ**  
„АТС БЪЛГ“ на осн. чл. 59, ал. 1 от ЗЗЛД

във връзка с чл. 37 от ЗЗЛД

**ГЕОРГИ АЛЕКСАНДРОВ**



„Доставка на компютри и периферни устройства за нуждите на органите на изпълнителната власт и техните администрации“ с шест обособени позиции: Обособена позиция № 1 „Доставка на компютърни конфигурации“, Обособена позиция № 2 „Доставка на преносими компютри“, Обособена позиция № 3 „Доставка на мултифункционални устройства, принтери и скенери“, Обособена позиция № 4 „Доставка на мултимедийни проектори“, Обособена позиция № 5 „Доставка на непрекъсваеми токозахранващи устройства“, Обособена позиция № 6 „Доставка на таблети“

## ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

### ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 3 „ДОСТАВКА НА ПРИНТЕРИ, СКЕНЕРИ И МУЛТИФУНКЦИОНАЛНИ УСТРОЙСТВА“

[КПУ-3.1] Черно-бяла копирна система - принтер, скенер, копир

Показател	Минимални изисквания
Функции	Принтер, скенер, копир
Технология на печат	Лазерна
Тип	черно-бял
Размер на хартията	A4-A3
Скорост при печат едностранно	35 стр./мин A4
Скорост на сканиране едностранно	35 стр./мин A4
Разделителна способност на печат	600 x 600 dpi
Разделителна способност на сканиране	600 x 600 dpi
Разделителна способност на копиране	600 x 600 dpi
Процесор	1 GHz
Памет	2 GB RAM, хард диск 150 GB
Автоматичен двустранен печат/копиране/сканиране	Да
Автоматично подаващо устройство (ADF)	60 листа
Стандартни тави	2 x 500 листа A4/A3
Максимално месечно натоварване	100 000 страници
Работа с рециклирана хартия	Да
Интерфейс	USB 2.0 или по-нова версия, печат от/сканиране на USB носител, Ethernet
Зуминг (увеличение)	25 – 400%
Контрол на достъпа	Възможност за работа с машината на потребители, които да се идентифицират с токен, чип-карта или парола. Възможност за работа с Print Server или еквивалентно.
Touch дисплей	Изисква се
Стандартни графични езици	PCL 6, PostScript 3 или еквивалент
Скенер	Възможност за сканиране на документи във формати PDF, JPEG и TIFF – scan to e-mail;

„Доставка на компютри и периферни устройства за нуждите на органите на изпълнителната власт и техните администрации“ с шест обособени позиции: Обособена позиция № 1 „Доставка на компютърни конфигурации“, Обособена позиция № 2 „Доставка на преносими компютри“, Обособена позиция № 3 „Доставка на мултифункционални устройства, принтери и скенери“, Обособена позиция № 4 „Доставка на мултимедийни проектори“, Обособена позиция № 5 „Доставка на непрекъсваеми токозахранващи устройства“, Обособена позиция № 6 „Доставка на планшети“

Показател	Минимални изисквания
	Network TWAIN scan или еквивалентно;
Мрежова карта	100/1000 Ethernet, RJ-45
Мрежови протоколи	TCP/IP, HTTP, TCP
Консумативи	Да се достави с пълен комплект оригинални консумативи за отпечатване на мин. 100 000 копия, при 5% покривност на отпечатана страница формат А4
Система за управление на печат	Възможност за контролиран достъп до печата, копирането и сканирането;
Съвместимост с операционни системи	MS Windows 7 Pro/8/8.1/10 Pro (32/64bit)
Захранващ кабел	Да бъде съвместим с контакт тип „Шуко“ – СЕЕ 7/3 и СЕЕ 7/5 или еквивалентно, с дължина не по малко от 1,5 м.
Интерфейсен кабел	Да
Техническа документация	На хартия или CD-ROM на български език и/или английски език

**[КПУ-3.2] Цветна копирна система - принтер, скенер, копир:**

Показател	Минимални изисквания
Функции	Принтер, скенер, копир
Технология на печат	Лазерна
тип	Цветен
Размер на хартията	A4-A3
Скорост при печат едностранно	25 стр./мин А4
Скорост на сканиране едностранно	25 стр./мин А4
Разделителна способност на печат	600 x 600 dpi
Разделителна способност на сканиране	600 x 600 dpi
Разделителна способност на копиране	600 x 600 dpi
Процесор	1 GHz
Памет	2 GB RAM, хард диск 150 GB
Автоматичен двустранен печат/копиране/сканиране	Да

„Доставка на компютри и периферни устройства за нуждите на органите на изпълнителната власт и техните администрации“ с шест обособени позиции: Обособена позиция № 1 „Доставка на компютърни конфигурации“, Обособена позиция № 2 „Доставка на преносими компютри“, Обособена позиция № 3 „Доставка на мултифункционални устройства, принтери и скенери“, Обособена позиция № 4 „Доставка на мултимедийни проектори“, Обособена позиция № 5 „Доставка на непрекъсваеми токозахранващи устройства“, Обособена позиция № 6 „Доставка на планшети“

Показател	Минимални изисквания
Автоматично подаващо устройство (ADF)	60 листа
Стандартни тави	2 x 500 листа А4/А3
Максимално месечно натоварване	50 000 страници
Работа с рециклирана хартия	Да
Интерфейс	USB 2.0 или по-нова версия, печат от/сканиране на USB носител, Ethernet
Зуминг (увеличение)	25 – 400%
Контрол на достъпа	Възможност за работа с машината на потребители, които да се идентифицират с токен, чип-карта или парола. Възможност за работа с Print Server или еквивалентно.
Стандартни графични езици	PCL 6, PostScript 3 или еквивалент
Скенер	Възможност за сканиране на документи във формати PDF, JPEG и TIFF – scan to e-mail; Network TWAIN scan или еквивалентно;
Мрежова карта	100/1000 Ethernet, RJ-45
Мрежови протоколи	TCP/IP, HTTP, TCP
Консумативи	Да се достави с пълен комплект оригинални консумативи за отпечатване на мин. 60 000 копия, при 5% покривност на отпечатана страница формат А4
Съвместимост с операционна система	MS Windows 7 Pro/8/8.1/10 Pro (32/64bit)
Захранващ кабел	Да бъде съвместим с контакт тип „Шуко“ – СЕЕ 7/3 и СЕЕ 7/5 или еквивалентно, с дължина не по малко от 1,5 м.
Интерфейсен кабел	Да
Техническа документация	На хартия или CD-ROM на български език и/или английски език

**[КПУ-3.3] Мултифункционално устройство 4 в 1 - принтер, скенер, копир, факс:**

Показател	Минимални изисквания
Функции	Принтер, скенер, копир, факс
Технология на печат	Лазерна
тип	Черно-бял
Размер на хартията	А4
Скорост при печат	18 стр./мин.

„Доставка на компютри и периферни устройства за нуждите на органите на изпълнителната власт и техните администрации“ с шест обособени позиции: Обособена позиция № 1 „Доставка на компютърни конфигурации“, Обособена позиция № 2 „Доставка на преносими компютри“, Обособена позиция № 3 „Доставка на мултифункционални устройства, принтери и скенери“, Обособена позиция № 4 „Доставка на мултимедийни проектори“, Обособена позиция № 5 „Доставка на непрекъсваеми токозахранващи устройства“, Обособена позиция № 6 „Доставка на планшети“

Показател	Минимални изисквания
едностранно	
Разделителна способност на печат	600 x 600 dpi
Разделителна способност на сканиране	600 x 600 dpi
Разделителна способност на копиране	600 x 600 dpi
Автоматично подаващо устройство (ADF)	Да
Мрежова карта	100/1000 Ethernet, RJ-45
Съвместимост с ОС	MS Windows 7 Pro/8/8.1/10 Pro (32/64bit)
Интерфейс	USB 2.0 или по-нова версия, Ethernet
Факс	Скорост на пренос на данните не по малко от 33.6 kbps. Възможност за поддържане на списък от телефонни номера. Възможност за свързване с телефонен апарат
Консумативи	Да се достави с пълен комплект оригинални консумативи за отпечатване на мин. 3 000 копия, при 5% покривност на отпечатана страница формат А4
Захранващ кабел	Да бъде съвместим с контакт тип „Шуко“ – СЕЕ 7/3 и СЕЕ 7/5 или еквивалентно, дължина минимум 1,5 м.
Интерфейсен кабел	Да
Техническа документация	На хартия или CD-ROM на български език и/или английски език

**[КПУ-3.4] Мултифункционално устройство цветно 3 в 1 - принтер, скенер, копир:**

Показател	Минимални изисквания
Функции	Принтер, скенер, копир
Технология на печат	Лазерна
тип	Цветен
Размер на хартията	A4
Скорост при печат едностранно	18 стр./мин
Разделителна способност на печат	600 x 600 dpi
Разделителна способност на сканиране	600 x 600 dpi
Разделителна способност на копиране	600 x 600 dpi

„Доставка на компютри и периферни устройства за нуждите на органите на изпълнителната власт и техните администрации“ с шест обособени позиции: Обособена позиция № 1 „Доставка на компютърни конфигурации“, Обособена позиция № 2 „Доставка на преносими компютри“, Обособена позиция № 3 „Доставка на мултифункционални устройства, принтери и скенери“, Обособена позиция № 4 „Доставка на мултимедийни проектори“, Обособена позиция № 5 „Доставка на непрекъсваеми токозахранващи устройства“, Обособена позиция № 6 „Доставка на планшети“

Показател	Минимални изисквания
Автоматично подаващо устройство (ADF)	Да
Мрежова карта	100/1000 Ethernet, RJ-45
Съвместимост с ОС	MS Windows 7 Pro/8/8.1/10 Pro (32/64bit)
Интерфейс	USB 2.0 или по-нова версия, Ethernet
Консумативи	Да се достави с пълен комплект оригинални консумативи за отпечатване на мин. 3 000 копия, при 5% покривност на отпечатана страница формат А4
Захранващ кабел	Да бъде съвместим с контакт тип „Шуко“– СЕЕ 7/3 и СЕЕ 7/5 или еквивалентно, дължина минимум 1,5 м.
Интерфейсен кабел	Да
Техническа документация	На хартия или CD-ROM на български език и/или английски език

**[КПУ-3.5] Принтер черно-бял:**

Показател	Минимални изисквания
Технология на печат	Лазерна
Тип	Черно-бял
Размер на хартията	А4
Резолуция на печат	600 x 600 dpi
Скорост при печат едностранно	33 стр./мин А4
Мрежова карта	100/1000 Ethernet, RJ-45
Съвместимост с операционни системи	MS Windows 7 Pro/8/8.1/10 Pro (32/64bit)
Двустранен печат	Да
Максимално месечно натоварване	20 000 страници на месец
Работа с рециклирана хартия	Да
Интерфейс	USB 2.0 или по-нова версия, Ethernet
Консумативи	Да се достави с пълен комплект оригинални консумативи за отпечатване на мин. 10 000 копия, при 5% покривност на отпечатана страница формат А4
Захранващ кабел	Да бъде съвместим с контакт тип „Шуко“– СЕЕ 7/3 и СЕЕ 7/5 или еквивалентно, с дължина не по малко от 1,5 м.
Интерфейсен кабел	Да

„Доставка на компютри и периферни устройства за нуждите на органите на изпълнителната власт и техните администрации“ с шест обособени позиции: Обособена позиция № 1 „Доставка на компютърни конфигурации“, Обособена позиция № 2 „Доставка на преносими компютри“, Обособена позиция № 3 „Доставка на мултифункционални устройства, принтери и скенери“, Обособена позиция № 4 „Доставка на мултимедийни проектори“, Обособена позиция № 5 „Доставка на непрекъсваеми токозахранващи устройства“, Обособена позиция № 6 „Доставка на планшети“

Показател	Минимални изисквания
Техническа документация	На хартия или CD-ROM на български език или английски език

**[КПУ-3.6] Принтер цветен:**

Показател	Минимални изисквания
Технология на печат	Лазерна
Тип	Цветен
Размер на хартията	A4
Резолуция на печат	600 x 600 dpi
Скорост при печат едностранно	20 стр./мин A4
Мрежова карта	100/1000 Ethernet, RJ-45
Съвместимост с операционни системи	MS Windows 7 Pro/8/8.1/10 Pro (32/64bit)
Двустранен печат	Да
Максимално месечно натоварване	20 000 страници на месец
Работа с рециклирана хартия	Да
Интерфейс	USB 2.0 или по-нова версия, Ethernet
Консумативи	Да се достави с пълен комплект оригинални консумативи за отпечатване на мин. 2 000 страници, при 5% покривност
Захранващ кабел	Да бъде съвместим с контакт тип „Шуко“ – СЕЕ 7/3 и СЕЕ 7/5 или еквивалентно, дължина не по малко от 1,5 м.
Интерфейсен кабел	Да
Техническа документация	На хартия или CD-ROM на български език или английски език

**[КПУ-3.7.] Принтер мобилен мастиленоструен:**

Показател	Минимални изисквания
Технология на печат	Мастиленоструен
Тип	Цветен
Максимален размер на хартията	A4
Резолуция на печат черно-бял	1200 x 1200 dpi

„Доставка на компютри и периферни устройства за нуждите на органите на изпълнителната власт и техните администрации“ с шест обособени позиции: Обособена позиция № 1 „Доставка на компютърни конфигурации“, Обособена позиция № 2 „Доставка на преносими компютри“, Обособена позиция № 3 „Доставка на мултифункционални устройства, принтери и скенери“, Обособена позиция № 4 „Доставка на мултимедийни проектори“, Обособена позиция № 5 „Доставка на непрекъсваеми токозахранващи устройства“, Обособена позиция № 6 „Доставка на планшети“

Показател	Минимални изисквания
Скорост на монохромен печат при включено захранване	7 стр./мин
Скорост на цветен печат при включено захранване	4 стр./мин
Свързаност	USB, Wireless (802.11 b/g/n)
Съвместимост с операционни системи	MS Windows 7 Pro/8/8.1/10 Pro (32/64bit)
Захранване	AC 100-240V 50/60Hz
Захранващ кабел	Да бъде съвместим с контакт тип „Шуко“ – СЕЕ 7/3 и СЕЕ 7/5 или еквивалентно
Включени принтерни драйвери	Да

#### [КПУ-3.8.] Скенер:

Показател	Минимални изисквания
Формат на хартия	A4
Скорост на сканиране, A4 двустранно, черно-бяло и цветно	20 стр. A4/мин.
Автоматично двустранно сканиране	Да
Резолюция на сканиране от ADF	600 x 600 dpi оптична/хардуерна
Разпознаване на неправилно поети листи	Да, Multi-feed или Double feed detection
Капацитет за зареждане с документи	50 листа стандартна офис хартия
Поддържан грамаж на документите през ADF	от 50 г/м <sup>2</sup> до 120 г/м <sup>2</sup>
Дневно натоварване	3 000 страници
Формат на сканиране	Възможност за сканиране на документи във формати PDF, JPEG
Захранващ кабел	Да бъде съвместим с контакт тип „Шуко“ – СЕЕ 7/3 и СЕЕ 7/5 или еквивалентно, дължина не по-малко от 1,5 м.
Драйвери и софтуер	TWAIN драйвер или еквивалентно, софтуер за оптично разпознаване на текст, включително на български
Свързване	USB 2.0 или по-нова версия, LAN RJ-45

„Доставка на компютри и периферни устройства за нуждите на органите на изпълнителната власт и техните администрации“ с шест обособени позиции: Обособена позиция № 1 „Доставка на компютърни конфигурации“, Обособена позиция № 2 „Доставка на преносими компютри“, Обособена позиция № 3 „Доставка на мултифункционални устройства, принтери и скенери“, Обособена позиция № 4 „Доставка на мултимедийни проектори“, Обособена позиция № 5 „Доставка на непрекъсваеми токозахранващи устройства“, Обособена позиция № 6 „Доставка на таблети“

---

*Всяко посочване на конкретен стандарт, спецификация, техническо одобрение, техническа референция, марка или други следва да се разбират за посочените или еквивалентни.*



СЕВОП: Софтуер за електронно възлагане на обществени поръчки

Системно време: 23.6.2020 г. 15:17 ч.

# 1989 Доставка на мултифункционални устройства, принтери и скенери", за нуждите на Изпълнителна агенция "Военни клубове и военно-почивно дело

Отваряне на ценовите оферти приключва на 30 юни 2020 17:30



Министерство на финансите  
на Република България

Снежана Караванова  
[Изход](#)

Дейности  
Публикувани процедури за РС

Събиране на заявки

Рамкови споразумения

Мини-процедури

Документен център

Съобщения

Известията

Календар

Персонална информация

информационно табло

Фирмен профил

Моят профил

Контакти

Параметри График Изисквания Образец на ценова оферта Участници Въпроси и отговори

Оферти Оценка Сравнение и избор

Всички оферти АТС БЪЛГАРИЯ ООД оферта Изисквания 1. Предложение за изпълнение на поръчката  
Въпроси

1. Предложение за изпълнение на поръчката  
Въпросник  
5 Въпроси

АТС БЪЛГАРИЯ ООД

ГЕОРГИ АЛЕКСАНДРОВ  
02 975 20 73  
[tender@atsbulgaria.com](mailto:tender@atsbulgaria.com)

100% попълнени

[Преглед](#)

1.1. Техническо предложение  
попълнени

1.1.1. попълнени Минимално изискване

- Предлагаме да изпълним поръчката, съгласно техническата спецификация, изискванията на възложителя и действащата нормативна уредба.
- Задължаваме се да подаваме оферти в отговор на всяка покана по чл. 82, ал. 4 от ЗОП от индивидуален възложител, в срока на действие на рамковото споразумение, като в тях конкретизираме точните параметри на техниката, която ще доставяме в съответствие с техническата спецификация на индивидуалния възложител и при поставено изискване от страна на индивидуалния възложител да прилагаме декларация за съответствие по БДС EN ISO/IEC 17050-1:2010 или еквивалентен, техническа брошура или линк от интернет страницата на производителя, където е публикуван предлаганият модел техника или други документи доказващи, че същата отговаря на нормативните изисквания за качество, както и на изискванията на възложителя.
- Задължаваме се да доставяме техника, която:
  - е в текущата производствена листа на производителя и е нова, неупотребявана и нерещицирана;
  - притежава маркировка „СЕ“;
  - се придружава от декларации/сертификати за произход, гаранционни карти, инструкции за експлоатация (на български език), информационни листове за безопасност и други;
  - е комплектована с всички необходими захранващи, комуникационни и междинни кабели, отговарящи на изискванията на съответните производители и на българските стандарти, като захранването на всички елементи трябва да бъде съобразено с българските държавни стандарти БДС - 230+/-10%, 50Hz +/-0.5%.
- Приемане да доставяме техниката по начина и до местата, определени от индивидуалните възложители по договорите, сключени въз основа на рамковото споразумение.
- Приемане срокът за доставка на техниката да е до 60 календарни дни, но не по-малко от 20 календарни дни, считано от датата на подписване на договора или от подаване на заявка за доставка.
- Задължаваме се, в случай на необходимост от страна на индивидуалните възложители, удостоверена съгласно условията на всеки индивидуален договор, доставената техника да бъде инсталирана, настроена, конфигурирана, пусната в действие и тествана.
- Деклариране, че при изготвяне на офертата ни са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.
- Деклариране, че приемане условията за изпълнение на обществената поръчка, заложените в приложените към документацията за участие проект на рамково споразумение и проект на договор.
- Настоящото предложение е валидно 4 (четири) месеца от крайния срок за подаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

Документи към въпроса:

[006 Технически спецификации\\_ОП 3.docx 40 Kb](#)

[029 Образец 4 - Проект на РС.pdf 399 Kb](#)

[037 Образец 6 - Проект на договор.docx 45 Kb](#)

Да (Най-добър)  
 Не (Най-лош) (Минимално изискване)

Прикачени документи:

[Декларация по чл. 54, ал.2 от ЗОП АГ signed.pdf 536 Kb](#)

[Декларация по чл. 54, ал.2 от ЗОП АГ signed.pdf.p7s 541 Kb](#)

[Декларация по чл. 54, ал.2 от ЗОП ГА signed.pdf 536 Kb](#)

[Декларация по чл. 54, ал.2 от ЗОП ГА signed.pdf.p7s 541 Kb](#)

на осн. чл. 59, ал. 1 от ЗЗЛД




във връзка с чл. 37 от ЗОП

## 1.1.2. попълнени Минимално изискване

1. Декларираме, че за срока на действие на рамковото споразумение, в съответствие с техническата спецификация на възложителя, ще доставяме следните устройства със следната търговска марка:
- [КПУ-3.1] Черно-бяла копирна система - принтер, скенер, копир – търговска марка .....
- [КПУ-3.2] Цветна копирна система - принтер, скенер, копир – търговска марка .....
- [КПУ-3.3] Мултифункционално устройство 4 в 1 - принтер, скенер, копир, факс – търговска марка .....
- [КПУ-3.4] Мултифункционално устройство цветно 3 в 1 - принтер, скенер, копир – търговска марка .....
- [КПУ-3.5] Принтер черно-бял – търговска марка .....
- [КПУ-3.6] Принтер цветен – търговска марка .....
- [КПУ-3.7.] Принтер мобилен мастиленоструен – търговска марка .....
- [КПУ-3.8.] Скенер – търговска марка .....
2. Декларираме, че сме оторизирани да предлагаме, поддържаме и извършваме сервизно обслужване на техниката, включена в обособената позиция, от производителя или от официален представител на техниката за България и прилагаме оторизационно/и писмо/а на български език.
3. Задължаваме се да поддържаме оторизацията за срока на действие на рамковото споразумение.

[КПУ-3.1] Черно-бяла копирна система - принтер, скенер, копир – търговска марка Сапол.	Метод на оценяване от Комисията:
[КПУ-3.2] Цветна копирна система - принтер, скенер, копир – търговска марка Сапол.	Да / Не
[КПУ-3.3] Мултифункционално устройство 4 в 1 - принтер, скенер, копир, факс – търговска марка Сапол.	Не - Минимално изискване
[КПУ-3.4] Мултифункционално устройство цветно 3 в 1 - принтер, скенер, копир – търговска марка Сапол.	
[КПУ-3.5] Принтер черно-бял – търговска марка Сапол.	
[КПУ-3.6] Принтер цветен – търговска марка Сапол.	
[КПУ-3.7.] Принтер мобилен мастиленоструен – търговска марка Сапол.	
[КПУ-3.8.] Скенер – търговска марка Сапол.	

Прикачени документи:

-  [Оторизационно писмо.pdf 55 Kb](#)
-  [Приложение №2 Техническо предложение.docx 49 Kb](#)
-  [Декл. конфиденциалност.doc 35 Kb](#)

## 1.1.3. попълнени Минимално изискване Липсва прикачен документ

Гаранционният срок на техниката по обособена позиция № 3 (копирни системи, мултифункционални устройства 4 в 1, мултифункционални устройства 3 в 1, лазерни принтери, мобилни мастиленоструйни принтери и скенери) е ..... месеца, считано от датата на доставка на техниката или от датата на пускане на марката в експлоатация, удостоверявано съгласно условията на всеки индивидуален договор.

*/Изписва се цифром и словом. При различие между срока, изписан цифром и словом, за верен се приема срокът изписан словом. Предложеният от участника гаранционен срок не може да бъде по-кратък от 36 месеца. Участникът посочва гаранционен срок за всички устройства, които ще бъдат доставени от него по договорите, сключени въз основа на рамковото споразумение./*

Гаранционният срок на техниката по обособена позиция № 3 (копирни системи, мултифункционални устройства 4 в 1, мултифункционални устройства 3 в 1, лазерни принтери, мобилни мастиленоструйни принтери и скенери) е 36(тридесет и шест)месеца, считано от датата на доставка на техниката или от датата на пускане на марката в експлоатация, удостоверявано съгласно условията на всеки индивидуален договор.	Метод на оценяване от Комисията:
	Да / Не
	Не - Минимално изискване

Прикачени документи:

## 1.1.4. попълнени Минимално изискване Липсва прикачен документ

Задължаваме се:

- гаранционната поддръжка да включва консултации и помощ на място, да покрива труда и всички вложени резервни части, компоненти, модули при ремонт, както и транспортните разходи за устройствата от и до сервизната база;
- гаранционната поддръжка да се осъществява 5 работни дни в седмичата по 8 часа на ден, съобразно работното време на възложителя;
- да приемем повредените и дефектирани носители на информация да не се връщат при заетата им, а да остане собственост на възложителя;
- да предоставим телефон и e-mail за сервизни заявки (help desk);
- времето за реакция при проблем да бъде до 4 часа в работен ден от подаване на заявка от Възложителя (по телефон или e-mail);
- да отстраняваме повредата на място в съответната администрация;
- да възстановяваме в работоспособно състояние техниката в срок до 72 часа от получаването на известието за повредата;
- когато отстраняването на проблема изисква повече от 72 часа, да предоставим, за ползване от възложителя, еквивалентна техника или такава с по-високи параметри за временна замяна;

9. когато отстраняването на проблема изисква повече от 72 часа, същият да бъде отстранен за не повече от 30 календарни дни.

Да (Най-добър)  
 Не (Най-лош) (Минимално изискване)

Прикачени документи:

1.1.5. попълнени Минимално изискване Липсва прикачен документ

**Забележка:** Приложимо само за процедурата за сключване на ранково споразумение. Приемане посоченото от възложителя количество от **6 500** броя устройства/артикули за индикативно и необвързващо, като в срока на изпълнение на рамковото споразумение могат да бъдат поръчвани по-малко или повече бройки устройства/артикули, без да се надвишава максималната му стойност.

Да (Най-добър)  
 Не (Най-лош) (Минимално изискване)

Прикачени документи:



ЕСФ  
Европейски социален фонд



Проектът е осъществен с финансовата подкрепа на Оперативна програма "Административен капацитет", съфинансиран от Европейският съюз чрез Европейския социален фонд  
Възложител: ЦООП към МФ  
Изпълнител: [НераПро](#)

СЕВОП v4.5.1401 0, Page times (ms) Server Init:15 load:734 prerender:812 Total:843 Browser load:355 latency:7

СЕВОП: Софтуер за електронно възлагане на обществени поръчки

Системно време: 2.7.2020 г. 10:12 ч.

## 1989 Доставка на мултифункционални устройства, принтери и скенери", за нуждите на Изпълнителна агенция "Военни клубове и военно-почивно дело

Избор на изпълнител

Параметри   График   Изисквания   Образец на ценова оферта   Участници   Въпроси и отговори

Оферти   Оценка   Сравнение и избор   Тържбно досие   Договор с изпълнителя

Всички оферти   АТС БЪЛГАРИЯ ООД оферта   Ценова оферта

Доставка на мултифункционални устройства, принтери и скенери - Ценово предложение

Доставка на мултифункционални устройства, принтери и скенери - Ценово предложение  
8 артикула

АТС БЪЛГАРИЯ ООД

ГЕОРГИ АЛЕКСАНДРОВ  
02 975 20 73  
[tender@atbulgaria.com](mailto:tender@atbulgaria.com)

100%

попълнени

Помощ

#	Устройство	Коефициент/Брой	Единична цена в лв. без ДДС	Обща цена в лв. без ДДС
1	[КПУ-3.1] Черно-бяла копирна система - принтер, скенер, копир	0	2 894,63 лв.	0 лв.
2	[КПУ-3.2] Цветна копирна система - принтер, скенер, копир	5	2 800 лв.	14 000 лв.
3	[КПУ-3.3] Мултифункционално устройство 4 в 1 - принтер, скенер, копир, факс	20	273,8 лв.	5 476 лв.
4	[КПУ-3.4] Мултифункционално устройство цветно 3 в 1 - принтер, скенер, копир	0	283,6 лв.	0 лв.
5	[КПУ-3.5] Принтер черно-бял	15	215 лв.	3 225 лв.
6	[КПУ-3.6] Принтер цветен	0	674,76 лв.	0 лв.
7	[КПУ-3.7.] Принтер нобиден настолноструен	0	293,37 лв.	0 лв.
8	[КПУ-3.8.] Скенер	40	570 лв.	22 800 лв.
	<b>Общо</b>			<b>45 501 лв.</b>

[Експортирай в Excel](#)

[Експортирай в PDF](#)

[Експортирай в Word](#)



Министерство на финансите  
на Република България

Снежана Караванова

Изход

Дейности

Публикувани процедури за РС

Събиране на заявки

Рамкови споразумения

Мини-процедури

Документен център

Съобщения

Известявания

Календар

Персонална информация

Информационно табло

Фирмен профил

Моят профил

Контакти



ЕСФ



Проектът е осъществен с финансовата подкрепа на Оперативна програма "Административен капацитет", съфинансиран от Европейският съюз чрез Европейския социален фонд  
Възложител: ЦОП към МФ  
Изпълнител: [HeraPro](#)

СЕВОП v4.5.1401.0, Page times (ms) Server init:31 load:375 prerender:500 Total:515 Browser load:152 latency:40