



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p>Деловодна информация Партида на възложителя: 00515 Поделение: _____ Изходящ номер: 6937 от дата 17/10/2013 Коментар на възложителя: _____ _____ _____</p>
--

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование Изпълнителна агенция "Военни клубове и военно-почивно дело"		
Адрес бул. "Цар Освободител" № 7		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Р. България
За контакти отдел "Обществени поръчки"	Телефон 02 9221707; 02 9221704	
Лице за контакти Вяра Тодева		
Електронна поща v_todeva@militaryclubs.bg	Факс 02 9810731	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.militaryclubs.bg Адрес на профила на купувача (URL): www.militaryclubs.bg		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.І		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІ		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ		
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:		
<input checked="" type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност	

<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> Здравеопазване <input checked="" type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отход и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

“Извършване на строително-ремонтни и строително – монтажни работи във военно-почивен комплекс “Рибарица” – с. Рибарица”

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input checked="" type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input checked="" type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството с. Рибарица, община Тетевен код NUTS: BG31	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS: _____

II.1.3) Настоящото обявление е за

<input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка	<input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
<input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение	

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)

<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители	<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител
---	---

Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута:

или от: _____ до _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):**П.1.5) Кратко описание на поръчката:**

“Извършване на строително-ремонтни и строително – монтажни работи във военно-почивен комплекс “Рибарица” – с. Рибарица”, съгласно техническо задание, публикувано в профила на купувача, на сайта на възложителя – www.militaryclubs.bg

П.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45000000	
Доп. предмети	45200000	45210000

П.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да Не

П.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция за една или повече обособени позиции за всички обособени позиции

П.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да Не

П.2) Количество или обем на поръчката**П.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)**

Прогнозната стойност на обществената поръчка е 374 159,17 /триста седемдесет и четири хиляди сто петдесет и девет лева и седемнадесет стотинки/ лв. без ДДС

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 374159.17 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? Да Не

от: _____ до _____ Валута:

П.2.2) Опции (когато е приложимо) Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

П.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни 120 (от сключване на договора)

или
 начална дата _____ дд/мм/гггг
 крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Гаранцията за участие е в размер на 1 % от стойността на поръчката без ДДС – 3741,59 (три хиляди седемстотин четиридесет и един лева и петдесет и девет стотинки) лв.

Гаранцията за изпълнение е в размер на 3 % от стойността на договора.

Банкова сметка на ИА „Военни клубове и военно-почивно дело“:

ИА „Военни клубове и военно-почивно дело“:

№ BG 84 UNCR 9660 3320 1717 19,

BIC – UNCRBGSF

в Уни Кредит Булбанк, филиал Батенберг

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Плащането се извършва по банков път, в български лева, както следва:

65 % от цената – авансово плащане, след подписването на договора и представена от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ безусловна неотменима банкова гаранция, издадена в полза на ИА „Военни клубове и военно-почивно дело“ или платежно нареждане, обезпечаващо изцяло размера на аванса и данъчна фактура. Банковата гаранция следва да бъде със срок на валидност 1 (една) година след изпълнението на договора.

35 % от цената – в срок до 30-то число на месеца, следващ месеца на представяне на фактурата за изпълнение на договора, приет с Акт обр.15 и Протокол обр. 19, и сметка обр.22.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

1. Оферта – Приложение № 1

2. Предлагана цена – Приложение № 2

3. Техническо предложение за изпълнение на поръчката –

Приложение № 3

4. Заверено от участника копие от удостоверение за актуално състояние или посочен ЕИК (Приложение № 16). Физическите лица, участници в процедурата или включени в състава на обединения, представят заверено от тях копие на документа за самоличност
5. Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, се представя документ за регистрация на чуждестранно лице, съобразно националното му законодателство. Документът се представя и в официален превод
6. Когато участникът е обединение/консорциум се представя и акта за създаването му в оригинал или в нотариално заверен препис (като в случаите, в които документът е съставен на чужд език се представя и в превод на български език)
7. Документ за регистрация по БУЛСТАТ (когато е приложимо), като в случаите, в които участник е чуждестранно лице се представя съответния документ съгласно националното законодателство, ако съществува такъв (в заверено от участника копие)
8. Документ за регистрация по Закона за данък върху добавената стойност, ако има такава (заверено от участника копие);
9. Пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал)
10. Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 1, буква "а" до буква "д" и чл. 47, ал. 2, т. 2 и т. 5 и ал. 5, т. 1 от ЗОП (оригинал) - Приложение № 4
11. Декларация по по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3 и чл. 47, ал. 2, т. 1, 2а, 3 и 4 от ЗОП (оригинал) - Приложение № 5.
12. Декларация по чл. 47, ал. 5, т. 2 от ЗОП (оригинал) - Приложение № 6
13. Документ за закупена документация за участие (заверено копие)
14. Документ за внесена гаранция за участие (оригинал на банкова гаранция или оригинал или заверено копие на платежно нареждане)
15. Списък на подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, ако се предвиждат такива.
16. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - Приложение № 7
17. Декларация по чл.56, ал.1, т.8 от ЗОП - Приложение № 8
18. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП - Приложение № 9
19. Декларация - информация за оборота на участника - Приложение № 10
20. Списък - декларация на основните договори с подобен предмет - Приложение № 11
21. Заверено копие от годишния счетоводен баланс и отчета за приходите и разходите за последните три години (2010, 1011 и 2012 г.). Участниците, за които съгласно законодателството не се изисква публикуване на годишния финансов отчет или някоя от съставните му части, следва да представят справка за баланса и отчета за приходите и разходите за посочените години, заверени за вярност
22. Протокол за извършен оглед на обект - Приложение № 12;
23. Декларация за съгласие за прекратяване на процедурата при настъпване на условията на чл.39, ал.1, т.5 от ЗОП - Приложение № 13
24. Декларация за приемане на условията в проекта на договор - Приложение № 14
25. Декларация за гаранционните срокове Приложение № 15
26. Административни сведения за участника - Приложение № 17
27. Списък на материалите, изделията и системите, които ще

използва участника по време на изпълнението на строителството в съответствие с техническото задание (Приложение № 18).

28. Заверено копие от застраховка за професионална отговорност – съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ

29. Заверено копие от удостоверение за регистрация в Централния професионален регистър на строителя и валиден талон за 2013 г.

30. Декларация (свободен текст), подписана от представляващия участника, за осигуряване на такава застраховка за целия срок на договора

31. Заверено копие на следните сертификати:

- ISO 9001:2008 за система за управление на качеството в строителството или еквивалентен
- ISO 14001:2004 за опазване на околната среда или еквивалентен
- OHSAS 18001:2007 за внедрена система за безопасни условия на труд в строителството или еквивалентен
- SA 8000:1997 за внедрена система за управление на социалната отговорност на предприятието или еквивалентен

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:

1. За доказване на това обстоятелство се представя декларация – информация за оборота на участника /Приложение № 10/.
Забележка: В случай, че участникът осъществява дейността си за период, по-кратък от 3 години, но е реализирал изискуемия по настоящата точка оборот, Възложителят приема, че изискването за доказване на оборот е изпълнено.

2. Заверено копие от годишния счетоводен баланс и отчета за приходите и разходите за последните три години /2010 г., 2011 г., 2012 г./, когато публикуването им се изисква от законодателството на страната, в която кандидатът е установен. Участниците, за които съгласно законодателството не се изисква публикуване на годишния финансов отчет или някоя от съставните му части, следва да представят справка за баланса и отчета за приходите и разходите за посочените години – заверени за вярност. В случай, че участникът е физическо лице, същият представя копия от подадените годишни данъчни

Минимални изисквания (когато е приложимо):

1. Участниците трябва да са реализирали оборот от дейности, аналогични на предмета на настоящата поръчка (ново строителство и/или ремонт или преустройство на административна или обществена сграда) за последните 3 (три) години – 2010, 2011 и 2012 г. не по-малък от 1 122 477,51 (един милион сто двадесет и две хиляди четиристотин седемдесет и седем лева и петдесет и една стотинки) лева. При участие на обединение или консорциум, което не е юридическо лице, изискването за оборот се отнася общо за обединението.
Забележка: дейности, аналогични на настоящата поръчка са: ново строителство и/или ремонт или преустройство на административна или обществена сграда.

2. Участниците следва да представят заверено копие от годишния счетоводен баланс и отчета за приходите и разходите за последните три години /2010 г., 2011 г., 2012 г./, когато публикуването им се изисква от законодателството на страната, в която кандидатът е установен. Участниците, за които съгласно

<p>декларации за доходите си за последните три години – 2010, 2011 и 2012 г.- заверени за вярност. /чл. 50, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП/.</p> <p>Забележка: Прилагането на счетоводни баланси и отчети за приходите и разходите не се изисква, когато същите са публикувани в Търговския регистър към Агенция по вписванията.</p> <p>3. За доказване на това изискване се представят:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Заверено копие от застраховка за професионална отговорност – съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ. • Декларация (свободен текст), подписана от представляващия участника, за осигуряване на такава застраховка за целия срок на договора. 	<p>законодателството не се изисква публикуване на годишния финансов отчет или някоя от съставните му части, следва да представят справка за баланса и отчета за приходите и разходите за посочените години – заверени за вярност. В случай, че участникът е физическо лице, същият представя копия от подадените годишни данъчни декларации за доходите си за последните три години – 2010, 2011 и 2012 г.- заверени за вярност. /чл. 50, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП/.</p> <p>3. Участниците трябва да притежават застраховка за професионална отговорност – съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ.</p>
III.2.3) Технически възможности	
<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>1. Това се доказва с декларация, съдържаща списък на основните договори за подобни дейности, извършени през последните пет години, включително стойностите, датите и възложителите, по образец /Приложение № 11/.</p> <p>Забележка: В случай, че участникът осъществява дейността си за период, по-кратък от пет години, но е изпълнил минимум 5 (пет) договора с предмет, аналогичен на настоящата поръчка или е изпълнил по-малък брой договори, чиято стойност покрива изискването на възложителя за оборот, то Възложителят приема, че изискването за доказване на минимален брой на изпълнените договори е изпълнено.</p> <p>2. Това се доказва със заверено копие на референция/референции за добро изпълнение за всички обекти, включени в декларацията (Приложение № 11). Препоръките следва да са във връзка с</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>1. Участниците трябва да са изпълнили през последните пет години минимум 5 (пет) договора с предмет, аналогичен на настоящата поръчка. Дейности, аналогични на настоящата поръчка са: ново строителство и/или ремонт или преустройство на административна или обществена сграда.</p> <p>2. Участниците трябва да представят оригинал или заверено копие на референция/референции за добро изпълнение за изпълнението на всички обекти, включени в декларацията (Приложение № 11). Препоръките следва да са във връзка с изпълнението на строително-ремонтни и строително-монтажни работи, аналогични на предмета на поръчката и да съдържат следните реквизити: изходящ номер, стойност, дата и място на извършеното строителство, както и дали то е изпълнено професионално и в съответствие с нормативните изисквания.</p>

изпълнението на строително-ремонтни и строително-монтажни работи, аналогични на предмета на поръчката и да съдържат следните реквизити: изходящ номер, стойност, дата и място на извършеното строителство, както и дали то е изпълнено професионално и в съответствие с нормативните изисквания.

3. За доказване на това изискване се представя:

- Заверено копие от Удостоверението за регистрация в Централния професионален регистър на строителя и валиден талон по чл. 23, ал. 1 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя, от които да е видно, че участниците са регистрирани за изпълнение на строежи по чл. 137, ал. 1, т. 3, б. „в” от ЗУТ за 2013 г. За чуждестранните участници вписването в съответен регистър на държава – членка на Европейския съюз, или на друга страна по споразумението за Европейското икономическо пространство има силата на вписване в Централния професионален регистър на строителя за обхвата на дейностите, за които е издадено – представя се документ, доказващ еквивалентното право. Когато физически или юридически лица се обединят за изпълнението на поръчката, поне един от участниците в обединението трябва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя.

Участието в това обединение не поражда права за лицата, които не са вписани в регистъра, да изпълняват ремонтните работи. Участникът може да представи удостоверение за регистрация в официален списък на одобрени стопански субекти на държава-членка на Европейския съюз. В този случай участникът няма да бъде отстранен на основание, че не е представил някой от

3. Участниците трябва да са вписани в Централния професионален регистър на строителя и да имат валиден талон за 2013 г. Участниците трябва да са вписани в регистъра за изпълнение на строежи по чл. 137, ал. 1, т. 3, б. „в” от ЗУТ. За чуждестранните участници вписването в съответен регистър на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, има силата на вписване в Централния професионален регистър на строителя за обхвата на дейностите, за които е издадено.

4. Участниците трябва да притежават следните сертификати:

- по стандарт ISO 9001:2008 за система за управление на качеството в строителството или еквивалентен с обхват съобразно предмета на възлаганата обществена поръчка, издаден от акредитирани лица.
- по стандарт ISO 14001:2004 за опазване на околната среда или еквивалентен с обхват съобразно предмета на възлаганата обществена поръчка, издаден от акредитирани лица.
- по стандарт OHSAS 18001:2007 за внедрена система за безопасни условия на труд в строителството или еквивалентен с обхват съобразно предмета на възлаганата обществена поръчка, издаден от акредитирани лица.
- по стандарт SA 8000:1997 за внедрена системата за управление на социалната отговорност на предприятието или еквивалентен, издаден от акредитирани лица.

<p>горепосочените документи, при условие, че обстоятелството се доказва от представеното удостоверение.</p> <p>4. За доказване на това изискване участникът трябва да представи заверено копие на следните сертификати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по стандарт ISO 9001:2008 за система за управление на качеството в строителството или еквивалентен с обхват съобразно предмета на възлаганата обществена поръчка, издаден от акредитирани лица. - по стандарт ISO 14001:2004 за опазване на околната среда или еквивалентен с обхват съобразно предмета на възлаганата обществена поръчка, издаден от акредитирани лица. - по стандарт OHSAS 18001:2007 за внедрена система за безопасни условия на труд в строителството или еквивалентен с обхват съобразно предмета на възлаганата обществена поръчка, издаден от акредитирани лица. - по стандарт SA 8000:1997 за внедрена системата за управление на социалната отговорност на предприятието или еквивалентен, издаден от акредитирани лица. 	
--	--

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо) Да Не

Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания

Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия Да Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

Открита

Ограничена

<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Договаряне	Има вече избрани кандидати: Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> <i>Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</i>
<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	

IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой _____
или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____
Критерии за ограничаване броя кандидатите:

IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти. Да Не

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)

- най-ниска цена
или
 икономически най-изгодна оферта при
 посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)
 показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

	Показатели	Тежест
1	Предлагана цена	70
2	Идентификация на рисковете за качествено и навременно изпълнение и мерки за тяхното предотвратяване и преодоляване	30

IV.2.2) Ще се използва електронен търг Да Не
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)

IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, посочете къде:	
<input type="checkbox"/> Предварително обявление за ОП	<input type="checkbox"/> Обявление на профила на купувача
Номер на обявлението в РОП: _____ от _____	
<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (когато е приложимо)	
IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)	
Срок за получаване на документация за участие	
Дата: 07/11/2013 дд/мм/гггг	Час: 17:00
Платими документи Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
Ако да, цена (в цифри): 10 Валута: BGN	
Условия и начин за плащане:	
Документацията е публикувана в профила на купувача на сайта на Възложителя: www.militaryclubs.bg и се получава всеки работен ден от 10.00 до 12.00 ч. и от 14.00 ч. до 17.00 ч. в отдел "Обществени поръчки" в сградата на ИА "Военни клубове и военно-почивно дело" на бул. "Цар Освободител" № 7 /сградата на Централния военен клуб/ след заплащане по банков път и представяне на документ за платена сума. Сметката на ИА "Военни клубове и военно-почивно дело", IBAN: BG 18 UNCR 9660 3120 1717 11, BIC – UNCRBGSF, в Уни Кредит Булбанк, филиал Батенберг.	
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие	
Дата: 14/11/2013 дд/мм/гггг	Час: 17:30
IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)	
Дата: _____ дд/мм/гггг	
IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие	
<input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV	
Друг: Български	
IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)	
До дата: _____ дд/мм/гггг	
или в месеци: _____ или дни: 120 (от крайния срок за получаване на оферти)	
IV.3.8) Условия при отваряне на офертите	
Дата: 15/11/2013 дд/мм/гггг	
Час: 09:30	
Място (когато е приложимо): ИА "Военни клубове и военно-почивно дело", сградата на Военния клуб, бул. "Цар Освободител" № 7	
Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
Участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.	

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да Не

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

Срокът за изпълнение на поръчката, посочен в раздел II т.3 е до 120 календарни дни от подписване на акт обр.2 за откриване на строителна площадка.

С оглед стойността поръчката, както и стойността на всички обществени поръчки за строителство, възложени от ИА "Военни клубове и военно-почивно дело" през 2013 г., съгласно чл. 14, ал. 3, т. 1 от ЗОП, Възложителя ще приложи предвидените в закона опростени правила и ще ползва съкратените срокове.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование
Комисия за защита на конкуренцията

Адрес
бул. Витоша № 18

Град София	Пощенски код 1000	Държава Р. България
Телефон 02 9884070		
Електронна поща срсadmin@срс.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		

Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)

Официално наименование

Адрес

Град	Пощенски код	Държава
Телефон		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл. 120 от ЗОП.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща срсаadmin@срс.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 17/10/2013 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		

Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		