



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лега 4  
факс: 940 7078  
e-mail: [rop@aop.bg](mailto:rop@aop.bg), [e-rop@aop.bg](mailto:e-rop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

### ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

#### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p><b>Деловодна информация</b>          Партида на възложителя: 00515          Поделение: _____          Изходящ номер: 6719 от дата 09/10/2013          Коментар на възложителя:          _____          _____          _____</p>
--

#### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

<b>I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:</b>		
Официално наименование Изпълнителна агенция "Военни клубове и военно-почивно дело"		
Адрес бул. "Цар Освободител" № 7		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Р. България
За контакти отдел "Обществени поръчки"	Телефон 02 9221704	
Лице за контакти Надя Петрова		
Електронна поща <a href="mailto:n_petrova@militaryclubs.bg">n_petrova@militaryclubs.bg</a>	Факс 02 9810731	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): <a href="http://www.militaryclubs.bg">www.militaryclubs.bg</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://www.militaryclubs.bg">www.militaryclubs.bg</a>		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.І		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІ		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ		
<b>I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност	

<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input checked="" type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отди́х и култура
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Отди́х, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____

**Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и** Да  Не

**РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

**II.1) Описание**

**II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:**

Закупуване и доставка на хотелски и ресторантски инвентар за нуждите на военно-почивните домове и военни хотели, управлявани от ИА „Военни клубове и военно-почивно дело“ по обособени позиции, както следва:

- I-ва позиция - отдел „Североизточен“;
- II-ра позиция - отдел „Югоизточен“;
- III-та позиция - отдел „Югозападен“;
- IV-та позиция - отдел „Северозападен“;
- V-та позиция - отдел „Централен“;

**II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата**

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката територията на Р България код NUTS: BG	Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS: _____

**II.1.3) Настоящото обявление е за**

Възлагане на обществена поръчка  Създаване на динамична система за доставки (ДСД)

Сключване на рамково споразумение

**II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)**

Рамково споразумение с няколко изпълнители  Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: \_\_\_\_\_ или (когато е приложимо)

максимален брой \_\_\_\_\_ на участниците  
в предвиденото рамково споразумение

**Срок на рамковото споразумение:**

Срок в години: \_\_\_\_\_ или в месеци: \_\_\_\_\_

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

**Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):**

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): \_\_\_\_\_ Валута:

или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):****П.1.5) Кратко описание на поръчката:**

Закупуване и доставка на хотелски и ресторантски инвентар за нуждите на военно-почивните домове и военни хотели, управлявани от ИА „Военни клубове и военно-почивно дело“ по обособени позиции, съгласно техническо задание, публикувано в профила на купувача, на сайта на възложителя – [www.militaryclubs.bg](http://www.militaryclubs.bg)

**П.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)**

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	39512000	
Доп. предмети	39513000	39514000

П.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да  Не

П.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да  Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция  за една или повече обособени позиции  за всички обособени позиции

П.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да  Не

**П.2) Количество или обем на поръчката****П.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)**

Прогнозната стойност на обществената поръчка е 148 356,03 лева /сто четиридесет и осем хиляди триста петдесет и шест лева и три стотинки/ без ДДС, разпределена по обособени позиции, както следва:

I-ва позиция – отдел „Североизточен“ – 43 220,69 лева без ДДС;

II-ра позиция – отдел „Югоизточен“ – 38 909,00 лева без ДДС;

III-та позиция – отдел „Югозападен“ – 49 669,00 лева без ДДС;

IV-та позиция – отдел „Северозападен“ – 9 779,00 лева без ДДС;

V-та позиция – отдел „Централен“ – 6 778,34 лева без ДДС.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 148356.03 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

Да  Не

от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**II.2.2) Опции (когато е приложимо)**Да  Не 

Ако да, описание на тези опции:

---

Опции се предвижда да се използват:

след: \_\_\_\_\_ месеца или: \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): \_\_\_\_\_ или: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: \_\_\_\_\_ месеца или : \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора

**II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката**

Срок на изпълнение в месеци: \_\_\_\_\_ или дни 30 (от сключване на договора)

или

начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ****III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:**

Гаранцията за участие е в размер на 1 % от стойността на поръчката без ДДС по обособени позиции в размер, както следва:

За I-ва позиция - отдел „Североизточен“ - 432,20 лв. без ДДС;

За II-ра позиция - отдел „Югоизточен“ - 389,09 лв. без ДДС;

За III-та позиция - отдел „Югозападен“ - 496,69 лв. без ДДС;

За IV-та позиция - отдел „Северозападен“ - 97,79 лв. без ДДС;

За V-та позиция - отдел „Централен“ - 67,78 лв. без ДДС;

Гаранцията за изпълнение е в размер на 3 % от стойността на договора по съответната обособена позиция.

Банкова сметка на ИА „Военни клубове и военно-почивно дело“:

IBAN: BG 84 UNCR 9660 3320 1717 19,

BIC: UNCRBGSF

в Уни Кредит Булбанк, филиал Батенберг.

**III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:**

Плащането се извършва по банков път, в български лева, в срок до 30-то число на месеца, следващ месеца на издаване на фактура и подписан от двете страни предавателно-приемателен протокол.

**III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):**

---

---

**III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)**Да  Не 

Ако да, опишете ги:

---

---

---

---

### III.2) Условия за участие

#### III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

1. Оферта – Приложение № 1;
2. Предлагана цена – Приложение № 2.1.; 2.2.; 2.3.; 2.4. и 2.5;
3. Техническо предложение за изпълнение на поръчката – Приложение № 3;
4. Заверено от участника копие (или нотариално заверен препис) от документ за регистрация (съдебна или в Агенцията по вписванията) или посочен единен идентификационен код (ЕИК), съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър (ЗТР), когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец. Физическите лица, участници в процедурата или включени в състава на обединения, представят заверено от тях копие на документа за самоличност. При участници обединения – документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият.
5. Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, се представя документ за регистрация на чуждестранно лице, съобразно националното му законодателство. Документът се представя и в официален превод.
6. Когато участникът е обединение/консорциум на юридически и/или физически лица се представя и акта за създаването му в оригинал или в нотариално заверен препис (като в случаите, в които документът е съставен на чужд език се представя и в превод на български език).
7. Удостоверение за актуално състояние. Когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от ЗТР, участниците – юридически лица или еднолични търговци прилагат към своите оферти и удостоверение за актуално състояние (оригинал или заверено от участника копие).
8. Документ за регистрация по БУЛСТАТ (когато е приложимо), като в случаите, в които участник е чуждестранно лице се представя съответния документ съгласно националното законодателство, ако съществува такъв (заверено от участника копие);
9. Документ за регистрация по Закона за данък върху добавената стойност, ако има такава (заверено от участника копие);
10. Пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал).
11. Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 1, буква "а" до буква "д" и чл. 47, ал. 2, т. 2 и т. 5 и ал. 5, т. 1 от ЗОП (оригинал) – Приложение № 4.
12. Декларация по по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3 и чл. 47, ал. 2, т. 1, 2а, 3 и 4 от ЗОП (оригинал) – Приложение № 5.
13. Декларация по чл. 47, ал. 5, т. 2 от ЗОП (оригинал) – Приложение № 6.
14. Документ за закупена документация за участие (заверено копие).
15. Документ за внесена гаранция за участие (оригинал на банкова гаранция или оригинал или заверено копие на платежно нареждане).
16. Списък на подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, ако се предвиждат такива. Списъкът се описва в попълнения образец на оферта и съдържа наименованието на подизпълнителите, вида и дела на тяхното участие (процент от общата стойност на поръчката). Ако списъкът е по-дълъг, се изготвя приложение към образца, в който се попълват посочените данни за всички подизпълнители и в

- образеца се записва "Съгласно приложен списък";
17. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - Приложение № 7;
18. Декларация по чл.56, ал.1, т.8 от ЗОП - Приложение № 8;
19. Декларация за съгласие за прекратяване на процедурата при настъпване на условията на чл.39, ал.1, т.5 от ЗОП - Приложение № 11;
20. Декларация за приемане на условията в проекта на договор - Приложение № 12;
21. Административни сведения за участника - Приложение № 13.

### III.2.2) Икономически и финансови възможности

#### Изискуеми документи и информация:

1. За доказване на това обстоятелство се представя декларация - информация за оборота на участника /Приложение № 9/. При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискването за оборот се отнася общо за обединението.
2. Заверени копия на годишния счетоводен баланс и отчета за приходите и разходите за последните три години - 2010 г., 2011 г. и 2012 г., когато публикуването им се изисква от законодателството на страната, в която кандидатът е установен. Участниците, за които съгласно законодателството не се изисква публикуване на годишния финансов отчет или някоя от съставните му части, следва да представят справка за баланса и отчета за приходите и разходите за посочените години - заверени за вярност. В случай, че участникът е физическо лице, същият представя копия от подадените годишни данъчни декларации за доходите си за 2010 г., 2011 г. и 2012 г. - заверени за вярност. /чл. 50, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП/.

#### Минимални изисквания (когато е приложимо):

1. Участниците трябва да са реализирали оборот от дейности, аналогични на предмета на настоящата поръчка общо за последните 3 (три) години (2010 г., 2011 г. и 2012 г.) за всяка обособена позиция не по-малък от:
  - За I-ва позиция - отдел „Североизточен“ - 86 441,38 лв. без ДДС;
  - За II-та позиция - отдел „Югоизточен“ - 77 818,00 лв. без ДДС;
  - За III-та позиция - отдел „Югозападен“ - 99 338,00 лв. без ДДС;
  - За IV- та позиция - отдел „Северозападен“ - 19 558,00 лв. без ДДС;
  - За V- та позиция - отдел „Централен“ - 13 556,68 лв. без ДДС;
 Забележка: В случай, че участникът осъществява дейността си за период, по-кратък от 3 години, но е реализирал изискуемия по настоящата точка оборот, Възложителят приема, че изискването за доказване на оборот е изпълнено.
2. Участниците следва да представят копие от годишния счетоводен баланс и отчета за приходите и разходите за 2010 г., 2011 г. и 2012 г., когато публикуването им се изисква от законодателството на страната, в която кандидатът е установен. Участниците, за които съгласно законодателството не се изисква

	публикуване на годишния финансов отчет или някоя от съставните му части, следва да представят справка за баланса и отчета за приходите и разходите за посочените години – заверени за вярност. В случай, че участникът е физическо лице, същият представя копия от подадените годишни данъчни декларации за доходите си за 2010г., 2011 г. и 2012 г. – заверени за вярност. /чл. 50, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП/.
--	---

**III.2.3) Технически възможности**

<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>1. Това се доказва с декларация, съдържаща списък на основните договори за подобни дейности, извършени през последните три години, включително стойностите, датите и възложителите с тел. за връзка, по образец /Приложение № 10/.</p> <p>2. Заверени копия на минимум 3 бр. референции/препоръки за добро изпълнение, по договори изпълнени през последните три години – 2010 г., 2011 г. и 2012 г. Препоръките следва да са във връзка с изпълнението на дейности, аналогични на предмета на поръчката (продажба и доставка на хотелски и ресторантски инвентар).</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>1. Участниците трябва да са изпълнили минимум 3 (три) договора с предмет, аналогичен на настоящата поръчка (продажба и доставка на хотелски и ресторантски инвентар).</p> <p>2. Участниците трябва да представят заверени копия на минимум 3 бр. референции /препоръки за добро изпълнение, по договори изпълнени през последните три години – 2010 г., 2011 г. и 2012 г. Препоръките следва да са във връзка с изпълнението на дейности, аналогични на предмета на поръчката.</p>
---	---

**III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)**

Да  Не

- Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

**III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги**

**III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия**

Да  Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

---

**III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата**

Да  Не

**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Вид процедура**

<b>IV.1.1) Вид процедура</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Договаряне	Има вече избрани кандидати: Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> <i>Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</i>
<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	
<b>IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога</b> (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог) брой _____ или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____ Критерии за ограничаване броя кандидатите: _____ _____ _____	
<b>IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	

**IV.2) Критерий за оценка на офертите**

<b>IV.2.1) Критерий за оценка на офертите</b> (моля, отбележете приложимото)	
<input checked="" type="checkbox"/> най-ниска цена или	
<input type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта при	
<input type="checkbox"/> посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)	
<input type="checkbox"/> показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ	
<b>Показатели</b>	<b>Тежест</b>
<b>IV.2.2) Ще се използва електронен търг</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо) _____ _____	

**IV.3) Административна информация**



**IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)****IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка**Да  Не 

Ако да, посочете къде:

 Предварително обявление за ОП  Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

 Други предишни публикации (когато е приложимо)**IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)**

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 30/10/2013 дд/мм/гггг

Час: 17:30

**Платими документи**Да  Не 

Ако да, цена (в цифри): 10 Валута: BGN

Условия и начин за плащане:

Документацията е публикувана в профила на купувача на сайта на Възложителя: [www.militaryclubs.bg](http://www.militaryclubs.bg) и се получава всеки работен ден от 10.00 до 12.00 ч. и от 14.00 ч. до 17.00 ч. в отдел "Обществени поръчки" в сградата на ИА "Военни клубове и военно-почивно дело" на бул. "Цар Освободител" № 7 /сградата на Централния военен клуб/ след заплащане по банков път и представяне на документ за платена сума. Сметката на ИА "Военни клубове и военно-почивно дело", IBAN: BG 18 UNCR 9660 3120 1717 11, BIC - UNCRBGSF, в Уни Кредит Булбанк, филиал Батенберг.

**IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие**

Дата: 06/11/2013 дд/мм/гггг

Час: 17:30

**IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)**

Дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие**
 ES  DA  ET  EN  IT  LT  MT  PL  SK  FI  
 CS  DE  EL  FR  LV  HU  NL  PT  SL  SV

Друг: Български

**IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)**

До дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

или в месеци: \_\_\_\_\_ или дни: 120 (от крайния срок за получаване на оферти)

**IV.3.8) Условия при отваряне на офертите**

Дата: 07/11/2013 дд/мм/гггг

Час: 14:00

Място (когато е приложимо): ИА "Военни клубове и военно-почивно дело", сградата на Военния клуб, бул. "Цар Освободител" № 7

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да  Не 

Участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.

**РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**

**VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)** Да  Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

**VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС** Да  Не

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

**VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)**

С оглед стойността на поръчката, съгласно чл. 14, ал. 3, т. 2 от ЗОП Възложителя ще приложи предвидените в закона опростени правила и ще ползва съкратените срокове.

**VI.4) Процедури по обжалване****VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република  
България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

срсаadmin@срс.бг

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

**Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)**

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

**VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)**

Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл. 120 от ЗОП.

**VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на**

<b>жалби</b>		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща срсаadmin@срс.bg		Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.cpc.bg">http://www.cpc.bg</a>		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b> Дата: 09/10/2013 дд/мм/гггг		

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или</b>		

<b>заявленията за участие</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б****ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 1 Наименование: отдел "Североизточен"

<b>1) Кратко описание</b> закупуване и доставка на хотелски и ресторантски инвентар		
<b>2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)</b>		
	<b>Осн. код</b>	<b>Доп. код (когато е приложимо)</b>
<b>Осн. предмет</b>	39512000	
<b>Доп. предмети</b>	39513000	
	39514000	
<b>3) Количество или обем</b> съгласно документацията за участие Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна) (в цифри): 43220.69 Валута: BGN Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> от: _____ до _____ Валута:		
<b>4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)</b> Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни 30 (от сключване на договора) или начална дата _____ дд/мм/гггг крайна дата _____ дд/мм/гггг		
<b>5) Допълнителна информация</b> _____ _____ _____		

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б****ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 2 Наименование: отдел "Югоизточен"

<b>1) Кратко описание</b> закупуване на хотелски и ресторантски инвентар
---

<b>2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)</b>		
	<b>Осн. код</b>	<b>Доп. код (когато е приложимо)</b>
<b>Осн. предмет</b>	39512000	
<b>Доп. предмети</b>	39513000	39514000
<b>3) Количество или обем</b>		
съгласно документацията за участие		
Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)		
(в цифри): 38909.00 Валута: BGN		
Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?		
от: _____ до _____ Валута:		
Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>		
<b>4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)</b>		
Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни 30 (от сключване на договора)		
или		
начална дата _____ дд/мм/гггг		
крайна дата _____ дд/мм/гггг		
<b>5) Допълнителна информация</b>		
_____		
_____		
_____		

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 3 Наименование: отдел "Югозападен"

<b>1) Кратко описание</b>		
закупуване на хотелски и ресторантски инвентар		
<b>2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)</b>		
	<b>Осн. код</b>	<b>Доп. код (когато е приложимо)</b>
<b>Осн. предмет</b>	39512000	
<b>Доп. предмети</b>	39513000	39514000
<b>3) Количество или обем</b>		
съгласно документацията за участие		
Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)		
(в цифри): 49669.00 Валута: BGN		
Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?		
от: _____ до _____ Валута:		
Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>		
<b>4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)</b>		
Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни 30 (от сключване на договора)		
или		
начална дата _____ дд/мм/гггг		
крайна дата _____ дд/мм/гггг		
<b>5) Допълнителна информация</b>		
_____		
_____		
_____		

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 4 Наименование: отдел "Северозападен"

<b>1) Кратко описание</b> закупуване на хотелски и ресторантски инвентар		
<b>2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)</b>		
	<b>Осн. код</b>	<b>Доп. код (когато е приложимо)</b>
<b>Осн. предмет</b>	39512000	
<b>Доп. предмети</b>	39513000	
	39514000	
<b>3) Количество или обем</b> съгласно документацията за участие Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна) (в цифри): 9779.00 Валута: BGN Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> от: _____ до _____ Валута:		
<b>4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)</b> Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни 30 (от сключване на договора) или начална дата _____ дд/мм/гггг крайна дата _____ дд/мм/гггг		
<b>5) Допълнителна информация</b> _____ _____ _____		

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 5 Наименование: отдел "Централен"

<b>1) Кратко описание</b> закупуване на хотелски и ресторантски инвентар		
<b>2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)</b>		
	<b>Осн. код</b>	<b>Доп. код (когато е приложимо)</b>
<b>Осн. предмет</b>	39512000	
<b>Доп. предмети</b>	39513000	
	39514000	
<b>3) Количество или обем</b> съгласно документацията за участие Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна) (в цифри): 6778.34 Валута: BGN Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> от: _____ до _____ Валута:		

**4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)**

Срок на изпълнение в месеци: \_\_\_\_\_ или дни 30 (от сключване на договора)

или

начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

крайна дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**5) Допълнителна информация**

---

---

---

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)