



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лега 4  
факс: 940 7078  
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

### ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

#### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p><b>Деловодна информация</b>          Партида на възложителя: 00515          Поделение: _____          Изходящ номер: 4862 от дата 21/05/2015          Коментар на възложителя:          _____          _____          _____</p>
--

#### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

<b>I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:</b>		
Официално наименование Изпълнителна агенция Военни клубове и военно-почивно дело		
Адрес бул. Цар Освободител № 7		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Р. България
За контакти Централен военен клуб	Телефон 02 9221502	
Лице за контакти Надя Петрова		
Електронна поща n_petrova@militaryclubs.bg	Факс 02 9221510	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): <a href="http://www.militaryclubs.bg">www.militaryclubs.bg</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://www.militaryclubs.bg">www.militaryclubs.bg</a>		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.І		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІ		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ		
<b>I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност	

<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> Здравеопазване <input checked="" type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____
<b>Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и</b>	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

**РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

**II.1) Описание**

**II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:**

Услуги по разработка на специализиран (поръчков) софтуер за нуждите на ИА „Военни клубове и военно почивно дело“.

**II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата**

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No 7 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на услугата на територията на Р. България код NUTS: BG

**II.1.3) Настоящото обявление е за**

<input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка <input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение	<input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
---	---

**II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)**

<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители	<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител
---	---

Брой: \_\_\_\_\_ или (когато е приложимо) максимален брой \_\_\_\_\_ на участниците в предвиденото рамково споразумение

**Срок на рамковото споразумение:**

Срок в години: \_\_\_\_\_ или в месеци: \_\_\_\_\_

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

**Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):**

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): \_\_\_\_\_ Валута:

или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):****П.1.5) Кратко описание на поръчката:**

ИА „Военни клубове и военно почивно дело“ възлага разработката на специализиран (поръчков) софтуер, на базата на детайлно разработени технически спецификации (конкретни работни задания). Софтуерът следва да покрива следното:

- е-портал за предоставяне на административни електронни услуги;
- система за предоставяне на електронни услуги за социални дейности;
- е-портал за резервационната система в почивните бази на МО;
- интеграция със системи на ИА „Военни клубове и военно почивно дело“ за обмен на данни във връзка с горните три.
- В предмета на поръчката се включва и обучение на служители на ИА „Военни клубове и военно почивно дело за работа с посочените системи

Поръчката е по проект: „Модернизирание на предоставяните от ИА „Военни клубове и военно-почивно дело“ административни услуги и въвеждане на международни стандарти, гарантиращи качествено им предлагане“ по договор за безвъзмездна помощ по ОПАК рег. № 13-31-16/14.04.2014 г., съфинансирана от ЕС чрез ЕСФ.

**П.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)**

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	72232000	
Доп. предмети	72212311	
	72212445	
	72212481	
	72212516	

**П.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация** Да  Не

**П.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)** Да  Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

- само за една обособена позиция       за една или повече обособени позиции       за всички обособени позиции

**П.1.9) Ще бъдат приемани варианти** Да  Не

**П.2) Количество или обем на поръчката****П.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)**

Общата стойност на поръчката е 196 933,33 (сто деветдесет и шест хиляди деветстотин тридесет и три лв. и 0,33) лева без ДДС.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 196933.33 Валута: BGN

или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**II.2.2) Опции (когато е приложимо)**Да  Не 

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: \_\_\_\_\_ месеца или: \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): \_\_\_\_\_ или: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: \_\_\_\_\_ месеца или : \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора

**II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката**Срок на изпълнение в месеци: \_\_\_\_\_ или дни \_\_\_\_\_ (от сключване на договора)  
или

начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението 13/10/2015 дд/мм/гггг

**РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ****III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:**

Гаранцията за участие е в размер на 1 969.00 (хиляда деветстотин шестдесет и девет) лева.

Гаранцията за изпълнение е в размер на 5 (пет) % от стойността на договора.

Банкова сметка на ИА „Военни клубове и военно-почивно дело“:

БАНКА: ТЪРГОВСКА БАНКА „Д“ АД,

BIC: DEMIBGSF,

IBAN: BG 41 DEMI 9240 3300 1248 96

**III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:**

Плащането се извършва от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в лева с преводно нареждане по посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ банкова сметка, както следва:

1. 30% от общата стойност на договора без ДДС до 10 (десет) календарни дни след подписване на договора – срещу представяне на оригинал на фактура и представена гаранция за авансовото плащане с вкл. ДДС.

Тази гаранция се освобождава при представяне на доказателства от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, че е извършил работи по този договор за сума равна или по-голяма от размера на аванса, съгласно ценовото предложение.

Банковата гаранция следва да е безусловна и неотменима и със срок на валидност не по-малко от 30 /тридесет/ календарни дни след срока на изпълнение на договора.

2. 70% от цената на договора в срок до 30 календарни дни от подписването на приемо-предавателен протокол за изпълнение на услугата без забележки от страните по договора и представяне на оригинал на фактура от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):**

**III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)**Да  Не 

Ако да, опишете ги:

Възложителят ще отстранява от участие в процедурата участник, за когото са налице обстоятелства по чл.47, ал.1, т. 1, от б. „а“ до б. „д“, т. 2, т. 3 и т. 4 и ал. 5, т. 1 и т. 2 ЗОП и обстоятелствата по чл. 47, ал. 2, т. 1, част от т. 2а (без поръчките по чл. 3, ал. 2 от ЗОП), т. 4, т. 5 от ЗОП.

**III.2) Условия за участие****III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:**

Изискуеми документи и информация:

1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника съгласно образеца на приложение №1.
2. Представяне на участника, което включва:
  - 2.1. посочване на единен идентификационен код (ЕИК), съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър (ЗТР), БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. Физическите лица, участници в процедурата или включени в състава на обединения, представят заверено от тях копие на документа за самоличност - (Образец № 2);
  - 2.2. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП (оригинал) - (Образец № 3).
3. Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документът по т.2 се представя в официален превод.
4. При участници обединения се представя и копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.
5. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП (оригинал) - (Образец № 4).
6. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРС - (Образец № 5).
8. Декларация по чл. 6, ал.2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари - (Образец № 6).
9. Декларация за липсата на обстоятелства по чл. 106, ал. 1, чл. 107, ал. 1 и чл. 109, ал. 2, буква „а“ от Регламент (ЕС, ЕВРАТОМ) № 966/2012 на Европейския парламент и на Съвета от 25 октомври 2012 г. относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза - (Образец № 7).
10. Декларация за липса на конфликт на интереси по смисъла на чл. 57, параграф 2 от Регламент (ЕС, Евратом) № 966/2012 - (Образец № 8).
11. Декларация за съгласие от всеки посочен подизпълнител - Образец №12.
12. Декларация по чл. 33, ал. 4 от Закона за обществените поръчки - Образец №14.
13. Изрично пълномощно на лицето, което е упълномощено да

представлява участника в настоящата процедура (в случай на изпълномощаване) – оригинал.

14. Документ за внесена гаранция за участие (оригинал на банкова гаранция или оригинал или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума). Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

### **III.2.2) Икономически и финансови възможности**

Изискуеми документи и информация:

не се изисква

Минимални изисквания (когато е приложимо):

не се изисква

### **III.2.3) Технически възможности**

Изискуеми документи и информация:

1. За доказване на това изискване се представя Списък по чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП (Образец № 9) за услугите, които са сходни с предметана обществената поръчка, изпълнени през последните 3 години, считано от крайния срок за подаване на офертите, заедно с доказателства за извършените услуги. Доказателствата за извършените услуги, включени в списъка, се предоставят под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата.

Забележка: Под „услуга, еднаква или сходна с предмета на поръчката“, следва да се разбира услуга, свързана с разработка на софтуер по поръчка за реализация на уеб базирани електронни административни услуги и/или уеб базирани електронни услуги за граждани и организации.

2. Заверено от участника копие от сертификат за въведена система за управление на качеството съгласно стандарта ISO 9001:2008 или еквивалентен сертификат, издаден от органи, установени в други държави членки или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството;

3. Заверено от участника копие

Минимални изисквания (когато е приложимо):

1. Участникът следва да е изпълнил най-малко 3 /три/ услуги, еднаква или сходна с предмета на поръчката през последните 3 (три) години (считано от крайния срок за подаване на офертите).

2. Да има внедрена Система за управление на качеството съгласно стандарта ISO 9001:2008 или еквивалентен с обхват, съответстващ на предмета на поръчката;

3. Участникът да има внедрена Система за управление на сигурността на информацията съгласно стандарта ISO 27001:2013, ISO 27001:2005 или еквивалентен, с обхват, съответстващ на предмета на поръчката;

4. Участникът да разполага със следния екип:

4.1. Ръководител на екип - 1 бр.:

-Образование: висше образование с придобита образов.

квалификационна степен

„магистър“ в областта на „Прир. науки, математика и

информатика“, „Техн. науки“ или „Социални, стопански и правни науки“, или еквивалентна

образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентни на

посочените области;

-Професионален опит: Най-малко 3 успешно изпълнени проекта за

разработка на софтуерни системи;

от сертификат за въведена система за управление на сигурността на информацията ISO 27001:2013, ISO 27001:2005 или еквивалентен сертификат, издаден от органи, установени в други държави членки.

4. Декларация-списък на служителите/експертите, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка съгласно образеца в Приложение № 10 в който е представена информация относно образованието и професионалния опит на експертите, придружено от Декларация по чл. 51а ЗОП за ангажираност на експерт съгласно образеца в Приложение № 11 – за всяко от посочените в декларацията-списък лица.

4.2. Бизнес аналитик – 1 бр:  
 -Образование: висше образование с придобита образов.квалификационна степен „магистър“ в областта на „Прир. науки, математика и информатика“, „Техн. науки“ или „Социални, стопански и правни науки“, или еквивалентна образоват. степен, придобита в чужбина, в еквивалентни на посочените области;  
 -Професионален опит: Не по-малко от 4 г. опит в бизнес анализ за разработка на софтуер; Опит в бизнес анализа за изпълнението на най-малко 3 проекта за разработване и/или внедряване на информационни системи, най-малко 1 от които включва интеграция между информационни системи или обмен на данни с други организации;

4.3. Системен архитект – 1 бр.  
 -Образование: висше образование с придобита образов.квалификационна степен „магистър“ в областта на „Прир. науки, математика и информатика“ или „Техн. науки“, с професионално направление „Математика“ или „Информатика и компютърни науки“, или „Комуникационна и компютърна техника“, или „Електротехника, електроника и автоматика“ или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентни на посочените области/професионални направления;  
 -Професионален опит: Най-малко 4 г. опит в разработване и внедряване на уеб базирани софтуерни системи. Опит в най-малко 1 проект за обмен на данни посредством уеб услуги;

4.4. Старши програмист: – 1 бр.  
 -Образование: висше образование с придобита образов.квалификационна степен „магистър“ в областта на „Прир. науки, математика и информатика“ или „Техн. науки“, с професионално направление „Математика“ или „Информатика и

	<p>компютърни науки”, или „Комуникационна и компютърна техника”, или „Електротехника, електроника и автоматика” или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентни на посочените области/професионални направления;</p> <p>-Професионален опит: Не по-малко от 4 г. опит в разработка на софтуер;</p> <p>4.5. Старши програмист потребителски интерфейс: - 1 бр.</p> <p>-Образование: висше образование с придобита образователна степен „бакалавър” в областта на „Прир. науки, математика и информатика” или „Техн. науки” , с професионално направление „Математика” или „Информатика и компютърни науки” или „Комуникационна и компютърна техника” или „Електротехника, електроника и автоматика” или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентни на посочените области/професионални направления;</p> <p>-Професионален опит: Най-малко 3 г. опит в разработване на уеб базиран потребителски интерфейс;</p> <p>4.6. Експерт за осигуряване на качеството на тестване на софтуера - 1 брой</p> <p>-Образование: висше образование с придобита образователна степен „магистър” в областта на „Прир. науки, математика и информатика”, „Техн. науки” или „Социални, стопански и правни науки” , или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентни на посочените области;</p> <p>-Професионален опит: Най-малко 3 г. опит в осигуряване на качеството в проекти за разработване на уеб базирани софтуерни системи</p>
--	---



<b>III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания	
<input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания	

**III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги**

<b>III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:	
_____	

<b>III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата</b>	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
---	--

**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**

**IV.1) Вид процедура**

<b>IV.1.1) Вид процедура</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Договаряне	Има вече избрани кандидати: <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span> <i>Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</i>
<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	

**IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)**

брой \_\_\_\_\_  
или минимален брой \_\_\_\_\_ и (когато е приложимо) максимален брой \_\_\_\_\_  
Критерии за ограничаване броя кандидатите:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

<b>IV.1.3) Намалвяване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намалвяване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
---	---

**IV.2) Критерий за оценка на офертите**

<b>IV.2.1) Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)</b>	
<input type="checkbox"/> най-ниска цена	

или	
<input checked="" type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта при	
<input checked="" type="checkbox"/> посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)	
<input type="checkbox"/> показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ	
<b>Показатели</b>	<b>Тежест</b>
1 "Техническа оценка" (ОТ) – описан в Раздел VI.3	60
"Допълнителна информация" от настоящото обявление	
2 "Финансова оценка" (ОЦ)	40
<b>IV.2.2) Ще се използва електронен търг</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)	
_____	
_____	

**IV.3) Административна информация**

<b>IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)</b>	
_____	
<b>IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, посочете къде:	
<input type="checkbox"/> Предварително обявление за ОП <input type="checkbox"/> Обявление на профила на купувача	
Номер на обявлението в РОП: _____ от _____	
<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (когато е приложимо)	
<b>IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)</b>	
Срок за получаване на документация за участие	
Дата: 18/06/2015 дд/мм/гггг	Час: 17:30
<b>Платими документи</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, цена (в цифри): _____ Валута:	
Условия и начин за плащане:	
_____	
_____	
<b>IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие</b>	
Дата: 18/06/2015 дд/мм/гггг	Час: 17:30
<b>IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)</b>	
Дата: _____ дд/мм/гггг	
<b>IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие</b>	
<input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI	
<input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV	
Друг: Български	
<b>IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)</b>	

До дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг  
или в месеци: \_\_\_\_\_ или дни: 120 (от крайния срок за получаване на оферти)

#### IV.3.8) Условия при отваряне на офертите

Дата: 19/06/2015 дд/мм/гггг

Час: 14:00

Място (когато е приложимо): гр. София, бул. "Цар освободител" № 7

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да  Не

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

### РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да  Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да  Не

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

Проект: „Модернизиране на предоставяните от ИА „Военни клубове и военно-почивно дело“ административни услуги и въвеждане на международни стандарти, гарантиращи качествено им предлагане“ по договор за безвъзмездна помощ по ОПАК рег. № 13-31-16/14.04.2014 г., съфинансирана от ЕС чрез ЕСФ

#### VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

Предвид стойността на поръчката, Възложителят ще приложи разпоредбите на чл. 14, ал. 3, чл. 64, ал. 1 и ал. 3 от ЗОП, т.е. при провеждане на процедурата, възложителят ще приложи предвидените в Закона за обществените поръчки опростени правила.

Документацията за участие се публикува в профила на купувача на сайта на Възложителя: [www.militaryclubs.bg](http://www.militaryclubs.bg). Участниците не са длъжни да закупуват документацията.

При поискване от заинтересовано лице документацията се изпраща от възложителя, чрез куриер за сметка на лицето, отправило искането.

Показател 1: "Техническа оценка" (ОТ), посочен в Раздел IV.2.

"Критерий за оценка на офертите" включва следните показатели:

ОТ 1 "Предложение за архитектура на софтуерното решение, която да обезпечи реализацията на функционалните и нефункционални изисквания", коефициент на тежест - 3

ОТ 2 "Подход за технологична реализация на описаните в работното задание е-портал, АИС, електронни административни услуги и интеграция с общото деловодство", коефициент на тежест - 3

ОТ 3 "Подход за технологична реализация на описаните в работното задание изисквания за достъпност до електронните административни услуги, включително и за лица с увреждания", коефициент на тежест - 2

ОТ 4 "Подход за технологична реализация на описаните в работното задание изисквания към функционалността за е-резервация на

зали", коефициент на тежест - 3  
 ОТ 5 "Подход за технологична реализация на описаните в работното задание изисквания към е-резервационна система за военно-почивно дело", коефициент на тежест - 3  
 ОТ 6 "Подход за технологична реализация на описаните в работното задание изисквания за реализация на социалните услуги, свързани с ДДГ към МО", коефициент на тежест - 2

Комисията оценява участника по всеки от посочените показатели с от 1 до 4 точки в зависимост от предложеното решение в Техническото предложение на участника. Поставянето на оценките по посочената скала се мотивира надлежно на базата на посочените критерии за получаване на съответния брой точки, като се посочват причините (изтъкват се недостатъците и респективно преимуществата на съответното предложение, прави се анализ на съответната част на предложението и се прави логичен обоснован извод за поставената оценка).

Броят точки по всеки показател се получава като оценката по четиристепенната скала по показателя се умножи по съответния коефициент на тежест за показателя.

**VI.4) Процедури по обжалване**

<b>VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване</b>		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща срadmin@срс.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.cpc.bg">http://www.cpc.bg</a>		
<b>Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)</b>		
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: съгласно чл. 120 от Закона за обществените поръчки		

<b>VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b>		
Дата: 21/05/2015 дд/мм/гггг		

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

<b>III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		