



**ОБЯВА**  
**за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП**

Номер на обявата: изх. № 15273/02.11.2017 г.

**Възложител:** Изпълнителен директор на Изпълнителна агенция "Военни клубове и военно-почивно дело" – публичен възложител по чл. 5, ал. 2, т. 12 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

**Поделение** (когато е приложимо): [.....]

**Партида в регистъра на обществените поръчки:** 00515

**Адрес:** гр. София, бул. "Цар Освободител" № 7

**Лице за контакт** (може и повече от едно лица): Сребрина Данова

**Телефон:** 02/9221 767

**E-mail:** s\_danova@militaryclubs.bg

**Достъпът до документацията за поръчката е ограничен:**  Да  Не

**Допълнителна информация може да бъде получена от:**

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

**Приемане на документи и оферти по електронен път:**  Да  Не

**Обект на поръчката:**

Строителство

Доставки

Услуги

**Предмет на поръчката:** "Доставка на пътнически микробус за нуждите на ИА „Военни клубове и военно-почивно дело“

**Кратко описание:** Доставка на пътнически микробус за нуждите на ИА „Военни клубове и военно-почивно дело с капацитет 16+1 места или повече

**Място на извършване:**

гр. София

**Обща прогнозна стойност на поръчката** (в лв., без ДДС): до **70 000,00** (седемдесет хиляди) лева без ДДС.

**Обособени позиции** (когато е приложимо):  Да  Не

Номер на обособената позиция:

**Наименование:**

**Прогнозна стойност (в лв., без ДДС):**

*Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.*

**Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):**

Участниците следва да представят оферта, изготвена при условията на ЗОП и Правилника за прилагане на ЗОП (ППЗОП). Настоящата обява и техническата спецификация са публикувани в профила на купувача на интернет страницата на Възложителя: [www.militaryclubs.bg](http://www.militaryclubs.bg)

В обществената поръчка може да участва всеки, който отговаря на условията, посочени в ЗОП, ППЗОП и посочените в настоящата обява изисквания на Възложителя. При наличие на обстоятелства по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС след изтичане на срока по § 14 от ПЗР лицата, ако не са привели дейността си в съответствие с изискванията му подлежат на отстраняване, а ако процедурата е приключила и е сключен договор, то последиците за него са съгласно чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.

**в т.ч.:**

**Изисквания за личното състояние:** За участниците, не следва да са налице основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП.

Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

**Правоспособност за упражняване на професионална дейност: [.....]**

**Икономическо и финансово състояние:**

Участниците следва да са реализирали минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, изчислен на база годишните обороти за предходните 3 (три) приключени финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е създаден или е започнал дейността си – не по-малък от 140 000 (сто и четиридесет хиляди) лв. без ДДС, за което представят декларация за съответствие с критериите за подбор (Образец № 8).

Преди сключването на договора за обществена поръчка, участникът определен за изпълнител, следва да представи доказателства, че отговаря на изискването за минимален оборот, чрез представяне на справка за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, придружена със заверени копия на годишните финансови отчети за последните 3 (три) приключили финансови години, когато публикуването им се изисква или да посочи обществено достъпен, безплатен за Възложителя регистър, в който да се проверят заявените данни.

**Технически и професионални способности:**

1. Участниците следва да са изпълнили дейности с предмет, идентичен или сходен с предмета на поръчката през последните 3 (три) години (считано от датата за представяне на оферти), за което представят декларация за съответствие с критериите за подбор (Образец № 8), в която се посочва списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка с посочване на стойностите, датите и получателите. Преди сключването на договора за обществена поръчка, участникът определен за изпълнител, следва да представи доказателства за извършените доставки под формата на удостоверения, референции и др. и заверени копия на фактурите, доказващи извършените

продажби/доставки.

Минимално ниво: Участниците следва да са доставили един микробус през последните три години.

**Забележка:** Идентични или сходни с предмета на поръчката са дейности, свързани с доставка на нови, неупотребявани пътнически микробуси .

2. Участниците трябва да разполагат с автомобилен сервиз/и в страната, оторизиран/и от производителя или от официалния вносител на предлагания микробус, в който/които ще се извършва гаранционната поддръжка, за което представят декларация за съответствие с критериите за подбор (Образец № 8), в която посочват списък на сервиза/сервизите, в който/които ще се извършва гаранционната поддръжка. Представя се документ, който удостоверява оторизацията, от който е видно, че при извършване на ремонтите в сервиза/сервизите се осигурява запазване на гаранцията за доставения микробус.

**Забележка:**

1. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказват от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.
2. В случай, че при изпълнение на поръчката участникът ще ползва подизпълнители, посочените критерии за подбор се прилагат за подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, които те ще изпълняват.
3. В случай, че при изпълнение на поръчката участникът ще ползва капацитета на трети лица, последните следва да отговарят на критериите за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.
4. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, същият представя копие на документ, от който е видно правното основание за създаване на обединението, партньорът, който представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка, правата и задълженията на участниците в обединението, разпределението на отговорността между тях и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.
5. Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в декларацията за съответствие с критериите за подбор (Образец № 8), когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на поръчката.

**Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):**

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на

**Критерий за възлагане:**

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

**Срок за получаване на офертите:**

Дата: 09.11.2017 г.

Час: 17:30 ч.

**Срок на валидност на офертите:**

Дата: 09.01.2018 г.

Час: 17:30 ч.

**Дата и час на отваряне на офертите:**

Дата: 10.11.2017 г.

Час: 14:00 ч.

**Място на отваряне на офертите:** Отварянето на офертите ще се извърши в гр. София, бул. "Цар Освободител" № 7. При отварянето на офертите могат да присъстват представители на участниците.

**Информация относно средства от Европейския съюз:**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми:  Да  Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

**Друга информация (когато е приложимо):** Обществената поръчка се финансира от бюджета на ИА "Военни клубове и военно-почивно дело". Участниците трябва да представят оферта, която следва да отговаря на изискванията на ЗОП, ППЗОП и на Възложителя. Офертата се изготвя по приложените към обявата образци, публикувани на интернет страницата на Възложителя: [www.militaryclubs.bg](http://www.militaryclubs.bg). Офертата се подава на български език - на хартиен носител. Към офертата си участниците представят следните документи:

1. Оферта (Образец № 1);

2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката (Образец № 2), съдържащо:

- срок за изпълнение на поръчката;

- гаранционен срок ;

- описание на производителя, марката, модела, цвета, пълните технически характеристики, комплектацията и други съществени данни за предлагания пътнически микробус.

Прилагане на гаранционни условия.

-декларация за приемане на условията в проекта на договора;

- декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и

осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

3. Ценово предложение (Образец № 3)

4. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 5 и 7 от ЗОП (Образец № 4);

5. Декларация за обстоятелствата по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (Приложение № 5);

6. Декларация по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (Приложение № 6);

7. Декларация за приемане на условията в проекта на договор - (Образец № 7);

8. Декларация за съответствие с критериите за подбор (Образец № 8);

9. Пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал);

10. Други документи, съгласно изискванията на Възложителя.

Всички документи, свързани с участието във възлагането, се представят в запечатана непрозрачна опаковка. Върху опаковката се посочват:

1. наименованието на участника, включително участниците в обединението, (*когато е приложимо*);

2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;

3. наименованието на поръчката, за която се подават документите. Документите се представят лично от участника или от упълномощен от него представител, чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: гр. София, бул. "Цар Освободител" № 7 – Център за административно обслужване.

Плащането се извършва по следния начин:

- аванс в размер на 30 % от общата стойност на договора, за което ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя гаранция за обезпечаване на авансово предоставените средства (парична сума или банкова гаранция, или застраховка, издадена в полза на ИА „Военни клубове и военно-почивно дело“. Банковата гаранция следва да обезпечава сумата на аванса с ДДС и да бъде със срок на валидност не по-малък от 30 (тридесет) дни след изпълнението на договора.

- 70 % или от общата стойност на договора се заплаща в срок до 30 (тридесет) дни след представяне на фактурата и приемателно-предавателния протокол за извършената доставка. Сумата, която се заплаща е съгласно Приложение № 2 „Ценово предложение“.

**Дата на настоящата обява**

Дата: 02.11.2017 г.

**Възложител**

**Трите имена:** Валери Кръстанов Стоянов /П/