



МИНИСТЕРСТВО НА ОТБРАНАТА

**ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ
„ВОЕННИ КЛУБОВЕ И ВОЕННО-ПОЧИВНО ДЕЛО“**

1000, гр. София, бул. „Цар Освободител“ № 7
тел./факс 02 953 33 74

Изх. 9776 /29.07.2020 г.



ДО
„СИЕНСИС“ АД
гр. София 1680
ул. „Лерин“ № 44-46,
тел.:02 9583600

„ПЛЕСИО КОМПЮТЪРС“ ЕАД
гр. София 1000,
ул. „Ангел Кънчев“ № 5
тел.:029397147

„ЛИРЕКС БГ“ ООД
гр. София 1712,
ж.к. „Младост“, бл. 306, вх.2
тел.:02 9691691

„СМАРТ БИЗНЕС КЪМПАНИ“ ЕООД
гр. Габрово 5300,
бул. „Столетов“, № 127, ет.1, ап.1
тел.:0889067777

П О К А Н А

за участие в обществена поръчка с предмет:

„Доставка на компютърни конфигурации“, за нуждите на Изпълнителна агенция „Военни клубове и военно-почивно дело“.

Изпълнителна агенция „Военни клубове и военно-почивно дело“ на основание чл. 82, ал. 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Рамково споразумение № СПОР-2/10.03.2020 г., Ви кани да подадете оферта при следните условия:

1. Предмет на поръчката: „Доставка на компютърни конфигурации“, за нуждите на Изпълнителна агенция „Военни клубове и военно-почивно дело“.

2.Срок и място за изпълнение на доставката:

2.1.Срокът за изпълнение на доставката:

Срокът за изпълнение на доставката е 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на подписване на договора.

2.2. Началният срок за гаранционна поддръжка на техниката: от датата на приемане на доставката, която се удостоверява с подписване на констативен протокол за приемане на доставката.

2.3.Място за изпълнение на доставката:

Централно управление: гр. София, бул. „Цар Освободител“ № 7.

3. Обща прогнозна стойност на поръчката без ДДС: до 100 000 (сто хиляди) лева, без ДДС.

Участник, чието ценово предложение надвишава прогнозната стойност на поръчката, ще бъде отстранен от участие.

4. Размерът на гаранцията за добро изпълнение на договора: Участникът, определен за изпълнител представя гаранция за изпълнение на договора за обществена поръчка в размер на 5 % (пет на сто) от стойността на договора без включен ДДС.

Гаранцията за изпълнение на договора се представя от участника, определен за изпълнител на поръчката при подписване на договора.

Условията, при които гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава, се уреждат с договора за изпълнение на обществената поръчка, сключен между възложителя и изпълнителя.

Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение в срок от 30 (тридесет) дни след изпълнението/прекратяването на договора.

Гаранцията се представя в една от формите, посочени в чл. 111, ал. 5 от ЗОП.

4.1. Ако гаранцията за изпълнение на договора се представя под формата на парична сума – сумата се внася в Банка: УниКредит Булбанк АД, BIC: UNCRBGSF, IBAN: BG 91 UNCR 7000 33 22 849153, тя се превежда по сметката на Изпълнителна агенция “Военни клубове и военно-почивно дело“, като в основанието за превода се изписва предмета на обществената поръчка.

4.2. В случай, че гаранцията за изпълнение на договора е под формата на банкова гаранция, същата следва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безотказно и безусловно плащане при първо писмено искане на възложителя, съдържащо изявление за договорно основание за усвояване на гаранцията за изпълнение.

Банковите гаранции, издадени от чуждестранни банки следва да са авизирани чрез българска банка, потвърждаваща автентичността на съобщението, в превод на български език.

При представяне на гаранциите с платежно нареждане или банкова гаранция, изрично се посочва предмета на договора, за която се представя гаранцията по договора, в съответствие с определеното в него.

Разходите по откриването и поддържането на гаранцията за изпълнение са за сметка на избрания за изпълнител участник. Изпълнителят следва да предвиди и заплати своите такси по откриването и обслужване на гаранцията, така, че размерът на получената от възложителя гаранция да не бъде по-малък от определение в настоящата процедура.

4.3. Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, в която е указан срокът на валидност на гаранцията-най-малко 30 (тридесет) дни след изтичане на последния гаранционен срок. В случаите, когато определеният за изпълнител представя гаранция за изпълнение под формата на застраховка, той предварително съгласува условията ѝ с възложителя.

4.4. Избраният за изпълнител участник представя преди сключване на договора подписани декларации по чл. 59, ал.1, т.3 и чл. 42, ал.2, т.2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари по образец № 6 и 7.

5. Исквания към офертата:

5.1. Попълването и подаването на офертите, както и тяхното разглеждане, оценка и класиране се извършва електронно чрез Системата за електронно възлагане на

обществени поръчки (СЕВОП), намираща се на адрес: <https://sevojop.minfin.bg/>, секция “Дейности”: Мини-процедури (вътрешен конкурентен избор) под № 2170

Подаването на оферта е възможно единствено в установения от индивидуалния възложител срок, който е визуализиран в текущата фаза на процедурата и в нейния график. Конкретните стъпки за създаване, подаване на оферти и др. в електронната процедура в СЕВОП са описани в наръчник, който се намира в системата и може да бъде изтеглен оттам след регистрация.

5.2. Изпълнителите по рамковото споразумение участват във вътрешния конкурентен избор със същия ЕЕДОП, който са подали при централизираната открита процедура и не подават нов такъв, освен ако не е настъпила съществена промяна в обстоятелствата, посочени в ЕЕДОП при открита централизирана процедура. Изпълнители, при които е настъпила съществена промяна в обстоятелствата, посочени в ЕЕДОП при централизираната открита процедура следва да приложат нов, попълнен ЕЕДОП подписан от лицата, които представляват участника или кандидата и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът или кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубективността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубективността му.

5.3. Изпълнителите по рамковото споразумение, представят Декларация по чл. 54, ал.1, т. 7 от ЗОП (Приложение № 1). Декларацията/те се подписва/т с личния електронен подпис на задълженото/те лице/а, съгласно т.9 от Общите условия за работа със СЕВОП.

5.3.1.Участник, който не декларира отсъствие на обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т. 7 от ЗОП от задължените лица по чл. 54, ал.2 от ЗОП, ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка.

5.4. В група въпроси 1.2 „Техническо предложение“, въпрос 1.2.2 рамковите изпълнители задължително попълват всеки ред от файл „Техническо предложение – Приложение 2.1“, съдържащ се към въпроса с конкретните технически параметри на техниката, която ще доставят. Рамковите изпълнители нямат право да оставят празен ред при попълването на параметрите за съответната техника. Рамковите изпълнители нямат право да предлагат техника различна от търговската марка, която са декларирали в откритата централизирана поръчка.

5.5. Потенциалните изпълнители приемат и се съгласяват срокът за валидност на техните оферти да е 120 (сто и двадесет) месеца считано от крайния срок за подаване на оферти.

5.6. Избраният за изпълнител участник представя преди сключване на договора подписани декларации по чл. 59, ал.1, т.3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП) – Приложение № 2 към поканата.

Документите не се подписват отделно, когато лицето, което ги подписва и лицето, което подписва/подава офертата, съвпадат, съгласно т.9 от Общите условия за работа със СЕВОП.

6. Критерий за оценка на офертите: „най-ниска цена“

7. Срок за представяне на офертите в отговор на поканата: 23:59 часа на 13.08.2020 г., в Системата за електронно възлагане на обществени поръчки (СЕВОП).

8. Дата и час на отваряне на офертите: 14.08.2020 г. от 14:00 в Системата за електронно възлагане на обществени поръчки (СЕВОП).

9. С подаването на офертата се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определеният от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

10. Попълването и подаването на офертите, както и тяхното разглеждане, оценка и класиране се извършват по електронен път чрез СЕВОП.

11. Фазите за електронно възлагане на обществената поръчка се определят от системните дати в менюто „График“ на процедурата и са видими за всички участници в нея.

Лице за контакти: Снежана Караиванова – главен експерт в отдел „Обществени поръчки“, дирекция „УСЖФ“ в ИА „ВКВПД“, тел:+359 02 9221704, e-mail:s_karaivanova@militaryclubs.

Приложения към поканата:

- 1.Техническа спецификация – Приложение № 1(съдържа се в СЕВОП);
- 2.Техническо предложение - Приложение № 2 (съдържа се в СЕВОП);
3. Техническо предложение - Приложение № 2.1 (съдържа се в СЕВОП);
- 4.Ценово предложение –Приложение № 3(съдържа се в СЕВОП);
4. Проект на договор (Приложение № 3) (съдържа се в СЕВОП);
- 5.Образец на декларация за отсъствие на основание за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП (Приложение № 4);
6. Проект на договор (Приложение № 5);
- 7.Декларация по чл. 59, ал.1, т. 3 от ЗМИП (Приложение № 6);
8. Декларация по чл.42, ал.2, т. 2 от ЗМИП (Приложение № 7).

**ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
НА ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ
„ВОЕННИ КЛУБОВЕ И ВОЕННО-ПОЧИВНО ДЕЛО“**



ВАЛЕРИ СТОЯНОВ