



МИНИСТЕРСТВО НА ОТБРАНАТА

**ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ
„ВОЕННИ КЛУБОВЕ И ВОЕННО-ПОЧИВНО ДЕЛО“**

1000, гр.София, бул. “Цар Освободител” № 7
тел./факс 02 953 33 74

Изх. № 16629/02.11.2018г.

На основание чл. 20, ал. 4, т. 1 от Закона за обществените поръчки

**ИА „ВОЕННИ КЛУБОВЕ И ВОЕННО-ПОЧИВНО ДЕЛО“ ОТПРАВЯ
ПОКАНА ДО НЕОГРАНИЧЕН БРОЙ КАНДИДАТИ ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА
ОФЕРТА ВЪВ ВРЪЗКА С ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: “
ИЗВЪРШВАНЕ НА РЕМОТ НА ВК БЛАГОЕВГРАД“**

1. Предмет на обществената поръчка: “Извършване на ремонт на ВК Благоевград“

2. Място на изпълнение на поръчката: гр. Благоевград, ул. „Иван Вазов“ № 7.

3. Срок за изпълнение: не по-голям от 35 (тридесет и пет) календарни дни и не по-малък от 20 (двадесет) календарни дни, от датата на подписване на Протокол обр. 2 за откриване на строителна площадка.

4. Изисквания за изпълнение на поръчката: съгласно Приложение № 1 - Техническа спецификация.

5. Стойност на строителството: до 49 074,00 (четиридесет и девет хиляди и седемдесет и четири) лв. без ДДС, съответно до 58 888,80 (петдесет и осем хиляди осемстотин осемдесет и осем и 0,80) лв. с ДДС.

Към момента на откриване на обществената поръчка не е осигурено финансиране.

6. Условия и начин на плащане:

Възложителят открива обществената поръчка на основание чл. 114 от ЗОП, под условие – клауза за отложено изпълнение. Възложеният договор по настоящата обществена поръчка може да бъде прекратен от всяка от страните, без предизвестие, след изтичане на тримесечен срок от сключването му, при положение, че Възложителя не е осигурил финансиране.

При изпълнение на договора плащането се извършва в срок до 30 (тридесет) дни след представяне на фактурата за изпълнения договор, приет с Акт обр. 15 и Протокол обр. 19.

6.1. В случай на осигурено финансиране Възложителят предоставя:

- аванс в размер на 50% от общата стойност на договора, за което избраният Изпълнител представя на Възложителя гаранция, обезпечаваща пълният размер на отпуснатия аванс и фактура (оригинал). Гаранцията се представя в една от формите по чл. 111, ал. 5 от ЗОП.

- 50% от общата стойност на договора, се заплаща в срок до 30 (тридесет) дни след представяне на фактурата за изпълнение на договора, приет с Акт обр.15, Протокол обр. 19 и сметка обр. 22.

Сумата, която се заплаща е съгласно цените от ценовото предложение на участника и посочените количества в Протокол обр.19.

7. Условия, на които трябва да отговарят участниците:

7.1. Изисквания за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност:

7.1.1. Участниците трябва да са вписани в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи по чл. 137, ал. 1, т. 5, буква „а“ от ЗУТ и да разполагат с валиден талон, за което представят декларация за съответствие с критериите за подбор (Приложение № 12).

Преди сключването на договора за обществена поръчка, участникът определен за изпълнител, следва да представи заверено копие на Удостоверението за изпълнение на строежи по чл. 137, ал. 1, т. 5, буква „а“ от ЗУТ и валиден талон, издадени от Централния професионален регистър на строителя или се посочва обществено достъпен, безплатен за Възложителя регистър, в който да се проверят заявените данни.

7.1.2. Участниците следва да са реализирали минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, изчислен на база годишните обороти през последните 3 (три) приключили финансови години в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си, в размер на 98 148,00 (деветдесет и осем хиляди сто четиридесет и осем) лв. без ДДС, за което представят декларация за съответствие с критериите за подбор (Приложение № 12).

Преди сключването на договора за обществена поръчка, участникът определен за изпълнител, следва да представи годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква (Баланс и отчет за приходите и разходите) и справка за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката или се посочва обществено достъпен, безплатен за Възложителя регистър, в който да се проверят заявените данни.

8. Изисквания за технически и професионални способности:

8.1. Участниците следва да разполагат/прилагат система за управление на качеството по стандарт EN БДС ISO 9001 или еквивалентна с обхват – предмета на обществената поръчка, за което представят декларация за съответствие с критериите за подбор (Приложение № 12).

Преди сключването на договора за обществена поръчка, участникът определен за изпълнител, следва да представи заверено копие на валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството по стандарт EN БДС ISO 9001 или еквивалентен (с обхват, приложим към предмета на обществената поръчка).

8.2. Участниците следва да са изпълнили дейности с предмет и обем, идентични или сходни* с тези на поръчката, за последните 5 (пет) години от датата на подаване на офертата.

Под „идентични или сходни дейности“, следва да се разбират изграждане/ремонт на покривини покрития и СМР/СРР на сгради.

Минимално изискване: Участниците следва да са изпълнили минимум по 1 (една) дейност с предмет и обем, за последните 5 (пет) години от датата на подаване на офертата, както следва:

- ремонт на скатен покрив с квадратура не по-млако от 200 кв.м.;
- ремонт на хидроизолация с квадратура не по-млако от 50 кв.м.;
- ремонт и боядисване с квадратура не по-млако от 200 кв.м.;

9. Критерий за оценка на офертите: Оценяването и класирането на офертите се извършва въз основа на „**ИКОНОМИЧЕСКИ НАЙ - ИЗГОДНА ОФЕРТА**“ по критерий „**оптимално съотношение качество/цена**“.

Класирането на допуснатите до оценка оферти се извършва на база получената от всяка оферта „Комплексна оценка“ (КО). На първо място се

класира участникът, събрал най-много точки. Максималния брой точки, които участникът може да получи е 100 точки.

„Комплексната оценка” се определя на база следните показатели:

МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане „оптимално съотношение качество/цена” по чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

Класирането на офертите се извършва в зависимост от комплексната оценка КО на участника по методиката, която се формира като сбор от получените точки по отделните показатели за оценка.

„Комплексната оценка” се определя на база следните показатели:

Показател - П (наименование)	Максимално възможен брой точки	Относителна тежест в комплексната оценка
1. Качество на техническо предложение – П1	100	50%
2. Ценово предложение – П2	100	50%

Комплексната оценка (КО) на офертата на участника се изчислява по формулата:

$$КО = П1 \times 50\% + П2 \times 50\%$$

Комплексната оценка се формира като сума от оценките за всички показатели в методиката и има максимална стойност 100 точки.

На първо място ще бъде класиран участникът, събрал максимален брой точки.

1. Показател „КАЧЕСТВО НА ТЕХНИЧЕСКОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ” – П1

Максимален брой точки по показателя – 100 точки.

Относителната тежест на показателя в комплексната оценка е 50%.

КАЧЕСТВО НА ТЕХНИЧЕСКОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА	Брой точки 100
<p><i>Техническото предложение задължително съдържа следните елементи:</i></p> <p>1. Организация на работата по време на отделните етапите на строителство и по видове СМР, с включени мерки по изпълнение на изискванията, посочени в техническата спецификация с приложено разпределение на техническите и човешки ресурси за реализиране на поръчката по видове работи.</p> <p>2. Последователност на процесите и технология на изпълнение на всички видове СМР, вкл. подготовка, доставка на материали и технически пособия, техническо изпълнение и всичко необходимо за изпълнението на вида работа до етап на пълното ѝ завършване.</p> <p>3. Организация на работа, която участникът ще създаде за</p>	

<p>действията на техническите лица, ангажирани в изпълнението на строителството, както и координацията между тях. Посочват се методите на работа, гарантиращи: срочност и качество на изпълнението, както и действията, с които участникът се ангажира за постигане на срочност и качество. Участникът, дава информация за организацията на работа на персонала и необходимата техника за изпълнението на строително-монтажните работи, в съответствие с предварително обявените условия на обществената поръчка.</p> <p>4. Участникът описва мерките, които ще предприеме за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на собствения си персонал.</p> <p>5. Участникът описва методите, които ще използва за контрол върху качеството на доставките на материалите и влагането им, необходими при изпълнение на строителството.</p> <p>Забележка: Техническо предложение, което не съдържа изброените по-горе елементи, не се допуска до оценяване.</p>	
<p>Предложеното от участника Техническо предложение формално отговаря на изискванията на Възложителя за изпълнението на поръчката, като включва изброените по-горе елементи (т.1 до т.5). От представеното техническо предложение не може да се изведе цялостно, обосновано заключение за степента на организация на строителството и контрол на качеството, над базовите изисквания по отношение на бъдещото изпълнение на поръчката.</p> <p>„Формално“ за целите на настоящата методика означава, когато техническото предложение на участника съдържа всичко, изискуемо от възложителя по отношение на същото, без да се посочва конкретно как съответните дейности ще бъдат реализирани.</p>	<p>25</p> <p>точки</p>
<p>Предложеното от участника Техническо предложение отговаря на изискванията на Възложителя за изпълнението на поръчката, като включва изброените по-горе елементи (т.1 до т.5) и същевременно надгражда минималните изисквания на Възложителя, при условие, че са налични две от следните обстоятелства:</p> <p>1. За всяка от дейностите е показано разпределението на техническите лица, ангажирани с изпълнението на поръчката (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от дефинирана строителна дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана на част от техническия персонал и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край);</p> <p>2. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (оборудване, логистика, доставки, материали, механизация и др.) и задълженията на технически персонал, отговарящ за изпълнението ѝ;</p> <p>3. Посочени са и други дейности, извън посочените в изискванията на Възложителя, които са описани като съдържание и е обосновано, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на поръчката, без да се завишава нейната стойност..</p> <p>„Обосновава“ за целите на настоящата методика, означава обяснение за приложимостта и полезността на предложените дейности при изпълнението на поръчката.</p>	<p>50</p> <p>точки</p>
<p>Предложеното от участника Техническо предложение отговаря на изискванията на Възложителя за изпълнението на поръчката, като включва изброените по-горе елементи (т.1 до т.5) и същевременно надгражда минималните изисквания на Възложителя, при условие, че са налични и трите обстоятелства:</p>	<p>100</p> <p>точки</p>

1. За всяка от дейностите е показано разпределението на техническите лица, ангажирани с изпълнението на поръчката (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от дефинирана строителна дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана на част от техническия персонал и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край);

2. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (оборудване, логистика, доставки, материали, механизация и др.) и задълженията на технически персонал, отговарящ за изпълнението ѝ;

3. Посочени са и други дейности, извън посочените в изискванията на Възложителя, които са описани като съдържание и е обосновано, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на поръчката, без да се завишава нейната стойност.

„Обосновава“ за целите на настоящата методика, означава обяснение за приложимостта и полезността на предложените дейности при изпълнението на поръчката.

2. Показател „ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ” – П2

До оценка по показател Предлагана цена (**П2**) се допускат само оферти, които съответстват на условията за изпълнение на обществената поръчка.

Максимален брой точки по показателя – 100 точки.

Относителната тежест на показателя в комплексната оценка е 50%.

Оценките на офертите по показателя се изчисляват по формулата:

П2 = (Ц_{min} / Ц_i) x 100 = (брой точки), където:

-Ц_i е предложената обща цена в лева, без ДДС съгласно Ценовото предложение на съответния участник.

-Ц_{min} е минималната предложена обща цена в лева, без ДДС съгласно Ценовите предложения на всички участници.

Участникът предложил най – ниска цена за изпълнение на поръчката получава максимален брой точки по показателя – 100 точки.

На първо място се класира участникът получил най-висока комплексна оценка съгласно гореописаната методика за оценка на офертите.

Забележка: При извършване на изчисленията при получаване на оценките по съответните показатели ще се използва закръгляване до втория знак след десетичната запетая.

9. Срок на валидност на офертите: Не по-малко от 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата, определена за краен срок за получаване на офертите.

10. Офертата на участниците следва да съдържа:

10.1. Оферта (Приложение № 2);

10.2. Ценово предложение (Приложение № 3);

10.3. Техническо предложение за изпълнение на поръчката (Приложение № 4);

10.4. Протокол за извършен оглед (Приложение № 5);

10.5. Декларация за обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (Приложение № 6);

10.6. Декларация по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен

режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (Приложение № 7);

10.7. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 107, т. 4 от ЗОП, във връзка с чл. 101, ал. 11 от ЗОП (Приложение № 8);

10.8. Декларация по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (Приложение № 9);

10.9. Декларация за съгласие за обработка на лични данни (Приложение № 10);

10.9. Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП) (Приложение № 11);

10.10. Декларация за съответствие с критериите за подбор (Приложение № 12);

10.11. Декларация за приемане на условията в проекта на договор (Приложение № 13).

11. Гаранция за изпълнение:

Участникът, избран за изпълнител, преди подписване на договора, следва да представи гаранция за изпълнение в размер на 3 (три) % от общата стойност на договора без ДДС (гаранцията за изпълнение на договора се представя под формата на парична сума или банкова гаранция, или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя)

Когато е парична сума, гаранцията за изпълнение се внася по следната банкова сметка на ИА "Военни клубове и военно-почивно дело":

БАНКА: УНИКРЕДИТ БУЛБАНК,

BIC: UNCRBGSF,

IBAN: BG91UNCR70003322849153

Когато избраната форма е банкова гаранция, същата следва да е в полза на Възложителя, със срок на валидност 30 (тридесет) дни след изтичане срока на договора.

Когато избраната форма е застраховка, същата следва да е в полза на Възложителя и да обезпечава изпълнението на договора в размер на 3 (три) % от договорената стойност без ДДС.

Плащането се извършва в срок до 30 (тридесет) дни след представяне на фактурата за изпълнения договор, приет с Акт обр. 15 и Протокол обр. 19. Сумата, която се заплаща е съгласно цените от Приложение № 2 „Ценово предложение” и посочените количества в Протокол обр.19.

12. Краен срок за подаване на офертите:

Офертата следва да бъде изготвена по приложените Образци (Приложения №№ 2-13) и представена в запечатана, непрозрачна и надписана опаковка в деловодството на ИА "Военни клубове и военно-почивно дело" на адрес: гр. София, бул. "Цар Освободител" № 7, не по-късно от 17:30 ч. на 16.11.2018 година.

Лица за оглед на обекта: – Недко Шопов- тел. 892/606 927;

Лице за контакти: Елена Петрова - тел. 02/922 1704;

Приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация и количествена сметка;

Приложение № 2- Оферта;

Приложение № 3 - Ценово предложение;

Приложение № 4- Техническо предложение за изпълнение на поръчката

Приложение № 5-Протокол за извършен оглед;

Приложение №6-Декларация за обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в

юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;

Приложение № 7- Декларация по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (Приложение № 7);

Приложение № 8 - Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 107, т. 4 от ЗОП, във връзка с чл. 101, ал. 11 от ЗОП;

Приложение № 9-Декларация по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (Приложение № 9);

Приложение № 10- Декларация за съгласие за обработка на лични данни;

Приложение № 11- Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП);

Приложение № 12- Декларация за съответствие с критериите за подбор;

Приложение № 13- Декларация за приемане на условията в проекта на договор;

Приложение № 14 - Проект на договор.

**ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
НА ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ
“ВОЕННИ КЛУБОВЕ И
ВОЕННО-ПОЧИВНО ДЕЛО”**

/П/

ВАЛЕРИ СТОЯНОВ

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

I. Обща информация

ВК БЛАГОЕВГРАД се намира в центъра на град Благоевград.

II. Основание за разработване на техническото задание

Настоящото техническо задание е изготвено във връзка с необходимостта от реновиране на част от стаите, част от общите части и ремонт на покрива.

III. Обхват на строително-монтажните работи

В КСС са включени СМР, както следва:

Цялостен ремонт на покрива. Керемидите ще се подменят частично. Изцяло ще се подменят обшивките, олуците, водосточните тръби, изолацията под керемидите.

Ще се направи нова мълниезащита.

Ще се подмени и част от носещата дървена конструкция, а част от нея ще се подсили и укрепи.

Ще се ремонтират частично фасадите, само там където има повреди от течовете на вода от покрива, частично без скеле с помощта на автовишка.

Ще се направи цокъл със специална минерална мазилка.

Ще се ремонтира тераса на първо ниво.

Необходимите видове и количества СМР, включени в обема на поръчката, са описани подробно в Количествената сметка, която е неразделна част от Техническото задание.

Задължително е извършване на предварителен оглед на обекта.

IV. Изисквания на Възложителя към изпълнението на СМР и документацията, съставяна по време на ремонта.

– Изпълнителя следва да е изпълнил поне един обект за ремонт на скатен покрив с квадратура не по-малко от 200 м² за последните три години.

– Изпълнителя следва да е изпълнил поне един обект за ремонт и боядисване на фасади с квадратура не по-малко от 100 м² за последните три години.

– Изпълнителя следва да е изпълнил поне един обект за ремонт на хидроизолация с квадратура не по-малко от 50 м², за последните три години.

– Не се допуска влагането на некачествени материали и оборудване в обекта. Използваните висококачествени материали да бъдат I^{BO} качество, в съответствие с БДС и европейските стандарти. Тези материали да бъдат придружавани със съответните сертификати, технически одобрения, декларации за съответствие или други стандартизационни документи, издадени от акредитирани лица;

– При влагане на некачествени материали изпълнителят ще носи отговорност, за влошено качество на извършените ремонтно-възстановителни работи на обекта като цяло. Изпълнителят е **задължен** да упражнява входящ контрол върху качеството на материалите съгласно БДС 20.01.82 година и да следи за спазването на чл. 169 и 169а от ЗУТ, за осигуряване изпълнението на съществените изисквания към строежите.

– В техническото предложение Изпълнителят следва да посочи **сертификати или декларации за съответствие** за материалите, с които възнамерява да изпълни поръчката, така че да гарантира високо качество на извършените ремонтни и строително-монтажни работи.

– При изпълнение на ремонтните дейности на обекта, Изпълнителят да се придържа към обема строително-монтажни работи предвиден в Количествената сметка. При възникнала необходимост от извършване на допълнителни строително-монтажни работи, в хода на изпълнението им, същите да бъдат

предварително съгласувани с Възложителя, като се изготви подробна количествено-стойностна сметка;

– За ремонтните работи, подлежащи на закриване се съставя Акт образец 12, за установяване на вида и количеството им. **Без да е подписан акт обр. 12 не могат да продължат следващите ремонтни работи;**

– Преди закупуване на материалите, **задължително** да се съгласуват с **Възложителя.**

– По време на ремонтните работи да се спазват всички изисквания на противопожарните строително – технически норми;

– Изпълнителят да изготви график за изпълнение на ремонтните работи, който да съгласува с Възложителя;

– Изпълнителят да изготвя **своевременно** текущата документация по време на строителството – актове, протоколи, изпитвания, сертификати и др., съгласно Наредба № 3/2003 г. към ЗУТ и действащите нормативни актове и да ги представя на Възложителя при поискване и при приемане на извършените ремонтни работи;

– Преди началото на ремонтните дейности, изпълнителят да представи на Възложителя списък с имената на работниците, които ще участват в строителния процес;

– Изпълнителят стриктно да спазва разпоредбите на чл. 163 и чл. 163а от ЗУТ;

– Изпълнението на ремонтни работи на открито, да не се извършват при валежи (дъжд/сняг). При нанесени щети Изпълнителя се задължава да ги отстрани за своя сметка;

– Със завършването на работите, Изпълнителят трябва да уведоми **писмено** Възложителя и да представи на Възложителя цялата строителна документация необходима за назначаване на комисия, която да оцени и приеме извършените СМР;

– Възложителят да предвиди средства в размер до 15% от стойността на поръчката за непредвидени разходи

– Гаранционните срокове за изпълнените ремонтни работи не могат да бъдат по – малки от минималните срокове, съгласно Наредба № 2/2003 г. към ЗУТ, т.е. не могат да бъдат по – кратки от 5 години;

– Изпълнителят трябва да посочи ценообразуващите показатели, за формиране на единичните цени, за всички непредвидени и допълнително възникнали ремонтни работи, както следва:

– часова ставка; допълнителни разходи за труд; допълнителни разходи за механизация; доставно-складови разходи, печалба.

– Срокът за изпълнение на поръчката е не повече от 35 / тридесет и пет/ работни дни и не по-малко от 20 /двадесет/ **работни дни**, като започва да тече от датата на подписване на протокол обр. 2, за откриване на строителна площадка;

Всички ремонтни работи да се изпълняват според действащите правила и норми за строителство, за противопожарна безопасност и безопасност на труда:

Наредба № 2 за противопожарните строително – технически норми, Противопожарните строително – технически норми;

Наредба № 8121з – 647 от 01.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

Наредба № I-209 за правилата и нормите за пожарна и аварийна безопасност на обектите в експлоатация;

Наредба № 2/22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР;

Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;

Наредба № 4 от 22 декември 2010 г. за мълниезащитата на сгради, външни съоръжения и открити пространства;

Наредба № 3 от 18.09.2007 г. за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажните работи;

Наредба за изменение и допълнение на Наредба № Из-1971 от 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;

Правилник по безопасността на труда при строителните и монтажните работи;

Изискванията на ПИПСМР – Правила за изпълнение и приемане на мазилки, облицовки и бояджийски работи;

Правила за приемане на подови настилки;

Правила за приемане на хидроизолации, пароизолации и топлоизолации в строителството; Правила за приемане на хидроизолации, пароизолации и топлоизолации в строителството; Правила за приемане на строително-метални (железарски) и тенекеджийски работи;

Правила за приемане на покривни работи;

Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти;

Съществените изисквания към строежите по чл.169, ал.1 от ЗУТ и др.

Изпълнителят да упражнява входящ контрол върху качеството на материалите съгласно БДС 20.01.82.

КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА

Ремонт покрив			
1	Демонтаж на керемиди	м2	390
2	Спускане на керемиди	м2	100
3	Направа на коруба за спускане на керемиди	м	12
4	Демонтаж на летви за керемиди	м2	390
5	Демонтаж на хидроизолация	м2	390
6	Демонтаж на дъсчена обшивка	м2	100
7	Демонтаж на компрометирани дървени греди за покрив	м3	3
8	Доставка и монтаж на нови дървени греди за покрив	м3	3,5
9	Доставка и монтаж на нова дъсчена обшивка за покрив(2.5см.)	м2	185
10	Доставка и полагане на битумна рулонна хидроизолация 3,5 кг/м2 с нишки за подсилване без залепване	м2	440
11	Доставка и монтаж на дървени летви за керемиди в две посоки	м2	390

12	Доставка и монтаж на нови керемиди за част от покрива.	м2	100
13	Монтаж на стари керемиди	м2	290
14	Монтаж на стари капаци	м	75
15	Доставка и монтаж на капаци	м	45
16	Доставка и монтаж на водосборни казанчета	бр.	10
17	Демонтаж на ламаринени обшивки на покрива	м	65
18	Монтаж на ламаринени обшивки на покрив-ламарина с полиестерно покритие-0,55мм.	м	65
19	Демонтаж на олуци	м	96
20	Монтаж на олуци безшевни на покрив-ламарина с полиестерно покритие-0,55мм.	м	111
21	Демонтаж на водосточни тръби	м	110
22	Монтаж на водосточни тръби от ламарина с полиестерно покритие	м	110
23	Ремонт на комини -зидария,измазване,шапки,боя	бр.	8
24	Монтаж на ламаринени обшивки на комин-ламарина с пвц покритие	бр.	8
25	Доставка на 1 бр. пвц прозорец за покрив	бр.	1
26	Ремонт на 1 бр. покривна капандура	бр.	1
27	Доставка и монтаж на челна дъска.	м	96
Мълниезащита			
1	Доставка и монтаж на проводник-AlSiMg за мълниезащита на покрива	м	240
2	Доставка и монтаж на гръмоотводи на билото на покрива	бр.	2
3	Направа и монтаж на крепител от стомана на дърво за проводник за мълниезащита	бр.	55
4	Доставка и монтаж на поцинкована шина за мълн.инсталация 40/4	м	10
5	Доставка и полагане на поцинковани колове 65/65/6 мм.- 1,5 м.	бр.	5
6	Изкопаване на изкоп с размери 300/80/40 см. със зариване и трамбоване	м3	2
7	Доставка и монтаж на съединителни клеми	бр.	10
8	Лабораторни изследвания	бр.	1

Ремонт на тераса партер			
1	Разбиване на мозайка и стъпала	м2	69
2	Разбиване на мазилка- около 35 см.	м2	8
3	Оформяне на замазката за наклон	м2	69
4	Оформяне на мазилка	м2	8
5	Грундиране с битумен грунд	м2	69
6	Доставка и полагане на битумна рулонна хидроизолация 3,5 кг./м2 усилена с нишки от текстил-2 слоя	м2	160
7	Полагане на армирана замазка	м2	69
8	Доставка и полагане на стъпала с чело-гранит неполиран с фугиране-275 см.	бр.	11
9	Доставка и полагане на настилка тераса гранит неполиран с фугиране	м2	43
10	Доставка и полагане на стъпала с чело-гранит неполиран с фугиране-140 см.	бр.	10
Фасади			
1	Изкърпване на външна мазилка	м2	45
2	Направа на бяла пръскана мазилка	м2	20
3	Боядисване с фасадна боя	м2	5
4	Шпакловка с теракол на цокъл с височина от 70 до 100 см.	м2	65
5	Полагане на минерална мазилка за цокъл	м2	65
6	Опаковане с найлон и подготвителни работи	бр.	1
7	Вишка	мсм	2