



МИНИСТЕРСТВО НА ОТБРАНАТА

**ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ
„ВОЕННИ КЛУБОВЕ И ВОЕННО-ПОЧИВНО ДЕЛО”**

1000, гр.София, бул. “Цар Освободител” № 7
тел./факс 02 953 33 74

Изх. № 12406/21.09.2017 г.

На основание чл. 20, ал. 4, т. 1 от Закона за обществените поръчки

**ИА „ВОЕННИ КЛУБОВЕ И ВОЕННО-ПОЧИВНО ДЕЛО” ОТПРАВЯ ПОКАНА
ДО НЕОГРАНИЧЕН БРОЙ КАНДИДАТИ ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТА,
ВЪВ ВЪВ ВРЪЗКА С ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: „АВАРИЕН
РЕМОНТ НА ПОКРИВНОТО ПОКРИТИЕ НА СГРАДА С
АДМИНИСТРАТИВЕН АДРЕС:
ГР. КАЗАНЛЪК, КВ. „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“ , БЛ. № 39“**

1. Предмет на обществената поръчка: “Аварииен ремонт на покривното покритие на сграда с административен адрес: гр. Казанлък, кв. „Васил Левски“, бл. № 39.

2. Място на изпълнение на поръчката: гр. Казанлък, кв. „Васил Левски“, бл. № 39.

3. Срок за изпълнение: не по-голям от 25 (двадесет и пет) календарни дни.

4. Изисквания за изпълнение на поръчката: съгласно Приложение №1 - Техническа спецификация.

5. Стойност на услугата: до 41 699,80 (четиридесет и една хиляди шестотин деветдесет и девет и 0,80) лв. без ДДС), съответно до 50 039,76 (петдесет хиляди и тридесет и девет и 0,76) лв. с ДДС.

6. Условия и начин на плащане: плащането се извършва както следва:

6.1. Аванс в размер на 30 % от общата стойност на договора с ДДС – в срок до 30 (тридесет) дни след подписването на договора и предоставена от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гаранция за авансово предоставените средства под формата на безусловна неотменима банкова гаранция, издадена в полза на ИА „Военни клубове и военно-почивно дело” или парична сума, обезпечаваща изцяло размера на аванса и данъчна фактура. Банковата гаранция следва да обезпечава сумата на аванса с ДДС и да бъде със срок на валидност не по-малък от 30 (тридесет) дни след изпълнението на договора.

6.2. До 70 % от общата стойност на договора с ДДС в срок до 30 (тридесет) дни след представяне на фактурата за изпълнение на договора, приет с Акт обр.15 и

Протокол обр. 19, и сметка обр. 22. Сумата, която се заплаща е съгласно цените от Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и посочените количества в Протокол обр.19.

Забележка: В случай, че изпълнителят няма да ползва аванс, плащането се извършва в срок до 30 (тридесет) дни след представяне на фактурата за изпълнения договор, приет с Акт обр. 15 и Протокол обр. 19. Сумата, която се заплаща е съгласно цените от Приложение № 2 „Ценово предложение” и посочените количества в Протокол обр.19.

7. Условия, на които трябва да отговарят участниците:

7.1. Участниците трябва да са вписани в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи по чл. 137, ал. 1, т. 3, б. „в“ или „ж“ от ЗУТ и да разполагат с валиден талон, за което представят декларация за съответствие с критериите за подбор (Приложение № 8). Представя се доказателство за вписването под формата на заверено копие на Удостоверението за изпълнение на строежи по чл. 137, ал. 1, т. 3, б. „в“ или „ж“ от ЗУТ и валиден талон, издадени от Централния професионален регистър на строителя или се посочва обществено достъпен, безплатен за Възложителя регистър, в който да се проверят заявените данни.

7.2. Участниците следва да са реализирали минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, изчислен на база годишните обороти през последните три приключили финансови години в зависимост от датата, на която кандидатът или участникът е създаден или е започнал дейността си, в размер на 83 399,60 (осемдесет и три хиляди триста деветдесет и девет и 0,60) лв. без ДДС, за което представят декларация за съответствие с критериите за подбор (Приложение № 8). Предоставят се годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква и справка за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката или се посочва обществено достъпен, безплатен за Възложителя регистър, в който да се проверят заявените данни.

8. Изисквания за технически и професионални способности:

8.1. Участниците трябва да прилагат система за управление на качеството по стандарт EN ISO 9001 или еквивалентна с обхват – предмета на обществената поръчка, за което представят декларация за съответствие с критериите за подбор (Приложение № 8). Преди сключването на договора за обществена поръчка, участникът определен за изпълнител, следва да представи заверено копие на валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството по стандарт EN ISO 9001 или еквивалентен (с обхват, приложим към предмета на обществената поръчка).

Забележка:

1. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказват от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.
2. В случай, че при изпълнение на поръчката участникът ще ползва подизпълнители посочените критерии за подбор се прилагат за подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, които те ще изпълняват.

3. В случай, че при изпълнение на поръчката участникът ще ползва капацитета на трети лица, последните следва да отговарят на критериите за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.
4. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице същият представя копие на документ, от който е видно правното основание за създаване на обединението, партньорът, който представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка, правата и задълженията на участниците в обединението, разпределението на отговорността между тях и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.
5. Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в декларацията за съответствие с критериите за подбор (Приложение № 8), когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на поръчката.

9. Критерий за оценка на офертите: Оценяването и класирането на офертите се извършва въз основа на **„ИКОНОМИЧЕСКИ НАЙ - ИЗГОДНА ОФЕРТА”** по критерия **„оптимално съотношение качество/цена”**.

Класирането на допуснатите до оценка оферти се извършва на база получената от всяка оферта „Комплексна оценка” (КО). На първо място се класира участникът, събрал най-много точки. Максималния брой точки, които участникът може да получи е 100 точки.

„Комплексната оценка” се определя на база следните показатели:

МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане „оптимално съотношение качество/цена” по чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

Класирането на офертите се извършва в зависимост от комплексната оценка КО на участника по методиката, която се формира като сбор от получените точки по отделните показатели за оценка.

„Комплексната оценка” се определя на база следните показатели:

Показател - П (наименование)	Максимално възможен брой точки	Относителна тежест в комплексната оценка
1. Качество на техническо предложение – П1	100	50%

2. Ценово предложение – П2	100	50%
----------------------------	-----	-----

Комплексната оценка (КО) на офертата на участника се изчислява по формулата:

$$КО = П1 \times 50\% + П2 \times 50\%$$

Комплексната оценка се формира като сума от оценките за всички показатели в методиката и има максимална стойност 100 точки.

На първо място ще бъде класиран участникът, събрал максимален брой точки.

1. Показател „КАЧЕСТВО НА ТЕХНИЧЕСКОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ” – П1

Максимален брой точки по показателя – 100 точки.

Относителната тежест на показателя в комплексната оценка е 50%.

КАЧЕСТВО НА ТЕХНИЧЕСКОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА	Брой точки 100
<p><i>Техническото предложение задължително съдържа следните елементи:</i></p> <p>1. Организация на работата по време на отделните етапите на строителство и по видове СМР, с включени мерки по изпълнение на изискванията, посочени в техническата спецификация с приложено разпределение на техническите и човешки ресурси за реализиране на поръчката по видове работи.</p> <p>2. Последователност на процесите и технология на изпълнение на всички видове СМР, вкл. подготовка, доставка на материали и технически пособия, техническо изпълнение и всичко необходимо за изпълнението на вида работа до етап на пълното ѝ завършване.</p> <p>3. Организация на работа, която участникът ще създаде за действията на техническите лица, ангажирани в изпълнението на строителството, както и координацията между тях. Посочват се методите на работа, гарантиращи: срочност и качество на изпълнението, както и действията, с които участникът се ангажира за постигане на срочност и качество. Участникът, дава информация за организацията на работа на персонала и необходимата техника за изпълнението на строително-монтажните работи, в съответствие с предварително обявените условия на обществената поръчка.</p> <p>4. Участникът описва мерките, които ще предприеме за осигуряване на</p>	

<p>здравословни и безопасни условия на труд на собствения си персонал.</p> <p>5. Участникът описва методите, които ще използва за контрол върху качеството на доставките на материалите и влягането им, необходими при изпълнение на строителството.</p> <p><i>Забележка: Техническо предложение, което не съдържа изброените по-горе елементи, не се допуска до оценяване.</i></p>	
<p>Предложеното от участника Техническо предложение формално отговаря на изискванията на Възложителя за изпълнението на поръчката, като включва изброените по-горе елементи <i>(т.1 до т.5)</i>. От представеното техническо предложение не може да се изведе цялостно, обосновано заключение за степента на организация на строителството и контрол на качеството, над базовите изисквания по отношение на бъдещото изпълнение на поръчката.</p> <p>„Формално“ за целите на настоящата методика означава, когато техническото предложение на участника съдържа всичко, изискуемо от възложителя по отношение на същото, без да се посочва конкретно как съответните дейности ще бъдат реализирани.</p>	<p>25 <i>точки</i></p>
<p>Предложеното от участника Техническо предложение отговаря на изискванията на Възложителя за изпълнението на поръчката, като включва изброените по-горе елементи <i>(т.1 до т.5)</i> и същевременно надгражда минималните изисквания на Възложителя, при условие, че са налични две от следните обстоятелства:</p> <p>1. За всяка от дейностите е показано разпределението на техническите лица, ангажирани с изпълнението на поръчката (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от дефинирана строителна дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана на част от техническия персонал и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край);</p> <p>2. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (оборудване, логистика, доставки, материали, механизация и др.) и задълженията на технически персонал, отговарящ за изпълнението ѝ;</p> <p>3. Посочени са и други дейности, извън посочените в изискванията на Възложителя, които са описани като съдържание и е обосновано, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на поръчката, без да се завишава нейната стойност.</p> <p>„Обосновава“ за целите на настоящата методика, означава обяснение за приложимостта и полезността на предложените дейности при изпълнението на</p>	<p>50 <i>точки</i></p>

поръчката.	
<p>Предложеното от участника Техническо предложение отговаря на изискванията на Възложителя за изпълнението на поръчката, като включва изброените по-горе елементи (<i>т.1 до т.5</i>) и същевременно надгражда минималните изисквания на Възложителя, при условие, че са налични и трите обстоятелства:</p> <p>1. За всяка от дейностите е показано разпределението на техническите лица, ангажирани с изпълнението на поръчката (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от дефинирана строителна дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана на част от техническия персонал и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край);</p> <p>2. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (оборудване, логистика, доставки, материали, механизация и др.) и задълженията на технически персонал, отговарящ за изпълнението ѝ;</p> <p>3. Посочени са и други дейности, извън посочените в изискванията на Възложителя, които са описани като съдържание и е обосновано, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на поръчката, без да се завишава нейната стойност.</p> <p>„Обосновава“ за целите на настоящата методика, означава обяснение за приложимостта и полезността на предложените дейности при изпълнението на поръчката.</p>	<p>100 точки</p>

2. Показател „ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ” – П2

До оценка по показател Предлагана цена (П2) се допускат само оферти, които съответстват на условията за изпълнение на обществената поръчка.

Максимален брой точки по показателя – 100 точки.

Относителната тежест на показателя в комплексната оценка е 50%.

Оценките на офертите по показателя се изчисляват по формулата:

$P2 = (C_{\min} / C_i) \times 100 = \dots\dots\dots$ (брой точки), където:

- C_i е предложената обща цена в лева, без ДДС съгласно Ценовото предложение на съответния участник.

- C_{\min} е минималната предложена обща цена в лева, без ДДС съгласно Ценовите предложения на всички участници.

Участникът предложил най – ниска цена за изпълнение на поръчката получава максимален брой точки по показателя – 100 точки.

На първо място се класира участникът получил най-висока комплексна оценка съгласно гореописаната методика за оценка на офертите.

Забележка: При извършване на изчисленията при получаване на оценките по съответните показатели ще се използва закръгляване до втория знак след десетичната запетая.

9. Срок на валидност на офертите: Не по-малко от 60 (шестдесет) календарни дни, считано от крайния срок за подаването им.

10. Офертата на участниците следва да съдържа:

10.1. Оферта (Приложение № 2).

10.2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката (Приложение № 3);

10.3. Ценово предложение (Приложение № 4).

10.4. Протокол за извършен оглед (Приложение № 5).

10.5. Декларация за обстоятелствата по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (Приложение № 6).

10.6. Декларация по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (Приложение № 7).

10.7. Декларация за съответствие с критериите за подбор (Приложение № 8).

10.8. Декларация за приемане на условията в проекта на договор (Приложение № 9)

11. Гаранция за изпълнение.

В случай, че бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка, се задължаваме при подписването на договора да представим:

- гаранция, обезпечаваща авансово предоставените средства (в случай, че участникът ще ползва аванс) или

- гаранция за изпълнение в размер на 3% (три на сто) от стойността на договора без ДДС (в случай, че участникът няма да ползва аванс).

Гаранцията се представя под формата на парична сума или банкова гаранци, или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Когато е парична сума, гаранцията за изпълнение се внася по следната банкова сметка на ИА "Военни клубове и военно-почивно дело":

БАНКА: УНИКРЕДИТ БУЛБАНК,
BIC: UNCRBGSF,
IBAN: BG91UNCR70003322849153

Когато избраната форма е банкова гаранция, същата следва да е в полза на Възложителя, със срок на валидност 30 (тридесет) дни след изтичане срока на договора.

Когато избраната форма е застраховка, същата следва да е в полза на Възложителя и да обезпечава изпълнението на договора в размер на 3 (три) % от договорената стойност без ДДС.

12. Краен срок за подаване на офертите:

Офертата следва да бъде изготвена по приложените образци /Приложения №№ 2, 3, 4, 5, 6, 7 и 8/ и представена в деловодството на ИА “Военни клубове и военно-почивно дело” на адрес: гр. София, бул. “Цар Освободител” № 7, не по-късно от 17:30 ч. на 11.10.2017 година.

Лице за контакти: Сребрина Данова - тел. 02 92 21 767

Лице за оглед на обекта: Весела Иванова – тел. 0888023922

Приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация и количествена сметка;

Приложение № 2 - Оферта;

Приложение № 3 - Предлагана цена;

Приложение № 4 -Техническо предложение за изпълнение на поръчката;

Приложение № 5 - Протокол за оглед на обекта;

Приложение № 6 - Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици – оригинал;

Приложение № 7 - Декларация по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;

Приложение № 8 – Декларация за съответствие с критериите за подбор;

Приложение № 9 – Декларация за приемане на условията в проекта на договор;

Приложение № 10 - Проект на договор.

**ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
НА ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ
“ВОЕННИ КЛУБОВЕ И
ВОЕННО-ПОЧИВНО ДЕЛО”**

/п/

ВАЛЕРИ СТОЯНОВ

#

#

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

ЗА АВАРИЕН РЕМОНТ НА ПОКРИВНОТО ПОКРИТИЕ НА СГРАДА С АДМИНИСТРАТИВЕН АДРЕС: ГР. КАЗАНЛЪК, КВ. „ВАСИЛ ЛЕВСКИ”, БЛ. № 39.

I. Обща информация.

Сградата с административен адрес – гр. Казанлък, кв. „Васил Левски”, бл. № 39 е построена през 1995 г. Конструкцията е стоманобетонова, монолитна.

Покривът е двускатен с покритие от бетонови керемиди и капази. От дългата им експлоатация те са изпочупени и се нуждаят от спешната им подмяна.

Отводнителната система на покрива също е амортизирана. Олуците са непочистени, прогнили и на места пробити. При проливни дъждове и обилно снеготопене, отводнителната система на покрива не работи нормално, водата прелива през олуците, облива външните стени на сградата, което през зимните месеци води до замръзване и обрушване на облицовката им.

II. Основание за разработване на техническото задание.

Настоящото техническо задание е изготвено във връзка с необходимостта от извършване на ремонт на покривното покритие на сградата.

III. Обхват на строителните работи.

Включените в Техническото задание дейности предвиждат:

- Цялостна подмяна на покривното покритие;
- Подмяна на обшивки по бордове и комини;
- Подмяна на олуци и водосточни тръби;
- Измазване и боядисване на част от фасадата;
- Изграждане на мълниезащита.

Необходимите видове и количества строително-монтажни работи, включени в обема на поръчката, са описани подробно в Количествената сметка, която е неразделна част от Техническото задание.

Задължително е извършване на предварителен оглед на обекта.

IV. Изисквания на Възложителя към изпълнението на строителните дейности и документацията, съставяна по време на строителството.

- Да не се допуска влагането на некачествени материали и оборудване в обекта. Използваните материали да бъдат висококачествени, в съответствие с БДС, европейските стандарти и придружавани със сертификати, технически одобрения, декларации за съответствие или други стандартизационни документи, издадени от акредитирани лица;

- В техническото предложение Изпълнителят следва да посочи **сертификати или декларации за съответствие** за материалите, с които възнамерява да изпълни поръчката, така че да гарантира високо качество на извършените ремонтни и строително-монтажни работи. Да се представят **сертификати или декларации за съответствие за материалите**, както следва-иглолистен материал за греди, летви и дъски, поцинкована ламарина, готови - надолучни поли, олуци, водосточни тръби и казанчета, дифузно фолио, бетонови керемиди и капаци, грундове, готова смес за вароциментова хастарна мазилка, циментова замазка, фасаген, всички материали необходими за изграждане на гръмоотводната инсталация – шини, прътове от бетонна стомана, заземителен кол, проводници и др.

- Изпълнителят да упражнява входящ контрол върху качеството на материалите съгласно БДС 20.01.82 г.;

- При изпълнение на ремонтните строително-монтажни работи на обекта, Изпълнителят да се придържа към обема работи, предвиден в Количествената сметка.

- При възникнала необходимост от промени в хода на изпълнението да се извърши предварително съгласуване с Възложителя, като за непредвидено възникналите СМР да се изготви подробна количествено-стойностна сметка на базата на изготвени единични цени;

- Работите, подлежащи на закриване, се приемат с актове за скрити работи. Без да е подписан акт обр. 12 **не могат да продължат следващите работи**;

- Изпълнителят да изготвя своевременно текущата документация за освидетелстване, отчитане и заплащане на РСМР по време на строителството – актове, дневници, протоколи, изпитвания, сертификати и др., съгласно Наредба № 3/2003 г. към ЗУТ и действащите нормативни актове и да ги представи на Възложителя;

- Изпълнителят да заложи средства в размер на 10% от стойността на поръчката за непредвидени, допълнително възникнали видове РСМР;

- Гаранционните срокове на видовете СМР не могат да бъдат по – малки от минималните срокове, съгласно Наредба № 2/2003 г. към ЗУТ;

- Изпълнителят трябва да посочи ценообразуващите показатели за всички допълнително възникнали РСМР, както следва:

- часова ставка;
- допълнителни разходи върху труд и механизация;
- доставно-складови разходи;
- печалба;

- Със завършването на работите, Изпълнителят трябва да уведоми писмено Възложителя и да му представи цялата строителна документация необходима за назначаване на комисия, която да оцени и приеме извършените РСМР;

- Срокът за изпълнение на поръчката да не е по-голям от **25 /двадесет и пет дни/** календарни дни, считани от датата на откриване на строителната площадка.

- Всички РСМР да се изпълняват според действащите правила и норми за строителство, противопожарна безопасност и безопасност на труда;

- Наредба № Із – 1971 от 29.10.2009 г. за строителнотехнически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;

- Наредба № 8121з – 647 от 01.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;

- Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;

- Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравни и безопасни условия на труд;

- Правилник по безопасността на труда при строителните и монтажните работи; Наредба № 3 от 09.06.2004 г. за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии; Наредба № 4 от 22. 12. 2010 г. за мълниезащита на сгради, външни съоръжения и открити пространства, издадена от „Министерството на регионалното развитие и благоустройство”; БДС EN 62 305, части 1 ÷ 4 „Мълниезащита”, от 10/ 2006 г.; БДС EN 50 164, част 1 „Компоненти за мълниезащита от 2006 г. и част 2: „Изисквания към проводници и заземителни електроди”, от 10/ 2006 г.; ПИПСМР - Правилник за изпълнение и приемане на мазилки, облицовки, бояджийски и тапетни работи; Правила за приемане на

тенекеджийски работи, Правила за приемане на дърводелски и столарски работи; Правила за приемане на земни работи и земни съоръжения; Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти в сила от 01.01.2007 г.; Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти; Съществените изисквания към строежите по глава 9, раздел III от ЗУТ и др.

КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА

№	Вид СМР	Ед. м.	Количество
1	Демонтаж керемиди	м ²	370,00
2	Демонтаж капаци по била	м	18,00
3	Направа на дъсчена коруба за спускане на керемиди	м	20,00
4	Спускане на керемиди по коруба	1000бр	6
5	Демонтаж висящи олуци	м	55
6	Демонтаж на водосточни тръби	м	120,00
7	Демонтаж на водосточно казанче	бр	12
8	Демонтаж на ламаринена обшивка по бордове, комини, табакери	м ²	51,00
9	Направа на улеи с електрически къртач в керамзитобетона по покрива за монтиране на ребра от иглолистен материал	м	740,00
10	Очукване на подкожушена вароциментова мазилка по стрехи, корниз, тавани на балкони и фасада	м ²	70,00
11	Доставка на бичени иглолистни покривни греди с размери 5/7 см. и монтаж в подготвените улеи по покрива. Монтажа да се извърши с метални планки.	м ³	2,60
12	Грундиране с контакт грунд по покрив	м ²	333,00
13	Доставка и полагане на пердашена циментова замазка по покрив	м ²	333,00
14	Изкърпване (включително грундиране с контактен грунд) на вароциментова мазилка по стрехи, корниз, тавани на балкони и фасада	м ²	70,00
15	Измазване на комини с вароциментова хастарна мазилка с готова смес	м ²	14,00
16	Обшивка от поцинкована ламаринена 0,5 мм по бордове, комини и табакера(обшивката да се изпълни както демонтираната) при наклон над 30 градуса	м ²	51,00

17	Доставка и монтаж на готово водосточно казанче от поцинкована ламарина	бр.	12
18	Доставка и монтаж на готови надолучни поли с ширина=35 см	м ²	19,00
19	Доставка и монтаж на готови олуци от поцинкована ламарина , укрепени през мак. 50см с наклон 5%	м	55,00
20	Доставка и монтаж на готови водосточни тръби от поцинкована ламарина ф 120 мм, укрепени през мак. 100 см	м	120,00
21	Доставка и монтаж на шапки за отдушници	бр	3
22	Полагане на подпокривно дифузно фолио върху готова дъсчена обшивка с тегло не по-малко от 150 грама за м2	м ²	370,00
23	Доставка и направа на двойна летвена скара за керемиди	м ²	370,00
24	Доставка и полагане на бетонови керемиди и капаци върху готова мушама и летви. Технически характеристики: Цвят: червено-кафяв, Повърхност: гладка Тегло:от 4,00 до 4,3 кг/бр. Разход: приблизително 10 броя на кв.м. Керемидите да се монтират с приковане, капаци сух монтаж върху фолио за под капаци.	м ²	370,00
25	Грундиране с готов грунд върху мазилка по стрехи, корниз, тавани на балкони и фасада	м ²	70,00
26	Боядисване на стрехи , корниз, тавани на балкони и фасада с фасаген трикратно	м ²	70,00
27	Направа и разваляне на тръбно фасадно скеле с височина до 30 м	м ²	200,00
28	Механизация кран - вишка	мсм	2
29	Направа и монтаж на гръмоотводни прътове до 4 м	бр	2
30	Направа и монтаж на гръмоотводни уредби от бетонна стомана ф 8мм	м	70
31	Набиване на заземителен кол поцинкован 3 м 50/50/5	бр	2
32	Заземление от поцинкована шина 30/3 мм	м	10
33	Крепешни елементи за проводник по било и крепешни елементи за спусъци	бр	16

33	Протокол за измерване на съпротивлението на заземителните инсталации от акредитирана лаборатория	бр	1
34	Извозване на строителни отпадъци	м ³	10,00

ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

Днес,2017 г., в гр.София на основание чл. 20, ал. 4, т. 1 от ЗОП между:

ИА „ВОЕННИ КЛУБОВЕ И ВОЕННО-ПОЧИВНО ДЕЛО”, гр. София, бул. „Цар Освободител” № 7, БУЛСТАТ 129008829, представлявана от Валери Стоянов - изпълнителен директор и Невена Атанасова – и.д. директор на дирекция „Финанси” - служител по чл. 13, ал. 3, т. 3 от ЗФУКПС -, наричана по-нататък в договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

....., с ЕИК....., със седалище и адрес на управление:, представлявано от, наричано по-нататък в договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, се сключи настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши аварийен ремонт на покривното покритие на сграда с административен адрес: гр. Казанлък, кв. „Васил Левски“, бл. № 39, съгласно Приложение № 1 – „Техническа спецификация” и Приложение № 3 – „Техническо предложение за изпълнение на поръчката”, неразделна част от настоящия договор.

II. ЦЕНА

Чл. 2. Общата стойност на договора е съгласно Приложение № 2 „Ценово предложение”, което е неразделна част от настоящия договор и е до (словом:) лева без ДДС, съответно до (словом:) лева с ДДС.

Чл. 3. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ признава и заплаща допълнително възникнали ремонтни дейности по предмета на поръчката, които възникнат в процеса на изпълнението на поръчката в размер на 10%, съгласно Приложение № 2 „Ценово предложение”.

(2) Стойността на допълнително възникналите ремонтни дейности се доказва с ценови показатели, посочени в ценовото предложение на участника (Приложение № 2), разходните норми по усреднени норми в строителството (УНС) и стойността на материалите, доказани с фактури.

(3) Допълнителните ремонтни дейности, които възникнат в процеса на изпълнението на поръчката, ще бъдат изпълнявани след доказването на необходимостта от тях и одобряването им от Възложителя.

(4) Цените от ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение № 2) включват всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за материали, транспорт, логистика, изработка, опаковка, разходи, данъци, такси, мита и др.

(5) Предаването и приемането на извършените ремонтни дейности – предмет на настоящия договор, се извършва и удостоверява с Протокол образец 19 и Акт обр.15.

Чл. 4. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** протоколите, фактурите и други документи, вкл. двустранните протоколи по чл. 10, чл. 11 и чл. 14, буква „а” от договора, свързани с изпълнението на договора, се подписват от упълномощен служител.

III. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 5. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължимите по настоящия договор суми както следва:

(2) Аванс в размер на 30% или (словом:) лв. без ДДС, съответно..... (словом:.....) с ДДС от общата стойност на договора, посочена в чл. 2 от настоящия договор след подписването на договора и представена от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ безусловна неотменима банкова гаранция, издадена в полза на ИА „Военни клубове и военно-почивно дело” или платежно нареждане, обезпечаващо изцяло размера на аванса и данъчна фактура. Банковата гаранция следва да обезпечава сумата на аванса с ДДС и да бъде със срок на валидност не по-малко от 30 (тридесет) дни след изпълнението на договора.

(3) 70% или до (словом:) лв. без ДДС, съответно..... (словом:.....) с ДДС от общата стойност на договора, посочена в чл. 2 се заплаща в срок до 30 (тридесет) дни след представяне на фактурата за изпълнение на договора, приет с Акт обр.15 и Протокол обр. 19, и сметка обр. 22. Сумата, която се заплаща е съгласно цените от Приложение № 2 „Ценово предложение” и посочените количества в Протокол обр.19.

Забележка: В случай, че изпълнителят няма да ползва аванс, плащането се извършва в срок до 30 (тридесет) дни след представяне на фактурата за изпълнение на договора, приет с Акт обр. 15 и Протокол обр. 19. Сумата, която се заплаща е съгласно цените от Приложение № 2 „Ценово предложение” и посочените количества в Протокол обр.19.

(4) Гаранцията, обезпечаваща авансовото плащане се възстановява в срок до 3 (три) дни след връщане или усвояване на аванса.

Чл. 6. Плащанията по предходния член се извършват в български лева, с банков превод по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:
.....

IV. ПЕРИОДИЧНА ИНФОРМАЦИЯ

Чл. 7. Възложителят може по всяко време на изпълнение на договора да поиска информация за изпълнението, която ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да представи в рамките на 1 (един) работен ден.

V. МЯСТО И СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 8. Място на изпълнение – гр. Казанлък, кв. „Васил Левски“, бл. № 39.

Чл. 9. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му и е със срок на изпълнение..... (словом:) календарни дни от датата на подписване на Протокол обр. 2 за откриване на строителна площадка. Строителната площадка се открива не по-късно от 15 /петнадесет/ календарни дни от датата на подписване на договора.

Чл. 10. Работите се извършват при подходящи климатични условия, а именно – температура на въздуха над 5 градуса С и сухо време. При неподходящи климатични условия работата се спира, за което се съставя двустранен протокол. Срокът за изпълнение на работата по договора (в календарни дни) се удължава с времето, през което работата е спряна, съгласно двустранния протокол.

Чл. 11. При заявена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимост (например провеждане на мероприятия и др.), работата се спира, за което се съставя двустранен протокол. Срокът за изпълнение на работата по договора (в календарни дни) се удължава с времето, през което работата е спряна, съгласно двустранния протокол.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 12. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а/ да изпълни задълженията си по настоящия договор качествено, в определените срокове, като организира и координира цялостния процес на строителството, в съответствие с:

а /1/ офертата и приложенията към нея;

а /2/ действащата нормативна уредба в Република България;

а /3/ условията и изискванията, посочени в поканата за възлагане на обществена поръчка и техническата спецификация;

б/ да влага при строителството качествени материали и изделия, отговарящи на изискванията на БДС;

в/ да осигури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** възможност да извършва контрол по изпълнението на работите, предмет на договора;

г/ **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълна отговорност за безопасността на всички видове работи и дейности, за безопасността на работниците и за спазване на правилата за безопасност и охрана на труда и противопожарна охрана;

д/ **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да отстрани за своя сметка всички установени дефекти, както и да отстрани допуснати грешки, ако такива бъдат констатирани на всеки етап от приемането, в срок от три календарни дни от писменото му уведомяване, както и да изпълнява всички нареждания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по предмета на договора;

е/ **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички промени в статута на фирмата до изтичане на гаранционния срок по договора.

ж/ след извършване на строително-ремонтните работи да уведоми писмено Възложителя и да му представи цялата документация, необходима за назначаване на комисия, която да оцени и приеме извършените строително-монтажни работи.

(2) При изпълнението на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и неговите подизпълнители (*при положение, че има такива*) са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10 към чл. 115 от Закона за обществените поръчки.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата (*при положение, че има такива*). В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и ал. 11 от Закона за обществените поръчки.

Забележка: В случай, че изпълнителят няма да ползва подизпълнители:

а/ ал. 2 придобива следната редакция „При изпълнението на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално

и трудово право съгласно приложение № 10 към чл. 115 от Закона за обществените поръчки.

б/ ал. 3 отпада.

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

а/ да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за осигуряване на достъп до обекта;

б/ да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемане на изпълнения предмет на договора;

в/ да получи договореното възнаграждение при условията на настоящия договор.

Чл. 14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

а/ да осигури достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до обекта след извършване на необходимото съгласуване с органите на охрана и при спазване на условията и изискванията за достъп на външни лица до обектите. За осигуряването на достъп до обекта се подписва двустранен протокол;

б/ да заплати цената на договора по реда и при условията на настоящия договор;

в/ да уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** писмено в 10-дневен срок от установяване на появили се в гаранционния срок дефекти;

г/ **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури необходимите за извършването на строителството електрически ток и вода;

д/ ако възложеното с настоящия договор е изпълнено от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в договорените срокове, вид, количество и качество, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен в срок до 7 (седем) работни дни от представяне на Протокол обр. 19 да назначи комисия за приемане на изпълнените ремонтни дейности и подписване на Акт обр. 15.

Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

а/ да оказва текущ контрол при изпълнение на договора без с това да пречи на самостоятелността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и да тества доставените компоненти за съответствието им с техническата спецификация;

б/ да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложеното в срок, без отклонение от уговореното и без недостатъци;

в/ да възлага допълнително възникнали ремонтни дейности;

г/ да проверява по всяко време изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

д/ да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** сертификати за произхода на материалите влагани в строителството;

е/ **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не носи отговорност за действия и/или бездействия на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или неговите подизпълнители в рамките на обекта, в резултат на което възникват:

е/1/ смърт или злополука на което и да било физическо лице;

е/2/ загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в обекта, вследствие изпълнение предмета на договора през времетраенето на ремонтните дейности.

VII. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ И ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 16. (1) Гаранционните срокове на извършените ремонтни дейности са:

..... и започват да текат от деня на подписване на Акт обр.

15.

(2) При поява на дефекти в рамките на сроковете в предходната алинея, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в 10-дневен срок след установяването им.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да отстранява за своя сметка появили се дефекти в рамките на гаранционните срокове в 10-дневен срок от получаването на уведомлението (при подходящи климатични условия (температура на въздуха над 5 градуса С и сухо време).

Чл. 17. (1) При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя гаранция за изпълнение на задълженията си по него, вкл. и за гарантиране на техническите параметри и качество на извършените дейности, предмет на договора, в размер на(словом), което представлява 3 % от стойността на договора.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията по ал. 1 в срок до 30 (тридесет) дни, след прекратяване на договора.

(3) Гаранцията за изпълнение на договора може да бъде задържана от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в случай на неизпълнение на задължения по договора, включително при некачествено и неточно изпълнение.

Забележка: В случай, че изпълнителят ще ползва аванс, чл. 17 отпада.

VIII. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ ИЛИ РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 18. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. С окончателното му изпълнение;
2. По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
3. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора – с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;
4. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси – с изпращане на едностранно писмено предизвестие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
5. При обективна невъзможност за изпълнение на договора;
6. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на договора, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.
7. Едностранно, без предизвестие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с уведомление, отправено до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, когато се установи, че изпълнителят е лице, за което се прилагат забраните по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС и същият не е привел дейността си в съответствие с изискванията на този закон в 6-месечен срок от влизането му в сила. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи нито връщане на гаранцията за изпълнение на договора, нито заплащане на извършените дейности, а получените плащания подлежат на незабавно възстановяване ведно със законната лихва;

(2). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора без предизвестие, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**:

1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 10 (десет) календарни дни;
2. не отстрани в разумен срок, определен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, констатирани недостатъци;
3. не изпълни точно някое от задълженията си по договора;
4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

(3) При прекратяване или разваляне на договора, страните задължително уреждат и финансовите си взаимоотношения по договора.

IX. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 19. (1) Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването на непреодолима сила.

(2) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

(3) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

(4) Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

X. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 20 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** третираат като конфиденциална всяка информация, получена при и по повод изпълнението на договора.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право без предварително писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма всякаква информация, свързана с изпълнението му, на когото и да е, освен пред свои служители. Разкриването на информация пред такъв служител се осъществява само в необходимата степен за целите на изпълнението на договора.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица.

XI. САНКЦИИ

Чл. 21. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни възложените ремонтни дейности или част от тях, или изискванията за тях съгласно договора, или не изпълни други договорени дейности в установените срокове, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,5 (нула цяло и пет) на сто от цената на неизпълнените ремонтни дейности, за всеки просрочен ден, но не повече от 10 (десет) на сто от цената на договора.

Чл. 22. При забава в плащането **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0,5 (нула цяло и пет) на сто от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 10 (десет) на сто от дължимата сума.

Чл. 23. При прекратяване на договора по чл. 18, ал. 1, т. 6, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи неустойки, лихви и пропуснати ползи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** извършеното и незаплатено строителство, както и цената на закупените и неизползвани материали за ремонта, доказани с фактура, в която изрично е записано името на обекта.

ХИ. ПРИЛОЖИМО ПРАВО

Чл. 24. За случаи, неуредени с настоящия договор, се прилагат Закона за обществените поръчки, Закона за задълженията и договорите и другите действащи нормативни актове.

Чл. 25. В случай на невъзможност за разрешаване на споровете по пътя на договарянето всички спорове ще се решат от компетентния български съд, съгласно действащото в Република България законодателство.

Чл. 26. (1) Всички съобщения между страните са валидни, ако са направени писмено и са депозирани при **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, или писмено с обратна разписка при изпращането им по пощата, или са изпратени по факс и са подписани от съответните упълномощени лица. За валидни адреси за кореспонденция се считат посочените в настоящия договор:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ - гр. София, бул. „Цар Освободител” № 7,

e-mail: info@militaryclubs.bg, факс: 02/ 981 0731

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ –

.....
(2) При промяна на адреса за кореспонденция всяка от страните е длъжна да уведоми писмено другата в 7-дневен срок, в противен случай съобщенията се считат за редовно връчени с произтичащите от това последици.

Чл. 27. Настоящият договор и приложенията към него са изготвени в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. „Техническа спецификация” (Приложение № 1);
2. „Ценово предложение“ (Приложение № 2);
3. „Техническо предложение за изпълнение на поръчката” (Приложение № 3).

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР НА
ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ
„ВОЕННИ КЛУБОВЕ И
ВОЕННО-ПОЧИВНО ДЕЛО”:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ВАЛЕРИ СТОЯНОВ

СЛУЖИТЕЛ ПО ЧЛ. 13, АЛ. 3, Т. 3
ОТ ЗФУКПС:

НЕВЕНА АТАНАСОВА

#