

Приложение № 1 към чл. 6

**ДО
ДИРЕКТОРА НА
ТЕРИТОРИАЛНА ДИРЕКЦИЯ -**

.....

ЗАЯВЛЕНИЕ

От,
(име, презиме и фамилия на лицето)

л. к. №, изд. от МВРна.....

Адрес на постоянно местоживеене:

гр./с..... област,

ж. к./ул. №, бл., вх., ет.,

телефон.....,

настоящ адрес:

гр./с..... област.....,

ж. к./ул..... №....., бл....., вх....., ет.....

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,

Желая да ползвам услугите на социалната кухня в гр....., в
качеството ми на

*/пенсиониран военнослужещ, ветеран, военноинвалид, военнопострадал, български гражданин,
участвал в мисии и операции на Въоръжените сили на Република България извън територията на
страната/*

считано от.....за срок
от.....

Прилагам следните документи:

1. Документ, легитимиращ статута на лицето като правоимащо.

*(копие на удостоверение за ветеран от войните; копие от книжка за военноинвалид или военнопострадал;
копие от военно-отчетна книжка; удостоверение, издадено от Държавния военноисторически архив – В.
Търново за мисии в Камбоджа или от оперативен архив на Българската армия и др.)*

2. Копие на актуално удостоверение от НОИ, удостоверяващо статута и размера на
получаваната пенсия.

3. Копие на ЕР на ТЕЛК;

4. Декларация за липса на допълнителни доходи по образец – Приложение № 2;

5. Служебна бележка от местоработата за получено средномесечно трудово възнаграждение за
3-те календарни месеца преди началния месец на ползване на услугата, в случаите когато то е до
размера по чл. 25 от Наредба № Н-4/18.04.24 г. за лицата по чл. 24, т. 5;

7. Служебна бележка от дирекция „Бюро по труда“ при безработни лица по чл. 24, т. 5 от
Наредба № Н-4/18.04.24 г.

8. Декларация за съжителство, в случаите по чл. 25, т. 2 от Наредба № Н-4/18.04.24 г . – Приложение № 3;

9. Декларация за съгласие за съхранение и обработка на лични данни образец 1 – достъпен на сайта на Агенцията в раздел – Защита на личните данни.

дата.....
гр./с.

Подпис:.....

#