



УКАЗАНИЯ

НА

ИЗПЪЛНИТЕЛНИЯ ДИРЕКТОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ

„ВОЕННИ КЛУБОВЕ И ВОЕННО-ПОЧИВНО ДЕЛО“

**ЗА ФУНКЦИОНИРАНЕ НА МЕСТА ЗА НАСТАНЯВАНЕ, ЗАВЕДЕНИЯ ЗА
ХРАНЕНЕ И РАЗВЛЕЧЕНИЯ, ФИТНЕС ЗАЛИ И ПЛУВНИ БАСЕЙНИ В
УСЛОВИЯТА НА ОПАСНОСТ ОТ ЗАРАЗЯВАНЕ С COVID-19 В БЪЛГАРИЯ**

____ . ____ . 2020 г.

№

гр. София

ОТНОСНО: Въвеждане на противоепидемични мерки за недопускане разпространението на коронавирус COVID – 19 в местата за настаняване, заведенията за хранене и развлечения, фитнес залите и плувните басейни.

Във връзка с промяна на епидемичната обстановка в страната и с цел противодействие разпространението на коронавирус COVID – 19 в местата за настаняване, заведенията за хранене и развлечения, фитнес залите и плувните басейни, управлявани от ИА „Военни клубове и военно-почивно дело“,

ДА СЕ ИМА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ:

Стриктното спазване на следните мерки в местата за настаняване, заведенията за хранене и развлечения, фитнес залите и плувните басейни:

Преди отварянето на туристическия обект и при функционирането му е необходимо да бъде изготвен План за действие – изготвяне на план за действие за безпроблемното функциониране на обекта, съобразен със ситуацията в момента и препоръките на регионалните и националните органи на общественото здраве. Планът може да включва действия и операции и същият следва да бъде актуализиран, когато е необходимо в резултат на нови насоки, указания, процедури или наредби, издадени от съответните здравни власти. Планът за действие включва конкретни процедури, съобразени с настоящите указания и указанията на министъра на здравеопазването, министъра на туризма и директора на Регионалната здравна инспекция, за действия и управление на случаи със заразени и техните възможни контакти. Изпълнението на плана за действие и ефективността на предприетите мерки трябва да бъдат често оценявани за проверка на съответствието, идентифициране и коригиране на пропуските и адаптиране на плана към практическия опит.

РЪКОВОДЕН/ УПРАВЛЕНСКИ ЕКИП

- **Създаване на екип от служители за реакция при кризисни ситуации,** включващ членове от всяко звено. Кризисният екип подпомага Ръководството при прилагането на плана за действие и навременното идентифициране на необходимите корекции. Необходимо е екипът да бъде нащрек за всяко необичайно нарастване на отсъствието на работници, особено тези, дължащи се на остри респираторни инфекции, възможно причинени от COVID-19.

- **Проверка на хигиената – осъществяване на първоначална основна проверка и в последствие провеждане на редовен одит на хигиената в обекта с цел установяване на съответствие с наложените изисквания.** За целта да се води „Дневник за проведените хигиенни и дезинфекционни мероприятия и предприетите мерки и коригиращи действия“, в който подробно се записва информация по проведените мероприятия (като например дата и час, използван дезинфектант, от кого, къде и т. н.). Такъв дневник трябва да се направи за всяка част от обекта /обща части, стаи, басейн, съблекални и т.н./. Анализът на информацията в този дневник може да се използва за подобряване на изпълнените действия.

- В местата за настаняване се препоръчва **осигуряване на достатъчно количество маски за лице,** които да се съхраняват в обекта и да се ползват при необходимост от служители и гости. Препоръчва се и осигуряване на достатъчен брой термометри, които да се ползват при необходимост.

Информационна политика за гостите и персонала

• Всеки един от служителите трябва да е запознат със задълженията си според плана за функциониране на обекта;

• В обекта се препоръчва да има информационни плакати с ключови послания към гостите и персонала, брошури и официални листовки за основните хигиени практики и COVID – 19 на различни езици, като при дозаторите с дезинфектант – инструкции за правилна дезинфекция на ръцете.

• Трябва да са поставени инструкции за персонала в санитарните и хигиенните помещения за правилно измиване на ръцете, сваляне и поставяне на ръкавици за еднократна употреба, сваляне и поставяне на маска, а при дозаторите с дезинфектант – инструкции за правилна дезинфекция на ръцете.

- Алгоритъмът на дезинфекционните мероприятия в местата за настаняване (МН) и заведенията за хранене и развлечения (ЗХР), прилежащи към тях или самостоятелни се провежда съгласно посоченото в Приложение № 1 към т. 1, буква „а“ от Заповед № РД-01-446/31.07.2020 г. на министъра на здравеопазването.

- Инструктажът на персонала за правилната хигиена на ръцете, съгласно посоченото в Приложение № 2 от Заповед № РД-01-446/31.07.2020 г. на министъра на здравеопазването. Осигурява се задължително течен сапун, вода и дезинфектант.

- Инструкциите за правилно носене на лицева маска са в съответствие с Приложение № 3 към т. 4 от Заповед № РД-01-446/31.07.2020 г. на министъра на здравеопазването.

- На интернет страницата на Министерството на здравеопазването, Националния център по заразни и паразитни болести, Националния център по обществено здраве и анализи, са публикувани информационни материали включително и илюстрирани такива, които биха могли да бъдат адаптирани и поставени на видно място в обектите, с цел по-добра информираност на клиентите, включващи и информация за личната отговорност на всеки.

- На интернет страницата на Министерството на здравеопазването са посочени и временни насоки за почистване на околната среда на обектите, различни от лечебни заведения, които могат да бъдат ползвани.

- На интернет страницата на Центъра за оценка на риска по хранителната верига също има публикувани редица информационни материали, вкл. и такива за „Устойчивост на коронавируса върху контактни повърхности и тяхното унищожаване чрез биоцидни препарати“.

- В обекта трябва да е наличен актуализиран списък с контакти на персонала, важни телефони за спешна помощ и др.

- Осъществяване на първоначален инструктаж на служителите за спазване на санитарните и хигиенните мерки, както и провеждане на редовни информационни срещи за предприеманите основни протиепидемични мерки в страната. Служителят осъществяващ инструктажа се определя от началника на териториалния отдел. За направения инструктаж служител се подписва.

- Във всеки обект трябва да се определи специално обучен служител, който да контролира хигиената в обекта и спазването на правилата за физическа дистанция.

Определяне на служител от съответния териториален отдел, който да следи за промяна на нормативната уредба, заповеди на съответните държавни органи, както и указания на съответните държавни органи и незабавно предприемане на действия от страна на началника на териториалния отдел за изпълнение.

РЕЖИМ НА РАБОТА И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ТРУДА

1. Не се допускат до работните помещения, лица с прояви на остри респираторни симптоми (повишена температура, кашлица, затруднено дишане, загуба на обонянието, нарушение и загуба на вкуса и др.).

2. Инструктаж на персонала за правилна хигиена на ръцете - което да бъде направено срещу подпис на съответния служител.

3. Създаване на организация, която да осигури физическа дистанция между лицата най-малко 1,5 м.

4. Осигуряване на лични предпазни средства на персонала в зависимост от спецификата на работа и оценката на риска на работното място /защитна маска за лице, шлем, ръкавици и др./- същите се предават на съответния служител срещу подпис.

5. При непосредствено обслужване на клиент, изискващо разстояние по-малко от 1,5м. е задължително използването на защитна маска за лице или предпазен

шлем. По изключение се допуска обслужване на клиент без защитна маска за лице или предпазен шлем, когато са осигурени механични прегради от стъкло или друг прозрачен материал, позволяващ влажно почистване или дезинфекция, като определеният служител да осъществява контрол на хигиената, следва стриктно да следи за спазване на хигиенните норми.

6. Организиране на дейността по начин, който осигурява спазването на дистанция най-малко 1,5м. между лицата, на които се предоставя съответната услуга в помещенията и прилежащите към тях площи на открито.

7. Осигуряване дезинфектант за ръце на входа на обекта, като същите периодично да бъдат проверявани относно изразходването и своевременно да бъдат подменяни.

8. Създаване на организация на контрол на входа на обекта по отношение броя на влизащите лица с цел недопускане струпване на хора и спазване на дистанция.

9. Поставяне на видно място на информационни табели или информирание по друг начин потребителите на услугата за задължението за спазване на физическа дистанция, хигиена на ръцете и носенето на защитни маски на лице, при посещението на съответния обект и същите при необходимост да бъдат актуализирани.

ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНОСТ НА СЛУЖИТЕЛИТЕ/ ПЕРСОНАЛА

1. Създаване на условия за работа, предполагащи спазване на изискването за физическа дистанция между служителите и безопасност на труда в съответствие с действащото законодателство.

2. Намаляване броя на служителите, които използват едновременно общи части, например стая за почивка, съблекалня и др. Да се направи график за тяхното ползване, като се съобрази броят на хората които ще ги ползват, с възможността да се осигури физическа дистанция от 1,5 м.

3. Обектът да се оборудва с лични предпазни средства, включително маски и шлемове, ръкавици и средства за дезинфекция на ръце, както и водоустойчива престилка с дълги ръкави за използване при нужда.

4. Всеки служител срещу подпис да бъде запознат с препоръките за служителите.

5. Осигуряването на вентилация за помещенията. Силно препоръчително е да се осигури естествено вентилиране на помещенията. Там където това е възможно се препоръчва да се осигури индивидуално механично средство за вентилация (вентилатор или индивидуален климатик с подходящи филтри само за съответното помещение). Там където и това е невъзможно се използва механична общообменна вентилация. Общообменните климатично-вентилационните инсталации се препоръчва да бъдат настроени така, че да осигуряват приток на външен въздух в помещенията, на сравнително чести периоди, и да изтеглят замърсения въздух от помещенията. Допълнително използваните системи следва да работят така, че да не позволяват смесването на въздушни потоци от едно помещение в друго. Най-общо, съгласно

техническите препоръки на водещи експерти в областта, за постигане на комфортни условия и осигуряването на достатъчно пресен въздух, като подходящо решение се приема балансирана вентилационна инсталация, при която едновременно работят нагнетателна и смукателна системи. Чрез смукателната инсталация замърсеният въздух се изтегля от помещенията и се изхвърля в атмосферата, а чрез нагнетателната инсталация в помещенията се подава въздух който обикновено, а предвид създамата се епидемична обстановка задължително, се подлага на предварителна обработка като филтриране и др.

При използването на климатици, и или механична общообменна вентилация се осъществява редовно почистване и дезинфекция на филтрите, като за целта се води дневник с данни за климатика, дата на която е извършено почистването, стая № и т.н.

6. Да се осъществява редовно проветряване на помещенията, които имат пряк достъп до чист въздух, като се препоръчва да се увеличи броя на проветряванията за един час.

7. Ограничаване на срещите и съвещанията в затворени помещения. Препоръчва се срещите да се провеждат в помещения с отворени прозорци, като се поддържа разстояние между персонала, в изпълнение на препоръка на здравните власти (минимум 1,5 м.), за предпочитане е комуникацията да става по телефон и имейл или друг канал за дистанционна връзка.

8. Ограничаване използването на общите пространства от страна на служителите, включително:

- Въвеждане на различни часове за почивка.

- Намаляване на броя на служителите, които използват общи части в едно помещение, а също и времето /например: чрез разпределение на почивките за хранене/.

9. Доставчиците при доставка да използват лични предпазни средства в съответствие с издадени заповеди и мерки, съобразно действащото законодателство.

10. Приемане на процедура, която трябва да се спазва в случай на съмнение за инфекциозна ситуация и ефективни инструкции на служителите, съобразно указанията и заповедите на МЗ и РЗИ.

11. Стриктно спазване от страна на служителите на функционалните задължения, технологичните предписания за работа и правилника за вътрешния трудов ред в мястото за настаняване. Оперативният контрол в тази връзка се осъществява от управителя и от старши администратора.

1. ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСТНОСТ И СИГУРНОСТ ЗА ГОСТИТЕ В ОБЕКТА

ПРИЕМНА ЗОНА И РЕЦЕПЦИЯ В МЯСТОТО ЗА НАСТАНЯВАНЕ ПРИЕМНА ЗОНА И ПРОЦЕДУРА ПО РЕГИСТРИРАНЕ НА ТУРИСТИТЕ

1.Подготовка на приемната зона и рецепцията:

1.1. Изготвяне на оптимален график за работа на персонала:

- В първият ден от смяната за почивка да се осигуряват по двама администратора /при невъзможност, това да изпълнява управителя на мястото за настаняване/ за настаняване;

- Препоръчително е по време на престоя, ключът от помещението да бъде непрекъснато в госта, да не се оставя на рецепцията, с цел ограничаване контактите;

- В деня на започване на съответната смяна за почивка да се осигурят максимален брой камериерки, с цел по-бързо почистване и дезинфекциране на помещенията за нощувка;

- В деня преди започване на съответната смяна, да се извърши разпределение на гостите по стаите;

- Поставяне на видимо място пред входа на обекта и на рецепция на информация (информационни табла или по друг начин) за максималния брой гости, които могат едновременно да отседнат в дадена част от обекта, хигиена на ръцете, както и за спазване на физическа дистанция минимум 1,5 м. между членовете на различни семейства;

- Поставяне на дозатори с течни дезинфектанти за ръце, достъпни за гостите и служителите в помещенията на обекта, по-специално на входовете, в зоната на рецепцията, на входа на асансьори, на входа на обектите за хранене и развлечения и в преддверието към санитарните възли, зона с открит басейн и т.н.

2. РЕЦЕПЦИЯ

2.1. Информация и комуникация

Рецепционистите следва да са достатъчно информирани за COVID-19, така че да могат да изпълняват безопасно и професионално своите задължения, с цел предотвратяване евентуалното му разпространение в обекта.

- Информирание на всички гости и потенциални клиенти относно процедурите и политиката на обекта за сигурност и безопасност, превантивни мерки, прилагани във връзка с вируса COVID-19 в дадения обект.

- Наличие на актуална официална информация за пътуванията до и от страни или райони, където COVID-19 все още се разпространява.

- Служителите на рецепцията трябва да са запознати с политиката за заетост на стаите в обекта, когато се касае за придружаващите лица в случай на съмнение за COVID-19. Необходимо е да се съблюдават правилата за защита на личните данни на гостите.

- Подготовка и поставяне на определено място (лесен достъп) на необходимите телефонни номера на регионалните здравните власти, лечебното заведение, с което мястото за настаняване има сключен договор за обслужване, центровете за спешна помощ, аптеки и др. Рецепцията трябва да разполага по всяко време с тях.

2.2. Необходимо оборудване на рецепцията с комплект за защита

Рецепцията трябва да бъде оборудвана с комплект за защита, който включва следните артикули:

- Дезинфектант и/или кърпички за почистване на повърхности;
- Дезинфектант за ръце;
- Маски за лице/защита за очи (по отделно или комбинирани, шлем за лице, защитни очила). Достатъчно допълнителни маски за лице за целия обект (служители).
- Ръкавици (за еднократна употреба).
- Защитна престилка (за еднократна употреба)
- Цялостна мантия с дълъг ръкав (препоръчително).
- Кош с капак за отпадъци.

С цел защита на работещите на рецепцията се препоръчва ръководството на обекта да осигури максимална защита на служителите, като освен осигуряване на лични предпазни средства и дезинфектанти, по възможност да се осигури физическа защита на рецепцията и зоната за връзка с гостите, чрез поставяне на прозрачни защитни прегради например или други подобни най-малко на 1 м. височина.

Определяне и подготовка (включително оборудвана с лична защитна екипировка и дезинфектант) на стая или помещение, в която ще бъде възможно временно изолиране на човек в случай на симптоми на заболяване.

Забранява се ползването на обособените стаи във всяко място за настаняване, които със заповед на изпълнителния директор са определени да се ползват при наличие на лице със симптоми на COVID-19.

2.3. Пристигане на гостите – регулиране и контрол на потока от гости в обекта и спазване на изискванията за физическа дистанция

Настаняването на туристите може да бъде предшествано от една добра предварителна подготовка за посрещането им, тъй като информацията за съответната смяна е налична в резервационната система на хотела. На основата на тези резервационни списъци /руминг-листи/, се прави разпределение на стаите за очакваните туристи.

Предварителната подготовка включва и подготовката на паспортите на хотела за очакваните гости, контрола по зареждането и хигиенизирането на определените за тях стаи от страна на управителя и домакина, както и някои допълнителни уточнения, като час на пристигане в хотела и др.

При посрещането на гостите в хотела, освен документите им за самоличност необходими за адресна регистрация се вземат и съответните документи, съгласно Наредба № Н-9 за военно-почивното дело.

За всяко място за настаняване по възможност да се обособи второ работно място на рецепцията или друго подходящо място.

Оснoвни процедури свързани с посрещане и настаняване на гостите в хотела и отговорностите на отделните служители за осъществяване процеса на посрещане и настаняване

- Настаняването на гостите започва след 15 часа. Не се допуска настаняване преди 15 часа и същото започва след докладване от камериерките, че са подготвени всички стаи за настаняване и са извършени всички процедури по почистване и дезинфекция, както на стаите така и на общите помещения.

- На входа на хотела гостът задължително дезинфектира ръцете си, чрез дозатори с течни дезинфектанти за ръце;

- След измерване на температурата, гостът се допуска за обслужване на рецепцията, като се сведе до минимум времето за обслужване.

Да не се позволява струпване на закрито и открито, като се спазва физическа дистанция.

Обща процедура при настаняване:

Предварителна подготовка преди извършване на фактическата регистрация на гостите:

При невъзможност за обособяване на второ работно място да се обособи друго подходящо място, на което да се извършва проверка на документите съгласно чл. 17 от Наредбата № Н-9/18.03.2011 г. за военно-почивното дело, както и документите доказващи статута на лицето /удостоверение за настоящ адрес и др./, същата се осъществява преди гостът да бъде допуснат до регистрация.

Процес на настаняване:

- Физическо дистанциране – спазване на разстояние от най-малко 1,5 м.

- Регистрация на рецепция на повече от 2 гости наведнъж не е разрешена, освен ако не са членове на едно семейство.

- Използването на разделители е позволено и полезно за контрол на чакащите във фойето.

- Ограничаване на престоя на госта на рецепция до минимум.

- Хигиена на ръцете на персонала и на гостите – редовно и щателно почистване на ръцете с обтриване с дезинфектант за ръце с вирусцидно или частично вирусцидно действие или измиване с течен сапун и вода. Да се избягват да се докосват очите, носа и устата преди измиване. Дезинфекция на ръцете е необходима и след размяна на предмети /пари, лични документи, документи, кредитни карти/ с гостите.

- Респираторен етикет - покриване на устата и носа със сгъвката на лакътя или с хартиени кърпички за еднократна употреба, когато се кашля или киха.

- Използваната кърпичка трябва да се изхвърли веднага в кош с капак.

- Обслужват се с предимство инвалиди, възрастни хора, семейства с малки деца;

Управителя на мястото за настаняване:

Следи за спазването на противоепидемичните мерки, включващи спазването на необходимото разстояние от 1,5 м.

3. ЛОБИ ЗОНА

- Зона за сядане – При условие, че е наложително, за чакащите за рецепция би могло да има обособени места за сядане на открито, извън фоайето, които трябва да са на най-малко на 1,5 м. едно от друго. Групирането на гостите във фоайето не се допуска.

- Физическо дистанциране - гостът да спазва дистанция, докато изчаква за регистриране в мястото за настаняване или за неговото напускане.

- Асансьори за гости – ограничаване за ползване до минимален брой лица.

- Регулиране струпването на много хора в лоби зоната, особено по време на пиковите часове на пристигане и напускане на гости, временно поставяне на знаци и организация на процеса с цел избягване на струпването на хора.

4. СТАИ ЗА ГОСТИ /КАМЕРИЕРСКИ ПОМЕЩЕНИЯ/ ДОМАКИНСТВО

• Почистване и дезинфекция

- Прилагането на по-засилени и специални мерки за почистване и дезинфекция, в общите зони (тоалетни, зали, коридори, асансьори и др.) и обезпечаване със съответните дезинфектанти (биоциди) и препарати за почистване като обща превантивна мярка по време на епидемията с COVID-19.

- Специално внимание трябва да се обърне на дезинфекцирането на контактни повърхности, които често се докосват – дръжки на врати, бутони на асансьора, парпети, контактни ключове, копчета за врата, перила на столове и плоски повърхности, включително работни плотове в работни помещения и трапезарии и др.

- Вратите и прозорците, ако е възможно, трябва да се оставят по-дълго време отворени в общите помещения за известно време през деня.

- Спазване на необходимата дистанция между персонала и гостите (минимум 1,5 м.).

- **Текуща дезинфекция, най-малко веднъж на час**, на общи тоалетни, асансьори, рецепция (след всеки гост), дръжки на вратите, перила, дръжки, телефони, компютърни клавиатури и други често докосвани повърхности.

- Прецизно дозиране на професионални почистващи препарати.

- **След всеки гост се препоръчва рутинно почистване на стаята и дезинфекция** на всички контактни повърхности (включително облегалките на столове), оборудване (напр. дистанционни управления) и баня и старателно проветряване на помещението или след почистване на помещението - озониране / замъгляване / обеззаразяване с помощта на други специализирани технологии, като бактерицидни лампи и др.

- Помещението може да се наеме отново след основно почистване и дезинфекция, дезинфекция в периода според инструкциите на устройството за обеззаразяване или препоръките на производителя на използваната технология.

- Камериерките и другият персонал, ангажиран в почистването трябва да бъде оборудван и да използва маска за еднократна употреба, ръкавици и ако е необходимо, престилка с дълъг ръкав за еднократна употреба.

- Спалното бельо и кърпи трябва да се перат при спазване на специалните допълнителни препоръки за изпиране при минимална температура 60 ° C с добавяне на почистващ препарат и дезинфектант. В случаите когато услугата пране, не се осигурява пряко от хотелаера, услугата се удостоверява с договор със специализирани лица, регистрирани съгласно националното законодателство.

- Събирането, временното съхранение, предаването на използваното спално бельо и кърпи и съответно неговото получаване и съхранение на чистото такова се извършва при стриктно спазване на нормативните изисквания и препоръките на здравните власти.

- Ако е възможно, систематично проветряване на всички стаи в обекта (или обеззаразяване с помощта на друга налична технология, като бактерицидни лампи и др.) на общите части, в рамките на определени времеви интервали.

- Предоставяне на личен комплект санитарни материали в стаите /като комплимент за гостите/, включващ по 1 чифт ръкавици за еднократна употреба и по 1 маска на човек.

Наблюдение на болни гости – камериерките и хигиенистите следва да информират ръководството или на рецепция при вероятност за лица с остри респираторни заболявания.

Наличност на материали и консумативи, в т.ч. на лични предпазни материали– ръкавици, маски за еднократна употреба, ако е необходимо, престилка с дълъг ръкав за еднократна употреба и др. по всяко време.

5. ЗАВЕДЕНИЯ ЗА ХРАНЕНЕ И РАЗВЛЕЧЕНИЯ/ ЗОНИ ЗА ХРАНЕНЕ И НАПИТКИ

Разрешена е експлоатацията (в закрити и открити площи) на всички заведения за хранене и развлечения, регистрирани по Закона за храните и категоризирани по смисъла на Закона за туризма.

Посещенията в дискотеки, пиано-бар, нощен бар, нощни клубове и други подобни нощни заведения за развлечения на закрито и на открито се допускат при заетост на местата не повече от един човек на квадратен метър от общия им капацитет, при спазване на противоепидемичните изисквания, съгласувани с браншовите асоциации.

Групови празненства на открито и на закрито (в т.ч. сватби, балове, кръщенета, концерти и други празненства) се организират при спазване на физическа дистанция от 1,5 м.

В заведенията за хранене и развлечения личните предпазни средства (маски/предпазни шлемове и ръкавици) са задължителни за персонала.

Изключение от задължението се допуска за клиентите в местата за хранене и в питейните заведения.

Необходимо е спазването на Указания към бизнес операторите, стопанисващи обекти за обществено хранене и обекти за търговия с храни, изготвени от Българска агенция по безопасност на храните и съгласувани от министъра на земеделието, храните и горите, и министъра на здравеопазването, публикувани на интернет страницата на БАБХ:

http://www.babh.government.bg/userfiles/files/ITISCO/COVID-19/Ukazania_BO_1.pdf

Информация и комуникация

- Акцентът следва да е върху опазване на здравето на туристите. Може по желание на гостите да се осигури рум сървиз. Възможно е когато храненето се извършва в ЗХР – да се използват безконтактни технологии, частични а ла карт системи за предварителна поръчка, плъзгащи се входни врати за ресторанти и определена автоматизация с цел физическо дистанциране.

- Допълнителни предпазни мерки за гостите – чрез информационни табели или други методи следва да се насърчават миенето на ръцете преди ядене, осигуряване на входа на ЗХР и използване на осигурени на входа на ЗХР дезинфекциращи гелове или кърпички за ползване при влизане и напускане на ЗХР.

- Стриктно спазване на хигиенните мерки от персонала.

- ЗХР трябва да осигури еднопосочен и пешеходен поток с разстояния не по-малко от 1,5 м. за улесняване на физическата дистанция.

Хигиенни условия и чистота

- подобряване на хигиенните условия в ЗХР и прилагането на мерки за почистване и дезинфекция във всички работещи зони на ресторанта (бюфети; ресторанти; кухни и др.) като обща превантивна мярка по време на цялата епидемия COVID-19, особено на предметите, които често се докосват, като маси, столове, порцелан, прибори за хранене, подправки и др.

Автомати за напитки

- Машините за кафе, вода, напитки и др., особено частите в контакт с ръцете на гостите, трябва да се дезинфекцират и почистват от персонала най-малко на 30 минути.

Варианти на безконтактни техники:

- Преминаване на а ла карт опции за храни и напитки.
- Система на еднопосочно движение на гостите.
- Система за предварителна поръчка за всички периоди на хранене.
- Да се сведе до минимум използването на автомати за напитки или без самообслужване.

Маси и места за сядане в ЗХР, организация на храненето

1. Когато това е възможно, храната следва да се сервира на клиентите.

2. Допустими са следните варианти на изхранване на бюфет:

- Когато храната е подредена на бюфет зад прозрачна преграда и предоставянето ѝ се осъществява от служител, оборудван с маска/шлем и ръкавици;

- Когато храната е подредена на бюфет при самообслужване от клиента, чрез организиране на работните процеси и процесите на предоставяне на услугата хранене, така че самообслужването да се осъществява при спазване на изискванията на дистанция и лични предпазни средства. За осигуряване на условия за защита на храната от вторично замърсяване, следва да се прилагат Указания към бизнес операторите, стопанисващи обекти за обществено хранене и обекти за търговия с храни, изготвени от Българска агенция по безопасност на храните, съгласувани от министъра на земеделието, храните и горите, и министъра на здравеопазването.

3. Адаптиране и организация на пространството на заведенията и режима на обслужване в тях с оглед на новите изисквания за пространство и ред, в съответствие с индивидуалното оформление и капацитета на всяко ЗХР, според правилата на СЗО и на министъра на здравеопазването.

4. Чакащите пред обекта следва да спазват дистанция най-малко 1,5 м.

5. Да не се допуска свободно движение на хора между масите.

6. При необходимост да се организира изхранването на смени.

7. Обслужващият персонал да е с поставена защитна маска за лице или защитен шлем. Да се осигурява дистанция най-малко от 1,5 м. между лицата, които предоставят услугите и клиентите.

8. Задължително е носенето на ръкавици.

9. Да се почистват и дезинфекцират повърхностите на масите и столовете след всеки посетител, а тоалетните на всеки час.

10. Да се поставят на видни места диспенсери с дезинфектант за ползване от посетителите.

11. На работещите е необходимо да се осигурят условия и препарати за дезинфекция на ръцете, подходящо работно облекло и предпазни средства – маска или защитен шлем и ръкавици. Маските следва да се носят задължително както от персонала, обслужващ клиенти, така и от персонала приготвящ храна и напитки.

12. Провеждане на обучение на персонала, зает с приготвянето и сервирането на храни и напитки за прилагане на мерките, целящи да се сведе до минимум възможния риск от разпространение на COVID-19.

13. Да се учести периода на провеждане на дезинфекция на помещенията за приготвяне на храна и на напитки и на търговските площи, ползвани от посетителите, на оборудването и на инвентара, и други контактни повърхности, съобразно извършените дейности. По време на дезинфекцията да не се допуска наличие на храна върху и около обработваните повърхности. Да се въведе система за ефективен контрол по прилагане на дезинфекционните мероприятия.

14. Кухненската посуда да се почиства и дезинфекцира след всяка употреба по начин, гарантиращ безопасността ѝ. Съхранението да става при условия, които не допускат замърсяване с причинителя на COVID – 19 /напр. шкафове, самостоятелни помещения, покривала от непропусклив материал и др./

15. Да се осигурят процедури, които да гарантират, че храните приготвяни без топлинна обработка /студена кухня/ са преминали през максимално почистване и измиване и са приготвени при условия, изключващи възможността от замърсяване с причинителя на COVID – 19.

16. Да се осигури процедура за извършване на доставка за зареждане на обектите с храни и напитки, която гарантира липсата на контакт на доставчиците и доставяните храни с клиентите.

17. Да се засили контрола по спазване на поточността при доставка на суровини и храни и движение на персонала по време на работа. Работниците, които са в контакт с доставчиците, шофьорите транспортиращи и доставящи храни трябва да носят предпазни средства /маски и ръкавици/ и да са инструктирани да осъществяват минимален контакт с доставчиците. В този случай задължително да са подsigурени условия и средства за дезинфекция на ръцете.

18. В преддверията, към санитарните възли и битовите помещения за персонала, да бъдат осигурени почистващи, подсушаващи и дезинфекционни средства за ръце. Дозаторите за течен сапун, дозаторите за дезинфектант за ръце /биоцид/ и съоръженията за еднократни кърпи за ръце, да бъдат своевременно зареждани.

19. Да не се допуска тоалетните клетки да се остават без тоалетна хартия.

20. Да се организира учестено почистване и дезинфекция на санитарните и битовите помещения.

21. Да се въведе система за ефективен контрол на прилагането на дезинфекционни мероприятия.

22. Да се създаде организация за недопускане струпването на много хора едновременно в общите помещения /тоалетни, фойета пред тях и др./.

23. Основната мярка за предпазване от заразяване с COVID – 19 е хигиена на ръцете, която трябва стриктно да се прилага, както преди хранене и след посещение на тоалетна, така и след сваляне на защитни маски и след контакт с повърхности и предмети.

6. ПРЕДОСТАВЯНИ УСЛУГИ И ОБОРУДВАНЕ В ОБЕКТА

- Дезинфекция на оборудване в обекта, предоставено на разположение на гостите (например велосипед, спортни пособия и др.) - след всяка употреба.

- Поради заплахата от вируса COVID-19, обектът има право да спре или ограничи услуги, които биха увеличили риска за гостите и персонала (например доставка на багаж до стаи и т.н.).

- В общите санитарни помещения се осигуряват еднократни хартиени кърпи за подсушаване на ръцете. В краен случай при доказана невъзможност за осигуряване на хартиени кърпи за еднократна употреба се ползват сешоарите за ръце в общите санитарни помещения.

7. КОНФЕРЕТНИ ЗАЛИ И СЪБИТИЯ.

В местата за настаняване и в самостоятелните зали и центрове за събития се разрешава провеждането на конгресно-конферентни мероприятия, семинари, изложения, в това число мероприятия на изложбената индустрия и други обществени мероприятия, при заетост на местата до 50% от общия им капацитет, при спазване на физическа дистанция от 1,5 м., съгласно Заповед № РД-01-447/31.07.2020 г. и всички противоепидемични мерки, въведени със Заповед № РД-01-446/31.07.2020 г. на министъра на здравеопазването.

8. ЗОНИ ЗА РАЗВЛЕЧЕНИЯ И СПОРТ

Функционирането и използването на басейни

- Разрешава се функционирането и използването на басейни.
- Персоналът, обслужващ басейна, съблюдава спазването на правилата за безопасност и физическа дистанция между посетителите;
- Поставяне на стационарен дезинфекционен дозатор в зоната около басейна.
- Всеки гост трябва да дезинфектира ръцете си, когато се присъединява към дейностите. Дейностите за забавления се организират на открито при спазване на изискванията за физическа дистанция;
- Дейностите за забавления и анимация се осъществяват при спазване на изискванията за физическа дистанция;
- Допълнителна информация се посочва на информационното табло за развлечения;
- Осигуряване на условия за спазване на дистанция от 1,5 метра между чакащите да влязат;
- Задължително е поставянето на защитна маска за лице за еднократна или многократна употреба или друго средство, покриващо носа и устата (в това число кърпа, шал, шлем и др.) за служителите, персонала, треньорите и длъжностните лица в спортни обекти и съоръжения за практикуване на спорт на закрито, включително и басейни;
- Тоалетните, съблекалните, съдовете за отпадъци, общите части, уредите, помещенията и другите съоръжения да се почистват и дезинфекцират най-малко веднъж на всеки час, като това се отбелязва в нарочен дневник;
- Дезинфекция след всеки посетител на използваните принадлежности /чадъри, шезлонги, столове, гардероби и др./;
- Създаване на организация за недопускане струпването на много хора едновременно в общите помещения /съблекални и тоалетни/;
- Допуска се използването на водни атракциони (от всички възрастови групи) при спазване на всички противоепидемични мерки на министъра на здравеопазването, изискването за физическа дистанция при осъществяването на дейността им и нормативните изисквания за начина на ползване и обработване на водата в плувните басейни.

Функциониране на фитнес залите и фитнес центрове:

- Допускат се колективни и индивидуални спортни занимания (за всички възрастови групи) във фитнес центрове и зали, без състезателен характер, като се гарантира физическа дистанция между спортуващите;

- Задължително е поставянето на защитна маска за лице за еднократна или многократна употреба или друго средство, покриващо носа и устата (в това число кърпа, шал, шлем и др.) за служителите, персонала, треньорите и длъжностните лица в спортни обекти и съоръжения за практикуване на спорт на закрито, в зали за танци, фитнес центрове и зали за фитнес;

Указанията, които трябва да се спазват са:

1. Собствениците на фитнес центрове и зали за фитнес създават следната организация за спазване на противоепидемичните мерки:

а) поставят на видни места във всички помещения във фитнес центъра/залата за фитнес, на сайта или фейсбук страницата му настоящите указания;

б) създават организация при влизане в клуба, посетителите да почистват ръцете си с дезинфектант за ръце, гел или сапун, като същите да бъдат осигурени на входните врати;

в) в съблекалните да създадат организация да не се позволява използване на шкафчета, намиращи се непосредствено едно до друго и да се ограничи броят на посетителите, които могат да се намират едновременно в съблекалнята и да не се допуска струпване на хора;

г) тренировките с персонален фитнес треньор се провеждат при спазване на всички мерки за сигурност и безопасност, без осъществяване на директен физически контакт;

д) посетителите използват само лични хавлиени кърпи;

е) осигуряват се дезинфектант за ръце и препарати за дезинфекция на уредите;

ж) максималната хигиена се осигурява чрез строги процедури за редовно почистване и дезинфекция, минимум 4 пъти дневно, в т.ч. на всички контактни повърхности, които могат да се докоснат от служители и посетители;

з) служителите на рецепцията се защитават с маска за лице, шлем или преграда, както и с ръкавици;

и) провежда се инструктаж на служителите за следене проявата на симптоми от посетителите и как да се справят с тях;

й) по желание от страна на клуба се назначава старши служител, който да отговаря за изпълнението и спазването на указанията;

к) служители, които могат да доставят услугите си от вкъщи, продължат да го правят;

л) за служителите, посетителите и доставчиците се изготвя отделен план относно мерките;

м) поставят се на видно място информационни табели, които информират посетителите за задължението да се спазва физическа дистанция и хигиена на ръцете при посещение на спортния обект;

н) препоръчва се естествена вентилация на съоръжението;

о) да се извършва регулярно, най-малко 4 пъти месечно, почистване на филтрите на вентилационните и климатичните инсталации;

п) осигуряват на служителите си/персонала работен пакет, включващ ръководство за COVID 19 с указания; дезинфекционен препарат за ръце; ръкавици за еднократна употреба от латекс; маска или шлем за лице, както и предоставят информация за контакт на лице, на което да се обади в случай на спешни случаи.

2. Персоналът на фитнес центрове и зали за фитнес спазват следните противоепидемични мерки:

а) извършват работните си задачи от вкъщи, когато е възможно;

б) поддържат винаги безопасно разстояние от (1,5 м) между колеги и посетители;

в) кихане или кашляне се прави в лакътя, а не в дланта. Ако е в салфетка, тя веднага се изхвърля на обезопасено място. Околното пространство веднага се почиства;

г) мият ръцете си възможно най-често със сапун и вода. Ръцете винаги се мият след кашлица, кихане или издухване на носа, преди ядене и след посещение на тоалетната;

д) офис материали, мишки, клавиатури, които се ползват от персонала, се дезинфекцират периодично и задължително при смяна на служителите;

е) служителите, които се чувстват болни и имат оплаквания като настинка, хрема, кихане, болки в гърлото, лека кашлица или повишаване на телесната температура, остават у дома;

ж) служителите следва да се свързват с личните си лекари, когато симптомите се влошат (затруднено дишане, висока температура);

з) служителите трябва да си останат у дома, в случай, че в дома им има болен.

3. Посетители на фитнес центрове и залите за фитнес спазват следните противоепидемични мерки:

а) посетителите трябва да са запознати с хигиенните мерки и условията за тренировки в спортния обект;

б) посетители със симптоми като настинка, хрема, кихане, болки в гърлото, лека кашлица и повишена телесна температура не се допускат във фитнес центъра/залата по фитнес;

в) тренировките с персонален фитнес инструктор се провеждат при спазване на всички противоепидемични мерки;

г) не се допуска осъществяване на физически контакт със служители и други лица;

- д) посетителите следват указанията на служителите;
- е) посетителите извършват дезинфекция на ръцете си при пристигане във фитнес центъра/залата по фитнес;
- ж) посетителите задължително носят собствена кърпа, която използват във фитнес центъра/залата по фитнес;
- з) посетителите сами почистват използваните от тях уреди и аксесоари с наличните дезинфектанти, като почистват техните контактни повърхности;
- и) посетителите изхвърлят собствения си боклук или отпадъци в поставените подходящи кошчета за целта;
- й) посетителите използват наличните дезинфектанти след употреба на уреди и аксесоари;
- к) при възможност посетителите плащат безкасово;
- л) посетителите задължително тренират с чисти спортни обувки, предназначени само за залата.

4. Доставчици на стоки спазват следните противоепидемични мерки:

- а) в случай на извършване на доставки на стока, доставчиците спазват разстоянието от 1,5 м.;
- б) доставчиците информират предварително служителите на фитнес центъра/залата по фитнес 15 минути преди да пристигнат;
- в) доставчиците трябва да носят ръкавици и предпазни маски;
- г) при възможност, доставката следва да се прави само до входа на съоръжението или извън установеното работно време.

9. БАЛНЕОЛОГИЧЕН/СПА/УЕЛНЕС ЦЕНТЪР

Допуска се използването на предлаганите услуги в балнеологични (медикъл СПА), СПА, уелнес центрове, прилежащи към местата за настаняване или самостоятелни такива, при стриктно спазване на нормативните изисквания, указанията и препоръките на Министерството на здравеопазването и РЗИ, в това число и басейните, включително и тези с минерална вода, при стриктно спазване на нормативните изисквания за начина на ползване и обработване на водата, плувните басейни съгласно здравните изисквания в зависимост от вида на водата (минерална или питейна), издадената от министъра на здравеопазването балнеологична оценка за съответното водовземно съоръжение, от което се добива минерална вода.

10. ДЕЙНОСТИ, СВЪРЗАНИ С ТЕХНИЧЕСКА ПОДДРЪЖКА И ОБСЛУЖВАНЕ

• Оборудване и съоръжения за миене на съдове

Да се обезпечи правилното функциониране на оборудването за миене на съдове, по-специално действащите температури, както и правилната доза на препаратите за почистване и дезинфекция, съгласно инструкциите на производителя.

• Климатична инсталация

Трябва да се провери и обезпечи правилното функциониране на оборудването за вентилация и обмен на въздуха в помещенията. В обектите, в които функционира климатична инсталация, да се обезпечи нейната редовна профилактика, както и редовното почистване и дезинфекциране на филтрите.

• Диспенсери

Трябва да се извършват редовни проверки, за да се гарантира правилното функциониране на дозаторите за препарати за миене и дезинфекция, дозатори за хартиени кърпи за еднократна употреба и други подобни устройства. Дефектните устройства трябва бързо да се поправят или подменят.

Следва да се инсталират устройства за дозиране на дезинфектант за ръце в различните зони на хотела, включително обществените тоалетни, използвани от гостите и служителите, и други зони (например фойе, ресторанти и барове). Препоръчително е да се поставят безконтактни дозатори.

• Почистване и дезинфекция - препоръчва се почистване и дезинфекция на всички инженерни помещения и допирни точки на оборудването преди връщането на сградата към нормална експлоатация.

• Стаи за гости

Ако в стаята за гости не е имало настаняване в продължение на 30 дни или повече, е необходимо да се извърши профилактика и необходима проверка за нейното пълноценно използване.

11. ДРУГИ ЗОНИ И ПОМЕЩЕНИЯ В МЯСТОТО ЗА НАСТАНЯВАНЕ.

Допуска се използването на закрити зали за занимания: зали за спектакли, място за забавни игри, детска занималня и други подобни при спазване на изискванията за физическа дистанция. Разрешени са културно-развлекателните мероприятия в местата за настаняване, там където има специално обособени за това зали и сцени (театри, кина, концерти, сценични прояви, занятия от танцовото, творческото и музикалното изкуство и др.), при заетост на местата до 50 % от общия им капацитет на закрито и открито, и при спазване на физическа дистанция от 1,5 м.

ПРОЦЕДУРИ В ОБЕКТА: ПОДОЗИРАНА КОРОНАВИРУСНА ИНФЕКЦИЯ ПРИ СЛУЖИТЕЛ / ПЕРСОНАЛ

•Задължение за запознаване на персонала на обекта по отношение на въведения протокол, свързан с COVID-19 (предаване на най-важните указания и задължения в това отношение).

- Служителите и персоналът на обекта трябва да бъдат инструктирани, че в случай на симптоми като повишена температура, кашлица, затруднено дишане, загуба на обонянието, нарушение и загуба на вкуса и др. като болки в гърлото, хрема, отпадналост, мускулни болки и др. не трябва да идват на работа, трябва да останат вкъщи и да се свържат по телефона с личния си лекар, а при липса на такъв с РЗИ и в случай на влошаване на здравето да се обалят на 112 и да информират, че е възможно да са заразени с коронавирус.

- Препоръчва се да се следи информацията на РЗИ и министъра на здравеопазването, достъпна на официалната интернет страница на институцията, както и приложимото законодателство.

- В случай на симптоми, предполагащи коронавирусна инфекция при служител, който изпълнява задачите си на работното място, той трябва незабавно да бъде отстранен от работа, изолиран и в зависимост от състоянието му да се изпрати обратно у дома с индивидуален транспорт или да се извика екип на ЦСМП. Служителят трябва да изчака транспорта в определено помещение, в което е възможно временно да се изолира от други хора.

- Препоръчва се да се определи зоната, в която служителят е пребивавал и след неговото транспортиране да се проведе почистване и дезинфекция.

- Стриктно се спазват предписанията и препоръките на органите на държавния здравен контрол.

ПРОЦЕДУРИ В СЛУЧАЙ НА СЪМНЕНИЕ ЗА КОРОНАВИРУСНА ИНФЕКЦИЯ ПРИ ГОСТ В ОБЕКТА

- В случай на ясни признаци на заболяване като постоянна кашлица, неразположение, затруднено дишане, повишена температура, загуба на обонянието, нарушение и загуба на вкуса и др. като болки в гърлото, хрема, отпадналост, мускулни болки и др. гостът се изолира и се уведомява ръководството, лечебното заведение, с което обекта има сключен договор за обслужване, РЗИ или ЦСМП.

Предприемат се следните действия:

- Снабдете туриста с маска, отделете го от останалите туристи и осигурете възможност да бъде прегледан от лекар в предварително обособена стая;

- Предложете му дезинфектант за ръце за извършване на хигиена на ръцете;

- Определете едно лице, а не различни служители, да се грижи за госта (при необходимост), който е заболял, до пристигането на медицинските работници;

- Определеното лице следва да приложи стандартни предпазни мерки, включващи хигиена на ръцете и употреба на лични предпазни средства (маска за лице, защитни средства за очи);

- Стриктно спазвайте инструкциите и препоръките на лекаря в обекта или на здравните работници на лечебното заведение, с което обектът има сключен договор за обслужване, РЗИ и Центъра за спешна медицинска помощ.

- След изолиране/транспортиране на госта се извършва почистване и дезинфекция в местата, в които той е пребивавал.

Стриктно се спазват предписанията и препоръките на органите на държавния здравен контрол.

Важно: При съмнение за короновирална инфекция на гост в обекта, той се изолира в предварително подготвена стая, обектът не се карантинира, спазват се конкретните разпореждания на Заповед № РД-01-404/15.07.2020 г. на министъра на здравеопазването и препоръките на съответната РЗИ, която може да въведе допълнителни мерки, ограничения и забрани в зависимост от епидемичната ситуация в обекта в последствие.

Конкретните стъпки, които в такъв случай трябва да следва хотелиерът, задължително ще се прецизират на място от здравните власти, съобразно индивидуалния казус.

ДЕЗИНФЕКЦИОННИ МЕРОПРИЯТИЯ В ТУРИСТИЧЕСКИ ОБЕКТИ – МЕСТА ЗА НАСТАНЯВАНЕ, ЗАВЕДЕНИЯ ЗА ХРАНЕНЕ И РАЗВЛЕЧЕНИЯ И ДРУГИ МЕСТА, В КОИТО СЕ ПРЕДОСТАВЯТ ТУРИСТИЧЕСКИ УСЛУГИ В УСЛОВИЯТА НА ЕПИДЕМИЧНО РАЗПРОСТРАНЯВАНЕ НА COVID-19

Дезинфекционните мероприятия следва да се извършват съгласно насоките на здравните власти, публикувани на интернет страницата на Министерството на здравеопазването и на Националния център за заразни и паразитни болести:

ПРЕПОРЪКИ ЗА СЛУЖИТЕЛИ:

- Веднага след пристигане на работното място и преди да започнете да изпълнявате служебните си задължения е задължително измиването на ръцете с течен сапун и топла вода.
- Носете защита за носа и устата, по възможност шлем и предпазни ръкавици (в зависимост от спецификата на работата), когато изпълнявате задълженията си.
- Пазете безопасно разстояние от събеседника и колегите (препоръчва се минимум 1,5 метра).
- Мийте ръцете си редовно и обилно с течен сапун и топла вода съгласно инструкциите и дезинфекцирайте ръцете си с дезинфектант с вирусоцидно или частично вирусоцидно действие. Дезинфекцията се препоръчва, когато няма възможност за измиване на ръцете.
- Опитайте се да не докосвате лицето, особено устните, носа и очите.
- Поддържайте работните места чисти и хигиенични, особено след края на работния ден. Не забравяйте да дезинфекцирате контактни повърхности като телефонна слушалка, клавиатура и мишка, контактни ключове или бюра.
- Редовно (няколко пъти на ден) почиствайте общите части, с които гостите влизат в контакт, например дръжки на предните врати, перила, плотове, облегалки на столове, асансьори и др.

ПРЕПОРЪКИ ЗА ПОЧИСТВАНЕ И ДЕЗИНФЕКЦИЯ НА ПОМЕЩЕНИЯ ИЛИ КОНКРЕТНИ ЗОНИ В ОБЕКТА В СЛУЧАЙ НА ИЗЛАГАНЕ НА COVID-19

Следното трябва да се приложи за помещения или конкретни зони в случай на излагане на COVID-19:

- Да се почистват редовно всякакви повърхности, напр. тоалетни, мивки и вани и да се дезинфекцират с биоцид с вирусоцидно или частично вирусоцидно действие съгласно инструкциите за ползване от производителя.

• На дезинфекция подлежат и всички контактни повърхности, напр. телефон, оборудване за дистанционно управление, дръжки на врати, бутони в асансьора и др.,

• Когато е възможно, използвайте само почистващи материали за еднократна употреба. Изхвърлете материали за почистване, направени от кърпи и абсорбиращи материали, напр. мопове и кърпи за бърсане. Когато е подходящо, ги дезинфекцирайте с разтвор на натриев хипохлорит с дезинфектант (биоцид) съгласно инструкциите на производителя, преди да ги използвате за други помещения.

• Текстилните изделия, бельото и дрехите трябва да се поставят в специални маркирани торби за пране и да се борави внимателно с тях, за да се предотврати вдигане на прах с последващо потенциално замърсяване на околните повърхности или хора. Трябва да се дадат инструкции за прането: изпиране с гореща вода (термодезинфекция) и перилен препарат (детергент) при температура на водата 90 °C за не по-малко от 20 минути;

• Изпиране с хладка вода при температура 40-60°C с подходящи препарати с дезинфекциращо действие (биоциди), напр. такива, съдържащи натриев хипохлорит в подходяща концентрация (химио-термодезинфекция).

• Всички използвани предмети трябва да бъдат внимателно третирани по подходящ начин, за да се намали рискът от потенциално предаване на заразата. Предметите за еднократна употреба (кърпи за ръце, ръкавици, маски и др.) трябва да се поставят в еднократен плик, който се затваря (завързва), след което се поставят в контейнер с капак и се изхвърлят в съответствие с плана за действие на обекта и националните разпоредби за управление на отпадъците.

• Обектът трябва да разполага с достатъчно дезинфектанти за ръце и повърхности.

• Всички стаи и общи части трябва да се проветряват ежедневно.

Алгоритъм на дезинфекционните мероприятия на работните места, в обектите с обществено предназначение или в търговски или други обекти, които предоставят услуги на гражданите в условията на епидемично разпространяване на COVID – 19

ИЗБОР НА ДЕЗИНФЕКТАНТ

Дезинфектантът, който се избира, трябва да бъде разрешен от Министерството на здравеопазването.

В зависимост от обектите и повърхностите, които ще бъдат третирани, дезинфектантите трябва да бъдат разрешени за Продуктов тип 2 „Дезинфектанти и алгициди, които не са предназначени за пряка употреба върху хора или животни” и/или Продуктов тип 3 „Ветеринарна хигиена“ и/или Продуктов тип 4 „Област на употреба, свързана с храни и фуражи“.

Препоръчително е да се избере дезинфектант, постигащ ефективност при по-кратко време на въздействие /до 15 минути/.

Необходимо е да се избере дезинфектант, в областта на приложение на който е вписано вирусоцидно или ограничено/частично вирусоцидно действие.

Дезинфектиращият ефект се постига единствено при спазване указанията за употреба.

Използваните в обектите биоциди /дезинфектанти/ трябва да бъдат разрешени от министъра на здравеопазването. Биоцидите трябва да бъдат задължително етикетирани от производителя, като на етикета трябва да бъдат посочени данните за тяхното предназначение, изисквания относно начина на използване, дозиране и мерки за безопасно съхранение, номер на издаденото разрешение. Министерството на здравеопазването поддържа на страницата си в интернет Регистър на биоцидите, за които има издадено разрешение за предоставяне на пазара. Регистъра се актуализира най-малко веднъж месечно.

По препоръки на СЗО, с цел превенция разпространението на COVID – 19, следва да се използват дезинфектанти /биоциди/ с доказано вирусоцидно или частично/ограничено вирусоцидно действие.

Установяване на критични точки и кратност на обработка.

Критични точки са всички повърхности, свързани със потока на хора, както и често докосваните повърхности. Те подлежат ежедневно на периодична дезинфекция.

Начин на приложение на дезинфектантите:

Дезинфектантите могат да бъдат готови за употреба, които директно се нанасят на повърхностите или концентрати, от които трябва да се изготвят работни разтвори преди употреба.

Малки повърхности /дръжки, бутони и др./:

- препоръчително е използването на дезинфектант под формата на спрей, които са готови за употреба;

- повърхностите директно се пръскат със спрея или се обработват с чиста кърпа/тампон, предварително напоен с дезинфектант;

- малките повърхности могат да се обтриват с дезинфектиращи мокри кърпи, като използваните дезинфектиращи кърпи се събират и изхвърлят съгласно указанията на производителя;

Големи повърхности /стени, подове, работни плотове и др./:

- дезинфектантите, предназначени за големи повърхности, могат да са под формата на концентрат, от който преди употреба трябва да се изготви работен разтвор или в готова форма за употреба;

- изготвянето на работния разтвор се извършва съгласно указанията на производителя и/или начина на употреба посочен на етикета;

- стриктно трябва да се спазват посочените на етикета разходна норма и време на въздействие;

- стриктно трябва да се спазват специфичните изисквания, ако има такива посочени на етикета, за необходимост от проветряване, последващо забърсване или изплакване на повърхностните с питейна вода, време на достъп на хора и животни до третираните помещения и др.

Подлежащите на дезинфекция повърхности могат да се обработват по различен начин, в зависимост от избрания дезинфектант и вида на самите повърхности при стриктно спазване указанията на производителя.

ИНСТРУКЦИЯ ЗА ПРАВИЛНА ХИГИЕНА НА РЪЦЕТЕ

Ръцете се мият винаги:

- когато са видимо замърсени;
- след кихане или кашляне;
- преди, по време и след приготвяне на храна;
- преди хранене;
- след ползване на тоалетна;
- след досег с животни или техните изпражнения;
- при непосредствена грижа за болен.

Ръцете се мият 20 секунди с вода и сапун.

При невъзможност за измиване, се използва дезинфектант за ръце с вирусоцидно или частично/ограничено вирусоцидно действие за обтриване на сухи ръце с продължителност съгласно указанията за употреба на производителя, като се обръща специално внимание на палците, между пръстите, върховете на пръстите, гърба на дланите/

Ръцете се остават да изсъхнат след изтичане на необходимото време за контакт за обработка на кожата, посочена на етикета на дезинфектанта.

ИНСТРУКЦИЯ ЗА ПРАВИЛНО НОСЕНЕ НА ЛИЦЕВА МАСКА

Защитната маска трябва да покрива изцяло носа и устата – от основата на носа до брадичката.

Преди поставяне на маската ръцете се измиват със сапун и вода или се обработват с дезинфектант за ръце на алкохолна основа.

Защитната маска за лице се сваля отзад напред като се хванат връзките /ластиците/ ѝ и се избягва докосването на предната ѝ страна.

След сваляне на маската ръцете незабавно се измиват със сапун и вода или се обтриват с дезинфектант за ръце.

Защитните маски за лице за еднократна употреба се изхвърлят в кош за отпадъци, веднага след сваляне.

Защитните маски от текстил за многократна употреба е необходимо да се обработват по следния начин:

- чрез изпиране с гореща вода /термодезинфекция/ и перилен препарат /детергент/ при температура на водата 60-90° С за не по-малко от 20 минути; или
- чрез изпиране с хладка вода при температура 60° С с препарати с дезинфекциращо действие /биоциди/ с концентрация съгласно указанията на производителя /химио-термодезинфекция/.

Защитната маска се сменя с нова веднага щом се навлажни.

Защитните маски за еднократна употреба не се носят повторно.

С настоящите указания се отменят Указания за функциониране на места за настаняване, заведения за хранене и развлечения, фитнес зали и плувни басейни в условията на опасност от заразяване с COVID-19 в България с изх. № 9366/17.07.2020 г.

С указанията да се запознаят всички служители в хотелите и почивните бази.

Изпълнението на настоящите указания възлагам на началниците на териториални отдели, а контрол по изпълнението на главния директор на главна дирекция „Военно-почивно дело и военни клубове”.

**ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
НА ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ
„ВОЕННИ КЛУБОВЕ И
ВОЕННО-ПОЧИВНО ДЕЛО”**



ВАЛЕРИ СТОЯНОВ