

Вх. №.....

**ДО  
ИЗПЪЛНИТЕЛНИЯ ДИРЕКТОР  
НА ИА „ВОЕННИ КЛУБОВЕ И  
ВОЕННО-ПОЧИВНО ДЕЛО“**

**З А Я В Л Е Н И Е  
ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ ЗА ПРИЕМ В ДДГ към МО  
от**

Майка:.....

Баща:.....

Адрес по местоживеене:.....

.....

Телефон: служебен:.....личен:.....

email:.....

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР,**

Заявявам/ме желание детето ми/ни:

.....

ЕГН:..... да бъде прието в ДДГ към МО „.....“ гр.....

2-ро желание ДДГ „.....“

3-то желание ДДГ „.....“

/при кандидатстване за повече от една ДДГ в гр. София/

Декларирам/ме наличието на следните обстоятелства, съобразно критерии по тежест за прием в Държавна детска градина към МО: (вярното отбележете със знак X)

№	Общи критерии	да	не
а)	дете, чийто родител е военнослужещ и/или граждански служител в състава на многонационално формирование или който заема длъжност в задгранично представителство на Република България, в международна организация или в други международни инициативи на територията на страната или извън нея		
1 т.			
б)	дете, чийто двама родители са военнослужещи и/или граждански служители от Министерството на отбраната, Българската армия и структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната, и/или военнослужещи и/или граждански служители в състава на многонационални формирования или които заемат длъжности в задгранично представителство на Република България, в международни организации или в други международни инициативи на територията на страната и извън нея		
2 т.			

№	Социални критерии	да	не
а)	дете на загинал военнослужещ от Министерството на отбраната, Българската армия или структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната, или на военнослужещ от състава на многонационално формирование, или който заема длъжност в задгранично представителство на Република България, в международна организация или в друга международна инициатива на територията на страната или извън нея, при или по повод изпълнение на службата		
2 т.			
б)	дете на починал военнослужещ или граждански служител от Министерството на отбраната, Българската армия или структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната, или на военнослужещ или граждански служител от състава на многонационално формирование, или който заема длъжност в задгранично представителство на Република България, в международна организация или в друга международна инициатива на територията на страната или извън нея		
1 т.			
в)	дете от многодетно семейство и деца близнаци		
2 т.			
г)	дете със специални образователни потребности и/или с хронични заболявания, удостоверени с решение на ТЕЛК/НЕЛК		
2 т.			

д) 1 т.	дете, което към момента на приема има брат или сестра в детската градина, за която кандидатства:имена и година на раждане.....		
е) 2 т.	дете на самотен родител – удостоверение със съответния документ		
ж) 1 т.	дете на родител/и с трайно намалена работоспособност над 70 на сто, установена с решение на ТЕЛК/НЕЛК		
з) 1 т.	дете, чиито родители са настанени в общежитие от жилищния фонд на Министерството на отбраната		

#### ПРИЛОЖЕНИЯ:

Към заявлението за кандидатстване се прилагат следните документи доказващи статута на родителите и критериите за предимство:

1.\*актуална служебна бележка /оригинал/ от местоработата на родителя, издадена в рамките на 10 календарни дни преди датата на подаване на заявлението. В случай, че местоработата попада в категорията: многонационално формование, задгранично представителство на Република България, международна организация или друга международна инициатива на територията на страната или извън нея, то изрично следва да бъде отбелязано в служебната бележка;

2. удостоверение за сключен граждански брак;
- 3.\* копие на удостоверение за раждане на детето;
4. копие на смъртен акт на починал родител;
5. копие на удостоверения за раждане на всички деца при многодетни семейства;
6. копие на експертно решение на ТЕЛК/НЕЛК за децата и за родителите, при наличие на такава;
7. копие на бракоразводно решение и присъдени родителски права;
- 8.\* декларация за информирано съгласие в съответствие със Закона за защита на личните данни;
9. копие на заповед за назначаване и преместване от едно населено място в друго /в случаите на чл. 22а, ал.

1/;

10. копие на заповед за настаняване в общежитие;
11. удостоверение за семейно положение съпруг/съпруга и деца;
12. други при необходимост.

Документите посочени с \* са задължителни, а по останалите точки са съобразно тяхната необходимост.

#### ЗАБЕЛЕЖКА:

- *Заявлението важи за срок от една година, считано от датата на входящия му номер!*
- *Кандидатстването за прием е с равен старт /0 т./ и по входящ номер на Заявлението. Критериите със съответните точки, дават преимущество при окончателното класиране.*
- *При кандидатстване за прием в повече от една ДДГ /в гр. София/ детето се приема в ДДГ, в която има свободно място и се преустановява класирането по другите желания.*

Декларираме, че сме запознати с Правилника за организацията и дейността на държавните детски градини към Министерството на отбраната и условията и реда за записване, отписване и преместване на деца в държавните детски градини към Министерството на отбраната.

1.....

2.....

Дата:.....

(подписи – име и фамилия)