

ЗАПОВЕД

НА ИЗПЪЛНИТЕЛНИЯ ДИРЕКТОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „ВОЕННИ КЛУБОВЕ И ВОЕННО-ПОЧИВНО ДЕЛО”

29.01.2025 г.

№ 137

гр. София

ОТНОСНО: Изменение на „Вътрешните правила за управление на цикъла на обществени поръчки“ на ИА ВКВПД, утвърдени със Заповед № 1169 от 22.11.2024 г.

На основание чл. 10, т. 1 и т. 14 от Устройствения правилник на Изпълнителна агенция “Военни клубове и военно-почивно дело”

ЗАПОВЯДВАМ:

Изменям и допълвам чл. 45, ал.1 от Вътрешните правила за управление на цикъла на обществените поръчки, както следва:

„В случаите, при които стойността на поръчката попада в праговете на чл. 20, ал. 4 от ЗОП, възлагането се извършва директно.

т. 1. Към директното възлагане под прага на чл. 20, ал. 4 от ЗОП, за дирекциите в Централно управление се пристъпва след проверка за натрупани средства за сходни и/или идентични дейности за последните 12 /дванадесет/ месеца. Предложението за избор на изпълнител се прави с докладна записка до изпълнителния директор, в която се обосновава необходимостта от възлагането на поръчката, че същата подлежи на директно възлагане, както и че при наличие на вече възложени обществени поръчки със същия или сходен предмет – не е налице разделяне на поръчката на части по смисъла на чл.21, ал.15 и 16 от ЗОП, с което се прилага ред за възлагане за по-ниски стойности. Към докладната записка се прилага справка за разходите за сходни и/или идентични дейности за последните 12/дванадесет/месеца, изготвена от служител на отдел „Счетоводство“ в дирекция „Финанси“.

т. 2. Към директното възлагане под прага на чл. 20, ал. 4 от ЗОП, за Териториалните дирекции се пристъпва след проверка за натрупани средства за сходни и/или идентични дейности за последните 12 /дванадесет/ месеца. Предложението за избор на изпълнител се подготвя от Териториалните дирекции в Главна дирекция „Военно-почивно дело и военни клубове“ и се представя с докладна записка от Главния директор на Главна дирекция „Военно-почивно дело и военни клубове“ до изпълнителния директор, като определянето на изпълнител се извършва от комисия, назначена с разпореджане на териториалните директори, в случаите на възлагане на поръчки на стойност над 5000 лв./без ДДС/. В докладната записка се обосновава необходимостта от възлагането на поръчката, че

същата подлежи на директно възлагане, както и че при наличие на вече възложени обществени поръчки със същия или сходен предмет – не е налице разделяне на поръчката на части по смисъла на чл.21, ал.15 и 16 от ЗОП, с което се прилага ред за възлагане за по-ниски стойности. Към докладната записка се прилага справка за разходите за сходни и/или идентични дейности за последните 12/дванадесет/месеца, изготвена от служител на отдел „Счетоводство“ в дирекция „Финанси“.

т.3 В докладните записки по т.1 и 2 се посочва дали се предлага сключване на договор или разходите да бъдат доказани с първични платежни документи.

т.4 За обществени поръчки за строителство се сключва писмен договор.

т.5. Справка за натрупани средства за сходни и/или идентични дейности за последните 12 /дванадесет/ месеца по т. 1 и т. 2 не се прилага, в случаите когато директното възлагане е свързано с изнесена обособена позиция, по реда на чл. 21, ал. 6 от ЗОП и представлява част от процедура за възлагане на обществена поръчка.

Препис от заповедта да се връчи на длъжностните лица за сведение и изпълнение.

**ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
НА ИА „ВОЕННИ КЛУБОВЕ И
ВОЕННО-ПОЧИВНО ДЕЛО”**

ТАТЯНА АЛЕКСАНДРОВА /

