

## ЗАПОВЕД

### НА ИЗПЪЛНИТЕЛНИЯ ДИРЕКТОР НА ИА “ВОЕННИ КЛУБОВЕ И ВОЕННО-ПОЧИВНО ДЕЛО”

17.01.2019 г.

№ 66

гр. София

---

**ОТНОСНО:** Условия, ред и такси за ползване на зали, лятна градина и услуги в резиденция “Лозенец”, гр. София, ул. „Милин камък” № 70.

---

На основание чл. 10, т. 1 и т. 14 от Устройствения правилник на Изпълнителна агенция “Военни клубове и военно-почивно дело” и чл. 12, чл. 13 и чл. 14 от Наредба № Н-10/18.03.2011 г. за организацията и дейността на военните клубове и представителните обекти на Министерството на отбраната,

#### ЗАПОВЯДВАМ:

- I. **Определям следните условия и ред за провеждане на мероприятия в залите на резиденция “Лозенец”:**
  1. В резиденция “Лозенец” се организират и провеждат представителни мероприятия на Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия, както и посрещане на чуждестранни делегации и гости, определени с акт на министъра на отбраната;
  2. В залите на резиденция “Лозенец” се провеждат безвъзмездно мероприятия за организирани служебни инициативи на длъжностни лица, определени с акт на министъра на отбраната;
  3. При не заявени мероприятия по т. 1. и т. 2., в резиденция “Лозенец” могат да се провеждат протоколни мероприятия от други ведомства, организации, физически и юридически лица, съгласно реда и таксите, определени с настоящата заповед;

4. Предоставянето на резиденция „Лозенец“ за провеждане на мероприятия се извършва въз основа на писмена заявка (*Приложение № 1*), адресирана до изпълнителния директор на Изпълнителна агенция „Военни клубове и военно-почивно дело“, която се придружава със списък на участниците в мероприятиято, който се актуализира към дата на провеждането му. Списъкът съдържа: име, презиме и фамилия;
5. Въз основа на подаденото заявление, служител от отдел „Представителни обекти на Министерство на отбраната“ в дирекция „Управление на собствеността и жилищен фонд“ изготвя писмена оферта, която след утвърждаването ѝ от изпълнителния директор на агенцията, се изпраща на заявителя;
6. Таксата за предоставянето на зали и услуги в резиденция „Лозенец“ се заплаща предварително от заявителя, по банков път, на посочената сметка в офертата, не по-късно от 3 (три) работни дни преди мероприятиято;
7. Всяка седмица началникът на отдел „Представителни обекти на Министерство на отбраната“ представя справка до изпълнителния директор на Изпълнителна агенция „Военни клубове и военно-почивно дело“, относно планираните за текущия и реализираните през предходния месец мероприятия в резиденция „Лозенец“;
8. Лицата, отговарящи за подготовката на мероприятията, са задължени да осигурят опазването на използваните помещения и имущество на резиденция „Лозенец“;
9. Лицата, отговарящи за подготовката на мероприятията, са задължени да осигурят почистване на използваните помещения и предаването им в състоянието, в което са им били предоставени;
10. Лицата, отговарящи за подготовката на мероприятията, имат право на достъп до резиденция „Лозенец“ не по-рано от 3 (три) часа преди началото на съответното мероприятие и са задължени да напуснат резиденцията най-късно в 24:00 часа;

11. Използването на озвучителни системи на територията на резиденция „Лозенец“ се разрешава при спазване на законовите разпоредби, нормативните актове на Столична община и Хигиенните норми № 0-64 за пределно допустими нива на шума в жилищни и обществени сгради и жилищни райони (ДВ, бр. 87 от 1972 г.; изм. и доп., бр. 16 от 1975 г. Музикалното озвучаване задължително приключва в 20.30 часа.
12. Гостите освобождават резиденцията най-късно в 23.00 часа, освен в случаите на подадено заявление за ползване на допълнително време. Същото следва да бъде заплатено предварително в размер на 600 лева с включен ДДС за всеки допълнителен кръгъл час;
13. В залите и обслужващите помещения на резиденция „Лозенец“ се забранява тютюнопушенето;
14. При възникване на прояви от значим национален характер, Агенцията си запазва правото да отмени ползването на резиденция „Лозенец“ за мероприятията по т. 3 от настоящата заповед.

**II. Определям следните такси за провеждане на мероприятия в залите на резиденция „Лозенец“, както следва:**

1. Такси за провеждане на мероприятия в залите и обслужващите помещения на резиденция:

№ по ред	Наименование	Капацитет/брой места	Цена с ДДС в лв. до 3 часа	Цена с ДДС в лв. до 6 часа	Цена с ДДС в лв. над 6 часа
1.	Заседателна зала	150	750	1500	1800
2.	Трапезария	30	350	700	1100
3.	Зала за коктейли	150	1200	2400	3000
4.	Конферентна зала	100	500	1000	1600
5.	Библиотека	30	350	700	1100
6.	Кухненско помещение	300 м <sup>2</sup>	-	250	350
7.	Лятна градина	до 150 човека	-	2400	3600
		от 150 до 300 човека	-	4200	4800
		над 300 човека	-	4800	5400

*Забележка № 1: Провеждането на мероприятия в залите на резиденция „Лозенец“ до 3 часа се отнася единствено и само за семинари, обучение и презентации;*

2. **Пакетни такси за провеждане на мероприятия в залите и лятната градина на резиденция “Лозенец”:**

№ по ред	Наименование	Цена с ДДС в лв. до 6 часа	Цена с ДДС в лв. над 6 часа	
1.	Зали и лятна градина	до 150 човека	7 200	8 400
		до 300 човека	8 400	9 600
		от 300 до 500 човека	9 600	10 800
		над 500 човека	12 000	14 400

При получена заявка за провеждане на мероприятия в резиденция “Лозенец” за повече от 3 (три) поредни дни, заявителят ползва **15 %** отстъпка на ден от горепосочените пакетни такси, съответно при заявка за повече от 7 (седем) поредни дни, заявителят ползва **30 %** отстъпка на ден от горепосочените пакетни такси.

- III. Определям следните такси за ползване на технически средства за озвучаване и мултимедия в залите и лятната градина на резиденция „Лозенец“:**

№	Услуги	Ед. Цена с вкл. ДДС (в лева)
1.	Мултимедия	100
2.	Малък екран с размер 180x150 см.	100
3.	Озвучаване на всяка от залите: Зала за коктейли, зала за 32 места, зала за 12 места, Конферентна зала, Библиотека, лятна градина.	100
4.	Дискуссионна система с възможност за аудиозапис	160
5.	Дискуссионен микрофон (цена на ден)	4
6.	Аудиозапис (1 час)	14
7.	Подвижен микрофон (цена на ден)	14

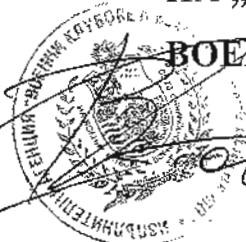

IV. Определям следните такси за ползване на оборудване в залите и лятната градина на резиденция „Лозенец“:

1.	Коктейлни маси, ф-600 мм., височина – 1180 мм.	12
2.	Покривки за коктейлни маси по т. 1	8
3.	Сгъваема коктейлна маса – 1800x750мм. височина 740 мм. – правоъгълна.	21
4.	Кръгла кетърингова маса със сгъваеми крака с размери Ф 1800x740 мм.	21

Настоящата заповед отменя заповед № 527/30.04.2018 г. на изпълнителния директор на Изпълнителна агенция “Военни клубове и военно-почивно дело” и влиза в сила от датата на подписването ѝ.

Изпълнението на заповедта възлагам на началника на отдел “Представителни обекти на МО”, на отговарящия служител за резиденция “Лозенец” и на директора на дирекция “Управление на собствеността и жилищен фонд”, а контрола по изпълнението – на главния секретар.

**ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР НА  
ИА „ВОЕННИ КЛУБОВЕ И  
ВОЕННО-ПОЧИВНО ДЕЛО”**

  
  
**ВАЛЕРИ СТОЯНОВ**