

ДО ДИРЕКТОРА НА
ТЕРИТОРИАЛНА ДИРЕКЦИЯ - БУРГАС

ЗАЯВЛЕНИЕ

ОТ

За юридически лица – име на организация, ЕИК, точен адрес, име и фамилия на представляващия, телефон за връзка

За физически лица – име и фамилия, точен адрес, телефон за връзка

Заявявам желанието си, при Ваше разрешение, да ползвам зала/салон
..... във Военен клуб – гр....., на 20.... г., от
..... до ч.*, за часа (общ брой часове),
за провеждане на.....

(в свободна форма се описва за какво ще се използва залата, вид на мероприятиято и броя на участниците)

- С такса за ползване на залалв. с вкл. ДДС

Забележка № 1: За мероприятията по т. 2 и 3 от заповед №459/14.05.2024 г. се включва времето от 9:00 ч. – началото на подготовката до освобождаването на залата, но не по-късно от 23:00 ч. За мероприятията по т. 4 – освобождаване на залата, но не по-късно от 20:00 ч.

Забележка № 2: Преди провеждане на събитието – концерт или друго публично мероприятие, следва да представите валиден лиценз, издаден от регистрирана организация за колективно управление на права – Музикаутор, Профон, Филмаутор и други, и/или заверени копия от договорите за отстъпване на право за публично изпълнение на произведенията, които предстои да бъдат изпълнени, сключени с автора на произведенията. При непредставяне на посочените документи ще Ви бъде отказано предоставянето на място за провеждане на събитието. При съмнение дали е необходимо специално разрешение за публично представяне на произведения, защитени от закона, моля да се свържете със съответната организация за колективно управление на права – Музикаутор, Профон, Филмаутор и други за допълнителна информация.

При провеждането на мероприятиято желая/не желая да ползвам технически средства:

- С такса за озвучаванелв. с вкл. ДДС
- С такса за визуализациялв. с вкл. ДДС

- Обща стойностЛВ. с вкл. ДДС

Забележка: При ползването на зали във военния клуб, Агенцията не поема ангажименти за осигуряване на гардероб, обслужващ персонал, места за паркиране и опазване на личните вещи на участниците в мероприятиято.

Сумата за ползване на залата/услугата ще бъде внесена в касата на Териториална дирекция - Бургас или по банков път на сметка:

- Териториална дирекция – Бургас – УНИКРЕДИТ БУЛБАНК
IBAN: BG42 UNCR 7000 3122 8481 60
BIC: UNCRBGSF

Заявявам, че плащането ще се извърши в рамките на 3 (три) работни дни преди ползването на залата.

Декларирам, че съм запознат със съдържанието на заповед №459/14.05.2024 г. на изпълнителния директор на ИА „Военни клубове и военно-почивно дело“ относно условията, реда и таксите за провеждане на мероприятия в залите и предоставяните услуги във военния клуб към Териториална дирекция - Бургас.

ДАТА:

ЗАЯВИТЕЛ:

..... /
(подпис и фамилия)