

**ОБЯВА ЗА ДЛЪЖНОСТИТЕ ЗА ХОТЕЛИТЕ „ФЛАГМАН”, „АДМИРАЛ”, „ФРЕГАТА” И „МАЯК” ЗА СЕЗОН „ЛЯТО 2018”**

Длъжност	Необходими бройки	Заетост	Специфични изисквания
специалист-администратор	2 щатни бройки	15.06 – 14.09.2018 г. /1 бр. за х-л „Маяк”, 1 бр. за х-л „Фрегата”/	- средно проф. образование, специализирано в туризма или средно образование и проф. квалификация в туризма - един чужд език
изпълнител-камериер	1 щатна бройка	15.06 – 14.09.2018 г. /за х-л „Флагман/	- средно образование - един чужд език
	4 щатни бройки	15.06 – 14.09.2018 г. /3 бр. за х-л „Маяк”, 1 бр. за х-л „Адмирал”/	- основно образование - минимални познания по един чужд език
изпълнител-главен готвач / готвач	5 щатни бройки	01.06 – 30.09.2018 г. /3 бр. за р-нт „Романтик”, 2 бр. за х-л „Адмирал”/	- средно професионално образование, специализирано в туризма или средно образование и професионална квалификация в туризма - мин. познания по един чужд език
изпълнител-сервитьор	12 щатни бройки	01.06 – 30.09.2018 г. /12 бр. за р-нт „Романтик”/	- средно проф. образование, специализирано в туризма или средно образование и проф. квалификация в туризма или средно образование и 2 години стаж в туризма - един чужд език
	2 щатни бройки	01.06 – 30.09.2018 г. /р-нт „Терасата”/	
	2 щатни бройки	19.06 – 18.09.2018 г. /р-нт „Адмирал”/	
изпълнител-общ работник	2 щатни бройки	15.06 – 14.09.2018 г. /за х-л „Флагман/	- възраст 18 г.
изпълнител-работник в кухня	1 щатна бройка	15.06 – 14.09.2018 г. /за р-т „Романтик”/	- няма изисквания
изпълнител-мияч/чистач	3 щатни бройки	15.06 – 14.09.2018 г. /1 бр. за р-нт „Терасата”, 2 бр. за р-т „Романтик”/	- няма изисквания

**2. Документи за кандидатстване:**

- 2.1. Заявление за желаната длъжност, с посочен адрес и телефон за контакт;
- 2.2. Автобиография с актуална снимка;
- 2.3. Копия от документи, удостоверяващи професионален опит (трудова книжка, УП -3 и др.);
- 2.4. Копия от документи за завършено образование, придобита проф. квалификация (документът да е издаден от проф. училище, проф. гимназия, проф. колеж за проф. обучение и др.),
- 2.5. Копия от документи за езикова квалификация (признава се диплома, удостоверения за завършени курсове и езикови школи).

**3. Прием на документи:** Административна сграда на Териториален отдел – Варна, к.к. „Св. Св. Константин и Елена”, хотел „Адмирал” от 9.00 ч. до 17.30 ч. от понеделник до петък.

**4. Допълнителни условия :** сезонен трудов договор, възможност за ползване на служебни помещения за нощувка, осигурен транспорт, възможност за провеждане на практика

**Тел. за контакт: 052 / 387 686, 0892/606 801 – Йорданка Йорданова – главен експерт „ЧР”**