



МИНИСТЕРСТВО НА ОТБРАНАТА
ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ
„ВОЕННИ КЛУБОВЕ И ВОЕННО-ПОЧИВНО ДЕЛО“
 1000, гр. София, бул. “Цар Освободител” № 7
 тел./факс 953 33 74

**ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЦЕЛИТЕ ЗА 2022 Г.
 НА ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „ВОЕННИ КЛУБОВЕ И ВОЕННО-ПОЧИВНО ДЕЛО“**

1	2	3	4		5
Цели за 2022 г.	Дейности	Резултат	Индикатор за изпълнение		Индикатор за самооценка
			Индикатор за целево състояние /заложен в началото на 2022 г./	Индикатор за текущо състояние /отчетен в края на 2022 г./	1. <i>напълно постигната цел /100%/</i> 2. <i>задоволително постигната цел /50 и над 50%/</i> 3. <i>незадоволително постигната цел /под 50%/</i>
1.1 Запазване и развитие на възможностите за отдых и възстановяване на военнослужещите и цивилните служители от МО, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и БА и членовете на техните семейства.	1. Организиране и реализиране на индивидуални и групови почивки в страната и чужбина. 2. Създаване на допълнителни възможности за повече почивки в страната и чужбина чрез туроператори.	1. Ефективно и разнообразно предлагане на възможности за отдых и възстановяване при стриктно спазване на всички противоепидемични мерки, съобразно действащите законодателства в страната и чужбина, срещу разпространението на COVID – 19 през цялата 2022 г.	Увеличение на броя на почивалите в страната и чужбина и реализираните леглодни по социална програма през годината – с около 15%.	1. Брой гости, почивали по категория МО – 39 923 души, категория външни лица – 11 704 души, категория пенсионирани военнослужещи – 373 души.	<i>Напълно постигната цел за 2022 г. по отношение реализирането и създаването на по-добри възможности за отдых в страната и чужбина на</i>

1	2	3	4	5
	<p>3. Постоянен контрол върху неправомерно ползване на предоставяните почивки.</p>	<p>2. Реновиране на материалната база.</p> <p>3. Постигната е прозрачност и достъпност в реализирането на почивките на военнослужещите и цивилните служители в МО и БА и техните семейства.</p> <p>4. Във връзка с промяната относно възможността картите на свободна продажба да се продават за различен период от определените смени, увеличи се броят на лицата, ползвали краткосрочни почивки в морските обекти.</p> <p>5. Реализирани групови и индивидуални почивки в чужбина, въпреки условията на COVID-19.</p>	<p>2. Брой реализирани леглодни по категория МО – 166 554 души, категория външни лица – 99 501 души, категория пенсионирани военнослужещи – 1124 души.</p> <p>3. Реализирани почивки в чужбина за 2022г. предвид условията на пандемията от Covid-19:</p> <ul style="list-style-type: none"> - групови почивки в чужбина: 11 групи, 269 човека; - индивидуални почивки в чужбина: 445 човека. - индивидуални почивки по CLIMS в страната: 11 човека. 	<p><i>почиващите в условията на епидемична обстановка – над 100%.</i></p>

1	2	3	4	5
<p>2.1.Разработване на варианти на допълнителни туристически услуги, предлагани във военно-почивните домове и хотели, управлявани от Агенцията.</p> <p>2.2.Подобряване на обслужването по отношение на храненето.</p> <p>2.3.Осигуряване на по-ефективно обслужване на гостите.</p>	<p>1. Предлагане на качествени условия за почивки и разширяване на нови допълнителни услуги във военно-почивните домове и хотели.</p> <p>2. Максимална запълняемост на почивните бази в страната, управлявани от Агенцията.</p>	<p>1.Ефективно изпълнение на дейността и предоставени качествени услуги в условията на COVID-19.</p> <p>2. Подобро е обслужването относно храненето и качеството на допълнителните услуги във военно-почивните домове и хотели, управлявани от Агенцията, в условията на епидемичната обстановка в страната.</p> <p>3. Създадена е организация за изхранването на почиващите с цел недопускане разпространението на Covid-19 сред почиващите.</p>	<p>Повишаване качеството на предлаганите услуги в по-висока степен.</p>	<p>След разглеждане от назначени работни комисии за разглеждане на попълнените от клиентите анкетни карти от почивните бази в края на летния и зимния сезон е отчетена удовлетвореност от ползването на услугите.</p> <p><i>Постигнатата цел по отношение на храненето и ползваните допълнителни услуги от клиентите /работещи в системата на МО, както и външни гости/ на хотелите и почивните домове в условията на епидемична обстановка в страната е задоволителна – около 80 %.</i></p>

1	2	3	4	5	
<p>3.1.Организиране и реализиране на повече групови и индивидуални почивки в чужбина в рамките на международното сътрудничество по CLIMS и двустранното международно сътрудничество.</p> <p>3.2. Подписване на нови споразумения за почивки в чужбина по CLIMS и двустранно международно сътрудничество.</p>	<p>1. Организиране и осъществяване на групови и индивидуални почивки в чужбина за българските военнослужещи и цивилни служители и техните семейства.</p> <p>2. Организиране и осъществяване на групови и индивидуални почивки в България за чужди военнослужещи и цивилни служители.</p> <p>3. Търсене и разширяване на туристическите възможности за почивки в чужбина и броя на почиващите.</p>	<p>1. Успешно, качествено и увеличено реализиране на 11 почиващи български групи в чужбина през 2022 г. в ограничените условия на пандемията от Covid-19 и при спазване на наложените мерки за борба с вируса в международен мащаб.</p> <p>2. Търсене на нови възможности, поддържане качеството на предлаганите услуги и запазване на удовлетвореността на почиващите от реализираните групи в чужбина в условията на пандемията, съгласно изразените мнения на почиващите.</p> <p>3. Популяризиране на военнопочивните домове и хотели, управлявани от Агенцията, с цел привличане на повече чужди почиващи.</p>	<p>Повишаване на качеството на предоставяните услуги по отношение на предлаганите от Агенцията организирани почивки в чужбина и разширяване на възможностите за индивидуални резервации за почивки в чужбина – с 10 %.</p>	<p>В чужбина през 2022 г. са реализирани 11 български групи в условията на пандемията от Covid-19 и наложените ограничения в международен мащаб – общо 269 човека.</p> <p>В чужбина през 2022 г. в условията на пандемията от Covid-19 и наложените международни ограничения са реализирани индивидуални резервации – общо 445 човека.</p>	<p><i>Напълно постигната е целта по отношение на реализирането на планираните почивки в чужбина през 2022 г. в условията на пандемията от Covid-19 и подобряването на качеството на предлаганите услуги за почивки на военнослужещите и цивилните служители по линия на CLIMS и двустранно международно сътрудничество – над 100%.</i></p>

1	2	3	4	5
			<p>В България през 2022 г. не са реализирани пристигащи групи поради решенията на чуждестранните партньори да не изпращат групи в условията на непредвидимата ситуация с пандемията от Covid-19.</p> <p>В България през 2022 г. в условията на пандемията от Covid-19 и наложените международни ограничения са реализирани индивидуални резервации – общо 11 човека.</p>	

1	2	3	4	5	5
<p>4.1. Изпълнение на приоритетните функции на военните клубове в осъществяване на социалната, военно-патриотичната, културно-художествената и информационна дейност.</p>	<p>1.Организиране и реализиране на мероприятия, свързани с честването на професионални празници на БА, събития от националната военна история, национални празници, инициативи.</p> <p>2.Организиране и реализиране на културно-художествената дейност във военните клубове чрез школи, художествени състави и клубове по интереси.</p> <p>3. Организиране и осъществяване на социални дейности, насочени към пенсионирани военнослужещи, ветерани, военноинвалиди и военнопострадали.</p> <p>4.Ефективно сътрудничество с военно-патриотичните съюзи в осъществяване на тяхната общественно-полезна и родолюбива дейност във военните клубове.</p>	<p>1.Утвърждаване на военните клубове като обществено-значими културни средища.</p> <p>2.Развиване, поддържане и утвърждаване на традициите в БА, националната идентичност сред обществеността.</p> <p>3.Повишаване качеството на услугите и дейностите, провеждани във военните клубове.</p>	<p>100%</p> <p>Брой проведени мероприятия във военните клубове – 1 396.</p> <p>Брой школи, художествени състави и клубове по интереси – 134.</p> <p>Предоставена сградна база на ВПС – 53 договора.</p>	<p>100%</p> <p>Брой проведени мероприятия във военните клубове – 1 979</p> <p>Брой школи, худ. състави и клубове по интереси – 130.</p> <p>Предоставена сградна база на ВПС – 51 договора.</p>	<p>100%</p> <p>142%</p> <p>97%</p> <p>96%</p>

1	2	3	4	5	
	<p>5.Предоставяне на условия за изпълнение на дейностите по адаптация на военнослужещите.</p> <p>6.Осъществяване на информационна дейност, свързана с предоставяните услуги и дейности на Агенцията.</p> <p>7.Подобряване на условията за предоставяне на услуги във военните клубове.</p>				
<p>4.2.Качествено предоставяне на услугата – социална кухня.</p>	<p>1.Организиране и осигуряване дейността на социалните кухни към МО.</p> <p>2.Осигуряване на подходящи условия за извършване на дейността.</p> <p>3.Осигуряване и поддържане на качество на услугата.</p>	<p>1.Обхващане на максимален брой нуждаещи се членове на военно-патриотичните съюзи.</p> <p>2.Функциониране и запазване на броя на разкритите социални кухни.</p>	<p>Брой ползватели – 794.</p> <p>Брой функциониращи кухни – 26.</p>	<p>Брой ползватели – 664.</p> <p>Брой функциониращи кухни – 26.</p>	<p>83%</p> <p>100%</p>

1	2	3	4	5	
<p>4.3.Функциониране и обезпечаване на дейността на Дом за пенсионирани военнослужещи, ветерани и военноинвалиди – село Орешак.</p>	<p>1.Осигуряване на условия, близки до семейната среда, на всички ползватели.</p> <p>2.Предоставяне на качествено медицинско наблюдение и превенция.</p> <p>3.Осигуряване на добри условия за социален живот.</p> <p>4.Поддържане на материалната и сградната база.</p> <p>5.Разширяване възможностите за ползване на Дома.</p>	<p>1. Осигуряване на високо качество на предоставяната услуга.</p> <p>2.Увеличаване на капацитета на ползвателите на предоставяната услуга.</p> <p>3.Осигуряване на адекватна психо-социална среда.</p>	<p>Брой на настанените в Дома пенсионирани военнослужещи, ветерани и военноинвалиди – 8.</p> <p>Брой краткосрочни почивки – 0.</p>	<p>Брой на настанените в Дома пенсионирани военнослужещи, ветерани и военноинвалиди – 8.</p> <p>Брой краткосрочни почивки – 5.</p>	<p><i>Запазен е броят на настанените в Дома пенсионирани военнослужещи, ветерани и военноинвалиди.</i></p> <p><i>Увеличен е броят на краткосрочните почивки с 5 броя.</i></p>
<p>4.4.Организиране и методическо подпомагане дейността на държавните детски градини към Министерството на отбраната.</p>	<p>1.Осигуряване на подходяща и защитена среда.</p> <p>2.Качествено и професионално предоставяне на учебно-възпитателна дейност.</p> <p>3.Предоставяне на допълнителни услуги за дейности по интереси.</p> <p>4.Обучения на педагогическия персонал.</p>	<p>1.Предоставено високо професионално ниво на грижа и образование.</p> <p>2.Използване на пълния капацитет на детските градини.</p>	<p>Брой деца в детските градини /при капацитет 415/ - 375 броя.</p>	<p>Брой деца в детските градини /при капацитет 415/ - 360 броя.</p>	<p>96%</p>

1	2	3	4	5	5
	<p>5.Поддържане на максимален капацитет чрез прием на деца.</p> <p>6.Извършване на дейности за подобряване на сградния фонд.</p>				
<p>4.5.Функциониране на местата за настаняване към военните клубове в услуга на командировани военнослужещи и цивилни служители на МО и БА и външни за системата гости.</p>	<p>1.Обслужване на командировани служители на МО, БА и други структури.</p> <p>2.Обслужване на външни за системата лица.</p> <p>3.Популяризиране на услугата.</p> <p>3. Разширяване на туристическите услуги и намиране на нови възможности за почивки и дестинации.</p>	<p>Ефективно управление на местата за настаняване към военните клубове, постигане на максимална заетост на легловата база.</p>	<p>Брой настанени командировани служители – 5 384.</p> <p>Брой настанени външни за системата лица – 7 216.</p>	<p>Брой настанени командировани служители – 6 672.</p> <p>Брой настанени външни за системата лица – 9 732.</p>	<p>124%</p> <p>135%</p>
<p>5.1. Своевременно и законосъобразно провеждане на обществените поръчки, предвидени в утвърдения План-график на обществените поръчки за 2022 година.</p>	<p>1. Планиране, организиране и координиране на всички дейности във връзка с подготовката и провеждането на процедури по възлагане на обществени поръчки.</p> <p>2. Осъществяване на контрол за своевременното изготвяне на техническите спецификации и доклади за стартиране на обществените поръчки.</p>	<p>1. Законосъобразно провеждане на процедурите по ЗОП и обществените поръчки по чл. 20, ал. 3 от ЗОП.</p> <p>2. Своевременно обезпечаване на Агенцията с необходимите доставки/услуги и строителство.</p> <p>3 Недопускане на забавяне, водещо до риск от спиране на доставки или услуги.</p>	<p>97 %</p>	<p>135 %</p>	<p><i>Брой проведени процедури в 2022 година – 177.</i></p> <p><i>135 % Напълно постигната цел.</i></p>

1	2	3	4	5	
<p>6.1. Повишаване на приходите в резултат от подобрените дейности, организация и поддръжка на сградния фонд на Агенцията.</p>	<p>1. Кадастрално заснемане на имотите с цел актуализиране на техническите им параметри.</p> <p>2. Актуване на имотите, съгласно чл. 71 от ЗДС.</p> <p>3. Техническа паспортизация на сградния фонд.</p> <p>4. Създаване, актуализиране и съхраняване на административни, технически и наемни досиета за всеки от имотите, предоставени за управление от Агенцията.</p> <p>5. Своевременно изготвяне на технически задания и количествени сметки за съответните процедури.</p>	<p>Повишаване експлоатационната годност на сградния фонд на Агенцията.</p>	<p>Броят на изпълнените договори за РСМР и проектиране през 2021 г. е 29.</p> <p>Брой преписки по актуване и преактуване към през 2021г. – 208.</p> <p>Сключени договори за наем през 2021г. – 25.</p>	<p>Броят на изпълнените договори за РСМР и проектиране през 2022 г. е 38.</p> <p>Брой преписки по актуване и преактуване към през 2022г. – 56.</p> <p>Сключени договори за наем през 2022г. – 21.</p>	<p><i>131 % като брой договори, спрямо 2021 г. напълно постигната цел.</i></p> <p><i>27 % като брой преписки по актуване и преактуване, спрямо 2021 г. незадоволително постигната цел.</i></p> <p><i>84 % като брой подписани договори за наем, задоволително постигната цел.</i></p>

1	2	3	4	5	5
6.2. Усъвършенстване на правилата и създаване на ефективна организация на процеса по управлението и експлоатацията на военните общежития и жилищата за ползване под наем от военнослужещите и цивилните служители на МО.	1. Прецизно извършване на картотекирането.	1.Картотекираните към 31.03. са 2799 нуждаещи, а към 30.09. – 2 822.	100%	100%	100%
	2. Уведомяване на структурите за лицата, имащи право на компенсационни суми.	2.Довършени ремонтни дейности на 15 бр. жилищни помещения във ВО „5-ти километър“.	100%	100%	100%
	3. Реновиране на материалната база.	3. Подменена бариера във ВО „Банишора“ - гр. София и цялостно почистване на прилежащия терен.	100%	100%	100%
	4. Оперативност при настаняване на нуждаещи се по реда на картотеката военнослужещи и цивилни служители и освобождаване на жилищни имоти от неправомерни ползватели.	4. Продължаващи ремонтни дейности на покрива на част от ниското тяло във ВО „Пети километър“.	100%	100%	100%
		5. Настанени 129 правоимащи във ведомствените жилища, заетост – 83%.	100%	83%	83%
		6. Настанени в жилищните помещения на военните общежития -139 военнослужещи и цивилни служители, заетост – 84%.	100%	84%	84%

1	2	3	4	5	5
<p>6.3. Усъвършенстване на правилата и създаване на ефективна организация на процеса по управлението и експлоатацията на военните общежития и жилищата за продажба на такива с отпаднала необходимост.</p>	<p>1. Организиране на процедури по продажба на 5 бр. жилища от жилищния фонд на МО.</p> <p>2. Освобождаване от 72 броя апартаменти, отпаднала необходимост за МО.</p> <p>3. Организиране на процедури по продажба на 76 бр. апартаменти, отпаднала необходимост за МО.</p>	<p>1. Предадени 75 бр. имоти на областни администрации по чл. 17 от ЗДС</p> <p>2. Със заповед на областния управител на област Ямбол е отнето от Агенцията правото на управление от 8 бр. апартаменти, отпаднала необходимост за МО по реда на чл. 17, ал. 2 от Закона за държавната собственост</p>	<p>100%</p> <p>100%</p>	<p>100%</p> <p>11%</p>	<p>100%</p> <p>11%</p>
<p>6.4. Развитие на пакет от мерки за мотивация и компенсация на военнослужещите, съответстващ на високите им отговорности.</p>	<p>Усъвършенстване на правилата и създаване на ефективна организация на процеса по управлението и експлоатацията на жилищата и военните общежития за ползване под наем от военнослужещите и цивилните служители на МО.</p>	<p>Изменение и допълнение на Наредба № Н-22/2010 г., в сила от 01.10.2022 г.</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>
<p>7.1. Организиране на дейността на представителните обекти на Министерство на отбраната.</p>	<p>1. Извършване на текущи ремонтни дейности и закупуване на техническо оборудване.</p> <p>2. Популяризиране и реклама на представителните обекти.</p>	<p>Ремонтни дейности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ремонтирани са сценичните повдигачи /чиги/ в зала Концертна в ЦВК; - циклене и лакиране на паркета в зали Концертна и Музикална, както и административния коридор на 3-ти етаж на ЦВК; 	<p>Брой проведени мероприятия в ПО – 280, от които 106 срещу заплащане.</p>	<p>Броя на почасовите възмездни мероприятия в представителните обекти е повишен в сравнение с предходната година.</p>	<p><i>Задоволително постигната цел.</i></p>

1	2	3	4	5	
	<p>3. Предоставяне на зали за провеждане на мероприятия на МО, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия, военнослужещи и цивилни служители, външни физически и юридически лица.</p>	<p>- частичен ремонт на отводнителна система на Резиденция Лозенец; - повишена степен на удовлетвореност на ползвателите от предоставяните услуги; - повишен интерес към услугите, предоставяни от представителните обекти; - закупена нова дискуссионна система.</p>	<p>Реализирани приходи от ползване на зали: - 327 591,04 лв. с вкл. ДДС. Реализирани приходи от отдадени под наем обекти: 392 049,92 лв. с вкл. ДДС. Общ приход: 517 768, 96 лв с вкл. ДДС</p>		
<p>8.1. Организиране и провеждане на учебно-възпитателния процес в Централната армейска музикална школа.</p>	<p>1. Подобряване на равнището на обучение в музикалните класове. 2. Поддръжка на наличните музикални инструменти. 3. Популяризиране и реклама на дейностите в ЦАМШ.</p>	<p>1. Подготовка на възпитаниците на музикалната школа за кандидатстване в националното музикално училище „Любомир Пипков“. 2. Участие в концертни програми. 3. Участие в празнични концерти. 4. Участие във фестивали и конкурси. 5. Подготовка на възпитаниците за участие в конкурси на национално ниво.</p>	<p>Промяна на заповедта за заплащане на такси. Реализирани приходи – 78 277,5 с вкл. ДДС. Повишена степен на удовлетвореност на обучаемите и техните родители.</p>	<p>Брой на музикалните класове – 12. Брой на обучаемите (средномесечно) – 120. Повишена популярност и реклама на дейностите в ЦАМШ.</p>	<p><i>Задоволително постигната цел.</i></p>

1	2	3	4	5	
			<p>Повишаване популярността на дейността на музикалната школа сред служителите на МО.</p> <p>Закупуване на нови музикални инструменти.</p>		
<p>9.1. Организиране на дейността на Централната армейска библиотека.</p>	<p>1. Извършване на ремонтни дейности.</p> <p>2. Закупуване на нови печатни издания.</p>	<p>1. Извършване на ремонтни дейности.</p> <p>2. Закупуване на нови печатни издания.</p> <p>3. Материалната база не е подновена.</p> <p>4. Подобряване на организацията при обслужването на ползвателите.</p> <p>5. Увеличаване броя на ползвателите и раздадените печатни произведения.</p>	<p>Реализирани приходи: 19,99 лв. с вкл. ДДС, само от външни ползватели.</p> <p>Подобрено обслужване на ползвателите.</p>	<p>Брой на ползвателите – 2 344.</p> <p>Брой на раздадените печатни произведения – 12 402.</p> <p>Закупени книги със средства на агенцията – 54 броя.</p> <p>Дарени книги – 92 броя.</p>	<p><i>Задоволително постигната цел.</i></p>

1	2	3	4	5	5
<p>10.1. Повишаване равнището на професионалните умения и квалификацията на човешките ресурси.</p>	<p>1. Използване на външни и вътрешни форми на обучение, като се акцентира върху участието на служителите в Агенцията в специализирани обучения по конкретни актуални теми.</p> <p>2. По Годишния план за обучение са проведени обучения в присъствена и електронна форма и самообучения на служители с е-лектор.</p>	<p>1. Усъвършенстване на знанията и уменията на служителите за повишаване на ефективността на изпълнение на длъжността.</p> <p>2. Групови обучения на служители: - Актуални въпроси на обществените поръчки. Работа с ЦАИС ЕОП – 54 служители; - Информационна сигурност, свързана с работата и използването на служебните e-mail адреси – 62 служители.</p> <p>3. Обучения на служители в ИПА: - Задължително обучение - 9 служители; - Оптимизация на процесите в администрацията – техники за по-ефективно и по-ефикасно предоставяне на услуги – 2 служители; - Административно обслужване – 3 служители; - Електронно управление – 2 служители; - Доказателствена стойност на електронен документ – 1 служител;</p>	<p>100%</p>	<p>80%</p>	<p>80%</p>

1	2	3	4	5
		<ul style="list-style-type: none"> - Електронен документ и електронен подпис – 3 служители; - Организация на документооборота в държавната администрация – 4 служители; - Достъпност на администрацията за хората с увреждания – 2 служители; - Прогнозиране на потребностите и планиране на обществените поръчки – 9 служители; - Работа с ЦАИС „Електронни обществени поръчки” – 5 служители; - Добри практики и решения в управлението на човешките ресурси – 3 служители; - Интервюто като метод за оценяване при подбор на служителите – 2 служители; - Кодекс за поведение на служителите – функции и основни акценти – 1 служител; - Годишна среща на специалистите по ЧР – 1 служител; - Нови технологии в управлението – облачни технологии – 1 служител; - Нови технологии в управлението – интернет на нещата – 2 служители; - Информационна и медийна грамотност – 2 служители; 		

1	2	3	4	5	5
		<ul style="list-style-type: none"> - Популяризиране на дейността в социалните мрежи – 2 служители; - Колаборативна работа в дигитална среда – 1 служител; - Умения за работа с презентационен софтуер – 4 служители; - Енергийна ефективност – 3 служители; - Зелена администрация – 1 служител; - Кибер хигиена при използване на е-поща – 82 служители. <p>Обучение за стандартите на обслужване са преминали всички назначени служители за сезон „Лято 2022 г.” преди започване на експлоатационния период по почивни бази и хотели.</p>			
<p>10.2. Подобряване на дейностите в техническото, административно и информационно обслужване.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Дигитализация на архивната документация. 2. Максимално използване на възможностите на електронното деловодство. 3. Сигурност на информационната среда. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Зададената цел за дигитализация на архивната документация е процес, който се удължава от големия брой документи в хартиен архив, както и от текущите хартиени документи, подлежащи на сканиране. 	100%	80%	80%

1	2	3	4	5	5
	<p>4. Техническа и документална поддръжка на служебните автомобили и автобуси.</p> <p>5. Не са закупени нови транспортни средства.</p> <p>6. Транспортно осигуряване на мероприятия и персонал.</p>	<p>2. Максималните възможности на електронното деловодство не са постигнати, тъй като администрацията работи паралелно с документи на хартиен носител и с дигитализирани документи.</p> <p>3. Сигурността на информационната среда е в непрекъснат процес на надграждане и контрол.</p> <p>4. Осигуряване на техническо и документално обслужване на служебните МПС на Агенцията.</p> <p>5. Осигурен е транспорт за мероприятия и персонал.</p>			
<p>11.1. Финансово осигуряване дейността на ИА ВКВПД.</p>	<p>Разпределение на утвърдените средства на ИА ВКВПД със Закона за бюджета за 2022 г. и план за разходване и изпълнението им.</p>	<p>Усвояване на 100% на разходната част на Бюджета на ИА ВКВПД за 2022 г.</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>

1	2	3	4	5	5
<p>12.1. Осъществяване на ефективен предварителен контрол за законосъобразност преди поемане на задължения и извършване на разходи в съответствие със законодателството, методическите указания на министъра на финансите и вътрешните актове на МО и Агенцията.</p>	<p>1. Писмено изразяване на експертна оценка (мнение) относно съответствието на предстоящо решение или действие на изпълнителния директор с приложимото законодателство и вътрешните актове на МО и Агенцията.</p> <p>2. Становища и консултации съобразно действащата нормативна уредба в рамките на своята компетентност.</p>	<p>1. Постигане целите на Агенцията чрез съответствие със законодателството, вътрешните актове и договори на МО и Агенцията.</p> <p>2. Икономично, ефективно и ефикасно изразходване на бюджетните средства за 2022 година.</p>	100%	100%	<p><i>Напълно постигната цел – 100 %.</i></p>
<p>13.1. Изпълнение на Годишния план за дейността по вътрешен одит в ИА ВКВПД за 2022 г.</p>	<p>1. Оценка и анализ на контролните дейности и механизми в ИАВКВПД. Установяване нивото на съответствие на контролните процедури с приложимото законодателство.</p>	<p>Изпълнение на годишния план за дейността по вътрешен одит в ИА ВКВПД за 2022 г. и допълнително възложените от изпълнителния директор ангажименти.</p>	100 % изпълнение на одитните ангажименти по Годишния план за 2022г.	87 % изпълнение на одитните ангажименти по Годишния план за 2022г.	<p><i>Задоволително постигната цел /89 %/.</i></p> <p><i>Забележка: Неизпълнението в пълен обем на определените в Годишния план ангажименти се дължи на възложени 2 броя извънпланови ангажимента.</i></p>

1	2	3	4	5
	<p>2. Извършване на одитни ангажменти с цел да се даде разумна увереност, че вътрешният контрол е ефективен и ефикасен, изградените контролни механизми са адекватни и работят за икономично разходване на финансовите ресурси и за постигане целите на Агенцията.</p> <p>3. Идентифициране и оценяване на рисковете.</p>			

**ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР НА
ИА „ВОЕННИ КЛУБОВЕ И
ВОЕННО-ПОЧИВНО ДЕЛО“**

ИВАН КОЖУХАРОВ
/п./