



МИНИСТЕРСТВО НА ОТБРАНАТА

**ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ  
„ВОЕННИ КЛУБОВЕ И ВОЕННО-ПОЧИВНО ДЕЛО”**

1000, гр.София, бул. “Цар Освободител” № 7  
тел./факс 02 953 33 74

Изх. № 12020/13.09.2017 г.

**На основание чл. 20, ал. 4, т. 1 от Закона за обществените поръчки**

**ИА „ВОЕННИ КЛУБОВЕ И ВОЕННО-ПОЧИВНО ДЕЛО” ОТПРАВЯ ПОКАНА ДО НЕОГРАНИЧЕН БРОЙ КАНДИДАТИ ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТА ВЪВ ВРЪЗКА С ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: „ИЗВЪРШВАНЕ НА УКРЕПВАНЕ И ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА КАМЕННА ОБЛИЦОВКА, СТЬПАЛА, МАСИВНА ОГРАДА И РЕМОНТНИ ДЕЙНОСТИ ПО ПОКРИВА НА ТЪРГОВСКО ПОМЕЩЕНИЕ НА ЦЕНТРАЛЕН ВОЕНЕН КЛУБ, ГР. СОФИЯ”**

**1. Предмет на обществената поръчка:** “Извършване на укрепване и възстановяване на каменна облицовка, стъпала, масивна ограда и ремонтни дейности по покрива на търговско помещение на Централен военен клуб, гр. София“

**2. Място на изпълнение на поръчката:** гр. София, бул. „Цар Освободител“ № 7“

**3. Срок за изпълнение:** не по-голям от 60 (шестдесет) календарни дни от датата на подписване на Протокол обр. 2 за откриване на строителна площадка.

**4. Изисквания за изпълнение на поръчката:** съгласно Приложение №1 - Техническа спецификация.

**5. Стойност на строителството:** до 14 958,33 (четирнадесет хиляди деветстотин петдесет и осем и 0,33) лв. без ДДС, съответно до 17 950,00 (седемнадесет хиляди деветстотин и петдесет) лв. с ДДС.

**6. Условия и начин на плащане:** плащането се извършва в срок до 30 (тридесет) дни след представяне на фактурата за изпълнения договор, приет с Акт обр. 15 и Протокол обр. 19.

**7. Условия, на които трябва да отговарят участниците:**

7.1. Участниците трябва да са вписани в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи по чл. 137, ал. 1, т. 1, буква „м” от ЗУТ и да разполагат с валиден талон, за което представят декларация за съответствие с критериите за подбор (Приложение № 8). Преди сключването на договора за обществена поръчка, участникът определен за изпълнител, следва да представи заверено копие на Удостоверението за изпълнение на строежи по чл. 137, ал. 1, т. 1 буква „м” от ЗУТ и валиден талон, издадени от Централния професионален регистър на строителя или се посочва обществено достъпен, безплатен за Възложителя регистър, в който да се проверят заявените данни.

7.2. Участниците следва да са реализирали минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, изчислен на база годишните обороти през последните три приключили финансови години в зависимост от датата, на която кандидатът или участникът е създаден или е започнал дейността си, в размер на 29 916,00 (двадесет и девет хиляди деветстотин и

шестнадесет) лв. без ДДС, за което представят декларация за съответствие с критериите за подбор (Приложение № 8). Преди сключването на договора за обществена поръчка, участникът определен за изпълнител, следва да представи годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква (Баланс и отчет за приходите и разходите) и справка за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката или се посочва обществено достъпен, безплатен за Възложителя регистър, в който да се проверят заявените данни.

#### **8. Изисквания за технически и професионални способности:**

Участниците трябва да прилагат система за управление на качеството по стандарт EN ISO 9001 или еквивалентна с обхват – предмета на обществената поръчка, за което представят декларация за съответствие с критериите за подбор (Приложение № 8). Преди сключването на договора за обществена поръчка, участникът определен за изпълнител, следва да представи заверено копие на валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството по стандарт EN ISO 9001 или еквивалентен (с обхват, приложим към предмета на обществената поръчка).

**9. Критерий за оценка на офертите:** Оценяването и класирането на офертите се извършва въз основа на „ИКОНОМИЧЕСКИ НАЙ - ИЗГОДНА ОФЕРТА” по критерия „оптимално съотношение качество/цена”.

**Класирането на допуснатите до оценка оферти се извършва на база получената от всяка оферта „Комплексна оценка” (КО). На първо място се класира участникът, събрал най-много точки. Максималния брой точки, които участникът може да получи е 100 точки.**

„Комплексната оценка” се определя на база следните показатели:

#### **МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ**

Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане „оптимално съотношение качество/цена” по чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

Класирането на офертите се извършва в зависимост от комплексната оценка КО на участника по методиката, която се формира като сбор от получените точки по отделните показатели за оценка.

„Комплексната оценка” се определя на база следните показатели:

Показател - П (наименование)	Максимално възможен брой точки	Относителна тежест в комплексната оценка
1. Качество на техническо предложение – П1	100	50%
2. Ценово предложение – П2	100	50%

Комплексната оценка (КО) на офертата на участника се изчислява по формулата:

$$КО = П1 \times 50\% + П2 \times 50\%$$

Комплексната оценка се формира като сума от оценките за всички показатели в методиката и има максимална стойност 100 точки.

На първо място ще бъде класиран участникът, събрал максимален брой точки.

**1. Показател „КАЧЕСТВО НА ТЕХНИЧЕСКОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ” – П1**

Максимален брой точки по показателя – 100 точки.

Относителната тежест на показателя в комплексната оценка е 50%.

<b>КАЧЕСТВО НА ТЕХНИЧЕСКОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА</b>	<b>Брой точки  100</b>
<p><i>Техническото предложение задължително съдържа следните елементи:</i></p> <p><b>1.</b> Организация на работата по време на отделните етапи на строителство и по видове СМР, с включени мерки по изпълнение на изискванията, посочени в техническата спецификация с приложено разпределение на техническите и човешки ресурси за реализиране на поръчката по видове работи.</p> <p><b>2.</b> Последователност на процесите и технология на изпълнение на всички видове СМР, вкл. подготовка, доставка на материали и технически пособия, техническо изпълнение и всичко необходимо за изпълнението на вида работа до етап на пълното ѝ завършване.</p> <p><b>3.</b> Организация на работа, която участникът ще създаде за действията на техническите лица, ангажирани в изпълнението на строителството, както и координацията между тях. Посочват се методите на работа, гарантиращи: срочност и качество на изпълнението, както и действията, с които участникът се ангажира за постигане на срочност и качество. Участникът, дава информация за организацията на работа на персонала и необходимата техника за изпълнението на строително-монтажните работи, в съответствие с предварително обявените условия на обществената поръчка.</p> <p><b>4.</b> Участникът описва мерките, които ще предприеме за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на собствения си персонал.</p> <p><b>5.</b> Участникът описва методите, които ще използва за контрол върху качеството на доставките на материалите и влагането им, необходими при изпълнение на строителството.</p> <p><i><b>Забележка:</b> Техническо предложение, което не съдържа изброените по-горе елементи, не се допуска до оценяване.</i></p>	
<p>Предложеното от участника Техническо предложение формално отговаря на изискванията на Възложителя за изпълнението на поръчката, като включва изброените по-горе елементи (<i>т.1 до т.5</i>). От представеното техническо предложение не може да се изведе цялостно, обосновано заключение за степента на организация на строителството и контрол на качеството, над</p>	<b>25 точки</b>

<p>базовите изисквания по отношение на бъдещото изпълнение на поръчката.</p> <p>„Формално“ за целите на настоящата методика означава, когато техническото предложение на участника съдържа всичко, изискуемо от възложителя по отношение на същото, без да се посочва конкретно как съответните дейности ще бъдат реализирани.</p>	
<p>Предложеното от участника Техническо предложение отговаря на изискванията на Възложителя за изпълнението на поръчката, като включва изброените по-горе елементи (<i>т.1 до т.5</i>) и същевременно надгражда минималните изисквания на Възложителя, при условие, че са налични две от следните обстоятелства:</p> <p>1. За всяка от дейностите е показано разпределението на техническите лица, ангажирани с изпълнението на поръчката (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от дефинирана строителна дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана на част от техническия персонал и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край);</p> <p>2. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (оборудване, логистика, доставки, материали, механизация и др.) и задълженията на технически персонал, отговарящ за изпълнението ѝ;</p> <p>3. Посочени са и други дейности, извън посочените в изискванията на Възложителя, които са описани като съдържание и е обосновано, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на поръчката, без да се завишава нейната стойност.</p> <p>„Обосновава“ за целите на настоящата методика, означава обяснение за приложимостта и ползността на предложените дейности при изпълнението на поръчката.</p>	<p><b>50</b> <i>точки</i></p>
<p>Предложеното от участника Техническо предложение отговаря на изискванията на Възложителя за изпълнението на поръчката, като включва изброените по-горе елементи (<i>т.1 до т.5</i>) и същевременно надгражда минималните изисквания на Възложителя, при условие, че са налични и трите обстоятелства:</p> <p>1. За всяка от дейностите е показано разпределението на техническите лица, ангажирани с изпълнението на поръчката (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от дефинирана строителна дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана на част от техническия персонал и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край);</p> <p>2. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (оборудване, логистика, доставки, материали, механизация и др.) и задълженията на технически персонал, отговарящ за изпълнението ѝ;</p>	<p><b>100</b> <i>точки</i></p>

<p>3. Посочени са и други дейности, извън посочените в изискванията на Възложителя, които са описани като съдържание и е обосновано, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на поръчката, без да се завишава нейната стойност.</p>	
---	--

„Обосновава“ за целите на настоящата методика, означава обяснение за приложимостта и полезността на предложените дейности при изпълнението на поръчката.

## **2. Показател „ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ” – П2**

До оценка по показател Предлагана цена (П2) се допускат само оферти, които съответстват на условията за изпълнение на обществената поръчка.

Максимален брой точки по показателя – 100 точки.

Относителната тежест на показателя в комплексната оценка е 50%.

Оценките на офертите по показателя се изчисляват по формулата:

$$П2 = (Ц_{\min} / Ц_i) \times 100 = \dots\dots\dots \text{(брой точки)}, \text{ където:}$$

- $Ц_i$  е предложената обща цена в лева, без ДДС съгласно Ценовото предложение на съответния участник.

- $Ц_{\min}$  е минималната предложена обща цена в лева, без ДДС съгласно Ценовите предложения на всички участници.

Участникът предложил най – ниска цена за изпълнение на поръчката получава максимален брой точки по показателя – 100 точки.

На първо място се класира участникът получил най-висока комплексна оценка съгласно гореописаната методика за оценка на офертите.

*Забележка: При извършване на изчисленията при получаване на оценките по съответните показатели ще се използва закръгляване до втория знак след десетичната запетая.*

**9. Срок на валидност на офертите:** Не по-малко от 60 (шестдесет) календарни дни, считано от крайния срок за подаването им.

### **10. Офертата на участниците следва да съдържа:**

- 10.1. Оферта (Приложение № 2);
- 10.2. Ценово предложение (Приложение № 3);
- 10.3. Техническо предложение за изпълнение на поръчката (Приложение № 4);
- 10.4. Протокол за извършен оглед (Приложение № 5);
- 10.5. Декларация за обстоятелствата по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (Приложение № 6);
- 10.6. Декларация по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (Приложение № 7);

10.7. Декларация за съответствие с критериите за подбор (Приложение № 8);

10.8. Декларация за приемане на условията в проекта на договор (Приложение № 9).

### **11. Гаранция за изпълнение:**

Участникът, избран за изпълнител, преди подписване на договора, следва да представи гаранция за изпълнение в размер на 3 (три) % от общата стойност на договора без ДДС (гаранцията за изпълнение на договора се представя под формата на парична сума или банкова гаранция, или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя)

*Когато е парична сума, гаранцията за изпълнение се внася по следната банкова сметка на ИА “Военни клубове и военно-почивно дело”:*

*БАНКА: УНИКРЕДИТ БУЛБАНК,*

*BIC: UNCRBGSF,*

*IBAN: BG91UNCR70003322849153*

*Когато избраната форма е банкова гаранция, същата следва да е в полза на Възложителя, със срок на валидност 30 (тридесет) дни след изтичане срока на договора.*

*Когато избраната форма е застраховка, същата следва да е в полза на Възложителя и да обезпечава изпълнението на договора в размер на 3 (три) % от договорената стойност без ДДС.*

Плащането се извършва в срок до 30 (тридесет) дни след представяне на фактурата за изпълнения договор, приет с Акт обр. 15 и Протокол обр. 19. Сумата, която се заплаща е съгласно цените от Приложение № 2 „Ценово предложение” и посочените количества в Протокол обр.19.

### **12. Краен срок за подаване на офертите:**

Офертата следва да бъде изготвена по приложените образци /Приложения №№ 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 и 9/ и представена в деловодството на ИА “Военни клубове и военно-почивно дело” на адрес: гр. София, бул. “Цар Освободител” № 7, не по-късно от 16:00 ч. на 27.09.2017 година.

**Лице за оглед на обекта: – Юлиян Тренчев - тел. 0892 606 824;**

**Лице за контакти: Надя Петрова - тел. 02 92 21 767**

### **Приложения:**

Приложение № 1 – Техническа спецификация и количествена сметка;

Приложение № 2 - Оферта;

Приложение № 3 - Предлагана цена;

Приложение № 4 -Техническо предложение за изпълнение на поръчката;

Приложение № 5 - Протокол за оглед на обекта;

Приложение № 6 - Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици – оригинал;

Приложение № 7 - Декларация по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;

Приложение № 8 – Декларация за съответствие с критериите за подбор;

Приложение № 9 – Декларация за приемане на условията в проекта на договор;

Приложение № 10 - Проект на договор.

**ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР  
НА ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ  
“ВОЕННИ КЛУБОВЕ И  
ВОЕННО-ПОЧИВНО ДЕЛО”**

/п/

**ВАЛЕРИ СТОЯНОВ**

## ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

### ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА УКРЕПВАНЕ И ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА КАМЕННА ОБЛИЦОВКА, СЪПАЛА, МАСИВНА ОГРАДА И РЕМОНТНИ ДЕЙНОСТИ ПО ПОКРИВА НА ТЪРГОВСКО ПОМЕЩЕНИЕ НА ЦЕНТРАЛЕН ВОЕНЕН КЛУБ, ГР. СОФИЯ

#### I. Обща информация

Срещу северната фасада на Централния военен клуб, разположен на кръстовището на два основни пътя в София – бул. „Цар Освободител“ и ул. „Георги Раковски“, е изградена подпорна стена. Зидовете на подпорната стена са облицовани с плочи, като част от тях са паднали и е необходимо да се възстановят.

От югозападната страна на сградата се намира Информационният център. Стъпалата за достъп са компрометирани и е необходимо да се ремонтират.

Изградената ограда, откъм бул. „Цар Освободител“ и ул. „Париж“, от мита мозайка, е с нарушена цялост и е необходимо да се възстанови.

Търговското помещение е разположено между сградата на Централният военен клуб и сградата на Централната армейска библиотека. Постройката е едноетажна, с плосък покрив, покрит с хидроизолация. Водоотвеждането от покрива се осъществява посредством воронка.

Покривната площ е покрита с хидроизолация, която е в лошо състояние. При проливни валежи и снеготопене се появяват течове, които разрушават таване на търговското помещение и застрашават здравето и живота на служителите в офиса.

#### II. Основание за разработване на техническото задание

Настоящото техническо задание е изготвено съобразно необходимостта от укрепване и възстановяване на облицовката от естествени камъни по подпорната стена от северната страна на Централен Военен Клуб – София, ремонт на стъпалата пред Информационния център, възстановяване на оградата от мита мозайка, откъм бул. „Цар Освободител“ и ул. „Париж“ и извършване на належащи ремонтни дейности по покривното покритие на търговското помещение.

#### III. Обхват на ремонтните работи

Включените в Техническата спецификация дейности предвиждат:

1. Укрепване и възстановяване на облицовката от естествени камъни по подпорната стена от северната страна на Централен Военен Клуб – София.

Необходимо е да се демонтира облицовката в компрометираните участъци. Съществуващата циментова подложка да се изкърти и почисти. Да се нанесе нова хастарна подложка. Преди монтажа на новата облицовка е необходимо да се положи армировка. След полагане на облицовъчните камъни да се направи фугировка. Преди започване на всеки етап, ремонтните участъци да се почистват и грундираат съгласно технологичните нужди.

## 2. Ремонт на стъпалата пред Информационния център.

Необходимо е да се демонтира и изкърти облицовката и замазката в компрометирания участък. След това се монтират запазените и новите плочи. Преди започване на всеки етап, ремонтните участъци да се почистват и грундират съгласно технологичните нужди.

3. Възстановяване на облицовка на оградата от мита мозайка, откъм бул. „Цар Освободител“ и ул. „Париж“.

Необходимо е да се изкъртят и почистват компрометираните участъци. Преди полагане на мозаечната смес, да се направи хастар и положи варо – циментова мазилка. Преди започване на всеки етап, ремонтните участъци да се почистват и грундират съгласно технологичните нужди.

## 4. Ремонтни дейности по покрива на търговско помещение

Предвиждат се следните ремонтни дейности:

- Демонтаж на съоръженията върху покрива – въздуховоди и външни тела на климатици;
- Демонтаж на съществуваща хидроизолация;
- Ремонт на части от покривната конструкция, ако е необходимо;
- Монтаж на два пласта покривна хидроизолация с посипка;
- Монтаж на съоръжения върху покрива – въздуховоди и външни тела на климатици;

Необходимите видове и количества ремонтни дейности, включени в обема на поръчката, са описани подробно в Количествената сметка, която е неразделна част от Техническата спецификация.

**Задължително е извършване на предварителен оглед на обектите!**

## **IV. Изисквания на Възложителя към изпълнението на строителните дейности и документацията, съставяна по време на строителството.**

– Не се допуска влагането на некачествени материали и оборудване в обекта. Използваните материали да бъдат висококачествени, в съответствие с БДС, европейските стандарти и придружавани със сертификати, технически одобрения, декларации за съответствие или други стандартизационни документи, издадени от акредитирани лица. Всички материали следва да са ясно обозначени, за да могат да бъдат идентифицирани. Всички материали, които не са придружени с пълната, изисквана документация или чието качество не отговаря на посочените в техническата спецификация стандарти, не се приемат и следва да бъдат изнесени от обекта. Материалите, които отговарят на други признати стандарти и които осигуряват в достатъчна степен равностойно или по-високо качество от предвиденото в споменатите стандарти се приемат със съгласието на Възложителя.

– Всички материали, които се влагат при изпълнение на строително – монтажните работи (СМР), трябва да бъдат нови продукти.

– Качеството на влаганите материали да отговаря на Наредба за съществените изисквания и оценяване съответствието на строителните продукти от 2000 г.

– При изпълнение на ремонтните СМР на обекта, Изпълнителят да се придържа към обема работи предвиден в Количествената сметка. При възникнала



необходимост от промени в хода на изпълнението, да се извърши предварително съгласуване с Възложителя, като за непредвидено възникналите СМР да се изготви подробна количествено – стойностна сметка;

– Изпълнението на СМР ще се извършва при спазване на изискванията на всички действащи към настоящия момент закони, правилници и нормативи, касаещи изпълнението на обекти от такъв характер.

– Изпълнителят трябва да разполага с необходимите строителна механизация, съоръжения, специални уреди и приспособления, специалните технически средства и др. за извършване на необходимите СМР.

– Изпълнителят е длъжен да осигури на Възложителя по всяко време достъп до съхраняваните от него данни.

– Изпълнителят е длъжен да депонира всички отпадъчни материали от строителните работи на свой риск и за своя сметка в съответствие с приложимите национални нормативни изисквания до легитимни депа за отпадъци и по начин, предварително одобрен от страна на Възложителя.

– Всички дейности на обектите се извършват в съответствие с приложимите национални нормативни изисквания по ЗБУТ.

– В случай, че Изпълнителят извършва строително-монтажните работи посредством подизпълнители, последните са длъжни да спазват всички приложими нормативни изисквания за безопасност, а Изпълнителят изпълнява координационни функции.

– В случай, че на едно и също работно място на обекта работят повече от една фирма, предварително следва да бъде определен отговорен координатор по ЗБУТ на местоработата. Последният координира не само съответните работни операции, но и политиката на поемане на риск.

– Следва да бъдат наемани единствено квалифицирани служители и работници, които отговарят на изискванията за изпълняваната от тях работа.

– Складирането на строителните материали да става само на указаните за това складови площи, чрез съответното поддръждане и укрепване срещу срутване, съгласно предписанията за всеки материал. Складовите площи са изцяло разположени в рамките на строителната площадка. Разтоварването на обемисти и тежки товари да става под ръководството на технически ръководител или специално обучено лице.

– Техническият ръководител на обекта е длъжен да организира обезопасяването му. Пространството около строителната площадка да се почиства редовно от замърсявания.

– При заявена от Възложителя необходимост (например провеждане на мероприятия и др.), работата се спира, за което се съставя двустранен протокол. Срокът за изпълнение на работата по договора (в календарни дни) се удължава с времето, през което работата е спряна, съгласно двустранния протокол.

– Изпълнителят трябва да съобрази работните планове и графици с технологичните изисквания и спецификата на строителния обект.

– Работите, подлежащи на закриване се приемат с актове за скрити работи. Без да е подписан акт обр. 12, не могат да продължат следващите работи;

– **Не се допуска промяна в сеченията на носещи елементи от покривната конструкция, които подлежат на подмяна. Всяка необходимост от такава промяна да бъде съгласувана с Възложителя;**

– **Материалът на носещите елементи на покривната конструкция, които подлежат на подмяна, в зависимост от категорията на отделните елементи трябва да отговаря на изискванията на ПИПСМР за покривни носещи конструкции;**

– Изпълнителят да изготвя своевременно текущата документация по време на строителството – актове, протоколи, изпитвания, сертификати и др., съгласно Наредба № 3/2003 г. към ЗУТ и действащите нормативни актове и да ги представи на Възложителя;

– Изпълнителят да предвиди средства в размер на 10 % от стойността на поръчката за непредвидени разходи;

– Гаранционните срокове на видовете РСМР не могат да бъдат по – малки от минималните срокове, съгласно Наредба № 2/2003 г. към ЗУТ.

– Изпълнителят трябва да посочи ценообразуващите показатели за всички непредвидени и допълнително възникнали РСМР, както следва:

– часова ставка;

– допълнителни разходи върху труд;

– доставно – складови разходи;

– печалба;

– Изпълнителят е длъжен да съхранява на строителния обект по всяко време екземпляри от всички протоколи, сертификати, стандарти и инструкции за изпитвания.

– Изпълнителят се задължава да представя на Възложителя необходимата документация за освидетелстване, отчитане и заплащане на СМР – актове, протоколи, изпитвания, сертификати и др., съгласно Наредба № 3/2006 г. към ЗУТ и други действащи нормативни актове.

– Със завършването на работите, Изпълнителят трябва да представи на Възложителя цялата строителна документация необходима за назначаване на комисия, която да оцени и приеме извършените РСМР;

– Срокът за изпълнение на поръчката да не е по-голям от 60 /шестдесет/ календарни дни и по-малък от 45 /четиредесет и пет/ календарни дни, от датата на откриване на строителната площадка.

**Всички РСМР да се изпълняват според действащите правила и норми за строителство, за противопожарна безопасност и безопасност на труда:** Наредба № 2 за противопожарните строително – технически норми, Противопожарните строително – технически норми; Наредба № I-209 за правилата и нормите за пожарна и аварийна безопасност на обектите в експлоатация; Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР; Наредба № 3 за инструктажи на работниците по БХТПО; Санитарно – хигиенните норми; Правилник по безопасността на труда при строителните и монтажните работи; Изискванията на ПИПСМР – Правила за изпълнение и приемане на мазилки, замазки, облицовки и хидроизолации; Правила за изпълнение и приемане на настилки; Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти; Съществените изисквания към строежите по чл. 169, ал. 1 от ЗУТ и др.

Изпълнителят да упражнява входящ контрол върху качеството на материалите съгласно БДС 20.01.82.

**КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА**

<b>№</b>	<b>ВИД СМР</b>	<b>ЕД. М.</b>	<b>КОЛИ- ЧЕСТВО</b>
<b>I.</b>	<b>Укрепване и възстановяване на облицовката от естествени камъни по подпорната стена от северната страна на Централен Военен Клуб – София</b>		
1	Демонтаж компроментирани плочи	м <sup>2</sup>	30
2	Къртене циментова подложка -10 см	м <sup>2</sup>	30
3	Грундиране	м <sup>2</sup>	30
4	Направа на хастар	м <sup>2</sup>	30
5	Доставка и монтаж на каменни масиви 100/35/15 - 8 бр.	м <sup>2</sup>	2,8
6	Доставка и монтаж на каменни масиви 80/40/7 – 4 бр. и 100/40/7 – 4 бр.	м <sup>2</sup>	2,88
7	Доставка и монтаж на армировъчна мрежа	м <sup>2</sup>	30
8	Фугиране със специална фугираща смес	м	500
9	Импрегнация	м <sup>2</sup>	250
<b>II.</b>	<b>Ремонт на стъпалата пред Информационния център</b>		
1	Демонтаж на облицовка на стълби от гранит	м <sup>2</sup>	2
2	Демонтаж (къртене) на циментова замазка	м <sup>2</sup>	2
3	Грундиране за полагане на нова замазка	м <sup>2</sup>	2
4	Направа на хастар	м <sup>2</sup>	2
5	Универсална замазка от суха смес, при ремонт	м <sup>2</sup>	2
6	Монтаж (лепене) стари плочи гранит	м <sup>2</sup>	0,8
7	Доставка и монтаж (лепене) нови плочи гранит Неро африка	м <sup>2</sup>	1,2
<b>III.</b>	<b>Възстановяване на облицовка на оградата от мита мозайка, откъм бул. „Цар Освободител“ и ул. „Париж“</b>		
1	Къртене на компроментирани плочи и тухлена шапка	м <sup>2</sup>	35
2	Грундиране преди направа на хастар	м <sup>2</sup>	35
3	Направа на хастар на вертикалната част	м <sup>2</sup>	35
4	Грундиране след направа на хастар	м <sup>2</sup>	35
5	Обработка широка хоризонтална фуга и вертикални фуги, фугираща смес	м.	115

6	Плочи бочарда вертикални 55/90, бочардисване	бр	45
7	Шапка хоризонтална част под 5% наклон 30 см и вертикална част 22 см., бочардисване	бр.	62
<b>IV.</b>	<b>Ремонтни дейности по покрива на търговско помещение</b>		
1	Демонтаж на съоръжения от покрив - въздуховоди	м	35
2	Демонтаж на съоръжения от покрив - външни тела на климатици	бр.	5
3	Демонтаж на покривна хидроизолация, вкл. почистване на покрив	м <sup>2</sup>	64
4	Демонтаж на воронка и почистване на отвор за отгичане	бр.	1
5	Доставка и монтаж на воронка	бр.	1
6	Ремонт на покривна конструкция - подмяна на обшивка, укрепване на конструктивни елементи /~50% от площта/	м <sup>2</sup>	30
7	Доставка и монтаж на пароконтролна мембрана за покрив /под хидроизолация/	м <sup>2</sup>	64
8	Доставка и монтаж на покривна хидроизолация, двупластова с посипка на газопламъчно залепване	м <sup>2</sup>	64
9	Монтаж на съоръжения - въздуховоди	м	35
10	Монтаж на съоръжения - външни тела на климатици	бр.	5
<b>V.</b>	<b>Събиране, товарене и извозване на строителни отпадъци на 15 км. - общо</b>	м <sup>3</sup>	8