

	<b>АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ</b>
	1000 София, ул. "Леге" 4
	e-mail: aop@aop.bg <a href="http://www.aop.bg">интернет адрес: http://www.aop.bg</a>
<b>ОБЯВА</b>	
<b>за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП</b>	
<b>Номер на обявата:</b> изх. № 11560/08.082018 г.	
<b>Възложител:</b> Изпълнителен директор на Изпълнителна агенция "Военни клубове и военно-почивно дело" – публичен възложител по чл. 5, ал. 2, т. 12 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).	
<b>Поделение (когато е приложимо):</b> [.....]	
<b>Партида в регистъра на обществените поръчки:</b> 00515	
<b>Адрес:</b> гр. София, бул. "Цар Освободител" № 7	
<b>Лице за контакт (може и повече от едно лица):</b> Надя Петрова	
<b>Телефон:</b> 02 9221767	
<b>E-mail:</b> n_petrova @militaryclubs.bg	
<b>Достъпът до документацията за поръчката е ограничен:</b> <input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Не	
<b>Допълнителна информация може да бъде получена от:</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт	
<input type="checkbox"/> Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)	
<b>Приемане на документи и оферти по електронен път:</b> <input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Не	
<b>Обект на поръчката:</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Строителство	
<input type="checkbox"/> Доставки	
<input type="checkbox"/> Услуги	
<b>Предмет на поръчката:</b> "Извършване на ремонтни дейности на залата за хранене и покривните покрития на масивни едноетажни сгради на територията на ВПД „Несебър“	
<b>Кратко описание:</b> Съгласно Техническото задание се извършват следните дейности: "Извършване на ремонтни дейности на залата за хранене и на покривните покрития на масивни едноетажни сгради на територията на ВПД „Несебър“	
<b>Място на изпълнение на поръчката:</b> гр. Несебър, кв. „Черно море“	
<b>Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС):</b> до <b>158 744,09</b> лв. (сто петдесет и осем хиляди седемстотин четиридесет и четири и 0,09) лева без ДДС.	
<b>Посочената прогнозна стойност е крайна за Възложителя. Открива се обществената поръчка на основание чл. 114 от ЗОП, под условие – клауза за отложено изпълнение. Възложеният договор по настоящата обществена поръчка може да бъде прекратен от всяка от страните, без предизвестие, след изтичане на тримесечен срок от сключването му, при положение, че Възложителя не е осигурил финансиране.</b>	

<b>Обособени позиции</b> (когато е приложимо): <input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Не
<b>Номер на обособената позиция:</b>
<b>Наименование:</b>
<b>Прогнозна стойност</b> (в лв., без ДДС):
<i>Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.</i>
<p>Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):  Участниците следва да представят оферта, изготвена при условията на ЗОП, Правилника за прилагане на ЗОП (ППЗОП), настоящата обява и техническата спецификация – Приложение № 1 към настоящата обява, публикувана в профила на купувача на интернет страницата на Възложителя: <a href="http://www.militaryclubs.bg">www.militaryclubs.bg</a>  В обществената поръчка може да участват български и чуждестранни физически лица и юридически лица, както и техни обединения, които отговарят на условията, посочени в Закона за обществените поръчки (ЗОП), Правилника за прилагане на ЗОП (ППЗОП) и посочените в настоящата обява изисквания на възложителя. В случаите, когато участник е обединение, което не е юридическо лице, участниците следва да представят заверено копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. При възлагане на обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.</p>
<b>В т.ч.:</b>
<p><b>Изисквания за личното състояние:</b></p> <p>1. За участниците, следва да не са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП. Участник, за когото е налице основание по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерките по чл. 56, ал. 1 от ЗОП, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.</p> <p>2. Не се допуска пряко или косвено участие в обществената поръчка на дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и на контролираните от тях лица, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, освен при наличие на изключенията по смисъла на чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.</p> <p>3. Лице, заемало висша публична длъжност, което в последната една година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в провеждането за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, няма право в продължение на една година от освобождаването си от длъжност да участва или да представлява физическо или юридическо лице в такива процедури пред институцията, в която е заемало длъжността, или пред контролирано от нея лице. Забраната се прилага и за юридическо лице, в което лицето, за което са налице обстоятелствата по т. 3, е станало съдружник, притежава дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаването му от длъжност.</p> <p>4. При ползване на подизпълнители, е необходимо те да отговарят на критериите за подбор</p>

съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълняват и за тях следва да не са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 т.1-5 и 7 от ЗОП. В този случай участниците трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

5. Възложителят отстранява от участие в процедурата участник:

- а) който не е представил някой от документите, посочени в настоящата обява;
- б) който е представил оферта, която не отговаря на условията на възложителя;
- в) участници, за които се установи, че са свързани лица.

**Важно!!! При подаване на оферта участникът единствено декларира липсата на основанията за отстраняване, като попълва Образец №№ 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12 и 13 към настоящата обява. На етап сключване на договор избраният за изпълнител участник представя следните документи, с които доказва липсата на основания за отстраняване:**

1. Свидетелство за съдимост на представляващия/те участника – оригинал или заверено копие (за доказване липсата на основания за отстраняване на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т.1 от ЗОП);
2. Удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила (за доказване липсата на основания за отстраняване на обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т. 3 от ЗОП);
3. Образец № 11 – Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП).

**Забележка: Документите, с които се доказват изискванията за лично състояние и критериите за подбор се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.**

Не се налага да бъдат представени посочените документи в следните случаи:

1. Вече са били предоставени от участника или са служебно известни, или
2. Могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

В случай, че участникът, определен за изпълнител, не представи документи, удостоверяващи съответствието с поставените критерии за подбор и липсата на основания за отстраняване, Възложителят може да сключи договор със следващия класиран участник.

**Правоспособност за упражняване на професионална дейност:**

1. Участниците трябва да са вписвани в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи по чл. 137, ал. 1, т. 3 от ЗУТ и да разполагат с валиден талон, за което представят декларация за съответствие с критериите за подбор (Образец № 13). Преди сключването на договора за обществена поръчка, участникът определен за изпълнител, следва да предостави доказателство за вписването под формата на заверено копие на Удостоверението за изпълнение на строежи по чл. 137, ал. 1, т. 3 от ЗУТ и валиден талон, издадени от Централния професионален регистър на строителя или се посочва обществено достъпен, безплатен за Възложителя регистър, в който да се проверят заявените данни.

**Икономическо и финансово състояние:**

Участниците следва да са реализирали минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, изчислен на база годишните обороти през последните 3 (три) приключили финансови години в зависимост от датата, на която кандидатът или участникът е създаден или е започнал дейността си, в размер на 300 000,00 (триста хиляди) лв. без ДДС, за което представят декларация за съответствие с критериите за подбор (Образец № 13). Преди сключването на договора за обществена поръчка, участникът определен за изпълнител,

следва да предостави годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква (Баланс и Отчет за приходите и разходите) и справка за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката или се посочва обществено достъпен, безплатен за Възложителя регистър, в който да се проверят заявените данни.

**Технически и професионални способности:**

1. Участниците следва да са изпълнили дейности с предмет и обем, идентични или сходни с предмета на поръчката през последните 5 (пет) години (считано от датата за представяне на оферти), за което представят декларация за съответствие с критериите за подбор (Образец № 13), в която се посочва списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, с посочване на стойността, датата на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и възложителя.

**Минимално изискване:**

Участниците следва да са изпълнили дейности, идентични или сходни с предмета на поръчката, както следва: минимум 1000 кв. м. покрив и минимум 1000 кв.м. вътрешни ремонти дейности (мазилки, шпакловки и/или боядисване).

**Забележка:** Дейности, идентични или сходни с предмета на поръчката е изграждане/ремонт на покриви.

Преди сключването на договора за обществена поръчка, участникът определен за изпълнител, следва да представи – списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

2. Участниците трябва да прилагат система за управление на качеството по стандарт EN ISO 9001 или еквивалентна с обхват – предмета на обществената поръчка, за което представят декларация за съответствие с критериите за подбор (Образец № 13). Преди сключването на договора за обществена поръчка, участникът определен за изпълнител, следва да представи заверено копие на валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството по стандарт EN ISO 9001 или еквивалентен (с обхват, приложим към предмета на обществената поръчка).

3. Участниците трябва да прилагат стандарт EN ISO 14001 за опазване на околната среда или еквивалентен с обхват – предмета на обществената поръчка (издаден от акредитирани лица), за което представят декларация за съответствие с критериите за подбор (Образец № 13). Преди сключването на договора за обществена поръчка, участникът определен за изпълнител, следва да представи заверено копие на валиден сертификат за внедрена система за опазване на околната среда по стандарт EN ISO 14001 или еквивалентен (с обхват, приложим към предмета на обществената поръчка).

**Забележка:**

1. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказват от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

2. В случай, че при изпълнение на поръчката участникът ще ползва подизпълнители посочените критерии за подбор се прилагат за подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, които те ще изпълняват.

3. В случай, че при изпълнение на поръчката участникът ще ползва капацитета на трети лица, последните следва да отговарят на критериите за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети

лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.
4. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице същият представя копие на документ, от който е видно правното основание за създаване на обединението, партньорът, който представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка, правата и задълженията на участниците в обединението, разпределението на отговорността между тях и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.
5. Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в декларацията за съответствие с критериите за подбор (Образец № 13), когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на поръчката.
<b>Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):</b>
<input type="checkbox"/> Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение
<input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места
<b>Критерий за възлагане:</b>
<input checked="" type="checkbox"/> Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:
<input checked="" type="checkbox"/> Цена и качествени показатели
<input type="checkbox"/> Разходи и качествени показатели
<input type="checkbox"/> Ниво на разходите
<input type="checkbox"/> Най-ниска цена
<b>Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)</b>
<b>Име:</b>
<b>1. Качество на техническо предложение – П1 – тежест в комплексната оценка – 50%</b>
<b>2. Ценово предложение – П2 – тежест в комплексната оценка – 50%</b>
Методиката за определяне на комплексната оценка на офертите е посочена в Приложение № 2 към настоящата обява
<b>Срок за получаване на офертите:</b>
Дата: 23.08.2018 г.                      Час: 17:30
<b>Срок на валидност на офертите:</b>
Дата: 22.10.2018 г.                      Час: 17:30
<b>Дата и час на отваряне на офертите:</b>
Дата: 24.08.2018 г.                      Час: 14:00 часа
<b>Място на отваряне на офертите:</b> Отварянето на офертите ще се извърши в гр. София, бул. "Цар Освободител" № 7. При отварянето на офертите могат да присъстват представители на участниците.

<b>Информация относно средства от Европейския съюз:</b>
Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: <input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Не
Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]
<b>Друга информация (когато е приложимо):</b> Обществената поръчка се финансира от бюджета на ИА “Военни клубове и военно-почивно дело”. Участниците трябва да представят оферта, която следва да отговаря на изискванията на ЗОП, ППЗОП и на Възложителя. Участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не отговаря на други условия, посочени в настоящата обява ще бъде отстранен от участие в обществената поръчка. Офертата се изготвя по приложените към обявата образци, публикувани на интернет страницата на Възложителя: <a href="http://www.militaryclubs.bg">www.militaryclubs.bg</a> . Офертата се подава на български език - на хартиен носител. Към офертата си участниците представят следните документи:
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оферта (Образец № 1);</li> <li>2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката (Образец № 2), съдържащо елементите, посочени в Приложение № 2 към обявата „Методика за определяне на комплексна оценка на офертите“;</li> <li>3. Ценово предложение (Образец № 3);</li> <li>4. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 5 и 7 от ЗОП (Образец № 4);</li> <li>5. Протокол за извършен оглед на обект (Образец № 5);</li> <li>6. Декларация за обстоятелствата по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (Приложение № 6);</li> <li>7. Декларация по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (Приложение № 7);</li> <li>8. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 107, т. 4 от ЗОП, във връзка с чл. 101, ал. 11 от ЗОП(Образец № 8);</li> <li>9. Декларация по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (Образец № 9);</li> <li>10. Декларация за съгласие за обработка на лични данни (Образец № 10);</li> <li>11. Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП) (Образец № 11);</li> <li>12. Декларация за приемане на условията в проекта на договор - (Образец № 12);</li> <li>13. Декларация за съответствие с критериите за подбор (Образец № 13);</li> <li>14. Пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал);</li> <li>15. Други документи, съгласно изискванията на Възложителя.</li> </ol>
<p>Всички документи, свързани с участието във възлагането, се представят в запечатана непрозрачна опаковка. Върху опаковката се посочват:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. наименованието на участника, включително участниците в обединението, (когато е приложимо);</li> <li>2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;</li> <li>3. наименованието на поръчката, за която се подават документите. Документите се представят лично от участника или от упълномощен от него представител, чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: гр. София, бул. “Цар Освободител” № 7 – Център за административно обслужване.</li> </ol>
Плащането се извършва в срок до 30 (тридесет) дни след представяне на фактурата за изпълнения договор, приет с Акт обр. 15 и Протокол обр. 19. Сумата, която се заплаща е

съгласно цените от Приложение № 2 „Ценово предложение” и посочените количества в Протокол обр.19.
Лице за оглед на обекта: Стойка Тодорова – тел. 0892606856
<b>Дата на настоящата обява</b>
Дата: 08.08.2018 г.
<b>Възложител</b>
<b>Трите имена:</b> Валери Кръстанов Стоянов
<b>Длъжност:</b> Изпълнителен директор